I N D I C E
PRIMERA SECCION
PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Acuerdo por el que el Presidente de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores delega facultades en los vicepresidentes, directores generales, supervisores en jefe y gerentes de la misma Comisión y se establece el régimen de suplencia por su ausencia 2

Oficio mediante el cual se modifica la parte inicial, así como los artículos primero, segundo primer párrafo y tercero primer párrafo y base III de la autorización otorgada a Seguros Tepeyac, en virtud de su conversión a filial y por la supresión del ramo de salud 38

SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Aviso mediante el cual se informa al público en general que ha concluido la elaboración del Programa de Manejo del Area Natural Protegida con el Carácter de Reserva de la Biosfera Ría Celestún, ubicada en los municipios de Celestún y Maxcanú en el Estado de Yucatán y Calkiní en el Estado de Campeche, así como un resumen de dicho programa y el plano de localización y zonificación de dicha área 40

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Aviso de prórroga de vigencia de la Norma Oficial Mexicana Emergente NOM-EM-008-SCT3-2002, Que establece los requisitos técnicos a cumplir por los concesionarios y permisionarios del servicio al público de transporte aéreo, para la obtención del certificado de explotador de servicios aéreos, así como los requisitos técnicos a cumplir por los permisionarios del servicio de transporte aéreo privado comercial, publicada el 21 de mayo de 2002 65

Acuerdo mediante el cual se modifica el calendario anual de suspensión de labores para el año dos mil dos de la Comisión Federal de Telecomunicaciones, publicado el 14 de mayo de 2002 65

SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL

Aclaración al Acuerdo por el que se modifica el Comité Consultivo de Informática y Telecomunicaciones de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, publicado el 11 de octubre de 2002 66

SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA

Decreto por el que se expropia por causa de utilidad pública una superficie de 11-43-69 hectáreas de riego de uso común e individual, de terrenos del ejido Zacatepec, municipio del mismo nombre, Mor. (Reg.- 246) 67

BANCO DE MEXICO

Tipo de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana 69

Tasas de interés de instrumentos de captación bancaria en moneda nacional 70

Tasa de interés interbancaria de equilibrio 70

TRIBUNAL SUPERIOR AGRARIO

Sentencia pronunciada en el juicio agrario número 389/96, relativo a la dotación de tierras, promovido por un grupo de campesinos del poblado Solidaridad Campesina (antes Las Víboras), Municipio de Culiacán, Sin. 71

AVISOS

Judiciales y generales 81

SEGUNDA SECCION
PODER LEGISLATIVO

CAMARA DE SENADORES

Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores 1

PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

Convenio de Desarrollo Social 2002 que suscriben el Ejecutivo Federal y el Estado de Nayarit 19

Convenio de Desarrollo Social 2002 que suscriben el Ejecutivo Federal y el Estado de Morelos 34

SECRETARIA DE ECONOMIA

Reglamento Interior de la Secretaría de Economía 47

Convenio de Coordinación que celebran la Secretaría de Economía y el Estado de Hidalgo, para la operación del Registro Público de Comercio 87

SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACION

Respuestas a los comentarios recibidos respecto del Proyecto de Norma Oficial Mexicana PROY-NOM-058-ZOO-1999, Especificaciones para las instalaciones y operación de los puntos de verificación zoosanitarios, publicado el 3 de diciembre de 1999 91

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN
ALEJANDRO LÓPEZ GONZÁLEZ, *Director.*
Río Amazonas No. 62, Col. Cuauhtémoc, C.P. 06500, México, D.F., SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
Tel. 5093-3200 extensiones: *Dirección* 35006, *Producción* 35094 y 35100,
Inserciones 35079, 35080, 35081 y 35082; Fax 35068
Suscripciones y *quejas:* 35054 y 35056
Correo electrónico: *dof@segob.gob.mx.* Dirección electrónica: *www.gobernacion.gob.mx*
Impreso en Talleres Gráficos de México—México

Esta edición consta de dos secciones

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION

Tomo DXC No. 17 México, D. F., Viernes 22 de noviembre de 2002

CONTENIDO

SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES
SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA
BANCO DE MEXICO
TRIBUNAL SUPERIOR AGRARIO
AVISOS
CAMARA DE SENADORES
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
SECRETARIA DE ECONOMIA
SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACION

PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

ACUERDO por el que el Presidente de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores delega facultades en los vicepresidentes, directores generales, supervisores en jefe y gerentes de la misma Comisión y se establece el régimen de suplencia por su ausencia.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Hacienda y Crédito Público.- Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

El Presidente de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores con fundamento en los artículos 4, 10, 16 fracciones I y XVI antepenúltimo, penúltimo y último párrafos y 17 de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, con el propósito de hacer expedito el ejercicio de las atribuciones conferidas a esta Comisión, sin perjuicio de llevar a cabo su ejecución directa y de las facultades que corresponden a la Junta de Gobierno, tuvo a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE EL PRESIDENTE DE LA COMISION NACIONAL BANCARIA Y DE VALORES DELEGA FACULTADES EN LOS VICEPRESIDENTES, DIRECTORES GENERALES, SUPERVISORES EN JEFE Y GERENTES DE LA MISMA COMISION Y SE ESTABLECE EL REGIMEN DE SUPLENCIA POR SU AUSENCIA

Título Primero
De la delegación de facultades

Artículo Primero.- Se delegan en los Vicepresidentes de Supervisión de Instituciones Financieras 1, 2 y 4 las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales.

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción I. Realizar la supervisión de sociedades controladoras de grupos financieros; de instituciones de banca múltiple; así como de almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras, empresas de factoraje financiero, casas de cambio y sociedades financieras de objeto limitado, en cuyo capital social participe una sociedad controladora de grupo financiero; de empresas que presten servicios complementarios o auxiliares en la administración y sociedades inmobiliarias de dichas entidades; y de las personas físicas y demás personas morales, cuando realicen actividades previstas en las leyes para Regular las Agrupaciones Financieras, de Instituciones de Crédito y General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito.

2) Artículo 4 fracción VII. Dictar las medidas necesarias para que las entidades mencionadas en el inciso anterior, ajusten sus actividades y operaciones a las leyes que les sean aplicables, a las disposiciones de carácter general que de ellas deriven, a los usos mercantiles, bursátiles y bancarios y a las sanas prácticas de los mercados financieros.

3) Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades referidas en el inciso 1) de esta fracción.

4) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que estime necesaria, respecto de las entidades señaladas en el inciso 1) de
esta fracción.

II. Ley para Regular las Agrupaciones Financieras:

1) Artículo 12 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que revoque la autorización a grupos financieros.

2) Artículo 18 tercer párrafo. Autorizar la emisión de acciones serie “L” de sociedades controladoras de grupos financieros.

3) Artículo 30 tercer párrafo. Establecer la forma y términos en que las sociedades controladoras de grupos financieros deberán presentar a la Comisión sus informes.

4) Artículo 31 último párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a efecto de que autorice excepciones a lo previsto en este artículo.

5) Artículo 32. Solicitar información a sociedades controladoras de grupos financieros.

6) Artículo 34. Ordenar la suspensión de la publicidad que realicen los grupos financieros, en los supuestos previstos en este artículo.

III. Ley de Instituciones de Crédito:

1) Artículo 11 último párrafo. Autorizar la emisión de acciones serie "L" de instituciones de banca múltiple.

2) Artículo 17 último párrafo. Solicitar a las instituciones de banca múltiple información respecto a las personas que directa o indirectamente hayan adquirido las acciones representativas de su capital social.

3) Artículo 28 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que declare la revocación de la autorización a instituciones de banca múltiple.

4) Artículo 55 fracción II. Aumentar temporalmente en casos individuales los porcentajes establecidos para las inversiones de las instituciones de banca múltiple en mobiliario, inmuebles o derechos reales que no sean de garantía y en el capital de las sociedades a que se refiere el artículo 88 de esa ley, así como en gastos de instalación.

5) Artículo 66 fracción V. Autorizar, en casos excepcionales, excesos en el límite del 50% relativo a la parte de los créditos refaccionarios que se destinen a cubrir los pasivos a que se refiere el párrafo segundo del artículo 323 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

6) Artículo 73 Bis primer párrafo. Señalar los términos en que las instituciones de banca múltiple, deberán informar a la Comisión del otorgamiento y, en su caso, renovación, así como la forma de pago o extinción de los créditos a las personas a que se refiere este artículo.

7) Artículo 87 último párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente de Normatividad, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice a las instituciones de banca múltiple el establecimiento, cambio de ubicación y clausura de cualquier clase de oficinas en el extranjero y para la cesión del activo o pasivo de sus sucursales; así como para la autorización que para realizar operaciones que no estén previstas en las leyes mexicanas, pueda otorgarse a las sucursales de instituciones de crédito establecidas en el extranjero, para ajustarse a las condiciones del mercado en que operen.

8) Artículo 94. Ordenar la suspensión de la publicidad que realicen las instituciones de banca múltiple, en los supuestos previstos en este artículo.

9) Artículo 97 primer párrafo. Solicitar información y documentación a las instituciones de banca múltiple y establecer los plazos de su presentación.

10) Artículo 101 primer y segundo párrafos. Revisar los estados financieros de las instituciones de banca múltiple, así como ordenar que se difundan con las modificaciones pertinentes y en los plazos que al efecto se establezcan.

11) Artículo 106 fracción XII. Autorizar a las instituciones de banca múltiple con carácter temporal que continúen la explotación de establecimientos mercantiles o industriales o fincas rústicas, cuando las reciban en pago de créditos o para aseguramiento de los ya concertados.

12) Artículo 106 último párrafo. Autorizar excepciones a la prohibición dispuesta en la fracción I de este artículo respecto de instituciones de banca múltiple.

13) Artículo 134 Bis fracción II en relación con el artículo 134 Bis 1. Aprobar el plan de restauración de capital que presenten las instituciones de banca múltiple.

IV. Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito:

1) Artículo 13 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que eleve transitoriamente la proporción con base a la cual los almacenes generales de depósito podrán expedir certificados.

2) Artículo 15 fracción III. Aprobar los valores de renta fija en que los almacenes generales de depósito pueden invertir su capital y reservas.

3) Artículo 22-A. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine cuáles activos y pasivos contingentes deberán considerarse dentro de la suma de los activos de los almacenes generales de depósito. Así como para que señale los conceptos que se consideren integrantes del capital contable de los citados almacenes.

4) Artículo 24 fracción IX. Aprobar los valores susceptibles de ser adquiridos por las arrendadoras financieras.

5) Artículo 37-B. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine cuáles activos y pasivos contingentes deberán considerarse dentro de la suma de los activos de las arrendadoras financieras. Así como para que señale los conceptos que se consideren integrantes del capital contable de las citadas arrendadoras.

6) Artículo 37-C. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine los límites a que hace referencia el citado precepto.

7) Artículo 45-A fracción V. Aprobar los valores susceptibles de ser adquiridos por las empresas de factoraje financiero.

8) Artículo 45-O. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine cuáles activos y pasivos contingentes deberán considerarse dentro de la suma de los activos de las empresas de factoraje financiero. Así como para que señale los conceptos que se consideren integrantes del capital contable de las citadas empresas.

9) Artículo 45-Q. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine los límites a que hace referencia el citado precepto.

10) Artículo 51. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que autorice excepciones a lo dispuesto por el citado precepto.

11) Artículo 51-A. Solicitar información y documentación a las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio y establecer los plazos de su presentación.

12) Artículo 53 segundo párrafo. Revisar los estados financieros de las organizaciones auxiliares del crédito, ordenar modificaciones o correcciones a los mismos, así como acordar que se publiquen con las modificaciones pertinentes.

13) Artículo 53 penúltimo párrafo. Autorizar el reparto parcial de los dividendos decretados en las asambleas generales de accionistas de las organizaciones auxiliares del crédito, excepto tratándose de sociedades de ahorro y préstamo, antes de dar por concluida la revisión de los estados financieros por la Comisión.

14) Artículo 54 penúltimo párrafo. Autorizar el ajuste de fondos con abono a las cuentas de resultados, cuando al aplicar las reglas de valoración fijadas por la Comisión resulte una estimación más elevada de los elementos de activo que el valor original de los títulos, efectos, bienes o inversiones, aun cuando no se haya realizado efectivamente el beneficio como consecuencia del cobro, venta, realización o liquidación de los títulos, efectos, bienes o inversiones respectivas.

15) Artículo 54 último párrafo. Acordar las limitaciones respecto a la distribución de utilidades durante el periodo que se establezca para que las organizaciones auxiliares del crédito regularicen sus valuaciones.

16) Artículo 57 último párrafo. Determinar la forma, términos y documentos con que las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio deberán justificar, en cualquier momento, la existencia de los activos en que se encuentren invertidos sus recursos.

17) Artículo 57-A. Requerir la comparecencia del representante legal o el funcionario competente de las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio, cuando en la práctica de una visita de inspección se conozca de hechos relevantes que no puedan ser acreditados con la documentación de la sociedad visitada, a fin de que aclare los hechos de referencia.

18) Artículo 63 primer párrafo. Fijar un plazo de hasta sesenta días para que una organización auxiliar del crédito o casa de cambio integre el capital en la cantidad necesaria para mantener la operación de la sociedad dentro de las proporciones legales, cuando se advierta que su estado patrimonial o las operaciones afecten su capital pagado.

19) Artículo 71. Ordenar la suspensión de la publicidad que realicen las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio, en los supuestos previstos en este artículo.

20) Artículo 78 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que declare la revocación de la autorización otorgada a los almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras y empresas de factoraje financiero.

21) Artículo 84 fracción VI, en relación con el artículo 53 segundo párrafo. Revisar los estados financieros de las casas de cambio, ordenar modificaciones o correcciones a los mismos, así como acordar que se publiquen con las modificaciones pertinentes.

22) Artículo 87 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que declare la revocación de la autorización otorgada a las casas de cambio.

Artículo Segundo.- Se delegan en el Vicepresidente de Supervisión de Instituciones Financieras 1, adicionalmente a las facultades señaladas en el artículo primero, las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción I. Realizar la supervisión de las sociedades de información crediticia.

2) Artículo 4 fracción VII. Dictar las medidas necesarias para que las entidades mencionadas en el inciso anterior, ajusten sus actividades y operaciones a las leyes que les sean aplicables, a las disposiciones de carácter general que de ellas deriven, a los usos mercantiles, bancarios y bursátiles y a las sanas prácticas de los mercados financieros.

3) Artículo 4 fracción XI. Determinar el capital mínimo de aquellas entidades que señalan las leyes, excepto organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio.

4) Artículo 4 fracción XXIII. Elaborar y publicar estadísticas relativas a las entidades y mercados financieros.

5) Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades referidas en el inciso 1) de esta fracción.

6) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que estime necesaria, respecto de las entidades señaladas en el inciso 1) de esta fracción.

II. Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito:

1) Artículo 54 fracción V. Aprobar a las organizaciones auxiliares del crédito los avalúos de sus inmuebles urbanos, que practiquen los peritos de instituciones de crédito.

III. Ley del Mercado de Valores:

1) Artículo 26 Bis 1. Autorizar, conjuntamente con la Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 3, nuevas cuentas a las casas de bolsa que lo soliciten.

2) Artículo 28 Bis, en relación con el 26 Bis 1. Autorizar, conjuntamente con la Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 3, nuevas cuentas a los especialistas bursátiles, que lo soliciten e indiquen en su solicitud las razones para ello.

3) Artículo 58 fracción I, en relación con el 26 Bis 1. Ejercer respecto de las instituciones para el depósito de valores, conjuntamente con la Vicepresidencia de Supervisión Bursátil, la misma atribución mencionada en el inciso 1) de esta fracción.

IV. Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia:

1) Artículo 9 penúltimo párrafo, en relación con el 20. Contar con la base de datos que se integra con la información sobre operaciones crediticias y otras de naturaleza análoga proporcionada por las sociedades de información crediticia, para los efectos de esa Ley.

2) Artículo 19 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público respecto a la revocación de autorización otorgada a las sociedades de información crediticia, en los supuestos a que hace referencia ese artículo.

3) Artículo 30 penúltimo párrafo. Solicitar a las entidades financieras referidas en dicha Ley, la exhibición de las autorizaciones de los clientes respecto de los cuales hayan solicitado información a las sociedades de información crediticia.

4) Artículo 31. Autorizar que los envíos de las autorizaciones a que se refiere el artículo 28 de esa Ley, se hagan a través de medios electrónicos o digitalizados, así como solicitar a las sociedades de información crediticia que verifiquen la existencia de dichas autorizaciones.

5) Artículo 52 segundo párrafo. Prohibir a las sociedades de información crediticia que proporcionen información a los usuarios que no obtengan la autorización de los clientes.

Artículo Tercero.- Se delegan en el Vicepresidente de Supervisión de Instituciones Financieras 2, adicionalmente a las facultades señaladas en el artículo primero, las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción I. Realizar la supervisión de instituciones de banca de desarrollo y de otras instituciones y fideicomisos públicos que realicen actividades financieras y respecto de las cuales la Comisión ejerza facultades de supervisión, así como de oficinas de representación de entidades financieras del exterior y sucursales de bancos extranjeros a que se refiere el artículo 7 de la Ley de Instituciones de Crédito. Adicionalmente, ejercer la supervisión de organizaciones auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, que tengan el carácter de filiales.

2) Artículo 4 fracción VII. Dictar las medidas necesarias para que las entidades mencionadas en el inciso anterior, ajusten sus actividades y operaciones a las leyes que les sean aplicables, a las disposiciones de carácter general que de ellas deriven, a los usos mercantiles, bursátiles y bancarios y a las sanas prácticas de los mercados financieros.

3) Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades referidas en el inciso 1) de esta fracción.

4) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que estime necesaria, respecto de las entidades señaladas en el inciso 1) de esta fracción.

II. Ley de Instituciones de Crédito:

1) Artículo 7 penúltimo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que declare la revocación de la autorización otorgada a oficinas de representación de entidades financieras del exterior y sucursales de bancos extranjeros de primer orden.

2) Artículo 55 fracción II. Aumentar temporalmente en casos individuales los porcentajes establecidos para las inversiones de las instituciones de banca de desarrollo en mobiliario, inmuebles o derechos reales que no sean de garantía y en el capital de las sociedades a que se refiere el artículo 88 de esa Ley, así como en gastos de instalación.

3) Artículo 87 último párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente de Normatividad, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice a las instituciones de banca de desarrollo el establecimiento, cambio de ubicación y clausura de cualquier clase de oficinas en el extranjero y para la cesión del activo o pasivo de sus sucursales; así como para la autorización que para realizar operaciones que no estén previstas en las leyes mexicanas, pueda otorgarse a las instituciones de crédito establecidas en el extranjero, para ajustarse a las condiciones del mercado en que operen.

4) Artículo 94. Ordenar la suspensión de la publicidad que realicen las instituciones de banca de desarrollo, en los supuestos previstos en este artículo.

5) Artículo 97 primer párrafo. Solicitar información y documentación a las instituciones de banca de desarrollo y establecer los plazos de su presentación.

6) Artículo 101 primero y segundo párrafos. Revisar los estados financieros de las instituciones de banca de desarrollo, así como ordenar que se difundan con las modificaciones pertinentes y en los plazos que al efecto se establezcan.

7) Artículo 106 fracción XII. Autorizar a las instituciones de banca de desarrollo con carácter temporal que continúen la explotación de establecimientos mercantiles o industriales o fincas rústicas, cuando las reciban en pago de créditos o para aseguramiento de los ya concertados.

8) Artículo 106 último párrafo. Autorizar excepciones a la prohibición dispuesta en la fracción I de este artículo, respecto de instituciones de banca de desarrollo.

9) Artículo 134 Bis fracción II en relación con el artículo 134 Bis 1. Aprobar el plan de restauración de capital que presenten las instituciones de banca de desarrollo.

Artículo Cuarto. Se delegan en el Vicepresidente de Supervisión de Instituciones Financieras 3, las contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción I. Realizar la supervisión de casas de bolsa y especialistas bursátiles, asimismo, para ejercer facultades de vigilancia respecto de bolsas de valores, instituciones para el depósito de valores y contrapartes centrales, a fin de verificar que las operaciones con valores celebradas por las casas

de bolsa y especialistas bursátiles, se apeguen a las disposiciones que les resultan aplicables. Igualmente, para llevar a cabo la supervisión de sociedades controladoras de grupos financieros cuya entidad preponderante dentro de la propia controladora, sean casas de bolsa, especialistas bursátiles, organizaciones auxiliares del crédito, casas de cambio o sociedades financieras de objeto limitado, entidades respecto de las cuales también ejercerá la supervisión.

Adicionalmente, para efectuar la supervisión de las personas a que se refiere el artículo 12 Bis de la Ley del Mercado de Valores, de oficinas de representación de casas de bolsa del exterior, uniones de crédito, sociedades de ahorro y préstamo y entidades y organismos de integración a que se refiere la Ley de Ahorro y Crédito Popular, así como de las personas físicas y demás personas morales, cuando realicen actividades previstas en las Leyes para Regular las Agrupaciones Financieras, General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito, del Mercado de Valores y de Ahorro y Crédito Popular.

2) Artículo 4 fracción VII. Dictar las medidas necesarias para que las entidades mencionadas en el inciso anterior, ajusten sus actividades y operaciones a las leyes que les sean aplicables, a las disposiciones de carácter general que de ellas deriven, a los usos mercantiles y bursátiles y a las sanas prácticas de los mercados financieros.

3) Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades referidas en el inciso 1) de esta fracción.

4) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que estime necesaria, respecto de las entidades señaladas en el inciso 1) de esta fracción.

II. Ley para Regular las Agrupaciones Financieras:

1) Las señaladas en la fracción II del artículo primero del presente Acuerdo.

III. Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito, además de las señaladas en la fracción IV del Artículo Primero de este Acuerdo:

1) Artículo 8 fracción I primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que determine durante el primer trimestre de cada año, los capitales mínimos necesarios para constituir nuevos almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras, empresas de factoraje financiero, casas de cambio y uniones de crédito, así como para mantener en operación a los que ya estén autorizados.

2) Artículo 8 fracción IV último párrafo. Autorizar que una persona pueda ser propietaria de más de 10% del capital pagado de las uniones de crédito en los supuestos previstos en este artículo.

3) Artículo 43 fracción I segundo párrafo. Fijar límites menores al establecido en esta fracción respecto al importe total del pasivo real sumado al contingente, cuando las circunstancias financieras y de operación en algunas uniones de crédito así lo ameriten.

4) Artículo 43 fracción VI. Aprobar los valores susceptibles de constituir las inversiones de las uniones de crédito.

5) Artículo 43-A. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine cuales activos y pasivos contingentes deberán considerarse dentro de la suma de los activos de las uniones de crédito. Así como para que señale los conceptos que se consideren integrantes del capital contable de las citadas uniones.

6) Artículo 45 fracción III. Autorizar a las uniones de crédito por un periodo que no exceda de dos años a partir de la fecha de su adquisición, que continúen la explotación de minas, plantas metalúrgicas, fincas rústicas y establecimientos mercantiles o industriales, cuando los reciban en pago de créditos o en garantía de los ya concertados, así como prorrogar ese plazo por una sola vez, en casos excepcionales, sin que la prórroga exceda de dos años.

7) Artículo 45 último párrafo. Requerir a las uniones de crédito la liquidación de activos excedentes de inversión o el aumento del capital social necesario, cuando las inversiones hechas en los términos de la fracción VI del artículo 43 de esa Ley, los derechos reales adquiridos y los excedentes de

inversión
de conformidad con la fracción III del referido artículo 43, excedan en total del importe del capital pagado
y reservas de capital.

8) Artículo 78 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que revoque la autorización a las sociedades de ahorro y préstamo.

IV. Ley del Mercado de Valores:

1) Artículo 9 segundo párrafo. Autorizar a las asociaciones de casas de bolsa y de especialistas bursátiles el uso de expresiones reservadas, siempre que no realicen las actividades propias de dichas entidades.

2) Artículo 17 Bis 1 fracción IV en relación con el 17 Bis. Requerir la demás documentación e información a las casas de bolsa o especialistas bursátiles que deberán acompañar en sus solicitudes para organizarse
y operar como tales.

3) Artículo 17 Bis 10 último párrafo. Autorizar, tratándose de especialistas bursátiles, la transmisión de operaciones activas o pasivas a la sociedad escindida con motivo de la escisión.

4) Artículo 19 tercer párrafo. Autorizar la emisión de acciones serie “L” de casas de bolsa y especialistas bursátiles.

5) Artículo 19 Bis segundo párrafo. Autorizar la adquisición del control por más de 5% de acciones serie “O” de casas de bolsa y especialistas bursátiles.

6) Artículo 19 Bis tercer párrafo, fracción V. Requerir la demás documentación conexa necesaria para evaluar la solicitud a que se hace referencia.

7) Artículo 19 Bis último párrafo. Requerir a las casas de bolsa o especialistas bursátiles la información respecto a las personas que directa o indirectamente hayan adquirido las acciones representativas de su capital social.

8) Artículo 20 primer párrafo. Ordenar la suspensión, parcial o total, de las actividades de las casas de bolsa o especialistas bursátiles.

9) Artículo 20 antepenúltimo párrafo. Proponer a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público ordene la revocación de la autorización de la casa de bolsa infractora.

10) Artículo 20 último párrafo. Proponer a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público la revocación de la autorización de la casa de bolsa que así lo solicite, cuando la intermediaria correspondiente se encuentre en proceso de fusión o disolución.

11) Artículo 22 Bis 2 primer y tercer párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente de Normatividad, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que autorice que las casas de bolsa y especialistas bursátiles inviertan, directa o indirectamente, en títulos representativos del capital social de entidades financieras del exterior. Así como para que la citada Secretaría autorice a las casas de bolsa invertir en el capital de las administradoras de fondos para el retiro de las sociedades de inversión especializadas de fondos para el retiro.

12) Artículo 25 tercer párrafo. Solicitar a las casas de bolsa toda clase de información y documentos en relación con las operaciones que celebren.

13) Artículo 26 Bis 4 penúltimo párrafo. Revisar los estados financieros de las casas de bolsa, ordenar modificaciones y correcciones a los mismos, así como ordenar que se publiquen con las modificaciones pertinentes.

14) Artículo 26 Bis 5. Requerir los informes y demás elementos de juicio en los que los auditores externos, que dictaminan los estados financieros de las casas de bolsa, sustenten sus dictámenes.

15) Artículo 27 Bis cuarto párrafo. Inspeccionar y vigilar el funcionamiento de las oficinas de representación de casas de bolsa del exterior.

16) Artículo 27 Bis último párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público respecto de la revocación de las autorizaciones correspondientes a las oficinas de representación de casas de bolsa
del exterior.

17) Artículo 28. Autorizar los aranceles a los que deberán ajustarse las remuneraciones por los servicios de las casas de bolsa.

18) Artículo 28 Bis, en relación con los artículos 25 tercer párrafo y 26 Bis 4 penúltimo párrafo. Ejercer respecto de los especialistas bursátiles las mismas atribuciones mencionadas en los incisos 12) y 13) de esta fracción.

19) Artículo 114 último párrafo. Requerir a las casas de bolsa y especialistas bursátiles en cualquier tiempo la información que hace referencia el citado precepto.

V. Ley de Ahorro y Crédito Popular:

1) Artículo 9 cuarto párrafo. Designar a la Federación que se encargará de emitir el dictamen correspondiente respecto de la procedencia de la solicitud de las Entidades que opten por el régimen de no afiliadas y, en caso de ser favorable, encargarse de la supervisión auxiliar de las mismas.

2) Artículo 9 quinto párrafo. Resolver sobre la solicitud de revisión del dictamen desfavorable emitido por la Federación.

3) Artículo 9 último párrafo. Aprobar el cambio de Nivel de Operaciones de las Entidades.

4) Artículo 21 último párrafo. Exceptuar a las Entidades del Nivel de Operaciones I, atendiendo a las circunstancias del caso, de cumplir con el requisito señalado en la fracción VIII del mismo artículo, por lo que se refiere al desempeño de un cargo público.

5) Artículo 36 segundo párrafo. Autorizar a las Entidades la realización de operaciones análogas o conexas a las señaladas en este artículo, incluyendo el otorgamiento de garantías a que se refiere el artículo 92 de esa Ley.

6) Artículo 36 tercer párrafo. Autorizar a las Entidades para recibir depósitos de los Gobiernos Federal, Estatales o Municipales, ya sea a través de sus sectores central o paraestatal, cuando se ubiquen en los Niveles de Operaciones III y IV.

7) Artículo 37 fracción IV, segundo párrafo. Establecer un plazo no menor de sesenta días hábiles ni mayor de noventa, para que se reintegre el capital en la cantidad necesaria para mantener la operación de la Entidad dentro de los límites legales.

8) Artículo 45. Autorizar la adquisición o transmisión de la propiedad de acciones de una Sociedad Financiera Popular hasta el diez por ciento del capital social.

9) Artículo 53 fracción I último párrafo. Prorrogar el plazo de doscientos cuarenta días naturales, contados a partir de la fecha en que surta efectos la notificación de la revocación de que se trate, para que las Federaciones y las Confederaciones tengan afiliadas, respectivamente, el número mínimo de Entidades
y Federaciones a que se refiere esta fracción.

10) Artículo 67 tercer párrafo. Aprobar la remoción de los miembros del comité de supervisión de las Federaciones.

11) Artículo 67 penúltimo párrafo. Autorizar a las Federaciones acordar entre ellas el establecimiento de comités de supervisión comunes.

12) Artículo 87 segundo párrafo. Asignar a las Entidades no afiliadas una Federación para que las supervise de manera auxiliar.

13) Artículo 118 último párrafo. Ordenar que se publiquen las correcciones a los estados financieros que considere necesarias.

14) Artículo 120 segundo párrafo. Solicitar a las Entidades, Federaciones y Confederaciones, toda la información que se requiera para el adecuado cumplimiento de su tarea de supervisión.

15) Artículo 121 primer párrafo. Objetar en todo tiempo la utilización de la documentación que utilicen las Entidades, Federaciones y Confederaciones relacionada con su objeto, cuando a su juicio ésta implique inexactitud, oscuridad o por cualquier otra circunstancia que pueda inducir a error, respecto de sus operaciones y servicios.

16) Artículo 121 segundo párrafo. Ordenar la suspensión de publicidad que realicen los sujetos de esta Ley, cuando a su juicio ésta implique inexactitud, oscuridad o competencia desleal entre las mismas, o que por cualquier otra circunstancia pueda inducir a error, respecto de sus operaciones y servicios.

Artículo Quinto.- Se delegan en los Directores Generales de Supervisión de Instituciones Financieras A, B, C y D, de Supervisión de Cartera de Créditos las facultades contenidas en el inciso 4)

de la fracción I, en los incisos 3) y 5) de la fracción II, en el inciso 9) de la fracción III, en el inciso 11) de la fracción IV del artículo Primero.

Se delegan en los Directores Generales de Supervisión de Instituciones Financieras A, B, C y D, las facultades contenidas en los incisos 1) a 3) de la fracción I, en los incisos 2), 4) y 6) de la fracción II, en los incisos 1), 2), 4) a 8) y 10) a 12) de la fracción III, en los incisos 1) a 10), 12) a 19) y 21) de la fracción IV del artículo Primero.

Se delega en el Director General de Supervisión de Cartera de Créditos las facultades contenidas en los incisos 1), 2), 5) y 6) de la fracción I del artículo Segundo, respecto de sociedades de información crediticia, así como los incisos 1) y 3) a 5) de la fracción IV del artículo Segundo.

Se delega en el Director General de Desarrollo y Estudios Económicos, las facultades contenidas en las fracciones II y III del artículo Segundo.

Se delegan en el Director General de Metodologías de Supervisión las facultades contenidas en el inciso 1) de la fracción I del artículo Primero, respecto de instituciones de crédito y para efectos de la supervisión de la correcta aplicación de los programas de apoyo a deudores suscritos por el Gobierno Federal y la banca, así como las facultades contenidas en los incisos 3) y 4) de la fracción I y 1) de la fracción IV del artículo Segundo. Adicionalmente, las facultades de supervisión y auditoría de los sistemas e instalaciones y equipos automatizados de las entidades financieras sujetas a la supervisión de la Comisión, conforme al artículo 5 tercer párrafo, de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Se delegan en el Director General de Supervisión de Instituciones Financieras B las facultades contenidas en la fracción I del artículo Tercero, respecto de oficinas de representación de entidades financieras del exterior y sucursales de bancos extranjeros, así como de organizaciones auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, que tengan el carácter de filiales.

Se delegan en los Directores Generales de Supervisión de Banca de Desarrollo y de Supervisión de Entidades de Fomento, las facultades contenidas en la fracción I del artículo Tercero, respecto de instituciones de banca de desarrollo y otras instituciones y fideicomisos públicos que realicen actividades financieras, en el ámbito de sus respectivas competencias. Asimismo, se delegan en las Direcciones Generales señaladas, las facultades señaladas en los incisos 2) a 8) de la fracción II del artículo Tercero.

Se delegan en los Directores Generales de Supervisión de Organizaciones Auxiliares No Agrupadas A y B, las facultades contenidas en las fracciones I y II del artículo Cuarto, respecto de almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras, empresas de factoraje financiero, casas de cambio y sociedades financieras de objeto limitado, así como de uniones de crédito, sociedades de ahorro y préstamo y sociedades controladoras de grupos financieros cuya entidad preponderante, dentro de la propia controladora, sean organizaciones auxiliares del crédito, casas de cambio o sociedades financieras de objeto limitado. Adicionalmente las facultades referidas en los incisos 1) a 7) de la fracción III del artículo Cuarto y los incisos 1) a 19) y 21) de la fracción IV del artículo Primero, en relación al primer párrafo de la fracción III del citado artículo Cuarto.

Se delegan en el Director General de Intermediarios Bursátiles, las facultades contenidas en las fracciones I y II del artículo Cuarto, respecto de casas de bolsa, especialistas bursátiles y sociedades controladoras de grupos financieros cuya entidad preponderante, dentro de la propia controladora, sea casa de bolsa o especialista bursátil, así como de bolsas de valores, instituciones para el depósito de valores, contrapartes centrales, a fin de verificar las operaciones con valores que aquellas celebren y su liquidación, además de las personas a que se refiere el artículo 12 Bis de la Ley del Mercado de Valores y de oficinas de representación de casas de bolsa del exterior. Adicionalmente, se delegan las facultades relativas a los incisos 1) a 8), 11) a 15) y 17) a 19) de la fracción IV del artículo Cuarto.

Se delegan en el Director General de Supervisión de Entidades de Ahorro y Crédito Popular, las facultades contenidas en la fracción I respecto de las entidades y organismos de integración a que se refiere la Ley de Ahorro y Crédito Popular, así como la fracción V del artículo Cuarto.

Se delegan en los Directores Generales de Metodologías de Supervisión, de Desarrollo y Estudios Económicos y de Informática y en el Supervisor en Jefe de Sistemas de Instituciones Financieras 1, las facultades contenidas en el inciso 4) de la fracción I, el inciso 5) de la fracción II, en el inciso 9) de la fracción III y en el inciso 11) de la fracción IV del artículo Primero, así como en el inciso 6) de la fracción I del artículo Segundo, en los incisos 4) de la fracción I y 5) de la fracción II del artículo Tercero, en el

inciso 4) de la fracción I, en los incisos 12), 18) sólo respecto al inciso 12) y 19) de la fracción IV y en el inciso 14) de la fracción V del artículo Cuarto. Adicionalmente, en el inciso 8) de la fracción I del artículo Sexto.

Artículo Sexto.- Se delegan en el Vicepresidente de Supervisión Bursátil, las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción I. Realizar la supervisión de bolsas de valores; sociedades de inversión, sociedades operadoras de sociedades de inversión, sociedades y entidades financieras que actúen con el carácter de distribuidoras de acciones de sociedades de inversión, sociedades valuadoras de acciones de sociedades de inversión, proveedores de precios, empresas que administren sistemas de información centralizada y otras entidades cuyo objeto sea perfeccionar el mercado de valores, así como de empresas que administren mecanismos para facilitar operaciones con valores y aquellas que implementen sistemas de negociación, instituciones para el depósito de valores, instituciones calificadoras de valores, contrapartes centrales, organismos autorregulatorios y de las personas físicas y demás personas morales que realicen actividades previstas en las Leyes del Mercado de Valores y de Sociedades de Inversión.

2) Artículo 4 fracción VII. Dictar las medidas necesarias para que las entidades mencionadas en el inciso anterior, ajusten sus actividades y operaciones a las leyes que les sean aplicables, a las disposiciones de carácter general que de ellas deriven, a los usos mercantiles y bursátiles y a las sanas prácticas de los mercados financieros.

3) Artículo 4 fracción XVIII. Investigar actos o hechos que contravengan lo previsto en la Ley del Mercado de Valores, para lo cual se podrán practicar visitas que versen sobre tales actos o hechos, así como solicitar información de presuntos infractores y demás personas que puedan contribuir al adecuado desarrollo de la investigación.

4) Artículo 4 fracción XXVIII. Llevar el Registro Nacional de Valores y certificar inscripciones que consten en el mismo.

5) Artículo 4 fracción XXX. Supervisar a los emisores de valores inscritos en el Registro Nacional de Valores, respecto de las obligaciones que les impone la Ley del Mercado de Valores.

6) Artículo 4 fracción XXXIV. Autorizar y vigilar sistemas de compensación, de información centralizada, calificación de valores y otros mecanismos tendientes a facilitar las operaciones o a perfeccionar el mercado de valores.

7) Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades referidas en el inciso 1) de esta fracción.

8) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que estime necesaria, respecto de las entidades señaladas en el inciso 1) de esta fracción.

II. Ley de Instituciones de Crédito:

1) Artículo 97 primer párrafo. Solicitar información y documentación a las instituciones de crédito y establecer los plazos de su presentación en relación con las operaciones que se presuma se hayan celebrado con base en información privilegiada, se trate de operaciones con valores prohibidas o para investigar actos o hechos que contravengan lo previsto en las Leyes del Mercado de Valores y de Sociedades de Inversión.

III. Ley del Mercado de Valores:

1) Artículo 2 tercer párrafo. Autorizar la oferta pública de valores en México.

2) Artículo 5 primer párrafo. Autorizar la publicación de avisos de oferta pública, prospectos de colocación, suplementos y folletos informativos, así como aprobar la difusión de información con fines de promoción y publicidad sobre valores, dirigida al público. Asimismo, ordenar la suspensión o rectificación de la misma.

3) Artículo 9 segundo párrafo. Autorizar a las asociaciones de bolsas de valores, instituciones para el depósito de valores, instituciones calificadoras de valores y contrapartes centrales, el uso de expresiones reservadas, siempre que no realicen las actividades propias de dichas entidades.

4) Artículo 14 Bis 3 fracción II primer párrafo. Autorizar, conjuntamente con la Vicepresidencia de Normatividad o Dirección General de Autorizaciones, la emisión de acciones sin derecho a voto, o

limitadas en ciertos derechos corporativos y de voto restringido distintas a las previstas por el artículo 113 de Ley General de Sociedades Mercantiles.

5) Artículo 14 Bis 3 fracción II segundo párrafo. Ampliar el límite para emitir acciones distintas a las señaladas hasta por un 25% adicional.

6) Artículo 14 Bis 3 fracción VII primer párrafo. Autorizar, conjuntamente con la Vicepresidencia de Normatividad o Dirección General de Autorizaciones, cláusulas adicionales a las previstas en la Ley General de Sociedades Mercantiles para el contrato social de las sociedades emisoras.

7) Artículo 16 Bis 2 segundo párrafo. Autorizar aquellas operaciones a las cuales no les será aplicable el plazo establecido en el primer párrafo de ese artículo.

8) Artículo 25 tercer párrafo. Solicitar información y documentación a las casas de bolsa y establecer los plazos de su presentación en relación con las operaciones que se presuma se hayan celebrado con base en información privilegiada, se trate de operaciones con valores prohibidas o para investigar actos o hechos que contravengan lo previsto en las Leyes del Mercado de Valores y de Sociedades de Inversión.

9) Artículo 28 Bis en relación con el artículo 25 tercer párrafo. Ejercer respecto de los especialistas bursátiles las atribuciones mencionadas en el inciso 8) de esta fracción.

10) Artículo 34. Resolver, conjuntamente con el Vicepresidente Jurídico, las solicitudes de las emisoras que pretendan inscribir sus valores en bolsa o que habiendo obtenido dicha inscripción, consideren afectados sus derechos.

11) Artículo 38 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para efectos de que cancele la concesión a las bolsas de valores.

12) Artículo 39. Aprobar los aranceles que formulen las bolsas de valores.

13) Artículo 41 fracción IX. Autorizar y supervisar el funcionamiento de instituciones calificadoras de valores, proveedores de precios, empresas que administran sistemas de información centralizada y otras entidades cuyo objeto sea perfeccionar el mercado de valores, así como de empresas que administren mecanismos para facilitar operaciones con valores y aquellas que implementen sistemas de negociación.

14) Artículo 43 primer párrafo. Investigar actos o hechos que contravengan lo previsto en la Ley del Mercado de Valores, para lo cual se podrán practicar visitas que versen sobre tales actos o hechos, así como requerir información de presuntos infractores y demás personas que puedan contribuir al adecuado desarrollo de la investigación.

15) Artículo 53 segundo párrafo. Comunicar a la bolsa de valores correspondiente las operaciones fuera de bolsa, que impliquen la transmisión de cuando menos el 10% de los títulos representativos del capital de sociedades con acciones en ella inscritas.

16) Artículo 56 fracción VII, inciso d), segundo párrafo. Ordenar los aumentos de capital necesarios para hacer posible la admisión de nuevos accionistas en las instituciones para el depósito de valores.

17) Artículo 57 Bis primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que autorice a las instituciones para el depósito de valores invertir en el capital social de las contrapartes centrales o actuar con tal carácter.

18) Artículo 58 fracción I, en relación con el artículo 26 Bis 4 penúltimo párrafo. Revisar los estados financieros de las instituciones para el depósito de valores, ordenar modificaciones y correcciones a los mismos, así como ordenar que se publiquen con las modificaciones pertinentes.

19) Artículo 69. Aprobar las formas de órdenes que se utilicen para los abonos y retiros en las instituciones para el depósito de valores.

20) Artículo 81 fracción XIII. Concurrir a las asambleas a que se refiere dicho precepto a fin de vigilar el cumplimiento de los requisitos señalados para la emisión de acciones de tesorería.

21) Artículo 83 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para efecto de que revoque la concesión a las instituciones para el depósito de valores.

22) Artículo 85. Autorizar la tarifa a la que deberán ajustarse los cargos por los servicios que presten las instituciones para el depósito de valores.

23) Artículo 87 fracción II. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para efecto de que autorice a las contrapartes centrales celebrar operaciones distintas a las señaladas en el primer párrafo de esta disposición.

24) Artículo 89 Bis 11 primer párrafo. Ejercer la inspección y vigilancia respecto de las contrapartes centrales.

25) Artículo 89 Bis 12 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que revoque la concesión para operar como contraparte central.

26) Artículo 114 último párrafo en relación con el artículo 112. Requerir a las bolsas de valores, instituciones para el depósito de valores, instituciones calificadoras y contrapartes centrales en cualquier tiempo la información a que hace referencia el citado precepto.

27) Artículo 126. Ejercer la supervisión y vigilancia de los organismos autorregulatorios del mercado.

IV. Ley de Sociedades de Inversión:

1) Artículo 9 primer párrafo. Autorizar los prospectos de información al público inversionista de las sociedades de inversión, así como sus modificaciones.

2) Artículo 11 tercer párrafo. Autorizar a las asociaciones de sociedades de inversión y demás personas, el uso de expresiones reservadas, siempre que no realicen las actividades propias de sociedades de inversión, de operadoras y distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

3) Artículo 12 fracción V. Autorizar la transmisión o afectación en garantía o fideicomiso, de acciones representativas del capital fijo de las sociedades de inversión.

4) Artículo 20 último párrafo. Autorizar variaciones a los límites de inversión de los activos de las sociedades de inversión.

5) Artículo 37 primer párrafo. Autorizar la transmisión de acciones de las sociedades a que se refiere este precepto.

6) Artículo 39 penúltimo párrafo. Autorizar a las sociedades operadoras de sociedades de inversión el otorgamiento del servicio de valuación de acciones de sociedades de inversión.

7) Artículo 40 tercer párrafo. Supervisar a las sociedades a que hace referencia el citado precepto, cuando de manera directa presten el servicio de distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

8) Artículo 44 tercer párrafo. Establecer o autorizar el método para la determinación de los precios de las acciones de las sociedades de inversión, tratándose de activos que por su propia naturaleza no puedan ser valuados.

9) Artículo 57. Autorizar que una persona pueda proporcionar uno o más de los servicios a que se refiere el artículo 32, siempre que sean compatibles entre sí.

10) Artículo 69 primer párrafo. Autorizar la enajenación de las acciones representativas del capital mínimo fijo de las sociedades de inversión filiales o del capital social de sociedades operadoras de sociedades de inversión o distribuidoras de acciones de sociedades de inversión filiales.

11) Artículo 70 primer párrafo. Autorizar a las instituciones financieras del exterior, a las sociedades controladoras filiales y a las sociedades operadoras de sociedades de inversión filiales la adquisición de acciones representativas del capital mínimo fijo de una sociedad de inversión y del capital social de sociedades operadoras de sociedades de inversión o distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

12) Artículo 79 párrafo tercero. Ordenar correcciones a los estados financieros de las sociedades de inversión y, en su caso, que se publiquen con las modificaciones pertinentes.

13) Artículo 80 primer párrafo. Requerir información y documentos a las sociedades de inversión y a las personas que otorguen los servicios a que se refieren las fracciones I a VI del artículo 32, así como a
las instituciones de seguros en cuanto a las actividades que éstas realizan en materia de distribución de acciones de sociedades de inversión.

14) Artículo 80 fracción II. Revisar los estados mensuales de contabilidad y los estados financieros anuales de las sociedades de inversión y de las sociedades operadoras de sociedades de inversión, así como ordenar las publicaciones establecidas en el artículo 79 de esa Ley.

15) Artículo 80 fracción VII tercer párrafo. Ordenar la suspensión o rectificación de la propaganda o información dirigida al público cuando sea contraria a lo previsto en este artículo, de las sociedades de inversión, las sociedades operadoras de sociedades de inversión y distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

16) Artículo 80 fracción XI. Autorizar los prospectos de información al público inversionista emitidos por las sociedades de inversión y sus modificaciones, así como formular observaciones a los mismos.

17) Artículo 80 fracción XIII. Formular las observaciones u objeciones que considere convenientes acerca de la valuación de las acciones representativas del capital social de sociedades de inversión.

18) Artículo 82 fracción I segundo párrafo. Ampliar el plazo establecido para el inicio de operaciones de las sociedades de inversión.

19) Artículo 82 fracción II. Fijar plazo para que las sociedades de inversión que operan con un capital inferior al mínimo legal lo reconstituyan.

20) Artículo 83 fracción VII. Resolver que continúe la operación de la sociedad operadora de sociedades de inversión, una vez que se dé por terminado el concurso mercantil por convenio concursal.

Artículo Séptimo.- Se delegan en el Director General de Sociedades de Inversión, las facultades contenidas en los incisos 1), 2), 3), 7) y 8) de la fracción I del artículo Sexto, respecto de sociedades de inversión, sociedades operadoras de sociedades de inversión, sociedades y entidades financieras que actúen con el carácter de distribuidoras de acciones de sociedades de inversión, sociedades valuadoras de acciones de sociedades de inversión, proveedores de precios de activos objeto de inversión de las sociedades de inversión y de las personas físicas y demás personas morales que realicen actividades previstas en la Ley de Sociedades de Inversión. Adicionalmente, se delegan en el Director General de Sociedades de Inversión, las facultades contenidas en la fracción IV del citado artículo Sexto.

Se delegan en el Director General de Emisoras, las facultades contenidas en los incisos 3), 4), 5), 7) y 8) de la fracción I, del artículo Sexto respecto de las sociedades emisoras de valores inscritos en el Registro Nacional de Valores, así como los incisos 1), 2), 4), 6), 10), 20) y 26) de la fracción III del artículo Sexto.

Se delegan en el Director General de Supervisión de Mercados, las facultades contenidas en los incisos 1), 2), 3), 5) a 8) de la fracción I del artículo Sexto, respecto de bolsas de valores, proveedores de precios, empresas que administren sistemas de información centralizada y otras entidades cuyo objeto sea perfeccionar el mercado de valores, así como de empresas que administren mecanismos para facilitar operaciones con valores y aquellas que implementen sistemas de negociación, instituciones para el depósito de valores, instituciones calificadoras de valores, contrapartes centrales, organismos autorregulatorios y de las personas físicas y demás personas morales que realicen actividades previstas en la Ley del Mercado de Valores. Adicionalmente, se delegan en el Director General de Supervisión de Mercados, las facultades contenidas en el inciso 1) de la fracción II, e incisos 3), 5), 7), 8), 9), 12) a 19), 22), 23), 24), 26) y 27) de la fracción III del artículo Sexto.

Artículo Octavo.- Se delegan en el Vicepresidente Jurídico, las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción VII. Dictar las medidas necesarias para que las entidades ajusten sus actividades y operaciones a las leyes que les sean aplicables, a las disposiciones de carácter general que de ellas se deriven, a los usos mercantiles, bancarios y bursátiles y a las sanas prácticas de los mercados financieros.

2) Artículo 4 fracción XVI. Investigar aquellos actos de personas físicas, así como de personas morales que no siendo entidades del sector financiero hagan suponer la realización de operaciones

violatorias de las leyes que rigen a las citadas entidades, pudiendo al efecto ordenar visitas de inspección a los presuntos responsables.

3) Artículo 4 fracción XVIII. Emplazar y solicitar la comparecencia de presuntos infractores y demás personas que puedan contribuir al adecuado desarrollo en la investigación de actos o hechos que contravengan lo previsto en la Ley del Mercado de Valores.

4) Artículo 4 fracción XIX. Coadyuvar con el ministerio público respecto de los delitos previstos en las leyes relativas al sistema financiero.

5) Artículo 4 fracción XXI. Intervenir en los procedimientos de liquidación de las entidades en los términos de la ley, de manera conjunta con la Vicepresidencia de Supervisión y Direcciones Generales que correspondan.

6) Artículo 4 fracción XXXVII. Ejercer las facultades atribuidas a la Comisión por la Ley Reglamentaria de la Fracción XIII Bis del Apartado B del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

7) Artículo 8. Solicitar el auxilio de la fuerza pública a efecto de llevar a cabo visitas de inspección en los términos de la fracción XVI del artículo 4 de esa Ley, así como de cumplir eficazmente las resoluciones de clausura e intervención administrativa o gerencial.

8) Artículo 16 fracción I. Tener a su cargo la representación legal de la Comisión, para intervenir en los procedimientos judiciales, administrativos o laborales en los que la Comisión sea parte o pueda resultar afectada, en los términos del artículo 17 de esa Ley, así como para expedir certificaciones. En el ejercicio de dichas facultades, contará con la representación legal de la Comisión para notificar los actos administrativos que ésta emita o suscriba, ajustándose a lo previsto en los artículos 4 fracción IV de la Ley para Regular las Agrupaciones Financieras, 6 fracción IV de la Ley de Instituciones de Crédito, 7 de la Ley del Mercado de Valores, 3 de la Ley de Sociedades de Inversión, 10 de la Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito, 8 fracciones V y VI de la Ley de Ahorro y Crédito Popular y 4 de la Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia.

9) Artículo 16, penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades a que se refiere la fracción I del artículo 4 de esa Ley.

10) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que estime necesaria.

II. Ley para Regular las Agrupaciones Financieras:

1) Artículo 32. Solicitar información a las sociedades controladoras de grupos financieros.

III. Ley de Instituciones de Crédito:

1) Artículo 29 fracción II. Solicitar la declaración de concurso mercantil de las instituciones de banca múltiple.

2) Artículo 96 último párrafo. Vigilar que las instituciones cumplan con las disposiciones aplicables en materia de medidas básicas de seguridad.

3) Artículo 97 primer párrafo. Solicitar información y documentación a las instituciones de crédito y establecer los plazos de su presentación.

4) Artículo 115 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de la petición que corresponde formular a esa Dependencia, para que se proceda penalmente por los delitos a que se refiere el mismo artículo.

5) Artículo 117 primer párrafo. Atender los requerimientos de información que formulen las autoridades competentes, relativa a los depósitos, servicios o cualquier tipo de operaciones que realicen las instituciones de crédito con sus clientes.

6) Artículo 118. Atender los requerimientos de información que formulen las autoridades competentes, relativa a los servicios a que se refiere la fracción XV del artículo 46 de esa ley.

7) Artículo 118-A. Revisar los modelos de contrato de adhesión utilizados por las instituciones de crédito, ordenar que se modifiquen y, en su caso, suspender su utilización hasta en tanto sean

modificados, así como ordenar a las instituciones de crédito que publiquen las características de las operaciones que formalicen con dichos contratos de adhesión e indicar los términos para ello.

8) Artículo 121. Dar opinión a la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje en los casos de emplazamiento a huelga de las instituciones de crédito.

IV. Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito:

1) Artículo 51-A. Solicitar información y documentación a las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio y establecer los plazos de su presentación.

2) Artículo 65-A. Solicitar el auxilio de la fuerza pública para hacer cumplir eficazmente las resoluciones de clausura, intervención administrativa, intervención gerencial y demás contempladas en esa Ley.

3) Artículo 76. Objetar a las organizaciones auxiliares del crédito la utilización de la documentación relacionada con la solicitud y contratación de sus operaciones, en los supuestos previstos en este artículo.

4) Artículo 78 penúltimo párrafo. Promover ante la autoridad judicial la designación de liquidador de organizaciones auxiliares del crédito, si en el plazo establecido no hubiere sido designado, así como hacer del conocimiento del juez competente, cuando exista imposibilidad de llevar a cabo la liquidación de la sociedad, para que ordene la cancelación de su inscripción en el Registro Público de Comercio.

5) Artículo 79 fracción II. Ejercer respecto de los síndicos y liquidadores las funciones de vigilancia que la Comisión tiene atribuidas en relación con las organizaciones auxiliares del crédito, de manera conjunta con la Vicepresidencia de Supervisión y Directores Generales que correspondan.

6) Artículo 79 fracción III. Solicitar la declaración de concurso mercantil de las organizaciones auxiliares del crédito.

7) Artículo 95 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de la petición que corresponde formular a esa Dependencia, para que se proceda penalmente por los delitos a que se refiere el mismo artículo.

V. Ley del Mercado de Valores:

1) Artículo 20 fracción VIII inciso a). Autorizar a las personas que habrán de desempeñar el cargo de liquidadores, conciliadores o síndicos de casas de bolsa y especialistas bursátiles. Asimismo, ejercer respecto de dichas personas, las funciones de vigilancia que la Comisión tiene atribuidas en relación con los propios intermediarios bursátiles, de manera conjunta con la Vicepresidencia de Supervisión y Direcciones Generales que correspondan.

2) Artículo 20 fracción VIII inciso b). Solicitar la declaración del concurso mercantil de casas de bolsa
y especialistas bursátiles.

3) Artículo 25 primer párrafo. Atender los requerimientos de información que formulen las autoridades competentes, relativa a las operaciones que las casas de bolsa realicen con sus clientes o aquellas en las que intervengan.

4) Artículo 25 tercer párrafo. Solicitar a las casas de bolsa toda clase de información y documentos en relación con las operaciones que celebren.

5) Artículo 31 fracción X inciso a). Autorizar a la persona que desempeñará el cargo de liquidador, conciliador o síndico de bolsas de valores.

6) Artículo 31 fracción X inciso b). Solicitar la declaratoria de concurso mercantil de las bolsas de valores.

7) Artículo 32. Resolver los procedimientos de queja a que hace referencia dicho precepto.

8) Artículo 43 primer párrafo. Emplazar y solicitar la comparecencia de presuntos infractores y demás personas que puedan contribuir al adecuado desarrollo de la investigación de actos o hechos que contravengan lo previsto en la Ley del Mercado de Valores.

9) Artículo 51 último párrafo. Publicar las sanciones que imponga por infracciones a la Ley y una vez que aquellas hayan quedado firmes o sean cosa juzgada, señalando exclusivamente la persona sancionada, el precepto infringido y la sanción.

10) Artículo 52 Bis 8 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de la petición que corresponde formular a esa dependencia, para que se proceda penalmente por los delitos previstos en la Ley.

11) Artículo 56 fracción VIII incisos b) y c). Ejercer las funciones de vigilancia respecto de los síndicos o liquidadores que la Comisión tiene atribuidas en relación con las instituciones para el depósito de valores, de manera conjunta con la Vicepresidencia de Supervisión Bursátil y Dirección General que corresponda, así como solicitar la declaración de concurso mercantil de esas instituciones.

12) Artículo 82 primer párrafo. Resolver en arbitraje las controversias que surjan entre las instituciones para el depósito de valores y sus depositantes.

13) Artículo 89 Bis 13 fracción I. Autorizar, conjuntamente con la Vicepresidencia de Supervisión Bursátil, a la persona que desempeñará el cargo de liquidador, conciliador o síndico de las contrapartes centrales.

14) Artículo 89 Bis 13 fracción II. Solicitar la declaratoria de concurso mercantil de las contrapartes centrales.

15) Artículo 91 fracción XI. Practicar visitas de inspección, emplazar, requerir información y tomar declaraciones a fin de investigar actos o hechos que contravengan lo previsto en esta Ley, en lo referente a los contratos de intermediación bursátil.

16) Artículo 102. Verificar que los modelos de contrato que utilicen las casas de bolsa se apeguen a lo dispuesto por esa Ley y a los lineamientos generales que expida la Comisión para establecer condiciones uniformes de contratación con la clientela inversionista.

VI. Ley de Sociedades de Inversión:

1) Artículo 12 fracción XII inciso a). Autorizar a la persona que desempeñará el cargo de liquidador, conciliador o síndico de las sociedades de inversión, así como ejercer respecto de éstos las funciones de vigilancia que la Comisión tiene atribuidas en relación con las propias sociedades, lo anterior, de manera conjunta con la Vicepresidencia de Supervisión Bursátil y la Dirección General que corresponda.

2) Artículo 12 fracción XII inciso b). Solicitar la declaración de concurso mercantil de las sociedades de inversión.

3) Artículo 55 primer párrafo. Atender los requerimientos de información que formulen las autoridades competentes, relativa a las operaciones o servicios en que intervengan las sociedades de inversión y las personas que les presten los servicios a que se refiere el artículo 32 de esa Ley, con su titular.

4) Artículo 80 primer párrafo. Requerir información y documentos a las sociedades de inversión, sociedades operadoras de éstas y personas morales valuadoras de acciones de sociedades de inversión.

5) Artículo 92. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de la petición que corresponde formular a esa dependencia, para que se proceda penalmente por los delitos a que se refiere la Ley de Sociedades de Inversión.

VII. Ley de Ahorro y Crédito Popular:

1) Artículo 37 último párrafo. Promover ante la autoridad judicial la designación de liquidador de Entidades, si en el plazo establecido no hubiere sido designado, así como hacer del conocimiento del juez competente, cuando exista imposibilidad de llevar a cabo la liquidación de la entidad, para que ordene la cancelación de su inscripción en el Registro Público de Comercio.

2) Artículo 96 fracción III. Solicitar la declaración de concurso mercantil de una entidad.

VIII. Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia:

1) Artículo 29 tercer párrafo. Solicitar a las sociedades de información crediticia la presentación de una denuncia en contra de quien resulte responsable por la violación al secreto financiero, así como la suspensión del servicio, de conformidad con lo dispuesto en ese precepto legal.

Artículo Noveno.- Se delegan en los Directores Generales de Delitos y Sanciones, Contencioso y de Análisis y Desarrollo de Sistemas Preventivos de Operaciones Ilegales, las facultades contenidas

en el inciso 10) de la fracción I, en los incisos 5) y 6) de la fracción III, en el inciso 3) de la fracción V y en el inciso 3) de la fracción VI del artículo octavo.

Se delegan en el Director General de Análisis y Desarrollo de Sistemas Preventivos de Operaciones Ilegales, las facultades contenidas en el inciso 1) de la fracción I e inciso 2) de la fracción III del artículo octavo.

Se delegan en el Director General Contencioso, las facultades contenidas en los incisos 5) y 6) de la fracción I, incisos 1), 7) y 8) de la fracción III, incisos 2) a 6) de la fracción IV, 1), 2), 6), 11), 12), 14) y 16) de la fracción V, inciso 2) de la fracción VI e inciso 2) de la fracción VII del artículo octavo.

Se delegan en el Director General de Delitos y Sanciones, las facultades contenidas en los incisos 2) y 3) de la fracción I, inciso 4) de la fracción III, incisos 2) y 7) de la fracción IV, incisos 8), 10) y 15) de la fracción V del artículo octavo.

Se delegan en los Directores Generales Contencioso y de Delitos y Sanciones, así como en los Gerentes adscritos a dichas Direcciones Generales, las facultades contenidas en los incisos 4), 7), 8), 9) y 10) de la fracción I, en el inciso 4) de la fracción IV, en el inciso 1) de la fracción VII y en el inciso 1) de la fracción VIII del artículo octavo.

Se delegan en los Directores Generales de Delitos y Sanciones, y de Análisis y Desarrollo de Sistemas Preventivos de Operaciones Ilegales, las facultades contenidas en la fracción II, en los incisos 3) y 5) de la fracción III, inciso 1) de la fracción IV, incisos 3) y 4) de la fracción V e incisos 3) y 4) de la fracción VI, del artículo octavo.

Se delegan en el Gerente de Investigación y Análisis de Operaciones Ilegales y en el Gerente de Enlace, las facultades contenidas en el inciso 10) de la fracción I, la fracción II, incisos 3) y 5) de la fracción III, inciso 1) de la fracción IV, incisos 3) y 4) de la fracción V e incisos 3) y 4) de la fracción VI, del artículo octavo.

Artículo Décimo.- Se delegan en el Vicepresidente de Administración, las siguientes facultades contenidas en la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

I. Artículo 16 fracción I. Tener a su cargo la representación legal de la Comisión, para intervenir en los procedimientos laborales en que la Comisión sea parte o pueda resultar afectada, en los términos del artículo 17 de esa ley.

II. Artículo 16 fracción I. Tener a su cargo la representación legal de la Comisión, para ejercer la facultad de expedir los nombramientos del personal de base y de confianza y dar por terminada la relación de trabajo y cese de funciones de los servidores públicos de la Comisión, así como suscribir los convenios de conclusión o terminación de la relación de trabajo.

III. Artículo 16 fracción I en relación con la fracción XVI del mismo artículo. Tener a su cargo la representación legal de la Comisión, para celebrar toda clase de contratos, llevar a cabo las adquisiciones de bienes y servicios y ejercer las facultades que le atribuyen al Presidente de la Comisión la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, así como sus reglamentos respectivos.

Adicionalmente, para gestionar ante las instancias competentes de la Administración Pública Federal o, en su caso, atender, los asuntos relativos a la Ley General de Protección Civil, Ley de Planeación y Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal y demás disposiciones aplicables en dichas materias, incluyendo las facultades para suscribir el catálogo de puestos, sus modificaciones y actualizaciones en representación de la Comisión.

IV. Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar para efectos administrativos los acuerdos de la Junta de Gobierno, a fin de llevar a cabo las gestiones ante las instancias competentes de la Administración Pública Federal, en relación con las disposiciones relativas a la organización interna de la Comisión, las condiciones generales de trabajo que deban observarse entre la propia Comisión y su personal, así como en materia de recursos humanos, materiales, financieros y presupuestales.

Artículo Décimo Primero.- Se delegan en el Director General de Programación, Presupuesto y Recursos Materiales, las facultades contenidas en la fracción III, primer párrafo, del artículo décimo, así como las referidas en la citada fracción III, segundo párrafo, del mismo artículo, respecto de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal y demás disposiciones aplicables en dichas materias, en el ámbito de su competencia.

Se delegan en el Director General de Planeación y Recursos Humanos las facultades contenidas en las fracciones I y II del artículo décimo, así como las mencionadas en la fracción III, segundo párrafo, del mismo artículo, respecto de la Ley General de Protección Civil, Ley de Planeación y Ley de

Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal y demás disposiciones aplicables en dichas materias, en el ámbito de su competencia.

Se delegan en el Director General de Programación, Presupuesto y Recursos Materiales y en el Director General de Planeación y Recursos Humanos, las facultades contenidas en la fracción IV del artículo décimo.

Artículo Décimo Segundo.- Se delegan en el Vicepresidente de Normatividad, las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción II. Emitir la regulación prudencial a que se sujetarán las entidades.

2) Artículo 4 fracción III. Dictar normas de registro de operaciones aplicables a las entidades.

3) Artículo 4 fracción IV. Fijar reglas para la estimación de los activos y, en su caso, de las obligaciones y responsabilidades de las entidades, en los términos que señalan las leyes.

4) Artículo 4 fracción V. Expedir normas respecto a la información que deberán proporcionarle periódicamente las entidades.

5) Artículo 4 fracción VI. Emitir disposiciones de carácter general que establezcan las características y requisitos que deberán cumplir los auditores de las entidades, así como sus dictámenes.

6) Artículo 4 fracción VII. Establecer los criterios a que se refiere el artículo 2o. de la Ley del Mercado de Valores, así como aquellos de aplicación general, en el sector financiero acerca de los actos y operaciones que se consideren contrarios a los usos mercantiles, bancarios y bursátiles o sanas prácticas de los mercados financieros.

7) Artículo 4 fracción XXVI. Intervenir en la emisión, sorteos y cancelación de títulos o valores de las entidades, en los términos de ley, cuidando que la circulación de los mismos no exceda de los límites legales.

8) Artículo 4 fracción XXXI. Dictar las disposiciones de carácter general relativas a la forma y términos en que las sociedades emisoras que dispongan de información privilegiada tendrán la obligación de hacerla del conocimiento del público.

9) Artículo 4 fracción XXXII. Expedir normas que establezcan los requisitos mínimos de divulgación al público, que las instituciones calificadoras de valores deberán satisfacer sobre la calidad crediticia de las emisiones que éstas hayan dictaminado y sobre otros aspectos tendientes a mejorar los servicios que las mismas presten a los usuarios.

10) Artículo 4 fracción XXXIII. Emitir reglas a que deberán sujetarse las casas de bolsa al realizar operaciones con sus accionistas, consejeros, directivos y empleados.

11) Artículo 4 fracción XXXVI. Emitir las disposiciones necesarias para el ejercicio de las facultades que esa ley y demás leyes otorgan a la Comisión y para el eficaz cumplimiento de las mismas y de las disposiciones que con base en ellas se expidan.

12) Artículo 4 fracción XXXVII. Ejercer las facultades atribuidas a la Comisión para dar opinión sobre las reglas y/o disposiciones de carácter general a que se refieren los artículos 27-B de la Ley para Regular las Agrupaciones Financieras; 7, penúltimo párrafo, 45-B, primer párrafo, 50, tercer párrafo, 76, 81, primer párrafo, 85 Bis, primer párrafo y 87, último párrafo de la Ley de Instituciones de Crédito, y 15, fracción I, primer párrafo, 16-A, 22-A, 36, segundo párrafo, 37-B, 37-C, 38-I, último párrafo, 38-J, 43-A, 45-O, 45-Q, 45-Bis-2, primer párrafo, 51, 54, último párrafo y 84-A de la Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito.

13) Artículo 16 penúltimo párrafo. Notificar los acuerdos de la Junta de Gobierno, respecto de las entidades a que se refiere la fracción I del artículo 4 de esa ley.

14) Artículo 19. Señalar la forma y términos en que las entidades estarán obligadas a proporcionar a la Comisión, los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que la misma estime necesaria.

II. Ley para Regular las Agrupaciones Financieras:

1) Artículo 5 Bis segundo párrafo. Emitir las disposiciones de carácter general relativas a la presentación y plazos, así como otra información relevante aplicables a las promociones que realicen las sociedades controladoras.

2) Artículo 6 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la constitución y funcionamiento de grupos financieros.

3) Artículo 10 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la incorporación de una nueva sociedad a un grupo ya constituido, la fusión de dos o más grupos, así como la fusión de dos o más entidades participantes en un mismo grupo, o de una entidad financiera con cualquier sociedad.

4) Artículo 11 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la separación de alguno o algunos de los integrantes de un grupo, así como la disolución del grupo.

5) Artículo 17 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que apruebe los estatutos de la sociedad controladora, el convenio de responsabilidades, así como cualquier modificación a dichos documentos.

6) Artículo 19 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice a inversionistas institucionales distintos de los señalados en este artículo.

7) Artículo 20 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para efectos de que autorice la adquisición, mediante una o varias operaciones, simultáneas o sucesivas del control de acciones de la serie "O" representativas del capital social de una sociedad controladora, cuando exceda del cinco por ciento de dicho capital.

8) Artículo 20 tercer párrafo en relación con el primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice a grupos de personas la adquisición del control de una sociedad controladora.

9) Artículo 20 último párrafo. Establecer mediante reglas de carácter general, la información que se requerirá a las personas que directa o indirectamente adquieran acciones representativas del capital social de sociedades controladoras.

10) Artículo 24 segundo párrafo y 27-L cuarto párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general, los requisitos y condiciones que deberán reunir los consejeros independientes.

11) Artículo 26 Bis primer párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general, los criterios mediante los cuales se deberán integrar los expedientes que acrediten el cumplimiento a lo señalado en este artículo.

12) Artículo 27-D primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la constitución de sociedades controladoras filiales y su operación como grupo financiero.

13) Artículo 30 segundo párrafo. Fijar las reglas de estimación de activos de los grupos financieros, las controladoras y subsidiarias del mismo y establecer a través de reglas de carácter general las medidas de regulación prudencial a que se refiere ese artículo.

14) Artículo 32. Solicitar información a las sociedades controladoras de grupos financieros.

15) Artículo 36 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que expida las disposiciones a que se refiere esa ley.

III. Ley de Instituciones de Crédito:

1) Artículo 5 Bis. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público respecto a los asuntos relacionados con el cumplimiento de las atribuciones que a dicha dependencia le confiere esa ley.

2) Artículo 5 Bis 1 segundo párrafo. Emitir las disposiciones de carácter general relativas a la presentación y plazos, así como otra información relevante aplicables a las promociones que realicen las instituciones de crédito.

3) Artículo 7 penúltimo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice el establecimiento en territorio nacional de oficinas de representación de entidades financieras del exterior y de sucursales de bancos extranjeros de primer orden.

4) Artículo 8 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la organización y operación de instituciones de banca múltiple.

5) Artículo 17 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la adquisición, mediante una o varias operaciones simultáneas o sucesivas, del control de acciones de la serie "O" del capital social de una institución de banca múltiple, cuando exceda del cinco por ciento de dicho capital.

6) Artículo 17 último párrafo. Establecer mediante reglas de carácter general, la información que se requerirá a las personas que directa o indirectamente adquieran acciones representativas del capital social de instituciones de banca múltiple.

7) Artículo 19 segundo párrafo. Dar a conocer el monto del capital mínimo con el que deberán contar las instituciones de banca múltiple.

8) Artículo 21 segundo párrafo. Establecer, en las disposiciones de carácter general a que se refiere el siguiente numeral, las funciones mínimas que deberá realizar el comité de auditoría de las instituciones de banca múltiple.

9) Artículo 22 segundo párrafo y 45-K cuarto párrafo. Determinar los requisitos y condiciones que deberán reunir los consejeros independientes, adicionales a las establecidas en este artículo, así como los supuestos bajo los cuales se considerará que un consejero deja de ser independiente.

10) Artículo 24 Bis primer párrafo. Establecer, mediante disposiciones de carácter general los criterios para la integración de expedientes relativos a la designación de consejeros, directores generales y funcionarios con las dos jerarquías inmediatas inferiores de instituciones de banca múltiple, que acrediten el cumplimiento a lo señalado en este artículo.

11) Artículo 27 primer párrafo y 27 Bis primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la fusión de dos o más instituciones de banca múltiple, o de cualquier sociedad con una institución de banca múltiple, así como la escisión de una institución de banca múltiple.

12) Artículo 28 fracción VII. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que una institución de banca múltiple continúe con la autorización cuando el procedimiento de disolución, liquidación o concurso mercantil termine por rehabilitación.

13) Artículo 45-C primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la organización y operación de instituciones de banca múltiple y sociedades financieras de objeto limitado filiales.

14) Artículo 46 fracciones XXV y XXVII. Dar opinión al Banco de México, respecto de las disposiciones relativas a operaciones financieras conocidas como derivadas y a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice operaciones análogas y conexas a las instituciones de crédito, respectivamente.

15) Artículo 51. Determinar, previo acuerdo de la Junta de Gobierno de la Comisión, mediante reglas generales, la diversificación de riesgos en la realización de operaciones activas y pasivas de las instituciones de banca múltiple.

16) Artículo 52 penúltimo párrafo. Emitir las reglas de carácter general para la instalación y el uso de equipos y medios electrónicos, ópticos y de cualquier otra tecnología, sistemas automatizados de procesamiento de datos y redes de telecomunicaciones, privados o públicos.

17) Artículo 53 último párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las excepciones establecidas para la operación con valores por cuenta propia que realicen las instituciones de crédito sin la intermediación de las casas de bolsa.

18) Artículo 64 Bis. Determinar las reglas para la organización y el régimen de inversión de los sistemas de pensiones o jubilaciones que, para el personal de las instituciones de crédito, se establezcan en forma complementaria a los contemplados en las leyes de seguridad social.

19) Artículo 73 Bis noveno párrafo. Dictar disposiciones de carácter general, tendientes a regular las operaciones con personas relacionadas, señaladas en los artículos 73, 73 Bis y 73 Bis 1 de esa ley.

20) Artículo 89 penúltimo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para efectos de que autorice a las instituciones de crédito invertir en títulos representativos del capital social

de
entidades financieras.

21) Artículo 93 primer párrafo. Autorizar mediante disposiciones de carácter general excepciones a lo dispuesto por este artículo.

22) Artículo 93 fracción II. Autorizar que las instituciones de crédito den a conocer la información relacionada con sus activos en los casos a que se refiere esta fracción.

23) Artículo 96 tercer párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente Jurídico, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las reglas de carácter general a que se refiere dicho artículo.

24) Artículo 97 primer párrafo. Solicitar información y documentación a las instituciones de crédito y establecer los plazos de su presentación.

25) Artículo 98 segundo párrafo. Dictar disposiciones relativas a la identificación y domicilio de la clientela de las instituciones de crédito.

26) Artículo 99. Dictar disposiciones de carácter general que rijan la contabilidad de las instituciones de crédito y plazo de su conservación.

27) Artículo 100 primer párrafo. Autorizar mediante disposiciones de carácter general, la microfilmación o grabación en discos ópticos o cualquier otro medio de libros, registros y documentos en general, relacionados con los actos de las instituciones de crédito.

28) Artículo 101 primer y segundo párrafos. Señalar mediante disposiciones de carácter general las bases a que se sujetará la aprobación de estados financieros de las instituciones de crédito, su difusión y el procedimiento a que se ajustará la revisión que de los mismos efectúe la propia Comisión; así como la forma y contenido que éstos deberán presentar.

29) Artículo 101 último párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general, las características y requisitos que deberán cumplir los auditores externos independientes, así como el contenido de sus dictámenes e informes y dictar medidas para asegurar una adecuada alternancia de dichos auditores y la información que éstos deberán revelar en sus dictámenes.

30) Artículo 102. Fijar las reglas para la estimación máxima de los activos y estimación mínima de las obligaciones y responsabilidades de las instituciones de crédito.

31) Artículo 115 tercer párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente Jurídico, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las disposiciones de carácter general a que se refiere
dicho artículo.

32) Artículo 134 Bis primer párrafo. Clasificar, mediante reglas de carácter general, a las instituciones de crédito en niveles, según su adecuación a los requerimientos de capitalización.

IV. Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito:

1) Artículo 5 tercer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la constitución y operación de almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras, sociedades de ahorro y préstamo y empresas de factoraje financiero.

2) Artículo 6 primer párrafo. Establecer, en el ámbito de su competencia, mediante disposiciones de carácter general, la documentación e información que se deberá acompañar a la solicitud para constituir y operar una organización auxiliar del crédito.

3) Artículo 8 fracción X último párrafo. Establecer, mediante reglas de carácter general, los requisitos que deberán cumplir los comisarios de las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio.

4) Artículo 8 fracción XI. Aprobar la escritura constitutiva y cualquier modificación de la misma, de las uniones de crédito.

5) Artículo 11 quinto párrafo. Emitir reglas de carácter general relativas a la forma en que deberá instrumentarse el registro de los certificados y bonos de prenda que expidan los almacenes generales de depósito.

6) Artículo 11 fracción XI. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice, mediante reglas de carácter general, operaciones análogas y conexas a los almacenes generales de depósito.

7) Artículo 15 fracción I. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a efecto de que expida las reglas generales relativas a la inversión en acciones y los requisitos que deban satisfacer las sociedades a que se refiere la citada fracción.

8) Artículo 16-A. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a efecto de que emita las reglas de carácter general con respecto a la conformación e inversión de la reserva de contingencia de los almacenes generales de depósito.

9) Artículo 17 segundo párrafo. Señalar mediante disposiciones de carácter general, el porcentaje del valor de los certificados que los almacenes generales de depósito podrán recibir en bodegas arrendadas y manejadas directamente por ellos.

10) Artículo 24 fracción XII. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice, mediante reglas de carácter general, operaciones análogas y conexas a las arrendadoras financieras.

11) Artículo 36 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a efecto de que establezca, mediante disposiciones de carácter general, las obligaciones contingentes que pueden asumir las arrendadoras financieras en los contratos de arrendamiento financiero, así como el monto máximo de esos pasivos.

12) Artículo 38-J. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que determine, mediante reglas de carácter general los límites máximos de responsabilidades directas o contingentes de una sociedad de ahorro y préstamo.

13) Artículo 40 fracción XVII. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice, mediante reglas de carácter general, operaciones análogas y conexas a las uniones de crédito.

14) Artículo 45-A fracción X. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice, mediante reglas de carácter general, operaciones análogas y conexas a las empresas de factoraje financiero.

15) Artículo 45 Bis 2. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para la expedición de las reglas para el establecimiento de filiales de organizaciones auxiliares del crédito o casas de cambio.

16) Artículo 45 Bis 3 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la constitución y operación de almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras, sociedades de ahorro y préstamo, empresas de factoraje financiero y casas de cambio filiales.

17) Artículo 51-A. Solicitar información y documentación a las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio y establecer los plazos de su presentación.

18) Artículo 51-B segundo párrafo. Establecer a través de disposiciones de carácter general, los términos en que las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio, deberán mantener en un lugar visible de sus oficinas, así como en su publicidad, lo dispuesto en el párrafo primero de ese artículo.

19) Artículo 52 primer párrafo y 84 fracción VI. Dictar disposiciones de carácter general que rijan la contabilidad y plazo de su conservación, de las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio.

20) Artículo 52 segundo párrafo y 84 fracción VI. Autorizar mediante disposiciones de carácter general, la microfilmación de libros, registros y documentos en general, relacionados con los actos de las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio.

21) Artículo 53 primer párrafo y 84 fracción VI. Establecer mediante disposiciones de carácter general, la forma y términos en que las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio deberán presentar y publicar sus estados financieros mensuales y anuales.

22) Artículo 53 cuarto y quinto párrafos. Establecer mediante reglas de carácter general, las características y requisitos que deberán cumplir los dictámenes de los auditores externos a los estados financieros de las organizaciones auxiliares del crédito. Así como establecer mediante disposiciones de carácter general, los requisitos que deberán reunir los auditores externos que dictaminen los estados financieros anuales de las organizaciones auxiliares del crédito.

23) Artículo 54. Fijar las reglas máximas para la estimación de los activos de las organizaciones auxiliares del crédito, así como las reglas mínimas para la estimación de sus obligaciones y responsabilidades.

24) Artículo 54 último párrafo. Proponer a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público que autorice a las organizaciones auxiliares del crédito, por disposiciones de carácter general para que en caso necesario, por baja extraordinaria, mantengan temporalmente ciertos valores de su activo a la estimación que resulte de sus precios de adquisición.

25) Artículo 69 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice a las organizaciones auxiliares del crédito la adquisición de acciones o participaciones en el capital social de empresas o sociedades extranjeras.

26) Artículo 78 fracción IX y segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que los almacenes generales de depósito, arrendadoras financieras, empresas de factoraje financiero y sociedades de ahorro y préstamo continúen con la autorización cuando en el procedimiento de concurso mercantil se determine su rehabilitación.

27) Artículo 81 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la realización en forma habitual y profesional de operaciones de compra, venta y cambio de divisas con el público en territorio nacional.

28) Artículo 84-A. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que determine mediante reglas de carácter general, los términos y condiciones en que deberá ser invertido el importe de capital pagado y reservas de capital de las casas de cambio.

29) Artículo 87 fracción V. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que una casa de cambio continúe con la autorización cuando en el procedimiento de concurso mercantil se determine
su rehabilitación.

30) Artículo 95 cuarto párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente Jurídico, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las disposiciones de carácter general a que se refiere
dicho artículo.

V. Ley del Mercado de Valores:

1) Artículo 2 segundo párrafo. Establecer criterios de aplicación general conforme a los cuales se precise si una oferta es pública y resolver sobre las consultas que al respecto se formulen.

2) Artículo 3 tercer párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general las características a que se debe sujetar la emisión y operación de los valores y documentos sujetos al régimen de la ley.

3) Artículo 5 segundo y cuarto párrafos. Establecer mediante disposiciones de carácter general los lineamientos y criterios a que deberá sujetarse la promoción y publicidad relativa a los servicios u operaciones de las entidades mencionadas en ese artículo, así como determinar mediante disposiciones de carácter general la forma en que se deberá hacer referencia al prospecto de colocación en la difusión de información que se realice en ocasión de la oferta pública de valores.

4) Artículo 6 segundo párrafo. Expedir disposiciones de carácter general relativas al sistema automatizado para la recepción, registro, ejecución y asignación de operaciones con valores de instituciones de crédito.

5) Artículo 8 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para la interpretación, a efectos administrativos, de los preceptos de esa ley y para mediante disposiciones de carácter general, proveer a todo cuanto se refiera a la aplicación de la misma.

6) Artículo 10. Dictar reglas relativas al Registro Nacional de Valores.

7) Artículo 11 tercer párrafo. Expedir disposiciones de carácter general relativas a la suscripción o venta de valores mexicanos en el extranjero.

8) Artículo 14 fracción III segundo párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general el procedimiento para la inscripción de valores en el Registro Nacional de Valores y para la aprobación de su oferta pública. Asimismo, dictar criterios que permitan determinar los supuestos bajo los cuales un auditor externo y quien emita una opinión legal se considerarán independientes.

9) Artículo 14 Bis 2 fracciones I, III y V. Expedir disposiciones de carácter general relativas a los requisitos que deben cumplir las sociedades emisoras para mantener la inscripción de sus valores en la Sección de Valores del Registro Nacional de Valores.

10) Artículo 14 Bis 3 fracción I. Expedir disposiciones de carácter general relativas a la forma y términos en que se llevará a cabo la compra y colocación de acciones propias, los informes que sobre las mismas deberán presentarse a la asamblea, las normas de revelación en la información financiera, así como la forma y términos en que estas operaciones sean dadas a conocer.

11) Artículo 14 Bis 3 fracción VII. Autorizar a las emisoras estipular en sus estatutos cláusulas adicionales a las previstas en la Ley General de Sociedades Mercantiles, que establezcan medidas tendientes a prevenir la adquisición de acciones que otorguen el control de la emisora, en forma directa o indirecta, sin que se tenga el acuerdo favorable del consejo de administración de la misma.

12) Artículo 15 primer párrafo. Determinar mediante reglas de carácter general los términos y condiciones en que deberá comunicarse la emisión de los valores a que hace referencia.

13) Artículo 15 Bis. Emitir disposiciones de carácter general relativas a los términos y condiciones de las ofertas públicas de compra de valores.

14) Artículo 16 Bis 1 último párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general la forma en que deberá presentarse y, en su caso, hacerse del conocimiento del público inversionista la información relativa a operaciones con valores realizadas por las personas a que se refiere el citado precepto.

15) Artículo 16 Bis 3 último párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general excepciones a lo dispuesto por el citado precepto.

16) Artículo 16 Bis 4 tercer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general a que se sujetarán las entidades financieras para establecer lineamientos, políticas y mecanismos de control de operaciones con valores que realicen sus directivos y empleados.

17) Artículo 17 Bis. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la organización y operación de casas de bolsa.

18) Artículo 17 Bis 2 fracción V segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las disposiciones de carácter general relativas al capital mínimo pagado con que deberán contar las casas de bolsa, así como emitir disposiciones de carácter general relativas al capital mínimo pagado tratándose de especialistas bursátiles.

19) Artículo 17 Bis 2 fracción IX. Aprobar la escritura constitutiva y estatutos de las casas de bolsa y especialistas bursátiles, así como sus modificaciones.

20) Artículo 17 Bis 4 fracción X. Declarar las actividades que se consideran incompatibles, con aquéllas propias de la función de consejeros de intermediarios del mercado de valores.

21) Artículo 17 Bis 6 primer párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general los criterios mediante los cuales se deberán integrar los expedientes de las personas a que hace referencia el citado precepto.

22) Artículo 17 Bis 8. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que autorice la fusión de dos o más casas de bolsa o, en su caso, la escisión de una de éstas. Tratándose de especialistas bursátiles, autorizar la fusión o escisión respectiva.

23) Artículo 18 primer párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las disposiciones de carácter general, en las materias a que se refieren las fracciones I a III de dicho artículo.

24) Artículo 19 Bis último párrafo. Emitir disposiciones de carácter general que establezcan la forma y condiciones en que las casas de bolsa o especialistas bursátiles deberán proporcionar información

respecto a las personas que directa o indirectamente hayan adquirido las acciones representativas de su capital social.

25) Artículo 19 Bis I fracción V. Autorizar mediante disposiciones de carácter general a las personas morales que pueden participar en el capital social de casas de bolsa o especialistas bursátiles.

26) Artículo 22 fracción I. Emitir disposiciones de carácter general a que deberán sujetarse las casas de bolsa para actuar como intermediarios en el mercado de valores.

27) Artículo 22 fracción V. Emitir las disposiciones de carácter general, en las materias a que hacen referencia los incisos del precepto indicado, excepto el inciso h).

28) Artículo 22 fracción V. Dictar, conjuntamente con Banco de México, las disposiciones de carácter general, a que se refiere el inciso h) del citado precepto.

29) Artículo 22 fracción XI. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que autorice mediante disposiciones de carácter general actividades análogas o complementarias a las casas de bolsa.

30) Artículo 22 Bis fracción I. Emitir disposiciones de carácter general a que deberán sujetarse los especialistas bursátiles para actuar como intermediarios en el mercado de valores. Así como autorizar mediante disposiciones de carácter general que celebren operaciones con el público inversionista.

31) Artículo 22 Bis fracciones III y V. Emitir las disposiciones de carácter general a que hace referencia el precepto indicado.

32) Artículo 22 Bis 2 primer y tercer párrafos. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que ésta otorgue la autorización, a fin de que las casas de bolsa y especialistas bursátiles inviertan directa o indirectamente, en títulos representativos del capital social de entidades financieras del exterior, administradoras de fondos para el retiro y en el de sociedades de inversión especializadas de fondos para el retiro.

33) Artículo 22 Bis 3 primer y segundo párrafos. Determinar las operaciones que sin ser concertadas en bolsa, deban considerarse como realizadas a través de la misma. Así como expedir las disposiciones de carácter general a que deberá sujetarse el registro en bolsa de dichas operaciones y su divulgación al público.

34) Artículo 23 primer párrafo. Dar opinión al Banco de México, en relación a los porcentajes máximos respecto a las operaciones con valores que las instituciones de crédito puedan celebrar con una misma casa de bolsa.

35) Artículo 24 primer párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general los porcentajes máximos de operación de las casas de bolsa respecto de una misma persona, entidad o grupo de personas que de acuerdo con las mismas disposiciones deban considerarse, para estos efectos, como un solo cliente.

36) Artículo 26 Bis primer y segundo párrafos. Determinar mediante disposiciones de carácter general los requisitos para registrar los actos, contratos u operaciones que celebren las casas de bolsa en su contabilidad. Así como establecer, mediante disposiciones de carácter general, las bases técnicas para la microfilmación, manejo y conservación de libros, registros y documentos que las casas de bolsa están obligadas a llevar.

37) Artículo 26 Bis 2. Señalar mediante disposiciones de carácter general los modelos a los cuales se ajustarán los registros y auxiliares que deberán llevar las casas de bolsa, así como relativas a su plazo de conservación.

38) Artículo 26 Bis 4 primer párrafo. Establecer las reglas de agrupación de cuentas conforme a las cuales las casas de bolsa deberán formular y publicar sus estados financieros.

39) Artículo 26 Bis 5. Establecer mediante disposiciones de carácter general, los requisitos que deberán cumplir los auditores externos que dictaminen los estados financieros de las casas de bolsa, así como el contenido de sus dictámenes e informes.

40) Artículo 26 Bis 7. Señalar mediante disposiciones de carácter general las bases a que deberán sujetarse las casas de bolsa en la estimación de sus activos.

41) Artículo 26 Bis 8 primer párrafo. Expedir disposiciones de carácter general relativas al sistema automatizado para la recepción, registro, ejecución y asignación de operaciones con valores de casas de bolsa.

42) Artículo 27. Establecer mediante disposiciones de carácter general las obligaciones a cargo de las casas de bolsa contenidas en el citado precepto.

43) Artículo 27 Bis. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público respecto a las disposiciones que emita relativas a las actividades que realicen las oficinas de representación de casas de bolsa del exterior.

44) Artículo 28 Bis 2. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para la expedición de las Reglas para el establecimiento de filiales.

45) Artículo 28 Bis 3. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la organización y operación de casas de bolsa o especialistas bursátiles filiales.

46) Artículo 29 fracción VI. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que autorice la realización de actividades análogas o complementarias a las bolsas de valores.

47) Artículo 30. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que otorgue la concesión para operar bolsas de valores.

48) Artículo 31 último párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general qué personas se consideran como independientes para efectos de la integración de los consejos de administración de las bolsas.

49) Artículo 37. Emitir las disposiciones de carácter general a que se refiere la fracción IV de ese precepto, autorizar el reglamento interior de las bolsas de valores y sus modificaciones y, tratándose de las normas de autorregulación, ejercer la facultad de veto, así como ordenar reformas a las mismas.

50) Artículo 41 fracciones V, IX y X. Emitir las disposiciones de carácter general a que hacen referencia las citadas fracciones.

51) Artículo 52 Bis 4 primer párrafo. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente Jurídico a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las disposiciones de carácter general a que se refiere dicho artículo.

52) Artículo 53, tercer párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general, los casos en que las operaciones que impliquen la transmisión de cuando menos el 10% de las acciones representativas del capital social de emisoras, deben realizarse mediante oferta pública.

53) Artículo 55. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que otorgue concesión para operar como institución para el depósito de valores.

54) Artículo 56 último párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general qué personas
se consideran como independientes para efectos de la integración de los consejos de administración de la institución para el depósito de valores.

55) Artículo 57 fracción I. Emitir disposiciones de carácter general que establezcan las características que deben reunir las personas a las que las instituciones para el depósito de valores puedan otorgar el servicio de depósito.

56) Artículo 60 último párrafo. Autorizar el reglamento interior y sus modificaciones, de las instituciones para el depósito de valores.

57) Artículo 70. Autorizar mediante disposiciones de carácter general que los valores depositados en las instituciones para el depósito de valores puedan mantenerse depositados en instituciones bancarias del exterior o en otras instituciones de nacionalidad mexicana o extranjera.

58) Artículo 79 en relación con el 26 Bis. Determinar la forma en que las instituciones para el depósito de valores y los depositantes deberán llevar los libros y la documentación contable. Así como establecer, mediante disposiciones de carácter general, las bases técnicas para la microfilmación, manejo y conservación de libros, registros y documentos que las instituciones para el depósito de valores están obligadas a llevar.

59) Artículo 86 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para efecto de que otorgue la concesión para prestar el servicio de contraparte central.

60) Artículo 88 último párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general qué personas se consideran como independientes para efectos de la integración de los consejos de administración de las contrapartes centrales.

61) Artículo 89 Bis 4. Determinar mediante disposiciones de carácter general, los términos en que las contrapartes centrales deberán llevar contabilidades especiales.

62) Artículo 89 Bis 7 último párrafo. Autorizar el reglamento interior y sus modificaciones de las contrapartes centrales; así como ejercer la facultad de veto respecto a las normas de autorregulación.

63) Artículo 89 Bis 11 fracciones III y IV. Emitir la regulación necesaria para propiciar el correcto funcionamiento de las contrapartes centrales y el cumplimiento de sus operaciones; así como determinar mediante disposiciones de carácter general la información y documentos a que hace referencia esta disposición.

64) Artículo 95 primer párrafo. Autorizar mediante disposiciones de carácter general la compra o venta, por cuenta propia, de los valores que se hubieren confiado para su venta o solicitados en compra, por la clientela a las casas de bolsa.

65) Artículo 104. Expedir disposiciones de carácter general conforme a las cuales, las casas de bolsa puedan realizar las actividades que les son propias en mercados del exterior.

66) Artículo 106 segundo párrafo. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que establezca las condiciones para la procedencia del registro y autorización de oferta pública de valores extranjeros.

67) Artículo 108 fracción II. Señalar mediante disposiciones de carácter general, los reconocimientos que deban recibir los emisores o el mercado de origen de los títulos para listarse en el sistema internacional de cotizaciones.

68) Artículo 112 en relación con el 113, 114 y 116. Señalar, mediante disposiciones de carácter general, los sistemas automatizados o cualquier otro medio, conforme a los cuales las entidades señaladas en el precepto citado, deben llevar su contabilidad y el registro de las operaciones en que intervengan.

69) Artículo 120. Autorizar mediante disposiciones de carácter general los sistemas de oferta y negociación de acciones no inscritas en el Registro Nacional de Valores.

70) Artículo 122. Establecer a través de disposiciones de carácter general qué personas se considerarán como inversionistas calificados. Así como dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efecto de que otorgue la autorización a las personas señaladas en el citado precepto.

71) Artículo 126. Ejercer la facultad de veto respecto de las normas autorregulatorias que expidan los organismos autorregulatorios reconocidos por la Comisión.

VI. Ley de Sociedades de Inversión:

1) Artículo 2 fracción I. Expedir disposiciones de carácter general relativas a los activos objeto de inversión, susceptibles de formar parte integrante del patrimonio de cada tipo de sociedad de inversión.

2) Artículo 7 último párrafo en relación con los artículos 23, 25, 27 y 31. Establecer mediante disposiciones de carácter general clasificaciones de sociedades de inversión, atendiendo a criterios de diversificación, especialización y tipificación del régimen de inversión respectivo.

3) Artículo 9 penúltimo párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general las características que deberán reunir los prospectos de información al público inversionista.

4) Artículo 10 fracción VI. Determinar mediante disposiciones de carácter general, escuchando la previa opinión de la Comisión Nacional para la Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros la información adicional que deberán contener los estados de cuenta.

5) Artículo 12 fracción III. Establecer mediante disposiciones de carácter general el capital mínimo para cada tipo de sociedad de inversión.

6) Artículo 12 fracción XIII. Aprobar la escritura constitutiva y estatutos de las sociedades de inversión, así como sus reformas.

7) Artículo 15 fracción VII. Autorizar, mediante disposiciones de carácter general, las operaciones análogas o conexas que pueden realizar las sociedades de inversión.

8) Artículo 15 penúltimo párrafo. Expedir disposiciones de carácter general a las que deberán ajustarse las sociedades de inversión para la adquisición y venta de las acciones que emitan.

9) Artículo 15 último párrafo. Expedir disposiciones de carácter general para limitar o prohibir a las sociedades de inversión que impliquen algún conflicto de intereses.

10) Artículo 16 segundo párrafo. Señalar mediante disposiciones de carácter general los términos en que las sociedades de inversión mantendrán los activos objeto de inversión a que hace referencia el
citado precepto.

11) Artículo 17. Determinar mediante disposiciones de carácter general los casos en que las sociedades de inversión deberán obtener una calificación de la calidad de su administración.

12) Artículo 21. Expedir disposiciones de carácter general a las que deberán ajustarse las sociedades de inversión a efecto de regularizar los porcentajes mínimos y máximos que le son aplicables.

13) Artículo 28 primer párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general los requisitos mínimos que deben contener los contratos de promoción.

14) Artículo 28 segundo párrafo. Objetar los términos y condiciones de los contratos de promoción y ordenar que se realicen las modificaciones, en caso de que no reúnan los requisitos mínimos establecidos en este precepto.

15) Artículo 29. Establecer mediante disposiciones de carácter general los porcentajes y plazos en que una sociedad de inversión de capitales podrá mantener las acciones emitidas por una empresa promovida.

16) Artículo 32 fracción IX y último párrafo. Autorizar mediante disposiciones de carácter general la prestación de servicios adicionales a las sociedades de inversión. Así como exceptuar a las sociedades de inversión de objeto limitado de la contratación de alguno de los servicios mencionados.

17) Artículo 33 último párrafo. Autorizar mediante disposiciones de carácter general la realización de actividades conexas o complementarias a las sociedades operadoras, distribuidoras o valuadoras, así como la prestación de servicios que auxilien a los intermediarios financieros en la celebración de sus operaciones.

18) Artículo 34. Establecer mediante disposiciones de carácter general el monto de capital mínimo de las sociedades a que se refiere ese precepto.

19) Artículo 35. Autorizar a las personas físicas para que celebren con el público operaciones de asesoría, promoción, compra y venta de acciones de sociedades de inversión, por cuenta de sociedades operadoras de sociedades de inversión, distribuidoras de acciones de sociedades de inversión y entidades financieras que lleven a cabo la distribución de acciones de sociedades de inversión.

20) Artículo 36 primer párrafo. Aprobar los estatutos de las sociedades operadoras, distribuidoras y valuadoras a que se refiere el artículo 33, así como sus modificaciones.

21) Artículo 39 penúltimo párrafo. Expedir disposiciones de carácter general a las que deberán sujetarse las sociedades operadoras de sociedades de inversión para poder prestar el servicio de valuación de acciones de sociedades de inversión.

22) Artículo 40 primer párrafo. Autorizar, mediante disposiciones de carácter general los servicios complementarios que pueden realizar las sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

23) Artículo 43 en relación al 34 primer párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general los requerimientos de capital adicionales aplicables a las sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

24) Artículo 44 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general relativas a la determinación del precio actualizado de valuación de acciones de las distintas series de acciones de las sociedades de inversión.

25) Artículo 44 último párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general los lineamientos a que se ajustará la valuación de las inversiones que las sociedades de inversión de capitales mantengan en empresas promovidas.

26) Artículo 45. Establecer mediante disposiciones de carácter general, diferenciales máximos de precios que las sociedades de inversión podrán aplicar al precio actualizado de valuación de las distintas series de acciones que emitan, para la realización de operaciones de compra y venta sobre sus propias acciones. Asimismo, cuando así lo determine la Comisión, emitir disposiciones de carácter general exceptuando a las sociedades de inversión de capitales y de objeto limitado, de lo señalado en ese artículo.

27) Artículo 58. Determinar mediante disposiciones de carácter general las características de las operaciones que celebren las sociedades de inversión, así como las que realizan las sociedades operadoras de sociedades de inversión y distribuidoras de acciones de sociedades de inversión con el
público inversionista.

28) Artículo 59. Dictar disposiciones de carácter general a que deberán sujetarse las comisiones y remuneraciones que deban cubrir las sociedades de inversión o sus accionistas a las personas que les proporcionen los servicios, así como aquellas que deban pagar los prestadores de servicios entre sí.

29) Artículo 60 último párrafo. Dictar disposiciones de carácter general a que se sujetarán la instalación y uso de equipos y sistemas automatizados o de telecomunicación que se destinen a la celebración
y prestación especializada de servicios directos al público, por parte de las sociedades operadoras de sociedades de inversión y distribuidora de acciones de sociedades de inversión.

30) Artículo 61 tercer párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general los criterios mediante los cuales se deberán integrar los expedientes de las personas a que hace referencia el citado precepto.

31) Artículo 63. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para la expedición de las Reglas para el establecimiento de filiales.

32) Artículo 76. Establecer criterios contables a que se ajustarán los registros y auxiliares que deberán llevar las sociedades de inversión, sociedades operadoras de sociedades de inversión y sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

33) Artículo 77 primer párrafo. Señalar, mediante disposiciones de carácter general las bases a las que se sujetará la aprobación de los estados financieros mensuales y anuales de las sociedades de inversión, sociedades operadoras de sociedades de inversión y sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

34) Artículo 77 último párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general, las características y requisitos que deberán cumplir los auditores externos independientes, así como el contenido de sus dictámenes.

35) Artículo 79 segundo párrafo. Emitir disposiciones de carácter general relativas a la publicación del estado financiero anual de las sociedades de inversión.

36) Artículo 80 fracción VII. Emitir disposiciones de carácter general acerca de los términos y condiciones a los que deberá sujetarse toda clase de propaganda e información dirigida al público de las sociedades de inversión, de las sociedades operadoras de sociedades de inversión y sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión.

37) Artículo 91. Dar opinión, conjuntamente con el Vicepresidente Jurídico, a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, respecto de las disposiciones de carácter general a que se refiere dicho artículo.

VII. Ley de Ahorro y Crédito Popular:

1) Artículo 9 en relación con el 32. Emitir reglas de carácter general en las que se establezcan los criterios para la asignación del Nivel de Operaciones de las Entidades.

2) Artículo 10 fracción VII. Emitir reglas de carácter general que establezcan los criterios para acreditar la solvencia moral y económica de los principales funcionarios de las entidades, de conformidad con el Nivel de Operaciones que se proponga.

3) Artículo 10 fracción X. Emitir disposiciones de carácter general que establezcan la documentación e información adicional que debe acompañarse a la solicitud de autorización para operar y funcionar como Entidad de Ahorro y Crédito Popular.

4) Artículo 10 antepenúltimo. Aprobar, respecto de las entidades de Ahorro y Crédito Popular, las escrituras constitutivas, estatutos o bases constitutivas, así como las reformas a éstos.

5) Artículo 16 último párrafo. Emitir reglas de carácter general que establezcan los criterios mediante los cuales la Comisión podrá exceptuar a las entidades, dependiendo del Nivel de Operaciones asignado y de su índice de capitalización, de la obligación de contar con un Comité de Crédito o su equivalente.

6) Artículo 19 segundo párrafo. Emitir disposiciones de carácter general mediante las que se determinen los requisitos y condiciones que deberán reunir los consejeros independientes de las Entidades.

7) Artículo 22 fracción XI. Emitir disposiciones de carácter general que establezcan los términos en que el consejo de administración de las Entidades deberá autorizar a éstas la celebración de contratos con las empresas o sociedades con las que tengan nexos patrimoniales.

8) Artículo 31 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general que establezcan los criterios relativos a los requisitos que deberán cumplir las personas que sean designadas como consejeros, miembros del consejo de vigilancia o comisario y director o gerente general de las Entidades, con anterioridad al inicio de sus gestiones, así como emitir los lineamientos para su debido acreditamiento y para la integración de la documentación comprobatoria relativa.

9) Artículo 32 primer párrafo. Expedir reglas de carácter general para el funcionamiento de las Entidades, en las que se determinarán las operaciones activas, pasivas y de servicios que éstas podrán realizar de acuerdo al Nivel de Operaciones que les sea asignado, así como las características de dichas operaciones y los requisitos para celebrarlas.

10) Artículo 32 segundo párrafo. Expedir disposiciones de carácter general que establezcan los términos en que las Entidades ubicadas en el Nivel de Operaciones IV, estarán obligadas a llevar a cabo un programa de auditoría legal.

11) Artículo 35 último párrafo. Emitir disposiciones de carácter general para establecer la forma y términos en que deberán ser aprobadas las operaciones con personas relacionadas.

12) Artículo 36 fracción III. Expedir reglas de carácter general en las que se establezcan los requisitos
y condiciones a los cuales deben sujetarse las Entidades en el otorgamiento de préstamos de liquidez a las Entidades afiliadas a su Federación.

13) Artículo 47 segundo párrafo, en relación con el 62, primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general mediante las que se establezca la forma en que las Federaciones ejercerán las facultades de supervisión auxiliar de las Entidades.

14) Artículo 51 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general mediante las que se establezca la documentación e información que deberá acompañarse a la solicitud de autorización para operar como Federación y Confederación.

15) Artículo 53 último párrafo. Aprobar las modificaciones que se pretendan efectuar a los estatutos, así como al reglamento interior del Organismo de Integración.

16) Artículo 55 fracción I inciso b). Emitir reglas de carácter general relativas a la forma y metodología en que las Federaciones ejercerán las funciones de supervisión auxiliar.

17) Artículo 55 fracción I inciso i). Emitir reglas de carácter general que establezcan el programa de control y corrección interno de las Federaciones, para prevenir conflictos de interés y uso indebido de la información.

18) Artículo 57. Expedir disposiciones de carácter general en las que se señalen los medios en los que los Organismos de Integración proporcionarán a la Comisión el registro que lleven de Entidades o Federaciones afiliadas o, en su caso, de aquéllas sobre las que ejerzan funciones de supervisión auxiliar.

19) Artículo 63 segundo párrafo. Emitir reglas de carácter general en las que se determinen los criterios mediante los cuales la Comisión podrá exceptuar a las Federaciones de alguno de los órganos o personas indicados en el primer párrafo del mismo artículo.

20) Artículo 63 penúltimo párrafo. Emitir reglas en las que se señalen las atribuciones que, en adición a las que se señalen en la ley, en los estatutos sociales y en otras disposiciones aplicables,

tendrán los órganos a que alude el primer párrafo del propio artículo, el gerente general, el contralor normativo y el auditor legal.

21) Artículo 68 primer párrafo. Expedir reglas que establezcan las facultades del Comité de Supervisión, además de las conferidas en la ley.

22) Artículo 71 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general mediante las cuales se establezcan los criterios relativos a los requisitos que deben cumplir quienes sean designados como consejeros, gerente general, miembros del Comité de Supervisión, del consejo de vigilancia y contralor normativo, así como emitir los lineamientos para su debido acreditamiento ante las Federaciones y para la integración de la documentación comprobatoria relativa.

23) Artículo 73 primer párrafo. Emitir reglas de carácter general mediante las que se establezcan los rangos de capitalización que determinarán cada una de las categorías de clasificación de las Entidades; según su adecuación a los requerimientos de capitalización emitidos por la Comisión.

24) Artículo 73 segundo párrafo. Emitir disposiciones de carácter general, mediante las que se establezcan las medidas correctivas mínimas con que deberán cumplir las Entidades, así como sus características y plazos para su cumplimiento, de acuerdo con la categoría en que hubiesen sido clasificadas.

25) Artículo 104 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general mediante las que se establezcan los criterios relativos a los requisitos que deben cumplir quienes sean designados como consejeros, gerente general, miembros del consejo de vigilancia y el contralor normativo, el auditor interno o su equivalente, así como emitir los lineamientos para su debido acreditamiento ante las Confederaciones y para la integración de la documentación comprobatoria relativa.

26) Artículo 105 último párrafo. Emitir disposiciones de carácter general relativas a los requisitos que deberán cumplir las Entidades no afiliadas para establecer su propio Fondo de Protección.

27) Artículo 108 primer párrafo. Emitir reglas de carácter general que determinen el rango dentro del cual se ubicarán las aportaciones y la forma para calcular y pagar mensualmente la aportación respectiva, que las Entidades deberán cubrir a la Confederación para la constitución e integración del Fondo de Protección.

28) Artículo 108 segundo párrafo. Emitir reglas de carácter general mediante las que se determinen las características específicas en que las inversiones de los recursos que integren el Fondo de Protección permitirán preservar cuando menos, su valor adquisitivo conforme al Indice Nacional de Precios al Consumidor.

29) Artículo 109 fracción I. Emitir disposiciones de carácter general en las que se establezcan los límites y condiciones para pagar con los recursos del Fondo de Protección los depósitos de dinero a cargo de las Entidades.

30) Artículo 110 segundo párrafo. Emitir reglas de carácter general mediante las cuales se fijen los requisitos que deberán reunir los miembros del Comité Técnico del Fondo de Protección.

31) Artículo 115 último párrafo. Emitir reglas de carácter general en las que se establezcan la forma y términos en que se cubrirán las cantidades que correspondan a cada ahorrador conforme a la Ley.

32) Artículo 116 primer párrafo. Emitir lineamientos mínimos de regulación prudencial a los que deberán sujetarse las Entidades, en los temas señalados en el mismo párrafo.

33) Artículo 116 primer párrafo. Emitir reglas relativas al capital mínimo que deberán mantener las Entidades, así como los requerimientos de capitalización aplicables en función de los riesgos de crédito y, en su caso, de mercado en que incurran las Entidades.

34) Artículo 116 segundo párrafo. Establecer las bases sobre las cuales deberán invertirse los excedentes de captación que tengan las Entidades del Nivel de Operaciones IV, así como para determinar la parte de los pasivos que deberá estar invertida en depósitos de efectivo, en valores de amplio mercado o en ambos tipos de inversiones.

35) Artículo 117 primer párrafo. Expedir reglas de carácter prudencial en las que se establezca el régimen aplicable a la contabilidad, los libros y demás documentos correspondientes de las Entidades, así como el plazo que deberán conservarse.

36) Artículo 117 segundo párrafo. Establecer bases técnicas para la microfilmación o grabación en cualquier medio autorizado por la Comisión, de todos aquellos libros, registros y documentos en

general que obren en poder de las Entidades, relacionados con sus actos, así como para el manejo y conservación de los mismos.

37) Artículo 118 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general mediante las cuales se establezcan la forma y los términos en que las Entidades deberán presentar y, en su caso, publicar sus estados financieros.

38) Artículo 118 segundo párrafo. Expedir reglas de carácter general en las que se determine la anticipación con que las Entidades presentarán sus estados financieros a la Federación que las supervise de manera auxiliar, junto con la información que dicha Federación les solicite al respecto.

39) Artículo 119 primer párrafo. Emitir disposiciones de carácter general para eximir a las Entidades con Niveles de Operaciones I y II, de la obligación de dictaminar sus estados financieros anuales a su costa por un auditor externo independiente.

40) Artículo 119 segundo párrafo. Emitir disposiciones de carácter general en las que se establezcan las características y requisitos que deberán cumplir los auditores externos, así como el alcance mínimo de sus dictámenes.

41) Artículo 120 último párrafo. Solicitar opinión de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en relación con las disposiciones que la Comisión emita en materia de créditos con partes relacionadas y requerimientos de capitalización; y del Banco de México, en materia de coeficientes de liquidez y operaciones en moneda extranjera. Asimismo, cuando para el mejor cumplimiento de las atribuciones que le confiere la Ley, así lo estime conveniente.

42) Artículo Noveno Transitorio. Emitir disposiciones de carácter general, con arreglo a las cuales la Comisión determinará el destino de los recursos que integran los Fondos de Protección administrados de forma provisional por las Federaciones.

VIII. Ley para Regular las Sociedades de Información Crediticia:

1) Artículo 6. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para efectos de que autorice la constitución y operación de sociedades de información crediticia.

2) Artículo 8 primer párrafo. Determinar mediante disposiciones de carácter general el capital mínimo, íntegramente suscrito y pagado de las sociedades de información crediticia.

3) Artículo 9 cuarto párrafo. Establecer mediante disposiciones de carácter general los criterios mediante los cuales se deberán integrar los expedientes que acrediten el cumplimiento de lo señalado en ese precepto legal, tratándose del nombramiento de los consejeros y director general.

4) Artículo 10. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que autorice la adquisición del control de una sociedad de información crediticia.

5) Artículo 13. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que autorice, a las sociedades de información crediticia, la realización de actividades análogas y conexas.

6) Artículo 16. Dar opinión a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que autorice, la fusión o escisión de las sociedades de información crediticia.

7) Artículo 30 segundo párrafo. Señalar la forma y términos en que los usuarios que sean entidades financieras deberán mantener en sus archivos la autorización del cliente.

Artículo Décimo Tercero.- Se delegan en los Directores Generales de Disposiciones e Instrumentación Legal, de Autorizaciones y Técnico, las facultades contenidas en el inciso 13) y 14) de la fracción I, en el inciso 14) de la fracción II, en el inciso 24) de la fracción III y en el inciso 17) de la fracción IV del artículo Décimo Segundo.

Se delegan en el Director General Técnico las facultades contenidas en los incisos 1) a 5) y 11) de la fracción I del artículo Décimo Segundo y la fracción VII del mismo artículo.

Se delegan en el Director General de Autorizaciones, las facultades contenidas en el inciso 7) de la fracción I, en los incisos 2) a 8) y 12) de la fracción II, en los incisos 1), 3) a 5), 11) a 13), 20) y 22) de la fracción III, en los incisos 1), 4), 16), 25) a 27) y 29) de la fracción IV, en los incisos 11), 17), 19), 20), 22), 32), 33), 45), 47), 53) y 59) de la fracción V en los incisos 6), 14), 19) y 20) de la fracción VI y en los incisos 1), 4) y 6) de la fracción VIII del artículo Décimo Segundo.

Se delegan en el Director General de Disposiciones e Instrumentación Legal, las facultades contenidas en los incisos 1) a 6), 8) a 12) de la fracción I, en los incisos 1), 9), 10), 11), 13) y 15) de la fracción II, en los incisos 2), 6) a 10), 14) a 19), 21), 25) a 30) y 32) de la fracción III, en los incisos 2), 3), 5) a 15), 18) a 24), 28) y 30) de la fracción IV, en los incisos 1) a 10), 12) a 16), 18), 21), 23) a 31), 33) a 44), 46), 48) a 50), 52), 54) a 58), 60) a 71) de la fracción V, en los incisos 1) a 5), 7) a 13), 15) a 18), 21) a 36) de la fracción VI y en los incisos 2), 3), 5) y 7) de la fracción VIII del artículo Décimo Segundo.

Artículo Décimo Cuarto.- Se delegan en el Director General de Asuntos Internacionales, las facultades contenidas en los siguientes ordenamientos legales:

I. Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores:

1) Artículo 4 fracción XXV. Proporcionar, en coordinación con los Vicepresidentes de Supervisión o Direcciones Generales que correspondan, la asistencia que soliciten a la Comisión las instituciones supervisoras y reguladoras de entidades financieras de otros países.

2) Artículo 9 segundo párrafo. Solicitar a otras autoridades y dependencias nacionales la información
y documentación que obre en su poder, a fin de atender las solicitudes de asistencia por parte de las instituciones supervisoras y reguladoras de entidades financieras de otros países.

II. Ley para Regular las Agrupaciones Financieras:

1) Artículo 27-Ñ último párrafo. Solicitar a las autoridades supervisoras del país de origen de la Institución Financiera del Exterior propietaria de acciones representativas del capital social de una Sociedad Controladora Filial o de una Filial, que hubieren realizado la inspección en estas últimas, la presentación de un informe de los resultados obtenidos.

III. Ley de Instituciones de Crédito:

1) Artículo 45-N último párrafo. Solicitar a las autoridades supervisoras del país de origen de la Institución Financiera del Exterior propietaria de acciones representativas del capital social de una Filial, que hubieren realizado la inspección en esta última, la presentación de un informe de los resultados obtenidos.

2) Artículo 117 Bis. Proporcionar, en coordinación con los Vicepresidentes Jurídico y de Supervisión o Direcciones Generales que correspondan, a autoridades financieras del exterior, información sobre operaciones y servicios previstos en el artículo 117, así como en la fracción XV del artículo 46 de esta Ley.

IV. Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito:

1) Artículo 45 Bis-14 primer párrafo. Establecer los términos en que deberán realizarse las visitas de inspección a las organizaciones auxiliares del crédito y casas de cambio filiales, por parte de las autoridades supervisoras extranjeras a que se refiere este artículo.

V. Ley del Mercado de Valores:

1) Artículo 25 último párrafo. Proporcionar, en coordinación con los Vicepresidentes Jurídico y de Supervisión o Direcciones Generales que correspondan, a las autoridades financieras del exterior, información sobre las operaciones que reciba de las casas de bolsa.

2) Artículo 28 Bis 14 primer párrafo. Establecer los términos en que deberán realizarse las visitas de inspección a las casas de bolsa y especialistas bursátiles filiales, por parte de las autoridades supervisoras extranjeras a que se refiere este artículo.

3) Artículo 72 último párrafo. Proporcionar a las autoridades financieras del exterior, información sobre las operaciones que reciba de las instituciones para el depósito de valores.

VI. Ley de Sociedades de Inversión:

1) Artículo 55 último párrafo. Proporcionar, en coordinación con los Vicepresidentes Jurídico y de Supervisión o Direcciones Generales que correspondan, a las autoridades financieras del exterior, información sobre las operaciones que reciba de las sociedades de inversión y de las personas prestadoras de los servicios a que se refiere el artículo 32 de esa Ley.

2) Artículo 75 primer párrafo. Establecer los términos en que deberán realizarse las visitas de inspección a las sociedades de inversión, sociedades operadoras de sociedades de inversión y sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión, por parte de las autoridades supervisoras extranjeras a que se refiere este artículo.

Título Segundo
De la suplencia

Artículo Décimo Quinto.- Los Vicepresidentes de Supervisión de Instituciones Financieras 1, 2, 3, 4 y de Supervisión Bursátil, estarán facultados para suplir al Presidente, en sus ausencias, en el ejercicio de las facultades a que se refiere el artículo 16 de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores en su fracción VII, a fin de informar a la Junta de Gobierno, anualmente o cuando ésta se lo solicite, sobre las labores de las unidades administrativas a su cargo, así como en su fracción VIII, con el objeto de presentar a dicha Junta, los informes sobre la situación de las entidades financieras materia de su competencia.

Asimismo, los referidos Vicepresidentes suplirán al Presidente, en sus ausencias, para el ejercicio de las facultades previstas en los artículos 4 fracción XIV en relación con el 7 de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores y 16 de la misma, fracciones VI, IX, X y XVI en el ámbito de sus respectivas competencias, con respecto a las entidades financieras sujetas a su supervisión.

Artículo Décimo Sexto.- El Vicepresidente de Supervisión Bursátil estará facultado para suplir al Presidente, en sus ausencias, en el ejercicio de la facultad contenida en el artículo 4 fracciones XXIX y XXXV y 16 fracción V de Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, en relación con los artículos 14, 14 Bis 1, 15, 16 y 35 de la Ley del Mercado de Valores, informando a la Junta de Gobierno respecto del ejercicio de estas facultades.

Artículo Décimo Séptimo.- El Vicepresidente Jurídico suplirá al Presidente, en sus ausencias, en el ejercicio de las facultades previstas en el artículo 16 fracciones II, III, IV y VIII de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, en relación con el artículo 4 fracciones XV y XVII de la misma Ley, informando al respecto a la Junta de Gobierno.

Para el ejercicio de las facultades señaladas en el párrafo anterior, el Vicepresidente Jurídico podrá, cuando así proceda, ejecutar los acuerdos de la Junta de Gobierno con fundamento en lo establecido en el artículo 16 fracción VI de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Artículo Décimo Octavo.- El Vicepresidente de Normatividad estará facultado para suplir al Presidente, en sus ausencias, en el ejercicio de las facultades contenidas en el artículo 4 fracciones XII y XXII de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, así como las previstas en el artículo 16 fracciones VII y XV de la citada Ley, con el objeto de obtener la aprobación de la Junta de Gobierno con respecto a aquellas disposiciones que estime pertinente someterle.

Artículo Décimo Noveno.- El Vicepresidente de Administración estará facultado para suplir al Presidente, en sus ausencias, en el ejercicio de las facultades contenidas en el artículo 16 fracciones XI, XII y XIII de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Artículo Vigésimo.- El Director General de Asuntos Internacionales estará facultado para suplir al Presidente, en sus ausencias, en el ejercicio de la facultad contenida en el artículo 4 fracción XXIV de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, informando al respecto a la Junta de Gobierno.

Título Tercero
Del ejercicio de facultades

Artículo Vigésimo Primero.- Los Vicepresidentes de Supervisión de Instituciones Financieras 1, 2, 3 y 4 y el Vicepresidente de Supervisión Bursátil, así como los Directores Generales que les estén adscritos

y ejerzan atribuciones en materia de supervisión, contarán con facultades de inspección para efectuar visitas, verificación de operaciones y auditoría de registros y sistemas en las instalaciones o equipos automatizados de cualquier entidad financiera no sujeta a su supervisión, con el exclusivo objeto de que esos servidores públicos se encuentren en condiciones de comprobar que las operaciones de las entidades financieras que supervisen, celebradas con otras distintas de éstas, se ajusten a las disposiciones legales y administrativas aplicables.

Las facultades de inspección referidas en el párrafo anterior se ejercerán por los servidores públicos antes mencionados, en forma conjunta con el Vicepresidente o Director General que de conformidad con el presente Acuerdo, cuente con facultades delegadas para realizar la supervisión de la entidad financiera de que se trate, para lo cual podrán establecer la forma y términos en que las entidades financieras estarán obligadas a proporcionar los datos, informes, registros, libros de actas, auxiliares, documentos, correspondencia y en general, la información que se estime necesaria para el ejercicio de estas atribuciones, para lo cual se les delegan las facultades previstas en los artículos 19

de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, 32 de la Ley para Regular las Agrupaciones Financieras, 97 de la Ley de Instituciones de Crédito, 51-A de Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito, 25 tercer párrafo y 28 Bis de la Ley del Mercado de Valores, 80 primer párrafo de la Ley de Sociedades de Inversión y 120 segundo párrafo de la Ley de Ahorro y Crédito Popular.

Lo señalado en este artículo no limitará las facultades que, para requerir información y documentación, les hayan sido delegadas a los Vicepresidentes Jurídico y de Normatividad de conformidad con los artículos octavo y décimo segundo del presente Acuerdo, ni las facultades que en materia de investigación, visitas e intervenciones le correspondan al Vicepresidente Jurídico.

Artículo Vigésimo Segundo.- Los Vicepresidentes de Supervisión de Instituciones Financieras 1, 2, 3 y 4 y el Vicepresidente de Supervisión Bursátil, así como los Directores Generales que les estén adscritos, ejercerán las atribuciones en materia de supervisión que les son delegadas al amparo del presente Acuerdo, respecto de cada una de las entidades financieras y sociedades emisoras de valores inscritos en el Registro Nacional de Valores, que se señalan en el anexo que se adjunta a este Acuerdo.

Artículo Vigésimo Tercero.- Para el ejercicio de las atribuciones que se delegan en el presente Acuerdo, los servidores públicos mencionados se auxiliarán, según corresponda, de los Directores Generales, Supervisores en Jefe, Gerentes, Supervisores, Subgerentes, Inspectores, Especialistas y demás personal técnico y administrativo que se designe en sus respectivas áreas.

Artículo Vigésimo Cuarto.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16, antepenúltimo párrafo de la Ley de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, publíquese el presente Acuerdo en el **Diario Oficial de la Federación**.

TRANSITORIOS

Artículo Primero.- El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**.

Artículo Segundo.- El Director General de Supervisión de Entidades de Ahorro y Crédito Popular, ejercerá las facultades a que se refiere el artículo quinto, párrafo octavo del presente Acuerdo, respecto de las entidades ahí señaladas, hasta en tanto concluya el plazo a que se refiere el primer párrafo del artículo tercero transitorio de la Ley de Ahorro y Crédito Popular o, en su caso, sus reformas. Lo anterior sin detrimento de las facultades que, conforme al presente Acuerdo Delegatorio, le son propias.

Artículo Tercero.- A la entrada en vigor del presente Acuerdo se derogan el "Acuerdo por el que el Presidente de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores delega facultades en los Vicepresidentes, Coordinadores Generales, Directores Generales y Directores de la misma Comisión" publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 27 de noviembre de 2000 y la Resolución que modifica dicho Acuerdo, publicada en el mismo Diario el 8 de junio de 2001.

México, D.F., a 30 de octubre de 2002.- El Presidente de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, **Jonathan Davis Arzac**.- Rúbrica.

ANEXO

RELACION DE ENTIDADES FINANCIERAS Y SOCIEDADES EMISORAS DE VALORES INSCRITOS AL REGISTRO NACIONAL DE VALORES SUJETAS A LA SUPERVISION DE LA COMISION NACIONAL BANCARIA Y DE VALORES, CLASIFICADAS EN FUNCION DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ENCARGADA DE SU SUPERVISION

Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 1	
Unidad Administrativa	Entidad Financiera Supervisada*

Dirección General de Supervisión de Instituciones Financieras "A"	I. Bancos y Grupos Financieros: 1.- BBVA Bancomer, S.A., 2.- BBVA Bancomer Servicios, S.A., 3.- Grupo Financiero Margen, S.A. de C.V. 4.- Banco Mercantil del Norte, S.A., 5.- Banco Santander Mexicano, S.A., 6.- Banca Serfin, S.A., 7.- Banco Inbursa, S.A., 8.- Banca Cremi, S.A., 9.- Banco de Oriente, S.A., 10.- Banco Obrero, S.A. 11.- Banco del Centro, S.A., y 12.- Grupo Financiero Asemex-Banpaís, S.A. de C.V. II. Las sociedades controladoras de grupos financieros, cuya entidad preponderante sea alguna de las instituciones de crédito mencionadas, III. Organizaciones Auxiliares Agrupadas, cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea alguna de las instituciones de crédito mencionadas, y IV. Las sociedades financieras de objeto limitado que sean subsidiarias de las sociedades controladoras señaladas en el punto II o de las instituciones de crédito mencionadas en el punto I.
Dirección General de Supervisión de Cartera Créditos	Sociedades de Información Crediticia y otras entidades: 1.- Dun & Bradstreet, S.A. 2.- Corporación de Información Crediticia, S.A., y 3.- Trans Union de México, S.A.
Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 2	
Unidad Administrativa	Entidad Financiera Supervisada*

Dirección General de Supervisión de Instituciones Financieras "B"	I. Bancos y Grupos Financieros: 1.- ING Bank (México), S.A. y su controladora, 2.- Bank of Tokyo-Mitsubishi (México), S.A., 3.- BankBoston, S.A., 4.- ABN Amro Bank (México), S.A., 5.- American Express Bank (México), S.A., 6.- Banco J.P. Morgan, S.A. y su controladora, 7.- Bank of America (México), S.A. y su controladora, 8.- Bank One (México), S.A., 9.- Comerica Bank México, S.A., 10.- Deutsche Bank México, S.A., 11.- Dresdner Bank México, S.A., 12.- GE Capital Bank, S.A. y su controladora, 13.- HSBC Bank México, S.A., y 14.- Credit Suisse First Boston, S.A. y su controladora. II. Todas las organizaciones y actividades auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, que sean filiales de instituciones financieras del exterior, excepto los almacenes generales de depósito, III. Agrupaciones financieras, cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea alguna de las organizaciones, actividades auxiliares del crédito o sociedades financieras de objeto limitado, señaladas en la fracción anterior, IV. Todas las sucursales de instituciones de crédito del exterior, y V. Todas las oficinas de representación de instituciones financieras del exterior.
Dirección General de Supervisión de Banca de Desarrollo	1.- Nacional Financiera, S.N.C., 2.- Sociedades Nacionales de Crédito integrantes del Sistema Banrural, 3.- Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., 4.- Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos S.N.C., 5.- Banco Nacional de Comercio Exterior, S.N.C., 6.- Banco del Ahorro Nacional y Servicios Financieros, S.N.C.

Dirección General de Supervisión de Entidades de Fomento	I. Bancos: Sociedad Hipotecaria Federal, S.N.C., II. Todos los Fideicomisos de Fomento Económico que realicen actividades sujetas a la supervisión de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, III. Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, Fondo de Operación y Financiamiento Bancario a la Vivienda.
Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 3	
Unidad Administrativa	Entidad Financiera Supervisada*
Dirección General de Supervisión de Organizaciones Auxiliares No Agrupadas “A” y “B”	I. Todas las organizaciones y actividades auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, distintas a las que corresponde supervisar a la Dirección General de Supervisión de Instituciones Financieras “B” y que no formen parte de un grupo financiero, salvo lo previsto en la fracción II, siempre que dichas entidades se encuentren organizadas como Arrendadoras Financieras, Empresas de Factoraje Financiero, Casas de Cambio o Almacenes Generales de Depósito, II. Agrupaciones financieras, cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea alguna de las organizaciones y actividades auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, arriba mencionadas, III. Todas las Uniones de Crédito, IV. Todas las Sociedades de Ahorro y Préstamo.

Dirección General de Supervisión de Entidades de Ahorro y Crédito Popular	I. Todas las entidades de ahorro y crédito popular, en los términos del artículo segundo transitorio del presente Acuerdo Delegatorio, II. Todas las Federaciones y Confederaciones de Entidades de Ahorro y Crédito Popular, III. Todas las organizaciones y actividades auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, distintas a las que corresponde supervisar a la Dirección General de Supervisión de Instituciones Financieras "B" y que no formen parte de un grupo financiero, salvo lo previsto en la fracción IV, siempre que dichas entidades se encuentren organizadas como Arrendadoras Financieras, Empresas de Factoraje Financiero, Casas de Cambio o Almacenes Generales de Depósito, sujeto a lo previsto en el artículo segundo transitorio del presente Acuerdo Delegatorio, IV. Agrupaciones financieras, cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea alguna de las organizaciones y actividades auxiliares del crédito y sociedades financieras de objeto limitado, arriba mencionadas, sujeto a lo previsto en el artículo segundo transitorio del presente Acuerdo Delegatorio, V. Todas las Uniones de Crédito, sujeto a lo previsto en el artículo segundo transitorio del presente Acuerdo Delegatorio.
Dirección General de Intermediarios Bursátiles	1.- Todas las casas de bolsa, 2.- Todos los especialistas bursátiles, 3.- Las agrupaciones financieras, cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea una casa de bolsa o un especialista bursátil, 4.- Todas las oficinas de representación de casas de bolsa del exterior, y 5.- Todas las personas físicas o morales a que se refiere el artículo 12 Bis de la Ley del Mercado de Valores, 6.- Todas las bolsas de valores, instituciones para el depósito de valores y contrapartes centrales, a fin de verificar las operaciones con valores que las casas de bolsa celebren y su liquidación.

Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 4	
Unidad Administrativa	Entidad Financiera Supervisada*
Dirección General de Supervisión de Instituciones Financieras “C”	I. Bancos: 1.- Banco Nacional de México, S.A., 2.- Banco Internacional, S.A., 3.- Banca Afirme, S.A., 4.- Banca Mifel, S.A., 5.- Banca Ixe, S.A., 6.- Banco del Atlántico, S.A., 7.- Banco del Sureste, S.A., 8.- Banca Quadrum, S.A., 9.- Banco Anahuac, S.A., y 10.- Banco Industrial, S.A. II. Las sociedades controladoras de grupos financieros, cuya entidad preponderante sea alguna de las instituciones de crédito mencionadas, así como Grupo Financiero GBM, S.A. de C.V. III. Organizaciones Auxiliares Agrupadas, cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea alguna de las instituciones de crédito mencionadas, y IV. Las sociedades financieras de objeto limitado que sean subsidiarias de las sociedades controladoras señaladas en el punto II o de las instituciones de crédito mencionadas en el punto I.
Dirección General de Supervisión de Instituciones Financieras “D”	I. Bancos: 1.- Banco Unión, S.A., 2.- Banco Capital, S.A., 3.- Banco del Bajío, S.A., 4.- Banco Interestatal, S.A., 5.- Banco ScotiaBank Inverlat, S.A., 6.- Banco Pronorte, S.A., 7.- Bansi, S.A., 8.- Banco Interacciones, S.A., 9.- Banco Azteca, S.A. y 10.- Banco Invex, S.A.

	II. Las sociedades controladoras de grupos financieros, cuya entidad preponderante sea alguna de las instituciones de crédito mencionadas, III. Organizaciones Auxiliares Agrupadas cuya entidad preponderante en la sociedad controladora sea alguna de las instituciones de crédito mencionadas, y IV. Las sociedades financieras de objeto limitado que sean subsidiarias de las sociedades controladoras señaladas en el punto II o de las instituciones de crédito mencionadas en el punto I.

Vicepresidencia de Supervisión Bursátil	
Unidad Administrativa	Entidad Financiera Supervisada*
Dirección General de Sociedades de Inversión	1.- Todas las sociedades de inversión autorizadas por la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, 2.- Todas las sociedades operadoras de acciones de sociedades de inversión, 3.- Todas las sociedades distribuidoras de acciones de sociedades de inversión y entidades financieras que distribuyan acciones de sociedades de inversión, 4.- Todas las sociedades valuadoras de acciones de sociedades de inversión, 5.- Todas las sociedades que prestan servicios de depósito y custodia de activos objeto de inversión y de acciones de sociedades de inversión, y 6.- Todas las demás sociedades que presten servicios de contabilidad y administrativos, a las sociedades de inversión, y que hayan sido autorizadas por la Comisión Nacional Bancaria y de Valores.

Dirección General de Supervisión de Mercados	1.- Todas las bolsas de valores, 2.- Todas las bolsas, socios liquidadores, operadores y formadores de mercados de instrumentos financieros derivados, 3.- Todas las instituciones para el depósito de valores, 4.- Todas las Contrapartes Centrales, 5.- Todos los proveedores de precios, 6.- Todas las empresas que administran mecanismos para facilitar operaciones con valores, 7.- Todas las empresas que implementen los sistemas de negociación a que se refiere el artículo 120 de la Ley del Mercado de Valores, 8.- Todos los organismos autorregulatorios del mercado de valores, 9.- Todas las sociedades emisoras de valores inscritos en el Registro Nacional de Valores, 10.- Todas las sociedades calificadoras de valores, 11.- Todas las instituciones de crédito, casas de bolsa y especialistas bursátiles, a fin de investigar actos o hechos que contravengan lo previsto en las Leyes del Mercado de Valores y Sociedades de Inversión.

* Incluye empresas que presten servicios complementarios o auxiliares en la administración y sociedades inmobiliarias que pertenezcan a las entidades financieras de cita.

OFICIO mediante el cual se modifica la parte inicial, así como los artículos primero, segundo primer párrafo y tercero primer párrafo y base III de la autorización otorgada a Seguros Tepeyac, en virtud de su conversión a filial y por la supresión del ramo de salud.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Hacienda
y Crédito Público.- Subsecretaría de Hacienda y Crédito Público.- Dirección General de Seguros y Valores.- Dirección de Seguros y Fianzas.- Subdirección de Seguros.- Departamento de Autorizaciones y Operación de Seguros.- 366-IV-3897.- 731.1/38492.

INSTITUCIONES DE SEGUROS FILIALES DE INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL EXTERIOR.- Se modifica la otorgada a esa sociedad en virtud de su conversión a filial y por la supresión del ramo de salud.

Seguros Tepeyac, S.A.
Magnocentro No. 5
Col. Centro Urbano Interlomas
C.P. 52760
Huixquilucan, Edo. de Méx.

En virtud de que con oficio 366-IV-3896 de esta misma fecha, se les otorgó aprobación a las reformas acordadas a sus estatutos sociales, entre las que destacan su conversión en filial de Corporación Mapfre, Compañía Internacional de Reaseguros, S.A., institución financiera del exterior, de El Reino de España, a través de Mapfre América, S.A., de El Reino de España, sociedad relacionada,

así como la modificación de su objeto social para eliminar el ramo de salud de la operación de accidentes y enfermedades, contenidas en el testimonio de la escritura número 43,417 del 8 de julio pasado, otorgada ante la fe del licenciado Roberto Courtade Bevilacqua, Notario Público número 132, con ejercicio en el Distrito Federal, esta propia Secretaría con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6o. fracción XXII de su Reglamento Interior, 5o., 33-C y 33-I de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros, les manifiesta que ha resuelto modificar la parte inicial, así como los artículos primero, segundo primer párrafo y tercero primer párrafo y base III, manteniéndose sin cambio sus bases I y II, así como el artículo cuarto de la autorización otorgada con oficio 102-E-366-DGSV-I-B-a-4282 del 18 de noviembre de 1991, modificada con los diversos 102-E-366-DGSV-I-B-a-4034 del 30 de julio de 1992, 366-IV-6955 del 13 de noviembre de 1996, 366-IV-6097 del 25 de noviembre de 1997, 366-IV-5045 del 18 de septiembre de 1998 y 366-IV-4522 del 9 de agosto de 1999, a Seguros Tepeyac, S.A., para practicar operaciones de seguros de vida, accidentes y enfermedades, en los ramos de accidentes personales, gastos médicos y salud, así como de daños en los ramos de responsabilidad civil y riesgos profesionales, marítimo y transportes, incendio, agrícola y de animales, automóviles, crédito en reaseguro, diversos, así como terremoto y otros riesgos catastróficos, para quedar en la forma siguiente:

"Autorización que otorga la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en representación del Gobierno Federal a Seguros Tepeyac, S.A., para que continúe funcionando como institución de seguros filial de Corporación Mapfre, Compañía Internacional de Reaseguros, S.A., de El Reino de España, a través de Mapfre América, S.A., de El Reino de España, en los términos siguientes:

ARTICULO PRIMERO.- En uso de la facultad que los artículos 33-C y 33-I de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros, confieren a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, se otorga autorización a Seguros Tepeyac, S.A., para que opere como institución de seguros filial de Corporación Mapfre, Compañía Internacional de Reaseguros, S.A., de El Reino de España, a través de Mapfre América, S.A., de El Reino de España.

ARTICULO SEGUNDO.- La institución de seguros filial está facultada para practicar en la República Mexicana operaciones de seguros de vida, de accidentes y enfermedades, en los ramos de accidentes personales y gastos médicos, así como de daños en los ramos de responsabilidad civil y riesgos profesionales, marítimo y tansportes, incendio, agrícola y de animales, automóviles, crédito en reaseguro, diversos, así como terremoto y otros riesgos catastróficos.

ARTICULO TERCERO.- La institución de seguros filial se sujetará a las disposiciones de las leyes generales de instituciones y sociedades mutualistas de seguros, de sociedades mercantiles, así como a las demás que le sean aplicables y en particular, a las siguientes bases:

I.- La denominación será Seguros Tepeyac, Sociedad Anónima.

II.- El capital social será de $100'000,000.00 (cien millones de pesos 00/100 M.N.).

III.- El domicilio de la institución de seguros filial será Centro Urbano Interlomas, Municipio de Hixquilucan, Estado de México.

ARTICULO CUARTO.- Por su propia naturaleza esta autorización es intransmisible".

Atentamente

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 9 de agosto de 2002.- En ausencia del C. Secretario, de conformidad con el artículo 105 del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el Subsecretario de Hacienda

y Crédito Público, **Agustín Guillermo Carstens Carstens**.- Rúbrica.

(R.- 170714)

SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

AVISO mediante el cual se informa al público en general que ha concluido la elaboración del Programa de Manejo del Area Natural Protegida con el Carácter de Reserva de la Biosfera Ría Celestún, ubicada en los municipios de Celestún y Maxcanú en el Estado de Yucatán y Calkiní en el Estado de Campeche, así como un resumen de dicho programa y el plano de localización y zonificación de dicha área.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

VICTOR LICHTINGER WAISMAN, Secretario de Medio Ambiente y Recursos Naturales, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 32 bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; último párrafo del artículo 66 de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente; 76 de su Reglamento en Materia de Areas Naturales Protegidas; 4o., 5o. fracciones I y XXV, y 93 del Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, he tenido a bien expedir el siguiente:

AVISO

Se informa al público en general, que la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales ha concluido la elaboración del Programa de Manejo del Area Natural Protegida con el carácter de Reserva de la Biosfera Ría Celestún, ubicada en los municipios de Celestún y Maxcanú, en el Estado de Yucatán y Calkiní, en el Estado de Campeche, establecido por Decreto Presidencial publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 27 de noviembre de 2000.

Dicho Programa de Manejo se elaboró con la participación de los gobiernos del Estado de Yucatán y Campeche, los municipios de Celestún y Maxcanú, del sector pesquero, de grupos ambientalistas, del sector académico y científico y de la sociedad en general, y se informa a los interesados que el mismo se encuentra a su disposición en la oficina de la Comisión Nacional de Areas Naturales Protegidas, ubicada en Camino al Ajusco número 200, 3er. piso ala Sur, colonia Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan, código postal 014210, México, Distrito Federal, y en las oficinas de las delegaciones federales de la propia Secretaría en los estados de Campeche y Yucatán, ubicadas en avenida López Mateos número 89 esquina Galeana, colonia San Román, código postal 24040, en Campeche, Estado de Campeche y en Calle 33-B número 544, edificio Sabrina Maya, colonia García Ginerés, código postal 97070, en Mérida, Estado de Yucatán, respectivamente.

Asimismo, se da a conocer el documento que contiene un resumen del Programa de Manejo del Area Natural Protegida con el carácter de Reserva de la Biosfera Ría Celestún, así como el plano de localización y zonificación de dicha área, mismo que se contiene en el anexo del presente instrumento.

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los catorce días del mes de noviembre de dos mil dos.- El Secretario de Medio Ambiente y Recursos Naturales, **Víctor Lichtinger Waisman**.- Rúbrica.

ANEXO

RESUMEN DEL PROGRAMA DE MANEJO DEL AREA NATURAL PROTEGIDA CON EL CARACTER DE RESERVA DE LA BIOSFERA RIA CELESTUN, CAMPECHE

Introducción

La Reserva de la Biosfera Ría Celestún con una superficie de 81,482.33-44.545 Ha, se localiza en el extremo Noroccidental de la Península de Yucatán, en los municipios de Celestún y Maxcanú, en el Estado de Yucatán, y Calkiní en el Estado de Campeche. Limita al Oeste con el Golfo de México, al Este con el ejido de Celestún y los municipios de Maxcanú, Yucatán, y Calkiní en Campeche, al Norte con la Reserva Estatal "El Palmar" en Yucatán y al Sur con la Reserva de la Biosfera "Petenes" en Campeche.

El 19 de julio de 1979 se publicó en el **Diario Oficial de la Federación**, la declaratoria del Ejecutivo Federal mediante el cual se establece como Zona de Refugio Faunístico, el área conocida como Ría Celestún, con el propósito de proteger al flamenco rosado (*Phoenicopterus ruber ruber*) y la gran diversidad de aves residentes y migratorias.

En 1988, con la promulgación de la Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente, se deroga el tipo de área como Zona de Refugio Faunístico. En diciembre de 1996 se publicó en el **Diario Oficial de la Federación** el Decreto que reforma, adiciona y deroga algunas disposiciones de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, en el cual se establecían los diferentes tipos o categorías de manejo a las cuales se deberían apegar las áreas naturales protegidas competencia de la Federación.

De esta forma, el 27 de noviembre del año 2000 se publicó en el **Diario Oficial de la Federación** el Decreto por el cual se establece con el carácter de Reserva de la Biosfera la región conocida como Ría Celestún.

Es importante señalar que los esteros de la Ría Celestún y Yaltón son importantes sitios de refugio y zonas de crianza, reproducción y alimentación de una gran variedad de peces, moluscos y crustáceos que soportan una de las principales actividades productivas de la región, la pesca, destacando por su importancia desde los puntos de vista económico y ecológico el camarón, la jaiba azul, la mojarra, el bagre y la lisa. Otra de las actividades económicas a una escala de producción artesanal es la de la sal, la cual fue considerada la principal actividad productiva hace más de 30 años, sin embargo, con la construcción de la carretera Mérida-Celestún, poco a poco la actividad pesquera fue creciendo hasta llegar a ser la actividad más importante del área.

Actualmente, la reserva cuenta con dos poblaciones: Celestún, con 6,077 habitantes, de acuerdo al censo 2000, e Isla Arena con 613 habitantes hasta 1990. La actividad pesquera ocupa a la mayor parte de la población. El puerto de Celestún es el segundo en importancia en el Estado de Yucatán por su volumen de captura y es uno de los principales productores de pulpo en el Golfo de México.

En los últimos 10 años se ha desarrollado una actividad turística enfocada en la riqueza natural de la Ría Celestún, particularmente en la observación de las parvadas de flamencos, cuyo crecimiento y especialización va en ascenso.

Características físicas

La Ría de Celestún presenta un canal de marea que lo recorre a todo lo largo, con profundidades que van de 3.5 m, cerca de la boca, a 0.5 m en su parte más interna, con un promedio de 1.5 m, en su porción media cruza un puente que comunica al poblado de Celestún con la ciudad de Mérida. Fuera del canal de mareas, se extienden zonas muy someras que durante la bajamar quedan expuestas, presentando una gran cantidad de macroalgas y pastos marinos.

Los principales tipos de suelo presentes en la reserva son: *regosoles*, *solonchak órticos*, *gleysoles mólicos* y *histosoles éutricos* (Bertolini et al., 1998).

En un estudio emitido por la SARH (1988), en el Estado de Yucatán, el acuífero puede considerarse como uno solo, de tipo freático y cárstico, muy permeable y heterogéneo en términos hidráulicos. La zona de alimentación del acuífero, ampliamente distribuida en el área, genera un flujo que parte de la porción Sureste del Estado, se dispersa hacia el Norte y deriva hacia el Noroeste, en dirección a Celestún. El anillo de cenotes peninsulares que acompañan a la falla de la Sierrita de Ticul conforma una red cavernosa muy compleja que desemboca al Norte de Celestún y hacia Dzilam de Bravo y San Felipe por el Oriente.

Por otro lado el clima en la región es cálido semiseco con lluvias en verano y escasas el resto del año BS1(h')w(c). De acuerdo a estadísticas del INEGI (2000), los cuales comprenden registros sobre la temperatura en la región durante el periodo de 1952 a 1997, la temperatura promedio anual fue de

26.5°C. Así en mayo se tiene que es el mes más cálido, con una temperatura de 29°C en promedio para el periodo y enero el mes con las temperaturas más bajas, registrando 23°C en promedio. La tasa de evaporación promedio para la región es de 1,400 mm durante el año.

Los registros, correspondientes al periodo de 1952-1997, con relación a la precipitación promedio anual fue de 767 mm, para el año más seco, 1970, la precipitación total anual fue de 395 mm y el año más lluvioso fue 1988 con 1,170.4 mm, en este periodo que se reporta los meses de junio a septiembre son considerados los más lluviosos, con un precipitación acumulada para estos meses de 523.6 mm, los meses restantes cuentan con 243.4 mm; en este sentido, el mes con mayor precipitación fue septiembre con 156.9 mm y marzo el más seco con 8 mm.

El movimiento principal del aire al cual queda sometida la región, está regido por el centro anticiclónico de las Bermudas-Azores. Los vientos dominantes provienen del Sureste y forman parte de las corrientes de los alisios.

La Península de Yucatán también se ve afectada por fenómenos meteorológicos de alta intensidad, como es el caso de las depresiones tropicales, tormentas tropicales, huracanes y nortes, los cuales en su mayoría ingresan a la península por la región del Caribe Oriental. Cuando el calentamiento ha invadido la región insular de las Pequeñas Antillas se forman huracanes de gran recorrido y de potencia extraordinaria, principalmente durante agosto, septiembre y octubre. La reserva se considera zona de alto riesgo para este tipo de fenómenos meteorológicos, por encontrarse en la trayectoria de los huracanes que se originan en el Caribe y en el Atlántico Oriental.

Adicionalmente, los ‘‘nortes’’ constituyen otro fenómeno meteorológico, que en ocasiones se presentan con fuertes lluvias y marejadas que provocan inundaciones y abren bocas a través de la duna costera temporalmente y que inciden de forma importante sobre la región, principalmente en la temporada invernal.

Características biológicas

La diversidad biológica de la Reserva de la Biosfera Ría Celestún, está conformada por 1,149 especies reportadas, las cuales incluyen a la vegetación y los diferentes grupos de vertebrados.

La vegetación está representada por 549 especies agrupadas en 100 familias, dentro de las que destacan las familias Leguminosae, Gramineae y Euphorbiaceae por su riqueza de especies; esta biodiversidad florística integra las 8 diferentes comunidades vegetales presentes en la reserva. La fauna del área está representada por 600 especies, agrupadas en 165 familias; dentro de las que destacan por su riqueza y representatividad los peces con 140 especies pertenecientes a 54 familias, y las aves con 304 especies en 51 familias.

Por su posición geográfica, la extensión de su litoral, la presencia de su laguna costera y la extensa ciénaga que en ella existe, en la reserva se presenta un mosaico muy diverso de comunidades vegetales costeras, vegetación de duna, manglar, petenes, selva baja inundable, pastizal, selva baja caducifolia y vegetación subacuática. Las cuales destacan por haber permanecido durante mucho tiempo sin alteraciones antropogénicas evidentes, por lo que, en general, se encuentran en excelente grado de conservación y el impacto que el hombre ha tenido en ella se reduce a las áreas colindantes con las vías de comunicación.

La diversidad faunística de la reserva está íntimamente ligada a la vegetación y está determinada por la variedad de microambientes conformados por la combinación de factores bióticos y abióticos (vegetación y ambiente físico). Esta diversidad está representada por un gran número de especies de invertebrados y de los 5 grupos de vertebrados.

Para el zooplancton se han identificado 32 grupos taxonómicos incluyendo las especies del Copépodo Calanoideo del género Acartia. La macrofauna béntica, excluyendo a los peces, está representada por moluscos, crustáceos y anélidos principalmente. Los crustáceos más importantes por su abundancia son el camarón, el cangrejo y de los Braquiuros la jaiba azul.

Con respecto a los vertebrados, se han registrado 600 especies, distribuidas en 140 de peces, siendo las familias más representativas Scianidae, Sparidae, Gerreudae y Lutjanidae; 13 de anfibios, 64 de reptiles, 304 de aves y 79 de mamíferos, destacando que de éstas, 115 se encuentran enlistadas bajo alguna categoría de protección de conformidad a lo establecido en la NOM-059-ECOL-2001.

La riqueza de aves para la Ría, según Berlanga y Wood (1996), corresponden al 53% con respecto al número de especies registradas en la península, migratorias (48%) y residentes (52%).

De acuerdo a Espino-Barros y Baldassarre (1989), y Arengo y Baldassarre (1995), la reserva es el sitio de descanso y alimentación más importante en la península para el flamenco rosado (*Phoenicopterus ruber ruber*), especie que se considera amenazada de acuerdo a la NOM-059-ECOL-2001, la cual durante algunas épocas del año cuenta con más de 18,000 individuos en la Ría, compartiendo créditos con Ría Lagartos, por ser considerado éste como el sitio más importante para su anidación.

Para el grupo de mamíferos los pobladores de la zona que se han dedicado a la cacería reportan a especies como el ocelote o chacsikin, el jaguar o Balam, el leoncillo, jaguarundi u onza, el jabalí, el venado cola blanca, el conejo, el tepezcuintle, el armadillo o huech, y la zorra gris o chomac como las más comunes y las sitúan principalmente en la zona de petenes y manglares. Reid (1997) reporta para el área 79 especies, comprendidas en 11 órdenes y 27 familias, tienen una distribución probable en la reserva y su zona de influencia.

Contexto socioeconómico

Dentro de los límites de la reserva hay dos poblados: Celestún, que es la cabecera del municipio del mismo nombre en el Estado de Yucatán e Isla Arena, que pertenece al Municipio de Calkiní, Campeche.

Puerto de Celestún.- A partir de los 70's, el desarrollo pesquero de Yucatán se concentró en el puerto de Progreso y se extendió a los demás asentamientos costeros del Estado, para el caso de Celestún, es desde esa década que se intensifica la presión sobre los ecosistemas, tanto por el incremento en la captura de especies en el mar y la laguna, como por la canalización de la inversión pública y privada hacia este puerto, atrayendo una mayor fuerza de trabajo y generando una acelerada expansión de la mancha urbana. En la actualidad, Celestún es el segundo productor pesquero del Estado de Yucatán y una de las localidades de mayor crecimiento demográfico en la región. Cuyo eje de su economía recae en la pesca del pulpo y escama.

En Celestún, la población más grande que se encuentra en la reserva, el INEGI reporta un total de 6,077 habitantes para 1999. Cuentan con un Centro de Salud, el cual tiene una cobertura de 100% de la población. Se desarrollan tres actividades productivas principales siendo la pesca la más importante, seguida por la extracción de sal y la prestación de servicios turísticos.

En Isla Arena el censo general de población y vivienda de 1990 reportó una población absoluta de 613 habitantes. La comunidad cuenta con un Centro de Salud de la SSA. De la población de 15 años en adelante el 14.2% no tiene instrucción primaria, el 47% tiene primaria incompleta, el 23.5% cuenta con primaria completa y el 15.3% tiene estudios post-primarios.

Al igual que en Celestún, la principal actividad productiva es la pesca (ribereña), ocupa al 95% de la población y el 5% restante son comerciantes. Las principales especies que sostienen a las pesquerías son: corvina, carito, chachi, cherna, jurel, mero, pámpano, rubia, róbalo, caracol, tiburón, cazón, mulpich, mojarra, picuda, sierra y cangrejo.

Otra actividad en la comunidad es el turismo, la cual es muy incipiente, ya que ocasionalmente llegan turistas y se les ofrecen viajes en lancha para disfrutar del paisaje y para pescar.

Problemática ambiental.

1.- Tala de vegetación nativa. Inicialmente la vegetación de duna costera fue removida para la plantación de cocales y posteriormente sustituida o transformada principalmente por la zona urbana, construcción del puerto de abrigo.

2.- Disminución de poblaciones de especies acuáticas.

La Ría es el primer punto de contacto de los inmigrantes con la actividad pesquera por ser un lugar de mayor accesibilidad y más seguro que la pesca en el mar, se usan artes de pesca no reglamentados como los "triángulos" camaroneros, se utilizan las redes en zonas muy próximas al manglar, impactando a especies como la mojarra y generalmente se capturan organismos juveniles que utilizan al manglar como zona de crianza, alimentación o refugio.

Si bien el puerto de Celestún se encuentra en segundo lugar en cuanto a volumen desembarcado, la captura de varias especies ha disminuido notablemente, originando la veda permanente de algunas

especies comerciales como los caracoles rosado y blanco. Otras especies como la lisa y el cayo de hacha, muestran reducciones importantes en sus poblaciones naturales poniéndolas en situaciones peligrosas para su mantenimiento. De acuerdo a Arreguín-Sánchez (1987), el mero (*Epeniphelus morio*), el cangrejo moro (*Menipe mercenaria*) y el pulpo (*Octopus maya*) muestran signos de sobreexplotación derivada de la utilización de equipos no reglamentarios, de no respetar las vedas establecidas y de la captura de organismos por debajo de la talla mínima legal.

3.- Fragmentación del hábitat. La ampliación y construcción de caminos y brechas ha fragmentado ecosistemas como la duna costera.

4.- Modificación de los flujos de agua dulce. La construcción de carreteras sin alcantarillas y bordos perpendiculares a la costa, interrumpen el flujo normal de agua y ocasiona la pérdida total del manglar, principalmente, debido a que son muy sensibles al cese de flujo y reflujo y al estancamiento de las aguas superficiales.

5.- Contaminación orgánica y por desechos sólidos. En Celestún se estima una generación de basura de aproximadamente 600 kg/día de desechos sólidos, producidos tanto por la comunidad de Celestún, como por los turistas que llegan a la región.

La degradación de las zonas inundables dentro de la zona urbana y zonas aledañas tiene un impacto negativo sobre la calidad de vida de la población. Para la comunidad de Celestún, representa un foco de infección de alto riesgo, en especial para infecciones como el cólera y rotavirus, así como por la generación de mosquitos durante todo el año. Desde el punto de vista estético para el turismo, tanto nacional como extranjero, representa un paisaje desagradable.

Sumado a lo anterior, en algunas áreas de la población de Celestún se utiliza a la basura como una de las formas de relleno de la zona inundable, lo cual en el largo plazo puede provocar serios daños a la población en dos sentidos principalmente, la generación de enfermedades infecciosas asociadas a los desechos y al alto grado de humedad y la pérdida o daño a viviendas, provocado por el hundimiento de éstas por la compactación de los desechos.

6.- Impactos derivados del turismo. El turismo como actividad económica no ha sido adecuadamente planificado entre las agrupaciones sociales creadas para el desarrollo de la actividad, que se dedican a prestar sus servicios como lancheros. La falta de organización y capacitación, también es un factor determinante en la generación de impactos sobre los recursos naturales.

7.- Gestión ambiental. La reserva también presenta problemas que están más relacionados con la gestión a varios niveles como por ejemplo: 1) La falta de la operación de un programa de manejo que oriente las estrategias y acciones; 2) La falta de una estrategia que garantice el manejo y administración coordinada entre los estados de Campeche y Yucatán; 3) La falta de un mecanismo financiero que permita la aportación y operación de fondos locales, regionales, nacionales e internacionales, y 4) La poca coordinación entre los diferentes sectores, para realizar alianzas y no duplicar esfuerzos.

Problemática social.

El fenómeno migratorio hacia la zona, al igual que en toda la costa, se encuentra ligado a la crisis henequenera agudizada en la década de los 70's, a partir de la cual las políticas estatales se orientaron a desarrollar la actividad pesquera como una estrategia para afrontar la crisis, favoreciendo los desplazamientos de la población hacia esta región, haciendo que Celestún sea una de las localidades de mayor crecimiento demográfico de la región, con una acelerada expansión de la mancha urbana con crecimiento desorganizado y con ausencia total de servicios básicos, con muy bajo nivel de escolaridad, fuerte degradación social y pérdida de valores culturales. Establecida como sitio de atención prioritaria por el grado de marginalidad que presenta la región, no se observa inversión a gasto público y privado en el municipio. Carece de infraestructura adecuada para el desarrollo económico y se genera un gran número de actividades de subsistencia por falta de alternativas y oportunidades.

Objetivo general.

- Conservar y proteger los ecosistemas representativos de la cuenca hidrológica noroccidental de la Península de Yucatán, asegurando el equilibrio y la continuidad de los procesos evolutivos y ecológicos, a través del manejo y uso sustentable de los recursos naturales.

Objetivos particulares.

- Mantener los procesos ecológicos y la diversidad biológica de la reserva.
- Recuperar aquellos ecosistemas de la reserva que presentan alteraciones.
- Contar con el conocimiento científico y tecnológico que dé bases sólidas para la toma de decisiones para la conservación, el manejo y el aprovechamiento de los recursos naturales de la reserva.
- Promover el desarrollo de actividades productivas, alternativas a la pesca y producción de sal, que permitan elevar el nivel de vida de la población y al mismo tiempo hagan un uso racional de los recursos de la reserva.
- Promover la participación de las comunidades en la conservación y manejo de los recursos naturales de la reserva.

Zonificación.

El manejo de las Areas Naturales Protegidas, en especial de las Reservas de la Biosfera, se basa en la planificación territorial de la superficie que abarca, la cual incorpora criterios de carácter ambiental y social, y pondera sus valores, problemática y oportunidades para plantear el desarrollo de acciones específicas para lograr los objetivos que fueron planteados en su creación. Lo que se traduce en un ordenamiento ecológico del territorio, de conformidad a la legislación en la materia; el cual se establece en función de un análisis de las capacidades y potencialidades productivas, limitantes ecológicas, objetivos de producción, conservación o restauración y posibilidades técnicas de manejo, se incluyen en esta práctica de zonificación, la definición de los usos recomendables del suelo, niveles de protección y criterios de manejo del territorio. Sustentada en el Reglamento de la LGEEPA en materia de Areas Naturales Protegidas.

La reserva cuenta con una distribución espacial de su superficie, establecida en el decreto federal de creación y está fundamentada en la LGEEPA y en el referido Reglamento de ANP's; asimismo, enuncia la subzonificación específica de la zona de amortiguamiento la cual se ha dividido en unidades dirigidas al cumplimiento de sus objetivos principales, el conservar la biodiversidad y mantener los procesos ecológicos esenciales para contribuir al desarrollo sustentable de ésta. En las reglas administrativas de este programa de manejo se señalan las disposiciones administrativas y legales que regirán la gestión de la zonificación propuesta.

Para la definición de dichos espacios de manejo dentro de la superficie que abarca la reserva, se realizó un análisis de las condiciones actuales del área, tomando en cuenta los diferentes aspectos referidos en su descripción y diagnóstico, previendo a su vez las necesidades y requerimientos de ordenamiento de las actividades de conservación, uso y aprovechamiento de los recursos naturales para dar cumplimiento a los objetivos del área así como los diferentes tipos de zonas establecidas en el Reglamento de ANP's. De esta forma a continuación se describen los criterios utilizados para la zonificación de la reserva y se especifican su denominación, ubicación y las particularidades de uso y aprovechamiento.

Criterios de zonificación.

La zonificación propuesta en el presente programa de manejo, se divide en unidades dirigidas al cumplimiento de los objetivos que persigue la reserva, describiendo las actividades permisibles y las limitantes para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales en cada una de ellas, las cuales se efectuarán de conformidad con la zonificación prevista en la declaratoria del área natural protegida. Los criterios empleados para designar las zonas y subzonas de manejo son:

- Representatividad de ecosistemas y elementos claves,
- Grado de perturbación o alteración que presentan,
- Su vulnerabilidad ecológica a los impactos antropogénicos y naturales,
- El uso actual del suelo, y
- Su vocación natural y potencialidad.

Bajo esta perspectiva de análisis, las zonas núcleo de la reserva se establecen a partir de las características de manejo enunciadas en la LGEEPA, la cual brinda la certeza necesaria para lograr la conservación y preservación de los ecosistemas representados en ellas y sus procesos evolutivos. Con respecto a la zona de amortiguamiento, el decreto de creación de la reserva enuncia las diferentes denominaciones de la zonificación planteada para este espacio del área, sin que se determinen especificaciones de manejo para cada una de ellas. Es con esta base que la zonificación planteada en el programa de manejo señala los usos recomendables del suelo en función a sus características particulares, buscando la compatibilidad entre los objetivos de conservación ecológica y desarrollo social de las comunidades asentadas en la región y de los usufructuarios de los recursos naturales.

Sumado a lo anterior y con base a los criterios de manejo establecidos en el Reglamento de la LGEEPA en materia de Areas Naturales Protegidas, la zonificación planteada a continuación considerará los tipos y especificaciones tanto de las subzonas enunciadas en el Decreto del área como las especificadas en el Reglamento.

Zonificación del área que comprende la Reserva de la Biosfera Ría Celestún.

Para el adecuado manejo de la reserva se determinaron dos superficies cuyas características ecológicas permiten considerarlas bajo la denominación de zona núcleo, de conformidad a lo establecido en la LGEEPA; las cuales serán definidas como Zona Núcleo Norte y Zona Núcleo Sur, de acuerdo a su ubicación espacial dentro del polígono general del área; con respecto a la zona de amortiguamiento, a ésta se le subdividirá en cinco unidades heterogéneas en cuanto a sus condiciones ecológicas, sociales, de infraestructura o servicios, limitaciones, condicionantes y modalidades a que se sujetarán las actividades productivas, definiéndose como Subzonas de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales, de Uso Restringido, de Asentamientos Humanos, de Uso Público y de Recuperación.

La complejidad de la zonificación propuesta para la reserva, obliga a la denominación de los polígonos que componen cada una de las subzonas establecidas en el presente programa de manejo, principalmente para una mejor comprensión y ubicación de cada una de éstas; en este sentido en la tabla de Zonificación de la Reserva se detallan la denominación específica para cada uno de éstos y se refieren además en el mapa de zonificación de la reserva.

Tabla. Zonificación de la Reserva.

Categoría	Superficie (ha)	%
Zona Núcleo	**30,291.18**	**37.18**
Zona Núcleo Norte – ZNN	7,035.75	
Zona Núcleo Sur – ZNS	23,255.43	
Zona de Amortiguamiento	**51,191.15**	**62.82**
Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales – SASRN SASRN- Terrestre SASRN- Acuática	43,130.55	
Subzona de Uso Restringido – SUR SUR- Celestún SUR- Isla Arena	4,322.76	
Subzona de Asentamientos Humanos – SAH SAH- Celestún SAH- Isla Arena	154.94	
Subzona de Uso Público – SUP SUP- Playa SUP- Ría	00.30	
Subzona de Recuperación – SR SR- I SR- II	3,582.60	
Total	**81,482.33**	**100.00**

Descripción de las zonas de manejo.

Zona núcleo.

La zona núcleo corresponde a los sitios más inaccesibles, mejor conservados de la reserva y que contienen muestras representativas de la región biológica. En estas zonas las únicas actividades permitidas, pero reguladas, son la investigación científica y la educación ambiental.

Son sitios muy importantes para el mantenimiento de los procesos hidrológicos de la reserva, ya que aquí se encuentra representada la mayor parte de la superficie del manglar y los petenes y el principal aporte de agua dulce para el sistema estuarino.

En dichas superficies se pretende el conservar una muestra representativa de los ecosistemas que forman los humedales costeros de la Península de Yucatán; el proteger su diversidad biológica, así como los procesos hidrológicos del área.

Como se refirió anteriormente, la reserva cuenta con dos zonas núcleo bien diferenciadas y delimitadas, Zona Núcleo Norte y Zona Núcleo Sur. La superficie que abarcan ambas zonas núcleo es de 30,291.18 ha y representan el 37.18% de la superficie total de la reserva. A continuación se describen ambas zonas núcleo:

Zona núcleo norte (ZNN).- La compone una superficie de 7,035.75 ha y representa el 23.23% de la zona núcleo, se ubica en el extremo norte de la reserva, su margen al norte es la poligonal de la reserva el cual colinda con la Reserva Estatal de "El Palmar"; al sur y este colinda con la SASRN-T Este; al noroeste con la SASRN-T Oeste y al oeste con la SASRN-A y la SUR Celestún. Dentro de esta poligonal se protegen grandes extensiones de manglares y petenes en buenas condiciones de conservación, así como el área denominada Cholul o El Tambor, considerada de gran importancia debido a que es una área predilecta para la alimentación, descanso y anidación de aves migratorias y residentes, en particular del flamenco rosado (*Phoenicopterus ruber ruber*).

Zona núcleo sur (ZNS).- Abarca una superficie de 23,255.43 ha, lo cual representa el 76.77% de la zona núcleo, se distribuye desde la porción media de la reserva hacia el sur, siguiendo los contornos de la poligonal general del área. Esta zona núcleo colinda en todas direcciones con la SASRN-T Este, conformando un área de amortiguamiento perfectamente delimitada en sus márgenes externos. Dentro de esta zona se incluye una extensión importante de petenes, así como manglares y selva baja inundable en perfectas condiciones de conservación, los cuales representan un hábitat preferente como sitio de descanso, alimentación y anidación de especies de la avifauna presente en la reserva, tanto residentes como migratorias.

Zona de amortiguamiento.

La zona de amortiguamiento es la superficie destinada a proteger a las zonas núcleo del impacto exterior. Las alteraciones ecológicas e impactos ocasionados a los ecosistemas están plenamente identificados y localizados. En estas zonas se pueden realizar actividades educativas, de investigación, recreativas y productivas que vayan de acuerdo a la vocación de los suelos de la región, pero se plantea la regulación de algunas actividades como la tala, actividades agropecuarias extensivas, quemas, construcción de carreteras, fundación de nuevos centros de población, uso de pesticidas y fertilizantes agrícolas, de acuerdo con los criterios de conservación y manejo de las diferentes áreas que conforman a esta zona.

Abarca una superficie de 51,191.15 ha y representa el 62.82% de la superficie total de la reserva y está dividida en cinco polígonos bien diferenciados, los cuales se describen a continuación:

Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales (SASRN).- Esta subzona abarca una superficie de 43,130.55 ha, que corresponde al 82.25% de la zona de amortiguamiento, la comprenden la mayor parte de la Ría Celestún y el estero Yaltón, una parte de la duna costera, las áreas que rodean a las zonas núcleo y las carreteras y caminos, en las que los recursos naturales aún guardan buen estado de conservación y el aprovechamiento de éstos se ha desarrollado de forma tradicional y continua, sin ocasionar alteraciones significativas en el ecosistema y funciona como protección y amortiguamiento a la zona núcleo de la reserva; permitiendo a los pobladores locales

satisfacer sus necesidades de autoconsumo mediante un uso controlado de recursos como el aprovechamiento forestal maderable y no maderable, para leña y como material de construcción; así como el desarrollo de actividades productivas como lo es el ecoturismo y la observación de los recursos naturales, el aprovechamiento de la sal y de los recursos pesqueros.

En esta subzona se promoverá el manejo integral y sustentable de los recursos naturales de uso actual y potencial; se fomentará el desarrollo de actividades productivas acordes a los objetivos de manejo del área, transformando sus formas de producción o mejorándolas con base a las normas y especificaciones técnicas que se deriven de las investigaciones y se regularizarán o harán compatibles los asentamientos humanos con los objetivos de manejo del área.

De conformidad con las características y particularidades de los diferentes tipos de subzonificación que han sido planteados para su manejo en el presente programa, y de acuerdo a los antecedentes que se tienen sobre el desarrollo de los usos y aprovechamiento de los recursos naturales y de acuerdo al grado de conservación y representatividad de los recursos contenidos en estas zonas, se les ha designado el nombre de Subzona de Aprovechamiento de los Recursos Naturales. La cual se divide en dos áreas bien diferenciadas, la Terrestre, que es aquella que comprende la mayor superficie de la zona de amortiguamiento en su porción continental; y la Acuática, la cual considera a la Ría de Celestún, el Estero Yaltón y el fragmento de área marina colindante al continente.

SASRN.- Terrestre. Esta Subzona se distribuye en la mayor porción de la reserva, la comprenden dos fracciones perfectamente delimitadas, cuya superficie total es de 20,351.45 ha, la primera de ellas, denominada Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales - Terrestre Oeste (SASRN-TO), se ubica en el extremo noroeste de la porción continental, desde su colindancia norte con la Reserva Estatal de “El Palmar” hasta la boca de la Ría; al oeste colinda en su mayor porción con la SASRN-A y con la SAH “Celestún”; al sur con la SASRN-A, al noreste con la ZNN y al este con las SUR Celestún y SR I. La segunda fracción denominada Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales - Terrestre Este (SASRN-TE), es la que rodea parcialmente a la ZNN y completamente a la ZNS y a la SR II; limita al norte con la Reserva Estatal de “El Palmar”, al noroeste con la Zona Núcleo Norte; al este y sur con los límites de la reserva, que están definidos como las colindancias con los municipios de Celestún y Maxcanú, Yucatán y Calkiní, Campeche y con la Reserva de la Biosfera “Petenes”, respectivamente, y finalmente al oeste con las SUR Celestún e Isla Arena y con la SAH “Isla Arena”.

SASRN.- Acuática. El área que comprende esta subzonificación corresponde a la superficie acuática, tanto la considerada marina como la del estero de la Ría, cuenta con 22,779 ha, sus límites están comprendidos por el polígono general de la reserva en sus márgenes norte, sur y oeste, considerando como límite este la línea costera de la porción terrestre de la reserva en lo que respecta al área marina; con relación al espejo de agua de la Ría, sus límites están definidos por la SUR Celestún. En esta subzona se desarrollan principalmente actividades de aprovechamiento pesquero y se localizan áreas de pastos marinos, zonas de reproducción, crianza y alimentación de especies acuáticas, en particular aquellas de importancia comercial. Las acciones que se proponen sean desarrolladas en ésta por parte de la Dirección de la reserva son el proteger y conservar los recursos naturales de la parte acuática, permitiendo el desarrollo de actividades productivas que no impacten significativamente a los ecosistemas y sus elementos.

A continuación se cita la relación de titulares de las concesiones mineras existente en la Reserva de la Biosfera Ría Celestún, en el Municipio de Celestún en el Estado de Yucatán:

Título No. 072451 Clase explotación, Nombre del lote Chacluc No. 4, Titular Sotera Colli, con una superficie de 1.4438 hectárea, con fecha de expedición de 09/07/1931.

Título No. 072750 Clase explotación, Nombre del lote Tenreyros, Titular Belgio Amaya Palomo, con una superficie de 4.5519 hectáreas, con fecha de expedición de 13/08/1931.

Título No. 074368 Clase explotación, Nombre del lote Mercedita y las tres Animas, Titular Isidro P. Couch, con una superficie de 2.0 hectáreas, con fecha de expedición de 03/08/1932.

Título No. 080663 Clase explotación, Nombre del lote Tembladeras o San Gregorio, Titular J. Manuel Peón, con una superficie de 3.0 hectáreas, con fecha de expedición de 10/05/1935.

Título No. 107633 Clase explotación, Nombre del lote San Pablo, Titular Joaquín Roche Martínez, con una superficie de 2.55 hectáreas, con fecha de expedición de 11/07/1945.

Título No. 107634 Clase explotación, Nombre del lote Ceballos, Titular Mario Alberto Roche Martínez, con una superficie de 1.1 hectárea, con fecha de expedición de 11/07/1945.

Título No.196516 Clase exploración, Nombre del lote Anexas a las dos Bermajas, Titular Guadalupe de Jesús Pérez Vela, con una superficie de 10.0 hectáreas, con fecha de 23/07/1993.

Título No. 197212 Clase explotación, Nombre del lote Paso de Dolores, Titular Salinas de Celestún, S.A. con una superficie de 0.7421 hectárea, con fecha de expedición de 27/08/1993.

Título No.197213 Clase explotación, Nombre del lote Poltzimin, Titular Salinas de Celestún, S.A., con una superficie de 8.7849 hectáreas, con fecha de expedición de 27/08/1993.

Título No. 197216 Clase explotación, Nombre del lote Xixim, Titular Salinas del Mayab, S.A., con una superficie de 6.2951 hectáreas, con fecha de expedición de 27/08/1993.

Título No.197217 Clase explotación, Nombre del lote Cholul, Titular Salinas del Mayab, S.A., con una superficie de 4.6050 hectáreas, con fecha de expedición de 27/08/1993.

Título No. 197218 Clase explotación, Nombre del lote Tzaimil No. 10 Tigres, Titular Salinas de Celestún, S.A., con una superficie de 2.2172 hectáreas, con fecha de expedición de 27/08/1993.

Título No. 199217 Clase explotación, Nombre del lote Dolores, Titular Salinas de Celestún, S.A., con una superficie de 1.078 hectárea, con fecha de expedición de 16/03/1994.

Título No. 199218 Clase explotación, Nombre del lote Quinientos, Titular Salinas del Mayab, S.A., con una superficie de 3.0 hectáreas, con fecha de expedición de 16/03/1994.

Titulares en el Municipio de Calkiní en el Estado de Campeche:

Título No. 107636 Clase explotación, Nombre del lote Los Alfafores Sureadores, Titular Bertha Amaya Vda. de Pérez, con una superficie 2.5560 hectáreas, con fecha de expedición de 11/07/1945.

Título No. 10969 Clase explotación, Nombre del lote Cautivo, Titular Bertha Amaya Vda. de Pérez, con una superficie de 4.1536 hectáreas, con fecha de expedición de 25/06/1946.

Título No. 198199 Clase explotación, Nombre del lote Dos Caballos, Titular Ernesto Jesús de Atocha
Solís R., con una superficie de 14.0 hectáreas, con fecha de expedición de 05/11/1993.

Título No.1986 Clase explotación, Nombre del lote Tanques, Titular Salinas de Celestún, S.A., con una superficie de 1.1259 hectáreas, con fecha de expedición de 17/12/1993.

Subzona de Uso Restringido (SUR).- Esta subzona comprende dos polígonos perfectamente diferenciadas por su localización y tamaño, la primera de ellas, la denominada Subzona de Uso Restringido Celestún, bordea completamente a la Ría desde el sitio conocido como El Tambor hasta La Boca de la Ría, aproximándose, en su porción oriental, al poblado de Isla Arena; está limitada al norte y noreste por la ZNN, al oeste por la SASRN-TO, la SR I, al sur y este por la SASRN-TE y al suroeste por la SASRN-A. La segunda de ellas, denominada Subzona de Uso Restringido Isla Arena, se ubica al sur del poblado de Isla Arena, bordeando la costa y llegando en el sur de la reserva hasta los límites con la Reserva de la Biosfera "Petenes", colinda al norte y este con la SASRN-TE y al oeste con la SASRN-A.

En su conjunto, ambas porciones comprenden las zonas aledañas al borde de la Ría Celestún, y el área cubierta por manglar de borde hacia el sur de la reserva (200 m tierra adentro en promedio), abarca una superficie de 4,322.76 ha que corresponde al 8.44% de la zona de amortiguamiento. En esta subzona está comprendida una buena parte del manglar de borde existente en la reserva, así como manantiales de gran importancia por su aporte de agua dulce. Es un sitio importante como área para el refugio, reproducción, alimentación, anidación y crianza de numerosas especies de importancia comercial y claves para la reserva como el cocodrilo de pantano y aves migratorias y residentes. En ellas se procurará mantener los procesos ecológicos claves, en particular los flujos de agua de manglar, la protección de ecosistemas y promoción de las oportunidades para el uso racional y sustentable de los recursos naturales.

Subzona de Asentamientos Humanos (SAH).- El área comprendida por esta subzona ha sufrido una modificación sustancial o desaparición de los ecosistemas originales, debido principalmente al desarrollo de los asentamientos humanos y a la generación de servicios para la satisfacción de necesidades de la población, los cuales, al momento de la Declaratoria de la reserva, ya se habían

establecido. La componen los fundos legales pertenecientes a las dos comunidades que se encuentran dentro de los límites de la reserva: Celestún e Isla Arena.

La Subzona de Asentamientos Humanos "Celestún" (SAH "Celestún"), colinda al norte, este y sur con la SASRN-TO y al oeste con la SASRN-A, incluye aquellos predios localizados sobre la duna costera, que se extienden sobre la carretera Celestún - El Palmar y los que han sido dotados para la creación del poblado Celestún, perteneciente al Municipio del mismo nombre en el Estado de Yucatán, así como por las casas de veraneo que se ubican en la línea de costa hasta llegar al ex-balneario Flamingos.

La Subzona de Asentamientos Humanos "Isla Arena" (SAH "Isla Arena"), limita al oeste, sur y este con la SASRN-A y al norte con la SASRN-TE, comprende aquellos predios que han sido dotados para la creación del poblado de Isla Arena, perteneciente al Municipio de Calkiní, Campeche.

La superficie total de ambas fracciones corresponde a 154.94 ha y representa el 0.3% de la zona de amortiguamiento. Uno de los principios que regirán a este tipo de áreas será el de promover la elaboración del ordenamiento del crecimiento de la zona urbana en ambas comunidades, Celestún e Isla Arena, así como el promover y apoyar a las autoridades municipales en la elaboración de los correspondientes Planes de Desarrollo Urbano, de tal forma que la planeación de la generación de servicios y del crecimiento de la mancha urbana, contemple entre sus considerandos y criterios de gestión el componente ambiental que representa la Reserva de la Biosfera.

Subzona de Uso Público (SUP).- Esta subzona está representada por aquellas áreas con atractivos naturales para la realización de actividades de recreación y esparcimiento; y en donde es posible mantener concentraciones de visitantes con base en los límites que se determinen en los estudios de capacidad de carga de los ecosistemas. Se divide en dos fracciones, la primera de ellas, la Subzona de Uso Público Playa (SUPP), se localiza en la playa del Puerto de Celestún, colinda al norte, sur y este con la SAH-Celestún y al oeste con la SASRN-A, abarca una superficie de 0.06 ha. (600 m2). La segunda denominada Subzona de Uso Público Ría (SUPR), se ubica a un costado de la carretera de acceso al puerto en el margen poniente de la Ría de Celestún; colinda al norte y sur con la SUR - Celestún, al este con la SASRN-A y al oeste con la SR I, abarca una superficie de 0.24 ha. (2,400 m2). La superficie total de ambas fracciones es de 0.30 ha, que representa el 0.0005% de la zona de amortiguamiento. En esta área se permitirá el desarrollo de actividades relacionadas con la recreación y esparcimiento de la población.

Subzona de Recuperación (SR).- Esta subzona está representada en dos distintas áreas de la reserva, en las que las condiciones naturales de los ecosistemas han resultado severamente alterados o modificados por la actividad humana o por desastres naturales y en las cuales es determinante el desarrollar actividades tendientes a su recuperación o rehabilitación para restablecer las condiciones originales de los ecosistemas representativos de dichos sitios; a diferencia de las otras subzonas que comprende la zona de amortiguamiento, esta zonificación deberá ser concebida como temporal, ya que en el corto, mediano o largo plazos de acuerdo con la implementación de las medidas y acciones de restauración o rehabilitación que sean implementadas, se podrá considerar su cambio a otro tipo de subzona.

Actualmente se han identificado dos áreas bajo estas condiciones, mismas que comprenden una superficie total de 3,582.60 ha, que representa el 7.59% de la zona de amortiguamiento, a continuación se describen cada una de ellas:

Subzona de recuperación I (SR I), comprende las zonas inundables del margen de la carretera Celestún-Kinchil, limita al norte, oeste y sur con la SASRN-TO y al este con la SUR Celestún; abarca una superficie de 135.03 ha; el impacto causado por la modificación de los flujos hidrológicos de la carretera, como producto de la presencia del soporte para ésta, ha provocado un grave deterioro sobre la constitución y continuidad del manglar y esto ha modificado en cierta forma los flujos laminares y los recambios del cuerpo de agua; cuestión que de no remediarse podría generar un área de blanquizales y como consecuencia la muerte del manglar de borde.

Subzona de recuperación II (SR II), se localiza al suroeste de la reserva, se encuentra circundada por la SASRN-TE; es la que mayor superficie abarca con 3,447.57 ha de manglar, el cual ha sido impactado por la interrupción de los flujos de agua debido a la construcción de la carretera Tankuché-Isla Arena, y que comunicaba de forma natural los flujos de agua entre la franja de petenes continentales con las aguas costeras.

En estas subzonas se pretende detener el deterioro de los ecosistemas alterados, restablecer los procesos ecológicos claves, especialmente los flujos de agua en zonas de manglar y permitir la recuperación natural de las áreas afectadas; a través de la implementación de programas de restauración y rehabilitación ecológica, en los cuales las actividades específicas serán dirigidas al restablecimiento de las condiciones naturales de los ecosistemas, promoviendo la coordinación de acciones con los diferentes niveles de Gobierno y las organizaciones no gubernamentales, tanto nacionales como internacionales. Priorizando la selección de acciones a desarrollar de forma inmediata y procurando con ello el plantear las mejores alternativas de manejo para cambiar el estatus bajo el cual se les ha planteado en el presente programa de manejo. Las actividades que se podrán desarrollar en estas subzonas son las relacionadas a la recuperación y rehabilitación de ecosistemas, prohibiendo en todo momento la implementación de aquellas que se identifique podrían causar impactos negativos o las que impliquen el retraso en el cumplimiento de los objetivos planteados.

Componentes del Programa de Manejo.

Los componentes que comprende el programa de manejo de la reserva están integrados por los siguientes:

Componente de conservación.

Objetivo.

- Organizar, dirigir y promover la conservación de los recursos naturales y contribuir a la continuidad de los patrones y procesos ecológicos claves.

Subcomponente de inspección y vigilancia.

Objetivo.

- Fortalecer las capacidades operativas tendientes a la protección de los recursos naturales mediante acciones encaminadas a reducir la incidencia de ilícitos y el mal uso de los recursos naturales, estableciendo un sistema eficaz y expedito de vigilancia.

Subcomponente de prevención y control de contingencias.

Objetivos.

- Establecer un programa de prevención y control de contingencias, en coordinación con las instancias y agrupaciones correspondientes.
- Contar con cuadros técnicos capacitados para el desarrollo de acciones sobre la prevención y control de contingencias.

Subcomponente de restauración ecológica.

Objetivo.

- Recuperar y restablecer las condiciones que propician la evolución y continuidad de los patrones y procesos naturales en las zonas sujetas a acciones de restauración y rehabilitación.

Componente de investigación y monitoreo.

Objetivo.

- Con el desarrollo de este componente, la reserva contará con una base de conocimiento científico y tecnológico que brinde bases sólidas para la toma de decisiones para la conservación, manejo y aprovechamiento de los recursos naturales.

Subcomponente de investigación científica.

Objetivos.

- Generar información que establezca las bases científicas para normas de manejo.
- Determinar las líneas de investigación prioritarias para la reserva.
- Orientar a los investigadores y conducirlos hacia áreas y temas de mayor importancia para la toma de decisiones.
- Coordinar acciones entre instituciones de investigación que generan información y los tomadores de decisiones.
- Contar con elementos para el apoyo y la gestión de recursos logísticos y financieros que faciliten el desarrollo de los proyectos de investigación.

Subcomponente de monitoreo ambiental.

Objetivos.

- Proporcionar criterios y elementos que permitan identificar y diagnosticar tendencias en la estructura y procesos ecológicos de los ecosistemas y sus componentes, así como de las actividades productivas en la reserva, con la finalidad de asegurar la conservación, protección, restauración y aprovechamiento racional de los recursos naturales y al mismo tiempo poder evaluar y retroalimentar el programa de manejo a corto, mediano y largo plazos.
- Contar con elementos para el apoyo y la gestión de recursos logísticos y financieros que faciliten el desarrollo de los proyectos de monitoreo ambiental prioritarios para la reserva.

Componente de uso y aprovechamiento sustentable de recursos naturales.

Objetivos.

- Organizar, dirigir y promover el manejo de los recursos naturales en función de la vocación del uso del suelo y potencialidades, a través de la diversificación productiva, el mejoramiento de los procesos de producción y la adopción de nuevos esquemas de aprovechamiento sustentable y de bajo impacto.
- Promover el desarrollo de acciones específicas para disminuir las probabilidades de abatimiento poblacional o desaparición de especies sujetas a aprovechamiento y fomentar la recuperación de especies carismáticas de alto significado ecológico y económico para las comunidades regionales, asegurando su permanencia y uso en el tiempo dentro de la reserva.

Subcomponente de actividad pesquera.

Objetivos.

- Promover y apoyar a las autoridades en la materia, en la planeación, elaboración y desarrollo del ordenamiento y regulación de la actividad pesquera dentro de la reserva, incluyendo a los gobiernos municipal y estatal de ambos estados.
- Promover el conocimiento sobre el potencial de los recursos acuáticos existentes en la reserva entre los usuarios de los recursos y los administradores.
- Orientar y asesorar a los grupos comunitarios sobre las normas y reglamentos de la actividad pesquera.

Subcomponente de producción artesanal de la sal.

Objetivos.

- Hacer compatible el desarrollo de la actividad de explotación artesanal de la sal con los objetivos de manejo de la reserva.
- Diversificar y eficientizar los procesos de producción artesanal de la sal, dando valor agregado a este producto e identificar mercados potenciales.

Subcomponente de turismo.

Objetivos.

- Ordenar y orientar el uso turístico de la reserva acorde a los objetivos de conservación y manejo planteados para el área, a través de un plan de manejo de la actividad turística.

- Contar con infraestructura de bajo impacto para la prestación de servicios turísticos, que no modifique los elementos de la composición del escenario natural.
- Ampliar las oportunidades de turismo de bajo impacto para generar una oferta más atractiva a los visitantes.
- Generar recursos humanos capacitados para el desarrollo del turismo ecológico en la reserva.

Subcomponente alternativas de producción.

Objetivo.

- Contar con diversas alternativas de producción para los pobladores de la región, que permitan el disminuir la presión sobre los recursos naturales y que a la vez generen recursos económicos que permitan elevar la calidad de vida de los pobladores.

Componente de desarrollo social.

Objetivos.

- Promover la participación de la comunidad en el uso y aprovechamiento controlado de los recursos naturales, así como en la diversificación productiva de los procesos establecidos al aparato productivo, con énfasis en la pesca.
- Desarrollar actividades turísticas de manera compatible con los objetivos de manejo de la reserva.

Subcomponente de participación pública.

Objetivo.

- Fomentar la participación activa de la población local en la conservación de los recursos naturales de la reserva.
- Involucrar a la población local en los mecanismos de diversificación productiva potenciales de ser implementados en la región, así como en el ordenamiento del desarrollo urbano municipal.
- Contar con una participación activa de la población local en las estructuras organizativas establecidas para la obtención de propuestas y consensos por parte de éstas, así como el reforzar las existentes y generar nuevas de acuerdo a las necesidades de organización identificadas.

Subcomponente de educación ambiental.

Objetivos.

- Difundir y sensibilizar a la comunidad de la importancia ecológica y cultural de la reserva y sus problemas ambientales.
- Generar recursos humanos locales, que permitan multiplicar esfuerzos para divulgar entre la comunidad local y regional la importancia, valores, atributos y necesidades de conservación de la reserva.

Subcomponente divulgación, difusión y señalización.

Objetivo.

- Promover la divulgación y difusión del conocimiento generado a través de las actividades de investigación científica y monitoreo; así como de la importancia de la RBRC y de la normatividad y regulaciones previstas para el desarrollo de actividades productivas en el presente programa de manejo.

Subcomponente capacitación.

Objetivo.

- Contar con recursos humanos y cuadros técnicos capacitados adecuadamente en la protección del medio ambiente y en el uso y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.

Componente de administración.

Objetivo.

- Gestionar y administrar los recursos humanos, materiales y financieros destinados para el desarrollo de las acciones de manejo de la reserva, así como buscar mecanismos que permitan optimizar su administración y la captación de recursos financieros para el cumplimiento del programa de manejo.

Subcomponente recursos humanos.

Objetivos.

- Contar con una plantilla de personal suficiente para el desarrollo de los programas, proyectos y acciones planteados en el programa de manejo.
- Establecer un sistema administrativo que garantice la optimización de recursos humanos en función a las necesidades relativas al manejo y operación de la reserva.

Subcomponente de capacitación y desarrollo de cuadros técnicos.

Objetivo.

- Contar con el personal, con el conocimiento técnico y habilidades adecuadas para el desarrollo de sus funciones.

Subcomponente infraestructura, equipamiento y mantenimiento.

Objetivo.

- Contar con la infraestructura y equipamiento adecuados para el desarrollo de los programas, proyectos y acciones de la reserva.
- Coordinar la operación de la infraestructura instalada en la reserva, promoviendo la participación interinstitucional para asegurar la continuidad de las acciones definidas en el programa de manejo.
- Proveer el mantenimiento adecuado a la infraestructura y equipamiento de la reserva, para que éste se encuentre en condiciones óptimas de operación.

Subcomponente estructuras organizativas.

Objetivo.

- Contar con estructuras organizativas en la reserva, que permitan generar los espacios necesarios para la coordinación y consenso de acciones tendientes al adecuado manejo y operación de la reserva.

Subcomponente de gestión y concertación.

Objetivo.

- Establecer en coordinación con las instancias correspondientes una estrategia que integre compromisos institucionales para llevar a cabo acciones que aseguren la protección de los recursos a través del cumplimiento de la normatividad que se aplica en la reserva.

Componente marco legal.

Objetivos.

- Dar seguridad al área permanentemente a través de la publicación del decreto, la asignación de la nueva categoría, la regularización de la tenencia de la tierra y el ordenamiento ecológico del uso del suelo y la implementación de las reglas administrativas y normas de uso.
- Analizar el marco legal que aplica en la reserva e instrumentar los mecanismos para su adecuación, aplicación y manejo, la cual debe incluir las diferentes leyes, reglamentos, decretos y normas oficiales mexicanas.

Subcomponente de deslinde, amojonamiento y regularización de la tenencia de la tierra.

Objetivo.

- Realizar un análisis detallado de la tenencia de la tierra que apoye el proceso de regularización de la misma, con base a los lineamientos del programa de manejo y otras normas que apliquen.

- Realizar el deslinde de los predios ubicados en el interior de la reserva y el amojonamiento de los límites que comprende.

Subcomponente reglas administrativas.

Objetivos.

- Contar con un instrumento que regule las actividades que se pretendan desarrollar en la reserva.
- Capacitar al personal de la reserva en el conocimiento y aplicación de las disposiciones legales y reglamentos aplicables.
- Proponer medios de difusión eficientes para dar a conocer la reglamentación entre los vigilantes y la población en general.

REGLAS ADMINISTRATIVAS.

Capítulo I.

Disposiciones Generales.

Regla 1.- Las presentes Reglas son de observancia general y obligatorias para todas aquellas personas físicas o morales que realicen actividades dentro de Reserva de la Biosfera Ría Celestún, ubicada en los Municipios de Celestún y Maxcanú, en el Estado de Yucatán, y Calkiní en el Estado de Campeche, con una superficie total de 81,482.33 ha, de acuerdo a la zonificación establecida.

Regla 2.- La aplicación de las presentes Reglas corresponde a la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, sin perjuicio de las atribuciones que correspondan a otras dependencias del Ejecutivo Federal de conformidad con el Decreto de creación del área, el programa de manejo y demás ordenamientos aplicables en la materia.

Regla 3.- Para los efectos de las presentes Reglas Administrativas se entenderá por:

I. ACTIVIDADES RECREATIVAS.- Aquellas consistentes en la observación del paisaje, de la fauna silvestre en su hábitat natural y cualquier manifestación cultural, de forma organizada y sin alterar o dañar el entorno, incluyendo al ecoturismo o turismo ecológico, mediante la realización de recorridos y visitas guiadas en rutas o senderos de interpretación ambiental dentro de la Reserva de la Biosfera Ría Celestún, con el fin de disfrutar o apreciar sus atractivos naturales (paisaje, flora y fauna silvestres).

II. ACTIVIDADES DE INVESTIGACION CIENTIFICA.- Aquellas actividades que, fundamentadas en el método científico, conlleven a la generación de información y conocimiento sobre los aspectos relevantes de la reserva, desarrolladas por una o varias instituciones de educación superior o centros de investigación, organizaciones no gubernamentales o personas físicas, calificadas como especialistas en la materia.

III. APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE.- La utilización de los recursos naturales en forma que se respete la integridad funcional y las capacidades de carga de los ecosistemas de la reserva por periodos indefinidos.

IV. CNA.- A la Comisión Nacional del Agua.

V. CONANP.- A la Comisión Nacional de Areas Naturales Protegidas.

VI. DIRECTOR.- A la persona designada por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, para llevar a cabo las acciones de coordinación, ejecución y evaluación del programa de manejo de la Reserva de la Biosfera Ría Celestún.

VII. ECOSISTEMA.- A la unidad funcional básica de interacción de los organismos entre sí y de éstos con el ambiente en un espacio y tiempo determinados.

VIII. ECOTURISMO.- A la modalidad turística ambientalmente responsable y de bajo impacto ambiental y cultural, consistente en viajar o visitar la Reserva de la Biosfera Ría Celestún sin alterar el entorno natural, con el fin de disfrutar, apreciar o estudiar los atractivos naturales (paisaje, flora y fauna silvestres) de dicha área, así como cualquier manifestación cultural, a través de un proceso que promueva la conservación y el

desarrollo sustentable, que propicie un involucramiento activo y socioeconómicamente benéfico de las poblaciones locales.

IX. LAN.- A la Ley de Aguas Nacionales.

X. LF.- A la Ley Forestal.

XI. LGEEPA.- A la Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente.

XII. LGVS.- A la Ley General de Vida Silvestre.

XIII. LM.- A la Ley Minera

XIV. LP.- A la Ley de Pesca.

XV. LVGC.- A la Ley de Vías Generales de Comunicación.

XVI. PERMISO, AUTORIZACION Y/O CONCESION.- Al documento que expide la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, a través de sus distintas unidades administrativas,
por el que se autoriza la realización de actividades de exploración, explotación o aprovechamiento de los recursos naturales existentes dentro de la Reserva de la Biosfera Ría Celestún, en los términos de las distintas disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

XVII. PRACTICAS DE CAMPO.- A la actividad que con fines de docencia realizan estudiantes de instituciones de educación básica, media, media superior, superior o postgrado de instituciones reconocidas, que no impliquen la recolección de organismos completos o sus derivados, ni actividad alguna que impacte a los ecosistemas, por lo que deberán considerarse como actividades de observación.

XVIII. PRESTADOR DE SERVICIOS RECREATIVOS.- A la persona física o moral que se dedica a la organización de grupos de visitantes, que tiene como objeto ingresar a la reserva con fines recreativos y culturales, y que requiere del permiso otorgado por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

XIX. PROFEPA.- A la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente.

XX. PROTECCION.- Al conjunto de políticas y medidas para preservar el ambiente y evitar su deterioro.

XXI. REANP.- Al Reglamento de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, en materia de Areas Naturales Protegidas.

XXII. REGLAS.- A las presentes Reglas Administrativas.

XXIII. RESERVA.- El área comprendida dentro de la poligonal que establece el Decreto de creación como Reserva de la Biosfera a la región conocida como “Ría Celestún”, ubicada en los Municipios de Celestún y Maxcanú, en el Estado de Yucatán y Calkiní, en el Estado de Campeche, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el día 27 de noviembre de 2000.

XXIV. SAGARPA.- A la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.

XXV. SCT.- A la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

XXVI. SECTUR.- A la Secretaría de Turismo.

XXVII. SEMARNAT.- A la Secretaría del Medio Ambiente y Recursos Naturales.

XXVIII. UMAS.- A las Unidades de Manejo para la Conservación de Vida Silvestre.

XXIX. VISITANTE.- A la persona física que ingresa a la Reserva de la Biosfera Ría Celestún con fines recreativos y culturales.

XXX. ZONIFICACION.- División de la Reserva de la Biosfera Ría Celestún en áreas definidas en función al grado de conservación y representatividad de sus ecosistemas, a la vocación natural del terreno, de su uso actual y potencial, acorde con los propósitos de preservación y conservación indicados en la Declaratoria y su programa de manejo, que están sujetas a regímenes diferenciados de manejo.

Regla 4.- Para efectos de las presentes Reglas, los usos y aprovechamientos que se pretendan realizar dentro de la reserva, se sujetarán a las disposiciones establecidas en la

LGEEPA, LGVS, LAN, LF, LM, LP y LVGC, sus respectivos reglamentos y demás disposiciones legales aplicables en la materia.

Regla 5.- En la reserva se podrán llevar a cabo actividades de exploración, rescate y mantenimiento de sitios arqueológicos, siempre que no impliquen la afectación o causen impacto ambiental significativo sobre los recursos naturales de la misma, previa coordinación con el Instituto Nacional de Antropología e Historia.

Capítulo II.

De los Permisos, Autorizaciones, Concesiones y Avisos.

Regla 6.- Se requerirá de autorización por parte de la SEMARNAT, por conducto de la CONANP para la realización de las siguientes actividades:

I. Prestación de servicios para la realización de actividades recreativas y de ecoturismo.

II. Videograbación y fotografía con fines comerciales.

III. Acampar o pernoctar en instalaciones de la reserva.

IV. Obras y trabajos de exploración y explotación minera en materia ambiental. Dicho trámite podrá integrarse al procedimiento de impacto ambiental, bajo los términos establecidos en el artículo 95 del RANP.

Regla 7.- Se requerirá de autorización por parte de la SEMARNAT para la realización de las siguientes actividades:

I. Aprovechamiento de recursos forestales.

II. Aprovechamiento de flora y fauna silvestres.

III. Colecta de ejemplares, partes y derivados de vida silvestre con fines de investigación científica y con propósitos de enseñanza.

IV. Realización de obras o infraestructura fuera de los centros de población.

V. Establecimiento y operación de viveros y criaderos, a través de UMAS.

VI. Exploración y explotación de recursos mineros, en materia de impacto ambiental.

Regla 8.- Se requerirá de concesión por parte de la SEMARNAT para la realización de las siguientes actividades:

I. El uso, explotación y aprovechamiento de las aguas nacionales.

II. El uso o aprovechamiento de la Zona Federal Marítimo Terrestre.

Regla 9.- Deberán presentar un aviso en términos de lo dispuesto por el artículo 105 del RANP, al Director de la reserva quienes pretendan realizar las siguientes actividades:

I. Educación ambiental que no implique ninguna actividad extractiva;

II. Investigación sin colecta o manipulación de especímenes de especies no consideradas en riesgo, y

III. Filmaciones, actividades de fotografía, captura de imágenes o sonidos por cualquier medio con fines culturales, educativos o científicos, que requieran de equipos compuestos por más de un técnico especializado como apoyo a la persona que opera el equipo principal.

Regla 10.- Los permisos, autorizaciones y/o concesiones para la realización de las actividades que se señalan a continuación, serán expedidas por la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación:

I. Acuacultura de fomento;

II. Acuacultura didáctica; y

III. Acuacultura comercial.

Regla 11.- Para la realización de actividades que impliquen el aprovechamiento de recursos no maderables, se deberá dar aviso a la SEMARNAT, en los términos establecidos en la LF y su Reglamento.

Regla 12.- Para la obtención de las autorizaciones a que se refiere la Regla 6 fracciones I, II y III, el o los promoventes deberán atender lo establecido en el RANP y demás disposiciones legales aplicables.

Regla 13.- Las autorizaciones para la prestación de servicios de actividades recreativas, de ecoturismo o turismo ecológico, que se hubieren otorgado con anterioridad a la entrada en vigor de las presentes Reglas, son de carácter temporal y su vigencia es la que se establece en el propio permiso. A partir de la entrada en vigor de este instrumento, serán expedidos en forma anual.

Regla 14.- Para el desarrollo de actividades turísticas o recreativas, el promovente deberá obtener el consentimiento por escrito del dueño del predio de que se trate.

Regla 15.- El otorgamiento o prórroga de las autorizaciones a que se refiere la Regla 6 fracciones I y II deberá ser tramitado ante la Dirección, con atención a la CONANP, en términos de lo establecido en los artículos 98, 99 y 100 del RANP y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

Regla 16.- Para el caso de la realización de actividades de colecta con fines de investigación científica, los interesados en desarrollarlas dentro de la reserva, deberán atender lo establecido en la Ley General de Vida Silvestre y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

Regla 17.- Toda concesión de la Zona Federal emitida por parte de la Secretaría, se otorgará en apego al Decreto de Creación de la reserva, el programa de manejo y demás disposiciones aplicables en la materia.

Capítulo III.

De los Prestadores de Servicios Recreativos.

Regla 18.- Los prestadores de servicios turísticos que pretendan desarrollar actividades recreativas y/o utilizar las instalaciones de la reserva, deben contar con el permiso correspondiente emitido por la SEMARNAT, a través de la CONANP. El cual deberán portar durante el desarrollo de las actividades autorizadas y mostrar al personal de la SEMARNAT y demás autoridades cuantas veces les sea requerido, con fines de inspección y vigilancia.

Regla 19.- La utilización de las instalaciones de la reserva, por parte de los Prestadores de Servicios Recreativos dependerá de las acciones operativas de la Dirección y calendarios propuestos por los prestadores de servicios para la disponibilidad de espacios.

Regla 20.- Los Prestadores de Servicios Recreativos y las personas que contraten sus servicios, deberán llevar consigo la basura generada durante el desarrollo de la actividad recreativa o ecoturismo, y depositarla en los sitios destinados para tal efecto por la autoridad municipal.

Regla 21.- Los Prestadores de Servicios Recreativos, su personal y los visitantes que contraten sus servicios deberán acatar en todo momento las indicaciones del personal de la reserva, así como cumplir lo establecido en las Reglas.

Regla 22.- Los Prestadores de Servicios que tengan conocimiento de cualquier irregularidad o ilícito que se lleve a cabo dentro de la reserva, deberá reportarlo al personal de la Dirección y/o de la PROFEPA.

Regla 23.- El Prestador de Servicios Recreativos y los Guías Especializados, deberán respetar la señalización y las rutas y senderos ubicados en la reserva.

Regla 24.- Los prestadores de servicios recreativos se obligan a informar a los usuarios y visitantes que están ingresando a un área natural protegida, en la cual se desarrollan

acciones para la conservación de los recursos naturales y la preservación del entorno natural, a impartirles una plática de educación ambiental en la cual se destaquen los atractivos naturales de la reserva y la importancia de su conservación, sobre las condiciones para su visita, misma que puede ser apoyada con el material gráfico y escrito.

Regla 25.- El Prestador de Servicios Recreativos deberá designar un guía por cada grupo de 10 visitantes, quien será responsable del comportamiento del grupo y contar con conocimientos básicos sobre la importancia y conservación de la reserva, la cual expondrá a los visitantes mediante una breve plática de educación ambiental.

Regla 26.- El Guía local que pretenda llevar a cabo sus actividades dentro de la reserva deberá cumplir con lo establecido en la NOM-08-TUR-1996, Que establece los elementos a que deben sujetarse los guías generales, y la NOM-09-TUR-1999, Que establece los elementos a que deben sujetarse los guías especializados en actividades específicas.

Regla 27.- El Guía local deberá portar durante la realización de sus actividades la acreditación como Guía Especializado emitida por parte de la SECTUR, así como aprobar los cursos de capacitación que sobre las características de los ecosistemas existentes en la reserva, su importancia y las medidas de conservación implemente la SEMARNAT.

Regla 28.- Los Prestadores de Servicios Recreativos estarán obligados a proporcionar en todo momento el apoyo y facilidades necesarias al personal de la reserva y PROFEPA, en las labores de inspección, vigilancia y protección de la reserva, así como en cualquier situación de emergencia o contingencia.

Regla 29.- Los Prestadores de Servicios Recreativos deberán contar con un seguro de responsabilidad civil y de daños a terceros, con la finalidad de responder de cualquier daño o perjuicio que sufran en su persona o en sus bienes los visitantes, así como de los que sufran los vehículos y equipo, o aquellos causados a terceros durante su estancia y desarrollo de actividades en la reserva.

Regla 30.- Los prestadores de servicios turísticos y guías deben cerciorarse que los visitantes o turistas, no introduzcan a la reserva cualquier especie vegetal o animal exótico, ya sea silvestre o doméstica.

Regla 31.- Para el adecuado desarrollo de la actividad turística dentro de los límites que comprende la reserva, se coordinarán acciones con los municipios de Celestún y Maxcanú, Yucatán y Calkiní, Campeche, para la elaboración y establecimiento de criterios para el uso turístico de la reserva, los cuales versarán en la definición de rutas, capacidad de carga, definición de senderos interpretativos, ubicación de sitios de acampado, debiendo atender las disposiciones contenidas en las presentes Reglas, el programa de manejo y demás disposiciones aplicables en la materia.

Capítulo IV.

De los Visitantes.

Regla 32.- Los grupos de visitantes que no rebasen las 10 personas, que ingresen a la reserva con el fin de desarrollar actividades recreativas podrán, como una opción para el desarrollo de dichas actividades, contratar los servicios especializados que son brindados en la región por parte de un Prestador de Servicios Recreativos, quien fungirá como responsable y asesor de los grupos.

Regla 33.- Los grupos de visitantes que no cuenten con permiso expedido por la SEMARNAT para el desarrollo de actividades recreativas dentro de la reserva, y que no contraten los servicios de un Prestador de Servicios Recreativos autorizados o un guía local, deberán dar aviso a la Dirección previamente al inicio de las actividades; así como observar lo establecido en las presentes Reglas.

Regla 34.- Los visitantes deberán observar las siguientes disposiciones durante su estancia en la reserva:

I. Las personas y sus vehículos, no podrán permanecer, acampar o pernoctar en áreas distintas a las establecidas para tal fin dentro de la reserva si no cuentan con la anuencia correspondiente de la Dirección de la reserva.

II. El consumo de alimentos se deberá realizar en las áreas designadas para tal fin por la Dirección de la reserva.

III. Depositar la basura generada en los lugares señalados por la Dirección de la reserva.

IV. Atender las observaciones y recomendaciones formuladas por el personal de la reserva relativas a asegurar la protección y conservación de los ecosistemas del área.

V. Respetar las rutas y senderos de interpretación ambiental establecidos.

VI. Proporcionar los datos que para conocimiento y estadística le sean solicitados, así como ofrecer las facilidades para el desarrollo de actividades de inspección y vigilancia al personal de la Dirección de la reserva y PROFEPA.

VII. No dejar materiales que impliquen riesgos de incendios en el área visitada.

VIII. No alterar el orden y condiciones del sitio que visitan (disturbios auditivos, molestar animales, cortar plantas, apropiarse de fósiles u objetos arqueológicos, ni alterar los sitios con valor histórico y cultural).

IX. Para la realización de los recorridos en campo deberán contar con el consentimiento de los dueños de los terrenos cuando se trate de propiedad privada o ejidal y ceñirse a sus condiciones.

Capítulo V.

De la Investigación y Colecta Científica.

Regla 35.- Para el desarrollo de actividades de investigación y colecta científica en las distintas zonas que comprende la reserva, el investigador deberá contar con la autorización correspondiente expedida por la SEMARNAT para tal efecto, así como con el consentimiento de los dueños y poseedores de los predios cuando se trate de propiedad privada o ejidal en los cuales se desee realizar las actividades.

Regla 36.- La investigación científica podrá ser desarrollada en toda la superficie que comprende la reserva, preferentemente en sus zonas núcleo, con el fin de generar el conocimiento suficiente, que permita diseñar acciones y estrategias para su preservación.

Regla 37.- Los proyectos de investigación relacionados con las acciones establecidas en el programa de manejo, serán considerados como prioritarios para su realización.

Regla 38.- A fin de garantizar la correcta realización de las actividades de colecta e investigación científica y salvaguardar la integridad de los ecosistemas y de los investigadores, los interesados deberán cumplir con los términos y condicionantes de la autorización respectiva, así como sujetarse a los lineamientos previstos en el Decreto de creación de la reserva, el programa de manejo y demás disposiciones legales aplicables.

Regla 39.- Los investigadores deberán, en los términos que establezca la Ley General de Vida Silvestre y su Reglamento, presentar los informes de actividades y destinar al menos un duplicado del material biológico colectado a instituciones o colecciones científicas mexicanas.

Capítulo VI.

De los Aprovechamientos.

Regla 40.- Las personas que realicen actividades de aprovechamiento de recursos forestales, extracción de sal, así como aquellas que impliquen un cambio de uso del suelo, deberán contar con la autorización correspondiente que para tal efecto expida la SEMARNAT, así como sujetarse a los términos establecidos en la LF, LGEEPA, LM, LP, sus respectivos reglamentos y las normas oficiales mexicanas aplicables.

Regla 41.- El establecimiento y operación de viveros con fines de reforestación o restauración, bajo la modalidad de UMAS, promovidos por ejidos o pequeños propietarios, serán autorizados sólo en la zona de amortiguamiento de la reserva.

Regla 42.- Para la realización de desmontes se deberá contar con la autorización correspondiente previa presentación de una manifestación de impacto ambiental.

Regla 43.- La Dirección de la reserva, sin menoscabo de las atribuciones conferidas a otras dependencias competentes en la materia, realizará la supervisión de las acciones de quemas controladas que se realicen con fines de saneamiento y restauración de ecosistemas.

Regla 44.- La reforestación de áreas degradadas o aquellas cuyo uso de suelo esté destinado al aprovechamiento forestal y no cuenten con macizos boscosos para su aprovechamiento, se realizará preferentemente con especies autóctonas de la región o con especies compatibles con el ecosistema forestal, cuando las especies autóctonas presenten problemas de regeneración o producción.

Regla 45.- El uso, aprovechamiento y colecta de ejemplares y partes de recursos forestales no maderables, así como de los maderables para uso doméstico, dentro de los terrenos que comprende a la reserva, podrá ser realizado preferentemente por los dueños y poseedores de los predios ubicados dentro del área. Tratándose de particulares o de organizaciones ajenas a los pobladores locales, éstos deberán obtener, el consentimiento del propietario o del ejido en donde se ubiquen los predios en los cuales se pretenda desarrollar dicha actividad. En ambos casos, deberán cumplir con lo establecido en la LF, su Reglamento y en las normas oficiales mexicanas aplicables en la materia.

Regla 46.- El establecimiento de criaderos de fauna silvestre con fines de reproducción para aprovechamiento distinto al cinegético, bajo la modalidad de UMAS, cultivo de especies y técnicas pecuarias, se sujetarán a lo establecido en el presente programa de manejo, así como las demás disposiciones legales aplicables.

Regla 47.- El uso, explotación y aprovechamiento de las aguas nacionales dentro de la reserva, incluyendo las descargas de aguas residuales, deberá apegarse a lo previsto en la LAN, LGEEPA y en las normas oficiales mexicanas en la materia.

Regla 48.- En la zona de propiedades costeras, se normará estrictamente que las construcciones y las actividades se realicen de acuerdo a criterios ecológicos de protección de los ecosistemas, de conformidad con las disposiciones legales aplicables.

Regla 49.- Toda forma de uso turístico de los recursos naturales en la reserva estará sujeto a lo establecido en el programa de manejo y su zonificación.

Regla 50.- Las actividades de pesca que se lleven al cabo dentro de los límites de la reserva deberán ajustarse a lo estipulado por la LP, su Reglamento y las normas oficiales mexicanas aplicables en la materia.

Regla 51.- Cualquier obra que se pretenda realizar dentro de los límites que abarca la reserva, deberá contar con la autorización de la SEMARNAT en materia de impacto ambiental y se ajustará a las leyes y reglamentos aplicables en la materia.

Regla 52.- En el área de la barra con vocación salinera ubicada dentro de las coordenadas que se señalan en el siguiente cuadro, podrán continuar realizándose las actividades de extracción
de sal.

COORDENADA	LAT-LONG	UTM
NORTE	-90.3591	X 774636
	20.9483	Y 2,318,688.552966
SUR	-90.4022	X 770352
	20.8337	Y 2,305,921.823132

Los aprovechamientos futuros de exploración o explotación de sal se podrán realizar de acuerdo con la vocación natural de la zona antes referida, previo cumplimiento de las disposiciones legales aplicables.

Regla 53.- Para la ejecución de nuevas obras o actividades de exploración y explotación de sal dentro de la zona amortiguamiento de la reserva, la SEMARNAT evaluará particularmente cada solicitud que se presente, en términos de lo establecido en la LGEEPA, sus reglamentos en materia de impacto ambiental y de áreas naturales protegidas, normas oficiales mexicanas, el programa de manejo y demás disposiciones legales aplicables.

Regla 54.- Las actividades mineras que se vienen realizando actualmente en la zona de amortiguamiento de la reserva, podrán continuar realizándose siempre y cuando éstas se lleven a cabo de conformidad con los términos de los instrumentos legales aplicables.

Capítulo VII.

De la Zonificación.

Regla 55.- Los usos y aprovechamientos que se pretendan realizar en la reserva, estarán determinadas de conformidad a la Zonificación establecida en la Declaratoria de la reserva, en lo previsto en el apartado de Zonificación del presente programa de manejo y en las particularidades que a continuación se detallan:

Regla 56.- Zona Núcleo: La reserva cuenta con dos zonas núcleo, la zona núcleo norte y zona núcleo sur, que en su conjunto abarcan un total de 30,291.18 ha; en estas zonas se permitirán actividades de investigación y colecta científica, saneamiento forestal, limpias tendientes a la preservación de los ecosistemas, inspección y vigilancia y educación ambiental, exclusivamente en aquellas rutas o senderos de interpretación ambiental autorizados por la Dirección.

Regla 57.- Zona Núcleo Norte: Abarca una superficie de 7,035.75 ha, y en esta zona se protege a los manglares y petenes del Norte de la reserva, así como a la zona Norte de la Ría a partir de la zona denominada Cholul, la cual es de gran importancia para la alimentación, descanso y anidación de aves migratorias y residentes, incluyendo la principal zona de alimentación del flamenco. Limita al norte con la Reserva Estatal del Palmar, al sur con la carretera Kinchil-Celestún, y al oeste con la Ría y la zona de amortiguamiento.

Regla 58.- Zona Núcleo Sur: Abarca una superficie de 23,255.43 ha, la cual incluye la zona de petenes del sur de la reserva, así como manglares y selva baja inundable. Está rodeada en todas direcciones por la zona de amortiguamiento.

Regla 59.- El tránsito de embarcaciones en la porción acuática de la zona núcleo del norte queda restringido a trabajos de investigación, monitoreo y educación ambiental, sólo se permite el uso de motores fuera de borda.

Regla 60.- Toda la zona federal marítimo terrestre y terrenos ganados al mar comprendidos dentro de la zona núcleo norte, se destinarán para la conservación del sitio.

Regla 61.- Zona de Amortiguamiento: La zona de amortiguamiento comprende un total de 51,191.15 ha, y está destinada a proteger a las zonas núcleo del impacto exterior. En esta zona las alteraciones ecológicas están bien localizadas. Se pueden realizar actividades educativas, de investigación, recreativas, extracción de sal, forestales y agropecuarias que cuenten con la autorización respectiva y aquellas emprendidas por las comunidades que ahí habiten y que sean compatibles con los objetivos y productivas que vayan de acuerdo a la vocación de los suelos de la región, de conformidad con la siguiente zonificación:

Esta zona comprende cinco Subzonas:

Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales,

Subzona de Uso Restringido,

Subzona de Asentamientos Humanos,

Subzona de Uso Público, y

Subzona de Recuperación.

Regla 62.- Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales (SASRN): Esta Subzona cubre una superficie de 43,130.55 ha, se encuentra representada por dos áreas perfectamente delimitadas, la SASRN Terrestre (20,351.45 ha) y la SASRN Acuática (22,779 ha), cuya ubicación se describe en el mapa de Zonificación del presente programa de manejo; funciona como área de protección y amortiguamiento de las zonas núcleo del área y en las que los recursos naturales aún guardan buen estado de conservación y las actividades productivas se han desarrollado de forma tradicional y continua, sin ocasionar alteraciones significativas sobre los ecosistemas y sus elementos, permitiendo a los pobladores locales satisfacer sus necesidades de autoconsumo mediante un uso sustentable y controlado de los recursos; en ella se permitirá el aprovechamiento forestal, maderable y no maderable, para leña y como material de construcción, las actividades productivas compatibles con los objetivos del área como el ecoturismo y la observación, la extracción de sal y la pesca. Promoviendo el manejo integral y sustentable de los recursos naturales de uso actual y potencial, la transformación de las formas de producción o mejorándolas con bases técnico científicas y se regularizaran o harán compatibles los asentamientos humanos con los objetivos del área.

Regla 63.- Subzona de Uso Restringido (SUR): Esta Subzona cubre una superficie total de 4,322.76 ha, comprende dos polígonos perfectamente diferenciados por su localización y tamaño, denominadas SUR Celestún y SUR Isla Arena, cuyos límites y particularidades se establecen en el apartado de Zonificación del presente programa de manejo. Comprende las zonas aledañas al borde de la Ría Celestún incluyendo al manglar de borde hacia el sur de la reserva (200 m tierra adentro en promedio). Es un sitio importante de refugio, reproducción, alimentación, anidación y crianza de numerosas especies de importancia comercial y claves para la reserva, como es el caso del cocodrilo de pantano y las aves migratorias y residentes, en las cuales se buscará mantener los procesos ecológicos claves, en particular los flujos hídricos y al manglar. En éstas se permitirá el desarrollo de la actividad ecoturística, mediante la observación de aves y visita a petenes, la investigación científica, educación ecológica, ecoturismo que no impliquen modificación alguna de las características y condiciones del área, el aprovechamiento de flora y fauna incluyendo especies acuáticas siempre que no se altere en forma significativa la estructura o carácter natural de las poblaciones y ecosistema, la instalación de infraestructura de bajo impacto e integrada con los elementos del paisaje natural, para el apoyo de la actividad ecoturística y la promoción de oportunidades para el uso racional y sustentable de los recursos naturales.

Regla 64.- Subzona de Asentamientos Humanos (SAH): Esta Subzona abarca una superficie total de 154.94 ha, comprendida por los fundos legales de las dos comunidades que se encuentran dentro de los límites de la reserva: Celestún e Isla Arena, las que, para los fines del presente programa de manejo serán denominadas SAH Celestún y SAH Isla Arena, respectivamente, y cuyas especificaciones y colindancias se establecen en el apartado de Zonificación del presente programa de manejo. En ellas los recursos naturales originales han sufrido una modificación o desaparición total, en ellas se podrá llevar al cabo la utilización de los recursos naturales de un modo intensivo y las actividades productivas impartidas por las comunidades que ahí habitan, contempladas en los Programas y Planes de Desarrollo Urbano locales, buscando su compatibilidad con los objetivos del programa de manejo.

Regla 65.- Subzona de Uso Público (SUP): Esta Subzona abarca una superficie total de 0.3 ha, está compuesta por aquellos sitios en los que se desarrollan actividades de recreación o esparcimiento, particularmente en la playa y en la carretera de acceso al Puerto de Celestún, los cuales serán denominados SUP Playa y SUP Ría, respectivamente, cuyas ubicación y colindancias se establecen en el apartado de Zonificación del presente programa de manejo. En esta Subzona las actividades que podrán ser desarrolladas son las relacionadas con la recreación, esparcimiento y visitación de las áreas de playa

y en el acceso al Puerto de Celestún.

Regla 66.- Subzona de Recuperación (SR): Esta Subzona cubre una superficie de 3,582.60 ha, compuesta por 2 polígonos perfectamente delimitados, los cuales han sido denominados SR I (135.03 ha) y SR II (3,447.57 ha) respectivamente, y cuyas colindancias y especificaciones son planteadas en el apartado de Zonificación del presente programa de manejo; en estos sitios las condiciones naturales de los ecosistemas y sus elementos han sido alteradas por actividades antropogénicas o por desastres naturales, y es necesario el implementar medidas para detener el deterioro ecológico y para lograr su recuperación o rehabilitación a su estado original. Esta es una categoría de Zonificación temporal, dependiendo del grado de restablecimiento de dichas condiciones, en tal caso, se propondría algún otro tipo de Subzonificación en el futuro. De tal forma que las únicas actividades que se podrán llevar a cabo en esta Subzona son las relacionadas a la rehabilitación y restauración de los ecosistemas y sus elementos y que se encuentren fundamentadas en los Programas de Restauración Ecológica autorizados por la SEMARNAT.

Regla 67.- Se restringe cualquier uso o aprovechamiento de los recursos naturales en las Subzonas de Recuperación. Sólo se permitirán actividades de investigación, monitoreo, inspección y vigilancia con la autorización correspondiente.

Regla 68.- Todo proyecto de obra pública o privada que se pretenda realizar dentro de la zona de amortiguamiento de la reserva, deberá contar previamente a su ejecución con la autorización en materia de impacto ambiental, de conformidad a lo previsto en la LGEEPA y su Reglamento en materia de Impacto Ambiental.

Regla 69.- El aprovechamiento de ejemplares y partes de vegetación no maderable, solamente será autorizado en la Zona de Amortiguamiento, previo cumplimiento de lo establecido en la LF y su Reglamento.

Capítulo VIII.

De las Prohibiciones.

Regla 70.- En las Zonas Núcleo queda prohibido:

I. El cambio de uso de suelo.

II. La colecta y aprovechamiento de fauna silvestre con fines pecuarios, sin autorización de la Secretaría.

III. El ingreso o visita a aquellos sitios en los cuales la Dirección de la reserva realice o coordine acciones para el monitoreo e investigación de la flora y fauna silvestre, así como en las áreas de anidación de aves.

IV. El tránsito de vehículos automotores, triciclos y motocicletas, por caminos secundarios y brechas que provoquen algún impacto ambiental significativo a los ecosistemas.

V. Cualquier tipo de explotación minera, sin la autorización correspondiente.

VI. Los caminos existentes en las zonas núcleo no podrán ser revestidos ni pavimentados ni cambiar su estructura por ningún motivo. Sólo se podrán realizar trabajos de mantenimiento, previa autorización de la SEMARNAT, a través de la Manifestación de Impacto Ambiental correspondiente.

Regla 71.- En la zona de amortiguamiento de la reserva queda prohibido:

I. Llevar al cabo Actividades Recreativas fuera de las áreas, rutas y senderos interpretativos autorizados.

II. El uso de fuego o práctica de quemas controladas sin la supervisión de la Dirección de la reserva.

III. El desarrollo de actividades de agricultura, ganadería, aprovechamiento forestal, exploración minera y de extracción de agua, sin la autorización correspondiente.

IV. Actividades que impidan el libre paso de las especies de fauna silvestre entre ambas secciones de la reserva.

Regla 72.- En la Subzona de aprovechamiento sustentable de los recursos naturales:

I. No se permitirá el cambio de trazo, ensanche o pavimentación de los actuales caminos costeros, denominados Celestún-El Palmar y Celestún-San Joaquín.

II. No se permite el tránsito de vehículos en las playas comprendidas entre Celestún y el límite norte de la reserva, con excepción de las actividades desarrolladas por el personal de la reserva o de otras instancias o instituciones que coordinen acciones de conservación y protección de la tortuga marina y sus áreas de anidación.

III. El vertimiento a la Ría de aguas residuales, desechos contaminantes, hidrocarburos, basura y cualquier otro producto contaminante.

IV. El uso de las siguientes artes de pesca: almadraba, redes de cualquier tipo fijas por más de tres horas, redes de arrastre de fondo, el uso de explosivos, el uso de sustancias químicas y el uso de electrochoques.

Regla 73.- En la Subzona de uso restringido:

I. Cualquier tipo de construcción (infraestructura de uso turística) o de apoyo a la navegación, tales como la apertura de canales, muelles, rellenos o cualquier otra acción que modifique el flujo de agua.

II. El uso o aprovechamiento de ejemplares, partes o productos de las especies de mangle.

III. El manejo de sustancias contaminantes y de aquellas que se requieran para limpieza y mantenimiento de las embarcaciones y motores.

Regla 74.- En la Subzona de asentamientos humanos:

I. Cualquier obra pública o privada que se realicen en las zonas deberá atender lo previsto en las disposiciones legales aplicables.

Regla 75.- En la Subzona de recuperación:

I. Cualquier actividad o acción que contravenga lo establecido en los Programas de Restauración Ecológica diseñados para la recuperación de estos sitios.

Regla 76.- En la totalidad del área que comprende la reserva queda prohibido:

I. Modificar las condiciones naturales de los acuíferos y vasos, petenes, cenotes, manantiales, cuencas o sistemas hidrológicos en general, cauces naturales de corrientes, permanentes o intermitentes, salvo que sea necesario para el adecuado manejo de los recursos naturales, el cumplimiento del Decreto de creación de la reserva y del programa de manejo.

II. Verter o descargar aguas residuales, aceites, grasas, combustibles o cualquier otro tipo de contaminantes líquidos, así como desechos sólidos, que pueda ocasionar alguna alteración a los ecosistemas, fuera de los sitios de confinamiento y destinos finales autorizados para tal fin por las autoridades locales, y rebasar los límites máximos permitidos por las normas oficiales mexicanas.

III. Pernoctar y/o acampar en sitios no autorizados.

IV. El consumo de bebidas alcohólicas y estupefacientes durante el desarrollo de las actividades ecoturísticas definidas en las presentes Reglas.

V. Cazar, capturar, pescar, molestar o extraer todo tipo de animales y plantas terrestres o acuáticas y sus productos, incluyendo material mineral, sin la autorización que en su caso corresponda.

VI. El aprovechamiento de aquellas especies consideradas en alguna categoría de riesgo en la NOM-059-ECOL-2001.

VII. Alimentar, acosar o hacer ruidos intensos que alteren a las especies de fauna silvestre.

VIII. La introducción de especies de flora y fauna silvestre vivas, consideradas como exóticas a la región y la transportación o traslocación de especies silvestres de una

comunidad a otra, salvo que se trate de algún programa específico desarrollado por la Dirección de la reserva y que se cuente con las autorizaciones correspondientes.

IX. La fundación de nuevos centros de población.

X. La construcción de obras o infraestructura, sin la autorización de la SEMARNAT.

XI. El uso de lámparas o cualquier otra fuente de luz para el aprovechamiento u observación de especies de fauna, salvo para las actividades científicas que así lo requieran.

XII. Alterar o destruir los sitios de anidación y reproducción de especies silvestres.

XIII. Realizar sin autorización actividades de excavación y extracción de materiales pétreos así como la explotación de bancos de materiales.

XIV. El uso de insecticidas, fungicidas o pesticidas fuera de los especificados por las Normas Oficiales Mexicanas aplicables en la materia.

XV. El uso de fuego con fines de apertura y limpia de terrenos con fines agrícolas, sin la autorización correspondiente.

XVI. La construcción de brechas y caminos para el tránsito de vehículos motorizados, sin la autorización de la SEMARNAT.

XVII. La colecta de materiales y restos arqueológicos e históricos, sin la autorización correspondiente.

XVIII. La perturbación de las especies de fauna silvestre, así como el maltrato, colecta o daño a las especies de la vegetación presente en la reserva, durante los recorridos o visitas de recreación y turísticos.

XIX. Toda actividad de investigación que implique la extracción o el uso de recursos genéticos con fines de lucro, o que utilice material genético con fines distintos a lo dispuesto en el decreto por el que establece la reserva, o que contravenga lo dispuesto en el programa de manejo. Las investigaciones y experimentos manipulativos estarán restringidos a los sitios específicos aprobados por la Dirección de la reserva con apego a la Zonificación de conformidad con la Declaratoria.

Capítulo IX.

De la Supervisión y Vigilancia.

Regla 77.- La inspección y vigilancia del cumplimiento del presente instrumento corresponde a la SEMARNAT, por conducto de la PROFEPA, sin perjuicio del ejercicio de las atribuciones que corresponda a otras dependencias del Ejecutivo Federal.

Regla 78.- Toda persona que tenga conocimiento de alguna infracción o ilícito que pudiera ocasionar algún daño a los ecosistemas de la reserva, deberá notificar a las autoridades competentes de dicha situación, por conducto de la PROFEPA o al personal de la reserva, para que se realicen las gestiones jurídicas correspondientes.

Capítulo X.

De las Sanciones y Recursos.

Regla 79.- Las violaciones al presente instrumento serán sancionadas de conformidad con lo dispuesto en la LGEEPA, en el Título Vigésimo Quinto del Código Penal Federal, en la LAN, LP, LGVS, LVGC, LM, LF y sus respectivos Reglamentos, y demás disposiciones legales aplicables.

Regla 80.- El Prestador de Servicios o visitante que viole las disposiciones contenidas en el presente instrumento, salvo en situaciones de emergencia, en ningún caso podrán permanecer en la reserva y será conminado por el personal de la PROFEPA y de la reserva a abandonar el área.

Regla 81.- Los usuarios que hayan sido sancionados podrán inconformarse con base en lo dispuesto en el Título VI Capítulo V de la LGEEPA y en la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

Componente de instrumentación, seguimiento y evaluación del Programa de Manejo.

Objetivos.

- Instrumentar las acciones descritas en el programa de manejo, transformándolas en actividades de operación de la reserva.
- Establecer un control y darle seguimiento al desarrollo de estas acciones.
- Evaluar los avances hacia el cumplimiento de los objetivos del programa de manejo.
- Generar la información suficiente para proponer ante las estructuras organizativas de la reserva y la autoridad competente la modificación del programa de manejo.

Subcomponente instrumentación.

Las acciones comprendidas en los Componentes y Subcomponentes de Manejo se planificarán y propondrán para su ejecución a través de la elaboración y ejecución de Programas Operativos Anuales (POA).

Subcomponente seguimiento.

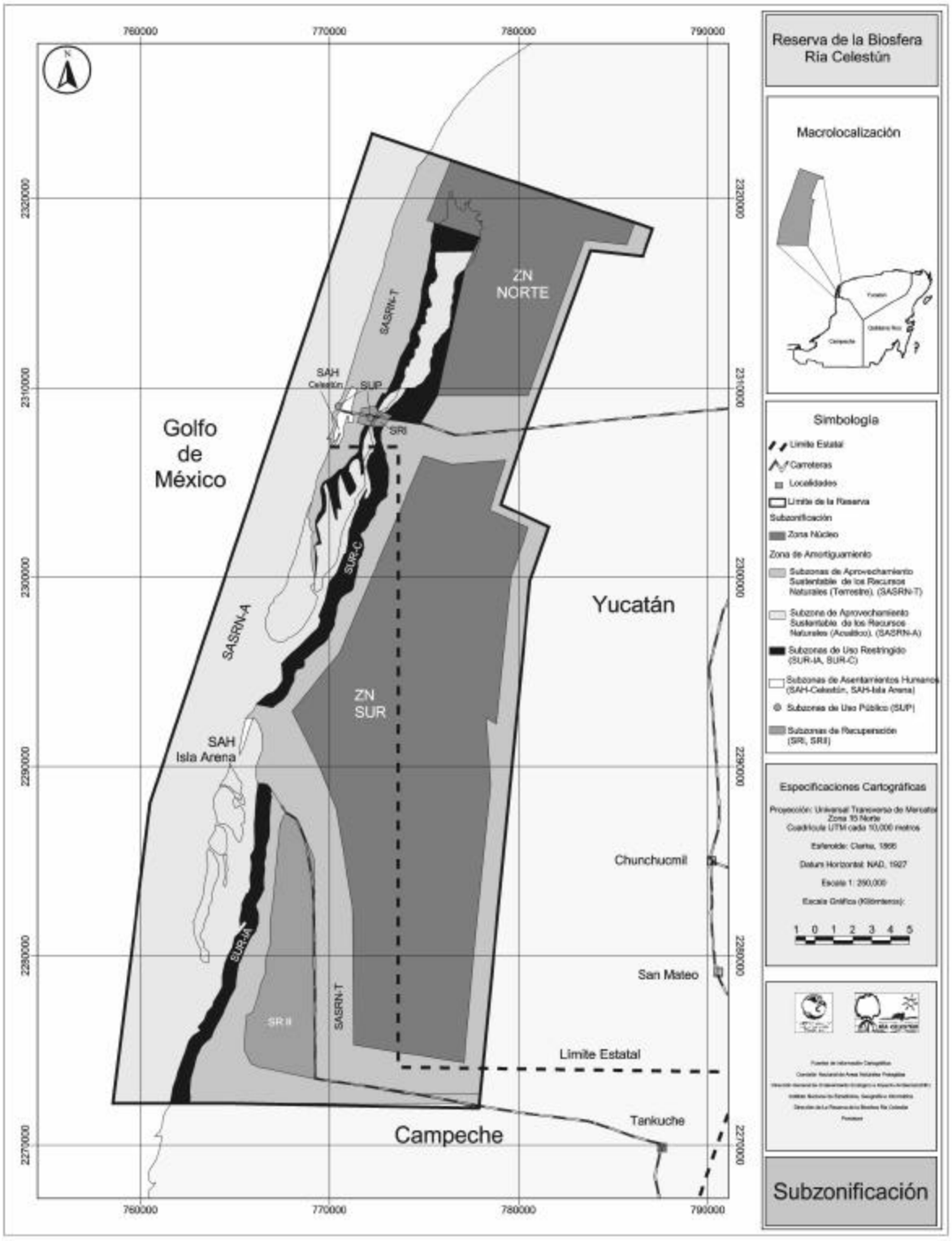
El correcto desarrollo técnico del POA, así como del ejercicio financiero deben ser verificados a través de informes periódicos elaborados por la Dirección de la reserva y presentados a la CONANP y al CTA.

Subcomponente evaluación.

Evaluación anual.- Al término de cada año, se realizará una evaluación de las acciones emprendidas.

Evaluación quinquenal.- Realizar una evaluación global del programa de manejo, al menos cada cinco años, para proponer las adecuaciones pertinentes que respondan a las necesidades y condiciones ecológicas y socioeconómicas en el momento de dicha evaluación.

En situaciones de emergencia, como resultado de eventos que alteren significativamente las condiciones ambientales y que presenten un peligro inminente a la conservación de los recursos naturales de la reserva, la Dirección podrá hacer modificaciones y adiciones al programa de manejo, con la opinión del CTA.


760000
770000
780000
790000
2320000
2310000
2300000
2290000
2280000
2270000
ZN NORTE
ZN SUR
SASRN-T
SASRN-A
SUR-C
SUR-IA
SR I
SR II
SAH Celestún
SUP
SAH Isla Arena
Golfo de México
Yucatán
Campeche
Chunchucmil
San Mateo
Tankuche
Limite Estatal
Reserva de la Biosfera Ria Celestún
Macrolocalización
Simbología
Limite Estatal
Carreteras
Localidades
Limite de la Reserva
Subzonificación
Zona Núcleo
Zona de Amortiguamiento
Subzonas de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales (Terrestre). (SASRN-T)
Subzona de Aprovechamiento Sustentable de los Recursos Naturales (Acuático). (SASRN-A)
Subzonas de Uso Restringido (SUR-IA, SUR-C)
Subzonas de Asentamientos Humanos (SAH-Celestún, SAH-Isla Arena)
Subzonas de Uso Público (SUP)
Subzonas de Recuperación (SRI, SRII)
Especificaciones Cartográficas
Proyección: Universal Transverso de Mercator Zona 15 Norte
Cuadrícula UTM cada 10,000 metros
Esferoide: Clarke, 1866
Datum Horizontal: NAD, 1927
Escala 1: 250,000
Escala Gráfica (Kilómetros):
1 0 1 2 3 4 5
Subzonificación

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

AVISO de prórroga de vigencia de la Norma Oficial Mexicana Emergente NOM-EM-008-SCT3-2002, Que establece los requisitos técnicos a cumplir por los concesionarios y permisionarios del servicio al público de transporte aéreo, para la obtención del certificado de explotador de servicios aéreos, así como los requisitos técnicos a cumplir por los permisionarios del servicio de transporte aéreo privado comercial, publicada el 21 de mayo de 2002.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

AARON DYCHTER POLTOLAREK, Subsecretario de Transporte y Presidente del Comité Consultivo Nacional de Normalización de Transporte Aéreo, con fundamento en los artículos 36 fracciones I, XII y XXVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 38 fracciones II y IV, 40 fracciones I, III y XVI, 41 y 48 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización; 28 y 35 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, y 6 fracciones X y XIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

CONSIDERANDO

Que con fecha 21 de mayo de 2002, se publicó en el **Diario Oficial de la Federación**, la Norma Oficial Mexicana Emergente NOM-EM-008-SCT3-2002, Que establece los requisitos técnicos a cumplir por los concesionarios y permisionarios del servicio al público de transporte aéreo, para la obtención del certificado de explotador de servicios aéreos, así como los requisitos técnicos a cumplir por los permisionarios del servicio de transporte aéreo privado comercial.

Que dicha Norma tiene una vigencia de seis meses a partir del día siguiente a su publicación, misma que vencerá el día 22 de noviembre del año 2002.

Que en virtud de que actualmente subsisten las causas que motivaron la expedición de la citada Norma Oficial Mexicana de Emergencia, se consideró procedente prorrogar su vigencia por un periodo de seis meses, por lo que he tenido a bien expedir el siguiente:

AVISO DE PRORROGA

Se prorroga por un plazo de seis meses, contados a partir del 22 de noviembre de 2002, la vigencia de la Norma Oficial Mexicana Emergente NOM-EM-008-SCT3-2002, Que establece los requisitos técnicos a cumplir por los concesionarios y permisionarios del servicio al público de transporte aéreo, para la obtención del certificado de explotador de servicios aéreos, así como los requisitos técnicos a cumplir por los permisionarios del servicio de transporte aéreo privado comercial.

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los diecinueve días del mes de noviembre de dos mil dos.- El Subsecretario de Transporte y Presidente del Comité Consultivo Nacional de Normalización de Transporte Aéreo, **Aarón Dychter Poltolarek**.- Rúbrica.

ACUERDO mediante el cual se modifica el calendario anual de suspensión de labores para el año dos mil dos de la Comisión Federal de Telecomunicaciones, publicado el 14 de mayo de 2002.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Comisión Federal de Telecomunicaciones.- No. P/081002/199.

ACUERDO: MODIFICACION AL CALENDARIO ANUAL DE SUSPENSION DE LABORES PARA EL AÑO DOS MIL DOS DE LA COMISION FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES, PUBLICADO EN EL **DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION** EL 14 DE MAYO DE 2002.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 4, 28 y 30 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; primero, segundo fracción XVI y quinto fracción IV del Decreto por el que se crea la Comisión Federal de Telecomunicaciones; 37 bis fracción XXX del Decreto por el que se reforma, adiciona y deroga el Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes; 1, 10, 15 fracciones XVIII y XXI; 17 fracciones I, II y IV del Reglamento Interno de la Comisión Federal de Telecomunicaciones y de conformidad con el resolutivo segundo del calendario anual de suspensión de labores para el año 2002 de la Comisión Federal de Telecomunicaciones, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 14 de mayo del mismo año, el Pleno de este órgano colegiado en sesión de 8 de octubre de 2002 adoptó el Acuerdo P/081002/199.

PRIMERO: Se modifica el resolutivo primero del calendario anual de suspensión de labores de la Comisión Federal de Telecomunicaciones, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 14 de mayo de 2002, en lo que se refiere a la suspensión de labores del mes de diciembre del mismo año, quedando como sigue:

"Primero.- .....

.....

.....

.....

.....

20 de diciembre de 2002, al 6 de enero de 2003.

Atento a lo anterior, el horario para la recepción de documentos en la Oficialía de Partes de la Comisión, será hasta el día 19 de diciembre de 2002, de 9 a 18 horas".

SEGUNDO: Publíquese la presente modificación en el **Diario Oficial de la Federación**.

México, D.F., a 8 de octubre de 2002.- El Presidente, **Jorge Arredondo Martínez**.- Rúbrica.- Los Comisionados: **Abel Hibert Sánchez**, **José Luis Muñoz Balvanera**.- Rúbricas.

SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL

ACLARACION al Acuerdo por el que se modifica el Comité Consultivo de Informática y Telecomunicaciones de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, publicado el 11 de octubre de 2002.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría del Trabajo
y Previsión Social.

ACLARACION AL ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICA EL COMITE CONSULTIVO DE INFORMATICA Y TELECOMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL, PUBLICADO EN EL **DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION** EL 11 DE OCTUBRE DE 2002.

En la Primera Sección, página 62, Artículo Segundo dice:

"Invitados Permanentes: Un representante de la Unidad de Contraloría Interna"

Debe decir:

"Invitados Permanentes: Un representante de la Contraloría Interna"

Asimismo, en el último párrafo de este mismo artículo dice:

"El Comité sesionará válidamente con la asistencia de tres de sus miembros y tomará sus decisiones por mayoría de los presentes"

Debe decir:

"El Comité sesionará válidamente con la asistencia de la mayoría de sus miembros y de igual forma tomará sus decisiones"

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los trece días del mes de noviembre de dos mil dos.-
El Director General de Asuntos Jurídicos, **Pablo Muñoz y Rojas**.- Rúbrica.

SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA

DECRETO por el que se expropia por causa de utilidad pública una superficie de 11-43-69 hectáreas de riego
de uso común e individual, de terrenos del ejido Zacatepec, municipio del mismo nombre, Mor. (Reg.-246)

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

VICENTE FOX QUESADA, PRESIDENTE DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, en ejercicio de la facultad que me confiere el artículo 89, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fundamento en los artículos 27, párrafo segundo de la propia Constitución; 93, fracción VIII de la Ley Agraria, en relación con el artículo 1o., fracción III de la Ley de Expropiación; 94, 95, 96 y 97 de la citada Ley Agraria; en relación con los artículos 59, 60, 64, 66, 67, 68, 70, 73, 74, 76, 77, 78, 79, 80, 88 y 90 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, y

RESULTANDO PRIMERO.- Que por oficio número CERT/DJ/0343/98 de fecha 30 de mayo de 1998, el Gobierno del Estado de Morelos solicitó a la Secretaría de la Reforma Agraria la expropiación de 11-38-32.48 Has., de terrenos del ejido denominado "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec del Estado de Morelos, para destinarlos a la ampliación de las instalaciones del Instituto Tecnológico de Zacatepec, conforme a lo establecido en los artículos 93, fracción VIII de la Ley Agraria, en relación con el artículo 1o., fracción III de la Ley de Expropiación y 94 de la citada Ley Agraria, y se comprometió a pagar la indemnización correspondiente en términos de Ley. Iniciado el procedimiento relativo, de los trabajos técnicos e

informativos se comprobó que existe una superficie real por expropiar de 11-43-69 Has., de riego, de las que 0-05-37 Ha., es de uso común y 11-38-32 Has., de uso individual, propiedad de los siguientes ejidatarios.

NOMBRE	PARCELA No.	SUPERFICIE HAS.
1.- FRANCISCA CASTAÑEDA SALGADO	8	1-60-00
2.- SILVIA ROMERO TORRES	10	1-78-00
3.- EVANGELINA BUSTAMANTE FLORES	11	1-70-83
4.- JUANA ENRÍQUEZ RAMÍREZ	13	1-24-36
5.- DANIEL RODRÍGUEZ MODESTO	14	0-91-04
6.- SATURNINO MARTÍNEZ SALAZAR	15	3-19-35
7.- ZEFERINO MARTÍNEZ ZAMBRANO	16	0-94-74
	TOTAL	11-38-32

HAS.

RESULTANDO SEGUNDO.- Que la superficie que se expropia, se encuentra ocupada por el Gobierno del Estado de Morelos, con las instalaciones del Tecnológico de Zacatepec, cuya posesión fue entregada por los ejidatarios afectados del núcleo agrario "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, en virtud de los convenios de ocupación previa suscritos entre ambos de fechas 16 de abril de 1997 y 30 de marzo de 1998.

RESULTANDO TERCERO.- Que terminados los trabajos técnicos mencionados en el resultando anterior y analizadas las constancias existentes en el expediente de que se trata, se verificó que por Resolución Presidencial de fecha 16 de agosto de 1928, publicada en el **Diario Oficial de la Federación** el 30 de enero de 1929 y ejecutada el 22 de diciembre de 1928, se concedió por concepto de dotación de tierras para constituir el ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, una superficie de 530-40-00 Has., para beneficiar a 150 capacitados en materia agraria; por Resolución Presidencial de fecha 4 de agosto de 1936, publicada en el **Diario Oficial de la Federación** el 24 de octubre de 1936 y ejecutada el 29 de noviembre de 1936, se concedió por concepto de ampliación de ejido al núcleo ejidal "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, una superficie de 304-00-00 Has., para beneficiar a 38 capacitados en materia agraria, aprobándose en una fracción de los terrenos concedidos el parcelamiento legal mediante Acta de Asamblea de Ejidatarios de fecha 5 de noviembre de 1993, en la que se determinó la Delimitación, Destino y Asignación de las Tierras Ejidales; por Decreto Presidencial de fecha 10 de junio de 1942, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 23 de junio de 1942, se expropió al ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, una superficie de 99-03-80 Has., a favor de la Nación, para destinarse a la instalación del ingenio azucarero Emiliano Zapata; por Decreto Presidencial de fecha 30 de enero de 1985, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 4 de abril de 1985, se expropió al ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, una superficie de 6-17-62 Has., a favor del Gobierno del Estado de Morelos, para destinarse a la construcción de edificios escolares, almacenes y establecer áreas experimentales de cultivo para la ampliación del Instituto Tecnológico número 9 de Zacatepec; por Decreto Presidencial de fecha 3 de mayo de 1989, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 5 de junio de 1989, se expropió al ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, una superficie de 110-26-49.26 Has., a favor de la Comisión para la Regularización de la Tenencia de la Tierra, para destinarse a su regularización mediante la venta a los avecindados de los solares que ocupan y para que se construyan viviendas populares de interés social en los lotes que resulten vacantes; y por Decreto Presidencial de fecha 6 de septiembre de 1991, publicado en el

Diario Oficial de la Federación el 11 de septiembre de 1991, se expropió al ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, una superficie de 3-15-35.90 Has., a favor del Instituto Mexicano del Seguro Social, para destinarse a la construcción de la Clínica-Hospital T-2 número 5 y un Centro de Seguridad Social para el Bienestar Familiar.

RESULTANDO CUARTO.- Que la Comisión de Avalúos de Bienes Nacionales determinó el monto de la indemnización, mediante avalúo No. 02 0627 DF de fecha 23 de mayo del 2002, con vigencia de seis meses contados a partir de la fecha de su emisión, habiendo considerado el valor comercial que prescribe el artículo 94 de la Ley Agraria, asignando como valor unitario el de $370,000.00 por hectárea, por lo que el monto de la indemnización a cubrir por las 11-43-69 Has., de terrenos de riego a expropiar es de $4'231,653.00.

Que existe en las constancias el dictamen de la Secretaría de la Reforma Agraria, emitido a través de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización, relativo a la legal integración del expediente sobre
la solicitud de expropiación; y

CONSIDERANDO:

ÚNICO.- Que de las constancias existentes en el expediente integrado con motivo de la solicitud de expropiación se ha podido observar que se cumple con la causa de utilidad pública, consistente en la construcción de escuelas, por lo que es procedente se decrete la expropiación solicitada por apegarse a lo que establecen los artículos 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 93, fracción VIII de la Ley Agraria, en relación con el artículo 1o., fracción III de la Ley de Expropiación y 94 de la citada
Ley Agraria y demás disposiciones aplicables del Título Tercero del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural. Esta expropiación que comprende la superficie de 11-43-69 Has., de riego, de las que 0-05-37 Ha., es de uso común y 11-38-32 Has., de uso individual, de terrenos del ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec, Estado de Morelos, será a favor del Gobierno del Estado de Morelos para destinarlos a la ampliación de las instalaciones del Instituto Tecnológico de Zacatepec. Debiéndose cubrir por el citado gobierno la cantidad de $4'231,653.00 por concepto de indemnización, de la cual pagará la parte proporcional que corresponda al ejido de referencia o a las personas que acrediten tener derecho
a ésta, por la 0-05-37 Ha., de terrenos de uso común y, la cantidad relativa a las 11-38-32 Has., en la proporción que les corresponda a los ejidatarios que se les afectan sus terrenos individuales y que se relacionan en el resultando primero de este Decreto.

Por lo expuesto y con fundamento en los artículos constitucionales y legales antes citados, he tenido
a bien dictar el siguiente

DECRETO:

PRIMERO.- Se expropia por causa de utilidad pública una superficie de 11-43-69 Has., (ONCE HECTÁREAS, CUARENTA Y TRES ÁREAS, SESENTA Y NUEVE CENTIÁREAS) de riego, de las que 0-05-37 Ha., (CINCO ÁREAS, TREINTA Y SIETE CENTIÁREAS) es de uso común y 11-38-32 Has., (ONCE HECTÁREAS, TREINTA Y OCHO ÁREAS, TREINTA Y DOS CENTIÁREAS) de uso individual, de terrenos del ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec del Estado de Morelos, a favor del Gobierno del Estado de Morelos, quien las destinará a la ampliación de las instalaciones del Instituto Tecnológico
de Zacatepec.

La superficie que se expropia es la señalada en el plano aprobado por la Secretaría de la Reforma Agraria, mismo que se encuentra a disposición de los interesados en el Registro Agrario Nacional en su carácter de órgano administrativo desconcentrado de esa dependencia.

SEGUNDO.- Queda a cargo del Gobierno del Estado de Morelos pagar por concepto de indemnización por la superficie que se expropia, la cantidad de $4'231,653.00 (CUATRO MILLONES, DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL, SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS 00/100 M.N.), suma que pagará en términos de los artículos 94 y 96 de la Ley Agraria y 80 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, en la inteligencia de que los bienes objeto de la expropiación, sólo podrán ser ocupados mediante el pago que efectúe al ejido afectado o a quien acredite tener derecho a éste por los terrenos de uso común, y a los ejidatarios afectados en sus terrenos individuales, o depósito que hará de preferencia en el Fideicomiso Fondo Nacional de Fomento Ejidal o en su defecto, establezca garantía suficiente. Asimismo, el fideicomiso mencionado cuidará el exacto cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 97 de la Ley Agraria y en caso de que la superficie expropiada sea destinada a un fin distinto o no sea aplicada en un término de cinco años al objeto de la expropiación, demandará la reversión de la totalidad o de la parte de los terrenos expropiados que no se destine o no se aplique conforme a lo previsto por el precepto legal antes referido. Obtenida la reversión el Fideicomiso Fondo Nacional de Fomento Ejidal ejercitará las acciones legales necesarias para que opere la incorporación de dichos bienes a su patrimonio.

TERCERO.- La Secretaría de la Reforma Agraria en cumplimiento de lo dispuesto por los artículos 94, último párrafo, de la Ley Agraria y 88 de su Reglamento en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, una vez publicado el presente Decreto en el **Diario Oficial de la Federación**, sólo procederá a su ejecución cuando el Gobierno del Estado de Morelos, haya acreditado el pago o depósito de la indemnización señalada en el resolutivo que antecede; la inobservancia de esta disposición será motivo de sujeción a lo establecido en el Título Segundo de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

CUARTO.- Publíquese en el **Diario Oficial de la Federación** e inscríbase el presente Decreto por el que se expropian terrenos del ejido "ZACATEPEC", Municipio de Zacatepec del Estado de Morelos, en el Registro Agrario Nacional y en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, para los efectos de Ley; notifíquese y ejecútese.

Dado en la Residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los diecinueve días del mes de noviembre de dos mil dos.- El Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, **Vicente Fox Quesada**.- Rúbrica.- CÚMPLASE: La Secretaria de la Reforma Agraria, **María Teresa Herrera Tello**.- Rúbrica.

BANCO DE MEXICO

TIPO de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana.

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

TIPO DE CAMBIO PARA SOLVENTAR OBLIGACIONES DENOMINADAS EN MONEDA EXTRANJERA PAGADERAS EN LA REPUBLICA MEXICANA

Con fundamento en el artículo 35 de la Ley del Banco de México; en los artículos 8o. y 10o. del Reglamento Interior del Banco de México, y en los términos del numeral 1.2 de las Disposiciones Aplicables a la Determinación del Tipo de Cambio para Solventar Obligaciones Denominadas en Moneda Extranjera Pagaderas en la República Mexicana, publicadas en el **Diario Oficial de la Federación** el 22 de marzo de 1996, el Banco de México informa que el tipo de cambio citado obtenido el día de hoy conforme al procedimiento establecido en el numeral 1 de las Disposiciones mencionadas, fue de $10.0874 M.N.

(DIEZ PESOS CON OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO DIEZMILESIMOS MONEDA NACIONAL) por un dólar de los EE.UU.A.

La equivalencia del peso mexicano con otras monedas extranjeras se calculará atendiendo a la cotización que rija para estas últimas contra el dólar de los EE.UU.A., en los mercados internacionales

el día en que se haga el pago. Estas cotizaciones serán dadas a conocer, a solicitud de los interesados, por las instituciones de crédito del país.

Atentamente

México, D.F., a 21 de noviembre de 2002.

BANCO DE MEXICO

Gerente de Asuntos Jurídicos Internacionales y Especiales	Gerente de Operaciones Nacionales
Mario Tamez López Negrete	**Jaime Cortina Morfin**
Rúbrica.	Rúbrica.

TASAS de interés de instrumentos de captación bancaria en moneda nacional.

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

TASAS DE INTERES DE INSTRUMENTOS DE CAPTACION BANCARIA EN MONEDA NACIONAL

	TASA BRUTA		**TASA BRUTA**
I. DEPOSITOS A PLAZO FIJO		II. PAGARES CON RENDIMIENTO LIQUIDABLE AL VENCIMIENTO	
A 60 días		A 28 días	
Personas físicas	3.82	Personas físicas	3.39
Personas morales	3.82	Personas morales	3.39
A 90 días		A 91 días	
Personas físicas	3.96	Personas físicas	3.73
Personas morales	3.96	Personas morales	3.73
A 180 días		A 182 días	
Personas físicas	4.13	Personas físicas	4.07
Personas morales	4.13	Personas morales	4.07

Las tasas a que se refiere esta publicación, corresponden al promedio de las determinadas por las instituciones de crédito para la captación de recursos del público en general a la apertura del día 21 de noviembre de 2002. Se expresan en por ciento anual y se dan a conocer para los efectos a que se refiere la publicación de este Banco de México en el **Diario Oficial de la Federación** de fecha 11 de abril de 1989.

México, D.F., a 21 de noviembre de 2002.

BANCO DE MEXICO

Gerente de Asuntos Jurídicos Internacionales y Especiales	Director de Información del Sistema Financiero
Mario Tamez López Negrete	**Cuauhtémoc Montes Campos**
Rúbrica.	Rúbrica.

(R.- 171071)

TASA de interés interbancaria de equilibrio.

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

TASA DE INTERES INTERBANCARIA DE EQUILIBRIO

Según resolución de Banco de México publicada en el **Diario Oficial de la Federación** del 23 de marzo

de 1995, y de conformidad con lo establecido en el Anexo 1 de la Circular 2019/95, modificada mediante Circular-Telefax 4/97 del propio Banco del 9 de enero de 1997, dirigida a las instituciones de banca múltiple,

se informa que la Tasa de Interés Interbancaria de Equilibrio a plazo de 28 días, obtenida el día de hoy, fue de 7.9500 por ciento.

La tasa de interés citada se calculó con base a las cotizaciones presentadas por: BBVA Bancomer, S.A., Banca Serfin S.A., Banco Internacional S.A., Banco Nacional de México S.A., Banco Inbursa S.A., Bank of America México S.A., ScotiaBank Inverlat, S.A. y Banco Mercantil Del Norte S.A.

México, D.F., a 21 de noviembre de 2002.

BANCO DE MEXICO

Gerente de Asuntos Jurídicos Internacionales y Especiales	Gerente de Operaciones Nacionales
Mario Tamez López Negrete	**Jaime Cortina Morfin**
Rúbrica.	Rúbrica.

TRIBUNAL SUPERIOR AGRARIO

SENTENCIA pronunciada en el juicio agrario número 389/96, relativo a la dotación de tierras, promovido por un grupo de campesinos del poblado Solidaridad Campesina (antes Las Víboras), Municipio de Culiacán, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Tribunal Superior Agrario.- Secretaría General de Acuerdos.

Visto para resolver, en cumplimiento de la ejecutoria número D.A. 2882/2001, dictada por el Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, el juicio agrario número 389/96, que corresponde al expediente 2825/91, relativo a la solicitud de dotación de tierras, promovida por un grupo de campesinos del poblado denominado “Solidaridad Campesina" (antes Las Víboras) del Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, y

RESULTANDO:

PRIMERO.- Por escrito de veinte de marzo de mil novecientos noventa y uno, un grupo de campesinos radicados en el poblado al rubro citado, elevó solicitud de dotación de tierras ante el Gobernador del Estado de Sinaloa, señalando como de probable afectación el predio "San Rafael", propiedad de la familia Clouthier del Rincón.

SEGUNDO.- Turnada que fue la solicitud de referencia a la Comisión Agraria Mixta, el trece de noviembre de mil novecientos noventa y uno, instauró el procedimiento respectivo bajo el número 2825/91; la solicitud de cuenta fue publicada en el periódico oficial del Gobierno del Estado el veintinueve de noviembre del referido año.

TERCERO.- Mediante oficio 211 de seis de diciembre de mil novecientos noventa y uno, la Comisión Agraria Mixta destacó a Damián Rivas Valenzuela, para el efecto de que llevara a cabo la práctica de la investigación de la existencia del poblado, el comisionado rindió su informe el doce de febrero de mil novecientos noventa y dos, del que se conoce lo siguiente:

“…que los solicitantes de la acción agraria que nos ocupa, se encuentran ubicados en la Congregación Vicente Lombardo Toledano (antes Las Víboras)... que se solicitó ante el H. Ayuntamiento de este municipio, constancia sobre la existencia del poblado ‘Solidaridad Campesina’, ‘...que el Presidente Municipal de Culiacán, Sinaloa, mediante oficio de veintitrés de enero de mil novecientos noventa y dos, comunicó a la Comisión Agraria Mixta en el Estado, la no existencia del poblado ‘Solidaridad Campesina’...”.

CUARTO.- La Comisión Agraria Mixta en la entidad federativa, en sesión celebrada el trece de febrero de mil novecientos noventa y dos, aprobó dictamen negativo, por considerar que el grupo solicitante no cumplía con los requisitos establecidos en los artículos 195 y 200 fracción II de la Ley Federal de Reforma Agraria.

QUINTO.- El Gobernador del Estado de Sinaloa, no emitió su mandamiento.

SEXTO.- El Delegado Agrario en el Estado, el trece de marzo de mil novecientos noventa y dos, emitió su opinión en el mismo sentido que el dictamen de la Comisión Agraria Mixta.

SEPTIMO.- Mediante oficio 00534 de trece de mayo de mil novecientos noventa y dos, la Sala Regional del Cuerpo Consultivo Agrario, solicitó a la Delegación Agraria en el Estado la realización de trabajos técnicos e informativos; en cumplimiento a lo solicitado, la citada delegación por oficio 60591 del veintiocho de mayo de mil novecientos noventa y dos, comisionó al ingeniero Jesús Ramón Zúñiga Peñuelas, quien rindió su informe el treinta y uno de julio de mil novecientos noventa y tres, en el que asentó lo siguiente:

"...al haber logrado ubicar el poblado que se denomina 'Solidaridad Campesina' se conoce que antes se denominó 'Las Víboras', el cual se encuentra aproximadamente a nueve kilómetros al poniente de la Sindicatura de Costa Rica, Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, con fecha veinte de julio de mil novecientos noventa y dos, me apersoné en el poblado en mención con el objeto de dar cumplimiento a las órdenes giradas, me entrevisté con los miembros del Comité Particular Ejecutivo para darles a conocer los trabajos a realizar, estando de acuerdo con ello, iniciando los trabajos con el levantamiento de un acta sobre la existencia del poblado la cual está certificada por la Autoridad Municipal, además los solicitantes de esta acción agraria presentaron al suscrito copia certificada por la Autoridad Municipal de la existencia del poblado multicitado.

Siguiendo con la realización de los trabajos el ocho de octubre del año en curso, fijé convocatoria para realizar asamblea el día diez de octubre con el objeto de investigar la capacidad agraria del grupo solicitante, arrojando un total de 203 campesinos que reunieron los requisitos que marca el artículo 200 de la Ley Federal de Reforma Agraria. Posteriormente, con fecha veintidós de octubre de mil novecientos noventa y dos, fijé otra convocatoria para realizar asamblea el día treinta y uno del mismo mes, esta vez con el objeto de elegir el Comité Particular de dicho grupo, quedando en los puestos de presidente, secretario y vocal, Jesús Cipriano Agramón Ocaña, Esteban García Cervantes y Sixto Martínez Angulo, respectivamente, como propietarios y como suplentes Antonio Lares López, Mercedes Ontiveros Verdugo y Eligio Yee Castro.

Por lo que de inmediato procedí a notificar a las personas para levantar actas circunstanciadas de la situación que guardan actualmente los terrenos, siguiendo con los trabajos con fecha 1 y 22 de abril de 1993, giré oficio a la Oficina del Registro Público de la Propiedad del Municipio de Culiacán, pidiendo información de los terrenos propiedad de las personas a investigar; con fecha 12 de julio del año en curso se recibió la contestación de parte de la Oficina del Registro Público de la Propiedad, de la información solicitada en oficios girados y de los datos proporcionados y de las actas levantadas se desprende lo siguiente:

1.- Terreno propiedad de Silvestre Meza Calderón y Condueños, con superficie de 75-00-00 has., de riego, actualmente no se encuentra en explotación, delimitado por carretera y dren, colindando al Norte.- Ma. del Carmen Hidalgo viuda de Solorio; al Sur Víctor Moreno y Pedro Nevárez; al Oriente.- Jorge Bustamante Ortiz y al Poniente.- Santiago Guerra, Salvador Contreras y Erasmo Salazar, los condueños de este terreno son Donaciano Milán Beltrán y Toribio Díaz Torres, los cuales adquirieron mediante división del lote según escritura número 1543, volumen III libro primero del protocolo a cargo del Notario Público en el Estado Lic. Eduardo Niebla Alvarez, de 19 de octubre de 1983.

2.- Terreno propiedad de Isabel Valdés de Crisantes con superficie de 100-00-00 has., de las cuales aproximadamente 60-00-00 has., son de riego, en explotación agrícola, el resto del terreno salitroso cubierto de chamizos y otras especies, colindando al Norte.- Ricardo Manuel y Leticia Clouthier Carrillo, al Sur.- Ejido 'Bataoto II'; al Oriente.- Adolfo Clouthier Montoya y al Poniente.- Ejido 'Bataoto II'. A esta persona únicamente le aparecen inscritas 10-73-33 has., en la Oficina del Registro Público de la Propiedad, las cuales adquirió por compra que le hizo a Jesús Manuel Clouthier, según escritura privada de fecha 28 de febrero de 1953.

3.- Terreno propiedad de Luis Gerardo León González, 100-00-00 has., de riego, en explotación agrícola, delimitada con caminos y guardarrayas, colindando al Norte.- Bertha Sofía Ritz Haberman; al Sur.- Raymundo Castro Canelos; al Oriente.- Victoria Rodríguez de Canelos y al Poniente.- Olga Manjarrez de Zazueta y Fernando Zazueta, esta persona le aparecen inscritas únicamente 50-00-00 has., en la oficina del Registro Público de la Propiedad la cual adquirió por compra que hizo al señor

Oscar Esquer Acosta, según escritura número 279, volumen III del protocolo a cargo del Notario Público Lic. Manuel A. Chávez López.

4.- Terreno propiedad de Esperanza Gallardo Díaz, con superficie de 50-00-00 has., en explotación agrícola, delimitado con mojoneras y guardarrayas, colindando al Norte.- Enrique Gallardo Díaz; al Sur.- Esperanza Díaz de Gallardo; al Oriente.- Ricardo M. Gallardo y al Poniente.- Francisco Gallardo Gastélum. Este no aparece inscrito en el Registro Público de la Propiedad.

5.- Terreno propiedad de Esperanza Díaz de Gallardo, con superficie de 50-00-00 has., en explotación agrícola, delimitado con mojoneras y guardarrayas, colindando al Norte.- María Esperanza Gallardo; al Sur.- Héctor Rico; al Oriente.- Martín Gallardo Díaz y al Poniente.- Francisco Gallardo Gastélum, no aparece inscrito en la Oficina del Registro Público de la Propiedad.

6.- Terreno propiedad de Francisco Gallardo G., con superficie de 100-00-00 has., de riego, en explotación agrícola, delimitado con mojoneras y guardarrayas, colinda al Norte.- Nuevo Centro de Población 'Costa Rica'; al Sur.- Marco A. Breceda; al Oriente.- María Esperanza Díaz de Gallardo y Esperanza Gallardo. En la Oficina del Registro Público de la Propiedad no aparece inscrita esta propiedad rústica.

7.- Terreno propiedad de Enrique Antonio Gallardo Díaz, con superficie de 105-00-00 has., de las cuales 90-00-00 has., se encuentran dentro de la 'Laguna Chiricahueto' y el resto es terreno salitroso con chamizos y otras malezas, delimitado con la Laguna y Mojoneras, colindando al Norte.- Francisco Bátiz; al Sur.- Ricardo Gallardo y Esperanza Gallardo; y al Oriente.- Laguna de Chiricahueto y al Poniente.- Silverio Aguilera López y condueños. No aparece inscrita en el Registro Público de la Propiedad.

8.- Terreno propiedad de María Cristina Gallardo Acosta.- 100-00-00 has., de riego, en explotación agrícola delimitado con mojoneras, guardarrayas y canales, colindando al Norte.- Martín A. Zazueta M., al Sur Jorge Bustamante Ortiz; Al Oriente.- Vicente Espino y al Poniente.- José Martín Castro, esta persona no aparece inscrita en el Registro Público de la Propiedad con lote de terreno rústico.

9.- Lote propiedad de Ramón Chávez Echeverría.- 192-00-00 has., de las cuales 35-00-00 has., aproximadamente es terreno salitroso cubierto de chamizos y otras malezas, el resto de la superficie se encuentra enclavada dentro de la Laguna de Chiricahueto y se encuentra delimitado por guardarrayas
y Laguna de Chiricahueto colindando al Norte.- Priciliano Pérez, Manuela y Francisco Batís; al Sur.- Enrique A. Díaz Gallardo, al Oriente.- Propiedad del Gobierno del Estado de Sinaloa, dicha superficie la adquirió por compra que hizo a Miguel Angel Suárez, según escritura No. 65 volumen I, a cargo del protocolo del Notario Público Lic. Armando Guerra Miguel, de fecha 11 de agosto de 1967.

10.- Terreno propiedad de Adolfo Clouthier Montoya, con superficie de 100-00-00 has., de riego, en explotación agrícola, delimitado con mojoneras y guardarrayas, colindando al Norte.- Manuel de Jesús Clouthier del Rincón, al Sur.- Ernesto Urtusuástegui; al Oriente.- Mario Tamayo y al Poniente.- Isabel Valdés Crisantes. Este predio no se encontró registrado en la Oficina del Registro Público de la Propiedad.

11.- Terreno propiedad de Ricardo Martín Gallardo Díaz, con superficie de 132-00-00 has., de las cuales 62-00-00 has., son de riego, en explotación agrícola, el resto de la superficie es terreno salitroso el cual está cubierto de chamizos y otras malezas, delimitado con mojoneras y guardarrayas, colindando al Norte.- Enrique Gallardo Díaz; al Sur.- Ascensión Urquidez; al Oriente.- La Laguna de Chiricahueto y al Poniente.- Enrique, Esperanza Gallardo y María Esperanza Díaz de Gallardo. Este terreno no se encuentra inscrito en la oficina del Registro Público de la Propiedad.

12.- Terreno propiedad de Esther Zazueta Cárdenas, con superficie de 50-00-00 has., de riego, en explotación agrícola, delimitado con mojoneras y guardarrayas, colindando al Norte.- Manuel Zazueta Cárdenas; al Sur.- Erika Carrillo J. Tirado y Paola M. Carrillo; al Oriente.- Francisco Gallardo y al Poniente.- Ana Podesta. Este terreno no se encuentra inscrito en la Oficina del Registro Público de la Propiedad.

13.- Terreno propiedad de Carlos López Gámez.- Posee 2 lotes de terreno con superficie de 32-57-48 has., y 34-82-32 has., de riego, de textura arcillosa tipo barrial, en explotación agrícola con mojoneras, guardarrayas y canales, el primero de los lotes colinda al Norte.- José Vita Podesta, al Sur.- Francisco Escobar; al Oriente.- María Magdalena López Gámez y al Poniente.- Alfonso López Gámez, el segundo lote colinda al Norte.- Platón López Gámez, al Sur José Meza, al Oriente.- Alfredo Carcaja y al Poniente.- María Magdalena López Gámez. A esta persona únicamente le aparece inscrito el primero de los lotes en la Oficina del Registro Público de la Propiedad, el cual adquirió por herencia derivada del Juicio Sucesorio intestamentario a bienes de Alfonso López Gámez, de 29 de diciembre de 1987, según escritura 4082 volumen XII del protocolo a cargo del Notario Público, Lic. José A. Núñez Bedolla.

14.- Terreno propiedad de Platón López Gámez.- Posee 2 lotes de terreno con superficie de 32-58-36
y 62-04-62 has., cada uno, ambos son de riego y están en explotación agrícola, delimitados con mojoneras, guardarrayas y canales, colindando el primer lote al Norte.- Vita Podesta; al Sur.- Francisco Escobar; al Oriente.- Marcos O. Zazueta, y al Poniente.- María Magdalena López Gámez; el segundo lote colinda al Norte.- Jorge Luis Escobar; al Sur.- Carlos López Gámez; al Oriente.- José Lichter y al Poniente.- Martha Espinoza. A esta persona únicamente le aparece inscrito en la oficina del Registro Público de la Propiedad, el primer lote el cual adquirió por herencia derivada del juicio intestamentario a bienes de Alfonso López Gámez, de fecha veintinueve de diciembre de mil novecientos ochenta y siete, según escritura 4082, volumen XII del protocolo a cargo del Notario Público Lic. José Antonio Núñez Bedolla.

15.- Terreno propiedad de María Magdalena López Gámez.- Posee dos lotes de terreno con una superficie de 32-57-60 has., y 52-10-10 has., de riego, ambas de explotación agrícola delimitadas con guardarrayas y mojoneras, colindando el primero al Norte.- Vita Podesta; al Sur.- Francisco Escobar; al Oriente; Platón López Gámez y al Poniente.- Carlos López Gámez, el segundo lote colinda al Norte.- Marina Zazueta; al Sur.-Domingo Meza, Al Oriente.- Platón y Carlos López Gámez y al Poniente.- Digno Estrada. A esta persona únicamente le aparece inscrito en la Oficina del Registro Público de la Propiedad el primer lote el cual adquirió, por herencia derivada del juicio sucesorio instestamentario a bienes de Alfonso López Gámez, según escritura No. 4082 volumen XII del protocolo a cargo del Notario Público Lic. José A. Bedolla de fecha 29 de diciembre de 1987.

16.- Terreno propiedad de Ricardo Batís Gamboa, posee un lote de terreno de riego, con una superficie de 25-00-00 has., en explotación agrícola, delimitada con regadera, caminos y guardarrayas, colinda al Norte.- Con Víctor Barrantes, al Sur.- Víctor Guardado; al Oriente.- Crescencio Quintero y al Poniente.- Ricardo Batís, en la Oficina del Registro Público de la Propiedad no se encontró inscrito el lote.

17.- Terreno propiedad de Graciela Batís Gamboa, posee un terreno con una superficie de 25-00-00 has., de riego en explotación agrícola, delimitado por caminos, regaderas y guardarrayas. Y colinda al Norte.- Víctor Barrantes; al Sur.- Víctor Guardado; al Oriente; Crescencio Quintero; al Poniente.- Ricardo Batís. No se encontró registrada esta propiedad en el Registro Público de la Propiedad.

18.- Terreno propiedad de Ricardo Batís Esquer, posee un terreno con una superficie de 25-00-00 has., de riego en explotación agrícola, delimitada por caminos, regaderas y guardarrayas, colinda al Norte.- Víctor Barrantes; al Sur.- Víctor Guardado; al Oriente.- Ricardo Batís Gamboa y al Poniente.- María de los Angeles Batís, no se encuentra inscrita en la Oficina del Registro Público de la Propiedad.

19.- Terreno propiedad de Jesús David Hernández Rodríguez, posee un terreno de 100-00-00 has., de las cuales 60-00-00 has., son susceptibles de riego, hay dos fracciones, una de ellas aproximadamente de
15-00-00 has., están entre la Laguna de Chiricahueto, y dren, la otra fracción al igual que el resto se encuentra enmontada, delimitada por guardarrayas. Colinda al Norte.- Cristina Valle; al Sur.- José María Esther; Oriente.- Ernesto Salazar; al Poniente: C.N.F.A. y Epifania Urrea.

20.- Terreno que fue propiedad de Jesús Manuel Clouthier del Rincón hoy propiedad de Leticia Carrillo viuda de Clouthier y Ricardo Clouthier Carrillo, con superficie de 100-00-00 has., explotado en la agricultura, delimitada con mojoneras y guardarrayas, colindando al Norte: Eneida G. de González; al Sur.- Manuel Zazueta; Oriente.- Luis Zazueta; Poniente.- Agustín Peñuñuri, esta propiedad la adquirió en un 50% por herencia de la sucesión testamentaria a bienes de Manuel Clouthier del Rincón, según escritura 2890, volumen II del protocolo a cargo del Notario Público Licenciado Manuel A. Chávez López, de 24 de septiembre de 1990, una fracción de esta superficie de 30-00-00 has., pasó a propiedad de Ricardo Clouthier, según escritura 166 del libro 749 sección primera.

21.- Terreno propiedad de Gabriela Batís Guillén, posee un lote de terreno de riego, con una superficie de 50-00-00 has., en explotación agrícola, delimitada con regaderas, guardarrayas y caminos, colindando
al Norte.- Ma. de los Angeles Batís Guillén; Sur.- Olga Elena Batís Esquer; Oriente.- Víctor Guardado y al Poniente.- Silverio Aguilera y Juventino García, en la Oficina del Registro Público de la Propiedad, no se encontró registrado.

22.- Terreno propiedad de Antonio Martínez Velázquez, posee un lote de terreno con una superficie de 50-00-00 has., de las cuales 45-00-00 has., son de textura arcillosa tipo barrial, y de éstas 45-00-00 has., aproximadamente 10-00-00 has., están abiertas al cultivo y el resto es terreno que se encuentra enmontado, con relación a las 5-00-00 has., que faltan, éstas se encuentran ocupadas por la Laguna de Chiricahueto,
el total de la superficie se encuentra delimitada con guardarrayas y la Laguna Chiricahueto, colindando al Norte.- Ernesto Salazar; al Sur.- Ejido Campo Laguna; al Oriente.- Francisco Batís Echavarría; y al

Poniente.-José María Esquer y condueños; esta finca rústica no se encontró inscrita en la Oficina del Registro Público de la Propiedad...".

El comisionado anexó a su informe acta de existencia del poblado el veinte de julio de mil novecientos noventa y dos, certificada por el Presidente Municipal de Culiacán, Sinaloa; constancia de existencia del poblado el diecinueve de julio de mil novecientos noventa y dos y actas de inspección ocular de los predios investigados, así como los escritos presentados por algunos de los propietarios de los predios.

OCTAVO.- Mediante diversos escritos de dieciocho de mayo y quince de julio de mil novecientos noventa y tres, compareció al procedimiento Gabriela Bátiz Guillén, ofreciendo pruebas y formulando alegatos.

NOVENO.- El Comité Particular Ejecutivo del poblado gestor, mediante escrito de quince de octubre de mil novecientos noventa y tres, presentó escrito ante la Sala Regional del Cuerpo Consultivo Agrario, inconformándose con los trabajos técnicos e informativos complementarios llevados a cabo por Jesús Ramón Zúñiga Peñuelas.

DECIMO.- El Cuerpo Consultivo Agrario, en sesión de veinticuatro de noviembre de mil novecientos noventa y tres, aprobó dictamen positivo sin que tenga carácter vinculatorio alguno, en virtud de que, este Tribunal Superior está dotado de autonomía y plena jurisdicción conforme a lo dispuesto por la fracción XIX del artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

DECIMO PRIMERO.- El propio Cuerpo Consultivo Agrario, el cinco de diciembre de mil novecientos noventa y cinco, aprobó acuerdo, en el que suspendieron temporalmente los efectos del dictamen antes referido y ordenó la notificación personal a los propietarios de los predios de posible afectación, según los trabajos técnicos e informativos realizados en mil novecientos noventa y tres.

Asimismo, el veintiséis de abril de mil novecientos noventa y seis, se aprobó un nuevo acuerdo en el que se consideró que habiendo notificado personalmente a Jesús David Hernández Rodríguez y Toribio Díaz Torres, según la cédula de quince de noviembre de mil novecientos noventa y cinco y a Antonio Martínez Velázquez, Isabel Valdés de Crisantes y Donaciano Milón Beltrán, así como a los demás propietarios de los predios ubicados dentro del radio legal, por edictos que se publicaron en el periódico El Sol de México los días doce, diecinueve y veintiséis de diciembre de mil novecientos noventa y cinco y en el **Diario Oficial de la Federación** el veintiséis de enero, el dos y el nueve de febrero de mil novecientos noventa y seis, y transcurridos los términos de cuarenta y cinco días concedidos, comparecieron Isabel Valdés de Crisantes, Silvestre Meza Calderón, Ricardo Martín Gallardo Díaz, Enrique Antonio Gallardo Díaz y Jesús David Hernández Rodríguez, por lo que se dejó sin efectos jurídicos el anterior acuerdo y se tuvo por integrado debidamente el expediente, turnándose a este Tribunal Superior para su resolución.

DECIMO SEGUNDO.- Por auto de veintitrés de septiembre de mil novecientos noventa y seis, se tuvo por radicado el presente expediente en este Tribunal Superior, bajo el número 389/96, para su resolución el cual fue notificado a las partes y a la Procuraduría Agraria.

DECIMO TERCERO.- El Tribunal Superior Agrario dictó sentencia el dieciocho de marzo de mil novecientos noventa y siete, en los siguientes términos:

"...PRIMERO.- Es procedente la dotación de tierras promovida por campesinos del poblado denominado 'Solidaridad Campesina' (antes Las Víboras) del Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa.

SEGUNDO.- Es de dotarse y se dota al poblado referido en el resolutivo anterior, por concepto de dotación de tierras, con una superficie total de 796-21-13 (setecientas noventa y seis hectáreas, veintiún áreas, trece centiáreas), de riego para satisfacer las necesidades agrarias del grupo solicitante por la vía de dotación de tierras, superficie que se tomará de la siguiente manera, del predio propiedad de Donaciano Milán Beltrán 27-00-00 (veintisiete hectáreas); del de Toribio Díaz Torres 27-00-00 (veintisiete hectáreas); del predio conocido como propiedad de Ramón Chávez Echeverría y que para efectos agrarios es propiedad de Miguel Angel Suárez 92-21-13 (noventa y dos hectáreas, veintiún áreas, trece centiáreas), afectables los dos primeros de conformidad con el artículo 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria interpretado a contrario sensu, por haber quedado debidamente acreditada su inexplotación por más de dos años consecutivos sin causa justificada, y el tercero por haber quedado debidamente acreditada la

excedencia al límite de la pequeña propiedad inafectable de conformidad con los artículos 209, 249, 250 en relación con el 210 fracción I del ordenamiento legal citado; así como las 50-00-00 (cincuenta hectáreas) de demasías propiedad de la nación confundidas en el predio propiedad de Luis Gerardo León González; y 600-00-00 (seiscientas hectáreas) de terrenos baldíos propiedad de la Nación ubicados en los siguientes predios:
50-00-00 (cincuenta hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Esperanza Gallardo Díaz, 50-00-00 (cincuenta hectáreas) ubicadas en el predio conocido como propiedad de Esperanza Díaz de Gallardo,
100-00-00 (cien hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Francisco Gallardo G., 100-00-00 (cien hectáreas) en el predio conocido como propiedad de María Cristina Gallardo Acosta; 100-00-00 (cien hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Adolfo Clouthier Montoya; 50-00-00 (cincuenta hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Esther Zazueta Cárdenas; 25-00-00 (veinticinco hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Graciela Batís Gamboa; 25-00-00 (veinticinco hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Ricardo Batís Esquer; 50-00-00 (cincuenta hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Gabriela Batís Guillén y 50-00-00 (cincuenta hectáreas) en el predio conocido como propiedad de Antonio Martínez Velázquez, afectables tanto las demasías como los terrenos baldíos propiedad de la Nación, de conformidad con lo establecido por el artículo 204 de la Ley Federal de Reforma Agraria; ubicados todos en el Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, superficie que se concede en beneficio de doscientos tres capacitados que se relacionan en el considerando segundo de esta sentencia, y que deberá localizarse de acuerdo al plano proyecto que obra en autos; esta superficie pasará a ser propiedad del núcleo de población beneficiado con todas sus accesiones, usos, costumbres y servidumbres; en cuanto a la determinación del destino de las tierras y la organización económica y social del ejido, la asamblea resolverá de acuerdo con las facultades que le confieren los artículos 10 y 56 de la Ley Agraria; pudiendo constituir el área de asentamientos humanos, la parcela escolar, la unidad agrícola e industrial para la mujer y la unidad productiva para el desarrollo integral de la juventud, conforme lo disponga su reglamento interno".

DECIMO CUARTO.- Inconforme con la sentencia anterior Jorge Guillermo Bátiz Guillén en su carácter de apoderado de Agrícola Bátiz, Sociedad Anónima de Capital Variable demandó el amparo y la protección de la Justicia Federal, mismo que quedó radicado bajo el número D.A. 6262/97, en el Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, el que dictó sentencia el catorce de mayo de mil novecientos noventa y nueve, en los siguientes términos

"...PRIMERO.- Se sobresee el juicio de garantías, respecto de la autoridad y por el acto precisados en el considerando segundo de esta ejecutoria.

SEGUNDO.- La Justicia de la Unión ampara y protege a Agrícola Bátiz, Sociedad Anónima de Capital Variable, en contra de las autoridades y por los actos precisados en el considerando tercero de esta resolución, en términos del último considerando...".

Lo anterior tiene sustento en la consideración siguiente:

"...Por el contrario es fundado el décimo octavo concepto de violación, consistente en esencia en que no obstante que por escrito de quince de julio de mil novecientos noventa y tres, Gabriela Bátiz Guillén compareció al procedimiento agrario, en el que formuló diversas manifestaciones y ofreció pruebas documentales, testimonial y pericial, la autoridad responsable no se pronunció al respecto.

De las constancias relativas al procedimiento agrario, se tiene que efectivamente la parte quejosa presentó el escrito de referencia, en el que manifestó lo que a su derecho convino y ofreció pruebas, sin que se advierta que la autoridad agraria hubiera acordado lo procedente respecto de tales pruebas (legajo V de pruebas).

Asimismo, de la sentencia reclamada se desprende lo siguiente:

'CONSIDERANDO...IV.- Los predios supuesta propiedad de... Gabriela Bátiz Guillén con superficie de
50-00-00 (cincuenta hectáreas) de riego;... detallados en los numerales 6, 8, 10, 12, 17, 18, 21 y 22, del resultando séptimo de esta sentencia, aun cuando se localizaron según los trabajos técnicos e informativos multicitados, llevados a cabo por el ingeniero Jesús Ramón Zúñiga Peñuelas, totalmente

explotados en la agricultura por dichas personas, atendiendo a la certificación del Registro Público de la Propiedad en Culiacán, no se encontraron inscritos a nombre de persona alguna, por lo que se trata de terrenos baldíos propiedad de la Nación en términos de los artículos 3o. fracción I y 4o. de la Ley de Terrenos Baldíos, Nacionales y Demasías; resulta necesario establecer que los mencionados poseedores fueron debidamente notificados por edictos en la forma y términos señalados en el resultando décimo de esta resolución, y no se apersonaron al procedimiento dentro del término que les fue concedido. Y en su caso debieron acreditar en términos del artículo 252 de la Ley Federal de Reforma Agraria su posesión,... En virtud de las consideraciones antes vertidas resultan afectables los predios antes detallados con superficie en conjunto de 600-00-00 (seiscientas hectáreas) en beneficio del poblado solicitante con fundamento en el artículo 204 de la Ley Federal de Reforma Agraria.

Así pues, es inexacto que, como lo determinó la autoridad responsable, la citada persona física no se hubiera apersonado a juicio.

Sin que sea óbice a lo anterior, lo que señala la responsable en cuanto a que no se apersonó a juicio dentro del término legal que se le concedió no obstante encontrarse debidamente notificados para hacerlo, como se advierte del resultando décimo de la propia sentencia.

En el mencionado resultado se estableció lo siguiente: ... 'DECIMO.- El propio Cuerpo Consultivo Agrario, el cinco de diciembre de mil novecientos noventa y cinco, aprobó acuerdo, en el que suspendió temporalmente los efectos del dictamen antes referido y ordenó la notificación personal a los propietarios de los predios de posible afectación, según los trabajos técnicos e informativos realizados en mil novecientos noventa y tres.- Asimismo, el veintiséis de abril de mil novecientos noventa y seis, aprobó un nuevo acuerdo en el que consideró que habiendo notificado personalmente a Jesús David Hernández Rodríguez y Toribio Díaz Torres, según la cédula de quince de noviembre de mil novecientos noventa y cinco y a Antonio Martínez Velázquez, Isabel Valdés Crisantes y Donaciano Milón Beltrán, así como a los demás propietarios de los predios ubicados dentro del radio legal, por edictos que se publicaron en el periódico 'El Sol de México los días doce, diecinueve y veintiséis de diciembre de mil novecientos noventa y cinco y en el **Diario Oficial de la Federación** el veintiséis de enero, dos y nueve de febrero de mil novecientos noventa y seis, y transcurridos los términos de cuarenta y cinco días concedidos, comparecieron Isabel Valdés de Crisantes, Silvestre Meza Calderón, Ricardo Martín Gallardo Díaz, Enrique Antonio Gallardo Díaz y Jesús David Hernández Rodríguez, por lo que se dejó sin efectos jurídicos el anterior acuerdo y tuvo por integrado debidamente el expediente, returnándolo a este Tribunal Superior Agrario para su resolución.

Además, de que el aludido escrito de Gabriela Bátiz Guillén se presentó ante la autoridad agraria con anterioridad a la fecha en que se publicaron los edictos a que hace mención la responsable (15 de julio de 1993), de estos últimos, así como de los acuerdos que se citan en el resultando décimo de la sentencia, se desprende que en ningún momento se dirigieron a 'los demás propietarios de los predios dentro del radio legal', como se afirma en la sentencia reclamada, sino 'Antonio Martínez Velázquez, Isabel Valdés de Crisantes y Donaciano Milán Beltrán, y/o sucesores y/o causahabientes y/o posesionarios y/o quienes legalmente les representen', que no habían sido notificadas en forma personal del procedimiento agrario. (Fojas 120 a 122 del legajo X y 93 a 95, 113 a 121, del Legajo XI, de pruebas, relativos al presente expediente).

Por consiguiente, es inconcuso que ha habido en contra de la impetrante del amparo violación a la garantía de audiencia que contiene el artículo 14 constitucional.

En las relatadas condiciones, lo procedente es conceder el amparo y protección de la justicia federal solicitados, 'para el efecto de que la autoridad responsable deje insubsistente la sentencia reclamada, únicamente en cuanto ordena la afectación del citado predio y reponga el procedimiento, a fin de que acuerde lo procedente sobre la admisión y desahogo de las pruebas ofrecidas en el aludido escrito y una vez hecho lo anterior, emita nueva sentencia conforme a derecho proceda.

Al haber resultado fundado el concepto a estudio, resulta innecesario el estudio de los restantes, de conformidad con la jurisprudencia 3, visible a fojas 8, del informe correspondiente a 1982, segunda parte, cuyo rubro es: 'CONCEPTOS DE VIOLACION. ESTUDIO INNECESARIO DE LOS.'...".

DECIMO QUINTO.- En cumplimiento a la ejecutoria de mérito, por auto de cuatro de junio de mil novecientos noventa y nueve, el Tribunal Superior Agrario resolvió lo siguiente:

"...PRIMERO.- Se deja parcialmente insubsistente la sentencia definitiva de dieciocho de marzo de mil novecientos noventa y siete, emitida por el Tribunal Superior Agrario en el expediente del juicio 389/96,
que corresponde al expediente administrativo agrario 2825/91, relativos a la dotación de tierras al poblado 'Solidaridad Campesina' (antes Las Víboras), Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, únicamente por lo que se refiere a la superficie que defiende la parte quejosa.

SEGUNDO.- Túrnese el expediente del juicio agrario 389/96, con el expediente administrativo agrario al Magistrado Ponente, para que siguiendo los lineamientos de la ejecutoria de amparo, en su oportunidad, formule el proyecto de sentencia correspondiente, y lo someta a la aprobación del Pleno de este Tribunal Superior...".

DECIMO SEXTO.- El Tribunal Superior Agrario, para resolver a verdad sabida, dictó acuerdo el catorce de agosto del dos mil, el que ordenó lo siguiente:

"...Que en términos de lo dispuesto en el artículo 186 de la Ley Agraria, se admiten las documentales, las que se tienen por desahogadas en virtud de su propia y especial naturaleza; de igual forma, se admiten
las testimoniales, misma que serán desahogadas por dos testigos a cargo del oferente, quien deberá presentar a los mismos el día y la hora señalada para el efecto, en el entendido que de no hacerlo así, la misma se tendrá por desierta; asimismo, se admite la pericial a cargo de la oferente quien deberá designar perito de su parte. De igual forma, gírese despacho al Tribunal Unitario Agrario del Distrito 26, con sede en la ciudad de Culiacán, Estado de Sinaloa, para que en auxilio de este Tribunal se sirva desahogar las pruebas pericial y testimonial antes mencionadas, notificar a los integrantes del Comité Particular Ejecutivo del poblado 'Solidaridad Campesina' (antes Las Víboras), para que designen perito de su parte, en el entendido que de no hacerlo, el Tribunal Unitario Agrario de referencia le designará uno en rebeldía...".

DECIMO SEPTIMO.- Mediante sentencia de quince de septiembre del dos mil, el Tribunal Superior Agrario resolvió lo siguiente:

"...PRIMERO.- Es inafectable el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén que se ubica en el predio San Rafael de la Sindicatura de Costa Rica, Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, en términos de lo dispuesto en los artículos 249, 250 y 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria.

SEGUNDO.- Publíquense: esta sentencia en el **Diario Oficial de la Federación** y en el periódico oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa; y los puntos resolutivos de la misma en el Boletín Judicial Agrario; inscríbase en el Registro Público de la Propiedad correspondiente para las cancelaciones a que haya lugar; asimismo inscríbase en el Registro Agrario Nacional el que deberá expedir los certificados de derechos agrarios correspondientes conforme a las normas aplicables y a lo resuelto en esta sentencia.

TERCERO.- Notifíquese a los interesados y comuníquese por oficio al Gobernador del Estado de Sinaloa, con copia certificada de esta sentencia, al Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito; a la Procuraduría Agraria; ejecútese y en su oportunidad archívese el expediente como asunto concluido...".

DECIMO OCTAVO.- Inconformes con dicha resolución, Isidro Serrano Sarabia, Santos Lara Armenta y José Heriberto Quintero Félix, integrantes del Comité Particular Ejecutivo del poblado denominado "Solidaridad Campesina" (antes Las Víboras), demandaron el amparo y protección de la Justicia Federal, el que quedó radicado bajo el número D.A. 2882/2001, en el Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, el que dictó sentencia el veintiuno de junio del dos mil dos, en los siguientes términos:

"...UNICO.- La Justicia de la Unión AMPARA Y PROTEGE AL POBLADO 'SOLIDARIDAD CAMPESINA, MUNICIPIO DE CULIACAN, SINALOA, en contra de los actos reclamados a la autoridad referida en el resultando primero de este fallo y para los efectos precisados en la parte final del último considerando del mismo...".

Tiene sustento lo antes mencionado, en la consideración siguiente:

"...Son substancialmente fundados los conceptos de violación a estudio.

A fojas 218 a 223 del expediente agrario, aparece el dictamen pericial topográfico rendido en el juicio agrario por el Perito Topógrafo Jorge Luis Gamiz Viedas, designado por la parte ahora quejosa.

Ahora bien, de la lectura de la sentencia reclamada no se advierte que hubiere sido tomada en cuenta, ni relacionada y menos valorada, con lo que evidentemente se han transgredido las reglas de procedimiento en cuanto a las disposiciones legales que rigen la valoración de pruebas.

Pero independientemente de ello, este órgano colegiado advierte que la responsable omite fundar y motivar debidamente su determinación de declarar inafectable el predio, lo cual se traduce en clara violación a las garantías de audiencia y seguridad jurídica consagradas en los artículos 14 y 16 constitucionales, pues el Tribunal Agrario responsable, en su considerando cuarto omite señalar las razones, circunstancias o motivos que la llevaron a determinar el valor probatorio a las pruebas ofrecidas por Gabriela Bátiz Guillén en los términos de lo dispuesto por los artículos 130, 197 y 211 del Código Federal de Procedimientos Civiles, esto es, de la sentencia reclamada no se desprende análisis alguno que de las mismas hubiere hecho la responsable enfrentando unas con las otras, de donde se puede deducir dicha valuación.

En efecto, la responsable de manera endeble se concretó a manifestar:

'...por lo que respecta a las pruebas ofrecidas por Gabriela Bátiz Guillén, cabe destacar que las mismas se valoran en términos de lo dispuesto en los artículos 130, 197 y 211 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, y muy en particular con el testimonio notarial número 3676, tirada por el Notario Público Licenciado Serapio López Inzunsa, en el Estado de Sinaloa, el dieciocho de abril de mil novecientos ochenta y seis, que corresponde a la escritura por la cual se consigna el contrato de compra-venta celebrado por Sergio Suárez Vargas como vendedor y como comprador Gabriela Bátiz Guillén, respecto del predio rústico ubicado en el predio de San Rafael Sindicatura de Costa Rica del Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, adminiculadas al informe de los trabajos técnicos mencionados en el párrafo precedente, se concluye que el predio de su propiedad resulta ser inafectable de conformidad con lo establecido en los numerales 249, 250 y 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria'.

Se hacer (sic) notar que la sentencia reclamada fue emitida en cumplimiento a la ejecutoria dictada en Amparo Directo D.A. 6262/97, por este Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, el catorce de mayo de mil novecientos noventa y nueve, la que concedió el amparo y protección de la Justicia Federal, a Jorge Guillermo Bátiz Guillén en su carácter de apoderado de Agrícola Bátiz, Sociedad Anónima de Capital Variable, en contra de la primera sentencia dictada por el Tribunal Agrario responsable el dieciocho de marzo de mil novecientos noventa y siete, siendo el efecto de la concesión del amparo, el que la autoridad responsable dejara insubsistente la sentencia reclamada, únicamente en cuanto ordena la afectación del predio en cuestión y repusiera el procedimiento a fin de que acordara lo procedente sobre la admisión y desahogo de las pruebas ofrecidas por la entonces quejosa, consistentes en una prueba testimonial y la pericial topográfica (cuyo estudio ha sido omitido en la sentencia hoy reclamada) y, una vez hecho lo anterior, emitiera nueva sentencia conforme a derecho procediere.

En las relacionadas condiciones, procede conceder el amparo y protección de la Justicia Federal solicitado, para el efecto de que el Tribunal Superior Agrario deje insubsistente la sentencia reclamada y con plenitud de jurisdicción emita otra en la que, estudiando y valorando la prueba pericial topográfica, concretamente el dictamen que fuera rendido por Jorge Luis Gamiz Viedas, funde y motive debidamente su fallo para llegar a la conclusión que el predio que defiende el tercero perjudicado es inafectable...".

DECIMO NOVENO.- Por auto de nueve de julio del dos mil dos, el Tribunal Superior Agrario, dictó acuerdo en cumplimiento a la ejecutoria de mérito, en el que resolvió lo siguiente:

"...PRIMERO.- Se deja insubsistente la sentencia definitiva de quince de septiembre del dos mil, pronunciada por el Tribunal Superior Agrario en el expediente del juicio agrario 389/96, que corresponde al administrativo 2825/91, ambos relativos a la dotación de tierras al poblado 'Solidaridad Campesina' (antes Las Víboras), Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa.

SEGUNDO.- Túrnese al Magistrado Ponente copias certificadas del presente acuerdo y de la ejecutoria a la que se está dando cumplimiento, así como el expediente del juicio agrario y el administrativo referidos, para que siguiendo los lineamientos de la ejecutoria de amparo, en su oportunidad, formule el proyecto de sentencia correspondiente, y lo someta a la aprobación del pleno de este Tribunal Superior.

TERCERO.- Con copia certificada del presente acuerdo, notifíquese por oficio al Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, a fin de acreditar el cumplimiento que el Tribunal Superior Agrario está dando a la ejecutoria de mérito...", y

CONSIDERANDO:

PRIMERO.- Este Tribunal es competente para conocer y resolver el presente asunto, de conformidad con lo dispuesto por los artículos tercero transitorio del Decreto por el que se reformó el artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el seis de enero de mil novecientos noventa y dos; tercero transitorio de la Ley Agraria; 1o., 9o. fracción VIII y cuarto transitorio fracción II de la Ley Orgánica de los Tribunales Agrarios.

SEGUNDO.- La presente resolución se dicta en cumplimiento de la ejecutoria D.A. 2882/2001, emitida por el Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, el veintiuno de junio del dos mil dos, la que concedió el amparo y la protección de la Justicia Federal al poblado denominado "Solidaridad Campesina" (antes Las Víboras), en contra de la sentencia dictada por este órgano jurisdiccional el quince de septiembre del dos mil, siendo el efecto de la concesión de la protección constitucional, el que se valore y se tome en cuenta, el dictamen pericial topográfico rendido por el perito topógrafo Jorge Luis Gamiz Viedas, el veinte del mismo mes y año, y que se funde y motive debidamente la determinación de declarar inafectable el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén; en cumplimiento de la ejecutoria de mérito, este Tribunal Superior, en términos de lo dispuesto en los artículos 80, 104 y 105, de la Ley de Amparo, dictó acuerdo el nueve de julio del dos mil dos, por el que dejó insubsistente la sentencia impugnada, ordenando se turnaran los autos del expediente al Magistrado Ponente, para que siguiendo los lineamientos de la ejecutoria de amparo en su oportunidad, formule el proyecto de sentencia correspondiente.

TERCERO.- Ahora bien, toda vez que la concesión de la protección constitucional, se refiere a la sentencia dictada el quince de septiembre del dos mil, la que únicamente se ocupó de determinar la inafectabilidad del predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, que es el mismo que se identifica como de Agrícola Bátiz, Sociedad Anónima de Capital Variable, en el presente caso, se circunscribe de nueva cuenta, a determinar si el predio antes mencionado, resulta ser afectable o inafectable.

CUARTO.- Del análisis y estudio del informe de los trabajos técnicos e informativos rendido por el Ingeniero Jesús Ramón Zúñiga Peñuelas de treinta y uno de julio de mil novecientos noventa y tres, el que hace prueba plena por ser rendido por un servidor público en el ejercicio de sus funciones, en términos de lo dispuesto en los artículos 129 y 202, del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, se llega al conocimiento que, "... el terreno propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, posee un lote de terreno de riego, con superficie de 50-00-00 Has., en explotación agrícola, delimitada con regadera y guardarrayas y caminos, colindando al norte.- Ma. de los Angeles Batis Guillén; sur.- Olga Elena Batis Esquer; oriente.- Silverio Aguilera y Juventino Aguilera...", señalando el comisionado que no encontró inscripción en el Registro Público de la Propiedad.

Ahora bien, los artículos 249, 250 y 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria, determinan cuáles son los bienes inafectables, de propiedad particular, por Dotación, Ampliación o Creación de Nuevo Centro de Población Ejidal, los que establecen:

"...ART. 249.- Son inafectables por concepto de dotación, ampliación o creación de nuevos centros de población, las pequeñas propiedades que están en explotación y que no exceden de las superficies siguientes:

I.- Cien hectáreas de riego o humedad de primera, o las que resulten de otras clases de tierras, de acuerdo con las equivalencias establecidas por el artículo siguiente;

II.- Hasta ciento cincuenta hectáreas dedicadas al cultivo de algodón, si reciben riego de avenida fluvial
o por sistema de bombeo;

III.- Hasta trescientas hectáreas en explotación, cuando se destinen al cultivo de plátano, caña de azúcar, café henequén, hule, cocotero, vid, olivo, quina, vainilla, cacao o árboles frutales;

IV.- La superficie que no exceda de la necesaria para mantener hasta quinientas cabezas de ganado mayor o su equivalencia de ganado menor, de acuerdo con el artículo 259;

También son inafectables:

a) Las superficies de propiedad nacional sujetas a proceso de reforestación, conforme a la ley o reglamentos forestales. En este caso, será indispensable que por el clima, topografía, calidad, altitud, constitución y situación de los terrenos, resulte impropia o antieconómica la explotación agrícola o ganadera de éstos.

Para que sean inafectables las superficies a que se refiere la fracción anterior, se requerirá que los trabajos de reforestación existan cuando menos con seis meses de anterioridad a la publicación
de la solicitud de ejidos o de la del acuerdo de iniciación de oficio. La inafectabilidad quedará sujeta al mantenimiento de los trabajos de reforestación.

b) Los parques nacionales y las zonas protectoras;

c) Las extensiones que se requieran para los campos de investigación y experimentación de los institutos nacionales, y las escuelas secundaria técnicas, agropecuarias o superiores de agricultura y ganadería oficiales, y

d) Los causes de las corrientes, los vasos y las zonas federales propiedad de la nación.

Art. 250.- La superficie que deba considerarse como inafectable, se determinará computando por una hectárea de riego, dos de temporal, cuatro de agostadero de buena calidad y ocho de monte o de agostadero en terrenos áridos. Cuando las fincas agrícolas a que se refieren las fracciones I, II y III, del artículo anterior, estén constituidas por terrenos de diferentes calidades la determinación de la superficie inafectable se hará sumando las diferentes fracciones de acuerdo con esta equivalencia.

Art. 251.- Para conservar la calidad de inafectable la propiedad agrícola o ganadera no podrá permanecer sin explotación por más de dos años consecutivos, a menos que existan causas de fuerza mayor que lo impidan transitoriamente, ya sea en forma parcial o total. Lo dispuesto en este artículo no impide la aplicación, en su caso, de la ley de tierras ociosas y demás Leyes relativas.

De lo anterior se colige, que en los numerales 249 y 250, del ordenamiento legal precedentemente citado, se establece el límite de la superficie con la cual debe contar un predio de propiedad particular para conservar el carácter de inafectable; así tenemos que, para el caso que nos ocupa, el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, cuenta con una superficie de 50-00-00 (cincuenta hectáreas) de riego, con lo que queda demostrado que dada la calidad del suelo y su extensión, no excede los límites de la pequeña propiedad, toda vez que, para un predio con esas características, la Ley permite contar hasta con 100-00-00 (cien hectáreas) de riego, independientemente del destino que le esté dando a la tierra, siempre y cuando no esté ocioso.

Por otro lado, el artículo 251, de la Ley Federal de Reforma Agraria, analizado a contrario sensu, determina los casos en que un predio, ocioso, de propiedad particular resulta ser afectable, siendo por encontrarse inexplotado por más de dos años consecutivos, sin que exista causa de fuerza mayor que la justifique; en el caso que nos ocupa, del informe de los trabajos técnicos e informativos, antes citado, se conoce que el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, se encontró en explotación agrícola, de tal suerte, que la referida heredad se encuentra en el supuesto previsto en el artículo 251, de la Ley Federal de Reforma Agraria, consecuentemente, está dentro de aquellos predios que conservan el carácter de inafectables.

Por lo que respecta, a las pruebas ofrecidas por Gabriela Bátiz Guillén, se procede a valorarlas:

Con la pruebas periciales desahogadas por los peritos ingeniero Juan Gabriel Arteaga Rivera e ingeniero Jorge Luis Gamiz Viedas, las que se valoran en términos de los dispuesto en los artículos 197 y 211, del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, se conoce que ambos dictámenes resultan ser coincidentes en los puntos esenciales respecto de los que versa la pericial, es decir, ambos dictámenes refieren que se trata de un predio que pertenece al régimen de la pequeña propiedad, con lo que se despeja la duda de que dicha heredad perteneciera a otro régimen dada la afirmación del comisionado, en el sentido de que no encontró inscripción en el Registro Público de la Propiedad, respecto de dicho predio; que se trata del mismo predio a que se refieren las partes; y que su calidad de suelo es de riego. Por otro lado, cabe mencionar que la afirmación hecha por el ingeniero Jorge Luis Gamiz Viedas, en el sentido de que al efectuarse los trabajos, el predio de encontró sin explotación, no es de tomarse en consideración, toda vez que, la misma resulta insuficiente, para determinar la afectabilidad de un predio;
en primer lugar, porque dicho ingeniero, tenía la encomienda de realizar una pericial en topografía, y no en agronomía, que para el caso, se requeriría de un ingeniero agrónomo; en segundo lugar, porque para determinar si un predio se encuentra explotado o inexplotado por más de dos años consecutivos, deben realizarse los trabajos técnicos e informativos a que se refiere el artículo 286, de la Ley Federal de Reforma Agraria, siendo, en el caso que nos ocupa, que quien tuvo la encomienda específica, fue el ingeniero Jesús Ramón Zúñiga; de tal suerte, que respecto de la afirmación hecha por el ingeniero

Jorge Luis Gamiz Viedas, tiene aplicación lo dispuesto en el artículo 129, interpretado a contrario sensu, del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, toda vez que, no se trata de un funcionario público que tuviera la encomienda específica; y en tercer lugar, y a mayor abundamiento, porque no determina el tiempo de inexplotación.

Con las documentales públicas, consistentes en las copias fotostáticas certificadas de los testimonios de escrituras públicas números 3,676, volumen XXXIII, de dieciocho de abril de mil novecientos ochenta y seis, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de Culiacán, Estado de Sinaloa, bajo el número 194, libro 602, de siete de mayo de mil novecientos ochenta y seis; la 6,842, volumen XXIII, libro 2, del protocolo a cargo del Notario Público licenciado Alfredo Pacheco Garza; y la 812, volumen IV, del protocolo a cargo del Notario Público licenciado Jesús A. Esquer Ruiz, con las mismas valoradas en términos de lo dispuesto en los artículos 129, 197 y 202, del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, acreditan que se trata de un predio de propiedad particular, así como, su interés jurídico, esto es, en función de que con dichas documentales, Gabriela Bátiz Guillén, demuestra haber adquirido dicho predio, por otro lado, que Alfredo Pacheco Garza, es apoderado legal de Agrobionova, Sociedad Anónima de Capital Variable, y que Gabriela Bátiz Guillén, aportó en favor de Agrícola Bátiz, Sociedad Anónima de Capital Variable, hoy Agrobionova, Sociedad Anónima de Capital Variable, dichas tierras.

Con las documentales privadas, consistentes en las copias fotostáticas simples del escrito recibido por el Tribunal Superior Agrario, el veinticuatro de agosto del dos mil, y del acuerdo emitido por el Tribunal Superior Agrario, el treinta y uno del mismo mes y año, con las mismas valoradas en términos de lo dispuesto en los artículos 197 y 203, del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, y adminiculadas a las probanzas antes mencionadas, acreditan su interés jurídico, esto en función de que, el propio Tribunal Superior Agrario, mediante acuerdo de treinta y uno de agosto del dos mil dos, reconoció el interés jurídico de Agrobionova, Sociedad Anónima de Capital Variable, en virtud, de la aportación que hiciera Gabriela Bátiz Guillén, en favor de Agrícola Bátiz, Sociedad Anónima de Capital Variable, que en la actualidad es Agrobionova, Sociedad Anónima de Capital Variable.

Con las pruebas ofrecidas, adminiculadas unas con otras, y en particular, con el informe de los trabajos técnicos e informativos, rendido por el ingeniero Jesús Ramón Zúñiga Peñuelas de treinta y uno de julio de mil novecientos noventa y tres, a que se ha hecho referencia en párrafos precedentes, se concluye que el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, es una pequeña propiedad que se encuentra dentro de los límites de la pequeña propiedad inafectable, a que se refieren los artículos 249 y 250, de la Ley Federal de Reforma Agraria; asimismo, que se trata de un predio que se encontró explotado en la actividad agrícola, estando dentro del supuesto previsto en el artículo 251, del ordenamiento legal antes citado; consecuentemente, dicha heredad, tiene el carácter de inafectable.

Por las consideraciones antes expuestas, este Tribunal Superior concluye que el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, hoy de Agrobionova, Sociedad Anónima de Capital Variable, que se ubica en el predio San Rafael de la Sindicatura de Costa Rica, Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, resulta ser inafectable, en términos de lo dispuesto en los artículos 249, 250 y 251, de la Ley Federal de Reforma Agraria.

Por lo expuesto y fundado y con apoyo además en la fracción XIX del artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 189 de la Ley Agraria; 1o., 7o., así como el cuarto transitorio fracción II de la Ley Orgánica de los Tribunales Agrarios, el 76 y el 80 de la Ley de Amparo, en cumplimiento de la ejecutoria D.A. 2882/2001 dictada por el Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, se

RESUELVE:

PRIMERO.- Es inafectable el predio propiedad de Gabriela Bátiz Guillén, que se ubica en el predio San Rafael de la Sindicatura de Costa Rica, Municipio de Culiacán, Estado de Sinaloa, en términos de lo dispuesto en los artículos 249, 250 y 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria.

SEGUNDO.- Publíquense: esta sentencia en el **Diario Oficial de la Federación** y en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa; y los puntos resolutivos de la misma, en el Boletín Judicial Agrario; inscríbase en el Registro Público de la Propiedad correspondiente para las cancelaciones a que haya lugar.

TERCERO.- Notifíquese a los interesados y comuníquese por oficio al Gobernador del Estado de Sinaloa; con copia certificada de esta sentencia, al Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa
del Primer Circuito; a la Procuraduría Agraria; ejecútese y en su oportunidad archívese el expediente como asunto concluido.

Así, por unanimidad de cinco votos, lo resolvió el Tribunal Superior Agrario; firman los Magistrados que lo integran, ante el Secretario General de Acuerdos que autoriza y da fe.

México, Distrito Federal, a tres de septiembre de dos mil dos.- El Magistrado Presidente, **Ricardo García Villalobos Gálvez**.- Rúbrica.- Los Magistrados: **Luis Octavio Porte Petit Moreno**, **Rodolfo Veloz Bañuelos**, **Marco Vinicio Martínez Guerrero**, **Luis Angel López Escutia**.- Rúbricas.- El Secretario General de Acuerdos, **Humberto Jesús Quintana Miranda**.- Rúbrica.

AVISOS
JUDICIALES Y GENERALES

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Primero de Distrito
Sección Amparos Mesa V
Ciudad Juárez, Chih.

EDICTO DE NOTIFICACION

Inmobiliaria Aceptaciones, S.A. de C.V.

Por medio del presente le hago saber que Rafael Estaban Vázquez Vázquez, promovió ante este Juzgado Cuarto de Distrito en el estado, el juicio de amparo número V-206/01, contra actos del Municipio de Juárez y otras autoridades, los cuales hizo consistir en: emisión del decreto de expropiación respecto del inmueble ubicado en la avenida 16 de Septiembre 479 y 527 poniente de esta ciudad.

En razón de que se ignora su domicilio, por auto de esta fecha, se ordenó emplazarlo por medio de este edicto que se publicará por tres veces, de siete en siete días, en el **Diario Oficial de la Federación** y en un periódico de mayor circulación en la ciudad de México, Distrito Federal y en esta ciudad, fijándose además en la puerta de este Juzgado, una copia del presente, por todo el tiempo del emplazamiento.

Asimismo se le hace saber que deberá presentarse en este Juzgado a hacer valer sus derechos, dentro del término de treinta días, iniciados a contar a partir del siguiente al de la última publicación, respectiva en el **Diario Oficial de la Federación**, en el concepto de que si no lo haces así, las ulteriores notificaciones s le harán por lista que se fijará en los estrados de este Juzgado.

Lo anterior con fundamento en los artículos 30, fracción II de la Ley de Amparo y 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria a la ley de la materia.

Ciudad Juárez, Chih., a 24 de septiembre de 2002.

El Secretario del Juzgado Cuarto de Distrito en el Estado

Lic. José Chávez Dávalos

Rúbrica.

(R.- 169691)

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Sexto de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal

EDICTO

Apoderado o representante legal de: Consorcio Procomia, Sociedad Anónima de Capital Variable.

En proveído de veintiséis de septiembre del año dos mil dos, dictado en los autos del juicio ordinario civil federal 28-2002-II, promovido por Dirección General de Construcción de Obras del Sistema de Transporte Colectivo, de la Secretaría de Obras y Servicios del Gobierno del Distrito Federal, en contra de usted, se ordenó emplazarlo al presente juicio por medio de edictos; y al efecto, se le hace saber que la parte actora le demanda diversas prestaciones que se relacionan en el capítulo respectivo, relativas al contrato de obra pública a precios unitarios y tiempo determinado número 7-C05-2-032; y al efecto, quedan a su disposición en la Secretaría del Juzgado, copia del escrito de demanda y anexos, para que se imponga de ellas.

México, D.F., a 26 de septiembre de 2002.

El Secretario del Juzgado Sexto de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal

Lic. Carlos René Hernández Maza

Rúbrica.

(R.- 169737)

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Segundo de Distrito en el Estado de Campeche, Camp.
Sección Amparo
Mesa III
Expediente 527/2002
EDICTO
Juana de la Cruz May Cantun

Por este medio se hace de su conocimiento que mediante proveído de esta propia fecha, pronunciado por la suscrita Juez Segundo de Distrito en el Estado de Campeche, dentro del expediente relativo al Juicio de Amparo número 527/2002, del índice de este Juzgado, promovido por Mirna Lavalle Mex, apoderada legal de Socorro del Carmen, Guadalupe del Rosario, Adela de los Angeles y Carlos Miguel Huitz Baqueiro; contra actos del Procurador General de Justicia del Estado, resiente en esta ciudad y otras autoridades, de quienes reclama la determinación de ejercicio de la acción penal en la constancia de hechos 4226/5ª/2001, se ordenó emplazarlo a juicio por edictos, los que se publicarán por tres veces de siete en siete días, en el Diario Oficial de la Federación y en el periódico que tenga diariamente mayor circulación en la República, por desconocerse su domicilio y dado que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5o. fracción III, inciso a) de la Ley de Amparo, le resulta el carácter de tercero perjudicada en este asunto. Asimismo, se hace de su conocimiento que cuenta con el término de treinta días para comparecer a este juicio constitucional a defender sus derechos, contados a partir de la última publicación de tales edictos, ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 fracción II de la Ley de Amparo, en relación con el numeral 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles, en aplicación supletoria a la Ley Reglamentaria del Juicio de Garantías.

Campeche, Camp., a 7 de octubre de 2002.
El Secretario de Juzgado Segundo de distrito en el Estado
Lic. Eliud Alvarez Torres
Rúbrica.
(R.- 169953)

.Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Tercero de Distrito en Materia Civil en el Estado de Jalisco
Guadalajara, Jalisco
EDICTO
A Juan Carlos García Camacho

En el Juicio de Amparo 868/2002-II, promovido por Luis Rodríguez González y Flavia González Rodríguez de Rodríguez contra actos de la Octava Sala del Supremo Tribunal de Justicia del Estado, Juez y Secretario Ejecutor adscritos al Juzgado Segundo de lo Civil de esta ciudad, ordenándose emplazarlo por edictos para que comparezca si a su interés conviene en treinta días, para la celebración de la audiencia constitucional se fijaron las diez horas del día siete de noviembre del año en curso.

Para su publicación por tres veces de siete en siete días, en el **Diario Oficial de la Federación** y el periódico El Excélsior.

Guadalajara, Jal., a 7 de octubre de 2002.
El Secretario
Lic. Roberto Martínez Gutiérrez
Rúbrica.

(R.- 170007)

Estados Unidos Mexicanos
Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Jalisco
Tercera Sala

EDICTO

Por este conducto emplácese a Manuel Contreras López, a efecto de hacerle saber de la demanda de amparo promovida por Jaime Lozano Gómez, acto reclamado, sentencia definitiva de fecha 21 veintiuno de noviembre de 2000, dos mil, dictada dentro de los autos del toca de apelación 394/2000 relativo al juicio civil ordinario expediente 1246/97 promovido por Administradora General Inmobiliaria de Terrenos, S.A., en contra de Manuel Contreras López, Francisco Contreras Sánchez y Rosa Jiménez viuda de Alvarez, para que comparezca ante el H. Tribunal Colegiado en Materia Civil del Tercer Circuito en turno, dentro del término de 30 días contados del siguiente al de la última publicación, artículo 167 de la Ley de Amparo. Copias de demanda de garantías queda a su disposición en la Secretaría de la Sala.

Para publicarse por tres veces de siete en siete días en el periódico El Excélsior y El Diario Oficial, artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles.

Guadalajara, Jal., a 22 de octubre de 2002.

El Secretario de Acuerdos de la Tercera Sala

Lic. María Guadalupe Peña Ortega

Rúbrica.

(R.- 170011)

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Segundo de Distrito en el Estado de Sinaloa
Sección Amparo
Culiacán, Sinaloa

EDICTO

Enrique Sánchez Varela.

Tercero perjudicado.

En cumplimento al auto de esta fecha dictado en el juicio de amparo número 114/2002, promovido por Rubén Octavio Rubio Valdez y otros, contra actos de la Segunda Sala del Supremo Tribunal de Justicia del Estado, residente en esta ciudad y otra autoridad, que se hace consistir en sentencia de fecha 28 de mayo del año 2001 pronunciada en el toca número 1155/2000, con motivo del recurso de apelación interpuesto en contra de la sentencia pronunciada por el Juez de Primera Instancia del Ramo Civil, en el Municipio de Navolato, Sinaloa en el expediente número 966/98, recurso interpuesto por el licenciado José Moisés Vergara Tejeda, se ordenó emplazar por esta vía, por desconocerse su domicilio, con apoyo en los artículos 30 fracción II, de la Ley de Amparo, y 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria; a efecto de que comparezca a juicio dentro del término de treinta días siguientes a partir de la última publicación, apercibido que de no comparecer por sí, apoderado o por gestor que pueda representarlo, las subsecuentes notificaciones se verificarán por lista de estrados, incluso las de carácter personal. Queda a su disposición en este Juzgado copia simple de la demanda.

Para publicarse por tres veces de siete en siete días, en el **Diario Oficial de la Federación.**

Culiacán, Sin., a 8 de octubre de 2002.

La Secretaria del Juzgado Segundo de Distrito en el Estado de Sinaloa

Lic. Josefina Sánchez Esquerra

Rúbrica.

(R.- 170152)

NEGROMOR, S.A. DE C.V.

ESTADO DE POSICION FINANCIERA AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2002

(EN LIQUIDACION)

Activo

Circulante	
Caja y bancos	$5,314
Suma de activo	$5,314

Pasivo

Circulante	
Acreedores diversos	$11,214
Capital contable	
Capital social	$ 50,000
Pérdidas por liquidación	($55,900)
Suma pasivo y capital	$5,314

México, D.F., a 4 de noviembre de 2002.

Liquidador

Moisés Alvarez Olivares

Rúbrica.

(R.- 170176)

Estados Unidos Mexicanos
Secretaría de Comercio y Fomento Industrial
Dirección General de Inversión Extranjera
Dirección de Asuntos Jurídicos y de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras
No. de Oficio: 514.113.00.- 26315
Exp.: 64257-C
Reg.: 10538

Asunto: Se autoriza inscripción en el Registro Público de Comercio.

Holland, L.P.
Jaime Balmes No. 11
Col. Chapultepec Los Morales
11510, México, D.F.
At'n.: Lic. María Cristina Alcalá Rosete.

Me refiero a su escrito recibido el 7 de junio de 2002, mediante el cual solicita a esta Dirección General se autorice a Holland, L.P., sociedad de nacionalidad estadounidense, la inscripción de sus estatutos sociales y demás documentos constitutivos en el Registro Público de Comercio, en virtud de la apertura de una sucursal en la República Mexicana, misma que tendrá por objeto principal la comercialización de maquinaria, equipo y diversos componentes usados en la prestación del servicio ferroviario, así como proporcionar capacitación para su utilización

Sobre el particular, esta Dirección General, con fundamento en los artículos 17, fracción I y 17 A de la Ley de Inversión Extranjera, 250 y 251 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, autoriza a Holland, L.P. para llevar a cabo la inscripción de sus estatutos sociales y demás documentos constitutivos en el Registro Público de Comercio de la entidad federativa correspondiente.

Esta autorización se emite en el entendido de que la sucursal en comento no podrá adquirir el dominio directo sobre bienes inmuebles ubicados en la zona restringida a que hace referencia el artículo 2o., fracción VI de la Ley de Inversión Extranjera, ni adquirir bienes inmuebles ubicados fuera de dicha zona u obtener las concesiones a que se refiere el artículo 10 A de la Ley de Inversión Extranjera, salvo que celebre ante la Secretaría de Relaciones Exteriores, en estos dos últimos casos, el convenio previsto por el artículo 27, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y obtenga, de la citada dependencia, el permiso que señala el artículo 10 A de la misma ley.

Asimismo, la sucursal en cuestión no podrá realizar ninguna de las actividades y adquisiciones reservadas o con regulación específica señaladas en los artículos 5o., 6o., 7o., 8o., 9o. y sexto transitorio de la Ley de Inversión Extranjera, o establecidas en otros cuerpos normativos, salvo que en los casos previstos expresamente en dichos ordenamientos, obtenga la resolución favorable correspondiente.

Por último, se le recuerda que su representada deberá dar cumplimiento a lo establecido por el artículo 32 de la Ley de Inversión Extranjera y demás disposiciones aplicables, relativas a la inscripción y reporte periódico ante el Registro Nacional de Inversiones Extranjeras.

Lo anterior, se resuelve y comunica con fundamento en los preceptos jurídicos invocados, así como en los artículos 34, fracción XII de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, 18, fracción VII del Reglamento Interior de la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial y 11, fracción III, inciso c) del acuerdo delegatorio de facultades de dicha Secretaría.

Atentamente
Sufragio Efectivo. No Reelección.
México, D.F., a 21 de junio de 2002.
El Director de Asuntos Jurídicos y de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras
Lic. David Quezada Bonilla
Rúbrica.
(R.- 170670)

AVISO NOTARIAL

GEORGINA SCHILA OLIVERA GONZALEZ, Notario Número Doscientos Siete del Distrito Federal, hago saber para los efectos del artículo 873 del Código de Procedimientos Civiles, que en escritura número 284,653 de fecha 29 de octubre de 2002 ante mí, se inició la tramitación notarial de la sucesión testamentaria a bienes de don Jorge Ignacio Manzano Alba.

Don Federico Manzano López, don Rodrigo Manzano López, doña Lourdes Manzano López y doña María de Lourdes López Sánchez viuda de Manzano, reconocieron la validez del testamento otorgado por el autor de la sucesión así como sus derechos, aceptaron la herencia y el legado dejados a su favor y los dos primeros aceptaron el cargo de albaceas mancomunados que les fue confiero, el cual protestaron desempeñar fielmente y manifestaron que en su oportunidad formularán el inventario correspondiente.

México, D.F., a 8 de noviembre de 2002.

Notario No. 207

Lic. G. Schila Olivera González

Rúbrica.

(R.- 170675)

AVISO NOTARIAL

BEATRIZ EUGENIA CALATAYUD IZQUIERDO, titular de la Notaría número 194 del Distrito Federal, hago saber para los efectos del artículo 873 del Código de Procedimientos Civiles:

Que en escritura número 7,436 de fecha 13 de noviembre del año 2002, ante mí, los señores Mercedes Guadalupe García Urrieta, José Augusto Gastón García Urrieta, José Arnoldo Pío García Urrieta, María Adela Ruth Mayola García Urrieta, José Manuel Guillermo García Urrieta, Rogelio Gerzayn Cipriano García y de Urrieta y José Leopoldo García Urrieta, aceptaron la herencia en la sucesión intestamentaria de la señora Ana María Urrieta Cid de León, y el señor José Augusto Gastón García Urrieta, aceptó el nombramiento de albacea en dicha sucesión.

El albacea formulará el inventario.

México, D.F., a 13 de noviembre de 2002.

Titular de la Notaría No. 194 del D.F.

Lic. Beatriz E. Calatayud I.

Rúbrica.

(R.- 170681)

AVISO NOTARIAL

BEATRIZ EUGENIA CALATAYUD IZQUIERDO, titular de la Notaría número 194 del Distrito Federal, hago saber para los efectos del artículo 873 del Código de Procedimientos Civiles:

Que en escritura número 7,437 de fecha 13 de noviembre del año 2002, ante mí, los señores Mercedes Guadalupe García Urrieta, Augusto Gastón García Urrieta, Arnoldo Pío García Urrieta, Ruth Mayola García Urrieta, Guillermo Manuel García Urrieta, Rogelio Gerzain García Urrieta y José Leopoldo García Urrieta, aceptaron la herencia en la sucesión testamentaria del señor Pioquinto García Portilla, y el señor Augusto Gastón García Urrieta, aceptó el cargo de albacea en dicha sucesión.

El albacea formulará el inventario.

México, D.F., a 13 de noviembre de 2002.

Titular de la Notaría No. 194 del D.F.

Lic. Beatriz E. Calatayud I.

Rúbrica.

(R.- 170682)

INMOBILIARIA TRINIDAD, S.A. DE C.V.

CONVOCATORIA

PARA ASAMBLEA GENERAL ANUAL ORDINARIA DE ACCIONISTAS

Inmobiliaria Trinidad, S.A. de C.V., por conducto de su presidente del consejo de administración, convoca con fundamento en los artículos noveno y relativos de su estatuto social, y también con fundamento en el artículo 186, 187 y relativos de la Ley General de Sociedades Mercantiles, a la asamblea general anual ordinaria de accionistas, que se llevará a cabo en el domicilio de la Sociedad, que por esta vez será el ubicado en la carretera escénica kilómetro 14 (catorce), fraccionamiento Pichilingue Diamante, en la ciudad de Acapulco, Guerrero, en el Salón Camino Real III, Hotel Camino Real, el próximo día diecinueve del presente año de dos mil dos, a las veintiuna treinta horas en primera convocatoria y de no reunirse el quórum necesario, media hora después, o sea a las veintidós horas se llevará a cabo en segunda convocatoria, con los accionistas presentes, siendo válidos los acuerdos que se tomen, tanto para los ausentes o disidentes, misma que se llevará a cabo conforme a la siguiente

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de asistencia.

2.- Nombramiento de escrutadores y su informe.

3.- Instalación de la asamblea por el presidente del consejo de administración, misma que presidirá con ese carácter y fungirá como secretario el designado en el consejo de administración.

4.- Informe anual que rinde el presidente del consejo de administración sobre la marcha y estado de los negocios por el presente año de la sociedad.

5.- Informe que en términos y en cumplimiento del artículo 172 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, rinde el contador público Ricardo Correa Bastida en representación del presidente del consejo de administración, sobre los estados financieros de la sociedad por el año dos mil dos, discusión y aprobación de los mismos.

6.- Ratificación de los miembros del consejo de administración y revocación del comisario de la sociedad y designación del nuevo comisario de la misma.

7.- Informe que rinde el presidente del consejo de administración sobre el estado estructural de las instalaciones del Sanatorio Trinidad.

8.- Informe que rinde el presidente del consejo de administración sobre la compraventa de un inmueble para expandir el Sanatorio Trinidad.

9.- Asuntos generales que deberán ser conexos con la orden del día.

México, D.F., a 7 de noviembre de 2002.

Inmobiliaria Trinidad, S.A. de C.V.

Presidente del Consejo de Administración

Dr. Arturo Gutiérrez Meneses

Rúbrica.

(R.- 170682)

Estados Unidos Mexicanos
Secretaría de Hacienda y Crédito Público
Comisión Nacional Bancaria y de Valores
Vicepresidencia de Normatividad
Vicepresidencia de Supervisión de Instituciones Financieras 3
Dirección General de Autorizaciones
Oficio Núm.: DGA-2080-143330
Exp.: 712.2(U-641)/1

Asunto: Se modifican los términos de la autorización para operar otorgada a esa sociedad.

Unión de Crédito del Comercio, Servicios y Turismo de Gustavo A. Madero, S.A. de C.V.
Av. Othón de Mendizábal No. 20
Col. La Patera Vallejo
07710 México, D.F.

Con fundamento en los artículos 5o. y 8o., fracción XI de la Ley General de Organizaciones y Actividades Auxiliares del Crédito y con motivo de la reforma a la cláusula octava de los estatutos de esa sociedad, acordada en la asamblea general extraordinaria de accionistas celebrada el 13 de diciembre de 2001, esta Comisión tiene a bien modificar el punto segundo, fracción II de la autorización para operar que le fue otorgada mediante oficio número 601-II-DA-b-17701 del 22 de marzo de 1994, para quedar como sigue:

"SEGUNDO.-

I.-

II.- El capital social autorizado es de $2'766,000.00 (dos millones setecientos sesenta y seis mil pesos 00/100 M.N.), representado por 2,621 acciones serie A correspondientes al capital fijo sin derecho a retiro y 145 acciones serie B correspondientes al capital variable, con valor nominal de $1,000.00 (mil pesos 00/100 M.N.) cada una.

III.-....."

Atentamente
México, D.F., a 28 de octubre de 2002.
Vicepresidente de Normatividad
Lic. Héctor Tinoco Jaramillo
Rúbrica.
Vicepresidente de Supervisión de Instituciones Financieras 3
Lic. Pablo Escalante Tattersfield
Rúbrica.
(R.- 170703)

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Quinto de Distrito
H. Matamoros, Tamps.

EDICTO

En los autos del juicio de amparo número 85/2002-VI-B, el Juez Quinto de Distrito en el Estado de Tamaulipas, licenciado José Angel Hernández Guisar, asistido del secretario que autoriza y da fe, a través de proveído de ocho de mayo de dos mil dos, ordenó emplazar por edictos a los terceros perjudicados Emilio Villarreal Garza y María Teresa Hernández de Villarreal, a fin de hacerles saber del juicio de amparo indirecto promovido por Laura Edith Hinojosa Salazar, contra actos del Juez Sexto de lo Civil, con sede en Monterrey, Nuevo León, y otras autoridades, quedando a su disposición en la Secretaría de este Juzgado de Distrito, copia simple del escrito de demanda; igualmente, se les apercibe que de no comparecer por sí, por apoderado o por gestor que los represente, se seguirá el asunto por sus demás trámites legales, haciéndoseles las ulteriores notificaciones por rotulón, que se fijará en los estrados del Juzgado, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles.

H. Matamoros, Tamps., a 15 de mayo de 2002.

El Juez Quinto de Distrito en el Estado de Tamaulipas
Lic. José Angel Hernández Huizar
Rúbrica.
El Secretario
Lic. Francisco Macías García
Rúbrica.
(R.- 170711)

Estados Unidos Mexicanos
Secretaría de Comunicaciones y Transportes
Subsecretaría de Operación
Dirección General de Marina Mercante
Concesión S.C.T. 8/87

Concesión que con carácter definitivo otorga el Ejecutivo de la Unión, por conducto de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, a la empresa Can-Cún de Lorenzillos, S.A. de C.V.

El Poder Ejecutivo de la Unión, por conducto de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, representada por su titular ciudadano Daniel Díaz Díaz, con fundamento en los artículos 14, 36 fracciones XIX, XXVII y 5o. transitorio de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 6o., 9o., 10, 11, 12, 14G, 15, 16, 17, 18, 45, 96 y demás relativos de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos; 2o., 3o. fracción III, 15, 16, 50, 51, 120, 169, 175, 182, 298 y demás aplicables de la Ley de Vías Generales de Comunicación; 8o. de la Ley General de Bienes Nacionales; 4o. párrafo tercero del Reglamento de la Zona Federal Marítimo Terrestre y de los Terrenos Ganados al Mar; 5o. fracción XII y 24 fracción XV del Reglamento Interior de la propia Secretaría, otorga la presente concesión a la empresa Can-Cún de Lorenzillos, S.A. de C.V., para usar y aprovechar las instalaciones de una marina turística, afectando la superficie de 2,000.00 M2., de Zona Federal Marítimo Terrestre, localizada a la altura del Km. 10+500 de la avenida Kukulkán, en la Laguna de Bojórquez, jurisdicción de la capitanía de puerto de Can-Cún, Q. Roo, de acuerdo a los planos presentados ante la propia Secretaría, y a las siguientes declaraciones y condiciones:

DECLARACIONES

I.- Can-Cún de Lorenzillos, S.A. de C.V., declara estar legalmente constituida como Sociedad Anónima de Capital Variable, según consta en la escritura número 6132 de fecha 22 de marzo de 1984, otorgada ante la fe del Notario Público número 2 del Estado de Quintana Roo, con domicilio para recibir notificaciones en la supermanzana 22, retorno 5, lote 40, Alcatraz, en la ciudad de Can-Cún, Q. Roo.

II.- De acuerdo a la declaración que antecede, la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, que en este documento se denominará "La Secretaría", otorga la presente concesión a la empresa Can-Cún de Lorenzillos, S.A. de C.V., que en lo que sigue se nombrará "La Concesionaria", para realizar el objeto mencionado en el preámbulo de este título, una vez que acreditó su capacidad legal para ser sujeto de los derechos y obligaciones consignados en el mismo.

CONDICIONES

PRIMERA.- "La Concesionaria" queda facultada para usar y aprovechar las obras e instalaciones de una marina turística, que a la fecha se encuentran en proceso para ser revertidas a favor de la Nación, y que las destinará para la prestación de los servicios propios y conexos de este tipo de empresas, apegándose estrictamente a las especificaciones de los planos y demás documentos técnicos presentados ante "La Secretaría".

SEGUNDA.- "La Concesionaria" se obliga a reparar cualquier deterioro o desperfecto que sufran las obras e instalaciones manteniéndolas siempre en buen estado de funcionalidad; y se responsabiliza de cualquier accidente que resulte por deficiencias en la ejecución de las mismas, cubriendo por su cuenta las indemnizaciones correspondientes.

TERCERA.- "La Concesionaria" se obliga a instalar el sistema de señalamiento necesario en los lugares estratégicos de las construcciones, con el objeto de prevenir accidentes en la navegación marítima.

CUARTA.- Asimismo, "La Concesionaria" deberá tramitar ante la Secretaría de Turismo la cédula a que se refiere el Reglamento de Operadores de Marinas Turísticas, cumpliendo los requisitos que la mencionada dependencia le señale para dichos efectos.

QUINTA.- La duración de esta concesión será de 20 años, plazo que se computará a partir de la fecha en que se entregue a "La Concesionaria" el presente título.

SEXTA.- Con fundamento en lo ordenado por el artículo 11 de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos, si por necesidades urgentes del servicio "La Concesionaria" llegase a realizar algún tipo de construcción complementaria a las ya existentes, las obras que resulten pasarán al dominio marítimo de la Nación, libres de todo gravamen, quedando obligada a comunicar a "La Secretaría" dichos trabajos dentro de los diez días siguientes a su iniciación.

SEPTIMA. "La Concesionaria" deberá explotar personalmente la concesión que se le otorga y no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones en ella consignados, sin la autorización previa y por escrito de "La Secretaría".

OCTAVA.- "La Concesionaria" deberá inscribir esta concesión en el Registro Público Marítimo Nacional, dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su otorgamiento, quedando obligada a demostrar oportunamente a "La Secretaría" el cumplimiento de esta disposición.

NOVENA.- De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley de Vías Generales de Comunicación, "La Concesionaria" se obliga a realizar dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su otorgamiento, los trámites para que a su costa se publique esta concesión en el **Diario Oficial de la Federación** y en uno de los periódicos de mayor circulación en el lugar en que habrá de ejecutarse el objeto materia de este título, debiendo demostrar oportunamente a "La Secretaría" el cumplimiento de esta disposición.

DECIMA.- "La Concesionaria" se obliga dentro del término de 15 días contados a partir de la fecha de entrega de esta concesión, a comparecer ante la Oficina Federal de Hacienda correspondiente, a fin de que ésta le fije la cuota de derechos que debe cubrir a la Federación de acuerdo con lo previsto en la Ley Federal de Derechos vigente, quedando obligada a remitir a "La Secretaría", dentro de los primeros 15 días de cada mes copia de los recibos que cubran este concepto.

DECIMA PRIMERA.- Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta concesión, "La Concesionaria" está obligada a otorgar una fianza expedida por compañía afianzadora legalmente autorizada por la cantidad de $1,000,000.00 (un millón de pesos 00/100 M.N.), a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

DECIMA SEGUNDA.- Si la garantía a que se refiere la condición que antecede se extinguiera o disminuyera, "La Concesionaria" se obliga a restituirla o complementarla dentro del término de 30 días siguientes a la fecha en que "La Secretaría" le comunique lo precedente.

DECIMA TERCERA.- Para el caso de incumplimiento de las obligaciones fiscales que le impone esta concesión, "La Concesionaria" se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido por el título V, capítulo III del Código Fiscal de la Federación.

DECIMA CUARTA.- Para todos los efectos de esta concesión, "La Concesionaria" se obliga a informar por escrito a "La Secretaría" cualquier cambio de domicilio que realice durante la vigencia de este documento, en caso de omisión, las notificaciones que se le hagan surtirán efectos mediante la publicación por una sola vez en el **Diario Oficial de la Federación.**

DECIMA QUINTA.- "La Secretaría" otorga a "La Concesionaria" derechos preferenciales en igualdad de circunstancias frente a terceros para obtener una nueva concesión respecto de las mismas obras e instalaciones, en caso de haber cumplido con todas las obligaciones que se le imponen en el presente título y las demás previstas en las disposiciones legales aplicables.

DECIMA SEXTA.- Constituyen causales de revocación de esta concesión, además de las contempladas por el artículo 29 de la Ley de Vías Generales de Comunicación, el incumplimiento de las obligaciones impuestas en la misma, para tal efecto se seguirá el procedimiento establecido el artículo 34 del propio ordenamiento legal.

DECIMA SEPTIMA.- Esta concesión no implica exclusividad a favor de "La Concesionaria" y por consiguiente, "La Secretaría" se reserva la facultad de otorgar otras para la prestación de servicios similares, a fin de satisfacer la demanda existente en el lugar.

DECIMA OCTAVA.- "La Concesionaria" expresa su conformidad en que los preceptos de la Ley de Navegación y Comercio Marítimos, Ley de Vías Generales de Comunicación, Ley General de Bienes Nacionales y demás instrumentos legales de la legislación vigente a la cual queda sujeta esta concesión no constituyen derechos adquiridos por ella en consecuencia, si fueren derogados o modificados, se somete a los preceptos que le sean aplicables.

DECIMA NOVENA.- Para los efectos de esta concesión "La Concesionaria" se comete a la jurisdicción de los tribunales federales competentes de la Ciudad de México, Distrito Federal, renunciando al fuero que pudiera corresponderle por razón de su domicilio presente, futuro o cualquier otra causa, con excepción de la revocación y aplicación de sanciones en cuyos caso reconoce como única autoridad competente a "La Secretaría", en la inteligencia de que esta concesión queda suscrita a las disposiciones legales vigentes y a las que se dicten en materia de Vías Generales de Comunicación por Agua.

La presente concesión se otorga sin perjuicio de terceros y se extiende con las copias de ley, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los once días del mes de junio de mil novecientos ochenta y siete.

El Secretario de Comunicaciones y Transportes

Daniel Díaz Díaz
Rúbrica.
El Subsecretario de Operación
C.P. Gustavo Patiño Guerrero
Rúbrica.
El Director General de Marina Mercante
Cap. Alt. Carlos M. Bandala Fraga
Rúbrica.
El Director General de Asuntos Jurídicos
Lic. Hugo Cruz Valdés
Rúbrica.
Por “La Concesionaria”
Administrador Unico
Ofelia María Medina Cámara
Rúbrica.
(R.- 170712)

MAPFRE TEPEYAC, S.A.

AVISO DE ESCISION

En cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 66 de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros, se hace del conocimiento de los contratantes, asegurados, beneficiarios y sus respectivos causahabientes y acreedores de Mapfre Tepeyac, S.A., que por resolución de la asamblea general extraordinaria de accionistas celebrada el 30 de octubre de 2002, se aprobó la escisión de Mapfre Tepeyac, S.A., (en adelante la escindente), tomando como referencia su balance general al 31 de julio del presente año. La escindente sin extinguirse, aportará en bloque parte de su activo, pasivo y capital social, a una sociedad de nueva creación que resultará de la escisión la cual se denominará Mapfre Tepeyac Vida, S.A. (en adelante la escindida). Dicha escisión surtirá efectos al 31 de diciembre del año 2002, aún cuando haya transcurrido el plazo de 45 días naturales a que se refiere el precepto legal antes citado.

Por virtud de la escisión, la escindida recibirá de la escindente sujeto a condición suspensiva entre otros activos y pasivos, el traspaso de sus carteras de vida y accidentes y enfermedades en sus ramos de: **a)** Accidentes personales y **b)** Gastos médicos (en adelante carteras de seguros), junto con todos los derechos y obligaciones derivados de los contratos de seguro que conforman las referidas carteras de seguros. Una vez que surta efectos la escisión Mapfre Tepeyac Vida, S.A. asumirá todas las obligaciones y derechos de Mapfre Tepeyac, S.A. sin reserva ni limitación alguna que correspondan a ésta última respecto de las Carteras de Seguros.

Mapfre Tepeyac Vida, S.A. se ha obligado a partir de la fecha que surta efectos la escisión, a asumir toda obligación de pago y respetar los beneficios y demás condiciones pactadas, derivada de las Carteras de Seguros de Mapfre Tepeyac,S.A., específicamente en los contratos de seguro de Vida y Accidentes y Enfermedades, en sus ramos de: **a)** Accidentes personales y **b)** Gastos médicos

Una vez que surta efectos la escisión, la escindente quedará con: activos totales de $3'483,815,837.36 (tres mil cuatrocientos ochenta y tres millones ochocientos quince mil ochocientos treinta y siete pesos 36/100 moneda nacional); pasivos totales por $2,783'221,181.18 (dos mil setecientos ochenta y tres millones doscientos veintiún mil ciento ochenta y un pesos 18/100 moneda nacional); y capital contable por $700,594,656.18 (setecientos millones quinientos noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta y seis mil pesos 18/100 moneda nacional), que incluye capital social por $31'000,000.00 (treinta y un millones de pesos 00/100 moneda nacional). De conformidad con el balance proforma con cifras reexpresadas al 31 de julio de 2002, (que se adjunta), las cuales se ajustarán a las que efectivamente se arrojen al 31 de diciembre de 2002.

Por otro lado la escindida, quedará constituida con activos totales de $893,336,971.56 (ochocientos noventa y tres millones trescientos treinta y seis mil novecientos setenta y un pesos 56/100 moneda nacional); pasivos totales por $758'336,971.56 (setecientos cincuenta y ocho millones trescientos treinta y seis mil novecientos setenta y un pesos 56/100 moneda nacional); y capital social por $29'000,000.00 (veintinueve millones de pesos 00/100 moneda nacional), mas resultados de ejercicios anteriores por la cantidad de $106,000,000.00 (ciento seis millones de pesos 00/100 moneda nacional). De conformidad con el balance proforma con cifras reexpresadas al 31 de julio de 2002, (que se adjunta), las cuales se ajustarán a las que efectivamente se arrojen al 31 de diciembre de 2002.

Este aviso se realiza en cumplimiento y para los efectos previstos en el segundo párrafo del artículo 66 de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros, por lo que todo aquél que tenga un interés jurídico con el traspaso de las Carteras de Seguros, tendrá un plazo de 45 días naturales contados a partir de la tercera publicación de este aviso para contactar a Mapfre Tepeyac, S.A., en sus oficinas principales ubicadas en bulevar Magnocentro número 5 colonia Centro Urbano Interlomas, San Fernando Huixquilucan, Estado de México, código postal 52760., y aclarar y/o ventilar cualquier duda u objeción que pudieren tener respecto a dicho traspaso de cartera

De conformidad con el artículo 228 bis de la Ley General de Sociedades Mercantiles, el texto completo de la resolución de escisión, se encuentra a disposición de los contratantes, asegurados, beneficiarios y sus respectivos causahabientes y acreedores de Mapfre Tepeyac, S.A., en sus oficinas principales ubicadas en bulevar Magnocentro número 5 colonia Centro Urbano Interlomas, San Fernando Huixquilucan, Estado de México, código postal 52760.

Huixquilucan, Edo. de Méx., a 19 de noviembre de 2002.

Secretario del Consejo de Administración de Mapfre Tepeyac .S.A.

Lic. Francisco José Espejel Montiel

Rúbrica.

SEGUROS TEPEYAC, S.A.

Balance General al 31 de Julio de 2002

(cifras en pesos constantes)

100	Activo		
110	Inversiones		2,887,913,354.63
111	Valores y operaciones con productos derivados	2,503,080,702.87	
112	Valores	2,503,080,702.87	
113	Gubernamentales	1,917,468,393.92	
114	Empresas privadas	515,552,907.86	
115	Tasa conocida	448,358,206.50	
116	Renta variable	67,194,701.36	
117	Valuación neta	32,423,688.06	
118	Deudores por intereses	37,635,713.03	
119 (-)		Estimación para castigos	0.00
120	Operaciones con productos derivados	0.00	
121	Préstamos	42,761,996.41	
122	Sobre pólizas	30,967,542.43	
123	Con garantía	12,949,547.99	
124	Quirografarios	0.00	
125	Descuentos y redescuentos	0.00	
126	Cartera vencida	0.00	
127	Deudores por intereses	228,199.97	
128 (-)		Estimación para castigos	1,383,293.98
129	Inmobiliarias	342,070,655.35	
130	Inmuebles	123,838,077.31	
131	Valuación neta	244,361,449.76	
132 (-)		Depreciación	26,128,871.72
133	Inversiones para obligaciones laborales al retiro		72,048,473.96
134	Disponibilidad		-32,764,558.36
135	Caja y bancos	-32,764,558.36	
136	Deudores		1,140,095,999.11
137	Por primas	1,027,935,891.00	
138	Agentes y ajustadores	27,981,020.46	
139	Documentos por cobrar	8,754,165.87	
140	Préstamos al personal	17,921,884.08	
141	Otros	58,748,454.04	
142 (-)		Estimación para castigos	1,245,416.34
143	Reaseguradores y reafianzadores		99,635,715.00
144	Instituciones de seguros y fianzas	9,713,457.11	
145	Depósitos retenidos	2,134,464.47	
146	Participación de reaseguradores por siniestros pendientes	63,981,471.40	
147	Participación de reaseguradores por riesgos en curso	23,806,322.02	
148	Otras participaciones	0.00	
149	Intermediarios de reaseguro y reafianzamiento	0.00	
150	Participación de reafianzadoras en la reserva de fianzas en vigor	0.00	
151	Otros activos		210,223,824.58
152	Mobiliario y equipo	77,346,569.23	
153	Activos adjudicados	11,486,426.40	
154	Diversos	71,932,538.24	
155	Gastos amortizables	132,410,123.80	
156 (-)		Amortización	82,951,833.09
157	Productos derivados	0.00	
	Suma el activo		4,377,152,808.92
200	**Pasivo**		
210	Reservas técnicas		2,898,229,263.29

211	De riesgos en curso	1,605,682,421.65	
212	Vida	315,525,321.01	
213	Accidentes y enfermedades y daños	1,290,157,100.64	
214	Fianzas en vigor	0.00	
215	De obligaciones contractuales	775,200,741.72	
216	Por siniestros y vencimientos	545,825,298.21	
217	Por siniestros ocurridos y no reportados	97,596,054.09	
218	Por dividendos sobre pólizas	23,923,456.31	
219	Fondos de seguros en administración	104,674,366.34	
220	Por primas en depósito	3,181,566.77	
221	De previsión	517,346,099.92	
222	Previsión	210,585,331.49	
223	Riesgos catastróficos	306,760,768.43	
224	Contingencia	0.00	
225	Especiales	0.00	
226	Reservas para obligaciones laborales al retiro		85,560,871.46
227	Acreedores		195,497,786.58
228	Agentes y ajustadores	131,414,023.39	
229	Fondos en administración de pérdidas	0.00	
230	Acreedores por responsabilidades de fianzas	0.00	
231	Diversos	64,083,763.19	
232	Reaseguradores y reafianzadores		75,887,907.30
233	Instituciones de seguros y fianzas	74,586,105.95	
234	Depósitos retenidos	680,771.95	
235	Otras participaciones	621,029.40	
236	Intermediarios de reaseguro y reafianzamiento	0.00	
237	Operaciones con productos derivados	0.00	
238	Otros pasivos		286,382,324.11
239	Provisiones para la Participación de Utilidades al Personal	15,326,879.48	
240	Provisiones para el pago del impuestos	246,963.47	
241	Otras obligaciones	221,256,513.92	
242	Créditos diferidos	49,551,967.24	
	Suma del pasivo		3,541,558,152.74
300	Capital		
310	Capital o fondo social pagado		197,844,277.81
311	Capital o fondo social	245,224,376.23	
312 (-)	Capital o fondo no suscrito		47,380,098.42
313 (-)	Capital o fondo no exhibido		0.00
314 (-)	Acciones propias recompradas		0.00
315	Obligaciones subordinadas de conversión obligatoria a capital		0.00
316	Reservas		311,274,813.92
317	Legal	20,734,028.20	
318	Para adquisición de acciones propias	0.00	
319	Otras	290,540,785.72	
320	Superávit por valuación		-103,452,718.38
321	Subsidiarias		0.00
322	Efecto de impuestos diferidos		0.00
323	Resultado de ejercicios anteriores		625,385,785.20
324	Resultado del ejercicio		93,570,607.09
325	Exceso o insuficiencia en la actualización del capital contable		-289,028,109.46
	Suma del capital		835,594,656.18
	Suma del pasivo y capital		4,377,152,808.92

Huixquilucan, Edo. de Méx., a 30 de octubre de 2002.

Director General
Dr.Ramon Cancio Ballvé
Rúbrica.

Director Ejecutivo de Administración y Finanzas
C.P. Luis Huitrón Navia
Rúbrica.

MAPFRE TEPEYAC VIDA, S.A.
COMPAÑIA ESCINDIDA
BALANCE GENERAL AL 31 DE JULIO DE 2002
(cifras en pesos constantes)

100	Activo		
110	Inversiones		693,905,618.07
111	Valores y operaciones con productos derivados	662,938,075.64	
112	Valores	662,938,075.64	
113	Gubernamentales	647,222,931.40	
114	Empresas privadas	0.00	
115	Tasa conocida	0.00	
116	Renta variable	0.00	
117	Valuación neta	7,704,838.19	
118	Deudores por Intereses	8,010,306.05	
119 (-)	Estimación para castigos		0.00
120	Operaciones con productos derivados	0.00	
121	Préstamos	30,967,542.43	
122	Sobre pólizas	30,967,542.43	
123	Con garantía	0.00	
124	Quirografarios	0.00	
125	Descuentos y redescuentos	0.00	
126	Cartera vencida	0.00	
127	Deudores por intereses	0.00	
128 (-)	Estimación para castigos		0.00
129	Inmobiliarias	0.00	
130	Inmuebles	0.00	
131	Valuación neta	0.00	
132 (-)	Depreciación		0.00
133	Inversiones para obligaciones laborales al retiro		15,400,956.86
134	Disponibilidad		0.00
135	Caja y bancos	0.00	
136	Deudores		140,415,502.96
137	Por primas	135,717,905.79	
138	Agentes y ajustadores	0.00	
139	Documentos por cobrar	0.00	
140	Préstamos al personal	2,077,217.66	
141	Otros	2,620,379.51	
142 (-)	Estimación para castigos		0.00
143	Reaseguradores y reafianzadores		42,523,266.78
144	Instituciones de seguros y fianzas	961,493.00	
145	Depósitos retenidos	913,645.77	
146	Participación de reaseguradores por siniestros pendientes	16,841,805.93	
147	Participación de reaseguradores por riesgos en curso	23,806,322.08	
148	Otras participaciones	0.00	
149	Intermediarios de reaseguro y reafianzamiento	0.00	
150	Participación de reafianzadoras en la reserva de fianzas en vigor	0.00	
151			
152	Otros activos		1,091,626.89
153	Mobiliario y equipo	1,091,626.89	
154	Activos adjudicados	0.00	
155	Diversos	0.00	
156	Gastos amortizables	0.00	
157 (-)	Amortización		0.00
	Productos derivados	0.00	
	Suma el activo		893,336,971.56
200	Pasivo		

210	Reservas técnicas		691,818,279.88
211	De riesgos en curso	435,452,776.49	
212	Vida	315,525,320.67	
213.1	Accidentes y enfermedades	119,927,455.82	
213.2	Daños		
214	Fianzas en vigor	0.00	
215	De obligaciones contractuales	256,365,503.39	
216	Por siniestros y vencimientos	85,270,930.90	
217	Por siniestros ocurridos y no reportados	41,782,724.09	
218	Por dividendos sobre pólizas	23,934,794.20	
219	Fondos de seguros en administración	104,674,366.32	
220	Por primas en depósito	702,687.88	
221	De previsión	0.00	
222	Previsión	0.00	
223	Riesgos catastróficos	0.00	
224	Contingencia	0.00	
225	Especiales	0.00	
226	Reservas para obligaciones laborales al retiro		15,400,956.86
227	Acreedores		31,415,826.24
228	Agentes y ajustadores	18,405,655.14	
229	Fondos en administración de pérdidas	0.00	
230	Acreedores por responsabilidades de fianzas	0.00	
231	Diversos	13,010,171.10	
232	Reaseguradores y reafianzadores		0.00
233	Instituciones de seguros y fianzas	0.00	
234	Depósitos retenidos	0.00	
235	Otras participaciones	0.00	
236	Intermediarios de reaseguro y reafianzamiento	0.00	
237	Operaciones con productos derivados	0.00	
238	Otros pasivos		19,701,908.58
239	Provisiones para la Participación de Utilidades al Personal	0.00	
240	Provisiones para el pago del impuestos	0.00	
241	Otras obligaciones	12,906,680.07	
242	Créditos diferidos	6,795,228.51	
	Suma del pasivo		758,336,971.56
300	Capital		
310	Capital o fondo social pagado	29,000,000.00	
311	Capital o fondo social	29,000,000.00	
312 (-)	Capital o fondo no suscrito		0.00
313 (-)	Capital o fondo no exhibido		0.00
314 (-)	Acciones propias recompradas		0.00
315	Obligaciones subordinadas de conversión obligatoria a capital		0.00
316	Reservas		0.00
317	Legal	0.00	
318	Para adquisición de acciones propias	0.00	
319	Otras	0.00	
320	Superávit por valuación		0.00
321	Subsidiarias		0.00
322	Efecto de impuestos diferidos		0.00
323	Resultado de ejercicios anteriores		106,000,000.00
324	Resultado del ejercicio		0.00
325	Exceso o insuficiencia en la actualización del capital contable		0.00
	Suma del capital		135,000,000.00
	Suma del pasivo y capital		893,336,971.56

Huixquilucan, Edo. de Méx., a 30 de octubre de 2002.

Director General Director Ejecutivo de Administración y Finanzas

Dr.Ramon Cancio Ballvé C.P. Luis Huitrón Navia
Rúbrica. Rúbrica.

MAPFRE TEPEYAC, S.A.
COMPAÑIA ESCINDENTE
BALANCE GENERAL AL 31 DE JULIO DE 2002
(cifras en pesos constantes)

100	**Activo**		
110	Inversiones		2,194,007,736.56
111	Valores y operaciones con productos derivados	1,840,142,627.23	
112	Valores	1,840,142,627.23	
113	Gubernamentales	1,270,245,462.52	
114	Empresas privadas	515,552,907.86	
115	Tasa conocida	448,358,206.50	
116	Renta variable	67,194,701.36	
117	Valuación Neta	24,718,849.87	
118	Deudores por Intereses	29,625,406.98	
119 (-)	Estimación para castigos	0.00	
120	Operaciones con productos derivados	0.00	
121	Préstamos	11,794,453.98	
122	Sobre pólizas	0.00	
123	Con garantía	12,949,547.99	
124	Quirografarios	0.00	
125	Descuentos y redescuentos	0.00	
126	Cartera vencida	0.00	
127	Deudores por intereses	228,199.97	
128 (-)	Estimación para castigos	1,383,293.98	
129	Inmobiliarias	342,070,655.35	
130	Inmuebles	123,838,077.31	
131	Valuación neta	244,361,449.76	
132 (-)	Depreciación	26,128,871.72	
133	Inversiones para obligaciones laborales al retiro		56,647,517.10
134	Disponibilidad		-32,764,558.36
135	Caja y bancos	-32,764,558.36	
136	Deudores		999,680,496.15
137	Por primas	892,217,985.21	
138	Agentes y ajustadores	27,981,020.46	
139	Documentos por cobrar	8,754,165.87	
140	Préstamos al personal	15,844,666.42	
141	Otros	56,128,074.53	
142 (-)	Estimación para castigos	1,245,416.34	
143	Reaseguradores y reafianzadores		57,112,448.22
144	Instituciones de seguros y fianzas	8,751,964.11	
145	Depósitos retenidos	1,220,818.70	
146	Participación de reaseguradores por siniestros pendientes	47,139,665.47	
147	Participación de reaseguradores por riesgos en curso	-0.06	
148	Otras participaciones	0.00	
149	Intermediarios de reaseguro y reafianzamiento	0.00	
150	Participación de reafianzadoras en la reserva de fianzas en vigor	0.00	
151	Otros activos		209,132,197.69
152	Mobiliario y equipo	76,254,942.34	
153	Activos adjudicados	11,486,426.40	
154	Diversos	71,932,538.24	
155	Gastos amortizables	132,410,123.80	
156 (-)	Amortización	82,951,833.09	
157	Productos derivados	0.00	
	Suma el activo		3,483,815,837.36

200	Pasivo		
210	Reservas técnicas		2,206,410,983.41
211	De riesgos en curso	1,170,229,645.16	
212	Vida	0.34	
213	Accidentes y enfermedades y daños	1,170,229,644.82	
214	Fianzas en vigor	0.00	
215	De obligaciones contractuales	518,835,238.33	
216	Por siniestros y vencimientos	460,554,367.31	
217	Por siniestros ocurridos y no reportados	55,813,330.00	
218	Por dividendos sobre pólizas	-11,337.89	
219	Fondos de seguros en administración	0.02	
220	Por primas en depósito	2,478,878.89	
221	De previsión	517,346,099.92	
222	Previsión	210,585,331.49	
223	Riesgos catastróficos	306,760,768.43	
224	Contingencia	0.00	
225	Especiales	0.00	
226	Reservas para obligaciones laborales al retiro		70,159,914.60
227	Acreedores		164,081,960.34
228	Agentes y ajustadores	113,008,368.25	
229	Fondos en administración de pérdidas	0.00	
230	Acreedores por responsabilidades de fianzas	0.00	
231	Diversos	51,073,592.09	
232	Reaseguradores y reafianzadores		75,887,907.30
233	Instituciones de seguros y fianzas	74,586,105.95	
234	Depósitos retenidos	680,771.95	
235	Otras participaciones	621,029.40	
236	Intermediarios de reaseguro y reafianzamiento	0.00	
237	Operaciones con productos derivados	0.00	
238	Otros Pasivos		266,680,415.53
239	Provisiones para la Participación de Utilidades al Personal	15,326,879.48	
240	Provisiones para el pago del impuestos	246,963.47	
241	Otras obligaciones	208,349,833.85	
242	Créditos diferidos	42,756,738.73	
	Suma del pasivo		2,783,221,181.18
300	Capital		
310	Capital o fondo social pagado		168,844,277.81
311	Capital o fondo social	216,224,376.23	
312 (-)	Capital o fondo no suscrito	47,380,098.42	
313 (-)	Capital o fondo no exhibido	0.00	
314 (-)	Acciones propias recompradas	0.00	
315	Obligaciones subordinadas de conversión obligatoria a capital		0.00
316	Reservas		311,274,813.92
317	Legal	20,734,028.20	
318	Para adquisición de acciones propias	0.00	
319	Otras	290,540,785.72	
320	Superávit por valuación		-103,452,718.38
321	Subsidiarias		0.00
322	Efecto de impuestos diferidos		0.00
323	Resultado de ejercicios anteriores		519,385,785.20
324	Resultado del ejercicio		93,570,607.09
325	Exceso o insuficiencia en la actualización del capital contable		-289,028,109.46
	Suma del capital		700,594,656.18
	Suma del pasivo y capital		3,483,815,837.36

Huixquilucan, Edo. de Méx., a 30 de octubre de 2002.

Director General Director Ejecutivo de Administración y Finanzas

Dr.Ramon Cancio Ballvé C.P. Luis Huitrón Navia
Rúbrica. Rúbrica.

(R.- 170784)

Secretaría de Hacienda y Crédito Público
Servicio de Administración Tributaria
Administración Local de Recaudación de Sur del D.F.

LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 02/2002 PARA ENAJENACION ONEROSA DE BIENES MUEBLES

Conforme a lo dispuesto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 191 del Código Fiscal de la Federación; 110 y demás relativos de la Ley del Servicio de Tesorería de la Federación, 62 y demás relativos de su Reglamento, convoca a los interesados en participar en la licitación para la enajenación onerosa del lote de bienes muebles que se indica a continuación, que se entregarán en las condiciones físicas, mecánicas y funcionamiento en que se encuentran actualmente.

Núm.	Bienes **precio mínimo**	Ubicación de bienes	Costo de bases	Fecha limite para adquirir bases	Garantía de seriedad
04/2002	Lote de bienes y maquinaría destinados a la construcción $3'057,500.00	Calzada Vallejo número 658, colonia Trabajadores del Hierro, código postal 2650, Delegación Azcapotzalco, D.F. y calzada de Tlalpan número 2799, colonia El Reloj, Delegación Coyoacán, D.F.	$1,000.00	6 de diciembre de 2002	$305,750.00

Registro de Participantes	Fecha y hora de apertura de ofertas	Acto del fallo	Pago	Contrato de compra-venta y entrega-recepción
del 19 de octubre al 11 de diciembre de 2002	11:00 a 11:30 horas 12 de diciembre de2002	11:30 horas del 12 de diciembre de 2002	En 5 días hábiles a partir del fallo	10:00 horas del 18 de diciembre de 2002

- Venta de bases, costo y forma de pago: previo depósito en la cuenta 0451281690 del Banco BBVA Bancomer, S.A., Sucursal 001, a nombre de Tesorería de la Federación, utilizando el Sistema de Concentración Inmediata Empresarial con número de convenio 90378, por la cantidad de $1,000.00 o transferencia electrónica a la misma Institución Bancaria, acudiendo con el comprobante original del depósito a la oficina de la Subadministración de Control de Créditos de la Administración Local de Recaudación de Sur del D.F., sito en avenida San Lorenzo número 252 Bosque Residencial del Sur, Delegación Xochimilco, código postal 16010, México, Distrito Federal, teléfonos 52.28.01.23 y 52.28.01.55, extensión 88.66, del 19 de noviembre al 6 de diciembre de 2002, en días hábiles, de las 8:30 a las 15:00 horas.- los interesados pueden consultar las bases antes de adquirirlas.- En las bases se estipularan los términos y condiciones de la licitación a los cuales quedarán sujetos los participantes
- Condiciones de pago: el ganador deberá realizar el pago en moneda nacional y en una sola exhibición, deduciendo al precio total del lote de los bienes muebles el importe otorgado en garantía, en el plazo y forma que establecen las bases.
- Garantía de seriedad: Deberá ser un importe equivalente al 10% del valor mínimo de referencia del lote de bienes en venta.- los participantes podrán depositar esta cantidad en la misma cuenta y forma señaladas en el punto de venta de bases, en caso de no resultar beneficiado con el fallo de la licitación, el importe de la garantía de seriedad será reembolsado.
- Registro de participantes: del 19 de noviembre al 11 de diciembre de 2002, en el horario de 8:30 a 15:00 horas, en la Administración Local de Recaudación de Sur del D.F., sito en el domicilio precitado, presentando constancia de conocimiento y aceptación de las bases de enajenación con las especificaciones en la misma descrita, comprobante que acredite el pago del precio de las bases y del original del depósito por el importe de la garantía de seriedad establecida en las bases, así como identificación.
- Fecha para presentación de posturas: del 19 de noviembre al 11 de diciembre de 2002, de 8:30 a 15:00 horas, el día 12 de diciembre de 2002 de 8:30 a 11:00 horas, en las oficinas de la Administración Local de Recaudación de Sur del D.F., sito en el domicilio precitado.- Cada

participante presentará en sobre cerrado, en idioma español y en moneda nacional sólo una oferta por el lote de los bienes en venta.

- Acto de fallo: será enseguida de la hora establecida para apertura de las ofertas de compra, ante la presencia de la persona que designe el enajenante y del notario público o representante de la Tesorería de la Federación y de acuerdo al procedimiento establecido en las bases.
- Adjudicación de bienes: se adjudicarán al participante que presente la propuesta u oferta más alta, siempre y cuando sea igual o superior al precio mínimo de enajenación, que es de $3'057,500.00, Este importe se dará a conocer en el acto de fallo, ante la presencia de la persona que designe el enajenante, del representante de la Tesorería de la Federación y del Fedatario Público que presida el acto. Los bienes muebles se enajenan en el lugar en que se encuentran in situ, todos los gastos correrán por cuenta del comprador.
- Visita o inspección de los bienes: en el domicilio indicado en la columna de ubicación de bienes, a partir de la publicación de la presente convocatoria y hasta el día hábil previo al acto de fallo, de 8:30 a 15:00 horas, en días hábiles. Junta de aclaraciones el 3 de diciembre de 2002, a las 9:00 horas.

México, D.F., a 19 de noviembre de 2002.
Administradora Local de Recaudación de Sur del D.F.
Lic. Flora María Castillo Contreras

Rúbrica.
(R.- 170794)

Secretaría de Hacienda y Crédito Público
Servicio de Administración Tributaria
Administración Local de Recaudación de Sur del D. F.

LICITACION PUBLICA NACIONAL No. 04/2002 PARA ENAJENACION ONEROSA DE BIENES MUEBLES

Conforme a lo dispuesto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 191 del Código Fiscal de la Federación; 110 y demás relativos de la Ley del Servicio de Tesorería de la Federación, 62 y demás relativos de su Reglamento, convoca a los interesados en participar en la licitación para la enajenación onerosa del lote de bienes muebles que se indica a continuación, que se entregarán en las condiciones físicas, mecánicas y funcionamiento en que se encuentran actualmente.

Núm.	Bienes en venta **precio mínimo**	Ubicación de bienes	Costo de bases	Fecha limite para adquirir bases	Garantía de seriedad
06/2002	Lote de equipo de radiocomunicación $547,633.33	Calzada de Tlalpan número 2799, colonia El Reloj, Delegación Coyoacán, D.F.	$1,000.00	5 de diciembre de 2002	$54,764.00

Registro de Participantes	Fecha y hora de apertura de ofertas	Acto del fallo	Pago	Contrato de compra-venta y entrega-recepción
del 19 de noviembre al 9 de diciembre de 2002	11:00 a 11:30 horas 10 de diciembre de 2002	11:30 horas del 10 de diciembre de 2002	En 5 días hábiles a partir del fallo	10:00 horas del 16 de diciembre de 2002

- Venta de bases, costo y forma de pago: previo depósito en la cuenta 0451281690 del Banco BBVA Bancomer, S.A., Sucursal 001, a nombre de Tesorería de la Federación, utilizando el Sistema de Concentración Inmediata Empresarial con número de convenio 90378, por la cantidad de $1,000.00 o transferencia electrónica a la misma Institución Bancaria, acudiendo con el comprobante original del depósito a la oficina de la Subadministración de Control de Créditos de la Administración Local de Recaudación de Sur del D.F., sito en avenida San Lorenzo número 252 Bosque Residencial del Sur, Delegación Xochimilco, código postal 16010, México, Distrito Federal, teléfonos 52.28.01.23 y 52.28.01.55, extensión 88.66, del día 19 de noviembre al 5 de diciembre de 2002, en días hábiles, de las 8:30 a las 15:00 horas.- Los interesados pueden consultar las bases antes de adquirirlas.- En las bases se estipularan los términos y condiciones de la licitación a los cuales quedarán sujetos los participantes
- Condiciones de pago: El ganador deberá realizar el pago en moneda nacional y en una sola exhibición, deduciendo al precio total del lote de los bienes muebles el importe otorgado en garantía, en el plazo y forma que establecen las bases.
- Garantía de seriedad: deberá ser un importe equivalente al 10% del valor mínimo de referencia del lote de bienes en venta.- Los participantes podrán depositar esta cantidad en la misma cuenta y forma señaladas en el punto de venta de bases, en caso de no resultar beneficiado con el fallo de la licitación, el importe de la garantía de seriedad será reembolsado.
- Registro de participantes: del 19 de noviembre al 9 de diciembre de 2002, en el horario de 8:30 a 15:00 horas., en la Administración Local de Recaudación de Sur del D.F., sito en el domicilio precitado, presentando constancia de conocimiento y aceptación de las bases de enajenación con las especificaciones en la misma descrita, comprobante que acredite el pago del precio de las bases y del original del depósito por el importe de la garantía de seriedad establecida en las bases, así como identificación.
- Fecha para presentación de posturas: del 19 de noviembre al 9 de diciembre de 2002 de 8:30 a 15:00 horas, el 10 de diciembre de 2002 de 8:30 a 11:00 horas, en las oficinas de la Administración Local de Recaudación de Sur del D.F., sito en el domicilio precitado.- Cada participante presentará en sobre cerrado, en idioma español y en moneda nacional sólo una oferta por el lote de los bienes en venta.

- Acto de fallo: será enseguida de la hora establecida para apertura de las ofertas de compra, ante la presencia de la persona que designe el enajenante y del notario público o representante de la Tesorería de la Federación y de acuerdo al procedimiento establecido en las bases.
- Adjudicación de bienes: se adjudicarán al participante que presente la propuesta u oferta más alta, siempre y cuando sea igual o superior al precio mínimo de enajenación, que es de $547,633.33, Este importe se dará a conocer en el acto de fallo, ante la presencia de la persona que designe el enajenante, del representante de la Tesorería de la Federación y del Fedatario Público que presida el acto. Los bienes muebles se enajenan en el lugar en que se encuentran in situ, todos los gastos correrán por cuenta del comprador.
- Visita o inspección de los bienes: en el domicilio indicado en la columna de ubicación de bienes, a partir de la publicación de la presente convocatoria y hasta el día hábil previo al acto de fallo, de 8:30 a 15:00 horas, en días hábiles. Junta de aclaraciones el 2 de diciembre de 2002, a las 10:00 horas.

México, D.F., a 19 de noviembre de 2002.
Administradora Local de Recaudación de Sur del D.F.
Lic. Flora María Castillo Contreras

Rúbrica.
(R.- 170795)

FINESS, S.A. DE C.V.
BALANCE GENERAL FINAL DE LIQUIDACION
AL 31 DE OCTUBRE DE 2002

Activo

Caja y bancos	132,648
Saldos a favor	425
Suma activo	133,073
Capital contable	
Capital social	50,000
Reserva legal	10,000
Resultado del ejercicio	37
Resultado de ejercicios Ant.	73,036
Suma capital	133,073

México, D.F., a 31 de octubre de 2002.
Liquidador
Olivia Gómez Mendoza
Rubrica.
(R.- 170852)

Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Comisión Nacional del Agua
Gerencia Estatal Coahuila
LICITACIÓN PUBLICA CNA-COA-001/2002
CONVOCATORIA

La Comisión Nacional del Agua, Organo Desconcentrado de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, a través de la Gerencia Estatal en Coahuila, en cumplimiento a las disposiciones que establece la Ley General de Bienes Nacionales y las Normas para la Administración y Baja de Bienes Muebles de las Dependencias de la Administración Pública Federal, invita a las personas físicas y morales a participar en la enajenación mediante licitación pública de bienes muebles número CNA-COA-001/2002, que se describen a continuación:

Lote No.	Descripción de los bienes	Precio mínimo de avaluó
Unico	(15) Vehículos Inutilizables (256) Bienes Diversos Inutilizables (1,500) Kgs. Aprox. en llantas de desecho	$263,924.55

Las bases de esta enajenación estarán a su disposición para su consulta en la página de Internet de esta Comisión Nacional del Agua y colocadas en lugares visibles en la Gerencia Estatal en Coahuila. las bases, especificaciones y cédula de ofertas, se entregaran en la Gerencia Estatal en Coahuila, ubicada en Carretera Central kilómetro 7.5 en Saltillo, Coahuila, teléfono 4-13-03-59 extensiones 201 y 202, y en la Subgerencia de Almacenes, ubicada en privada El Relox número 16 entrada A primer piso, colonia Copilco el Bajo, México, Distrito Federal, teléfono (55) 54-81-41-00 extensión 4128, en días hábiles, del 22 de noviembre al 5 de diciembre de 2002, de 10:00 a 14:00 horas. cuyo costo será de $500.00 (quinientos pesos 00/100 M.N.), en cheque de caja o certificado a favor de la Tesorería de la Federación.

Los bienes podrán inspeccionarse los días del 22 de noviembre al 5 de diciembre de 2002, de 10:00 a 14:00 horas, en el Almacén de la Gerencia Estatal Coahuila, ubicado en Periférico Luis Echeverria kilómetro 2.5 en colonia Satélite Norte en Saltillo, Coahuila, teléfono 4-13-03-59 extensiones 201 y 202 y en el Almacén del Distrito de Riego 06 Palestina en la calle de Manuel Acuña número 420 altos en Ciudad Acuña, Coahuila y teléfono 01 (877) 2-62-39, previa presentación del recibo original de pago de bases.

El registro de inscripción de los interesados se llevará a cabo en el domicilio donde se celebrará la licitación, el día 6 de diciembre de 2002, de 10.00 a 11.00 horas, debiendo garantizar su oferta mediante cheque de caja o certificado, expedido a favor de la Tesorería de la Federación por el importe de 10% exacto del precio mínimo de venta de los bienes, materia de la presente licitación.

El acto de apertura de ofertas de la enajenación se llevará a cabo en la Gerencia Estatal Coahuila, ubicada en Carretera Central kilómetro 7.5 en Saltillo, Coahuila teléfono 4-13-03-59 extensiones 201 y 202, el día 6 de diciembre de 2002 a las 12.00 horas.

El participante adjudicado tendrá un plazo máximo de 10 días hábiles a partir de la orden de entrega, para el retiro de los bienes.

Atentamente
Sufragio Efectivo. No Reelección.
Saltillo, Coahu., a 22 de noviembre de 2002.
El Gerente Estatal
Ing. Oswaldo Rodríguez Gutierrez
Rúbrica.

(R.- 170889)

BLUE DIAMOND TRUCK, S. DE R.L. DE C.V.

CAMIONES Y MOTORES NAVISTAR, S. DE R.L. DE C.V.

AVISO DE FUSION

Conforme a lo dispuesto por los artículos 222, 223, 224 y 225 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, el suscrito Gaspar Gutiérrez Centeno, en mi calidad de delegado especial de las asambleas de socios de Blue Diamond Truck, S. de R.L. de C.V. y Camiones y Motores Navistar, S. de R.L. de C.V. hago constar para todos los efectos legales a que haya lugar que en cada una de las asambleas de socios de Blue Diamond Truck, S. de R.L. de C.V. y de Camiones y Motores Navistar, S. de R.L. de C.V., celebradas ambas el 13 de noviembre de 2002, se resolvió aprobar la fusión de Camiones y Motores Navistar, S. de R.L. de C.V., como fusionada, con Blue Diamond Truck, S. de R.L. de C.V., como fusionante, conforme al siguiente:

CONVENIO DE FUSION

Convenio de fusión de fecha 13 de noviembre de 2002, celebrado entre Blue Diamond Truck, S. de R.L. de C.V. (en lo sucesivo BDT) y Camiones y Motores Navistar, S. de R.L. de C.V. (en lo sucesivo CMN), al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA.- Las partes del presente convienen en fusionarse de conformidad con los términos y condiciones de este convenio. La fusión y los términos y condiciones del presente convenio han sido previamente aprobados mediante las correspondientes asambleas extraordinarias de socios celebradas con anterioridad a la firma de este convenio.

SEGUNDA.- Queda expresamente convenido que en la fusión, BDT será la entidad fusionante y que CMN será la entidad fusionada. Consecuentemente, BDT subsistirá y CMN dejará de existir.

TERCERA.- Como consecuencia de la fusión, todos los activos, pasivos y en general, todo el patrimonio de CMN, sin ninguna reserva o limitación, serán transmitidos y pasarán a BDT en la fecha en que la fusión surta efectos. Como Anexo 1 al presente convenio se adjunta una lista de los activos y pasivos de CMN. Consecuentemente los activos y pasivos de CMN se consolidarán en los activos y pasivos de BDT.

CUARTA.- Las partes convienen expresamente en que la fusión se efectuará tomando en cuenta los valores establecidos en los libros y registros de CMN según el balance que se adjunta al presente convenio como Anexo 2. Una vez efectuada la fusión, las partes sociales representativas del capital social de CMN serán canceladas.

QUINTA.- Como resultado de la fusión, BDT aumentará su capital social en la cantidad de $1,496,054,447.00 (mil cuatrocientos noventa y seis millones cincuenta y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y siete pesos 00/100 M.N.).

SEXTA.- Las resoluciones para llevar a cabo la fusión adoptadas por los Socios de CMN Y BDT, así como los balances de CMN y BDT deberán ser publicados en el Periódico Oficial del domicilio de cada una de dichas sociedades.

SEPTIMA.- La fusión tendrá efectos a partir del 1 de diciembre de 2002, previas publicaciones efectuadas en términos de la cláusula sexta anterior, e inscripción de las resoluciones anteriores en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio correspondiente al domicilio social de CMN y BDT. Para tal efecto CMN y BDT ya han obtenido el consentimiento de sus respectivos acreedores, o bien, respecto de aquéllos acreedores que no otorgaron su consentimiento, CMN y BDT han acordado el pago inmediato de las deudas pagaderas a dichos acreedores, previa solicitud de pago de los mismos, reconociendo para tal efecto dichos adeudos como vencidos y exigibles.

14 de noviembre de 2002.

Blue Diamond Truck, S. de R.L. de C.V.

Camiones y Motores Navistar, S. de R.L. de C.V.

Delegado Especial

Gaspar Gutiérrez Centeno

Rúbrica.

CAMIONES Y MOTORES NAVISTAR, S. DE R.L. DE C.V.

ESTADO DE POSICIÓN FINANCIERA AL 31 DE OCTUBRE DE 2002

pesos

Activo

Caja y bancos	9,261,384

Impuestos por recuperar	5,764,537
Activo fijo	
Propiedades, planta y equipo	1,921,788,451
Depreciación	(425,734,004)
Neto	1,496,054,447
Activo total	1,511,080,368
Pasivo	
Impuesto Sobre la Renta corriente	15,025,921
Impuesto Sobre la Renta diferido	154,251,800
Total pasivo	169,277,721
Capital contable	
Capital social	1,278,916,152
Utilidades retenidas	26,225,990
Efectos de B-10	190,912,305
I.S.R. diferido acumulado	(154,251,800)
Total capital contable	1,341,802,647
Total pasivo y capital	1,511,080,368

Contraloría Corporativa
Guadalupe Ruiz O.
Rúbrica.

BLUE DIAMOND TRUCK, S. DE R.L. DE C.V.
ESTADO DE POSICION FINANCIERA AL 31 DE OCTUBRE DE 2002
pesos

Activo	
Activo circulante	
Caja y bancos	96,113,487
Impuesto Sobre la Renta diferido corto plazo	14,590,891
Impuestos por recuperar	10,953,211
Total activo circulante	121,657,589
I.T. Capitalizado	78,230,211
Proyectos en proceso	302,940,473
Total activo fijo	381,170,683
Impuesto sobre la renta diferido largo plazo	121,593
Otros cargos diferidos	2,470,667
Total activo	505,420,531
Pasivo y capital contable	
Pasivo circulante	
Cuentas por pagar	28,041,750
Gastos acumulados	253,983
Partes relacionadas	58,216,816
Total pasivo circulante	86,512,548
Capital contable	-
Capital social	-
1 parte sociales serie a con derecho a voto	
51% de derecho de distribución de dividendos	1,530
1 parte social serie b con derecho a voto	
49% de derecho de distribución de dividendos	1,470
Partes sociales serie f sin derecho a voto	382,578,400
Series I Nonvoting Stock, 1 share authorized and outstanding,	
Partes sociales serie I sin derecho a voto	88,954,020
Utilidades retenidas	(19,575,756)
Resultado del periodo	(33,051,682)
Total capital contable	418,907,982
Total pasivo y capital contable	505,420,531

Contraloría Corporativa
Guadalupe Ruiz O.

Rúbrica.

(R.- 170898)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

DECLARATORIA DE VIGENCIA DE LA NORMA DE REFERENCIA NRF-069-PEMEX-2002, CEMENTO CLASE H EMPLEADO EN POZOS PETROLEROS

Petróleos Mexicanos, por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos; 51-A, 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica la Declaratoria de Vigencia de la norma de referencia que se lista a continuación, misma que ha sido aprobada por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización y 46 de su Reglamento, el proyecto de norma de referencia correspondiente se publicó para consulta pública en el **Diario Oficial de la Federación** de fecha 9 de abril de 2002 a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación, los interesados presentaran sus comentarios ante el seno del Comité; los comentarios recibidos se analizaron, incorporando los procedentes. Se declara la vigencia de la norma de referencia NRF-069-PEMEX-2002, a los 60 días naturales, contados a partir de la publicación en el **Diario Oficial de la Federación** de la presente declaratoria.

El texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet: http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	Título de la Norma	Responsable de la elaboración
NRF-069-PEMEX-2002	**Cemento clase H empleado en pozos petroleros**	Pemex Exploración y Producción y aprobada por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

SINTESIS

Objetivo: Contar con un documento normativo, que establezca los requisitos de calidad que debe reunir el cemento clase H, utilizado en cementaciones de pozos petroleros.

Alcance: Esta norma de referencia cubre las especificaciones de calidad del cemento clase H de acuerdo a la especificación 10 del API o equivalente, de alta resistencia a los sulfatos, baja reactividad a álcali agregado y bajo calor de hidratación, hace referencia a los métodos de pruebas químicas y físicas, que determinan el grado de calidad del cemento utilizado en la cementación de pozos petroleros.

Campo de aplicación: Esta norma de referencia es de aplicación general y de observancia obligatoria para la adquisición del material objeto de la misma, en las actividades de cementación de pozos petroleros que lleven a cabo los centros de trabajo de Pemex Exploración y Producción, a través de empresas de servicio o por administración. Por lo tanto, debe ser incluida en los procedimientos de contratación, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas y Adjudicación directa, como parte de los requisitos que debe cumplir el proveedor, contratista o licitante.

México, D.F., a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170909)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

AVISO DE CONSULTA PUBLICA DEL PROYECTO DE NORMA DE REFERENCIA PROY-NRF-043-PEMEX-2002 ACERCAMIENTO Y AMARRE DE EMBARCACIONES A PLATAFORMAS MARINAS EN LA SONDA DE CAMPECHE

Petróleos Mexicanos por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51-A y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica el aviso de consulta pública del proyecto de la norma de referencia que se lista a continuación, mismo que ha sido elaborado por el Subcomité Técnico de Normalización de PEMEX- Exploración y Producción y aprobado por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, este proyecto de norma de referencia se publica para consulta pública a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación en el Diario Oficial de la Federación, los interesados presenten sus comentarios ante el seno del Comité que lo propuso, ubicado en avenida Marina Nacional 329, piso 35 de la Torre Ejecutiva de Pemex, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311, teléfonos, 56 25 43 81 y 57 22 25 00 extensiones 54777, 54778, fax 52 50 69 83, E-mail: tzazueta@dcsipa.pemex.com u ooliva@dcsipa.pemex.com.

Durante este lapso, el texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	**Título de la Norma**
PROY-NRF-043-PEMEX-2002	**Acercamiento y amarre de embarcaciones a plataformas marinas en la sonda de Campeche”**

SINTESIS

Objetivo: Establecer la metodología, criterios y requisitos mínimos de seguridad y protección ambiental, que deben cumplir las embarcaciones que requieren acoderarse a las plataformas petroleras costa afuera, para prestar un servicio de mantenimiento integral, ejecutar maniobras de embarque y desembarque de personal, equipo y materiales.

Alcance: Esta norma de referencia establece los requisitos mínimos de seguridad para el acercamiento, y acoderamiento o amarre de las embarcaciones a las instalaciones costafuera, así como el procedimiento de comunicación previo que debe de existir para que la Estación de Control de Tráfico Marítimo permita el acercamiento o acoderamiento de la embarcación tanto de día como de noche, así como las medidas de seguridad que deben tomarse en caso de mal tiempo.

Toda condición particular de embarcación o tipo de servicio no incluidas en la presente norma debe ser sustentada en las bases de concurso y reconfirmada en la junta de aclaraciones, donde se definirá su apego a la presente norma en lo que corresponda.

Campo de aplicación: Esta norma de referencia es de aplicación general y observancia obligatoria en la contratación de los servicios objeto de la misma, que lleven a cabo los centros de trabajo de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios por las compañías contratistas y prestadores de servicios que desarrollen y/o ejecuten trabajos con embarcaciones. Por lo tanto debe ser incluida en los procedimientos de contratación: Licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o Adjudicación directa, como parte de los requisitos que debe cumplir el proveedor, contratista o licitante, y en su caso, el interesado.

México, D.F,. a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170910)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

AVISO DE CONSULTA PUBLICA DEL PROYECTO DE NORMA DE REFERENCIA PROY-NRF-045-PEMEX-2002 DETERMINACION DEL NIVEL DE INTEGRIDAD DE SEGURIDAD DE LOS SISTEMAS INSTRUMENTADOS DE SEGURIDAD

Petróleos Mexicanos por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51-A y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica el aviso de consulta pública del proyecto de la norma de referencia que se lista a continuación, mismo que ha sido elaborado por el Subcomité Técnico de Normalización de Pemex- Exploración y Producción y aprobado por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, este proyecto de norma de referencia se publica para consulta pública a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**, los interesados presenten sus comentarios ante el seno del Comité que lo propuso, ubicado en avenida Marina Nacional 329, piso 35 de la Torre Ejecutiva de Pemex, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311, teléfonos 56 25 43 81 y 57 22 25 00 extensiones 54777, 54778, FAX 52 50 69 83, E-mail: tzazueta@dcsipa.pemex.com u ooliva@dcsipa.pemex.com.

Durante este lapso, el texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	Título de la norma
PROY-NRF-045-PEMEX-2002	**Determinación del nivel de integridad de seguridad de los sistemas instrumentados de seguridad**

SINTESIS

Objetivo: Este documento normativo técnico presenta los requisitos mínimos y metodología que se debe cumplir en la contratación de los servicios para la elaboración de estudios para determinar el nivel de integridad de seguridad de los sistemas instrumentados de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

Alcance: Esta norma de referencia conforma los requerimientos de diseño para los Sistemas Instrumentados de Seguridad y la metodología para verificar que se cumplan dichos requerimientos en los procesos industriales de las instalaciones petroleras siendo de aplicación y cumplimiento estricto en todas las áreas de Pemex involucradas en el diseño, construcción, operación y mantenimiento

Campo de aplicación: Esta norma es de observancia obligatoria en las adquisiciones, arrendamientos o contrataciones de los bienes o Servicios involucrados en el desarrollo y ejecución de proyectos que requieran o involucren Sistemas Instrumentados de Seguridad (SIS) en los procesos de las instalaciones de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios. Por lo que debe ser incluida en los procedimientos de contratación: licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, o adjudicación directa, como parte de los requisitos que deben cumplir el proveedor, contratista o licitante.

México, D.F., a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170911)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

AVISO DE CONSULTA PUBLICA DEL PROYECTO DE NORMA DE REFERENCIA PROY-NRF-036-PEMEX-2002 CLASIFICACION DE AREAS PELIGROSAS PARA LA SELECCION DE EQUIPO ELECTRICO

Petróleos Mexicanos por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51-A y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica el aviso de consulta pública del proyecto de la norma de referencia que se lista a continuación, mismo que ha sido elaborado por el Subcomité Técnico de Normalización de PEMEX- Exploración y Producción y aprobado por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, este proyecto de norma de referencia se publica para consulta pública a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**, los interesados presenten sus comentarios ante el seno del Comité que lo propuso, ubicado en avenida Marina Nacional 329, piso 35 de la Torre Ejecutiva de Pemex, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311, teléfonos, 56 25 43 81 y 57 22 25 00 Extensiones 54777, 54778, Fax 52 50 69 83, E-mail: tzazueta@dcsipa.pemex.com u ooliva@dcsipa.pemex.com.

Durante este lapso, el texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	Título de la norma
PROY-NRF-036-PEMEX-2002	**Clasificación de áreas peligrosas para la selección de equipo eléctrico**

SINTESIS

Objetivo: Contar con un documento normativo que defina los requisitos para el diseño, construcción y selección de materiales de instalaciones eléctricas en Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

Alcance: Establecer los requisitos para clasificar las áreas peligrosas debido a la presencia de concentraciones de gases o vapores explosivos o combustibles, para definir los espacios en donde estas concentraciones tienen posibilidades de explotar o inflamarse, a fin de seleccionar adecuadamente la instalación y el equipo eléctrico y electrónico de Pemex y Organismos Subsidiarios, así como dar soporte a la identificación de riesgos para designar instrucciones de seguridad durante la planeación de los trabajos de mantenimiento en las áreas peligrosas que se utilizan en sus instalaciones para extraer, procesar, transportar y almacenar sus productos

Campo de aplicación: Esta norma de referencia es de aplicación general y de observancia obligatoria en la adquisición o arrendamiento de los bienes y servicios de ingeniería objeto de la misma, que lleven a cabo los Centros de trabajo de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios. Por lo que debe ser incluida en los procedimientos de contratación, licitación pública.

México, D.F., a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170912)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

DECLARATORIA DE VIGENCIA DE LA NORMA DE REFERENCIA NRF-029-PEMEX-2002, SEÑALES DE SEGURIDAD E HIGIENE PARA LOS EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

Petróleos Mexicanos, por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos; 51-A, 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica la Declaratoria de Vigencia de la norma de referencia que se lista a continuación, misma que ha sido aprobada por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización y 46 de su Reglamento, el proyecto de norma de referencia correspondiente se publicó para consulta pública en el **Diario Oficial de la Federación** de fecha 28 de junio de 2002 a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación, los interesados presentaran sus comentarios ante el seno del Comité; los comentarios recibidos se analizaron, incorporando los procedentes. Se declara la vigencia de la norma de referencia **NRF-029-PEMEX-2002,** a los 60 días naturales contados a partir de la publicación en el **Diario Oficial de la Federación** de la presente declaratoria.

El texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México, Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet: http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	Título de la Norma	Responsable de la elaboración
NRF-029-PEMEX-2002	Señales de seguridad e higiene para los edificios administrativos de petróleos mexicanos y organismos subsidiarios	Petróleos Mexicanos y aprobada por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

SINTESIS

Objetivo: Definir y uniformar tamaño, color, diseño, símbolos, textos, material de fabricación y establecer los requisitos de instalación de las señales impresas de Seguridad e Higiene de los edificios administrativos y sus instalaciones, de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

Alcance: Especifica colores, tamaños, símbolos, textos y demás características de las señales de obligación, precaución, prohibición e información, que se instalen de manera permanente o temporal en los edificios administrativos de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

Establece los criterios para la ubicación de las señales de seguridad e higiene mencionadas en el párrafo anterior, permanentes o temporales, que se instalen en los edificios administrativos propios o rentados.

No contempla las especificaciones de las señales de seguridad e higiene que se instalen en las plantas industriales de los Organismos Subsidiarios, ni las señales para identificar riesgos por fluidos conducidos en tuberías.

Campo de aplicación: Esta norma de referencia es de aplicación general y observancia obligatoria en la adquisición e instalación de señales de seguridad e higiene, que lleven a cabo los centros de trabajo de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios. Por lo que debe ser incluida en los procedimientos de contratación: licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, o adjudicación directa, como parte de los requisitos que debe cumplir el proveedor, contratista o licitante.

México D.F., a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170913)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

AVISO DE CONSULTA PUBLICA DE LA REVISION DE LA NORMA DE REFERENCIA NRF-004-PEMEX-2002, Rev. 1 PROTECCION CON RECUBRIMIENTOS ANTICORROSIVOS A INSTALACIONES SUPERFICIALES DE DUCTOS

Petróleos Mexicanos por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51-A y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica el aviso de consulta pública del proyecto de la norma de referencia que se lista a continuación, mismo que ha sido elaborado por el Subcomité Técnico de Normalización de Pemex- Gas y Petroquímica Básica y aprobado por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, esta revisión de la norma de referencia se publica para consulta pública a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**, los interesados presenten sus comentarios ante el seno del Comité que lo propuso, ubicado en avenida Marina Nacional 329, piso 35 de la Torre Ejecutiva de Pemex, colonia Huasteca, México, Distrito Federal, código postal 11311, teléfonos, 56 25 43 81 y 57 22 25 00 extensiones 54777, 54778, Fax 52 50 69 83, E-mail: tzazueta@dcsipa.pemex.com u ooliva@dcsipa.pemex.com.

Durante este lapso, el texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México, Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	Título de la Norma
NRF-004-PEMEX-2002, Rev 1	Protección con recubrimientos anticorrosivos a instalaciones superficiales de ductos

SINTESIS

Objetivo: Establecer los requisitos a cumplir para proteger con recubrimientos anticorrosivos las instalaciones superficiales de ductos de los Organismos Subsidiarios de Petróleos Mexicanos.

Alcance: Esta norma establece las especificaciones y requisitos que deben cumplirse para la preparación de superficie, aplicación, inspección y los criterios de aceptación para los trabajos relacionados con los sistemas de recubrimientos anticorrosivos, para las instalaciones superficiales de ductos que transportan hidrocarburos y sus derivados.

Esta norma no aplica para instalaciones superficiales de ductos cuya temperatura de operación este fuera del rango de -2 a 80 °C.

Esta norma solo aplica a sistemas de ductos de tubería de acero al carbón.

Campo de aplicación: Esta norma de referencia es de aplicación general y observancia obligatoria en la adquisición ó contratación de bienes y servicios relativos a las actividades de diseño, suministro, aplicación de los sistemas de recubrimientos anticorrosivos para instalaciones superficiales de ductos que transportan hidrocarburos y sus derivados, que lleven a cabo los centros de trabajo de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios. Por lo que debe ser incluida en los procesos de contratación: licitación pública, invitación a por lo menos tres personas o adjudicación directa, como parte de los requisitos que debe cumplir el proveedor, contratista o licitante.

México, D.F., a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170914)

PEMEX

COMITE DE NORMALIZACION DE PETROLEOS MEXICANOS Y ORGANISMOS SUBSIDIARIOS

AVISO DE CONSULTA PUBLICA DEL PROYECTO DE NORMA DE REFERENCIA PROY-NRF-033-PEMEX-2002, LASTRE DE CONCRETO PARA TUBERIAS DE CONDUCCION

Petróleos Mexicanos por conducto de la Dirección Corporativa de Seguridad Industrial y Protección Ambiental, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51-A y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, 44 y 46 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, publica el aviso de consulta pública del proyecto de la norma de referencia que se lista a continuación, mismo que ha sido elaborado por el Subcomité Técnico de Normalización de Pemex- Exploración y Producción y aprobado por el Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

De conformidad con el artículo 51-A de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, este proyecto de norma de referencia se publica para consulta pública a efecto de que dentro de los siguientes 60 días naturales después de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**, los interesados presenten sus comentarios ante el seno del Comité que lo propuso, ubicado en avenida Marina Nacional 329, piso 35 de la Torre Ejecutiva de Pemex, colonia Huasteca, México, Distrito Federal, código postal 11311, teléfonos, 56 25 43 81 y 57 22 25 00 extensiones 54777, 54778, fax 52 50 69 83, E-mail: tzazueta@dcsipa.pemex.com u ooliva@dcsipa.pemex.com.

Durante este lapso, el texto completo del documento puede ser consultado en la Biblioteca Central de Petróleos Mexicanos, ubicada en avenida Marina Nacional 329, primer piso del edificio A, colonia Huasteca, México, Distrito Federal, código postal 11311 y en las direcciones de Internet http://www.economia.gob.mx/dgn1.html y www.pemex.com

Designación	**Título de la Norma**
PROY-NRF-033-PEMEX-2002	**Lastre de concreto para tuberías de conducción**

SINTESIS

Objetivo: Establecer los requerimientos necesarios en la preparación, manejo y aplicación del concreto para el recubrimiento de lastre en tubería de conducción de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios.

Alcance: Esta norma de referencia contempla las especificaciones para aplicar lastre de concreto a todo tipo de tuberías metálicas con diámetros y espesores diversos que transportan hidrocarburos, agua o nitrógeno, sumergidas en el mar, cruces de ríos, arroyos, lagunas, pantanos o zonas inundables, donde se especifique según diseño.

Campo de **aplicación**: Esta norma de referencia es de aplicación general y de observancia obligatoria en la contratación de los bienes y servicios objeto de la misma, que lleven a cabo los centros de trabajo de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios. Por lo que debe ser incluida en los procedimientos de contratación: licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, o adjudicación directa, como parte de los requisitos que deben cumplir el proveedor, contratista o licitante.

México, D.F., a 23 de octubre de 2002.

Director Corporativo de Seguridad Industrial y Protección Ambiental y Presidente del Comité de Normalización de Petróleos Mexicanos y Organismos Subsidiarios

Ing. Rafael Fernández de la Garza

Rúbrica.

(R.- 170915)

SEGUNDA SECCION

PODER LEGISLATIVO

CAMARA DE SENADORES

ESTATUTO del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Cámara de Senadores del Congreso de la Unión.

ESTATUTO DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA DE LA CAMARA DE SENADORES

TITULO PRIMERO

DE LA ORGANIZACION DEL SERVICIO CIVIL

CAPITULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 1

El Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores tiene como premisa básica la profesionalización del Servidor Público de Carrera, para garantizar la continuidad y funcionamiento eficaz y eficiente de los programas, planes y procesos sustantivos para la Cámara de Senadores; asegura que el desempeño de sus miembros se apegue a los principios de: legalidad, honradez, objetividad, imparcialidad y profesionalismo y otorga permanencia, estabilidad y certeza jurídica a sus miembros.

ARTICULO 2

El presente Estatuto tiene por objeto:

I. Establecer las bases para la planeación, organización, operación, desarrollo, formación y capacitación, profesionalización, control y evaluación del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores;

II. Establecer derechos, obligaciones y sanciones, y los procedimientos para imponerlas, así como los medios de defensa con los que cuenta el personal de carrera de la Cámara de Senadores.

ARTICULO 3

Son materia de regulación de este Estatuto:

I. Ingreso;

II. Ocupación de vacantes;

III. Titularidad;

IV. Formación, profesionalización y especialización;

V. Evaluación;

VI. Promoción y ascensos;

VII. Remuneraciones y estímulos;

VIII. Derechos y obligaciones del personal de carrera;

IX. Separación, sanciones y medidas disciplinarias;

X. Recursos e inconformidades.

ARTICULO 4

Para efectos del presente Estatuto, se entenderá por:

I. Ascenso: la consecución de un puesto de mayor rango y nivel salarial.

II. Cámara: Cámara de Senadores.

III. Catálogo: la clasificación y descripción de los puestos que integran la estructura jerárquica del Servicio Civil de Carrera.

IV. CECAFP: al Centro de Capacitación y Formación Permanente.

V. Director General: al titular del Centro de Capacitación y Formación Permanente.

VI. Estatuto: el Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores.

VII. Ley: la Ley Orgánica del Congreso General de los Estados Unidos Mexicanos.

VIII. Mesa Directiva: Mesa Directiva de la Cámara de Senadores.

IX. Nivel salarial: escala ascendente de sueldos relativo a los puestos ordenados dentro de un mismo rango.

X. Puesto: la unidad impersonal de trabajo que describe tareas, implica deberes específicos, delimita jerarquías y autoridad.

XI. Presidente: al Presidente de la Mesa Directiva.

XII. Programa: al Programa de Formación y Capacitación Permanente.

XIII. Promoción: la obtención de un mayor nivel salarial en el mismo rango, que no implica ascenso.

XIV. Rango: ubicación jerárquica de un puesto.

XV. Reglamento: al Reglamento para el Gobierno Interior del Congreso General de los Estados Unidos Mexicanos.

XVI. Secretaría Administrativa: a la Secretaría General de Servicios Administrativos.

XVII. Secretaría Parlamentaria: a la Secretaría General de Servicios Parlamentarios.

XVIII. Servicio Civil: al Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores.

XIX. Servidor Público de Carrera: al personal que sea integrante del Servicio Civil de la Cámara de Senadores.

XX. Unidad: a la Unidad de Revisión y Resolución de Controversias.

XXI. Vacante: la posición individual que debe ser ocupada por un solo servidor público de carrera a la vez, que tiene una adscripción determinada.

ARTICULO 5

La operación y desarrollo del Servicio Civil deberá basarse en la igualdad de oportunidades, los conocimientos necesarios, el desempeño adecuado, la evaluación permanente, la transparencia de los procedimientos, el apego a los principios rectores del Servicio Civil y la competencia de sus miembros.

ARTICULO 6

Los miembros del Servicio Civil serán considerados trabajadores de confianza y sus relaciones laborales se regirán conforme a lo establecido por la fracción XIV del apartado "B" del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, asimismo para efectos de cumplir con sus obligaciones, se estará a lo dispuesto por la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, por la Ley Orgánica del Congreso General de los Estados Unidos Mexicanos, por el presente Estatuto y por los ordenamientos respectivos.

A efecto de que reciban las prestaciones de seguridad social, se celebrarán los convenios respectivos con el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado.

ARTICULO 7

El Servicio Civil está orientado al desarrollo y profesionalización de los Servidores Públicos de Carrera que correspondan a las ramas de apoyo parlamentario y administrativo, de conformidad con la clasificación que al respecto acuerde la Mesa Directiva.

CAPITULO SEGUNDO
DE LA ORGANIZACION, LAS ATRIBUCIONES Y FUNCIONES DE SUS ORGANOS DE GOBIERNO Y DE SUS TITULARES

SECCION PRIMERA

DE LA MESA DIRECTIVA

ARTICULO 8

La Mesa Directiva tendrá a su cargo la organización y supervisión de las funciones del Servicio Civil, la cual, para su operación y desarrollo contará con el Centro de Capacitación y Formación Permanente.

ARTICULO 9

Corresponde a la Mesa Directiva:

I. Elaborar y proponer al pleno los ordenamientos que regulen la organización del Servicio Civil;

II. Aprobar, a propuesta del Presidente, el nombramiento del Titular del CECAFP;

III. Aprobar la estructura ocupacional del CECAFP;

IV. Aprobar los lineamientos relativos a la administración y desarrollo del CECAFP;

V. Aprobar a propuesta del CECAFP, los lineamientos relativos al desarrollo de los procesos del Servicio Civil, referidos en el artículo 3 del presente Estatuto;

VI. Aprobar, en su caso, los informes que rinda el CECAFP;

VII. Aprobar el Catálogo de Puestos y Tabulador Salarial del Servicio Civil;

VIII. Aprobar, a propuesta del CECAFP, el establecimiento de convenios con instituciones educativas nacionales y extranjeras, que coadyuven al mejor desarrollo del Servicio Civil;

IX. Aprobar los proyectos de convocatorias para los concursos de ingreso y ocupación de vacantes del Servicio Civil;

X. Aprobar, a propuesta del Director General, el nombramiento, y en su caso, remoción de los mandos y personal técnico que opera el CECAFP;

XI. Aprobar, los resultados de los concursos de ingreso, ocupación de vacantes y ascenso de los Servidores Públicos de Carrera;

XII. Aprobar las licencias de los Servidores Públicos de Carrera, previo dictamen del CECAFP;

XIII. Aprobar, previo dictamen del CECAFP, los reconocimientos y estímulos a que se hagan acreedores los miembros del Servicio Civil; a que hace referencia el artículo 76 del presente Estatuto;

XIV. Resolver sobre la interpretación y aplicación de las disposiciones de este Estatuto; y

XV. Las demás que le confiere la Ley, el Reglamento y el presente Estatuto.

SECCION SEGUNDA

DEL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA

ARTICULO 10

Son facultades del Presidente de la Mesa Directiva:

I. Dirigir las tareas del Servicio Civil;

II. Vigilar la integración y adecuado funcionamiento del CECAFP;

III. Proponer a la Mesa Directiva, el nombramiento del Titular del CECAFP;

IV. Expedir el nombramiento, y en su caso, el oficio de remoción de los Servidores Públicos de Carrera;

V. Las demás que se deriven de la ley, del reglamento y del presente Estatuto.

SECCION TERCERA

DEL CENTRO DE CAPACITACION Y FORMACION PERMANENTE

ARTICULO 11

De conformidad con el artículo 114 de la ley, la Cámara contará con un Centro de Capacitación y Formación Permanente. Dicho centro estará integrado por una dirección general y dos direcciones de área que serán:

I. Dirección operativa; y

II. Dirección académica.

ARTICULO 12

Corresponde al CECAFP:

I. Planear, organizar, coordinar, desarrollar, controlar, evaluar y ejecutar los procesos operativos y académicos del Servicio Civil;

II. Emitir opinión respecto a reformas o adiciones al Estatuto;

III. Elaborar y proponer a la Mesa Directiva, por conducto de su Presidente, los lineamientos relativos al desarrollo de los procesos, referidos en el artículo 3 del presente Estatuto;

IV. Imponer sanciones en los términos y conforme al procedimiento que este Estatuto establece cuando exista incumplimiento de las obligaciones previstas en el mismo, previo conocimiento de la Mesa Directiva;

V. Recibir los recursos e inconformidades sobre las evaluaciones de los Servidores Públicos de Carrera y emitir la resolución correspondiente, previo conocimiento de la Mesa Directiva;

VI. Solicitar a la Secretaría Administrativa la tramitación de los nombramientos del personal del Servicio Civil;

VII. Elaborar, en coordinación con la Secretaría Administrativa, el Catálogo de Puestos y Tabulador Salarial y proponerlo a la Mesa Directiva;

VIII. Elaborar, en coordinación con la Secretaría Administrativa y con la Secretaría Parlamentaria, los planes de carrera y los programas de capacitación y formación permanente del Servicio Civil, y proponerlos a la Mesa Directiva;

IX. Elaborar, proponer a la Mesa Directiva y ejecutar, en su caso, los proyectos de convocatoria para concursos de ingreso, ocupación de vacantes y ascenso;

X. Elaborar diagnósticos de necesidades en materia de capacitación, formación y desarrollo de los Servidores Públicos de Carrera;

XI. Impartir cursos de formación y capacitación permanente para la profesionalización y la especialización de los Servidores Públicos de Carrera;

XII. Integrar el informe anual de actividades, así como los que le sean solicitados por la Mesa Directiva;

XIII. Proponer a la Comisión de Administración el anteproyecto de presupuesto anual, en coordinación con la Secretaría Administrativa;

XIV. Proponer a la Mesa Directiva la estructura ocupacional del CECAFP;

XV. Proponer a la Mesa Directiva los lineamientos relativos a la administración y desarrollo del CECAFP;

XVI. Proponer a la Mesa Directiva el establecimiento de convenios con instituciones educativas nacionales y extranjeras que coadyuven al mejor desarrollo del Servicio Civil;

XVII. Proponer a la Mesa Directiva los resultados de los concursos de ingreso, ocupación de vacantes y ascenso del Servicio Civil;

XVIII. Proponer a la Mesa Directiva el dictamen relativo a los reconocimientos y estímulos a que se hagan acreedores los miembros del Servicio Civil;

XIX. Presentar a la Mesa Directiva el dictamen relativo a las licencias del personal de carrera de la Cámara;

XX. Las demás que le señalen los ordenamientos legales aplicables.

Las funciones descritas en las fracciones III, IV, X y XIX las ejecutará el CECAFP, con la opinión de la Secretaría Administrativa y de la Secretaría Parlamentaria.

ARTICULO 13

El personal docente que imparta los contenidos del Programa deberá contar con título expedido por institución de educación superior con reconocimiento oficial y cédula profesional, acreditando una experiencia mínima comprobable de dos años dentro del ámbito académico.

ARTICULO 14

El personal del CECAFP no formará parte del Servicio Civil.

SECCION CUARTA

DEL DIRECTOR GENERAL DEL CECAFP

ARTICULO 15

Son funciones del Director General:

I. Representar al CECAFP;

II. Elaborar y proponer a la Mesa Directiva los lineamientos relativos a la administración y desarrollo de este órgano;

III. Proponer a la Mesa Directiva la estructura organizacional del CECAFP;

IV. Nombrar y remover, previa aprobación de la Mesa Directiva, a los mandos y personal técnico para la operación del CECAFP;

V. Coordinar y supervisar los procesos operativos y académicos a que se refiere el artículo 3 de este Estatuto;

VI. Realizar y coordinar el diagnóstico de las necesidades de capacitación y actualización, formación y profesionalización del Servicio Civil, en colaboración con la Secretaría Administrativa y con la Secretaría Parlamentaria;

VII. Recibir, analizar y evaluar las propuestas y opiniones de los titulares de las ramas de apoyo parlamentario y administrativo, con relación al mejoramiento del Servicio Civil;

VIII. Proponer a la Mesa Directiva el establecimiento de convenios con instituciones educativas nacionales y extranjeras que coadyuven al mejor desarrollo del Servicio Civil;

IX. Presentar a la Mesa Directiva los informes derivados de sus funciones;

X. Presentar a la Secretaría Administrativa, a más tardar en el mes de septiembre, el anteproyecto de presupuesto anual;

XI. Registrar ante las autoridades educativas los cursos de profesionalización;

XII. Elaborar y proponer a la Mesa Directiva el proyecto de convocatoria pública para los concursos de ingreso, ocupación de vacantes y ascenso del Servicio Civil;

XIII. Elaborar y presentar a la Mesa Directiva el dictamen sobre los resultados de los concursos de ingreso, ocupación de vacantes y ascenso del Servicio Civil;

XIV. Proponer al Presidente, con la opinión de la Secretaría Administrativa y de la Secretaría Parlamentaria, el dictamen para conceder licencias;

XV. Coordinarse con la Secretaría Administrativa para realizar los trámites de contratación y expedición de nombramientos acordados por la Mesa Directiva;

XVI. Realizar y notificar a los Servidores Públicos de Carrera, los movimientos temporales que se lleven a cabo de conformidad con las necesidades del Servicio Civil;

XVII. Elaborar y presentar a la Mesa Directiva, por conducto del Presidente, el dictamen relativo a los reconocimientos y estímulos a que se hagan acreedores los miembros del Servicio Civil;

XVIII. Las demás que le señale la normatividad vigente.

ARTICULO 16

El Director General del CECAFP deberá reunir los siguientes requisitos:

I. Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos;

II. No desempeñar ningún cargo de representación popular, ni haber desempeñado cargo directivo en algún partido político en los 4 años inmediatos anteriores a su designación;

III. Acreditar título profesional de licenciatura y contar con cédula profesional;

IV. Tener reconocido prestigio en las áreas de investigación y docencia, y preferentemente experiencia mínima de tres años en áreas parlamentarias o administrativas.

SECCION QUINTA

DE LA UNIDAD DE REVISION Y RESOLUCION DE CONTROVERSIAS

ARTICULO 17

La Unidad es un órgano auxiliar de la Mesa Directiva encargada de conocer y resolver en última instancia los recursos de inconformidad que interpongan los integrantes del Servicio Civil en contra de las resoluciones del CECAFP.

Informará periódicamente de sus actividades a la Mesa Directiva y verificará el cumplimiento de sus resoluciones.

ARTICULO 18

La Unidad estará integrada de la siguiente manera:

I. Por tres Senadores miembros de la Mesa Directiva, de los cuales uno será designado Presidente de la Unidad, por el Presidente de la Mesa Directiva;

II. El Contralor Interno, el titular de la Secretaría Administrativa y el titular de la Secretaría Parlamentaria, todos ellos, sólo con derecho a voz; y

III. El Director General del CECAFP, quien actuará como Secretario Técnico, sólo con derecho a voz.

ARTICULO 19

La Unidad, previa convocatoria de su Presidente, se reunirá cuando existan asuntos cuya competencia le corresponda.

Para que las reuniones sean válidas se requerirá la presencia del total de los Senadores que la integran y sus resoluciones serán tomadas por mayoría de votos.

SECCION SEXTA

DE LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA

ARTICULO 20

Corresponde a la Secretaría Administrativa:

I. Coordinarse con el Centro de Capacitación y Formación Permanente en la integración y actualización de un sistema de información de los Servidores Públicos de Carrera;

II. Coordinarse con el Centro de Capacitación y Formación Permanente en los procesos de elaboración del presupuesto y el Tabulador Salarial;

III. Llevar a cabo el manejo administrativo del personal del Servicio Civil;

IV. Tramitar los nombramientos de los Servidores Públicos de Carrera;

V. Proporcionar toda la información que se le requiera para el adecuado funcionamiento del Servicio Civil; y

VI. Las demás funciones que le asigne el presente Estatuto.

TITULO SEGUNDO

DE LA OPERACION DEL SERVICIO CIVIL

CAPITULO PRIMERO

DEL PERSONAL DEL SERVICIO CIVIL

ARTICULO 21

El personal de carrera se integrará por servidores públicos de confianza, de conformidad con el catálogo que apruebe la Mesa Directiva, en los términos del presente Estatuto.

ARTICULO 22

El personal del Servicio Civil no podrá desempeñar otra actividad, cargo o comisión oficial, o cualquier otro empleo remunerado, sin contar con previa autorización del titular del CECAFP.

ARTICULO 23

El personal del Servicio Civil obtendrá la titularidad en la estructura de rangos cuando cumpla con los requisitos previstos en el artículo 44 del presente Estatuto, y así lo establezca el acuerdo emitido por la Mesa Directiva.

ARTICULO 24

El personal del Servicio Civil quedará sujeto a las disposiciones de la Ley, del presente Estatuto y, en lo aplicable, a la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado.

CAPITULO SEGUNDO
DEL CATALOGO DE PUESTOS

ARTICULO 25

El Catálogo de Puestos del Servicio Civil contendrá los elementos suficientes para establecer el perfil de éstos, así como los requisitos específicos para su ocupación.

ARTICULO 26

La elaboración del Catálogo de Puestos, así como su actualización permanente, estará bajo la responsabilidad del CECAFP, en coordinación con la Secretaría Administrativa.

ARTICULO 27

El Catálogo precisará aquellos puestos que deberán ser ocupados exclusivamente por personal del Servicio Civil.

CAPITULO TERCERO
DEL INGRESO AL SERVICIO CIVIL

SECCION PRIMERA
DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 28

El ingreso al Servicio Civil comprende el reclutamiento y la selección de aspirantes, la ocupación de vacantes o puestos de nueva creación, la incorporación a las áreas que componen el Servicio Civil, así como la expedición de nombramientos y la adscripción en los puestos establecidos en el Catálogo.

ARTICULO 29

La incorporación es el acto por el cual los aspirantes a pertenecer al Servicio Civil acceden a las áreas que lo integran, mediante el nombramiento emitido por la Mesa Directiva.

ARTICULO 30

La vía de acceso al Servicio Civil para la ocupación de vacantes y puestos de nueva creación, será el concurso abierto.

Para el caso de ocupación de vacantes el CECAFP, conjuntamente con la Secretaría Administrativa y con la Secretaría Parlamentaria, considerando la naturaleza de las funciones del puesto, así como las necesidades de la Cámara, podrá efectuar la designación de quien cubra la vacancia, solamente durante el tiempo que se requiera para cubrirla mediante el concurso. Esta designación se realizará preferentemente de entre los miembros del Servicio Civil.

ARTICULO 31

Los interesados en ingresar al Servicio Civil deberán ser ciudadanos mexicanos, estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos, no estar inhabilitados legalmente, acreditar experiencia, conocimientos y demás requisitos que establezcan las convocatorias respectivas.

ARTICULO 32

Todo el personal de la Cámara tiene derecho a ingresar al Servicio Civil, para lo cual deberá cumplir con lo establecido en el artículo anterior y estar dispuesto, por libre voluntad, a incorporarse al régimen laboral de los trabajadores de confianza.

ARTICULO 33

Los procedimientos y requisitos para realizar los concursos de ingreso y ocupación de vacantes se establecerán en los acuerdos y las convocatorias expedidas por el CECAFP, previa autorización de la Mesa Directiva.

ARTICULO 34

Para acreditar el procedimiento de ingreso al Servicio Civil será indispensable:

I. Haber cubierto en tiempo y forma, lo establecido en la convocatoria respectiva; y

II. Haber recibido notificación favorable para la ocupación de una vacante.

SECCION SEGUNDA
DEL RECLUTAMIENTO Y LA SELECCION

ARTICULO 35

El reclutamiento es el proceso mediante el cual se identifica a los aspirantes idóneos que cubran el perfil del puesto.

ARTICULO 36

La selección es el proceso por el que se identifica la capacidad, conocimientos, habilidades, experiencia y demás cualidades de los aspirantes para ocupar la vacante o puesto de nueva creación. El proceso de selección se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en los lineamientos respectivos.

SECCION TERCERA
DE LAS CONVOCATORIAS

ARTICULO 37

El CECAFP, previa aprobación de la Mesa Directiva, expedirá las convocatorias respectivas, las cuales deberán ser publicadas y difundidas en los edificios de la Cámara y, al menos, en dos diarios de circulación nacional.

ARTICULO 38

La convocatoria del concurso para la ocupación de vacantes o puestos de nueva creación que emita el CECAFP, contendrá como mínimo:

I. Las vacantes existentes que se someterán a concurso, los requisitos que deberán cumplir los aspirantes, los procedimientos, plazos y términos para desahogar las distintas etapas del proceso de selección y la difusión de sus resultados;

II. El calendario de actividades para realizar los procedimientos específicos, la verificación de requisitos, la aplicación de exámenes y la notificación de resultados de cada etapa del proceso
de selección;

III. Los mecanismos de desempate; entre ellos, el señalamiento de que se dará preferencia a los aspirantes internos que mantengan relación laboral con la Cámara, sobre los externos; y

IV. Las demás que acuerde la Mesa Directiva.

Para la ocupación de vacantes por las causales de separación mencionadas en el artículo 71, la convocatoria, además de lo anterior, señalará que ésta se llevará a cabo mediante contrato por tiempo determinado.

CAPITULO CUARTO
DE LAS VACANTES Y SU OCUPACION

ARTICULO 39

Por vacantes se entenderán los puestos y cargos exclusivos del Servicio Civil que:

I. Se desocupen por separación del Servicio Civil;

II. Permanezcan desocupados por un periodo de 5 días hábiles consecutivos sin causa justificada;

III. Se adicionen al Catálogo de cargos exclusivos del Servicio Civil;

IV. Se desocupen por ascenso de un miembro del Servicio Civil;

V. Se desocupen por haber concluido la vigencia del nombramiento provisional y el Servidor Público de Carrera no haya aprobado la titularidad; y

VI. Por fallecimiento.

ARTICULO 40

La ocupación de las vacantes se llevará a cabo mediante incorporación provisional o ascenso.

CAPITULO QUINTO
DE LA EXPEDICION DE NOMBRAMIENTOS

ARTICULO 41

El Presidente expedirá los nombramientos a los miembros del Servicio Civil.

Los nombramientos deberán contener como mínimo lo siguiente:

I. Nombre completo;

II. Rama del Servicio Civil al que corresponda y área de adscripción;

III. El carácter provisional o titular del nombramiento;

IV. Nivel y rango del puesto para el que se expide el nombramiento;

V. Vigencia del nombramiento;

VI. Leyenda de protesta impresa;

VII. Los demás elementos que determine la Mesa Directiva, y en su caso, el CECAFP.

ARTICULO 42

El nombramiento provisional es aquel que se otorga a los funcionarios de nuevo ingreso al Servicio Civil, el cual será vigente hasta el momento en que se le otorgue la titularidad, en los términos del presente Estatuto.

CAPITULO SEXTO
DE LA TITULARIDAD

ARTICULO 43

La titularidad en el puesto del personal de carrera se obtiene mediante el nombramiento otorgado, por única vez, cuando se cumplan los requisitos establecidos en el presente Estatuto. Con la obtención de la titularidad, el personal de carrera adquiere permanencia y el derecho a obtener promociones y ascensos, siempre sujeta a los términos del presente Estatuto y demás disposiciones aplicables.

ARTICULO 44

Para obtener el derecho al otorgamiento de la titularidad, el servidor público de carrera deberá aprobar las evaluaciones correspondientes.

TITULO TERCERO
DE LA CAPACITACION Y FORMACION PERMANENTE

CAPITULO PRIMERO

DEL PROGRAMA DE CAPACITACION Y FORMACION PERMANENTE

ARTICULO 45

El CECAFP diseñará Planes de Carrera, en coordinación con la Secretaría Administrativa y con la Secretaría Parlamentaria, para los puestos que se dispongan en el Catálogo. Los Planes de Carrera contendrán las etapas para el desarrollo profesional del Servidor Público de carrera dentro del sistema. Asimismo será el elemento que permita programar la capacitación de manera sistemática y ordenada.

Los Planes de Carrera contarán con un Programa de Capacitación y Formación, constituido por actividades de carácter académico y técnico, orientadas a ofrecer a los miembros del Servicio Civil conocimientos básicos, profesionales y especializados, según corresponda.

ARTICULO 46

El CECAFP es el órgano competente para determinar los contenidos, las modalidades y los criterios de calificación del Programa, los cuales deberán conciliar las necesidades de la Cámara con el desarrollo, profesionalización y especialización de los Servidores Públicos de Carrera.

ARTICULO 47

El Programa estará integrado por las siguientes fases de capacitación y formación permanente y obligatoria:

I. Básica: Será de carácter inductivo y buscará aportar los conocimientos elementales a los Servidores Públicos, para el cumplimiento de las funciones inherentes a su puesto;

II. Profesional: Tendrá por objeto aportar al personal de carrera, conocimientos en materias vinculadas con el adecuado cumplimiento de las atribuciones y funciones de la Cámara; y

III. Especializada: Tendrá por objeto profundizar o actualizar los conocimientos del personal de carrera en materias o áreas específicas de interés para la Cámara.

ARTICULO 48

La acreditación de todos los contenidos de una fase del programa será requisito indispensable para acceder a la siguiente.

ARTICULO 49

Para fortalecer la profesionalización de los miembros del Servicio Civil, el CECAFP podrá coordinarse con instituciones de educación superior y de capacitación, atendiendo las normas y lineamientos que para tal efecto se definan.

ARTICULO 50

La participación de los miembros del Servicio Civil en el Programa, se llevará a cabo simultáneamente al cumplimiento de las responsabilidades de su puesto en la Cámara.

ARTICULO 51

Los miembros del Servicio Civil que acrediten las diversas fases del Programa podrán ser requeridos por la Cámara para colaborar en la impartición de asesorías sobre el contenido de las materias del Programa.

CAPITULO SEGUNDO

DE LA EVALUACION

ARTICULO 52

La evaluación es el proceso que permite calificar el rendimiento profesional de los miembros del Servicio Civil.

La evaluación estará compuesta por un conjunto de procedimientos e instrumentos que el CECAFP propondrá a la Mesa Directiva; dicho conjunto de procedimientos e instrumentos tendrá por objeto fundamentar la toma de decisiones relativas a la permanencia, la titularidad, la promoción y el ascenso, el otorgamiento de estímulos y la profesionalización de los miembros del Servicio Civil.

Dicha evaluación podrá ser aplicada por una Institución Académica con la que la Cámara haya firmado
el convenio correspondiente.

ARTICULO 53

El CECAFP establecerá los mecanismos para difundir los criterios de evaluación entre los participantes, la cual se hará previamente al periodo que va a ser evaluado.

SECCION PRIMERA
DE LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO

ARTICULO 54

La evaluación del desempeño es aquella que se realiza cada año, considerando los factores de eficacia, eficiencia, principios de actuación, desarrollo laboral, resultados, fundamentados en el marco de los derechos y obligaciones establecidos en el Estatuto y los demás que determine la Mesa Directiva.

ARTICULO 55

El CECAFP, en coordinación con la Secretaría Administrativa y con la Secretaría Parlamentaria, diseñará los sistemas de evaluación, estudiará los méritos de cada miembro del Servicio Civil y elaborará reportes sobre los mismos, especialmente en los casos en que los resultados globales sean sobresalientes o mínimos, haciendo las observaciones conducentes al superior jerárquico y al propio miembro del Servicio Civil.

ARTICULO 56

El personal de carrera deberá obtener una calificación mínima de siete en la evaluación del desempeño, en una escala de cero a diez.

El Servidor Público de Carrera que obtenga la calificación mínima aprobatoria, contando sus decimales, entrará, durante el año inmediato posterior al periodo evaluado, a un programa especial cuyas características fijará el CECAFP. La evaluación del desempeño de dicho miembro en el año inmediato posterior al periodo en que éste obtuvo dicha calificación, contendrá un factor de evaluación adicional que ponderará el grado de mejoramiento en los aspectos en los que el miembro del Servicio Civil haya presentado deficiencias.

El servidor público de carrera que obtenga cualquier calificación inferior a la mínima aprobatoria, será separado de manera definitiva del Servicio Civil.

ARTICULO 57

El reporte de evaluación del desempeño será notificado personalmente a los miembros del Servicio Civil, dentro de los veinte días hábiles posteriores al cierre del año legislativo.

ARTICULO 58

Los miembros del Servicio Civil podrán solicitar la revisión de la evaluación del desempeño ante el CECAFP, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en la que surta efectos la notificación personal de resultados.

El CECAFP, dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha en la que surta efectos la solicitud de revisión, resolverá y hará la notificación respectiva.

SECCION SEGUNDA
DEL APROVECHAMIENTO EN EL PROGRAMA

ARTICULO 59

El CECAFP evaluará anualmente y por medio de exámenes, el aprovechamiento de los miembros del Servicio Civil en el Programa. El CECAFP realizará la aplicación de los exámenes, estableciendo las medidas de seguridad que considere necesarias.

El CECAFP estudiará los resultados de cada miembro del Servicio Civil y elaborará reportes sobre los mismos, especialmente en los casos en los que los resultados globales sean sobresalientes o mínimos, haciendo las observaciones conducentes al superior jerárquico y al propio miembro del Servicio Civil.

ARTICULO 60

Cada miembro del Servicio Civil podrá disponer, dentro del periodo siguiente, de dos oportunidades para aprobar aquellas materias del Programa que no haya acreditado de manera ordinaria.

El CECAFP determinará el número de materias que se podrán acreditar de manera extraordinaria.

El personal de carrera que no acredite las materias en los términos señalados será separado de manera definitiva del Servicio Civil.

ARTICULO 61

La calificación mínima aprobatoria de los exámenes de las materias del Programa será de siete, en una escala de cero a diez.

Dentro de los diez días hábiles posteriores a la evaluación del aprovechamiento en el Programa, el CECAFP notificará a los miembros del Servicio Civil las calificaciones obtenidas.

ARTICULO 62

Los miembros del Servicio Civil podrán solicitar al CECAFP la revisión de los exámenes sustentados, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que surta efectos la notificación de sus resultados. Quienes no pidan revisión de exámenes dentro del plazo establecido consentirán que su calificación es definitiva.

ARTICULO 63

El CECAFP, dentro de los cinco días hábiles siguientes, deberá notificar por escrito al interesado el lugar, la fecha y hora en que se efectuará la revisión solicitada.

ARTICULO 64

La presentación de los exámenes en la fecha y hora indicados es obligatoria para los miembros del Servicio Civil. En caso de no presentarse al examen, sin causa justificada, recibirán una calificación no aprobatoria.

Los miembros del Servicio Civil requeridos para sustentar exámenes, que por motivo de enfermedad no puedan asistir el día y hora indicados, deberán acreditar ante el ŒCAFP su incapacidad mediante el justificante médico respectivo.

Los justificantes podrán presentarse, a más tardar, dentro de los dos días hábiles posteriores a la fecha del examen.

ARTICULO 65

La valoración de los justificantes, tanto médicos como de otro tipo, quedará sujeta al dictamen que emita el CECAFP. Este deberá notificar por escrito y en forma personal al miembro del Servicio Civil la resolución que corresponda, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de celebración del examen.

CAPITULO TERCERO
DE LA PROMOCION Y EL ASCENSO

ARTICULO 66

El miembro del Servicio Civil adquirirá la permanencia si garantiza haber cumplido satisfactoriamente con los programas de capacitación y formación permanente y obligatorios, y en función de los resultados obtenidos en la evaluación del desempeño.

ARTICULO 67

La promoción estará basada en los resultados de la evaluación del desempeño y del aprovechamiento en el Programa, de acuerdo con los lineamientos específicos que al efecto, a propuesta del CECAFP, establezca la Mesa Directiva, sin que ello implique un ascenso de rango o nivel jerárquico.

ARTICULO 68

El ascenso se determinará conforme a los resultados del concurso que se efectúe, previa convocatoria pública, para ocupar un puesto vacante o de nueva creación.

ARTICULO 69

De acuerdo con las posibilidades presupuestales de la Cámara, la Mesa Directiva convocará cada año a los titulares, a participar en la promoción estableciendo, a propuesta del CECAFP, el número de promociones a otorgar en cada puesto.

CAPITULO CUARTO
DE LA SEPARACION DEL SERVICIO CIVIL

ARTICULO 70

La separación del Servicio Civil, es el acto mediante el cual el personal del mismo deja de pertenecer a él, de manera temporal o definitiva.

ARTICULO 71

El personal del Servicio Civil quedará separado del mismo de manera temporal en caso de:

I. Incapacidad física, causada por enfermedad o accidente;

II. Licencia sin goce de sueldo, a solicitud del miembro del Servicio Civil;

III. Suspensión;

IV. Inhabilitación legal, menor de 90 días; y

V. Haber obtenido una beca, otorgada por la Cámara, para realizar estudios de postgrado o especialización en el extranjero.

Para tener derecho a la licencia, el miembro del Servicio Civil deberá contar con un mínimo de dos años de pertenencia al mismo. Dicha licencia podrá ser hasta por seis meses, prorrogable sólo por una vez más, hasta por la misma duración, a juicio del CECAFP. Para volver a tener derecho a una licencia el miembro del Servicio Civil deberá laborar al menos seis meses, los casos de excepción serán resueltos por la Mesa Directiva.

ARTICULO 72

El personal de carrera quedará separado de manera definitiva del Servicio Civil, por las causas siguientes:

I. Renuncia;

II. Retiro por jubilación;

III. Incapacidad física o mental permanente, que le impida el desempeño de sus funciones debidamente certificada;

IV. Reestructuración o reorganización administrativa que implique modificación o supresión de puestos, previa indemnización; y

V. Fallecimiento.

TITULO CUARTO
DE LAS REMUNERACIONES Y ESTIMULOS PARA EL PERSONAL DE CARRERA DEL SERVICIO CIVIL

CAPITULO UNICO
DEL SISTEMA DE REMUNERACIONES

ARTICULO 73

El sistema de remuneración, es el conjunto de conceptos que conforman el total de ingresos, prestaciones y beneficios que reciben los Servidores Públicos de Carrera.

Este sistema se integra por:

I. Sueldo tabular;

II. Compensación;

III. Prestaciones; y

IV. Estímulos.

Los términos, condiciones, modalidades y demás aspectos del referido sistema de Remuneraciones estarán sujetos a los lineamientos que para el efecto expida la Mesa Directiva y a la disponibilidad presupuestal.

ARTICULO 74

El sueldo tabular es la remuneración que se asigna a los puestos de cada rango sobre el cual se cubren las cuotas y aportaciones de seguridad social.

La compensación garantizada es la cantidad adicional al sueldo tabular, que se otorga de manera regular y se paga en función de la valuación del puesto y del nivel salarial, quedando excluida para el cálculo de las cuotas y aportaciones de seguridad social, así como del aguinaldo y la prima vacacional.

Las prestaciones son los beneficios colaterales al sueldo tabular del miembro del Servicio Civil entregados regularmente en especie o en dinero.

ARTICULO 75

Las remuneraciones para cada puesto previsto en el Catálogo, se establecerán en el Tabulador de Sueldos que apruebe la Mesa Directiva.

ARTICULO 76

La Cámara podrá establecer estímulos extraordinarios para el personal de carrera por desempeño sobresaliente en el desarrollo de sus funciones en el Servicio Civil. Los estímulos podrán ser: reconocimientos, incentivos económicos o becas completas para realizar estudios de postgrado o especialización.

Los incentivos económicos serán independientes de las remuneraciones correspondientes al puesto que ocupen, y se otorgarán de acuerdo con el presupuesto anual aprobado.

El otorgamiento de becas para realizar estudios de postgrado o especialización estará sujeto a dictamen elaborado por el CECAFP, con base en los lineamientos respectivos aprobados por la Mesa Directiva y a la disponibilidad presupuestal.

ARTICULO 77

Se considerarán elegibles para el otorgamiento de estímulos a los miembros del Servicio Civil que en su trayectoria laboral posean méritos sobresalientes. Los méritos, cuya valoración realizará el CECAFP, consistirán en:

I. Desempeño sobresaliente en las actividades encomendadas;

II. Acreditación excelente de los exámenes del Programa;

III. Aportaciones destacadas en las actividades de los programas de trabajo;

IV. Reconocimientos recibidos interna o externamente;

V. Elaboración de estudios e investigaciones que aporten notorios beneficios para la Cámara;

VI. Propuestas útiles, proyectos o programas para las ramas de apoyo parlamentario y administrativo y otras aportaciones.

El CECAFP podrá disponer para su publicación de las investigaciones y trabajos extracurriculares y especializados que lleven a cabo los miembros del Servicio Civil.

ARTICULO 78

El CECAFP propondrá a la Mesa Directiva, para su aprobación, los lineamientos que deberán observarse para evaluar los méritos y las aportaciones.

ARTICULO 79

Al Servidor Público de Carrera que haya obtenido una beca, se le otorgarán las facilidades necesarias para cubrir el programa de estudios correspondiente a la misma.

TITULO QUINTO

DE LOS DERECHOS, LAS OBLIGACIONES Y SANCIONES DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO CIVIL

CAPITULO PRIMERO

DE LOS DERECHOS

ARTICULO 80

Son derechos del personal titular de carrera, los siguientes:

I. Obtener su nombramiento con el nivel salarial que corresponda;

II. Ser asignado a alguno de los puestos de la estructura ocupacional de la Cámara y adscrito a un área específica de la misma;

III. Recibir las remuneraciones correspondientes al puesto y los estímulos a que se haga acreedor;

IV. Obtener la titularidad en el puesto correspondiente una vez cubiertos los requisitos señalados en el presente Estatuto;

V. Ser promovido en los niveles salariales del rango una vez cubiertos los requisitos establecidos
en el presente Estatuto y exista la disponibilidad presupuestal;

VI. Inscribirse a los concursos para la ocupación de vacantes o puestos de nueva creación;

VII. Ser ascendido de rango en la rama que corresponda del Servicio Civil, cuando así lo establezca la notificación favorable emitida por la Mesa Directiva;

VIII. Inconformarse o reclamar ante la autoridad correspondiente de la Cámara, en contra de los actos que considere le causen algún agravio en su relación jurídica con la misma;

IX. Ser restituido en el goce y ejercicio de sus derechos y prestaciones cuando, habiendo sido suspendido o separado del Servicio Civil, así lo establezca la resolución definitiva del recurso de inconformidad interpuesto;

X. Conocer oportunamente los resultados de sus evaluaciones de desempeño y del aprovechamiento del Programa;

XI. Solicitar licencia al Servicio Civil y gestionar su reincorporación, una vez concluida;

XII. Gozar de las prestaciones señaladas en la Ley del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, de conformidad con la fracción XIV, apartado "B" del artículo 123 constitucional;

XIII. Recibir una indemnización en caso de que sea separado por reestructuración o reorganización administrativa que implique modificación o supresión de puestos; y

XIV. Los demás que establezca este Estatuto, la legislación aplicable y los que apruebe la Mesa Directiva.

CAPITULO SEGUNDO

DE LAS OBLIGACIONES

ARTICULO 81

Son obligaciones de los miembros del Servicio Civil, las siguientes:

I. Coadyuvar al cumplimiento de las atribuciones y funciones de la Cámara;

II. Ejercer y desempeñar sus funciones con estricto apego a los principios de: legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia y profesionalismo, y cualquier otro incluido en la evaluación del desempeño;

III. Proporcionar los elementos para la evaluación del desempeño del personal de carrera a su cargo, conforme a los procedimientos y lineamientos establecidos, basado en criterios objetivos;

IV. Observar y hacer cumplir las disposiciones de orden jurídico, técnico y administrativo que emitan los órganos competentes de la Cámara;

V. Proporcionar a las autoridades correspondientes los datos personales que, para efectos de su relación jurídica con la Cámara, se soliciten; presentar la documentación comprobatoria que corresponda, así como comunicar oportunamente cualquier cambio sobre dicha información;

VI. Desarrollar sus actividades en el puesto, lugar y área de adscripción que determinen las autoridades de la Cámara;

VII. Asistir puntualmente a sus labores y respetar los horarios establecidos;

VIII. Cumplir las comisiones de trabajo que por necesidades de la Cámara se le encomienden, por oficio, en lugar y área distintas a la de su adscripción, durante los tiempos que determinen las autoridades del CECAFP;

IX. Proporcionar, en su caso, información y documentación necesarias al funcionario del Servicio Civil que la Cámara designe para suplirlo en sus ausencias;

X. Conducirse con rectitud y respeto ante sus superiores jerárquicos, compañeros y subordinados;

XI. Asistir a los cursos y actividades de capacitación y formación autorizados por el CECAFP;

XII. Utilizar debidamente la documentación y la información confidenciales de la Cámara y guardar reserva de su contenido;

XIII. Prestar sus servicios por un periodo igual al de la duración de la beca o de los estudios financiados. Si el nombramiento del Servidor Público de Carrera fuera revocado o dejare de surtir efectos por las causales previstas en el presente Estatuto, antes de cumplir el periodo correspondiente, deberá reintegrar a la Cámara, en forma proporcional, el monto de la beca o el costo de los estudios financiados.

XIV. Las demás que señale la Ley de Trabajadores al Servicio del Estado, la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, este Estatuto, y los demás ordenamientos aplicables.

CAPITULO TERCERO
DE LAS SANCIONES

ARTICULO 82

Podrán aplicarse las sanciones de amonestación, suspensión y destitución del cargo, sin sujetarse necesariamente al orden enunciado, previa sustanciación del procedimiento administrativo previsto en el presente Estatuto.

ARTICULO 83

La amonestación consiste en la advertencia privada, formulada por escrito a un miembro del Servicio Civil, por el CECAFP, para que evite una conducta indebida en que haya incurrido, apercibiéndole que, en caso de reincidir en ella, se impondrá una sanción más severa. La amonestación se registrará en el expediente personal del miembro del Servicio Civil.

ARTICULO 84

La suspensión justificada es la separación temporal en el desempeño de las funciones de los miembros del Servicio Civil, sin goce de sueldo, y será impuesta por autoridad competente. La suspensión no implica destitución del cargo.

ARTICULO 85

La destitución es el acto mediante el cual la Cámara concluye la relación laboral con el miembro del Servicio Civil respectivo.

ARTICULO 86

Procederá la destitución del Personal de Carrera por cualquiera de las siguientes causas:

I. No aprobar la Evaluación de Desempeño o la del Aprovechamiento en el Programa, en los términos establecidos en el presente Estatuto;

II. Recibir pena privativa de libertad, mediante sentencia ejecutoriada, con excepción de los delitos culposos;

III. Acciones y omisiones que constituyan incumplimiento grave o reiterado de las obligaciones establecidas en el presente Estatuto;

IV. Por infracciones graves y violaciones en el desempeño de sus funciones, de conformidad con las leyes laborales aplicables; y

V. Las demás que establezca el presente Estatuto.

ARTICULO 87

El CECAFP, en su caso la Unidad, valorará, entre otros, los siguientes elementos para fundar y motivar la resolución respectiva:

I. La gravedad de la falta en que se incurra;

II. El nivel jerárquico, grado de responsabilidad, los antecedentes y las condiciones personales del infractor;

III. La intencionalidad con que realice la conducta indebida;

IV. La reiteración en la comisión de infracciones o en el incumplimiento de las obligaciones; y

V. Los beneficios obtenidos por el responsable, así como los daños y perjuicios patrimoniales causados a la Cámara.

TITULO SEXTO
DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA LA APLICACION DE SANCIONES

CAPITULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 88

Los miembros del Servicio Civil que incurran en infracciones a las disposiciones de la Ley, del Estatuto, y a las señaladas por los manuales, lineamientos, acuerdos, circulares y demás disposiciones que emitan las autoridades competentes de la Cámara, se sujetarán al procedimiento administrativo para la imposición de sanciones que se regulan en este Título, sin perjuicio de lo establecido en otras disposiciones aplicables.

ARTICULO 89

Las actuaciones y diligencias del procedimiento se practicarán en días y horas hábiles.

Para efectos del presente Título, son días hábiles todos los días del año, excepto sábados, domingos y días de descanso obligatorio y los periodos de vacaciones que determine la Cámara, son horas hábiles las comprendidas entre las 09:00 y las 21:00 horas.

ARTICULO 90

Los términos se contarán por días hábiles. Empezarán a correr a partir del día hábil siguiente al día en que surta efectos la notificación correspondiente.

ARTICULO 91

Las notificaciones se realizarán de manera personal, en el lugar de trabajo o en el domicilio registrado, y surtirán efectos a partir del día hábil siguiente al día en que se hubieran realizado.

ARTICULO 92

La facultad del Director General para iniciar el procedimiento administrativo para la aplicación de las sanciones caducará a los 120 días naturales contados a partir de que se tenga conocimiento de las infracciones.

ARTICULO 93

Corresponde al CECAFP la aplicación e imposición de sanciones por infracciones y violaciones a las obligaciones de los Servidores Públicos de Carrera, establecidas en el presente Estatuto.

CAPITULO SEGUNDO
DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

ARTICULO 94

Para efectos de este capítulo se entiende por procedimiento administrativo la serie de actos desarrollados por la autoridad competente, tendientes a resolver si ha lugar o no a la imposición de una sanción prevista en este Estatuto al personal de carrera de la Cámara.

ARTICULO 95

El procedimiento administrativo deberá iniciarse al momento en que el Director General tenga conocimiento de una falta o a instancia de parte. Para la sustanciación del procedimiento se estará a lo dispuesto por el presente Estatuto y por la Ley Federal del Procedimiento Administrativo.

ARTICULO 96

El procedimiento se dividirá en dos etapas: la de instrucción, y la de resolución. La primera comprende el inicio del procedimiento hasta el desahogo de las pruebas; y la segunda comprende la emisión de la resolución que ponga fin al procedimiento.

I. Será autoridad instructora y resolutora, en primera instancia, el CECAFP.

II. Será autoridad revisora, en última instancia, la Unidad.

Las autoridades instructora, resolutora y de revisión, respetarán las garantías de audiencia y legalidad en el procedimiento administrativo; asimismo, harán del conocimiento inmediato del servidor público de carrera las resoluciones que se dicten.

ARTICULO 97

Serán improcedentes las denuncias que no se acompañen de pruebas suficientes que acrediten los hechos, o bien que no las señalen.

ARTICULO 98

El procedimiento administrativo que se inicie en términos de lo dispuesto por este Estatuto se sujetará a lo siguiente:

I. Los escritos iniciales deberán contener los siguientes elementos para el caso de que el procedimiento inicie a instancia de parte:

a. Autoridad a la que se dirige;

b. Nombre completo del promovente; en caso de que el promovente sea personal de la Cámara, deberá señalar el cargo que ocupa y el área de adscripción;

c. Nombre completo, cargo y adscripción del presunto infractor;

d. Hechos en que se funda la denuncia;

e. Pruebas que acrediten los hechos referidos;

f. Preferentemente, los fundamentos jurídicos normativos; y

g. Firma autógrafa.

II. Cuando un escrito de queja o denuncia sea presentado ante un superior jerárquico u órgano distinto al facultado para conocer el procedimiento, deberá ser turnado al competente dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción.

III. Podrán ser ofrecidas, y en su caso admitidas, las siguientes pruebas:

a. Testimoniales;

b. Documentales públicas y privadas;

c. Técnicas;

d. Periciales;

e. Presuncionales;

f. Instrumental de actuación;

g. Confesionales; y

h. Cualquier otro medio de convicción no contrario a la moral y a las buenas costumbres.

IV. Cada una de las pruebas que se ofrezcan deberán estar en relación con alguno o algunos de los hechos sobre los que se funda la queja o denuncia; si no cumplen este requisito no serán admitidas.

V. La autoridad instructora estudiará el escrito inicial y si es procedente dictará auto de radicación, dentro de los cinco días hábiles contados a partir del día siguiente al que reciba la queja o denuncia; si ésta no cumple con los requisitos establecidos en el presente Estatuto o no se relaciona con las causas de imposición de sanciones, se dictará auto de desechamiento.

VI. Dentro del término de tres días hábiles contados a partir del día siguiente al que se dicte el auto de radicación, la autoridad instructora notificará personalmente al presunto infractor la fecha en que se celebrará la audiencia para contestar, ofrecer pruebas y alegar en la misma lo que a derecho convenga. En la misma audiencia, la autoridad instructora determinará, cuáles pruebas se admiten y cuáles se desechan, señalando día, hora y lugar para la audiencia de desahogo de pruebas, misma que deberá realizarse dentro de los siguientes quince días hábiles.

VII. No se aceptarán al presunto infractor pruebas que no se hubieren ofrecido y, en su caso, acompañando a su escrito de contestación, salvo que fueran supervenientes, hasta antes de que se dicte el auto de cierre de instrucción.

VIII. La audiencia de desahogo de pruebas se llevará a cabo en el día, hora y lugar que previamente señale la autoridad instructora, pudiendo intervenir en ella exclusivamente las partes interesadas. La audiencia se sustanciará en un solo acto y sólo podrá diferirse o suspenderse por causa grave debidamente justificada a juicio de la autoridad instructora.

IX. Concluida la audiencia, comparezcan o no las partes, la autoridad dictará auto de cierre de instrucción, en el cual referirá de forma sucinta las pruebas que hubiesen quedado desahogadas conforme a derecho, así como las que se declaren desiertas.

X. La autoridad instructora, dentro del término de diez días hábiles contados a partir del cierre de instrucción, emitirá la resolución correspondiente.

CAPITULO TERCERO
DEL RECURSO DE INCONFORMIDAD

ARTICULO 99

Procede el recurso de inconformidad contra las resoluciones emitidas por el CECAFP que pongan fin al procedimiento administrativo previsto en este ordenamiento y causen agravios al miembro del Servicio Civil.

ARTICULO 100

El recurso de inconformidad se interpondrá ante el CECAFP, en un término de diez días hábiles contados a partir del día siguiente en que surta efectos la notificación de la resolución que se recurra.

El CECAFP dentro de los cinco días hábiles siguientes, contados a partir de la recepción del recurso de inconformidad, lo remitirá a la Unidad junto con el expediente respectivo.

ARTICULO 101

El recurso se tendrá por no interpuesto y, en su caso, se acordará su desechamiento cuando:

I. Se presente fuera del término que, para interponerlo, establece este Estatuto;

II. El recurrente no firme el escrito; y

III. No se acredite la personalidad jurídica correspondiente.

ARTICULO 102

El escrito mediante el cual se interponga el recurso, deberá contener los siguientes elementos:

I. El órgano al que se dirige;

II. Nombre completo del recurrente y domicilio para oír y recibir notificaciones;

III. La resolución administrativa que impugne, así como la fecha en la cual fue notificada;

IV. Los agravios que le cause la misma, los argumentos de derecho en contra de la resolución que se recurre y, en su caso, las pruebas supervenientes que el recurrente ofrezca; y

V. La firma autógrafa del promovente.

ARTICULO 103

Será sobreseído el recurso cuando:

I. El promovente se desista expresamente, debiendo ratificar ante la autoridad correspondiente el escrito respectivo;

II. El presunto infractor renuncie o fallezca durante el procedimiento; y

III. No exista el acto impugnado.

ARTICULO 104

La Unidad resolverá y deberá dictar auto en el que se admita, deseche o sobresea el recurso.

ARTICULO 105

La Unidad resolverá dentro de los veinte días hábiles siguientes a la fecha del auto que lo haya tenido por interpuesto. La resolución deberá ser notificada a las partes personalmente con acuse de recibo, dentro de los siguientes tres días hábiles contados a partir de la fecha en que se haya dictado la resolución.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Estatuto entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Pleno de la Cámara.

SEGUNDO.- Los servidores públicos que se encuentren prestando sus servicios a la Cámara y deseen ingresar al Servicio Civil, estarán a lo dispuesto en el presente Estatuto.

TERCERO.- El personal de la Cámara que cumpla con los requisitos establecidos en el presente Estatuto e ingrese al Servicio Civil, tendrá derecho a que les sea reconocida, para efectos de retiro, la antigüedad computada a partir de su ingreso a la Cámara de conformidad con los registros de la Secretaría Administrativa.

CUARTO.- La Mesa Directiva de la Cámara de la LVIII Legislatura, deberá nombrar al Director General del CECAFP dentro de los 60 días hábiles siguientes a la aprobación del presente Estatuto.

QUINTO.- El Director General del CECAFP, en coordinación con la Secretaría Administrativa deberá presentar a consideración de la Mesa Directiva dentro de los 60 días naturales siguientes a su nombramiento, los documentos relativos al CECAFP: Manual de Organización, Lineamientos relativos

a la Organización y Desarrollo; y Proyecto de Presupuesto, observando para el efecto la normatividad existente y la disponibilidad presupuestal de la Cámara.

SEXTO.- El CECAFP con el apoyo de la Secretaría Administrativa y la Secretaría Parlamentaria, deberá formular y someter a la consideración de la Mesa Directiva el Programa de Puesta en Marcha del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores, el cual deberá incluir las bases, modalidades y tiempos para su gradual implementación, conforme a la disponibilidad presupuestal de la Cámara. El Servicio Civil deberá estar operando en su totalidad a más tardar dos años después de la entrada en vigor del presente Estatuto.

SEPTIMO.- El titular del CECAFP, dentro de los 180 días siguientes a su nombramiento, con el apoyo de la Secretaría Administrativa y de la Secretaría Parlamentaria, conforme a las competencias de cada una, someterá los siguientes instrumentos a la consideración de la Mesa Directiva para el funcionamiento del Servicio Civil: Lineamientos Relativos al Desarrollo de los Procesos del Servicio Civil; Catálogo de Puestos; Tabulador Salarial del Servicio Civil; Manual de Normas y Procedimientos para el Reclutamiento y Selección, Convocatoria, Concurso, Ingreso y Ocupación de Vacantes del Servicio Civil; Programa Institucional de Formación y Capacitación; Manual de Normas y Procedimientos para las Promociones y Ascensos; así como Propuesta de Ajuste a la Curva Salarial y Sistema de Evaluación de la Productividad y Desempeño.

México, D.F., a 7 de noviembre de 2002.- El Presidente, **Enrique Jackson Ramírez**.- Rúbrica.- La Secretaria, **Lydia Madero García**.- Rúbrica.

PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

CONVENIO de Desarrollo Social 2002 que suscriben el Ejecutivo Federal y el Estado de Nayarit.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2002 QUE CELEBRA EL TITULAR DEL EJECUTIVO FEDERAL, LICENCIADO VICENTE FOX QUESADA, CON LA PARTICIPACION DE LAS SECRETARIAS DE GOBERNACION; DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO; DE DESARROLLO SOCIAL Y DE CONTRALORIA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO, INTERVINIENDO EN ESTE ACTO SUS TITULARES LICENCIADOS SANTIAGO CREEL MIRANDA, JOSE FRANCISCO GIL DIAZ, JOSEFINA EUGENIA VAZQUEZ MOTA Y CONTADOR PUBLICO FRANCISCO JAVIER BARRIO TERRAZAS, RESPECTIVAMENTE Y EL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE NAYARIT, CONTADOR PUBLICO ANTONIO ECHEVARRIA DOMINGUEZ, CON LA INTERVENCION DE LAS SECRETARIAS GENERAL DE GOBIERNO, FINANZAS, PLANEACION Y CONTRALORIA GENERAL, REPRESENTADOS POR LOS C.C. LICENCIADO ADAN MEZA BARAJAS, CONTADOR PUBLICO ANTONIO SIMANCAS ROBLES, INGENIERO JOSE LUIS NAVARRO HERNANDEZ Y SRA. BEATRIZ EUGENIA MARISELA MUNGUIA MACIAS, RESPECTIVAMENTE; CONFORME A LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES, Y CLAUSULAS.

ANTECEDENTES

1. El artículo 26 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece la competencia del Estado para organizar un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional que imprima solidez, dinamismo, permanencia y equidad al crecimiento de la economía, para la independencia y la democratización política, social y cultural de la Nación. En ese mismo sentido, la Ley de Planeación faculta al Ejecutivo para que coordine, mediante convenios con los gobiernos de las entidades federativas el proceso de planeación.

2. Por su parte, el artículo 116 fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece la facultad de la Federación y de los estados, en términos de Ley, de poder convenir la asunción, por parte de éstos, del ejercicio de sus funciones, la ejecución y operación de obras y la prestación de servicios públicos, cuando el desarrollo económico y social lo hagan necesario.

Asimismo, los estados estarán facultados para celebrar esos convenios con sus municipios, a efecto de que éstos asuman la prestación de los servicios.

3. Mediante Decreto del Ejecutivo Federal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 30 de mayo del año 2001, se aprobó el Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006 que establece los objetivos nacionales, estrategias, prioridades y programas que regirán la actuación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como los mecanismos de coordinación con los distintos órdenes de gobierno y la concertación con los sectores social y privado.

4. En el marco de las atribuciones anteriores, los Ejecutivos Federal y Estatal celebran el presente Convenio de Desarrollo Social y por medio de él y de sus diversos instrumentos de operación, tendrá verificativo en el ejercicio fiscal 2002, la participación de los particulares interesados además de la Federación, el Estado y, en su caso, los municipios, para que las acciones por realizar se planeen de manera conjunta y coadyuven a la consecución de los objetivos de la planeación nacional del desarrollo.

El Ejecutivo Federal y el Ejecutivo del Estado de Nayarit, conforme a las atribuciones y facultades que legalmente les han sido conferidas por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, manifiestan su voluntad de otorgar las siguientes:

DECLARACIONES

I. Declara la Secretaría de Gobernación, a través de su Titular:

I.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

I.2 Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 fracción XIV de la misma Ley, tiene entre sus atribuciones conducir, siempre que no esté conferida esta facultad a otra Secretaría, las relaciones del Poder Ejecutivo con los demás Poderes de la Unión, con los órganos constitucionales autónomos, con los gobiernos de las entidades federativas y de los municipios y con las demás autoridades federales y locales, así como rendir las informaciones oficiales del Ejecutivo Federal.

I.3 Que su titular, el C. Santiago Creel Miranda, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por el artículo 5o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación.

II. Declara la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a través de su Titular:

II.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

II.2 Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, cuenta con las atribuciones necesarias para celebrar el presente Convenio, entre las que se encuentran el proyectar y coordinar la planeación nacional del desarrollo y elaborar, con la participación de los grupos sociales interesados, el Plan Nacional correspondiente; formular el programa de gasto público federal y llevar a cabo las tramitaciones y registros que requieran la vigilancia y evaluación del ejercicio del gasto público federal y del presupuesto de egresos, así como vigilar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación nacional, así como de programación, presupuestación, contabilidad y evaluación.

II.3 Que su titular, el C. José Francisco Gil Díaz, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por el artículo 4o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

III. Declara la Secretaría de Desarrollo Social, a través de su Titular:

III.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

III.2 Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 de la misma Ley, tiene entre sus atribuciones formular, conducir y evaluar la política general de desarrollo social para el combate efectivo a la pobreza; en particular la de asentamientos humanos, desarrollo urbano y vivienda; coordinar las acciones que incidan en el combate a la pobreza fomentando un

mejor nivel de vida en lo que el Ejecutivo Federal convenga con los gobiernos estatales y municipales, buscando en todo momento propiciar la simplificación de los procedimientos y el establecimiento de medidas de seguimiento y control; así como evaluar la aplicación de las transferencias de fondos a favor de estados y municipios, y de los sectores social y privado que se deriven de las acciones e inversiones convenidas.

III.3 Que su titular, la C. Josefina E. Vázquez Mota, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por los artículos 4 y 5 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social.

IV. Declara la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, a través de su Titular:

IV.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

IV.2 Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 37 de la Ley antes citada, tiene entre sus atribuciones, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación gubernamental; inspeccionar el ejercicio del gasto público federal, y su congruencia con los presupuestos de egresos; organizar y coordinar el desarrollo administrativo integral de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, a fin de que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de la misma, sean aprovechados y aplicados con criterios de eficiencia, descentralización, desconcentración y simplificación administrativa; así como conocer e investigar las conductas de los servidores públicos, que puedan constituir responsabilidades administrativas; aplicar las sanciones que correspondan en los términos de ley y, en su caso, presentar las denuncias correspondientes ante el ministerio público, prestándole para tal efecto la colaboración que le fuere requerida.

IV.3 Que su titular, el C. Francisco Barrio Terrazas, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por los artículos 4 y 5 fracción XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo.

V. Declara "EL GOBIERNO DEL ESTADO":

V.1 Que el Estado de Nayarit, es parte integrante de la Federación; y adopta para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo y popular; y se ejerce por medio de los tres poderes; Ejecutivo, Legislativo y Judicial, depositándose el Poder Ejecutivo, en el Gobernador Constitucional del Estado, conforme a los artículos 41, 42, 115 y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1 y 2 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit.

V.2 Que el Gobernador Constitucional del Estado, y los Secretarios que lo asisten, están facultados para suscribir el presente Convenio de conformidad con los artículos 61 y 69 fracciones I, IV y XIII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit; y los artículos 2o., 4o., 15, 26, 30 fracción X, 31 fracciones I, II, III y VI; de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Nayarit.

V.3 Que para los efectos del presente Convenio señala como domicilio, el de Palacio de Gobierno ubicado en Avenida México esquina con Javier Mina, Zona Centro de la ciudad de Tepic, Nayarit.

En virtud de lo anterior, y con fundamento en los artículos 25, 26 y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 22, 27, 31, 32 y 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 33 a 36 y 44 de la Ley de Planeación; 59, 63, 64 y 65 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002; 2 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal; el Decreto por el que se aprueba el Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006 y las demás disposiciones federales aplicables; 1, 61, 69 fracciones IV, VI, XIII y XXXII, 75 y 134 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit; 1, 2, 4, 15, 18, 26, 30 fracción X, 31 fracciones I, II, III y VI, 32, 33, 34 y 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado; 1, 2, 3, 4, 9 y 41 de la Ley de Planeación del Estado, 1, 2 y 3 del Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit para el Ejercicio Fiscal del año 2002; 1, 2 y 9 de la Ley de Presupuestación, Contabilidad y

Gasto Público de la Administración del Gobierno del Estado de Nayarit, las partes celebran el presente Convenio al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

Del Objeto del Convenio.

Primera. El presente Convenio tiene por objeto que el Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal coordinen sus acciones y programas para:

Trabajar de manera corresponsable en la tarea de superar la pobreza y mejorar las condiciones sociales, económicas y políticas de la población marginada, mediante la instrumentación de políticas públicas que promuevan el desarrollo humano, familiar, comunitario y productivo, con equidad, seguridad y oportunidad.

Vincular las acciones de los programas sectoriales, regionales, institucionales y especiales que lleve a cabo el Ejecutivo Federal, a través de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal con la planeación estatal para el desarrollo, a fin de que las acciones que en esta materia se realicen, sean congruentes con las propias de la planeación nacional del desarrollo.

Segunda. El Ejecutivo Federal conviene con el Ejecutivo Estatal, considerando las estrategias de la planeación estatal del desarrollo, en la aplicación de los programas, acciones, proyectos y recursos que se ejecuten en el presente ejercicio fiscal, se ajusten corresponsablemente a los siguientes ejes rectores de la política social:

1. Fomentar el desarrollo social con respeto a los derechos y a la dignidad de las personas.

2. Impulsar una visión compartida para la superación de la pobreza en todas las políticas públicas.

3. Fortalecer la cultura de la corresponsabilidad entre los órdenes de gobierno y sociedad, con un enfoque subsidiario y no meramente asistencialista.

4. Impulsar el federalismo y la coordinación de acciones y recursos entre los órdenes de gobierno.

5. Llevar a cabo una política social con, de y para los pobres.

6. Reforzar el tejido social, el desarrollo comunitario y la participación social, con la participación de los sectores social y privado en la ejecución de acciones complementarias a las políticas públicas
en la materia.

7. Atender a las comunidades y familias en condición de pobreza.

8. Operar la política de desarrollo social integral como un instrumento de equidad e inclusión.

9. Fortalecer el desarrollo social con equidad de género.

10. Respetar y proteger la diversidad étnica y cultural.

11. Propiciar la integralidad de las acciones de la política social, integrando en ésta una visión que involucre las diferentes etapas de la vida de las personas y de las familias.

12. Privilegiar el enfoque territorial y la focalización de acciones y recursos a favor de los más pobres.

13. Asegurar la eficiencia y transparencia en la gestión pública, así como en la operación, y en la administración de los recursos y las acciones.

14. Promover y concertar políticas públicas y programas de vivienda para atender a todos aquellos que quieran comprar, construir, rentar o mejorar su vivienda, con la participación de los gobiernos estatales y municipales y de la sociedad civil en su conjunto, y a la vez consolidar el mercado habitacional para convertir al sector vivienda en un motor del desarrollo.

15. Promover el desarrollo y la competitividad sectorial a partir del compromiso y permanencia de los actores con el fin de reducir el déficit de vivienda que existe en el país, en calidad y cantidad.

16. Diseñar, proyectar, promover y articular en el contexto del Pacto Federal una Política de Estado de ordenación del territorio y de acción urbana regional.

17. Diseñar, proyectar, promover, normar y coordinar en el contexto del Pacto Federal una Política Nacional de Desarrollo Urbano y Regional, e impulsar proyectos estratégicos con visión integral en regiones, zonas metropolitanas y ciudades.

18. Diseñar, promover, normar y articular en el contexto del Pacto Federal una Política Nacional de Suelo y Reservas Territoriales.

Del enfoque territorial para la atención a la población en pobreza extrema de las microrregiones con marginación.

Tercera. El Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal coordinarán sus esfuerzos en los espacios geográficos que se caracterizan por sus altos índices de marginación, brindando atención diferenciada y apoyos específicos a la población en situación de pobreza, a través de la concurrencia y articulación de recursos y acciones de los tres órdenes de gobierno, atendiendo a procesos de planeación regional que incorporen a las comunidades en la selección y priorización de proyectos y acciones.

En esta acción conjunta, las partes tienen como propósito el desarrollo de las microrregiones que al efecto se han definido, de acuerdo con el enfoque territorial de la pobreza y la marginación, atendiendo la realidad nacional.

Para ello, se han adoptado los criterios municipales de muy alta marginación, y alta marginación según el estudio de marginación municipal del Consejo Nacional de Población (CONAPO) elaborado con base a los datos del XII Censo General de Población y Vivienda del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) 2000.

Además, se incorporan como prioridad nacional los territorios municipales cuya población hablante de lengua indígena (HLI) supera el 40% de la población total mayor de cinco años.

El Ejecutivo Federal en el marco de las "Bases de Colaboración y Coordinación Intersecretarial para promover la superación de la pobreza y fomentar el desarrollo integral sustentable en las microrregiones, regiones de atención inmediata y regiones prioritarias", continuará promoviendo esquemas de coordinación intersecretarial entre sus dependencias para articular una oferta de acciones y programas que permitan atender de manera integral, con el Gobierno Estatal, las necesidades de los territorios definidos.

Las acciones para la ejecución de la estrategia de atención microrregional se sustentarán en instrumentos de coordinación, o en su caso de concertación, en los que se promoverá la participación de los municipios, sectores social y privado, instituciones de educación superior y organizaciones de la sociedad civil.

Asimismo, las partes en concordancia con el Acuerdo mediante el cual se identifican las microrregiones, por sus condiciones de rezago y marginación, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 31 de enero del año 2002, convienen señalarlas en el Anexo 1 de este Convenio, sujetándose a los indicadores que en dicho instrumento se señalan.

Del Impulso a la Planeación Regional.

Cuarta. Los Ejecutivos Federal y Estatal se comprometen a realizar acciones para fortalecer, y en su caso mejorar el funcionamiento del Sistema Estatal de Planeación Democrática y de sus instrumentos, manteniendo en todo momento el respeto a la soberanía y autonomía de los órdenes de gobierno. Para ello, se coordinarán en el ámbito de sus respectivas competencias, para el fortalecimiento de la operación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado, así como de las instancias municipales de planeación.

Por lo anterior, los Ejecutivos Federal y Estatal acuerdan que se coordinarán para definir los mecanismos e instrumentos, con absoluto respeto a la legislación federal y a la local, que permitan la participación corresponsable entre gobierno y sociedad, especialmente de los beneficiarios y la recuperación de los esquemas de participación y organización que hayan tenido éxito en la entidad, para vincular la planeación nacional y estatal del desarrollo con un enfoque social y humano. Asimismo buscarán la integración de regiones que involucren a más de un estado en la definición de acciones de alcance regional, para lo cual suscribirán acuerdos de coordinación para la definición conjunta y ejecución de estos propósitos.

El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, y el Ejecutivo Estatal por conducto del COPLADE, promoverán esquemas que permitan la retroalimentación permanente entre los gobiernos y los sectores social y privado, como parte del impulso a la planeación regional,

mediante el fortalecimiento de instancias y métodos de participación social en la promoción y seguimiento de los programas sociales.

Del Fortalecimiento y Desarrollo Municipal.

Quinta. Los Ejecutivos Federal y Estatal convienen continuar la operación del Programa de Desarrollo Institucional Municipal, por medio de la coordinación de acciones entre la Secretaría de Desarrollo Social, el ejecutivo del Estado y con la participación que corresponda a los municipios, a través de la suscripción de un Acuerdo de Coordinación conforme a las Reglas de Operación del propio Programa.

De la coordinación para el desarrollo urbano y vivienda.

Sexta. Los Ejecutivos Federal y Estatal, en el marco de sus respectivas atribuciones, impulsarán y apoyarán un proceso de desarrollo ordenado y armónico de los asentamientos humanos en la entidad federativa, a través de la observancia y aplicación del Programa Nacional de Desarrollo Urbano y Ordenación del Territorio 2001-2006 y del Programa Sectorial de Vivienda 2001-2006, promoviendo la participación de los municipios para alcanzar un Acuerdo Nacional para la Ordenación del Territorio e integrar un Proyecto Territorial de la Nación.

En materia de desarrollo urbano de los asentamientos humanos y contando con la participación de los municipios los Ejecutivos Federal y Estatal se comprometen a impulsar la actualización de los programas de desarrollo urbano o su equivalente, promover acciones para la adquisición del suelo y reservas territoriales y desarrollar infraestructura y equipamiento urbano. Asimismo colaborarán en forma conjunta para incrementar la eficacia de los programas de regularización de la tenencia de la tierra.

De la equidad de Género; la Diversidad Etnica y Cultural.

Séptima. Los Ejecutivos Federal y Estatal acuerdan orientar sus acciones a la reducción de las brechas que existen entre hombres y mujeres, brindando a las mujeres la oportunidad de participar plenamente en los beneficios del desarrollo. Con tal propósito, el Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, y el Ejecutivo Estatal por conducto del COPLADE, instrumentarán acciones que tengan como finalidad fortalecer el papel de las mujeres jefas de familia, apoyar a niñas y jóvenes en situaciones de alto riesgo en las áreas urbanas y ampliar las oportunidades de la mujer en la toma de decisiones que orienten al desarrollo de los municipios y las comunidades.

Asimismo, ambos Ejecutivos, de manera coordinada, promoverán el acceso de las mujeres en situación de pobreza, a todos los niveles y modalidades de la educación y buscarán mejorar la calidad de la atención a su salud y alimentación.

Octava. Los Ejecutivos Federal y Estatal articularán sus estrategias de atención, sustentadas éstas en un enfoque integral para el mejoramiento productivo y el desarrollo social y humano en las regiones indígenas. Para ello impulsarán una política de atención microrregional, en la que se considere la identidad de las comunidades indígenas como eje de la atención para el desarrollo territorial que respete la identidad cultural indígena y promueva el fortalecimiento del tejido social comunitario.

Del financiamiento y operación del Convenio de Desarrollo Social.

Novena. El Convenio de Desarrollo Social será la vía de coordinación de las administraciones públicas Federal y Estatal para la planeación y ejecución de los programas, proyectos, acciones, obras y servicios, así como para el ejercicio de los recursos federales y estatales que se convengan para su realización coordinada en la entidad federativa.

Este Convenio operará a través de la suscripción de acuerdos o convenios de coordinación, y anexos de ejecución, en los que se estipulará la realización de los programas, proyectos, acciones, obras y servicios, otorgando la participación que en su caso corresponda a los municipios, cuando su ejecución así lo requiera, satisfaciendo las formalidades que procedan. Cuando se pretenda la ejecución de acciones por los gobiernos Federal y Estatal con la participación de grupos sociales o con particulares, se suscribirán convenios de concertación.

El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social y el Ejecutivo Estatal a través del Comité de Planeación para el Desarrollo, emitirán un dictamen de congruencia a los documentos antes mencionados, con el propósito de verificar la correspondencia de las acciones pactadas con las metas y objetivos establecidos en el presente Convenio.

Las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal informarán a la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo de la suscripción de los instrumentos señalados en esta Cláusula.

Décima. El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, asignará al Ejecutivo Estatal recursos presupuestarios federales del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" previstos en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, conforme a lo establecido en el Artículo 65 de dicho ordenamiento legal, por la cantidad total de $56'605,400.00 (CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) para la atención a la población en pobreza extrema por medio de acciones que promuevan el desarrollo integral de las comunidades y familias, la generación de ingresos y de empleos, y el desarrollo regional, a través de los siguientes programas:

1.- Iniciativa Ciudadana 3x1;

2.- Estatales por Demanda;

3.- Oportunidades Productivas;

4.- Jóvenes por México;

5.- Expertos en Acción, y

6.- Empleo Temporal, conforme lo establecido en el Artículo 65 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002.

La distribución de estos recursos federales por programas, microrregiones y otras regiones, así como las metas, se establece en los Anexos 2, 4, 5 y 6 de este Convenio.

De la aplicación y ejercicio de los recursos señalados será responsable el Ejecutivo Estatal, y en su caso, los municipios, beneficiarios y demás ejecutores, de acuerdo a los instrumentos que se suscriban al efecto.

Décima Primera. La ministración de recursos federales del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" se hará considerando la estacionalidad del gasto definida para este Ramo, y las propuestas presentadas y aprobadas para su ejecución en el presente ejercicio fiscal.

Décima Segunda. El Ejecutivo del Estado participará en esta estrategia de coordinación intergubernamental con una asignación total de $11'385,600.00 (ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.), proveniente de recursos propios, a fin de impulsar el desarrollo de las microrregiones y otras regiones, de conformidad con lo contenido en el Anexo 3 de este Convenio.

Para coadyuvar con el propósito, el Ejecutivo del Estado ejercerá $8'000,000.00 (OCHO MILLONES DE PESOS 00/100 M.N.), en programas de combate a la pobreza, a través de sus Dependencias y con su propia normatividad, de conformidad al anexo 7.

Décima Tercera. Los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social", destinados a la atención de la población en pobreza extrema, se sujetarán en su instrumentación, operación, ejecución, evaluación, medición y seguimiento a lo que establece el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, a las respectivas reglas de operación y a las demás disposiciones legales federales aplicables y a los documentos de coordinación derivados del presente Convenio que se suscriban para su ejecución, en los cuales se establecerán las atribuciones y responsabilidades del Estado y, en su caso municipios, en el ejercicio del gasto de los programas del citado Ramo.

Décima Cuarta. Los Ejecutivos Federal y Estatal convienen en que podrán modificar la asignación de recursos entre programas y/o regiones, cuando por causas justificadas así se requiera. Dichas modificaciones serán acordadas por el Coordinador General del COPLADE y el Delegado de la Secretaría de Desarrollo Social, quienes suscribirán las comunicaciones correspondientes. Al final del ejercicio, a través de un anexo de ejecución, se especificarán todas y cada una de las asignaciones que se hayan modificado, integrándose al presente Convenio de Desarrollo Social. La Secretaría de Desarrollo Social informará a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, las modificaciones suscitadas de acuerdo a las disposiciones aplicables.

En ningún caso, se podrá modificar la distribución correspondiente a las microrregiones con Centros Estratégicos Comunitarios (CEC), sin contar con la aprobación a nivel central de la SEDESOL.

De la supervisión, seguimiento y evaluación de los programas objeto de este Convenio.

Décima Quinta. El Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal promoverán la supervisión, seguimiento y evaluación de impactos de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" en los ámbitos federal, estatal y municipal.

En el cumplimiento de los programas y acciones que se prevén en la materia, ambos ejecutivos suscribirán los instrumentos jurídicos, y de coordinación necesarios para llevar a cabo, de forma específica, los mecanismos de supervisión, seguimiento, evaluación, participación y contraloría social de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" en el Estado.

Décima Sexta. El Ejecutivo del Estado asume el compromiso de proporcionar al Ejecutivo Federal, a través de la Secretaría de Desarrollo Social, los siguientes documentos e información:

1. Informes trimestrales de seguimiento del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social", cuando el responsable ejecutor de dichos recursos y en su caso, programas, sea el Ejecutivo Estatal. Para el caso de que el responsable ejecutor sea el municipio, éste informará al Ejecutivo Estatal, el que a su vez informará a la Secretaría de Desarrollo Social, en un lapso de 30 días naturales después de concluido el trimestre correspondiente, conforme a los lineamientos que emita esa Dependencia.

2. Un informe analítico complementario a los avances físicos-financieros a que se refiere el inciso anterior y, al término del ejercicio, un documento de seguimiento y evaluación sobre los resultados de cada uno de los programas del citado ramo presupuestario, que destaque, entre otros aspectos, los impactos de los mismos en la problemática social del Estado, las principales metas alcanzadas y las problemáticas, fortalezas y recomendaciones para apoyar su desarrollo, y

3. Informes trimestrales de avance de los programas realizados por el Estado con recursos federales del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" en las microrregiones, así como un reporte de evaluación y seguimiento de los mismos, al término del ejercicio.

El Ejecutivo Estatal entregará a la Secretaría de Desarrollo Social los informes señalados en el numeral anterior, diez días naturales después de concluido el trimestre que corresponda, conforme a los lineamientos que emita el Ejecutivo Federal, por conducto de esa Dependencia.

La Secretaría de Desarrollo Social proporcionará, si lo solicita el Ejecutivo Estatal, apoyo, asistencia técnica y capacitación sobre el particular.

Asimismo, el Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal colaborarán, en el ámbito de sus respectivas atribuciones, en la operación de un sistema de información en acciones de capacitación que apoyen las actividades de medición, seguimiento y evaluación.

Décima Séptima. El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social y el Ejecutivo Estatal por conducto del COPLADE promoverán la aplicación de diferentes métodos de captación de información y medición de avances para el seguimiento y una evaluación de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social". Para ello, el Ejecutivo Estatal apoyará estas tareas promoviendo la colaboración de los municipios y de los beneficiarios, especialmente en lo que corresponde a la captación de la información que se requiera de los estudios de campo.

Del Sistema Estatal de Control, Evaluación, Transparencia y Combate a la Corrupción.

Décima Octava.- El Ejecutivo Federal, a través de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, asesorará y apoyará al Ejecutivo Estatal en la realización de acciones para la instrumentación y consolidación de los sistemas de control y evaluación, para el desarrollo y modernización de las administraciones públicas estatal y municipales, a fin de asegurar la aplicación transparente, honesta y eficaz de los recursos federales objeto del presente Convenio.

Para lo anterior, las secretarías de Desarrollo Social y de Contraloría y Desarrollo Administrativo, en el ámbito de sus respectivas competencias, conjuntamente con el órgano estatal de control, llevarán a cabo periódicamente el análisis de resultados de las acciones realizadas, a fin de proponer, en su caso, las medidas pertinentes para el logro de los objetivos.

El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, propondrá y acordará con el Ejecutivo Estatal, a través de su órgano estatal de control, un programa de trabajo para el presente ejercicio fiscal, en materia de control, inspección, evaluación y vigilancia de los programas y proyectos ejecutados con recursos federales asignados al Estado.

Décima Novena. El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, y el Ejecutivo Estatal, a través del órgano estatal de control, se comprometen a:

1. Realizar la fiscalización y evaluación periódica de los programas objeto de este Convenio y de los que de él se deriven, que sean ejecutados total o parcialmente con recursos federales asignados al Estado;

2. Impulsar y consolidar el Programa de Contraloría Social, en la ejecución de los programas de este Convenio, apoyando y promoviendo la participación comunitaria organizada en el control y vigilancia de las acciones y obras financiadas parcial o totalmente con recursos federales;

3. Impulsar el Sistema de Atención a la Ciudadanía y de Quejas y Denuncias, en relación con los programas, obras y acciones realizadas en el marco de este Convenio;

4. Elevar los niveles de transparencia de la gestión pública y combate a la corrupción; para tal efecto, promoverán la publicación de obras y acciones de cada uno de los programas derivados del presente Convenio, así como de sus avances físicos y financieros, en los medios y con la frecuencia que establece el artículo 76 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002;

5. Otorgar asesoría y apoyo técnico a los municipios para que establezcan los mecanismos de supervisión y vigilancia del gasto público.

Vigésima. El Ejecutivo Estatal entregará trimestralmente a las secretarías de Hacienda y Crédito Público, de Contraloría y Desarrollo Administrativo, y de la Secretaría de Desarrollo Social, la información programática-presupuestaria y de avances físicos-financieros, en relación con la ejecución de los distintos programas previstos en el Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social”, acompañada de los informes de resultados que se lleven a cabo en el seno del Subcomité Especial de Control y Evaluación del COPLADE, así como, a solicitud de parte, la documentación de carácter técnico, administrativo o contable relativa a los mismos programas.

Asimismo, el Ejecutivo Estatal proporcionará a las Secretarías de Contraloría y Desarrollo Administrativo y de Desarrollo Social, así como a la dependencia o entidad de la Administración Pública Federal que corresponda, la información que las mismas requieran para efectuar en el ámbito de sus respectivas competencias, las acciones de control, inspección, evaluación y vigilancia del ejercicio de los demás recursos federales que se transfieran al Estado.

Vigésima Primera. Los Ejecutivos Federal y Estatal continuarán elaborando el inventario estatal de obra pública, registrando en el mismo las obras y acciones terminadas y aquellas que se encuentren en proceso, enviándose a las secretarías de Contraloría y Desarrollo Administrativo, y de Desarrollo Social, para la planeación y ejecución de los programas de trabajo correspondientes.

Estipulaciones Finales.

Vigésima Segunda. Cuando el incumplimiento al presente convenio o a los acuerdos o convenios de coordinación, anexos de ejecución, convenios de concertación, así como a las reglas de operación de los programas del Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social” y demás reglas de los diversos programas federales, sea consecuencia del dolo, culpa o negligencia de los servidores públicos y demás autoridades a quienes compete realizar las acciones previstas en dichos instrumentos, las partes procederán a comunicar los hechos a las autoridades federales o locales que resulten competentes, a fin de que determinen las responsabilidades administrativas, civiles o penales en que se hubiere incurrido y se apliquen las sanciones que conforme a derecho procedan.

Cuando en el ejercicio de sus atribuciones, las secretarías de Hacienda y Crédito Público, de Contraloría y Desarrollo Administrativo y de Desarrollo Social detecten desviaciones o incumplimiento a lo convenido, la Secretaría de Desarrollo Social, después de escuchar la opinión del Ejecutivo Estatal, podrá suspender la radicación de los recursos federales provenientes del Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social”, e inclusive solicitar su reintegro.

Vigésima Tercera. Serán causas de inobservancia del presente Convenio, las siguientes:

1. El incumplimiento a los acuerdos o convenios de coordinación, anexos de ejecución o convenios de concertación derivados del Convenio de Desarrollo Social, a los lineamientos que establece el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, así como a las reglas de operación de los programas del Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social”, o demás reglas de los diversos programas federales;

2. La aplicación de los recursos federales asignados al Estado a fines distintos de los pactados, y

3. La falta de entrega de la información, reportes y demás documentación prevista en este Convenio y en los diversos instrumentos derivados del mismo.

En el evento de que se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor que motiven el incumplimiento a lo pactado, la contraparte quedará liberada del cumplimiento de las obligaciones que le son correlativas, debiendo comunicar dichas circunstancias por escrito, a la brevedad posible.

Vigésima Cuarta. De las controversias que se susciten con motivo de la ejecución del presente Convenio, así como de los instrumentos de coordinación que de él deriven, conocerá la H. Suprema Corte de Justicia de la Nación de conformidad con lo establecido en el artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 44 de la Ley de Planeación, y las que se susciten con motivo de la interpretación y cumplimiento de los diversos instrumentos de concertación derivados del propio Convenio, serán resueltas por los tribunales competentes, conforme a las leyes aplicables.

Vigésima Quinta. Este Convenio surte sus efectos desde el día primero de enero hasta el treinta y uno de diciembre del año dos mil dos y deberá publicarse, de acuerdo con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Planeación, en el **Diario Oficial de la Federación** y en el órgano oficial de difusión del Gobierno del Estado, con el propósito de que la población conozca las acciones coordinadas de la Federación
con el Estado.

El Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, **Vicente Fox Quesada**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Santiago Creel Miranda**.- Rúbrica.- El Secretario de Hacienda y Crédito Público, **José Francisco Gil Díaz**.- Rúbrica.- La Secretaria de Desarrollo Social, **Josefina Eugenia Vázquez Mota**.- Rúbrica.- El Secretario de Contraloría y Desarrollo Administrativo, **Francisco Javier Barrio Terrazas**.- Rúbrica.- El Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Nayarit, **Antonio Echevarría Domínguez**.- Rúbrica.- El Secretario General de Gobierno, **Adán Meza Barajas**.- Rúbrica.- El Secretario de Finanzas, **Antonio Simancas Robles**.- Rúbrica.- El Secretario de Planeación, **José Luis Navarro Hernández**.- Rúbrica.- La Secretaria de la Contraloría, **Beatriz Eugenia M. Munguía Macías**.- Rúbrica.

Las presentes firmas corresponden al Convenio de Desarrollo Social 2002 que celebran el Ejecutivo Federal y el Ejecutivo del Estado de Nayarit, el 31 de octubre de 2002.

ANEXOS

CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002

ESTADO DE NAYARIT

Anexo 1

REGIONES	MUNICIPIOS
MICRORREGIONES MUNICIPIO CEC	EL NAYAR
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	HUAJICORI
	LA YESCA
OTRAS REGIONES *	ACAPONETA
	AMATLAN DE CAÑAS

	COMPOSTELA
	JALA
	XALISCO
	ROSAMORADA
	RUIZ
	SAN BLAS
	SAN PEDRO LAGUNILLAS
	SANTA MARIA DEL ORO
	SANTIAGO IXCUINTLA
	TEPIC
	BAHIA DE BANDERAS
	AHUACATLAN
	IXTLAN DEL RIO
	TECUALA
	TUXPAN

* Estas regiones están integradas por las localidades de muy alta y alta marginación, y aquellas con población indígena según la clasificación elaborada por CONAPO, con base en indicadores del conteo de población y vivienda 2000 y XII Censo General de Población y Vivienda 2002 (INEGI). Así mismo forman parte de esta regionalización aquellas localidades en las que el programa Crédito a la Palabra tiene un compromiso con aquellos habitantes que cumplen con la recuperación de los créditos otorgados en las zonas en que éstos se encuentren.

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002

DISTRIBUCION DE LA INVERSION FEDERAL PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

Anexo 2

DISTRIBUCION TERRITORIAL	INVERSION PROPUESTA 2002						TOTAL
	ESTATALES POR DEMANDA	INICIATIVA CIUDADANA	OPORTUNIDADES PRODUCTIVAS	JOVENES POR MEXICO	EXPERTOS EN ACCION	EMPLEO TEMPORAL	
TOTAL ESTADO	**3,327,380**	**850,000**	**19,951,080**	**2,426,940**	**1,800,000**	**28,250,000**	**56,605,400**
MICRORREGIONES	2,583,440	250,000	3,906,565	564,000	324,000	7,550,000	**15,178,005**
MICRORREGIONES MUNICIPIO CEC	2,000,000	0	2,032,000	324,000	144,000	3,500,000	**8,000,000**
El Nayar							
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	583,440	250,000	1,874,565	240,000	180,000	4,050,000	**7,178,005**
Huajicori							
La Yesca							
OTRAS REGIONES	743,940	600,000	16,044,515	1,862,940	1,476,000	20,700,000	**41,427,395**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones:

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
DISTRIBUCION DE LA INVERSION ESTATAL PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

Anexo 3

DISTRIBUCION TERRITORIAL	INVERSION PROPUESTA 2002						TOTAL
	ESTATALES POR DEMANDA	INICIATIVA CIUDADANA	OPORTUNIDADES PRODUCTIVAS	JOVENES POR MEXICO	EXPERTOS EN ACCION	EMPLEO TEMPORAL	
TOTAL ESTADO	**3,327,380**	**850,000**	**3,796,020**	**232,200**	**180,000**	**3,000,000**	**11,385,600**
MICRORREGIONES	2,583,440	250,000	208,285	27,000	18,000	450,000	**3,536,725**
MICRORREGIONES MUNICIPIO CEC	2,000,000	0	0	0	0	0	2,000,000
El Nayar							
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	583,440	250,000	208,285	27,000	18,000	450,000	1,536,725
Huajicori							
La Yesca							
OTRAS REGIONES	743,940	600,000	3,587,735	205,200	162,000	2,550,000	**7,848,875**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones:

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
DISTRIBUCION DE LA INVERSION FEDERAL Y ESTATAL PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

Anexo 4

DISTRIBUCION TERRITORIAL	INVERSION PROPUESTA 2002						TOTAL
	ESTATALES POR DEMANDA	INICIATIVA CIUDADANA	OPORTUNIDADES PRODUCTIVAS	JOVENES POR MEXICO	EXPERTOS EN ACCION	EMPLEO TEMPORAL	
TOTAL ESTADO	**6,654,760**	**1,700,000**	**23,747,100**	**2,659,140**	**1,980,000**	**31,250,000**	**67,991,000**
MICRORREGIONES	5,166,880	500,000	4,114,850	591,000	342,000	8,000,000	**18,714,730**
MICRORREGIONES MUNICIPIO CEC	4,000,000	0	2,032,000	324,000	144,000	3,500,000	**10,000,000**
El Nayar							
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	1,166,880	500,000	2,082,850	267,000	198,000	4,500,000	**8,714,730**
Huajicori							
La Yesca							
OTRAS REGIONES	1,487,880	1,200,000	* 19,632,250	* 2,068,140	* 1,638,000	* 23,250.000	**49,276,270**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones:

*Incluye Indirectos

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
METAS FEDERALES PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

Anexo 5

DISTRIBUCION TERRITORIAL	INVERSION PROPUESTA 2002						
	ESTATALES POR DEMANDA	INICIATIVA CIUDADANA	OPORTUNIDADES PRODUCTIVAS	JOVENES POR MEXICO	EXPERTOS EN ACCION	EMPLEO TEMPORAL	
	PROYECTO	PROYECTO	PRODUCTOR	BECA	ESTIMULO	JORNAL	EMPLEO
TOTAL ESTADO	**8**	**5**	**10,724**	**374**	**261**	**558,100**	**6,342**
MICRORREGIONES	6	2	1,795	47	27	155,441	1,766
MICRORREGIONES MUNICIPIO CEC	4	0	659	27	12	72,059	819
El Nayar							
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	2	2	1,136	20	15	83,382	947
Huajicori							
La Yesca							
OTRAS REGIONES	2	3	8,929	327	234	402,659	4,576

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones:

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
CONSOLIDADO DE METAS PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

Anexo 6

DISTRIBUCION TERRITORIAL	INVERSION PROPUESTA 2002						
	ESTATALES POR DEMANDA	INICIATIVA CIUDADANA	OPORTUNIDADES PRODUCTIVAS	JOVENES POR MEXICO	EXPERTOS EN ACCION	EMPLEO TEMPORAL	
	PROYECTO	PROYECTO	PRODUCTOR	BECA	ESTIMULO	JORNAL	EMPLEO
TOTAL ESTADO	**16**	**10**	**11,865**	**417**	**291**	**619,865**	**7,044**
MICRORREGIONES	12	4	1,921	52	30	164,706	1,872
MICRORREGIONES MUNICIPIO CEC	8	0	659	27	12	72,059	819
El Nayar							
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	4	4	1,262	25	18	92,647	1,053
Huajicori							
La Yesca							
OTRAS REGIONES	4	6	9,944	365	261	455,159	5,172

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones:

EL EJECUTIVO DEL ESTADO EJERCERA ESTA INVERSION, EN PROGRAMAS DE COMBATE A LA POBREZA, A TRAVES DE SUS DEPENDENCIAS Y CON SU PROPIA NORMATIVIDAD

ANEXO 7

PROGRAMAS	INVERSION ESTATAL PROPUESTA 2002
ATENCION A COMUNIDADES INDIGENAS (INFRAESTRUCTURA Y PROY. PRODUCTIVOS)	6,500,000
CONSTRUCCION Y ACONDICIONAMIENTO DE VIVIENDA (PISO FIRME)	1,500,000
TOTAL	8,000,000

Observaciones:

CONVENIO de Desarrollo Social 2002 que suscriben el Ejecutivo Federal y el Estado de Morelos.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2002 QUE CELEBRA EL TITULAR DEL EJECUTIVO FEDERAL, LICENCIADO VICENTE FOX QUESADA, CON LA PARTICIPACION DE LAS SECRETARIAS DE GOBERNACION; DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO; DE DESARROLLO SOCIAL Y DE CONTRA LORIA Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO, INTERVINIENDO EN ESTE ACTO SUS TITULARES LICENCIADOS SANTIAGO CREEL MIRANDA, JOSE FRANCISCO GIL DIAZ, JOSEFINA EUGENIA VAZQUEZ MOTA Y CONTADOR PUBLICO FRANCISCO JAVIER BARRIO TERRAZAS, RESPECTIVAMENTE Y EL TITULAR DEL EJECUTIVO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MORELOS LICENCIADO SERGIO ALBERTO ESTRADA CAJIGAL RAMIREZ, CON LA INTERVENCION DEL SECRETARIO DE GOBIERNO, CIUDADANO EDUARDO BECERRA PEREZ, Y DE LA SECRETARIA DE HACIENDA, LICENCIADA CLAUDIA MARISCAL VEGA, CONFORME A LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES, Y CLAUSULAS.

ANTECEDENTES

1. El artículo 26 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece la competencia del Estado para organizar un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional que imprima solidez, dinamismo, permanencia y equidad al crecimiento de la economía, para la independencia y la democratización política, social y cultural de la Nación. En ese mismo sentido,
la Ley de Planeación faculta al Ejecutivo para que coordine, mediante convenios con los gobiernos de las entidades federativas el proceso de planeación.

2. Por su parte, el artículo 116 fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos establece la facultad de la Federación y de los estados, en términos de Ley, de poder convenir la asunción, por parte de éstos, del ejercicio de sus funciones, la ejecución y operación de obras y
la prestación de servicios públicos, cuando el desarrollo económico y social lo hagan necesario.
Asimismo, los estados estarán facultados para celebrar esos convenios con sus municipios, a efecto de que éstos asuman la prestación de los servicios.

3. Mediante Decreto del Ejecutivo Federal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 30 de mayo del año 2001, se aprobó el Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006 que establece los objetivos nacionales, estrategias, prioridades y programas que regirán la actuación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como los mecanismos de coordinación con los distintos órdenes de gobierno y la concertación con los sectores social y privado.

4. En el marco de las atribuciones anteriores, los ejecutivos Federal y Estatal celebran el presente Convenio de Desarrollo Social y por medio de él y de sus diversos instrumentos de operación, tendrá verificativo en el ejercicio fiscal 2002, la participación de los particulares interesados además de la Federación, el Estado y, en su caso, los municipios, para que las acciones por realizar se planeen de manera conjunta y coadyuven a la consecución de los objetivos de la planeación nacional del desarrollo.
El Ejecutivo Federal y el Ejecutivo del Estado de Morelos, conforme a las atribuciones y facultades que legalmente les han sido conferidas por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, manifiestan su voluntad de otorgar las siguientes:

DECLARACIONES

I. Declara la Secretaría de Gobernación, a través de su Titular:

I.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

I.2 Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 fracción XIV de la misma Ley, tiene entre sus atribuciones conducir, siempre que no esté conferida esta facultad a otra Secretaría, las relaciones del Poder Ejecutivo con los demás Poderes de la Unión, con los órganos constitucionales autónomos, con los gobiernos de las entidades federativas y de los municipios y con las demás autoridades federales y locales, así como rendir las informaciones oficiales del Ejecutivo Federal.

I.3 Que su titular, el C. Santiago Creel Miranda, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por el artículo 5o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Gobernación.

II. Declara la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a través de su Titular:

II.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

II.2 Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, cuenta con las atribuciones necesarias para celebrar el presente Convenio, entre las que se encuentran el proyectar y coordinar la planeación nacional del desarrollo y elaborar, con la participación de los grupos sociales interesados, el Plan Nacional correspondiente; formular el programa de gasto público federal y llevar a cabo las tramitaciones y registros que requieran la

vigilancia y evaluación del ejercicio del gasto público federal y del presupuesto de egresos, así como vigilar el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación nacional, así como de programación, presupuestación, contabilidad y evaluación.

II.3 Que su titular, el C. José Francisco Gil Díaz, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por el artículo 4o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

III. Declara la Secretaría de Desarrollo Social, a través de su Titular:

III.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

III.2 Que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 32 de la misma Ley, tiene entre sus atribuciones formular, conducir y evaluar la política general de desarrollo social para el combate efectivo a la pobreza; en particular la de asentamientos humanos, desarrollo urbano y vivienda; coordinar las acciones que incidan en el combate a la pobreza fomentando un mejor nivel de vida en lo que el Ejecutivo Federal convenga con los gobiernos estatales y municipales, buscando en todo momento propiciar la simplificación de los procedimientos y el establecimiento de medidas de seguimiento y control; así como evaluar la aplicación de las transferencias de fondos a favor de estados y municipios, y de los sectores social y privado que se deriven de las acciones e inversiones convenidas.

III.3 Que su titular, la C. Josefina E. Vázquez Mota, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por los artículos 4 y 5 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social.

IV. Declara la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, a través de su Titular:

IV.1 Que es una dependencia del Ejecutivo Federal, de conformidad con el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

IV.2 Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 37 de la Ley antes citada, tiene entre sus atribuciones, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación gubernamental; inspeccionar el ejercicio del gasto público federal, y su congruencia con los presupuestos de egresos; organizar y coordinar el desarrollo administrativo integral de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, a fin de que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de la misma, sean aprovechados y aplicados con criterios de eficiencia, descentralización, desconcentración y simplificación administrativa; así como conocer e investigar las conductas de los servidores públicos, que puedan constituir responsabilidades administrativas; aplicar las sanciones que correspondan en los términos de ley y, en su caso, presentar las denuncias correspondientes ante el ministerio público, prestándole para tal efecto la colaboración que le fuere requerida.

IV.3 Que su titular, el C. Francisco Barrio Terrazas, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y por los artículos 4 y 5 fracción XIV del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo.

V. Declara el Gobierno del Estado, a través de su Titular:

V.1. Es una Entidad Libre y Soberana e independiente que forma parte integrante de la Federación de los Estados Unidos Mexicanos, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 42 Fracción I, 43 y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos.

Asimismo, y de acuerdo con el artículo 57 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos, se deposita el ejercicio del Poder Ejecutivo en su Gobernador, quien cuenta con las facultades que la misma le confiere en términos de los artículos 71 y 74 de dicho ordenamiento, para celebrar el presente acto jurídico, así como lo dispuesto por los artículos 25, 26 y 27 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos.

V.2. Que de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2001-2006, se establece como línea estratégica el Desarrollo Social Integral, la que propone ejecutar las acciones que requiera la solución del desarrollo integral de los morelenses, que considera los aspectos relativos al bienestar individual, familiar y comunitario influidos por acciones de gobierno.

V.3. Para los efectos del presente Convenio, señala como su domicilio el ubicado en Palacio de Gobierno, Primer Piso, Plaza de Armas sin número, Cuernavaca, Morelos, C.P. 62000.

En virtud de lo anterior, y con fundamento en los artículos 25, 26, y 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 22, 27, 31, 32 y 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 33 a 36 y 44 de la Ley de Planeación; 59, 63, 64 y 65 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación

para el Ejercicio Fiscal 2002; 2 y 25 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Federal; el Decreto por el que se aprueba el Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006 y las demás disposiciones federales aplicables; 71 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; 2 y 10 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Morelos; 46, 47, 48 y 50 de la Ley de Planeación del Estado, las partes celebran el presente Convenio al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

Del Objeto del Convenio.

Primera. El presente Convenio tiene por objeto que el Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal coordinen sus acciones y programas para:

Trabajar de manera corresponsable en la tarea de superar la pobreza y mejorar las condiciones sociales, económicas y políticas de la población marginada, mediante la instrumentación de políticas públicas que promuevan el desarrollo humano, familiar, comunitario y productivo, con equidad, seguridad y oportunidad.

Vincular las acciones de los programas sectoriales, regionales, institucionales y especiales que lleve a cabo el Ejecutivo Federal, a través de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal con la planeación estatal para el desarrollo, a fin de que las acciones que en esta materia se realicen, sean congruentes con las propias de la planeación nacional del desarrollo.

Segunda. El Ejecutivo Federal conviene con el Ejecutivo Estatal, considerando las estrategias de la planeación estatal del desarrollo, en la aplicación de los programas, acciones, proyectos y recursos que se ejecuten en el presente ejercicio fiscal, se ajusten corresponsablemente a los siguientes ejes rectores de la política social:

1. Fomentar el desarrollo social con respeto a los derechos y a la dignidad de las personas.

2. Impulsar una visión compartida para la superación de la pobreza en todas las políticas públicas.

3. Fortalecer la cultura de la corresponsabilidad entre los órdenes de gobierno y sociedad, con un enfoque subsidiario y no meramente asistencialista.

4. Impulsar el federalismo y la coordinación de acciones y recursos entre los órdenes de gobierno.

5. Llevar a cabo una política social con, de y para los pobres.

6. Reforzar el tejido social, el desarrollo comunitario y la participación social, con la participación de los sectores social y privado en la ejecución de acciones complementarias a las políticas públicas en la materia.

7. Atender a las comunidades y familias en condición de pobreza.

8. Operar la política de desarrollo social integral como un instrumento de equidad e inclusión.

9. Fortalecer el desarrollo social con equidad de género.

10. Respetar y proteger la diversidad étnica y cultural.

11. Propiciar la integralidad de las acciones de la política social, integrando en ésta una visión que involucre las diferentes etapas de la vida de las personas y de las familias.

12. Privilegiar el enfoque territorial y la focalización de acciones y recursos a favor de los más pobres.

13. Asegurar la eficiencia y transparencia en la gestión pública, así como en la operación, y en la administración de los recursos y las acciones.

14. Promover y concertar políticas públicas y programas de vivienda para atender a todos aquellos que quieran comprar, construir, rentar o mejorar su vivienda, con la participación de los gobiernos estatales y municipales y de la sociedad civil en su conjunto, y a la vez consolidar el mercado habitacional para convertir al sector vivienda en un motor del desarrollo.

15. Promover el desarrollo y la competitividad sectorial a partir del compromiso y permanencia de los actores con el fin de reducir el déficit de vivienda que existe en el país, en calidad y cantidad.

16. Diseñar, proyectar, promover y articular en el contexto del Pacto Federal una Política de Estado de ordenación del territorio y de acción urbana regional.

17. Diseñar, proyectar, promover, normar y coordinar en el contexto del Pacto Federal una Política Nacional de Desarrollo Urbano y Regional, e impulsar proyectos estratégicos con visión integral en regiones, zonas metropolitanas y ciudades.

18. Diseñar, promover, normar y articular en el contexto del Pacto Federal una Política Nacional de Suelo y Reservas Territoriales.

Del enfoque territorial para la atención a la población en pobreza extrema de las microrregiones con marginación.

Tercera. El Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal coordinarán sus esfuerzos en los espacios geográficos que se caracterizan por sus altos índices de marginación, brindando atención diferenciada y apoyos específicos a la población en situación de pobreza, a través de la concurrencia y articulación de recursos y acciones de los tres órdenes de gobierno, atendiendo a procesos de planeación regional que incorporen a las comunidades en la selección y priorización de proyectos y acciones.

En esta acción conjunta, las partes tienen como propósito el desarrollo de las microrregiones que al efecto se han definido, de acuerdo con el enfoque territorial de la pobreza y la marginación, atendiendo la realidad nacional.

Para ello, se han adoptado los criterios municipales de muy alta marginación, y alta marginación según el estudio de marginación municipal del Consejo Nacional de Población (CONAPO) elaborado con base a los datos del XII Censo General de Población y Vivienda del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) 2000.

Además, se incorporan como prioridad nacional los territorios municipales cuya población hablante de lengua indígena (HLI) supera el 40% de la población total mayor de cinco años.

El Ejecutivo Federal en el marco de las "Bases de Colaboración y Coordinación Intersecretarial para promover la superación de la pobreza y fomentar el desarrollo integral sustentable en las microrregiones, regiones de atención inmediata y regiones prioritarias", continuará promoviendo esquemas de coordinación intersecretarial entre sus dependencias para articular una oferta de acciones y programas que permitan atender de manera integral, con el Gobierno Estatal, las necesidades de los territorios definidos.

Las acciones para la ejecución de la estrategia de atención microrregional se sustentarán en instrumentos de coordinación, o en su caso de concertación, en los que se promoverá la participación de los municipios, sectores social y privado, instituciones de educación superior y organizaciones de la sociedad civil.

Asimismo, las partes en concordancia con el Acuerdo mediante el cual se identifican las microrregiones, por sus condiciones de rezago y marginación, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 31 de enero del año 2002, convienen señalarlas en el Anexo 1 de este Convenio, sujetándose a los indicadores que en dicho instrumento se señalan.

Del Impulso a la Planeación Regional.

Cuarta. Los Ejecutivos Federal y Estatal se comprometen a realizar acciones para fortalecer, y en su caso mejorar el funcionamiento del Sistema Estatal de Planeación Democrática y de sus instrumentos, manteniendo en todo momento el respeto a la soberanía y autonomía de los órdenes de gobierno. Para ello, se coordinarán en el ámbito de sus respectivas competencias, para el fortalecimiento de la operación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado (COPLADE), así como de las instancias municipales de planeación.

Por lo anterior, los Ejecutivos Federal y Estatal acuerdan que se coordinarán para definir los mecanismos e instrumentos, con absoluto respeto a la legislación federal y a la local, que permitan la participación corresponsable entre gobierno y sociedad, especialmente de los beneficiarios y la recuperación de los esquemas de participación y organización que hayan tenido éxito en la entidad, para vincular la planeación nacional y estatal del desarrollo con un enfoque social y humano. Asimismo buscarán la integración de regiones que involucren a más de un estado en la definición de acciones de alcance regional, para lo cual suscribirán acuerdos de coordinación para la definición conjunta y ejecución de estos propósitos.

El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, y el Ejecutivo Estatal promoverán esquemas que permitan la retroalimentación permanente entre los gobiernos y los sectores social y privado, como parte del impulso a la planeación regional, mediante el fortalecimiento de instancias y métodos de participación social en la promoción y seguimiento de los programas sociales.

Del Fortalecimiento y Desarrollo Municipal.

Quinta. Los Ejecutivos Federal y Estatal convienen continuar la operación del Programa de Desarrollo Institucional Municipal, por medio de la coordinación de acciones entre la Secretaría de Desarrollo Social, el ejecutivo del Estado y con la participación que corresponda a los municipios, a través de la suscripción de un Acuerdo de Coordinación conforme a las Reglas de Operación del propio Programa.

De la coordinación para el desarrollo urbano y vivienda.

Sexta. Los Ejecutivos Federal y Estatal, en el marco de sus respectivas atribuciones, impulsarán y apoyarán un proceso de desarrollo ordenado y armónico de los asentamientos humanos en la entidad federativa, a través de la observancia y aplicación del Programa Nacional de Desarrollo Urbano y Ordenación del Territorio 2001-2006 y del Programa Sectorial de Vivienda 2001-2006, promoviendo la participación de los municipios para alcanzar un Acuerdo Nacional para la Ordenación del Territorio e integrar un Proyecto Territorial de Nación.

En materia de desarrollo urbano de los asentamientos humanos y contando con la participación de los municipios los Ejecutivos se comprometen a impulsar la actualización de los programas de desarrollo urbano o su equivalente, promover acciones para la adquisición del suelo y reservas territoriales y desarrollar infraestructura y equipamiento urbano. Asimismo colaborarán en forma conjunta para incrementar la eficacia de los programas de regularización de la tenencia de la tierra.

De la equidad de Género; la Diversidad Etnica y Cultural.

Séptima. Los Ejecutivos Federal y Estatal acuerdan orientar sus acciones a la reducción de las brechas que existen entre hombres y mujeres, brindando a las mujeres la oportunidad de participar plenamente en los beneficios del desarrollo. Con tal propósito, el Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, instrumentará acciones que tengan como finalidad fortalecer el papel de las mujeres jefas de familia, apoyar a niñas y jóvenes en situaciones de alto riesgo en las áreas urbanas y ampliar las

oportunidades de la mujer en la toma de decisiones que orienten al desarrollo de los municipios y las comunidades.

Asimismo, ambos Ejecutivos, de manera coordinada, promoverán el acceso de las mujeres en situación de pobreza, a todos los niveles y modalidades de la educación y buscarán mejorar la calidad de la atención a su salud y alimentación.

Octava. Los Ejecutivos Federal y Estatal articularán sus estrategias de atención, sustentadas éstas en un enfoque integral para el mejoramiento productivo y el desarrollo social y humano en las regiones indígenas. Para ello impulsarán una política de atención microrregional, en la que se considere la identidad de las comunidades indígenas como eje de la atención para el desarrollo territorial que respete la identidad cultural indígena y promueva el fortalecimiento del tejido social comunitario.

Del financiamiento y operación del Convenio de Desarrollo Social.

Novena. El Convenio de Desarrollo Social será la vía de coordinación de las administraciones públicas Federal y Estatal para la planeación y ejecución de los programas, proyectos, acciones, obras y servicios, así como para el ejercicio de los recursos federales y estatales que se convengan para su realización coordinada en la entidad federativa.

Este Convenio operará a través de la suscripción de acuerdos o convenios de coordinación y anexos de ejecución, en los que se estipulará la realización de los programas, proyectos, acciones, obras y servicios, otorgando la participación que en su caso corresponda a los municipios, cuando su ejecución así lo requiera, satisfaciendo las formalidades que procedan. Cuando se pretenda la ejecución de acciones por los gobiernos Federal y Estatal con la participación de grupos sociales o con particulares, se suscribirán convenios de concertación.

El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, emitirá un dictamen de congruencia a los documentos antes mencionados, con el propósito de verificar la correspondencia de las acciones pactadas con las metas y objetivos establecidos en el presente Convenio.

Las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal informarán a la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo de la suscripción de los instrumentos señalados en esta Cláusula.

Décima. El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, asignará al Ejecutivo Estatal recursos presupuestarios federales del Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social” previstos en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, conforme a lo establecido en el Artículo 65 de dicho ordenamiento legal, por la cantidad total de $44,500,100.00 (Cuarenta y cuatro millones quinientos mil cien pesos 00/100 M.N.) para la atención a la población en pobreza extrema por medio de acciones que promuevan el desarrollo integral de las comunidades y familias, la generación de ingresos y de empleos, y el desarrollo regional, a través de los siguientes programas:

1.- Estatales por Demanda;

2.- Oportunidades Productivas;

3.- Jóvenes por México;

4.- Expertos en Acción, y

5.- Empleo Temporal, conforme lo establecido en el Artículo 65 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002.

La distribución de estos recursos federales por programas, microrregiones y otras regiones, así como las metas, se establece en los Anexos 2, 4, 5 y 6 de este Convenio.

De la aplicación y ejercicio de los recursos señalados será responsable el Ejecutivo Estatal, y, en su caso, los municipios, beneficiarios y demás ejecutores, de acuerdo a los instrumentos que se suscriban al efecto.

Décima Primera. La ministración de recursos federales del Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social” se hará considerando la estacionalidad del gasto definida para este Ramo, y las propuestas presentadas y aprobadas para su ejecución en el presente ejercicio fiscal.

Décima Segunda. El Ejecutivo del Estado participará en esta estrategia de coordinación intergubernamental con una asignación total de $19’067,907.00 (Diecinueve millones sesenta y siete mil novecientos siete pesos 00/100 M.N.), proveniente de recursos propios, a fin de impulsar el desarrollo de las microrregiones, de conformidad con lo contenido en el Anexo 3 de este Convenio.

Décima Tercera. Los programas del Ramo Administrativo 20 “Desarrollo Social”, destinados a la atención de la población en pobreza extrema, se sujetarán en su instrumentación, operación, ejecución, evaluación, medición y seguimiento a lo que establece el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, a las respectivas reglas de operación y a las demás disposiciones legales federales aplicables y a los documentos de coordinación derivados del presente Convenio que se suscriban para su ejecución, en los cuales se establecerán las atribuciones y responsabilidades del Estado y, en su caso municipios, en el ejercicio del gasto de los programas del citado Ramo.

Décima Cuarta. Los Ejecutivos Federal y Estatal convienen en que podrán modificar la asignación de recursos entre programas y/o regiones, cuando por causas justificadas así se requiera. Dichas modificaciones serán acordadas por el Coordinador General del COPLADE y el Delegado de la Secretaría de Desarrollo Social, quienes suscribirán las comunicaciones correspondientes. Al final del ejercicio, a través
de un anexo de ejecución, se especificarán todas y cada una de las asignaciones que se hayan modificado, integrándose al presente Convenio de Desarrollo Social. La Secretaría de Desarrollo Social informará a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, las modificaciones suscitadas de acuerdo a las disposiciones aplicables.

En ningún caso, se podrá modificar la distribución correspondiente a las microrregiones con Centros Estratégicos Comunitarios (CEC), sin contar con la aprobación a nivel central de la SEDESOL.

De la supervisión, seguimiento y evaluación de los programas objeto de este Convenio.

Décima Quinta. El Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal promoverán la supervisión, seguimiento y evaluación de impactos de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" en los ámbitos federal, estatal y municipal.

En el cumplimiento de los programas y acciones que se prevén en la materia, ambos ejecutivos suscribirán los instrumentos jurídicos, y de coordinación necesarios para llevar a cabo, de forma específica, los mecanismos de supervisión, seguimiento, evaluación, participación y contraloría social de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" en el Estado.

Décima Sexta. El Ejecutivo del Estado asume el compromiso de proporcionar al Ejecutivo Federal, a través de la Secretaría de Desarrollo Social, los siguientes documentos e información:

1. Informes trimestrales de seguimiento del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social", cuando el responsable ejecutor de dichos recursos y en su caso, programas, sea el Ejecutivo Estatal. Para el caso de que el responsable ejecutor sea el municipio, éste informará al Ejecutivo Estatal, el que a su vez informará a la Secretaría de Desarrollo Social, en un lapso de 30 días naturales después de concluido el trimestre correspondiente, conforme a los lineamientos que emita esa Dependencia.

2. Un informe analítico complementario a los avances físicos-financieros a que se refiere el inciso anterior y, al término del ejercicio, un documento de seguimiento y evaluación sobre los resultados de cada uno de los programas del citado Ramo presupuestario, que destaque, entre otros aspectos, los impactos de los mismos en la problemática social del Estado, las principales metas alcanzadas y las problemáticas, fortalezas y recomendaciones para apoyar su desarrollo, y

3. Informes trimestrales de avance de los programas realizados por el Estado con recursos federales del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" en las microrregiones, así como un reporte de evaluación y seguimiento de los mismos, al término del ejercicio.

El Ejecutivo Estatal entregará a la Secretaría de Desarrollo Social los informes señalados en el numeral anterior, diez días naturales después de concluido el trimestre que corresponda, conforme a los lineamientos que emita el Ejecutivo Federal, por conducto de esa Dependencia.

La Secretaría de Desarrollo Social proporcionará, si lo solicita el Ejecutivo Estatal, apoyo, asistencia técnica y capacitación sobre el particular.

Asimismo, el Ejecutivo Federal y el Ejecutivo Estatal colaborarán, en el ámbito de sus respectivas atribuciones, en la operación de un sistema de información en acciones de capacitación que apoyen las actividades de medición, seguimiento y evaluación.

Décima Séptima. El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Social, promoverá la aplicación de diferentes métodos de captación de información y medición de avances para el seguimiento y una evaluación de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social". Para ello, el Ejecutivo Estatal apoyará estas tareas promoviendo la colaboración de los municipios y de los beneficiarios, especialmente en lo que corresponde a la captación de la información que se requiera de los estudios de campo.

Del Sistema Estatal de Control, Evaluación, Transparencia y Combate a la Corrupción.

Décima Octava. El Ejecutivo Federal, a través de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, asesorará y apoyará al Ejecutivo Estatal en la realización de acciones para la instrumentación y consolidación de los sistemas de control y evaluación, para el desarrollo y modernización de las administraciones públicas estatal y municipales, a fin de asegurar la aplicación transparente, honesta y eficaz de los recursos federales objeto del presente Convenio.

Para lo anterior, las secretarías de Desarrollo Social y de Contraloría y Desarrollo Administrativo, en el ámbito de sus respectivas competencias, conjuntamente con el órgano estatal de control, llevarán a cabo periódicamente el análisis de resultados de las acciones realizadas, a fin de proponer, en su caso, las medidas pertinentes para el logro de los objetivos.

El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, propondrá y acordará con el Ejecutivo Estatal, a través de su órgano estatal de control, un programa de trabajo para el presente ejercicio fiscal, en materia de control, inspección, evaluación y vigilancia de los programas y proyectos ejecutados con recursos federales asignados al Estado.

Décima Novena. El Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, y el Ejecutivo Estatal, a través del órgano estatal de control, se comprometen a:

1. Realizar la fiscalización y evaluación periódica de los programas objeto de este Convenio y de los que de él se deriven, que sean ejecutados total o parcialmente con recursos federales asignados al Estado;
2. Impulsar y consolidar el Programa de Contraloría Social, en la ejecución de los programas de este Convenio, apoyando y promoviendo la participación comunitaria organizada en el control y vigilancia de las acciones y obras financiadas parcial o totalmente con recursos federales;
3. Impulsar el Sistema de Atención a la Ciudadanía y de Quejas y Denuncias, en relación con los programas, obras y acciones realizadas en el marco de este Convenio;
4. Elevar los niveles de transparencia de la gestión pública y combate a la corrupción; para tal efecto, promoverán la publicación de obras y acciones de cada uno de los programas derivados del presente Convenio, así como de sus avances físicos y financieros, en los medios y con la frecuencia que establece el artículo 76 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, y
5. Otorgar asesoría y apoyo técnico a los municipios para que establezcan los mecanismos de supervisión y vigilancia del gasto público.

Vigésima. El Ejecutivo Estatal entregará trimestralmente a las Secretarías de Hacienda y Crédito Público, de Contraloría y Desarrollo Administrativo, y de la Secretaría de Desarrollo Social, la información programática-presupuestaria y de avances físicos-financieros, en relación con la ejecución de los distintos programas previstos en el Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social", acompañada de los informes de resultados que se lleven a cabo en el seno del Subcomité Especial de Control y Evaluación del COPLADE, así como, a solicitud de parte, la documentación de carácter técnico, administrativo o contable relativa a los mismos programas.

Asimismo, el Ejecutivo Estatal proporcionará a las secretarías de Contraloría y Desarrollo Administrativo y de Desarrollo Social, así como a la dependencia o entidad de la Administración Pública Federal que corresponda, la información que las mismas requieran para efectuar en el ámbito de sus respectivas competencias, las acciones de control, inspección, evaluación y vigilancia del ejercicio de los demás recursos federales que se transfieran al Estado.

Vigésima Primera. Los Ejecutivos Federal y Estatal continuarán elaborando el inventario estatal de obra pública, registrando en el mismo las obras y acciones terminadas y aquellas que se encuentren en proceso, enviándose a las secretarías de Contraloría y Desarrollo Administrativo, y de Desarrollo Social, para la planeación y ejecución de los programas de trabajo correspondientes.

Estipulaciones Finales.

Vigésima Segunda. Cuando el incumplimiento al presente convenio o a los acuerdos o convenios de coordinación, anexos de ejecución, convenios de concertación, así como a las reglas de operación de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social" y demás reglas de los diversos programas federales, sea consecuencia del dolo, culpa o negligencia de los servidores públicos y demás autoridades a quienes compete realizar las acciones previstas en dichos instrumentos, las partes procederán a comunicar los hechos a las autoridades federales o locales que resulten competentes, a fin de que determinen las responsabilidades administrativas, civiles o penales en que se hubiere incurrido y se apliquen las sanciones que conforme a derecho procedan.

Cuando en el ejercicio de sus atribuciones, las secretarías de Hacienda y Crédito Público, de Contraloría y Desarrollo Administrativo y de Desarrollo Social detecten desviaciones o incumplimiento a lo convenido,
la Secretaría de Desarrollo Social, después de escuchar la opinión del Ejecutivo Estatal, podrá suspender la radicación de los recursos federales provenientes del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social", e inclusive solicitar su reintegro.

Vigésima Tercera. Serán causas de inobservancia del presente Convenio, las siguientes:

1. El incumplimiento a los acuerdos o convenios de coordinación, anexos de ejecución o convenios de concertación derivados del Convenio de Desarrollo Social, a los lineamientos que establece el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2002, así como a las reglas de operación de los programas del Ramo Administrativo 20 "Desarrollo Social", o demás reglas de los diversos programas federales;
2. La aplicación de los recursos federales asignados al Estado a fines distintos de los pactados, y
3. La falta de entrega de la información, reportes y demás documentación prevista en este Convenio y en los diversos instrumentos derivados del mismo.

En el evento de que se presenten casos fortuitos o de fuerza mayor que motiven el incumplimiento a lo pactado, la contraparte quedará liberada del cumplimiento de las obligaciones que le son correlativas, debiendo comunicar dichas circunstancias por escrito, a la brevedad posible.

Vigésima Cuarta. De las controversias que se susciten con motivo de la ejecución del presente Convenio, así como de los instrumentos de coordinación que de él deriven, conocerá la H. Suprema Corte de Justicia de la Nación de conformidad con lo establecido en el artículo 105 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 44 de la Ley de Planeación, y las que se susciten con motivo de la

interpretación y cumplimiento de los diversos instrumentos de concertación derivados del propio Convenio, serán resueltas por los tribunales competentes, conforme a las leyes aplicables.

Vigésima Quinta. Este Convenio surte sus efectos desde el día primero de enero hasta el treinta y uno de diciembre del año dos mil dos y deberá publicarse, de acuerdo con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Planeación en el **Diario Oficial de la Federación** y en el órgano oficial de difusión del Gobierno del Estado, con el propósito de que la población conozca las acciones coordinadas de la Federación con el Estado.

El Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, **Vicente Fox Quesada**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Santiago Creel Miranda**.- Rúbrica.- El Secretario de Hacienda y Crédito Público, **José Francisco Gil Díaz**.- Rúbrica.- La Secretaria de Desarrollo Social, **Josefina Eugenia Vázquez Mota**.- Rúbrica.- El Secretario de Contraloría y Desarrollo Administrativo, **Francisco Javier Barrio Terrazas**.- Rúbrica.- El Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano de Morelos, **Sergio Alberto Estrada Cajigal Ramírez**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobierno, **Eduardo Becerra Pérez**.- Rúbrica.- La Secretaria de Hacienda, **Claudia Mariscal Vega**.- Rúbrica.

Las firmas que anteceden, corresponden a los servidores públicos que suscriben el Convenio de Desarrollo Social 2002, Federación-Estado de Morelos, celebrado el día treinta y uno de octubre del mismo año.

ANEXOS

CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL
MICRORREGIONES 2002

ESTADO DE MORELOS

ANEXO 1

MICRORREGION	CLAVE INEGI	MUNICIPIO	CARACTERISTICA
OCUITUCO	16	OCUITECO	AM
TLALNEPANTLA	23	TLALNEPANTLA	AM
TEMOAC	33	TEMOAC	AM
3		3	
OTRAS REGIONES			
AMACUZAC		AMACUZAC	
ATLATLAHUACAN		ATLATLAHUACAN	
AXOCHIAPAN		AXOCHIAPAN	
AYALA		AYALA	
COATLAN DEL RIO		COATLAN DEL RIO	
CUAUTLA		CUAUTLA	
CUERNAVACA		CUERNAVACA	
EMILIANO ZAPATA		EMILIANO ZAPATA	
HUITZILAC		HUITZILAC	
JANTETELCO		JANTETELCO	
JIUTEPEC		JIUTEPEC	
JOJUTLA		JOJUTLA	
JONACATEPEC		JONACATEPEC	
MAZATEPEC		MAZATEPEC	
MIACATLAN		MIACATLAN	
PUENTE DE IXTLA		PUENTE DE IXTLA	
TEMIXCO		TEMIXCO	
TEPALCINGO		TEPALCINGO	
TEPOZTLAN		TEPOZTLAN	

TETECALA		TETECALA	
TETELA DEL VOLCAN		TETELA DEL VOLCAN	
TLALTIZAPAN		TLALTIZAPAN	
TLALQUILTENANGO		TLALQUILTENANGO	
TLAYALCAPAN		TLAYALCAPAN	
TOTOLAPAN		TOTOLAPAN	
XOCHITEPEC		XOCHITEPEC	
YAUTEPEC		YAUTEPEC	
YECAPIXTLA		YECAPIXTLA	
ZACATEPEC		ZACATEPEC	
ZACUALPAN DE AMILPAS		ZACUALPAN DE AMILPAS	

AM: Se refiere a los municipios de Alta Marginación, según CONAPO 2001 con base al XII Censo General de Población y Vivienda INEGI 2000.

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
DISTRIBUCION DE LA INVERSION FEDERAL PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO
(PESOS)

ESTADO DE MORELOS **Anexo 2**

DISTRIBUCION TERRITORIAL	Estatales por Demanda	Oportunidades Productivas	Jóvenes por México	Expertos en Acción	Empleo Temporal	TOTAL
TODO EL ESTADO:	**1,000,000.00**	**12,352,084.00**	**4,558,500.00**	**1,386,900.00**	**25,202,616.00**	**44,500,100.00**
MICRORREGIONES	200,000.00	5,000,000.00	508,815.00	196,000.00	6,750,000.00	12,654,815.00
MICRORREGIONES MUNICIPIOS CEC						-
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	200,000.00	5,000,000.00	508,815.00	196,000.00	6,750,000.00	12,654,815.00
Ocuituco						
Tlalnepantla						
Temoac						
OTRAS MICRORREGIONES						
OTRAS REGIONES	800,000.00	7,352,084.00	4,049,685.00	1,190,900.00	18,452,616.00	31,845,285.00

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones

Delegado de la SEDESOL en la Entidad

Rúbrica.

Representante del Gobierno del Estado

Rúbrica.

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
DISTRIBUCION DE LA INVERSION ESTATAL PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO
(PESOS)

ESTADO DE MORELOS **Anexo 3**

DISTRIBUCION TERRITORIAL	Estatales por Demanda	Oportunidades Productivas	Jóvenes por México	Expertos en Acción	Empleo Temporal	TOTAL
TODO EL ESTADO:	**1,000,000.00**	**5,609,216.00**	**1,823,400.00**	**554,760.00**	**10,080,531.00**	**19,067,907.00**
MICRORREGIONES	**200,000.00**	**2,000,000.00**	**203,526.00**	**78,400.00**	**2,700,000.00**	**5,181,926.00**
MICRORREGIONES MUNICIPIOS CEC						-
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	200,000.00	2,000,000.00	203,526.00	78,400.00	2,700,000.00	5,181,926.00
Ocuituco						
Tlalnepantla						
Temoac						
OTRAS MICRORREGIONES						
OTRAS REGIONES	**800,000.00**	**3,609,216.00**	**1,619,874.00**	**476,360.00**	**7,380,531.00**	**13,885,981.00**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones

Delegado de la SEDESOL en la Entidad

Rúbrica.

Representante del Gobierno del Estado

Rúbrica.

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
CONSOLIDADO DE INVERSION FEDERAL Y ESTATAL PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO
(PESOS)

ESTADO DE MORELOS **Anexo 4**

DISTRIBUCION TERRITORIAL	Estatales por Demanda	Oportunidades Productivas	Jóvenes por México	Expertos en Acción	Empleo Temporal	TOTAL
TODO EL ESTADO:	**2,000,000.00**	**17,961,300.00**	**6,381,900.00**	**1,941,660.00**	**35,283,147.00**	**63,568,007.00**
MICRORREGIONES	400,000.00	7,000,000.00	712,341.00	274,400.00	9,450,000.00	17,836,741.00
MICRORREGIONES MUNICIPIOS CEC						-
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	400,000.00	7,000,000.00	712,341.00	274,400.00	9,450,000.00	17,836,741.00
Ocuituco						
Tlalnepantla						
Temoac						
OTRAS MICRORREGIONES						

OTRAS REGIONES	**1,600,000.00**	**10,961,300.00**	**5,669,559.00**	**1,667,260.00**	**25,833,147.00**	**45,731,266.00**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones

Delegado de la SEDESOL en la Entidad

Rúbrica.

Representante del Gobierno del Estado

Rúbrica.

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
METAS FEDERALES PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

ESTADO DE MORELOS **Anexo 5**

DISTRIBUCION TERRITORIAL	Estatales por Demanda	Oportunidades Productivas	Jóvenes por México	Expertos en Acción	Empleo Temporal	
	Proyecto	Productor	Beca	Estímulo	Jornal	Empleo
TODO EL ESTADO:	**6**	**3,656**	**794**	**153**	**518,878**	**5,896**
MICRORREGIONES	1	1,480	89	22	138,971	1,579
MICRORREGIONES MUNICIPIOS CEC						
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	1	1,480	89	22	138,971	1,579
OCUITUCO						
TLALNEPANTLA						
TEMOAC						
OTRAS MICRORREGIONES						

OTRAS REGIONES	**5**	**2,176**	**705**	**131**	**379,907**	**4,317**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones

Delegado de la SEDESOL en la Entidad

Rúbrica.

Representante del Gobierno del Estado

Rúbrica.

RAMO 20.- DESARROLLO SOCIAL/CONVENIO DE DESARROLLO SOCIAL 2002
CONSOLIDADO DE METAS PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

ESTADO DE MORELOS **Anexo 6**

DISTRIBUCION TERRITORIAL	Estatales por Demanda	Oportunidades Productivas	Jóvenes por México	Expertos en Acción	Empleo Temporal	
	Proyecto	Productor	Beca	Estímulo	Jornal	Empleo
TODO EL ESTADO:	**14**	**5,317**	**1,111**	**213**	**726,418**	**8,255**
MICRORREGIONES	3	2,072	124	30	194,559	2,211
MICRORREGIONES MUNICIPIOS CEC						
MICRORREGIONES DE ALTA MARGINACION	3	2,072	124	30	194,559	2,211

OCUITUCO TLALNEPANTLA TEMOAC **OTRAS MICRORREGIONES**						
OTRAS REGIONES	**11**	**3,245**	**987**	**183**	**531,859**	**6,044**

CEC Centro Estratégico Comunitario

Observaciones

Delegado de la SEDESOL en la Entidad

Rúbrica.

Representante del Gobierno del Estado

Rúbrica.

SECRETARIA DE ECONOMIA

REGLAMENTO Interior de la Secretaría de Economía.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

VICENTE FOX QUESADA, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, en ejercicio de la facultad que me confiere el artículo 89, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fundamento en los artículos 18 y 34 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, he tenido a bien expedir el siguiente

REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA

CAPÍTULO I
De la Competencia y Organización de la Secretaría

ARTÍCULO 1.- La Secretaría de Economía es una dependencia del Poder Ejecutivo Federal que tiene a su cargo el ejercicio de las atribuciones y facultades que expresamente le encomiendan la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, y otras leyes, así como los reglamentos, decretos, acuerdos y órdenes del Presidente de los Estados Unidos Mexicanos.

ARTÍCULO 2.- Al frente de la Secretaría de Economía estará el Secretario del Despacho quien para el desahogo de los asuntos de su competencia se auxiliará de:

A. Los servidores públicos siguientes:

- **I.-** Subsecretario de Normatividad, Inversión Extranjera y Prácticas Comerciales Internacionales;
- **II.-** Subsecretario de Industria y Comercio;
- **III.-** Subsecretario de Negociaciones Comerciales Internacionales;
- **IV.-** Subsecretario para la Pequeña y Mediana Empresa;
- **V.-** Secretario Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace;
- **VI.-** Coordinador General de Minería, y
- **VII.-** Oficial Mayor.

B. Las unidades administrativas siguientes:

- **I.-** Coordinación General del Programa Nacional de Financiamiento al Microempresario;
- **II.-** Coordinación General de Delegaciones Federales;
- **III.-** Unidad de Asuntos Jurídicos;
- **IV.-** Unidad de Prácticas Comerciales Internacionales;
- **V.-** Unidad de Coordinación de Negociaciones Internacionales;
- **VI.-** Dirección General de Inversión Extranjera;
- **VII.-** Dirección General de Normas;
- **VIII.-** Dirección General de Normatividad Mercantil;
- **IX.-** Dirección General del Registro Nacional de Vehículos;
- **X.-** Dirección General de Industrias Básicas;
- **XI.-** Dirección General de Industrias Pesadas y de Alta Tecnología;
- **XII.-** Dirección General de Comercio Interior y Economía Digital;
- **XIII.-** Dirección General de Comercio Exterior;
- **XIV.-** Dirección General de Consultoría Jurídica de Negociaciones;
- **XV.-** Dirección General de Política Comercial;
- **XVI.-** Dirección General de Evaluación y Seguimiento de Negociaciones;

XVII.- Dirección General de Negociaciones Multilaterales y Regionales;

XVIII.- Dirección General de Capacitación e Innovación Tecnológica;

XIX.- Dirección General de Promoción Empresarial;

XX.- Dirección General de Desarrollo Empresarial y Oportunidades de Negocio;

XXI.- Dirección General de Oferta Exportable;

XXII.- Dirección General de Minas;

XXIII.- Dirección General de Promoción Minera;

XXIV.- Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto;

XXV.- Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales;

XXVI.- Dirección General de Recursos Humanos;

XXVII.- Dirección General de Informática;

XXVIII.- Delegaciones y subdelegaciones federales, y oficinas de servicios, y

XXIX.- Representaciones Comerciales en el Extranjero.

C. Los órganos desconcentrados siguientes:

I.- Comisión Federal de Competencia;

II.- Comisión Federal de Mejora Regulatoria, y

III.- Coordinación General del Programa Nacional de Apoyo para las Empresas de Solidaridad.

La Secretaría cuenta con un Órgano Interno de Control que se regirá conforme a lo dispuesto por el Capítulo VII de este Reglamento.

ARTÍCULO 3.- La Secretaría de Economía, por conducto de sus servidores públicos y unidades administrativas, realizará sus actividades de manera programada, conforme a los objetivos, principios, estrategias y prioridades contenidas en el Plan Nacional de Desarrollo, y las políticas que para el óptimo despacho de sus asuntos establezca el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos.

Las acciones de fomento, diseño de estrategias para la celebración de instrumentos internacionales, y enlace con organismos internacionales en materia de comercio exterior, previstas en el presente Reglamento, se realizarán con la participación que las disposiciones legales prevén para la Secretaría de Relaciones Exteriores.

CAPÍTULO II
De las facultades del Secretario

ARTÍCULO 4.- La representación, trámite y resolución de los asuntos de la competencia de la Secretaría de Economía corresponde originalmente al Secretario, quien para la mejor distribución y desarrollo del trabajo podrá delegar facultades en servidores públicos subalternos, sin perjuicio de su ejercicio directo, mediante acuerdos que deberán ser publicados en el **Diario Oficial de la Federación**.

ARTÍCULO 5.- Son facultades indelegables del Secretario las siguientes:

I.- Fijar, dirigir y vigilar la política de la Secretaría, así como planear, programar, coordinar y evaluar, en los términos de la legislación aplicable, las actividades del sector coordinado;

II.- Someter al acuerdo del Presidente de los Estados Unidos Mexicanos los asuntos encomendados a la Secretaría y al sector correspondiente;

III.- Desempeñar las comisiones y funciones especiales que el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos le confiera e informarle oportunamente sobre el desarrollo de las mismas;

IV.- Proponer al Presidente de los Estados Unidos Mexicanos los proyectos de leyes, reglamentos, decretos y acuerdos sobre los asuntos de la competencia de la Secretaría y del sector correspondiente;

V.- Dar cuenta al Congreso de la Unión, luego de que inicie el periodo ordinario de sesiones, del estado que guarda su ramo o el sector coordinado e informar, ante requerimiento, de cualquiera de las Cámaras que lo integran, cuando se discuta una ley o se estudie un asunto concerniente a sus actividades;

VI.- Refrendar, para su validez y observancia constitucionales, los reglamentos, decretos, acuerdos y órdenes expedidos por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos;

VII.- Representar al Presidente de los Estados Unidos Mexicanos en los juicios de amparo, en los términos de los artículos 19 de la Ley de Amparo, Reglamentaria de los artículos 103 y 107 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 14 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como en las controversias constitucionales y acciones de inconstitucionalidad a que se refiere el artículo 105 de la propia Constitución y su Ley Reglamentaria, en los casos en que lo determine el Ejecutivo Federal, pudiendo ser suplido de conformidad con este Reglamento;

VIII.- Aprobar la organización y funcionamiento de la Secretaría y del sector correspondiente en los términos de la legislación aplicable;

IX.- Aprobar el anteproyecto de presupuesto de egresos de la Secretaría y de las entidades del sector correspondiente, así como, en su caso, las modificaciones respectivas para presentarlos a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en los términos de la legislación aplicable;

X.- Coordinar, en el ámbito de su competencia, a los órganos nacionales establecidos de conformidad con las disposiciones aplicables de los tratados comerciales internacionales de los que México sea parte;

XI.- Crear, suprimir o modificar delegaciones y subdelegaciones federales, oficinas de servicios o cualquier otra unidad de la Secretaría con la circunscripción territorial que juzgue conveniente, mediante acuerdos que serán publicados en el **Diario Oficial de la Federación**;

XII.- Ordenar la creación y presidir en su caso las comisiones internas, transitorias o permanentes que se requieran para el mejor despacho de los asuntos a su cargo, así como designar a los miembros que deban integrarlas;

XIII.- Establecer las unidades de coordinación, asesoría y de apoyo técnico que requiera el funcionamiento administrativo de la Secretaría;

XIV.- Adscribir orgánicamente a las unidades administrativas a que se refiere este Reglamento;

XV.- Expedir el Manual General de Organización de la Secretaría, que deberá ser publicado en el **Diario Oficial de la Federación**, y los demás manuales de procedimientos y de servicios
al público;

XVI.- Expedir los acuerdos de carácter general con base en la Ley Minera, Ley Federal de Competencia Económica, Ley de Inversión Extranjera, Ley Federal de Protección al Consumidor, Ley Federal de Correduría Pública, Ley Federal sobre Metrología y Normalización, salvo lo dispuesto en la fracción I del artículo 19 de este Reglamento, Ley de Comercio Exterior, Ley del Registro Nacional de Vehículos, y demás ordenamientos cuya aplicación y vigilancia de su cumplimiento corresponda a la Secretaría;

XVII.- Designar a los representantes de la Secretaría en las comisiones, consejos, congresos, organizaciones, entidades e instituciones nacionales e internacionales en las que participe la misma y, en su caso, a los servidores públicos a que se refiere el artículo 33 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales;

XVIII.- Expedir las Condiciones Generales de Trabajo y demás acuerdos necesarios para el adecuado desarrollo de la relación laboral entre el personal y la Secretaría;

XIX.- Resolver las dudas que se susciten con motivo de la interpretación o aplicación de este Reglamento, así como los casos no previstos en el mismo;

XX.- Celebrar acuerdos con instituciones oficiales extranjeras e internacionales para el reconocimiento mutuo de los resultados de la evaluación de la conformidad que se lleve a cabo por las dependencias, personas acreditadas e instituciones mencionadas, así como de las acreditaciones otorgadas;

XXI.- Coordinar las acciones de la Representación de México ante la Organización Mundial del Comercio y fijar los lineamientos que correspondan, y

XXII.- Las demás facultades indelegables por disposición legal y aquellas que con tal carácter le confiera el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos.

CAPÍTULO III
De las facultades de los Subsecretarios

ARTÍCULO 6.- Al frente de cada Subsecretaría habrá un Subsecretario, quien tendrá las facultades siguientes:

I.- Planear, programar, organizar, dirigir y evaluar el funcionamiento de las unidades administrativas que se le adscriban, de acuerdo con los lineamientos que fije el Secretario;

II.- Coordinar las labores encomendadas a su cargo, así como coordinarse con los demás Subsecretarios y Oficial Mayor de la Secretaría, y requerir de las delegaciones federales la colaboración necesaria para el óptimo desarrollo de sus funciones;

III.- Acordar con el Secretario el despacho de los asuntos encomendados a las unidades administrativas adscritas a su responsabilidad e informarle oportunamente sobre los mismos;

IV.- Someter a la aprobación del Secretario los estudios y proyectos que elaboren las unidades administrativas a su cargo;

V.- Intervenir en la formulación de proyectos de leyes, reglamentos, decretos y acuerdos en los asuntos de su competencia;

VI.- Vigilar que se cumpla estrictamente con las disposiciones normativas en todos los asuntos que se le asignen;

VII.- Formular los anteproyectos de programas y de presupuesto de las unidades administrativas a su cargo;

VIII.- Dictar las medidas necesarias para el mejoramiento administrativo de las unidades administrativas a su cargo, así como proponer su reorganización;

IX.- Suscribir los documentos relativos al ejercicio de sus atribuciones y aquellos que le sean señalados por delegación o le correspondan por suplencia;

X.- Proporcionar la información, los datos o la cooperación técnica que le sean requeridos por otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, o por las unidades administrativas de la propia Secretaría, de acuerdo a las políticas establecidas a este respecto por el Secretario;

XI.- Imponer sanciones administrativas y resolver los recursos que se interpongan en los términos de las facultades que le correspondan;

XII.- Desempeñar las comisiones que le encomiende el Secretario y realizar las actividades necesarias para el cumplimiento de las atribuciones precedentes, y

XIII.- Las demás que le señale el Secretario o le confieran otras disposiciones normativas, así como las establecidas en el artículo 12 de este Reglamento y las que competen a las unidades administrativas que se le hubieren adscrito.

ARTÍCULO 7.- La Subsecretaría de Negociaciones Comerciales Internacionales coordinará y dirigirá las negociaciones comerciales internacionales, y dará seguimiento y supervisión a los acuerdos comerciales internacionales de los que México sea parte.

CAPÍTULO IV
De las Facultades del Secretario Técnico, del Coordinador General de Minería y del Oficial Mayor

ARTÍCULO 8.- Al frente del Secretariado Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace habrá un Secretario Técnico quien tendrá las facultades siguientes:

I.- Promover la ordenación racional y sistemática de las acciones y actividades propias de los programas y proyectos que se le encomienden, asegurando su congruencia con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo;

II.- Desarrollar, en coordinación con las unidades administrativas de la propia dependencia y sus órganos desconcentrados, las actividades de planeación y evaluación de los programas y acciones de la Secretaría que le sean encomendadas;

III.- Establecer en coordinación con las unidades administrativas de la propia dependencia y sus órganos desconcentrados, los lineamientos y criterios para la evaluación de los programas y proyectos que se le encomienden y proponer, en su caso, la reformulación o adecuación de los mismos;

IV.- Integrar, en coordinación con las unidades administrativas de la Secretaría, sus órganos desconcentrados y las entidades coordinadas, el material y la información que corresponda para la elaboración de los Informes oficiales que le encomiende el Secretario;

V.- Desarrollar y dirigir la política de comunicación social de la Secretaría de conformidad con los lineamientos que al respecto emita la Secretaría de Gobernación;

VI.- Orientar y coordinar las acciones de difusión, comunicación y prensa de la Secretaría, así como apoyar y asesorar a las unidades administrativas y órganos desconcentrados de ésta en materia de comunicación;

VII.- Establecer los lineamientos generales para la producción de los materiales impresos, sonoros, audiovisuales, electrónicos y demás medios de difusión de la Secretaría, en coordinación con la Oficialía Mayor;

VIII.- Diseñar la estrategia noticiosa para propiciar una cobertura informativa objetiva y permanente de los planes, programas y actividades de la Secretaría en los medios de comunicación nacionales e internacionales;

IX.- Coordinar la captura, análisis y procesamiento de la información nacional e internacional referente a los acontecimientos de interés para las actividades de la Secretaría;

X.- Actuar como conducto institucional ante la Secretaría de Gobernación, a efecto de atender los asuntos relacionados con las Cámaras del Congreso de la Unión;

XI.- Coordinar las relaciones y el desarrollo de las acciones que correspondan a la Secretaría en atención a las solicitudes y requerimientos del Congreso de la Unión, así como con los sectores privado y social;

XII.- Proponer y coordinar estrategias de cabildeo en las Cámaras del Congreso de la Unión y con los organismos e instituciones de los sectores privado y social sobre las materias de interés que sean competencia de la Secretaría;

XIII.- Coordinar las comparecencias y presentaciones del Secretario y de otros servidores públicos de la Secretaría ante las diversas instancias del Congreso de la Unión;

XIV.- Definir los criterios, políticas, lineamientos y programas de trabajo de carácter administrativo que deberán regir en las delegaciones, y subdelegaciones federales, y oficinas de servicios, que permitan el eficaz cumplimiento de sus funciones;

XV.- Proponer al Secretario la creación, desaparición o modificación de delegaciones y subdelegaciones federales, y oficinas de servicios de la Secretaría con la circunscripción territorial que juzgue conveniente, así como el nombramiento o remoción de sus titulares;

XVI.- Supervisar el adecuado funcionamiento y cumplimiento de las tareas desconcentradas a las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios;

XVII.- Coordinar, las acciones con los gobiernos de los estados y municipios en materias de competencia de la Secretaría, de conformidad con los lineamientos que al respecto emite la Secretaría de Gobernación;

XVIII.- Diseñar y difundir un centro de primer contacto empresarial, como una herramienta orientada a brindar un servicio integral de información y asesoría empresarial, de atención ciudadana y, de acceso a los particulares de la información pública en posesión de la Secretaría, y

XIX.- Las señaladas en el artículo 6 de este Reglamento.

El Secretariado Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace estará a cargo de un Secretario Técnico, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por el Coordinador General de Delegaciones Federales; y por los Directores Generales de Planeación y Evaluación; de Comunicación Social, y de Enlace.

ARTÍCULO 9.- Al frente de la Coordinación General de Minería habrá un Coordinador General, quien tendrá las facultades siguientes:

I.- Supervisar las actividades que en materia minera deriven del Artículo 27 Constitucional, aplicar la Ley Minera, su Reglamento y demás disposiciones administrativas, en el ámbito de su competencia;

II.- Con sujeción a la Ley de Planeación, coordinar la elaboración, seguimiento, evaluación y, en su caso, reforma del programa sectorial en materia minera, así como participar en la elaboración de los programas regionales y especiales que determine el Presidente de la República, y

III.- Las señaladas en el artículo 6 de este Reglamento.

ARTÍCULO 10.- Al frente de la Oficialía Mayor habrá un Oficial Mayor, quien tendrá las facultades siguientes:

I.- Proponer al Secretario las medidas administrativas que estime convenientes para la adecuada organización y funcionamiento de la Secretaría y las entidades que integran el sector;

II.- Autorizar los dictámenes administrativos de modificación a las estructuras orgánicas y ocupacionales de la Secretaría y órganos desconcentrados, conforme a las disposiciones aplicables;

III.- Establecer las políticas, lineamientos, normas, sistemas y la elaboración de manuales para la administración racional y eficiente de los recursos humanos, materiales, financieros e informáticos en el ámbito central, desconcentrado y en las representaciones en el extranjero;

IV.- Dirigir, regular y evaluar a las coordinaciones administrativas para dar cumplimiento a la normatividad en materia de recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales e informáticos en el ámbito central y desconcentrado;

V.- Proponer al Secretario las políticas y lineamientos internos para la integración del anteproyecto anual del programa-presupuesto de la Secretaría y de las entidades paraestatales del sector;

VI.- Evaluar la ejecución del presupuesto y el cumplimiento de las metas comprometidas en el programa-presupuesto anual de la Secretaría y de las entidades paraestatales del sector;

VII.- Formular el anteproyecto anual de presupuesto de las unidades administrativas a su cargo;

VIII.- Integrar e informar a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público sobre la Cuenta Pública del sector;

IX.- Autorizar los manuales de procedimientos y de organización de la Secretaría;

X.- Ejercer las facultades y aplicar lo dispuesto por el artículo 69-D de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo;

XI.- Presidir los comités de adquisiciones, enajenación, informática, calidad y editorial, así como la Comisión Mixta de Escalafón;

XII.- Desarrollar estrategias para la innovación y la calidad tendientes a incrementar el valor agregado en los servicios que proporciona la Secretaría;

XIII.- Dirigir las acciones necesarias para fomentar la innovación de los recursos humanos, financieros, materiales e informáticos a través de nuevos conceptos, técnicas y esquemas organizacionales que diferencien y definan ventajas competitivas para las unidades administrativas de la Secretaría;

XIV.- Promover, implantar, coordinar y evaluar en la Secretaría, el desarrollo de una cultura y sistemas de calidad en los servicios que ofrece, para que sean acordes con los requerimientos y expectativas de la ciudadanía;

XV.- Coordinar los mecanismos y acciones que permitan captar la opinión de la ciudadanía sobre los programas y servicios responsabilidad de la Secretaría para impulsar el proceso de mejora continua;

XVI.- Administrar los módulos de información y orientación al público;

XVII.- Dirigir la planeación y administración de los recursos humanos de la Secretaría;

XVIII.- Dirigir la ejecución de los programas de capacitación institucional;

XIX.- Conducir las relaciones laborales de la Secretaría y vigilar la correcta aplicación de las Condiciones Generales de Trabajo y demás ordenamientos aplicables a la materia;

XX.- Suscribir los nombramientos de los servidores públicos superiores de la Secretaría;

XXI.- Vigilar que las adquisiciones de bienes, arrendamientos, servicios y obra pública, así como lo correspondiente a las enajenaciones de la Secretaría cumplan con las disposiciones legales aplicables;

XXII.- Suscribir los contratos de adquisición, arrendamiento, servicio y obra pública que celebre la Secretaría y demás documentos que impliquen actos de administración, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables;

XXIII.- Dirigir la planeación y administración de los recursos materiales promoviendo lo necesario para el control y mantenimiento de éstos, así como el buen uso y servicio de los bienes muebles y de los inmuebles destinados a la Secretaría en el ámbito central, desconcentrado y representaciones en el extranjero;

XXIV.- Diseñar, promover y supervisar la ejecución del Programa Interno de Protección Civil para el personal, instalaciones, bienes e información;

XXV.- Dirigir la planeación y administración de la infraestructura de cómputo y comunicaciones entre el ámbito central, las representaciones en el extranjero y las delegaciones y subdelegaciones federales, y oficinas de servicios, y

XXVI.- Las demás que le señale el Secretario o le confieran otras disposiciones normativas.

Para los efectos de la fracción IV de este artículo, habrá un coordinador administrativo por cada Subsecretaría o equivalente y por cada unidad administrativa adscrita directamente al Secretario, en los términos del artículo 5, fracción XIV de este Reglamento; respecto al ámbito desconcentrado habrá un responsable administrativo.

CAPÍTULO V
De las Atribuciones de las Coordinaciones Generales, Unidades y Direcciones Generales

ARTÍCULO 11.- Las coordinaciones generales, unidades y direcciones generales, estarán a cargo de un titular, que para el ejercicio de sus atribuciones se auxiliará por los directores generales, directores generales adjuntos, directores y subdirectores de área, jefes de departamento, y demás servidores públicos que se precisan en este Reglamento y en el Manual General de Organización de la Secretaría, así como por el personal que se requiera para satisfacer las necesidades del servicio.

ARTÍCULO 12.- Corresponde a cada coordinador general, jefe de unidad y director general:

I.- Planear, programar, organizar, dirigir y evaluar el desempeño de las labores encomendadas a las unidades administrativas a su cargo;

II.- Acordar con el superior que corresponda la resolución de los asuntos cuya tramitación sea de su competencia;

III.- Formular dictámenes, opiniones e informes que les sean solicitados por sus superiores;

IV.- Proponer a su superior inmediato los ingresos, las promociones, las licencias y las remociones del personal de la unidad administrativa a su cargo, para los fines que procedan;

V.- Elaborar proyectos sobre la creación o reorganización de las unidades administrativas a su cargo y proponerlos al superior jerárquico correspondiente, vigilando la permanente actualización de documentos técnicos y administrativos en la materia, en los términos de este Reglamento;

VI.- Formular los proyectos de programas y de presupuestos relativos a la unidad administrativa a su cargo;

VII.- Ejercer los presupuestos autorizados a la unidad administrativa a su cargo y adquirir o contratar directamente bienes y servicios hasta por el monto y de acuerdo a las disposiciones normativas aplicables, así como informar periódicamente a su superior jerárquico del desarrollo de los programas bajo su responsabilidad;

VIII.- Asesorar técnicamente en asuntos de su especialidad a los servidores públicos de la Secretaría;

IX.- Coordinar sus actividades con otras unidades administrativas de la Secretaría y dependencias de la Administración Pública Federal, cuando así lo requieran para su mejor funcionamiento, conforme a las atribuciones que a cada una de ellas correspondan;

X.- Firmar y notificar los acuerdos de trámite, así como las resoluciones o acuerdos de autoridades superiores que consten por escrito y aquellos que emitan con fundamento en las facultades que les correspondan;

XI.- Aplicar los ordenamientos que integran el marco jurídico de la Secretaría, conforme a las facultades y atribuciones que les confiere este Reglamento y demás disposiciones aplicables o les sean delegadas y, en su caso, imponer las sanciones que procedan y resolver los recursos administrativos que al respecto se promuevan;

XII.- Proporcionar la información, los datos o la cooperación técnica que les sea requerida por otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, o por las unidades administrativas de la propia Secretaría;

XIII.- Expedir copias certificadas de los documentos que obren en los archivos de la unidad administrativa a su cargo, así como emitir las constancias de la información que se encuentre en los medios magnéticos o electrónicos a su cargo, de mediar solicitud de parte que acredite su interés jurídico;

XIV.- Planear, diseñar, desarrollar, mantener y operar los sistemas informáticos requeridos para el sustento de las funciones asignadas, conforme a lo previsto en este Reglamento;

XV.- Administrar los recursos humanos de su adscripción de acuerdo a la normatividad vigente, y

XVI.- Las demás que les atribuyan las disposiciones legales o reglamentarias o le encomienden sus superiores.

ARTÍCULO 13.- La Coordinación General del Programa Nacional de Financiamiento al Microempresario, tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Coordinar la operación y seguimiento del Programa Nacional de Financiamiento al Microempresario, así como de programas similares cuando lo considere conveniente la Secretaría;

II.- Proponer al Secretario y a las demás autoridades competentes las estrategias para la participación del gobierno federal en el fortalecimiento de instituciones, organizaciones, e

instrumentos cuyo objetivo sea el financiamiento a microempresarios que no tienen acceso a los servicios de la banca comercial;

III.- Coordinar las acciones y consultas con otras dependencias, entidades y sectores relacionados con el sector microfinanciero, en el ámbito de su competencia;

IV.- Promover el desarrollo del sector microfinanciero en la población urbana y rural en condiciones de pobreza, y los apoyos relacionados con dicho sector;

V.- Implantar y administrar el registro de las operaciones del sector microfinanciero, normar la captación de información, su actualización y uso, así como llevar a cabo el análisis de la información relevante para el conocimiento del sector;

VI.- Planear, coordinar, instalar y mantener un sistema de capacitación y fortalecimiento institucional para las microfinancieras y sus acreditados;

VII.- Planear, coordinar, instalar y mantener un sistema de evaluación del desempeño financiero y del impacto social del Programa Nacional de Financiamiento al Microempresario;

VIII.- Implementar la norma con la cual serán evaluadas y, en su caso, certificadas y promover la certificación de las instituciones microfinancieras;

IX.- Establecer y administrar el padrón de evaluadores de las instituciones microfinancieras;

X.- Expedir la certificación de evaluadores del sector microfinanciero, y

XI.- Representar a la Secretaría en todos los actos cuyo objetivo sea el desarrollo del sector microfinanciero.

ARTÍCULO 14.- Son atribuciones de la Coordinación General de Delegaciones Federales:

I.- Organizar y coordinar a las representaciones federales, de acuerdo con los criterios, políticas, lineamientos y programas de trabajo de carácter administrativo definidos por el Secretario Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace;

II.- Establecer, en coordinación con las unidades administrativas de la Secretaría, los criterios de gestión y coordinación aplicables por las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, que permitan el eficaz cumplimiento de las funciones delegadas;

III.- Promover, en coordinación con las áreas normativas respectivas, la desconcentración de las funciones técnicas y administrativas de la Secretaría a las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios;

IV.- Promover y gestionar ante las áreas normativas correspondientes el suministro a las representaciones federales de los recursos humanos, materiales, financieros e informáticos requeridos para operar de manera adecuada el ejercicio de sus atribuciones;

V.- Realizar, en coordinación con las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, el análisis de los procesos para la operación de programas y proyectos, incorporándolos a un sistema de calidad, en un marco de mejora continua;

VI.- Coordinar y administrar el diseño, implantación y ejecución del sistema de calidad de las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, supervisar el cumplimiento de los estándares de servicio establecidos, así como captar y medir la satisfacción y expectativas del cliente;

VII.- Proporcionar a las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, las modificaciones o adecuaciones que emitan las áreas normativas, así como dar seguimiento y apoyo para la operación de los programas de promoción y servicios;

VIII.- Gestionar y coordinar, con el área normativa correspondiente, el proceso de capacitación en las delegaciones y subdelegaciones federales, y oficinas de servicios;

IX.- Supervisar y evaluar, el cumplimiento de las facultades atribuidas a las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, que corresponda ejecutar a la Secretaría en el ámbito de su competencia, así como vigilar el desarrollo de los programas de las entidades que integran el sector en los que tengan participación, en coordinación con las áreas normativas de la Secretaría;

X.- Proponer, en coordinación con el área normativa correspondiente, la asignación del gasto de las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, así como supervisar su ejercicio y, en su caso, proponer medidas correctivas;

XI.- Coordinar con el área normativa correspondiente, la evaluación y asignación del equipo de cómputo, paquetes de programas y capacitación para las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, así como elaborar y administrar los programas de mantenimiento preventivo y correctivo;

XII.- Proporcionar elementos de información estratégica para la toma de decisiones de áreas normativas de la Secretaría, para la adecuación, desarrollo y mejora continua de los procesos y programas que se operan en las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios;

XIII.- Proponer al Secretario Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace la creación de delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, su desaparición o modificación, así como el nombramiento o remoción de los titulares de las mismas;

XIV.- Integrar los programas de trabajo de las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios;

XV.- Administrar y coordinar la producción de los programas de capacitación, que requieran difundir las unidades administrativas centrales a las delegaciones y subdelegaciones federales, a través del equipo de recepción de señales satelitales;

XVI.- Celebrar acuerdos, en coordinación con las áreas normativas de la Secretaría, con los gobiernos estatales, entidades de fomento y organismos empresariales para promover la actividad económica;

XVII.- Proponer y participar en las áreas normativas correspondientes, en el diseño, adecuación y ejecución de programas, proyectos e instrumentos operativos, en materia de mejora regulatoria, comercio exterior, inversión extranjera, industria, comercio interior y minería;

XVIII.- Proponer y participar en el diseño, instrumentación y seguimiento de normas, programas y disposiciones de observancia general, que corresponde ejecutar a las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios en el ámbito de su competencia;

XIX.- Definir los criterios y parámetros de medición de resultados para la evaluación de la gestión de las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, y

XX.- Establecer, en coordinación con las áreas normativas correspondientes, las prioridades y metas para la operación de los programas en las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, de acuerdo a los objetivos institucionales.

La Coordinación General de Delegaciones Federales estará a cargo de un Coordinador General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores de Evaluación de la Gestión e Información Estratégica; de Calidad y Análisis de Procesos; de Supervisión Operativa; de Programas Administrativos Desconcentrados, y por el Subdirector de Informática.

ARTÍCULO 15.- La Unidad de Asuntos Jurídicos, estará adscrita al titular de la Secretaría, acordará con éste el despacho de los asuntos de su competencia y tendrá las atribuciones siguientes:

I.- Asesorar jurídicamente a la Secretaría, coordinar y participar en las actividades jurídicas de las unidades administrativas de la misma, sin perjuicio de las facultades conferidas específicamente a otras unidades administrativas en este Reglamento, así como ser auxiliar en los asuntos jurídicos de los órganos desconcentrados y del sector coordinado; emitir lineamientos generales relacionados con dichas actividades, y actuar como órgano de consulta interna de la Secretaría y de las entidades del sector;

II.- Coordinar la formulación y revisión de los proyectos de iniciativas de leyes o decretos, así como de los reglamentos, decretos, acuerdos y demás disposiciones de observancia general en las materias competencia de la Secretaría y del sector, conforme a los lineamientos que determine el Secretario y llevar la compilación de los mismos; ser el enlace con el **Diario Oficial de la Federación** y preparar y supervisar las ediciones que se hagan respecto a las normas jurídicas a que se refiere esta fracción;

III.- Emitir opinión, escuchando en su caso a las áreas técnicas correspondientes, respecto de ordenamientos que corresponda firmar o refrendar al Secretario, así como de los que tengan relación con las materias competencia de la Secretaría;

IV.- Determinar el criterio de la Secretaría cuando dos o más de sus unidades administrativas emitan opiniones contradictorias en cuestiones jurídicas y actuar en la solución de las mismas;

V.- Interpretar para efectos administrativos las disposiciones jurídicas en las materias competencia de la Secretaría y emitir los criterios generales para su aplicación, que serán de observancia obligatoria para las unidades administrativas de la misma;

VI.- Representar a la Secretaría ante cualquier autoridad jurisdiccional, administrativa y del trabajo, y autorizar a los servidores públicos de la propia Unidad para representar a la dependencia ante esas autoridades, mediante oficio en el que se deberá indicar el asunto específico para el cual se otorga dicha autorización;

VII.- Formular los informes previos y justificados en los juicios de amparo y contestaciones de demandas en toda clase de procedimientos judiciales, contenciosos-administrativos y del trabajo, ofrecer pruebas, absolver posiciones, comparecer en todo tipo de audiencias, formular alegatos, interponer toda clase de recursos y, en general, vigilar la tramitación de los juicios y atender ante las demás unidades administrativas el cumplimiento de las resoluciones que en ellos se pronuncien, prestando la asesoría que se requiera;

VIII.- Ejercer las acciones judiciales y contencioso-administrativas que competan a la Secretaría; formular querella o denunciar ante el Ministerio Público los hechos que lo ameriten; otorgar perdón y gestionar ante cualquier autoridad la liberación y devolución de bienes de activo fijo de la Secretaría relacionados con averiguaciones previas, procedimientos judiciales o administrativos de cualquier naturaleza;

IX.- Solicitar con motivo de procedimientos en los que la Secretaría tenga interés, la comparecencia de los particulares, previa citación en la que se hará constar expresamente el lugar, fecha, hora y objeto de la comparecencia, así como los efectos de no atenderla;

X.- Transigir en representación de la Secretaría, dentro del cualquier procedimiento jurisdiccional administrativo, siempre y cuando la materia de ésta sea un bien jurídicamente disponible;

XI.- Representar al Secretario ante el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje y ante cualquier otra autoridad laboral en los juicios y procedimientos en que sea parte la Secretaría, ejerciendo las acciones correspondientes y las facultades previstas en las fracciones VI y VII de este artículo;

XII.- Asesorar a las unidades administrativas de la Secretaría en los asuntos laborales, levantamiento de constancias y actas administrativas, así como dictaminar sobre las bajas y demás sanciones que procedan respecto del personal de base o de confianza de la Secretaría, por las causas establecidas en la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B del artículo 123 Constitucional, en las Condiciones Generales de Trabajo de la Secretaría, y en las demás disposiciones aplicables en materia laboral;

XIII.- Revisar las bases y requisitos legales a que deben ajustarse los convenios y contratos convenios que deba suscribir la Secretaría, dictaminar sobre los mismos y llevar a cabo su registro;

XIV.- Tramitar las solicitudes de acreditamiento de personalidad ante la Secretaría, dictaminar y resolver sobre las mismas, así como llevar el Registro Único de las Personas Acreditadas
y expedir las constancias correspondientes y la calificación para participar en las licitaciones públicas para asignar cupos de importación y exportación;

XV.- Llevar la guarda y custodia de las fianzas de anticipos y de cumplimiento de contratos, así como asesorar a las áreas responsables en el procedimiento de liberación de las mismas;

XVI.- Preparar las resoluciones que procedan sobre los recursos administrativos previstos en los diversos ordenamientos que aplica la Secretaría promovidos en contra de sanciones y proporcionar la asesoría necesaria para resolver otro tipo de recursos;

XVII.- Dictaminar sobre formalidades y requisitos jurídicos que deben contener las formas de actas, los oficios de sanción, notificaciones, visitas y, en general, los demás documentos de uso oficial que se utilicen en forma reiterada en las actividades que realizan las diversas unidades administrativas de la Secretaría;

XVIII.- Coordinar y ser enlace en asuntos jurídicos con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como con los gobiernos estatales, municipales y del Distrito Federal;

XIX.- Expedir copias certificadas de los documentos que obren en los archivos de la Secretaría, cuando deban ser exhibidas ante las autoridades judiciales, administrativas, del trabajo y, en general, para cualquier procedimiento, proceso o averiguación, o cuando medie solicitud de parte que acredite su interés jurídico;

XX.- Acreditar y registrar la participación de los representantes de la Secretaría en los órganos de gobierno de las entidades paraestatales y cuerpos colegiados en que intervengan, así como verificar la asistencia y participación de los servidores públicos de esta dependencia e informar en forma trimestral al Secretario;

XXI.- Llevar un seguimiento sistemático de los acuerdos tomados en las reuniones de los órganos de gobierno de las entidades paraestatales y cuerpos colegiados en los que participe el jefe de la Unidad e informar al Secretario su evolución;

XXII.- Llevar el registro de nombramientos y firmas de los servidores públicos de la Secretaría y el de aquellos que la representen en órganos colegiados de entidades paraestatales y en comisiones intersecretariales e interinstitucionales, así como ser el enlace con el área correspondiente de la Secretaría de Gobernación en esta materia;

XXIII.- Integrar los informes y demás requerimientos que deban rendirse a la Comisión Nacional de Derechos Humanos, la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente y otros organismos análogos;

XXIV.- Autorizar la constitución de cámaras empresariales y sus confederaciones, registrar sus estatutos y modificaciones, así como las delegaciones y representaciones de las cámaras, convocar a las asambleas generales de las cámaras o sus confederaciones, expedir las autorizaciones para la operación del Sistema de Información Empresarial Mexicano, sancionar los casos de incumplimiento de la Ley de Cámaras Empresariales y sus Confederaciones, y vigilar y verificar la observancia de la misma y de sus disposiciones reglamentarias;

XXV.- Representar jurídicamente a la Secretaría para el efecto de dar trámite a los asuntos relacionados con la propiedad industrial y los derechos de autor ante las autoridades competentes, ejercer el resguardo y custodia de los títulos y demás documentos en los que se consignen los derechos de la Secretaría en ambas materias, así como autorizar y registrar el uso de logotipos distintivos por parte de las unidades administrativas de la Secretaría;

XXVI.- Representar a la Secretaría ante las autoridades hacendarias competentes, para el efecto de dar trámite a los asuntos relacionados con las solicitudes de autorización de productos y aprovechamientos, así como con las propuestas de derechos;

XXVII.- Formar parte de la Comisión de Estudios Jurídicos del Gobierno Federal, presidida por el Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal, y

XXVIII.- Elaborar estudios del sistema jurídico nacional, en colaboración con las demás unidades administrativas de la Secretaría, en el ámbito de competencia de la misma.

La Unidad de Asuntos Jurídicos estará a cargo de un Jefe de Unidad, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por un Director General Adjunto de Legislación y Consulta y los Directores de Asuntos Judiciales; de lo Contencioso, Contratos y Órganos de Gobierno; de Cámaras Empresariales y Desarrollo Regional; y de Legislación; por los Subdirectores de Coordinación Jurídica; de Consulta; de Proyectos Normativos; de Amparos; de Juicios Fiscales y Procedimientos Administrativos; de Asuntos Penales; de Asuntos Laborales; de Contratos y Acreditamiento de Personalidad; de Convenios y Órganos de Gobierno; de Coordinación de Cámaras e Instituciones; de Organismos Industriales; de Procesamiento y Sistemas Jurídicos; y por los Jefes de Departamento de Publicaciones Gubernamentales; de Revisión y Dictamen; de Compilación; de Juicios de Amparos Locales; de Juicios de Amparos Foráneos; Técnico de Amparos Locales y Foráneos; de Procedimientos Administrativos, de Juicios Fiscales Foráneos; de Juicios Fiscales Locales; de Asuntos Penales; de Asuntos Laborales; de Registro de Contratos y Acreditamiento de Personalidad; de Convenios y Órganos de Gobierno; de Cámaras de Comercio; de Normatividad Camaral; de Control Camaral, y de Apoyo a Sistemas Jurídicos.

ARTÍCULO 16.- Son atribuciones de la Unidad de Prácticas Comerciales Internacionales:

I.- Conocer, tramitar y resolver los procedimientos administrativos de investigación en lo referente a prácticas desleales de comercio internacional y a medidas de salvaguarda que proceda adoptar por motivos de emergencia, en los términos de la Ley de Comercio Exterior y su Reglamento y de los tratados o convenios comerciales internacionales suscritos por el gobierno mexicano;

II.- Propiciar la celebración de audiencias conciliatorias, con el fin de avenir a las partes interesadas en los procedimientos de su competencia, así como aprobar las propuestas de solución que se formulen;

III.- Ordenar y practicar visitas de verificación, inspección y reconocimiento en los domicilios de las empresas involucradas en los procedimientos de su competencia, con el objeto de complementar, aclarar, verificar y precisar la información obtenida en el curso de las investigaciones;

IV.- Aprobar los compromisos de precios y cualquier otra propuesta que pretenda eliminar prácticas desleales de comercio internacional o restringir exportaciones a territorio nacional y, en su caso, revisar periódicamente su cumplimiento;

V.- Formular y expedir las resoluciones que deban dictarse en el curso de los procedimientos de investigación de su competencia;

VI.- Requerir toda clase de informes y documentos a los importadores, sus mandatarios o consignatarios, exportadores, productores, distribuidores y cualquiera otra persona física o moral cuyas actividades tengan relación directa o indirecta con los procedimientos de su competencia;

VII.- Tramitar y expedir las resoluciones a los recursos administrativos que se presenten por los interesados, dentro de los procedimientos de investigación de su competencia;

VIII.- Comunicar a las autoridades aduaneras y unidades administrativas competentes las resoluciones de los procedimientos de su competencia y los criterios normativos conforme a los cuales deberán aplicarse las cuotas compensatorias o medidas de salvaguarda;

IX.- Emitir, en coordinación con las unidades administrativas competentes, los criterios relativos a reglas de origen relacionadas con la aplicación de cuotas compensatorias;

X.- Autorizar, modificar, revocar o negar, cuando proceda, a los representantes legales acreditados de las partes interesadas el acceso a la información confidencial contenida en los expedientes de los procedimientos de su competencia;

XI.- Someter a la opinión de la Comisión de Comercio Exterior los proyectos de resolución final de los procedimientos de su competencia, con anticipación de al menos quince días, salvo causa superveniente que justifique un lapso menor;

XII.- Dar a conocer a la Comisión Federal de Competencia los actos o actividades que puedan constituir prácticas monopólicas en los términos de la Ley Federal de Competencia Económica, conforme a lo dispuesto en la Ley de Comercio Exterior;

XIII.- Fungir como unidad técnica de consulta en las materias de su competencia y en las negociaciones comerciales internacionales en que la Secretaría intervenga;

XIV.- Asistir y coordinar a los exportadores mexicanos involucrados en investigaciones instruidas en y por otros países sobre prácticas desleales de comercio internacional y medidas de salvaguarda, así como en su caso, la participación del Gobierno de México en dichos procedimientos, para la adecuada defensa de sus intereses;

XV.- Asistir técnicamente a las unidades administrativas de las dependencias y entidades paraestatales de la Administración Pública Federal y las de los gobiernos de los estados y municipios, en las investigaciones instruidas en y por otros países sobre subvenciones, para la adecuada defensa de los intereses nacionales, así como coordinar su participación en dichas investigaciones;

XVI.- Coordinar la defensa de los procedimientos de solución de controversias conforme al capítulo XIX del Tratado de Libre Comercio de América del Norte, sin perjuicio de la participación que corresponda a la Dirección General de Consultoría Jurídica de Negociaciones;

XVII.- Participar en los procedimientos de solución de controversias cuya coordinación corresponda a la Dirección General de Consultoría Jurídica de Negociaciones, en materia de prácticas desleales de comercio internacional y salvaguardas, instaurados conforme a los tratados comerciales internacionales de los que México sea parte;

XVIII.- Autorizar, modificar, revocar o negar a los servidores públicos de la Secretaría, a los miembros de los grupos arbitrales, a sus asistentes, a los integrantes de los Secretariados o equivalentes de otros países y a los participantes que intervengan en las instancias de solución de controversias, el acceso a la información confidencial contenida en los expedientes, en los procedimientos de su competencia, conforme a los tratados o convenios comerciales internacionales suscritos por el gobierno mexicano y demás disposiciones aplicables;

XIX.- Proporcionar la información y documentos relevantes que requiera la Unidad de Asuntos Jurídicos en los juicios y procedimientos en que intervenga;

XX.- Formular, promover y aplicar en coordinación con las autoridades aduaneras competentes los programas de actividades para comprobar el cumplimiento de las cuotas compensatorias y de las medidas de salvaguarda, así como evaluar sus resultados;

XXI.- Dar a conocer a la autoridad fiscal competente las irregularidades e ilícitos de que tenga conocimiento en las materias de su competencia;

XXII.- Conocer, proponer y, en su caso, sancionar las infracciones establecidas en la Ley de Comercio Exterior en el ámbito de su competencia;

XXIII.- Elaborar y proponer, en la esfera de su competencia, los proyectos de iniciativas de reformas y adiciones a las leyes, tratados y convenios comerciales internacionales, reglamentos, decretos, acuerdos y disposiciones de carácter general;

XXIV.- Llevar un seguimiento sistemático de las resoluciones administrativas de su competencia, con el objeto de integrar los criterios y precedentes de las mismas;

XXV.- Formular, promover y aplicar los programas de actividades para el adecuado funcionamiento y difusión del sistema de defensa en materia de prácticas desleales de comercio internacional y salvaguardas, así como evaluar sus resultados;

XXVI.- Realizar estudios e investigaciones sobre prácticas desleales de comercio internacional y de salvaguardas, que redunden en el mejor desempeño de sus atribuciones;

XXVII.- Dar respuesta a las consultas que se le formulen en el ámbito de su competencia, e

XXVIII.- Integrar y administrar los expedientes generados durante los procedimientos de su competencia, el acervo bibliográfico, hemerográfico, videográfico y electrónico del centro de documentación en las materias de su competencia y definir los mecanismos para la prestación del servicio de consulta al público.

La Unidad de Prácticas Comerciales Internacionales estará a cargo de un Jefe de Unidad, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores Generales Adjuntos Técnico Jurídico; de Investigación de Dumping y Subvenciones; de Investigación de Daño y Salvaguardas; de Verificación de Información Financiera, y de Procedimientos Jurídicos Internacionales; y por los Directores de Procedimientos y Proyectos; de Procedimientos y Consultas; de Procedimientos y Enlace Hacendario; de Procedimientos y Enlace Contencioso; de Procedimientos Especiales; de Investigación de Dumping de Productos Siderúrgicos y Bienes de Capital; de Investigación de Dumping y Asistencia Internacional; de Investigación de Dumping de Productos Agropecuarios y Bienes de Consumo Final y Subvenciones; de Investigación de Dumping de Productos Químicos y Bienes Intermedios; de Análisis de Daño y otros Productos Manufacturados y Agropecuarios; de Análisis de Daño de Productos Químicos, Petroquímicos y de Hule y Caucho; de Análisis de Daño de Bienes de Consumo; de Análisis de Daño de Productos Siderúrgicos y Salvaguardas; de Investigación Económica y Financiera; de Verificación de Información Financiera; de Asistencia de Verificación de Información Financiera; de Procedimientos Jurídicos Multilaterales; de Procedimientos Jurídicos Bilaterales; de Amparos y Juicios Fiscales; de Asistencia Internacional, y de Enlace Industrial y Difusión.

ARTÍCULO 17.- Son atribuciones de la Unidad de Coordinación de Negociaciones Internacionales:

I.- Coordinar estrategias para la participación de México en las negociaciones comerciales internacionales y coordinar las negociaciones respectivas, en el ámbito de su competencia;

II.- Coordinar las negociaciones comerciales internacionales en las que México participe, en el ámbito de su competencia;

III.- Coordinar en los procesos de negociación comercial internacional la participación de otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y las consultas con éstas y los sectores involucrados, en el ámbito de su competencia;

IV.- Coordinar la administración a los tratados de libre comercio en vigor en el ámbito de su competencia;

V.- Atender las relaciones comerciales con otros países, bloques económicos y organismos comerciales internacionales en el ámbito de su competencia, y coordinar la participación de otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y

VI.- Fungir como enlace con las representaciones permanentes de México ante organismos comerciales internacionales, en el ámbito de su competencia.

ARTÍCULO 18.- Son atribuciones de la Dirección General de Inversión Extranjera:

I.- Elaborar las estrategias para la participación de México en las negociaciones comerciales internacionales en lo relacionado con inversión extranjera;

II.- Conducir las negociaciones comerciales internacionales en lo relacionado con inversión extranjera;

III.- Coordinar las consultas con otras dependencias y sectores involucrados en el proceso de negociación comercial internacional en materia de inversión extranjera;

IV.- Fungir como enlace con las representaciones permanentes de México ante organismos internacionales en materia de inversión extranjera;

V.- Operar el Registro Nacional de Inversiones Extranjeras y efectuar las inscripciones, modificaciones, actualizaciones, cancelaciones y anotaciones a que se refiere el marco jurídico de la materia, así como expedir las constancias respectivas;

VI.- Evaluar los proyectos de inversión extranjera que se presenten a la consideración de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras y dar el seguimiento requerido para su debida instrumentación;

VII.- Emitir resoluciones administrativas de conformidad con las disposiciones jurídicas previstas en materia de inversión extranjera; autorizaciones o negativas que correspondan, con base en las resoluciones dictadas por la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras, vigilando en todo momento el cumplimiento de los programas y compromisos en ellas establecidos, y autorizar la inscripción de sociedades extranjeras en el Registro Público de Comercio de conformidad con lo previsto en la Ley General de Sociedades Mercantiles;

VIII.- Vigilar y verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias, de las resoluciones generales de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras y de cualquier otra disposición complementaria; imponer las sanciones correspondientes por incumplimiento a las mismas, así como resolver sobre los recursos administrativos correspondientes;

IX.- Diseñar y ejecutar estrategias para la promoción de la inversión extranjera en México, tanto en el ámbito nacional como en el internacional, y

X.- Publicar oportunamente información en materia de inversión extranjera.

Las atribuciones a que se refieren las fracciones I, II, III y IV de este artículo, se ejercerán de manera coordinada con la Subsecretaría de Negociaciones Comerciales Internacionales.

La Dirección General de Inversión Extranjera estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores Generales Adjuntos del Registro Nacional de Inversiones Extranjeras, y de Asuntos Internacionales; por los Directores de Asuntos Jurídicos y de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras, y de Calidad y Estadística; por los Subdirectores de Seguimiento; del Registro Nacional de Inversiones Extranjeras; de Comportamiento de la Inversión Extranjera; de Seguimiento a Obligaciones Registrales, y de Resoluciones Específicas; y por los Jefes de Departamento de Seguimiento a Informes Económicos; de Inscripciones; de Control; de Apoyo a Representaciones Federales; de Informes Trimestrales de Ingresos y Egresos, y de Apoyo Logístico.

ARTÍCULO 19.- Son atribuciones de la Dirección General de Normas:

I.- Formular, revisar, expedir, modificar, cancelar y difundir las normas oficiales mexicanas y normas mexicanas en el ámbito de competencia de la Secretaría, así como determinar la fecha de su entrada en vigor;

II.- Constituir, organizar y presidir el Comité Consultivo Nacional de Normalización para la elaboración de normas oficiales mexicanas dentro de la competencia de la Secretaría; fijar las reglas para su operación, en los términos de las disposiciones legales aplicables, y participar con voz y voto en otros Comités Consultivos Nacionales de Normalización en los que se afecten las actividades industriales o comerciales;

III.- Fungir como Secretariado Técnico de la Comisión Nacional de Normalización y coordinar sus organismos de colaboración;

IV.- Registrar, verificar y vigilar a los organismos nacionales de normalización y, en su caso, participar en sus órganos de gobierno, así como suspender o cancelar su registro;

V.- Codificar por materias las normas oficiales mexicanas, normas mexicanas, normas extranjeras e internacionales, mantener el inventario y colección de las mismas, y establecer y operar el servicio de información correspondiente;

VI.- Autorizar el uso de contraseñas y marcas oficiales y, en su caso, conceder licencias para el uso de estas últimas en los términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización y su Reglamento;

VII.- Coordinar y supervisar el Sistema Nacional de Acreditamiento de Laboratorios de Pruebas y el Sistema Nacional de Calibración y participar en ellos;

VIII.- Aprobar, previa opinión de la Comisión Nacional de Normalización, los lineamientos para la organización de los comités de evaluación para la acreditación y, en su caso, para la aprobación de personas acreditadas, así como participar en dichos comités y supervisar
su operación;

IX.- Aprobar, verificar y vigilar a los organismos de certificación, laboratorios de prueba y de calibración, y unidades de verificación acreditados, así como renovar, suspender y revocar las aprobaciones;

X.- Expedir y publicar la lista de instrumentos de medición, cuya calibración, verificación inicial, periódica o extraordinaria sea obligatoria;

XI.- Autorizar, previa opinión de las dependencias competentes, a las entidades de acreditación, así como recibir las reclamaciones que se presenten en contra de ellas, requerirles información, vigilar y verificar su actuación, opinar sobre la suspensión o cancelación de las acreditaciones que otorguen y, en su caso, requerir la revisión de dichas acreditaciones;

XII.- Autorizar, en el ámbito de su competencia, el uso o aplicación de materiales, equipos, procesos, métodos de prueba, mecanismos, procedimientos o tecnologías alternativos, diferentes a los previstos en las normas oficiales mexicanas, en los términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización;

XIII.- Mantener, organizar y operar el registro, así como publicar el listado de organismos nacionales de normalización, de entidades de acreditación, de personas acreditadas y, en su caso, aprobadas, de las suspensiones y revocaciones correspondientes, así como de organismos internacionales reconocidos por el gobierno mexicano por norma, materia, sector o rama, según se trate;

XIV.- Aplicar la Ley Federal sobre Metrología y Normalización y la Ley Federal de Protección al Consumidor en el ámbito de competencia de la Secretaría, así como las disposiciones derivadas de dichas leyes, en lo relativo a la formulación, revisión, expedición, difusión y evaluación de la conformidad respecto de las normas oficiales mexicanas y normas mexicanas;

XV.- Verificar y vigilar el cumplimiento de las disposiciones de su competencia, así como imponer las medidas precautorias y las sanciones que correspondan en los términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización;

XVI.- Promover, difundir, establecer las políticas y efectuar la investigación, análisis y demás aspectos relacionados con la normalización, metrología, aprobación, evaluación de la conformidad y de calidad y coordinarse, en su caso, con las dependencias competentes, con los organismos nacionales de normalización y entidades de acreditación y las personas acreditadas por éstas, así como vigilar el uso adecuado del equipo e instalaciones necesarias requeridas para estas funciones;

XVII.- Constituir, organizar y presidir los comités mexicanos para la participación y atención de los organismos internacionales de normalización, metrología, acreditación y evaluación de la conformidad y de la calidad, aprobar previa opinión de la Comisión Nacional de Normalización, los lineamientos para la organización de dichos comités, así como participar en dichos organismos y en las negociaciones comerciales internacionales que correspondan en el ámbito de su competencia;

XVIII.- Organizar y operar el Centro de Información y Punto de Contacto del país, con el fin de dar cumplimiento a los compromisos establecidos en los tratados comerciales internacionales de los que México sea parte;

XIX.- Participar en la celebración de acuerdos con instituciones oficiales extranjeras e internacionales para el reconocimiento mutuo de los resultados de la evaluación de la conformidad que se lleve a cabo por las dependencias, personas acreditadas y las mencionadas instituciones, así como de las acreditaciones otorgadas, emitir el visto bueno y, en su caso, la aprobación de los acuerdos que en esta materia celebren las entidades de acreditación y personas acreditadas, y

XX.- Definir, en coordinación con la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto y de acuerdo con los lineamientos que dicte la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el destino de los recursos generados por la participación de México en los organismos internacionales de normalización, así como el mecanismo para el pago de regalías por derechos de autor generadas por la venta en el país de normas internacionales propiedad de dichos organismos.

La Dirección General de Normas estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por el Director General Adjunto de Operación; por los Directores de Normalización; de Metrología; de Evaluación de la Conformidad; de Normalización Internacional, de Promoción, y de Gestión de la Calidad.

ARTÍCULO 20.- Son atribuciones de la Dirección General de Normatividad Mercantil:

I.- Regular la prestación del servicio del Registro Público de Comercio a nivel federal, a través de la aplicación de las disposiciones legales, reglamentarias y de lineamientos operativos
en la materia, obligatorios para las autoridades registrales, en el ámbito de competencia de la Secretaría;

II.- Establecer el programa informático con el cual operará el Registro Público de Comercio y se realizará la captura, almacenamiento, custodia, seguridad, consulta, reproducción, verificación, administración y transmisión de la información registral;

III.- Administrar la base de datos central del Registro Público de Comercio, y resolver sobre los casos en que exista discrepancia o presunción de alteración de la información de dicho Registro contenida en la base de datos de alguna entidad federativa, o sobre cualquier otro respaldo que hubiere;

IV.- Vigilar que el servicio del Registro Público de Comercio se preste con apego a lo dispuesto por las leyes, reglamentos y demás normatividad aplicable, así como formular las resoluciones que, en su caso, procedan a las autoridades competentes;

V.- Formular, fijar y coordinar las estrategias y acciones para la modernización del Registro Público de Comercio, así como evaluar los resultados de las mismas y el funcionamiento de dicho Registro;

VI.- Promover y apoyar la realización de acciones para la modernización de los registros públicos de la propiedad de los estados de la Federación y del Distrito Federal, a efecto de mejorar el funcionamiento de dichos registros;

VII.- Promover la celebración de convenios de colaboración o coordinación con otras dependencias de la Administración Pública Federal y de los estados de la Federación y del Distrito Federal en materia del Registro Público de Comercio, así como para la integración de sistemas automatizados para la inscripción, administración y consulta de información en los registros públicos de la propiedad de los estados, y para su enlace a la base de datos central del Registro Público de Comercio;

VIII.- Promover la vinculación necesaria entre las instituciones registrales y catastrales para que los beneficios de la modernización registral se extiendan al ámbito catastral en favor de la actividad comercial;

IX.- Autorizar el acceso a la base de datos del Registro Público de Comercio a personas que así lo soliciten y cumplan con los requisitos para ello, en los términos previstos en el Código de Comercio, el reglamento respectivo y los lineamientos que emita la Secretaría;

X.- Expedir, revocar, registrar, administrar y dar publicidad a los certificados digitales de los usuarios de los sistemas informáticos que se utilicen en el Registro Público de Comercio y en la Secretaría, así como ejercer las demás atribuciones que en materia de firma electrónica sean de la competencia de esta dependencia;

XI.- Representar a la Secretaría ante órganos u organismos destinados al establecimiento de estándares en materia de seguridad informática relacionada con el comercio electrónico y firmas digitales, así como coordinar los que se establezcan para su aplicación en materia mercantil;

XII.- Resolver sobre las solicitudes de exámenes de aspirante y definitivo para corredor público; fijar y notificar la fecha, lugar y hora en que se practicarán, las bases y reglas a que se sujetarán, así como el material de apoyo con el que podrán contar los sustentantes durante el desarrollo de los referidos exámenes;

XIII.- Elaborar, practicar y calificar los cuestionarios del examen de aspirante a corredor público y anularlo cuando el sustentante no se sujete a las bases, reglas y material que señale la Secretaría, así como notificar los resultados de los mismos;

XIV.- Elaborar la prueba escrita del examen definitivo de corredor público, y en la prueba oral intervenir en el jurado como representante de la Secretaría, en términos de la fracción I del artículo 10 de la Ley Federal de Correduría Pública, anularlo cuando el sustentante no se sujete a las bases, reglas y material que señale la Secretaría, así como notificar los resultados de los mismos;

XV.- Tramitar la expedición de las habilitaciones de corredores públicos y la publicación en el **Diario Oficial de la Federación** o periódicos o gacetas oficiales de los estados de la Federación de los títulos de habilitación, así como de las resoluciones de cambio de plaza, licencias, suspensión, cese de efectos y cancelación definitiva de habilitación de los corredores públicos;

XVI.- Expedir y refrendar periódicamente las credenciales de los corredores públicos;

XVII.- Autorizar el uso de sellos oficiales y libros de registro de corredores públicos; llevar el registro de los títulos de habilitación, garantías, sellos, firmas y rúbricas de corredores públicos, legalizar las firmas de los corredores públicos, así como custodiar los sellos cuando no exista colegio de corredores públicos en la plaza respectiva;

XVIII.- Fijar el tipo y monto de la garantía que deben otorgar los corredores públicos, y supervisar que dicha garantía se mantenga actualizada y vigente conforme a lo señalado en los ordenamientos aplicables;

XIX.- Revisar, aprobar y registrar los convenios de asociación y suplencia que celebren los corredores públicos, incluyendo sus modificaciones;

XX.- Resolver sobre las licencias que soliciten los corredores públicos, supervisando que se mantenga vigente y actualizada la garantía otorgada para el ejercicio de sus funciones durante el periodo de licencia;

XXI.- Resolver sobre los cambios de plaza que soliciten los corredores públicos, previa opinión de los colegios de corredores correspondientes, conforme a lo dispuesto por la Ley Federal de Correduría Pública y demás disposiciones aplicables;

XXII.- Llevar y administrar el Archivo General de Correduría Pública, así como expedir copias certificadas y constancias de los instrumentos públicos y documentos que se tengan en custodia en el Archivo;

XXIII.- Ordenar y practicar visitas de inspección a las oficinas de los corredores; requerir la información y documentos que sean necesarios, y vigilar que dichas corredurías funcionen con apego a lo dispuesto por la Ley Federal de Correduría Pública, su Reglamento y demás ordenamientos aplicables;

XXIV.- Tramitar y resolver las quejas que se presenten en contra de los corredores públicos, sustanciar y resolver los procedimientos administrativos relativos a las infracciones que cometan dichos corredores públicos y, en su caso, imponer las sanciones que procedan conforme a la Ley Federal de Correduría Pública, su Reglamento, así como las demás leyes y reglamentos competencia de la Secretaría;

XXV.- Sustanciar y resolver el recurso de revisión que se interponga en contra de las resoluciones que se dicten con fundamento en la Ley Federal de Correduría Pública y su Reglamento;

XXVI.- Promover la formación de los colegios de corredores públicos, revisar y, en su caso, aprobar los estatutos de dichos colegios, incluyendo sus modificaciones, y supervisar el funcionamiento de los mismos;

XXVII.- Difundir la normatividad sobre el Registro Público de Comercio y correduría pública; organizar y coordinar la realización de cursos de preparación para aspirantes, y reuniones de desarrollo y actualización profesional para los corredores públicos del país; participar en los seminarios, congresos y demás eventos nacionales e internacionales en materia registral y de correduría;

XXVIII.- Desahogar y resolver consultas sobre toda clase de asuntos en materia registral mercantil, correduría pública y valuación, que le formulen las autoridades, notarios y corredores públicos, valuadores y particulares con interés jurídico, y resolver sobre la aplicación de las normas jurídicas en dichas materias;

XXIX.- Coadyuvar al desarrollo de sistemas y procedimientos que faciliten la prestación del servicio que ofrecen los notarios y corredores públicos en materia mercantil;

XXX.- Analizar la legislación sobre comercio interior, sociedades mercantiles, títulos y operaciones de crédito, correduría y disposiciones relacionadas con estas materias a efecto de formular propuestas para actualizar dichos ordenamientos y dotar de mayor seguridad jurídica a las operaciones mercantiles;

XXXI.- Aplicar las disposiciones contenidas en las distintas leyes, reglamentos y ordenamientos sobre Registro Público de Comercio y correduría, así como apoyar a las unidades administrativas que ejercen atribuciones en materia de comercio interior en la aplicación de las disposiciones jurídicas que competan y que correspondan a la Secretaría;

XXXII.- Asesorar y apoyar en la formulación de normas mexicanas de los bienes de consumo básico, en los términos de la legislación aplicable;

XXXIII.- Promover el establecimiento de un marco normativo que mejore las prácticas y operaciones mercantiles, particularmente las correspondientes a las relaciones entre productores y distribuidores de productos y entre éstos y los comercializadores de los mismos;

XXXIV.- Opinar sobre los precios y tarifas de los bienes y servicios de la Administración Pública Federal, en estricto apego al dictamen que emita el servidor público que designe el Subsecretario de Normatividad, Inversión Extranjera y Prácticas Comerciales Internacionales;

XXXV.- Coadyuvar a la coordinación entre dependencias y entidades federales así como organismos representativos de los valuadores, para la elaboración y aplicación de la normatividad que rige la valuación en materia mercantil, y tratándose de normas mexicanas y normas oficiales mexicanas en coordinación con la Dirección General de Normas;

XXXVI.- Ejercer las facultades que en materia de valuación sean de competencia de la Secretaría, y

XXXVII.- Las demás que en materia de normatividad mercantil sean competencia de la Secretaría.

La Dirección General de Normatividad Mercantil estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores del Sistema Integral de Gestión Registral; de Correduría Pública; de Coordinación del Registro Público de Comercio; por los Subdirectores de Operación Registral; de Seguridad Registral; de Desarrollo SIGER Comercio; de Desarrollo SIGER Propiedad; de Exámenes y Supervisión de Correduría Pública; de Autorizaciones y Difusión de Correduría Pública; de Procedimientos y Normatividad Registrales; de Servicios y Modernización Registral, y de Capacitación Registral; por los Jefes de Departamento de Exámenes de Correduría Pública, y de Supervisión de Correduría Pública.

ARTÍCULO 21.- Son atribuciones de la Dirección General del Registro Nacional de Vehículos:

I.- Elaborar, modificar y aplicar las reglas a que se sujetará la operación, funcionamiento y administración del servicio público del Registro Nacional de Vehículos y su Base de Datos, incluyendo las relativas a la recepción, almacenamiento y transmisión de la información;

II.- Aprobar el manual de operación del Registro y sus modificaciones;

III.- Participar en la elaboración, celebración y modificación de los convenios de coordinación, acuerdos y demás instrumentos jurídicos que suscriba la Secretaría, en materia del Registro, con las entidades federativas, el Sistema Nacional de Seguridad Pública, y cualquier otra dependencia o entidad de la Administración Pública Federal, así como realizar las actividades necesarias para asegurar el cumplimiento de los mismos;

IV.- Realizar, en coordinación con las autoridades competentes, las actividades de cooperación con otros países para el intercambio de información relacionada con la contenida en la Base de Datos del Registro Nacional de Vehículos, y las acciones necesarias para la negociación y celebración de los instrumentos para su formalización;

V.- Requerir, recibir y, en su caso, proporcionar al concesionario, la información que están obligados a proporcionar a la Secretaría, fabricantes, ensambladores o importadores de vehículos sobre el Número de Identificación Vehicular, de conformidad con los ordenamientos jurídicos aplicables;

VI.- Coadyuvar, con las autoridades competentes, en la realización de las acciones de verificación y vigilancia de los ordenamientos jurídicos que regulen el Número de Identificación Vehicular;

VII.- Participar en el Comité Consultivo del Registro Nacional de Vehículos, y desempeñar las funciones que le sean asignadas en dicho Comité, conforme al Reglamento de la Ley del Registro Nacional de Vehículos;

VIII.- Participar en comisiones, comités, foros o grupos de trabajo nacionales e internacionales que atiendan asuntos vinculados con registros vehiculares y la información contenida en la Base de Datos del Registro Nacional de Vehículos;

IX.- Operar o, en su caso, resolver sobre el otorgamiento y la prórroga de una o varias concesiones del servicio público del Registro Nacional de Vehículos, así como suscribir los instrumentos jurídicos que celebre la Secretaría con el concesionario;

X.- Vigilar que la prestación del servicio público del Registro Nacional de Vehículos a cargo del o los concesionarios, se realice con apego a lo dispuesto por las disposiciones aplicables;

XI.- Dictaminar y someter a aprobación superior las resoluciones en materia de renuncia, revocación, nulidad, ocupación temporal, intervención en la administración del servicio público, terminación por causas de utilidad o interés públicos, o requisa de las concesiones previstas por la Ley del Registro Nacional de Vehículos;

XII.- Apoyar a las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como a las demás unidades administrativas de la Secretaría, en el cumplimiento de sus

atribuciones, con la información derivada del Registro Nacional de Vehículos, en términos de lo dispuesto por las disposiciones aplicables;

XIII.- Coadyuvar con el Sistema Nacional de Seguridad Pública para el cumplimiento de sus objetivos, de conformidad con la Ley del Registro Nacional de Vehículos y las demás disposiciones aplicables;

XIV.- Distribuir, entre las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y, en su caso, estatal, el volumen de consultas gratuitas a la Base de Datos del Registro Nacional
de Vehículos, así como de los servicios de revisión vehicular y de usuarios registrados, de conformidad con la Ley del Registro Nacional de Vehículos y las disposiciones que deriven
de ella;

XV.- Ordenar y practicar visitas de verificación, así como requerir información, para vigilar y comprobar el cumplimiento de la Ley del Registro Nacional de Vehículos y demás disposiciones que deriven de ella, e imponer las sanciones que procedan por el incumplimiento de la misma, y

XVI.- Dictar los demás actos de aplicación de la Ley del Registro Nacional de Vehículos y de las disposiciones que deriven de ella.

La Dirección General del Registro Nacional de Vehículos estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores Jurídico y de Servicios; de Evaluación y Calidad del Registro Nacional de Vehículos, y de Sistemas; y por los Subdirectores Jurídico; de Servicios, y de Evaluación y Calidad del Registro Nacional de Vehículos.

ARTÍCULO 22.- Son atribuciones de la Dirección General de Industrias Básicas:

I.- Coordinar la elaboración de estudios y programas de promoción o de competitividad relacionados con los sectores industriales de su competencia;

II.- Dar seguimiento a los programas que para efectos del Plan Nacional de Desarrollo emita el Ejecutivo Federal;

III.- Coordinar acciones con empresas, organismos, instituciones nacionales e internacionales, dependencias y entidades federales, estatales y municipales, para diseñar e instrumentar, operar y evaluar políticas y programas orientados al fortalecimiento de la competitividad de los sectores industriales, así como a su modernización tecnológica;

IV.- Proponer y promover la aplicación y cumplimiento de la política en materia de abasto de bienes de consumo básico competencia de la Secretaría, en particular la que se refiere a precios y tarifas; y la modernización de las empresas que los producen, distribuyen y comercializan;

V.- Fijar los precios y tarifas de los productos expendidos en el territorio nacional sujetos a control oficial, dictaminar su modificación, así como los márgenes de comercialización que correspondan, con excepción de los que compete fijar a otras dependencias de la Administración Pública Federal;

VI.- Participar en la fijación de los precios de concertación de bienes de consumo básico y de los productos agrícolas básicos, conjuntamente con las dependencias competentes;

VII.- Participar en la definición de los mecanismos y criterios de asignación de cupos;

VIII.- Verificar y vigilar el cumplimiento de las leyes, acuerdos o tratados comerciales internacionales, decretos, reglamentos, acuerdos y demás ordenamientos generales de su competencia, con excepción de las atribuciones asignadas a las demás unidades administrativas de la Secretaría; conforme a los procedimientos, criterios y disposiciones correspondientes, así como emitir las resoluciones necesarias para el cumplimiento de aquellos instrumentos;

IX.- Participar en la elaboración de criterios generales, así como dictaminar sobre la resolución de medidas de regulación o restricción no arancelarias previa opinión, en su caso, de las unidades administrativas de la Secretaría que correspondan y/o de otras dependencias de la Administración Pública Federal, y sobre la exención del cumplimiento de regulaciones o restricciones no arancelarias a las mercancías donadas al Fisco Federal;

X.- Participar en la elaboración, así como difundir y proporcionar orientación y asistencia sobre los objetivos y alcances de las normas mexicanas de denominación de productos y de las normas de referencia de sectores industriales;

XI.- Apoyar y promover la operación eficiente de las cadenas productivas de productos básicos, para fortalecer el abasto suficiente y oportuno de los mismos;

XII.- Promover la inversión y, en su caso, participar en la celebración de convenios y contratos entre los sectores público, privado y social, para fomentar la producción, distribución y consumo
de los productos básicos;

XIII.- Participar en la definición de las políticas para el otorgamiento de subsidios sobre productos de consumo básico y promover su asignación y administración eficientes, en coordinación con las dependencias competentes;

XIV.- Participar en la definición de políticas sobre la distribución y comercialización de productos básicos y abastecimiento de los mismos a la población, conjuntamente con las Secretarías
de Desarrollo Social; de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, y de Medio Ambiente y Recursos Naturales;

XV.- Suscribir convenios con dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, estados y municipios, así como con organismos empresariales, a efecto de coadyuvar al desarrollo de los sectores productivos;

XVI.- Participar en el diseño, instrumentación y evaluación de mecanismos que apoyen el crecimiento de los sectores industriales y les permitan operar de manera eficiente;

XVII.- Proponer y participar en el diseño de la política arancelaria y de comercio exterior aplicable a sectores industriales;

XVIII.- Proponer modificaciones a los aranceles de la Tarifa de la Ley de los Impuestos Generales de Importación y de Exportación;

XIX.- Opinar, en su caso, sobre la aplicación de las reglas complementarias de la Tarifa de la Ley de los Impuestos Generales de Importación y de Exportación;

XX.- Participar en comisiones, comités, grupos de trabajo y órganos o consejos directivos de las instituciones y organismos que atiendan asuntos vinculados con sectores industriales, así como en negociaciones comerciales internacionales;

XXI.- Participar, en coordinación con dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, estados y municipios, en materia de prevención y control de la contaminación ambiental y de prevención de accidentes en el manejo de sustancias de alto riesgo en actividades industriales;

XXII.- Solicitar a empresas, organismos, dependencias y entidades federales, estatales y municipales, la información y documentación necesaria en el ámbito de sus funciones, a efecto de coadyuvar al desarrollo de sectores industriales;

XXIII.- Resolver sobre las consultas que formulen los particulares, y

XXIV.- Las demás en materia de bienes de consumo básico y de industrias básicas que sean competencia de la Secretaría.

Las atribuciones a que se refiere este artículo se entenderán únicamente respecto de las industrias básicas, incluyendo las cadenas agropecuaria-agroindustrial, la cadena textil-confección, la

cadena curtiduría-marroquinería-calzado, la cadena madera-papel-industria editorial-muebles, los sectores químico, hulero, farmacéutico, jabones, detergentes, artículos de limpieza, petrolíferos, ropa usada y llantas usadas.

La Dirección General de Industrias Básicas estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores de Cupos Agropecuarios; de Cadenas Agroindustriales; de Forestal, Textil y Calzado; de Vinculación Sectorial y Análisis Económico; de la Industria Química y Farmacéutica;
por los Subdirectores de Granos y Oleaginosas; de Edulcorantes; de Hortifrutícolas y Cupos Unilaterales; de Cadena Productiva de Lácteos; de Cadena de Productos Cárnicos; de Análisis de Cadenas Productivas;
de las Industrias del Calzado y Forestal; de la Industria Textil; de Vinculación con Sectores Productivos; de Análisis Económico; de Sistemas de Información de la Industria Básica; de Medicamentos, y de Petroquímica.

ARTÍCULO 23.- Son atribuciones de la Dirección General de Industrias Pesadas y de Alta Tecnología:

I.- Coordinar la elaboración de estudios y programas de promoción o de competitividad relacionados con los sectores industriales de su competencia;

II.- Dar seguimiento a los programas que para efectos del Plan Nacional de Desarrollo emita el Ejecutivo Federal;

III.- Coordinar acciones con empresas, organismos, instituciones nacionales e internacionales, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, estados y municipios, para diseñar e instrumentar, operar y evaluar políticas y programas orientados al fortalecimiento de la competitividad de los sectores industriales, así como a su modernización tecnológica;

IV.- Participar en el diseño, instrumentación y evaluación de mecanismos que apoyen el crecimiento de los sectores industriales y les permitan operar de manera eficiente;

V.- Proponer y participar en el diseño de la política arancelaria y de comercio exterior aplicable a sectores industriales;

VI.- Participar en la elaboración de criterios generales, así como dictaminar sobre la resolución de medidas de regulación o restricción no arancelarias previa opinión, en su caso, de las unidades administrativas de la Secretaría que correspondan y/o de otras dependencias de la Administración Pública Federal, y sobre la exención del cumplimiento de regulaciones o restricciones no arancelarias a las mercancías donadas al Fisco Federal;

VII.- Emitir resoluciones sobre los registros como fabricante de productos industriales; los registros de despachos de auditores u organismos de verificación para dictaminar sobre el cumplimiento de las disposiciones vigentes relacionadas con sectores industriales; y sobre la aprobación de verificadores para emitir dictámenes de cumplimiento con las disposiciones derivadas de sus funciones, así como emitir la convocatoria respectiva y vigilar su actuación y resultados;

VIII.- Verificar y vigilar el cumplimiento de las leyes, acuerdos o tratados comerciales internacionales, decretos, reglamentos, acuerdos y demás ordenamientos generales de su competencia, con excepción de las atribuciones asignadas a las demás unidades administrativas de la Secretaría; conforme a los procedimientos, criterios y disposiciones correspondientes, así como emitir las resoluciones necesarias para el cumplimiento de aquellos instrumentos;

IX.- Participar, en coordinación con las unidades administrativas competentes de la Secretaría y de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, en el diseño y la aplicación de la normatividad sobre procedimientos de contratación del sector público, en lo que concierne a promover las compras nacionales de dicho sector;

X.- Desarrollar y realizar acciones que promuevan una mayor participación de los proveedores nacionales de mercancías en las adquisiciones gubernamentales;

XI.- Participar en la elaboración y operación, conjuntamente con las unidades administrativas competentes de la Secretaría y, en su caso, con las Secretarías de Hacienda y Crédito Público, y de Contraloría y Desarrollo Administrativo, así como otras dependencias u organismos, de las reglas de carácter general en materia de contenido nacional, margen de preferencia en precio, reservas y medidas de transición, respecto a procedimientos de contratación del sector público en materia de adquisiciones reservadas a mercancías nacionales;

XII.- Participar en la definición de los mecanismos y criterios de asignación de cupos;

XIII.- Emitir opinión, a solicitud de la Unidad de Asuntos Jurídicos, en los asuntos relacionados con las cámaras de industria y la confederación respectiva, así como participar en coordinación con las demás unidades administrativas de la Secretaría, en la elaboración o modificación de las listas de giros, actividades y regiones comerciales e industriales a que se refiere el artículo 9o. de la Ley de Cámaras Empresariales y sus Confederaciones;

XIV.- Suscribir convenios con dependencias y entidades federales, estatales y municipales, así como con organismos empresariales, a efecto de coadyuvar al desarrollo de sectores industriales;

XV.- Solicitar a empresas, organismos, dependencias y entidades federales, estatales y municipales, la información y documentación necesaria en el ámbito de sus funciones, a efecto de coadyuvar al desarrollo de sectores industriales;

XVI.- Participar en comisiones, comités, grupos de trabajo y órganos o consejos directivos de las instituciones y organismos que atiendan asuntos vinculados con sectores industriales, así como en las negociaciones comerciales internacionales;

XVII.- Resolver sobre las consultas que formulen los particulares, y

XVIII.- Las demás en materia de bienes de las industrias pesadas y de alta tecnología que sean competencia de la Secretaría.

Las atribuciones a que se refiere este artículo se entenderán únicamente respecto de las Industrias Pesadas y de Alta Tecnología, incluyendo los sectores automotriz, electrónico, eléctrico, siderúrgico, metalúrgico, metalmecánico, de maquinaria y equipo no eléctrico, y de otras industrias no metálicas, como las del vidrio, de cerámica y del cemento.

La Dirección General de Industrias Pesadas y de Alta Tecnología estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores de Industria Automotriz; de Industrias Eléctrica y Electrónica; de Industria Metalmecánica; de Promoción de Adquisiciones Nacionales del Sector Público, de Opiniones sobre Mecanismos de Comercio Exterior; por los Subdirectores de Promoción de Adquisiciones Públicas Nacionales; de Análisis y Normatividad de Adquisiciones Públicas; de Opiniones sobre Importaciones del Sector Automotriz; de Dictamen sobre Importaciones de Productos Industriales; de Opiniones sobre Importaciones de Partes y Componentes para Fabricación; y por los Jefes de Departamento de Gestión ante Dependencias y Organismos Públicos; de Promoción de Industrias Proveedoras del Sector Público; de Análisis y Consulta de Adquisiciones Públicas; de Seguimiento de la Normatividad de Adquisiciones Públicas; de Evaluación y Dictamen de Vehículos; de Evaluación y Dictamen de Vehículos Especiales; de Opiniones sobre Permisos Previos de Importación, y de Opiniones sobre Permisos para Utilizar la Regla Octava.

ARTÍCULO 24.- Son atribuciones de la Dirección General de Comercio Interior y Economía Digital:

I.- Diseñar e instrumentar políticas y coordinar la elaboración de estudios para la modernización y operación eficiente del comercio interior y de los servicios, así como para promover el desarrollo de la economía digital y de la industria del software;

II.- Establecer las bases y lineamientos generales para concertar acciones de promoción y desarrollo del comercio, la economía digital y la industria del software, así como procurar la celebración de convenios de promoción de comercio con las autoridades federales, estatales y municipales, y con cámaras de comercio, su confederación y organismos empresariales;

III.- Fomentar, apoyar y coordinar la integración, asociación y organización entre comerciantes, proveedores y distribuidores mayoristas y minoristas, para coadyuvar a mejorar la infraestructura y los sistemas de distribución y elevar la competitividad de los establecimientos comerciales y de servicios;

IV.- Promover el uso de los instrumentos y avances tecnológicos para el desarrollo de las operaciones comerciales y de servicios a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otra tecnología, así como el desarrollo de la industria del software;

V.- Diseñar y promover instrumentos para estimular la modernización y la competitividad de las actividades comerciales y de servicios, en coordinación con los organismos públicos y privados;

VI.- Fomentar el desarrollo del comercio rural, así como promover el desarrollo de lonjas, centros de distribución y sistemas comerciales y de servicios locales o regionales, en coordinación con la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, y otros organismos públicos y privados vinculados con estas actividades;

VII.- Promover estrategias y programas de financiamiento y estímulos para el sector comercial, de servicios, la economía digital y la industria del software, en coordinación con las dependencias y entidades competentes;

VIII.- Apoyar la realización de ferias, exposiciones, congresos y otros eventos, que contribuyan al desarrollo del comercio interior, de los servicios, de la economía digital, así como de la industria del software;

IX.- Participar en comisiones, comités, grupos de trabajo y órganos o consejos directivos de las instituciones y organismos que atiendan asuntos vinculados con el comercio interior, los servicios, la economía digital, la industria del software, así como en las negociaciones comerciales internacionales en la materia de su competencia;

X.- Emitir opinión, a solicitud de la Unidad de Asuntos Jurídicos, en los asuntos relacionados con las cámaras de comercio y la confederación respectiva, así como participar en coordinación
con las demás unidades administrativas de la Secretaría, en la elaboración o modificación de las listas de giros, actividades y regiones comerciales e industriales a que se refiere el artículo 9o. de la Ley de Cámaras Empresariales y sus Confederaciones;

XI.- Coordinar un sistema de información de mercados para mantener flujos de información permanente de los productos, a fin de propiciar la transparencia en la formación de precios en los procesos de comercialización y distribución, y el enlace electrónico de compradores y vendedores;

XII.- Promover el desarrollo del comercio y la industria en las franjas y regiones fronterizas;

XIII.- Participar en la determinación de las cuotas globales de importación de artículos de consumo y bienes de producción a las franjas y regiones fronterizas, así como en el establecimiento del régimen arancelario aplicable a aquéllas;

XIV.- Dar seguimiento a la utilización de cupos y permisos previos de importación en las franjas y regiones fronterizas y elaborar los informes respectivos;

XV.- Emitir resoluciones sobre el registro de empresas comerciales o prestadoras de servicios, industriales, de la construcción o pesca, y talleres de reparación y mantenimiento, ubicadas en la franja fronteriza norte y región fronteriza del país, y solicitar su inclusión, en su caso, en el padrón de importadores de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

XVI.- Verificar y vigilar el cumplimiento de las leyes, acuerdos o tratados comerciales internacionales, decretos, reglamentos, acuerdos y demás ordenamientos generales de su competencia, con excepción de las atribuciones asignadas a las demás unidades administrativas de la Secretaría; conforme a los procedimientos, criterios y disposiciones correspondientes, así como emitir las resoluciones necesarias para el cumplimiento de aquellos instrumentos;

XVII.- Proponer y promover la elaboración de normas oficiales mexicanas y normas mexicanas en la materia de su competencia, en los términos previstos por los ordenamientos legales aplicables;

XVIII.- Promover con las autoridades federales, estatales y municipales, y con cámaras de comercio, su confederación y organismos empresariales, programas para el ordenamiento del comercio informal;

XIX.- Solicitar a empresas, organismos, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, estados y municipios, la información y documentación necesaria en el ámbito de sus funciones, a efecto de coadyuvar al desarrollo del comercio interior, de los servicios, la economía digital y la industria del software;

XX.- Proponer y promover la aplicación y cumplimiento de la política en materia de comercio interior, los servicios, la economía digital y la industria del software, en particular la que se refiere
a prácticas comerciales y protección al consumidor, en el ámbito de la competencia de la Secretaría;

XXI.- Operar y promover la lista de árbitros independientes, reconocidos por la Secretaría para actuar en las controversias entre consumidores y proveedores, en los términos de la Ley Federal de Protección al Consumidor;

XXII.- Aplicar y vigilar el cumplimiento de la Ley Federal de Protección al Consumidor y de la Ley Federal de Competencia Económica en el ámbito de la competencia de la Secretaría, en coordinación con la Procuraduría Federal del Consumidor y con otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, con excepción de las atribuciones asignadas a las demás unidades administrativas de la Secretaría en la materia;

XXIII.- Resolver sobre las consultas y solicitudes que formulen los particulares en la materia de su competencia, y

XXIV.- Las demás en materia de comercio interior, de los servicios, de economía digital y de la industria del software que sean competencia de la Secretaría.

La Dirección General de Comercio Interior y Economía Digital estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por el Director General Adjunto de Operación; por los Directores de Economía Digital; de Modernización del Comercio y los Servicios; del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados; de Procesos y Control de la Información; de Prácticas Comerciales, y de Asuntos Fronterizos; y por los Subdirectores de Prácticas de Comercialización, y de Servicios Fronterizos.

ARTÍCULO 25.- Son atribuciones de la Dirección General de Comercio Exterior:

I.- Participar en el diseño, instrumentación y evaluación, así como promover, administrar, evaluar y vigilar el cumplimiento de los instrumentos y programas de comercio exterior, incluyendo las medidas necesarias para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de acuerdos o tratados comerciales internacionales en los que México sea parte, en el ámbito de su competencia;

II.- Emitir resoluciones sobre los instrumentos de apoyo a la exportación tales como programas de importación temporal para producir artículos de exportación, devolución de impuestos de importación, empresas de comercio exterior, empresas altamente exportadoras, importación temporal para servicios integrados a la exportación, fomento y operación de la industria maquiladora de exportación, proveedores nacionales de exportación y cualquier otro mecanismo de apoyo a la exportación previa opinión, en su caso, de las unidades administrativas de la Secretaría o de las dependencias de la Administración Pública Federal;

III.- Emitir resoluciones sobre los programas de promoción sectorial, previa opinión, en su caso, de las unidades administrativas de la Secretaría y otras dependencias de la Administración Pública Federal;

IV.- Emitir resoluciones sobre medidas de regulación y restricción no arancelarias, incluyendo avisos automáticos de importación, constancias de producto nuevo, permisos previos y cupos, tomando en cuenta, en su caso, el dictamen que emitan las unidades administrativas de la Secretaría y otras dependencias de la Administración Pública Federal; certificados de cupo; certificados de origen así como sobre el origen de un producto, de conformidad con los tratados comerciales internacionales de que México sea parte; constancias relacionadas con preferencias arancelarias pactadas en los acuerdos establecidos en el marco de la Asociación Latinoamericana de Integración; exención del cumplimiento de regulaciones o restricciones no arancelarias, en el ámbito de su competencia, a las mercancías donadas al Fisco Federal; y autorización o reconocimiento de verificadores para emitir dictámenes en materia de comercio exterior y, en su caso, emitir las convocatorias respectivas, expedir las reglas para su operación así como vigilar su actuación y resultados, aplicando las disposiciones de carácter general en la materia, en el ámbito de la competencia de la Secretaría;

V.- Coordinar y participar en la elaboración de criterios generales y en el establecimiento de mecanismos para la asignación de cupos, y para la resolución de permisos;

VI.- Participar en comisiones, comités, grupos de trabajo y órganos o consejos directivos de las instituciones y organismos que atiendan asuntos vinculados con el comercio exterior, asuntos relacionados con la elaboración, procesamiento y difusión de estadísticas de comercio exterior, así como en las negociaciones comerciales internacionales en la materia de su competencia;

VII.- Emitir opinión de la Secretaría sobre la exportación temporal de mercancías, considerando la de las demás unidades administrativas competentes;

VIII.- Verificar y vigilar el cumplimiento de las leyes, acuerdos o tratados comerciales internacionales, decretos, reglamentos, acuerdos y demás ordenamientos generales de su competencia, conforme a los procedimientos, criterios y disposiciones correspondientes, así como emitir las resoluciones necesarias para su cumplimiento;

IX.- Presidir la Comisión de Comercio Exterior cuando ésta sesione a nivel de directores generales y fungir como Secretario Técnico cuando sesione a nivel de Subsecretarios, así como llevar a cabo las actividades inherentes a aquélla para su óptimo funcionamiento;

X.- Coadyuvar en las modificaciones a la nomenclatura arancelaria y a los aranceles de la Tarifa de la Ley de los Impuestos Generales de Importación y de Exportación, así como proponer las notas explicativas para la interpretación de dicha Tarifa;

XI.- Opinar, en su caso, sobre la interpretación y aplicación de las reglas complementarias de la Tarifa de la Ley de los Impuestos Generales de Importación y de Exportación;

XII.- Proponer la identificación de las mercancías sujetas a medidas de regulación y restricción no arancelarias en términos del código y descripción de las fracciones arancelarias que les corresponda conforme a la Tarifa de la Ley de los Impuestos Generales de Importación y de Exportación;

XIII.- Solicitar a empresas, organismos, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, estados y municipios, la información y documentación necesaria en el ámbito de sus funciones, a efecto de coadyuvar al desarrollo del comercio exterior;

XIV.- Resolver sobre las consultas que formulen los particulares en la materia de su competencia, así como requerir la información y documentación necesaria en el ámbito de sus funciones, y

XV.- Las demás que en materia de comercio exterior sean competencia de la Secretaría.

La Dirección General de Comercio Exterior estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores del Secretariado Técnico de la Comisión de Comercio Exterior; de Nomenclatura; de Política Arancelaria y de Regulaciones No Arancelarias; de Operación de Cupos
de Importación y Exportación; de Programas de Fomento; de Permisos de Importación y Exportación, Certificados de Origen y Cupos ALADI; de Industria Manufacturera de Exportación; de Información de Comercio Exterior; por los Subdirectores de Productos Agrícolas, Agroindustriales y Forestales; de

Productos Textiles y otras Manufacturas; de Programas de Fomento de Productos Industriales; de Programas de Fomento de Productos Primarios y otras Manufacturas; de Fomento a la Industria Maquiladora; de Programas de Comercialización; de Permisos de Importación y Exportación; de Certificados de Origen; de Devolución de Impuestos, y de Estadísticas de Comercio Exterior; y por los Jefes de Departamento de Productos Textiles; de Expedición de Permisos; de Certificados ALADI, y de Certificados del Sistema Generalizado de Preferencias.

ARTÍCULO 26.- Son atribuciones de la Dirección General de Consultoría Jurídica de Negociaciones, además de las que le correspondan de acuerdo con lo previsto en los artículos 27 y 28 del presente Reglamento:

I.- Proporcionar asesoría jurídica en materia de negociaciones y asuntos comerciales internacionales, y respecto de la aplicación de los tratados comerciales internacionales de los que México sea parte;

II.- Coordinar el trabajo legal de los grupos que participen en las negociaciones comerciales internacionales;

III.- Participar en las negociaciones comerciales internacionales en el ámbito de su competencia, como parte integrante de los equipos de negociación;

IV.- Asegurar la compatibilidad de las negociaciones comerciales internacionales con la legislación mexicana y conducir, en coordinación con la Secretaría de Relaciones Exteriores y demás dependencias competentes, la revisión jurídica de los tratados comerciales internacionales que se pretendan suscribir;

V.- Revisar y formular observaciones a los acuerdos interinstitucionales que la Secretaría pretenda suscribir y someterlos a dictamen de la Secretaría de Relaciones Exteriores;

VI.- Realizar los trámites necesarios ante la Secretaría de Relaciones Exteriores relativos a la suscripción de tratados comerciales internacionales y acuerdos interinstitucionales;

VII.- Dar seguimiento a los compromisos adquiridos por México en los tratados comerciales internacionales, dentro del ámbito de su competencia;

VIII.- Llevar el registro de tratados comerciales internacionales y acuerdos interinstitucionales en los que la Secretaría haya participado;

IX.- Coordinar la defensa en los procedimientos de solución de controversias instaurados conforme a los tratados comerciales internacionales de los que México sea parte, con la participación de la Secretaría de Relaciones Exteriores y otras dependencias y entidades, sin perjuicio de las atribuciones conferidas a la Unidad de Prácticas Comerciales Internacionales de acuerdo con el artículo 16, fracción XVI de este Reglamento, y participar en los procedimientos cuya coordinación corresponda a dicha Unidad;

X.- Celebrar acuerdos o convenios que se deriven de los procedimientos de solución de controversias instaurados conforme a los tratados comerciales internacionales de los que México sea parte, y

XI.- Coordinar la participación de la Secretaría con las dependencias y entidades competentes de la Administración Pública Federal para el debido cumplimiento de las resoluciones que deriven de esos procedimientos de solución de controversias, incluidos los acuerdos o convenios a que se refiere la fracción X de este artículo.

La Dirección General de Consultoría Jurídica de Negociaciones estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por un Director General Adjunto y los Directores de Consultoría Jurídica de Negociaciones “A”, “B”, “C”, “D” y “E”, y en los demás servidores de mandos medios y superiores que sus superiores jerárquicos le indiquen.

ARTÍCULO 27.- Son atribuciones de las Direcciones Generales de Política Comercial; de Evaluación y Seguimiento de Negociaciones; de Negociaciones Multilaterales y Regionales, y de Consultoría Jurídica de Negociaciones, además de las que les corresponden conforme al artículo 26 del presente Reglamento:

I.- Diseñar estrategias para la participación de México en las negociaciones comerciales internacionales y coordinar las negociaciones respectivas, en el ámbito de su competencia;

II.- Conducir las negociaciones comerciales internacionales en las que México participe, en el ámbito de su competencia;

III.- Coordinar en los procesos de negociación comercial internacional, la participación de otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y las consultas con éstas y los sectores involucrados, en el ámbito de su competencia;

IV.- Dar seguimiento y supervisar la administración de tratados de libre comercio en vigor, en el ámbito de su competencia;

V.- Atender las relaciones comerciales con otros países, bloques económicos y organismos comerciales internacionales en el ámbito de su competencia, y coordinar la participación de otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, y

VI.- Fungir como enlace con las representaciones permanentes de México ante organismos comerciales internacionales, en el ámbito de su competencia.

ARTÍCULO 28.- El Secretario, mediante acuerdos que se publicarán en el **Diario Oficial de la Federación**, determinará la competencia específica por materia o distribución geográfica que corresponda a la Unidad de Coordinación de Negociaciones Internacionales, y a las Direcciones Generales de Política Comercial; de Evaluación y Seguimiento de Negociaciones; de Negociaciones Multilaterales y Regionales, y de Consultoría Jurídica de Negociaciones, según se requiera, de modo que le permita a la Secretaría atender las negociaciones y relaciones comerciales internacionales con eficacia, en función de las prioridades y necesidades del país.

Para el ejercicio de sus atribuciones, la Unidad de Coordinación de Negociaciones Internacionales, y las Direcciones Generales de Política Comercial; de Evaluación y Seguimiento de Negociaciones; de Negociaciones Multilaterales y Regionales, y de Consultoría Jurídica de Negociaciones, se auxiliarán, indistintamente en los servidores públicos que sus superiores jerárquicos les indiquen.

La Secretaría contará con un Secretario General de la Sección Mexicana del Secretariado de los Tratados de Libre Comercio, para ejercer las facultades derivadas de los mismos y las que el Secretario le delegue.

ARTÍCULO 29.- Son atribuciones de la Dirección General de Capacitación e Innovación Tecnológica:

I.- Diseñar, implementar, promover y difundir, en coordinación con dependencias y entidades del sector público, privado, social, organismos no gubernamentales, así como con instituciones educativas y de investigación, proyectos, programas, herramientas y sistemas de diagnóstico, capacitación, asesoría y consultoría para el fomento de la cultura empresarial, formación de capital humano, la innovación tecnológica, el desarrollo empresarial y de una cultura de la calidad, que modernice y fortalezca la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas en los mercados nacionales e internacionales; así como grupos de productores que agreguen valor a su producto;

II.- Diseñar, organizar, coordinar, supervisar y administrar sistemas que permitan analizar, promover y apoyar al sector empresarial, especialmente a las micro, pequeñas y medianas empresas, así como grupos de productores que agreguen valor a su producto, para impulsar sus oportunidades de negocios y desarrollar su competitividad;

III.- Diseñar, administrar y operar sistemas que permitan dar seguimiento y evaluar el impacto de los programas de apoyo que fomenten y desarrollen una cultura empresarial, una cultura para la calidad, la innovación tecnológica y aquellos mecanismos que eleven la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas, de acuerdo a la normatividad establecida;

IV.- Promover, en coordinación con gobiernos estatales y municipales, asociaciones civiles, instituciones académicas, tecnológicas y de investigación, públicas y privadas, organismos empresariales, fideicomisos y organismos no gubernamentales, la formación de promotores, asesores, instructores y consultores especializados en las micro, pequeñas y medianas empresas, así como la instalación, consolidación y seguimiento de Centros de Vinculación Empresarial, para dichas empresas, todo ello a nivel nacional, estatal y/o regional;

V.- Proponer estrategias orientadas a promover entre las micro, pequeñas y medianas empresas la información empresarial que coadyuve a la toma de decisiones en el entorno económico del país y al desarrollo de su competitividad;

VI.- Operar, administrar técnicamente y promover el Sistema de Información Empresarial Mexicano;

VII.- Diseñar, organizar, coordinar y supervisar políticas y esquemas para generar y/o promover la generación de información económica, de producción y de mercados, para las micro, pequeñas y medianas empresas;

VIII.- Diseñar, organizar, coordinar y supervisar esquemas para promover la generación y uso de aplicaciones tecnológicas e informáticas y de innovación tecnológica entre las micro, pequeñas y medianas empresas;

IX.- Promover convenios y acuerdos, en el ámbito de su competencia, con entidades federativas, municipios, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, asociaciones civiles, con organismos del sector público, privado, social, así como instituciones educativas y de investigación públicas y privadas y organismos no gubernamentales, que apoyen a las micro, pequeñas y medianas empresas, así como grupos de productores que agreguen valor a su producto, y aseguren la difusión y promoción de los programas de apoyo desarrollados para ellas;

X.- Generar sinergia con organismos nacionales e internacionales, públicos y privados, de apoyo a las micro, pequeñas y medianas empresas para fortalecer su desarrollo y modernización
a través de la promoción de convenios y acuerdos de colaboración en coordinación con las unidades y dependencias competentes;

XI.- Diseñar, promover e implementar programas y esquemas novedosos de capacitación integral, asesoría y consultoría, y formación de capital humano, para las micro, pequeñas y medianas empresas y/o grupos de productores que agreguen valor a su producto, que permitan contribuir a la creación, desarrollo y modernización de sus capacidades productivas y administrativas;

XII.- Promover y coordinar mecanismos, instrumentos y sistemas para fomentar una cultura de calidad en las micro, pequeñas y medianas empresas, y/o grupos de productores que agreguen valor a su producto, que les brinde la oportunidad de mejorar sus procesos, productos
y servicios;

XIII.- Implementar programas de asistencia tecnológico-empresarial a las micro, pequeñas y medianas empresas, y/o grupos de productores que agreguen valor a sus productos en coordinación con organismos especializados;

XIV.- Promover y apoyar la vinculación de los micro, pequeños y medianos empresarios con los centros e institutos de investigación aplicada y desarrollo de tecnología, así como empresas de consultoría especializada para ofrecer soluciones de tecnología aplicada e innovación para sus empresas;

XV.- Apoyar la creación de nuevos negocios a través de la información, identificación de oportunidades, capacitación, asesoría y consultoría a los emprendedores, así como fomentar y promover la creación y desarrollo de los Centros de Desarrollo Empresarial;

XVI.- Diseñar y establecer esquemas que ofrezcan asesoría y asistencia técnica en materia de diseño y procesos productivos, a los productores artesanales, para mejorar la competitividad de sus productos;

XVII.- Participar en comisiones, comités, consejos, órganos de decisión o cualquier otro grupo de trabajo u órgano administrativo en asuntos vinculados con las micro, pequeñas y medianas empresas;

XVIII.- Participar en la promoción y organización de exposiciones, ferias, congresos, seminarios y otros eventos que permitan fomentar las culturas empresarial, de la calidad, emprendedora y de la innovación tecnológica, propiciando la asesoría y asistencia técnica hacia los micro, pequeños y medianos empresarios, así como grupos de productores que agreguen valor a su producto, y

XIX.- Ejecutar cualquier otro tipo de responsabilidad encomendada por el titular de la Secretaría en materia de capacitación, asesoría, consultoría, formación de capital humano, información e innovación tecnológica.

ARTÍCULO 30.- Son atribuciones de la Dirección General de Promoción Empresarial:

I.- Solicitar, gestionar y recabar la documentación de soporte normativo y administrativo para la celebración de convenios con las entidades federativas, municipios, dependencias y entidades de la administración pública federal y organismos de los sectores público, privado, social y educativo en beneficio de las micro, pequeñas y medianas empresas, y coadyuvar en su adecuada operación y cumplimiento;

II.- Recabar, concentrar y analizar la información estadística sobre los proyectos apoyados a través de los convenios con las entidades federativas, municipios, dependencias y entidades de la administración pública federal y organismos de los sectores público, privado, social y educativo en beneficio de las micro, pequeñas y medianas empresas, con el propósito de conocer el alcance de los apoyos en el ámbito nacional, regional, estatal y municipal;

III.- Proponer, apoyar y dar seguimiento a proyectos que incidan en el desarrollo productivo de las empresas de los sectores industrial, comercial y de servicios;

IV.- Promover, difundir y coordinar la organización y la participación en foros, ferias, congresos, seminarios y otros eventos que permitan fomentar la vinculación empresarial los contactos de negocio y el desarrollo empresarial en beneficio de las micro, pequeñas y medianas empresas;

V.- Promover esquemas de acceso al financiamiento a través de organismos financieros bancarios y no bancarios, de la banca comercial y de desarrollo, así como con organismos de cooperación internacional;

VI.- Dar asesoría en la planeación, creación y establecimiento de esquemas que faciliten el acceso al financiamiento de las micro, pequeñas y medianas empresas;

VII.- Fomentar y apoyar la constitución de mecanismos de apoyo financiero para la elaboración de planes de negocios para la obtención del crédito de las micro, pequeñas y medianas empresas;

VIII.- Fomentar y apoyar la constitución de fondos de garantía que faciliten a las micro, pequeñas y medianas empresas el acceso al financiamiento en condiciones favorables;

IX.- Coordinar la participación de la Secretaría en organismos internacionales de apoyo a las micro, pequeñas y medianas empresas;

X.- Recabar, concentrar y analizar la información de las mejores prácticas internacionales con el propósito de que se adecuen, implanten e instrumenten en beneficio de las micro, pequeñas y medianas empresas nacionales;

XI.- Coordinar la participación de la Secretaría en comisiones, comités, consejos, órganos de decisión, cámaras empresariales o cualquier otro grupo de trabajo u órgano administrativo que atienda asuntos relacionados con la promoción de las micro, pequeñas y medianas empresas;

XII.- Promover la difusión entre el sector empresarial de los programas, acciones e instrumentos de la Secretaría en apoyo de las micro, pequeñas y medianas empresas;

XIII.- Coordinar y apoyar el acercamiento y vinculación de la Secretaría con los organismos públicos, privados, sociales y educativos vinculados con las micro, pequeñas y medianas empresas, y

XIV.- Las demás que le encomiende el Secretario en materia de promoción empresarial.

ARTÍCULO 31.- Son atribuciones de la Dirección General de Desarrollo Empresarial y Oportunidades de Negocio:

I.- Promover la integración de las micro, pequeñas y medianas empresas a las cadenas productivas para propiciar un desarrollo económico regional y sectorial, procurando que sea sustentable;

II.- Promover la competitividad de los sectores productivos mediante la concertación de acciones que identifiquen y den solución a los problemas específicos que se les presentan para fortalecer las cadenas industrial, comercial y de servicios;

III.- Diseñar, desarrollar, coordinar y ejecutar programas que promuevan la cultura de asociación entre las micro, pequeñas y medianas empresas, impulsando la formación y/o consolidación de agrupamientos empresariales, empresas integradoras y parques industriales, entre otros, con el fin de coadyuvar al desarrollo sectorial y regional;

IV.- Diseñar y aplicar mecanismos de apoyo a las micro, pequeñas y medianas empresas para su integración a la cadena productiva como proveedores o distribuidores;

V.- Diseñar y aplicar mecanismos para la identificación de oportunidades de negocios en beneficio de las micro, pequeñas y medianas empresas;

VI.- Diseñar y aplicar mecanismos de apoyo a las micro, pequeñas y medianas empresas para detonar proyectos vinculados con el desarrollo empresarial y la integración de cadenas productivas;

VII.- Promover convenios y acuerdos, en el ámbito de su competencia, con las entidades federativas, municipios, dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y organismos del sector privado y social que sean necesarios para apoyar a las micro, pequeñas y medianas empresas;

VIII.- Participar en comisiones, comités, consejos, órganos de decisión o cualquier otro grupo de trabajo u órgano administrativo que atienda asuntos vinculados con las atribuciones competencia de esta Dirección General, y

IX.- Ejecutar cualquier otro tipo de responsabilidad encomendada por el titular de la Secretaría en materia de desarrollo empresarial y oportunidades de negocio.

ARTÍCULO 32.- Son atribuciones de la Dirección General de Oferta Exportable:

I.- Definir, coordinar, concertar y evaluar las políticas públicas y acciones institucionales para la promoción y consolidación de la oferta exportable de las micro, pequeñas y medianas empresas;

II.- Concertar y promover el diseño, operación, control y evaluación de mecanismos e instrumentos de promoción de la competitividad exportadora, la consolidación de proyectos de exportación y el incremento de las exportaciones de las micro, pequeñas y medianas empresas;

III.- Coordinar acciones en materia de promoción del comercio exterior con las instituciones y dependencias de la Administración Pública Federal, así como con los gobiernos estatales y municipales, además de concertar la conjugación de esfuerzos con organismos e instituciones del sector privado para la aplicación de programas de apoyo a las micro, pequeñas y medianas empresas;

IV.- Promover con las instituciones financieras el desarrollo de estrategias, programas y acciones orientadas a la consolidación e internacionalización de las micro, pequeñas y medianas empresas;

V.- Coadyuvar en la creación de una cultura empresarial para la formación de alianzas estratégicas para la exportación y comercialización de productos en el exterior que posibilite el posicionamiento competitivo de las micro, pequeñas y medianas empresas en los mercados internacionales;

VI.- Fomentar el desarrollo y operación de organismos estatales de promoción al comercio exterior que generen una cultura exportadora que propicie una mayor competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas y permita consolidar su presencia en el mercado internacional;

VII.- Promover y concertar convenios y acuerdos, en materia de competitividad exportadora, consolidación de proyectos y fomento a las exportaciones con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y organismos del sector privado, social y educativo, además de las entidades federativas y los municipios, que sean necesarios en beneficio de la competitividad exportadora y promoción del comercio exterior de las micro, pequeñas y medianas empresas;

VIII.- Diseñar, implementar y operar sistemas de información que optimicen el aprovechamiento de las potencialidades de cada sector económico y región, consolidando la comercialización de la oferta exportable de las micro, pequeñas y medianas empresas;

IX.- Desarrollar acciones que faciliten las exportaciones de las micro, pequeñas y medianas empresas y propiciar la venta de sus productos en el extranjero, mediante la organización y promoción de eventos, así como la vinculación con el sector empresarial y las instituciones académicas de investigación y desarrollo;

X.- Identificar, promover y facilitar, en coordinación con las autoridades competentes, el desarrollo de proyectos de exportación, inversión, conversiones y alianzas estratégicas, así como oportunidades de negocio tendientes a incrementar la competitividad de las micro, pequeñas y medianas empresas y aumentar el volumen de sus exportaciones, atendiendo la demanda internacional;

XI.- Fomentar la creación de una red de consultores especializados en comercio exterior que apoyen a las empresas nacionales en el desarrollo de proyectos de exportación;

XII.- Coordinar los trabajos de la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones; así como desarrollar y operar sistemas que permitan brindar información y asesoría en materia de comercio exterior a la comunidad exportadora del país;

XIII.- Promover, a través de la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones, la permanente modernización y actualización del marco jurídico, administrativo y procedimental del ciclo exportador, a efecto de conformar un entorno eficiente y accesible a las micro, pequeñas y medianas empresas;

XIV.- Participar en la promoción y organización de exposiciones, ferias, congresos, seminarios y otros eventos de carácter internacional que permitan incrementar el volumen de la oferta exportable y consolidar la presencia de los productos mexicanos en el mundo;

XV.- Participar en organismos internacionales vinculados con las actividades de promoción del comercio exterior, en coordinación con las demás unidades administrativas y dependencias competentes;

XVI.- Analizar las políticas en materia de comercio exterior adoptadas en otros países, para asimilar sus experiencias en el diseño de la política promocional de las micro, pequeñas y medianas empresas;

XVII.- Participar en comisiones, comités, consejos, órganos de decisión o cualquier otro grupo de trabajo u órgano administrativo, que atienda asuntos vinculados con el comercio exterior, y

XVIII.- Ejecutar cualquier otro tipo de responsabilidad que le encomiende el Secretario en materia de comercio exterior y apoyo a la competitividad de la oferta exportadora de las micro, pequeñas y medianas empresas.

ARTÍCULO 33.- Son atribuciones de la Dirección General de Minas:

I.- Participar en la elaboración de los programas en materia minera;

II.- Recabar información sobre la producción, beneficio y destino de minerales o sustancias, las obras y trabajos de exploración desarrollados y la geología de los yacimientos;

III.- Llevar y mantener actualizados el Registro Público de Minería y el Registro de Peritos Mineros, así como la cartografía minera;

IV.- Realizar o contratar servicios profesionales para llevar a cabo toda clase de levantamientos topográficos y geodésicos con el fin de mantener actualizada la cartografía minera;

V.- Participar, en coordinación con la Unidad de Asuntos Jurídicos, en la elaboración de proyectos de decretos de incorporación o desincorporación de zonas de reservas mineras;

VI.- Expedir títulos de concesión o de asignación minera y resolver sobre la corrección administrativa, sustitución, prórroga, desistimiento, cancelación o nulidad de los mismos;

VII.- Celebrar los concursos para el otorgamiento de concesiones mineras previstos en la Ley Minera y su Reglamento, así como emitir los fallos correspondientes;

VIII.- Formular las declaratorias de libertad de terreno y de insubsistencia de las mismas;

IX.- Autorizar la realización de obras y trabajos mineros en terrenos amparados por asignaciones petroleras, así como los agrupamientos de concesiones mineras o la incorporación o separación de éstas a dichos agrupamientos;

X.- Tramitar los expedientes de expropiación de bienes de propiedad privada y emitir resoluciones sobre ocupación temporal, constitución de servidumbres e insubsistencia de éstas, así como las relativas a la suspensión de las obras y trabajos mineros;

XI.- Participar, en coordinación con la Dirección General de Normas, en la elaboración de normas oficiales mexicanas en materia minera; así como con otras dependencias en el análisis, revisión, formulación, evaluación y seguimiento de disposiciones que promuevan una minería sustentable;

XII.- Ejercer las facultades de verificación que le confieren a la Secretaría la Ley Minera y su Reglamento e imponer las sanciones administrativas derivadas de su inobservancia, y

XIII.- Proponer los proyectos de resolución de los recursos administrativos que se presenten con motivo de la aplicación de la Ley Minera y su Reglamento, así como resolver, en coordinación con la Unidad de Asuntos Jurídicos, los interpuestos en contra de resoluciones emitidas por sus inferiores jerárquicos y, en su caso, dictar las reposiciones de procedimientos en los términos de la Ley Minera y su Reglamento.

La Dirección General de Minas estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores de Control Documental, Informática y Estadística; Cartografía y Concesiones Mineras; del Registro Público de Minería y Derechos Mineros, y de Revisión de Obligaciones; y por los Subdirectores de Sistemas; de Control Documental; de Concesiones y Asignaciones; de Cartografía Minera; del Registro Público de Minería; de Control de Obligaciones; de Ecología Minera, y de Derechos Mineros, y por los Jefes de los Departamentos de Dictaminación, y de Inscripciones.

ARTÍCULO 34.- Son atribuciones de la Dirección General de Promoción Minera:

I.- Desarrollar, instrumentar y proponer políticas, estrategias y programas tendientes a incentivar la inversión nacional y extranjera en el sector minero, en coordinación con otras unidades administrativas de la Secretaría y con las entidades del sector coordinado en materia minera;

II.- Promover la capacitación en la pequeña minería y la minería social así como, el acceso a nuevas tecnologías para fomentar el desarrollo y la competitividad del sector;

III.- Formular y dar seguimiento a los programas de apoyo a la micro y pequeña minería y del sector social en coordinación con las unidades administrativas de la Secretaría y de otras dependencias competentes;

IV.- Promover la relación con los estados y municipios de la Federación y con las organizaciones de los sectores privado y social, vinculados con la industria minera, para la realización de programas conjuntos o complementarios, así como para el intercambio de información y apoyo técnico;

V.- Participar, cuando se le designe, en los comités técnicos auxiliares de las entidades del sector coordinado en materia minera;

VI.- Coordinar y promover la participación de la Secretaría en foros nacionales relacionados con la minería, así como atender todos los asuntos internacionales y de cooperación relacionados con la actividad minera en coordinación con las demás unidades y dependencias competentes;

VII.- Desarrollar y mantener actualizado un sistema de información económica sobre el sector minero que coadyuve en la toma de decisiones en materia de inversión;

VIII.- Realizar y promover la difusión de estudios sobre el entorno minero nacional e internacional, así como elaborar diagnósticos sobre problemas específicos del sector minero y desarrollar estrategias para su solución;

IX.- Realizar y promover el informe anual de los resultados del desempeño del sector minero mexicano;

X.- Identificar, evaluar y promover proyectos mineros específicos entre inversionistas nacionales y extranjeros;

XI.- Brindar asistencia técnica y atender consultas sobre información del sector minero, y

XII.- Proponer medidas de fomento y desarrollo de la actividad minera nacional, a fin de promover la exploración, explotación, y beneficio de los recursos minerales de la Nación.

La Dirección General de Promoción Minera estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por los Directores de Análisis e Información; de Fomento y Organización; de Programas Estatales, y de Promoción de Proyectos.

ARTÍCULO 35.- Son atribuciones de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto:

I.- Determinar las políticas, lineamientos, normas y procedimientos para la administración eficiente de los recursos financieros en el ámbito central, desconcentrado y en las representaciones en el extranjero;

II.- Determinar las políticas, lineamientos y procedimientos internos para la integración del anteproyecto anual del programa-presupuesto de la Secretaría y de las entidades del sector;

III.- Coordinar la elaboración y llevar a cabo la integración del anteproyecto de programa-presupuesto de la Secretaría y entidades del sector de acuerdo con las disposiciones aplicables en la materia y gestionar su aprobación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

IV.- Comunicar a las unidades administrativas de la Secretaría y entidades del sector, sus presupuestos aprobados y las disposiciones normativas sobre el ejercicio programático-presupuestal que emitan las dependencias globalizadoras y las que se establezcan internamente;

V.- Dar seguimiento a la ejecución del presupuesto y al cumplimiento de las metas comprometidas en el programa-presupuesto anual de la Secretaría y de las entidades del sector;

VI.- Elaborar los informes que se requieran sobre la ejecución del programa-presupuesto anual de la Secretaría y evaluar e integrar los correspondientes a las entidades del sector;

VII.- Evaluar y gestionar ante las dependencias globalizadoras, la Tesorería de la Federación y otras instituciones competentes, los asuntos y documentos que se requieran para la adecuación y el ejercicio del presupuesto autorizado de la Secretaría y de las entidades del sector, de conformidad con las leyes y disposiciones aplicables en la materia;

VIII.- Vigilar el ejercicio programático y presupuestal de la Secretaría, así como el trámite de pago de sus compromisos, de acuerdo con las leyes y disposiciones aplicables en la materia;

IX.- Establecer y operar el sistema de contabilidad de la Secretaría, así como conformar y operar un archivo para la custodia y consulta de la documentación contable, conforme a las leyes y disposiciones aplicables;

X.- Fungir como representante legal de la Secretaría en las declaraciones fiscales que deban presentarse ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y los trámites que para el ejercicio del presupuesto deben realizarse ante las instituciones bancarias;

XI.- Formular la Cuenta de la Hacienda Pública Federal de la Secretaría e integrar las correspondientes a las entidades del sector;

XII.- Promover que las unidades administrativas de la Secretaría, los órganos desconcentrados y las entidades del sector coordinado den cumplimiento al seguimiento, evaluación y en general, a las disposiciones presupuestales aplicables a los fideicomisos, mandatos y contratos análogos, así como gestionar ante las instancias correspondientes el registro y demás trámites presupuestarios que sean solicitados por las unidades administrativas de la Secretaría;

XIII.- Mantener actualizados, en coordinación con las unidades administrativas de la Secretaría, el Manual General de Organización, los manuales de organización específicos, los manuales de procedimientos y demás documentos administrativos que resulten necesarios para el mejor funcionamiento de la Secretaría, así como emitir el dictamen correspondiente;

XIV.- Promover la mejora de los trámites y procesos de la Secretaría, a través de la aplicación de metodologías y técnicas de mejora continua, y

XV.- Someter a la consideración de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria, los anteproyectos de disposiciones jurídico-administrativas y las manifestaciones de impacto regulatorio que elaboren las unidades administrativas de la Secretaría y sus órganos desconcentrados, así como solicitar a dicha Comisión las modificaciones a la información inscrita en el Registro Federal de Trámites y Servicios.

La Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por el Director General Adjunto de Gestión Presupuestal; y por los Directores de Programación, Presupuestación y Contabilidad; de Programación y Presupuesto Paraestatal, y de Organización y Modernización Administrativa.

ARTÍCULO 36.- Son atribuciones de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales:

I.- Administrar los bienes muebles e inmuebles de la Secretaría, el mantenimiento de cualquier naturaleza, así como lo relativo a los servicios generales, la obra pública y los servicios relacionados con ésta, y dictar, vigilar y aplicar, previa autorización del Oficial Mayor, normas de carácter general en esas materias que serán de observancia obligatoria para quienes, por cualquier título, sean usuarios de bienes o servicios de la Secretaría, para su buen uso, resguardo, funcionamiento, seguridad, aprovechamiento y cuidado de la imagen institucional; asimismo, establecer sistemas internos para difundir y comprobar que tales usuarios conocen y aplican dichas normas;

II.- Realizar los actos, eventos o procedimientos relativos a las adquisiciones o a la obra pública y los servicios relacionados con la misma, así como suscribir las solicitudes de compra de bienes, y autorizar y revocar a los servidores públicos de la Secretaría para que puedan realizar dichos actos y solicitudes;

III.- Suscribir pedidos o contratos de cualquier naturaleza, hasta por el monto correspondiente a invitaciones restringidas a varios proveedores para cada ejercicio fiscal, conforme a la normatividad aplicable;

IV.- Autorizar, por causa justificada a la Secretaría, las prórrogas a la entrega o prestación de cualquier tipo de bienes, servicios, o de obra pública y servicios relacionados con la misma, independientemente del monto que tengan;

V.- Autorizar los casos de excepción que establecen las leyes para otorgar garantías, así como la cancelación de las mismas, derivadas de los procesos de adquisiciones u obra pública, servicios relacionados con ésta y enajenación de bienes;

VI.- Administrar los almacenes generales y llevar el registro de los bienes que adquiera la Secretaría;

VII.- Llevar el inventario o registro actualizado de los bienes muebles e inmuebles de propiedad, en uso o destino de la Secretaría, y de la documentación correspondiente;

VIII.- Llevar el registro y despacho de la correspondencia que se recibe por las unidades administrativas de la Secretaría, a través de las oficialías de partes;

IX.- Operar el archivo de concentración de la Secretaría de acuerdo a las normas en la materia;

X.- Proporcionar los servicios de artes gráficas en la Secretaría;

XI.- Participar en los trabajos del comité editorial;

XII.- Diseñar y operar el programa interno de protección civil;

XIII.- Realizar los actos, eventos o procedimientos relativos a la baja, destino final y enajenación de bienes, cualquiera que sea su naturaleza y de conformidad a la normatividad aplicable, así como autorizar o revocar a los servidores públicos de la Secretaría para que puedan realizarlos;

XIV.- Representar a la Secretaría ante cualquier persona o institución privada, pública o social, nacional o internacional, para realizar los trámites sobre los bienes muebles, inmuebles o de los servicios que le presten a la misma, y autorizar a los servidores públicos de la Secretaría para que ejerzan dicha representación, y

XV.- Asignar, autorizar y supervisar el uso y destino, obtener y redistribuir, previa autorización del Oficial Mayor, los inmuebles y espacios, los servicios generales de cualquier naturaleza, así como toda clase de bienes muebles, a unidades administrativas, servidores públicos de la Secretaría o a terceros, según las leyes o normas aplicables.

La Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por el Director General Adjunto de Supervisión y Evaluación a Programas Institucionales; y por los Directores de Administración de Servicios; de Administración de Inmuebles y Obra Pública, y de Adquisiciones.

ARTÍCULO 37.- Son atribuciones de la Dirección General de Recursos Humanos:

I.- Formular el anteproyecto del presupuesto anual de la Secretaría en lo concerniente al capítulo de servicios personales, así como ejercer el presupuesto por dicho concepto y gestionar las adecuaciones presupuestales ante la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto;

II.- Normar y operar los mecanismos de coordinación sectorial en lo referente al presupuesto de servicios personales y dictaminar las estructuras salariales, organizacionales y ocupacionales de las entidades del sector, así como proponer las adecuaciones procedentes de acuerdo a la legislación y disposiciones aplicables en la materia;

III.- Analizar, integrar y dictaminar las propuestas de modificación a las estructuras orgánicas y ocupacionales de las unidades administrativas de la Secretaría y órganos desconcentrados, conforme a las disposiciones aplicables y gestionar su autorización ante las autoridades competentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y, en su caso, ante las dependencias globalizadoras;

IV.- Emitir opinión técnica en la actualización de los documentos jurídico-administrativos relacionados con las estructuras orgánicas y ocupacionales de las unidades administrativas de la Secretaría;

V.- Normar y operar los mecanismos de reclutamiento y selección de personal y los programas de servicio social de pasantes y de empleo, en las diversas unidades administrativas de la Secretaría;

VI.- Expedir los nombramientos del personal de mandos medios, operativo y de enlace, así como las constancias y certificaciones, cuando por motivo de la relación laboral se requiera;

VII.- Expedir las credenciales de identificación del personal de la Secretaría y normar la expedición de cualquier tipo de identificación que legal o reglamentariamente se requiera para el correcto ejercicio de las atribuciones de la propia Secretaría;

VIII.- Dirigir y operar los mecanismos de administración de remuneraciones, sistemas de pago de sueldos y prestaciones a los empleados de la Secretaría, dando seguimiento y vigilancia a los movimientos ocupacionales e incidencias del personal;

IX.- Establecer y operar el sistema de escalafón de la Secretaría, asesorando a los representantes de la misma ante la Comisión Nacional Mixta de Escalafón y vigilar el cumplimiento de su reglamento;

X.- Resolver sobre la aplicación de los descuentos y retenciones autorizadas conforme a la ley y, en su caso, la recuperación de las cantidades correspondientes a salarios no devengados;

XI.- Promover en la Secretaría el desarrollo de una cultura y sistemas de calidad, así como la aplicación de políticas y normas en la materia;

XII.- Coordinar la integración de un sistema de indicadores de la operación de los sistemas de calidad implantados en la Secretaría;

XIII.- Conformar el archivo documental de los sistemas de calidad vigentes en la Secretaría;

XIV.- Elaborar, aplicar y difundir las disposiciones que rigen la relación laboral de la Secretaría y vigilar su cumplimiento;

XV.- Asesorar y apoyar a las autoridades en la conducción de la relación con la representación sindical;

XVI.- Establecer las normas y procedimientos para la aplicación de sanciones al personal en términos previstos en las Condiciones Generales de Trabajo y demás disposiciones aplicables en coordinación con la Unidad de Asuntos Jurídicos, independientemente de las que se impongan con fundamento en otros ordenamientos legales;

XVII.- Asesorar al personal y a las unidades administrativas en materia de los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral;

XVIII.- Autorizar las remociones, reubicaciones, reasignaciones y cambios de radicaciones del personal de la Secretaría;

XIX.- Intervenir y asesorar en la práctica de diligencias e investigaciones para el levantamiento de actas por incumplimiento de obligaciones laborales en que pudiera incurrir el personal, así como para imponer y revocar las medidas disciplinarias a que se haga acreedor el personal en materia laboral;

XX.- Determinar, conjuntamente con la Unidad de Asuntos Jurídicos, la separación de los servidores públicos cuando proceda en los términos de la ley y normatividad establecida al respecto;

XXI.- Dar cumplimiento a la reinstalación del personal en razón de una resolución, laudo o sentencia;

XXII.- Normar, planear, elaborar, editar y difundir la comunicación interna a través de los medios idóneos que se determinen para el efecto;

XXIII.- Desarrollar, difundir, operar y administrar programas de capacitación acordes a las necesidades de las diferentes unidades administrativas, propiciando el desarrollo integral del personal;

XXIV.- Administrar y coordinar la producción de los programas de capacitación, que requieran difundir las unidades administrativas centrales a las delegaciones y subdelegaciones federales, a través del equipo de recepción de señales satelitales;

XXV.- Fomentar la participación del personal y sus familiares en actividades culturales, deportivas y recreativas, así como desarrollar los programas de bienestar social;

XXVI.- Vigilar el cumplimiento de los lineamientos y normas establecidas en lo referente al uso racional de las instalaciones, equipos y materiales asignados para el desarrollo de la capacitación, actividades culturales, deportivas y recreativas;

XXVII.- Participar dentro de la Secretaría en las comisiones mixtas conforme a las disposiciones correspondientes, y

XXVIII.- Resolver los asuntos que los ordenamientos legales y administrativos que rigen las actividades de planeación, coordinación y administración de personal atribuyan a la Secretaría,
siempre y cuando no formen parte de las facultades indelegables del Secretario y no estén asignadas expresamente a otra unidad administrativa en el presente Reglamento u otras disposiciones legales.

La Dirección General de Recursos Humanos estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades por el Director General Adjunto de Recursos Humanos; y por los Directores de Registro de Estructuras y Coordinación Sectorial; de Calidad Institucional; de Administración de Personal; de Capacitación y Desarrollo, y de Relaciones Laborales y Comunicación.

ARTÍCULO 38.- Son atribuciones de la Dirección General de Informática:

I.- Establecer y promover la aplicación de políticas y normas en informática en la Secretaría;

II.- Supervisar la debida aplicación de las normas informáticas en la Secretaría y su sector;

III.- Elaborar, administrar y aplicar el Programa Institucional de Desarrollo Informático;

IV.- Establecer y administrar la infraestructura de cómputo y de comunicaciones para la adecuada operación de los sistemas locales y foráneos de la Secretaría, así como participar en las reuniones que celebre el Comité de Informática para tal fin;

V.- Coordinar, difundir e implantar el uso de paquetes de programas de cómputo en las distintas unidades administrativas de la Secretaría;

VI.- Desarrollar e implantar los sistemas de información que por su naturaleza requieran de una implementación centralizada;

VII.- Establecer criterios para el diseño y desarrollo de los sistemas informáticos que la Secretaría requiera para realizar sus funciones;

VIII.- Elaborar los programas de capacitación que contribuyan en el desarrollo informático de la Secretaría;

IX.- Elaborar y administrar los programas de mantenimiento preventivo y correctivo para la infraestructura de cómputo y de comunicaciones, así como proporcionar los servicios de soporte técnico que permitan mantener una alta disponibilidad de los equipos informáticos, y

X.- Diseñar, proponer y supervisar la implementación de planes de acción en caso de contingencias.

La Dirección General de Informática estará a cargo de un Director General, auxiliado en el ejercicio de sus facultades y por los Directores de Estadística y Servicios de Información; de Estrategia Informática; de Desarrollo Informático, y de Infraestructura de Cómputo y Comunicaciones.

CAPÍTULO VI
De las Delegaciones y Subdelegaciones Federales, y Oficinas de Servicios

ARTÍCULO 39.- La Secretaría podrá contar con delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, las que tendrán la circunscripción territorial que fije el Secretario mediante acuerdo que se publicará en el **Diario Oficial de la Federación**, en el que además se señalarán las funciones que habrán de realizar.

ARTÍCULO 40.- Los servidores públicos titulares de las delegaciones y subdelegaciones federales y oficinas de servicios, serán los que determine el Secretario y tendrán las facultades de aplicar las disposiciones legales que corresponda ejecutar a la Secretaría, en el ámbito de su competencia y circunscripción, incluyendo las de inspección, verificación, visitas domiciliarias e imposición de sanciones. Asimismo, llevarán a cabo la recepción, trámite y seguimiento de asuntos competencia de la Secretaría y, en su caso, los remitirán a las unidades administrativas correspondientes para su dictamen.

ARTÍCULO 41.- El Delegado Federal será la autoridad de mayor jerarquía en la circunscripción del Estado que le corresponda, y dentro de ella, coordinará y supervisará la operación y funcionamiento de las subdelegaciones federales y oficinas de servicios. Los delegados y subdelegados federales, serán responsables de las áreas que tienen a su cargo, y actuarán como representantes de la Secretaría ante las autoridades federales, estatales y municipales de su circunscripción.

El Delegado y el Subdelegado Federales serán auxiliados en el ejercicio de sus facultades, conforme a las estructuras orgánicas siguientes:

I.- Las delegaciones en Guadalajara, Monterrey y Puebla, tendrán la siguiente estructura: El Delegado; Directores de Promoción; de Servicios; Subdirectores de Promoción Económica; de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Interior; de Servicios al Público; de Administración; del Centro de Información; de Minas, y en su caso, del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Exterior "A"; de Promoción al Comercio Exterior "B"; de Promoción al Comercio Interior; de Promoción al Comercio Interior "A"; de Promoción al Comercio Interior "B"; de Servicios a la Industria; de Servicios al Comercio Exterior; de Servicios al Comercio Interior; de Concesión y Asignación Minera de Explotación; de Concesión y Asignación Minera de Explotación y Derivados; de Informática; de Recursos Presupuestales; de Desregulación Económica; del Centro de Información; del Módulo de Atención al Público, y Administrativo;

II.- Las delegaciones en Aguascalientes, Querétaro, Mexicali y Toluca tendrán la siguiente estructura: El Delegado; Director de Promoción; Subdirectores de Promoción Económica; de Promoción a la Industria y Centro de Información Estratégica; de Servicios al Público; de Administración; del Centro de Información; de Minas, y en su caso, del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Exterior e Interior; de Promoción al Comercio Interior; de Servicios a la Industria; de Servicios a la Industria y al Comercio Interior; de Servicios al Comercio Exterior; de Servicios al Comercio Interior; de Concesión y Asignación Minera de Explotación; de Informática; de Desregulación Económica; del Centro de Información, y Administrativo;

III.- Las delegaciones en Chihuahua, Durango, Hermosillo y Saltillo, tendrán la siguiente estructura: El Delegado; Director de Promoción; Subdirectores de Promoción Económica; de Servicios al Público; de Oficina de Servicios; de Minas, y en su caso, del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Interior; de Servicios a la Industria y al Comercio Interior; de Servicios al Comercio Exterior; de Concesión y Asignación Minera de Explotación; de Concesión y Asignación Minera de Explotación y Derivados; de Concesión y Asignación Minera de Explotación "A"; de Concesión y Asignación Minera de Explotación "B"; de Informática; de Desregulación Económica; del Centro de Información, y Administrativo;

IV.- Las delegaciones en Cuernavaca, Culiacán, Chetumal, La Paz, León, Mérida, Morelia, Oaxaca, Pachuca, San Luis Potosí, Tlaxcala y Zacatecas, tendrán la siguiente estructura: El Delegado; Director de Promoción; Subdirectores de Coordinación de Promoción; de Promoción Económica; de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Exterior; de Servicios al Público; de Minas, y en su caso, del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria; de Promoción a la Industria y al Comercio Interior; de Promoción al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Interior; de Servicios a la Industria; de Servicios a la Industria y al Comercio Interior; de Servicios al Comercio Exterior; de Servicios al Comercio Interior; de Concesión y Asignación Minera de Explotación; de Concesión y Asignación Minera de Explotación y Derivados; de Informática; del Centro de Información; de Oficina de Servicios, y Administrativo;

V.- Las delegaciones en Acapulco, Campeche, Colima, Ciudad Victoria, Jalapa, Metropolitana, Tepic, Tuxtla Gutiérrez y Villahermosa, tendrán la siguiente estructura: El Delegado;

Director de Promoción; Subdirectores de Coordinación de Promoción; de Promoción Económica; de Servicios al Público; de Promoción a la Industria y al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Interior; de Servicios al Público "A"; de Servicios al Público "B", y en su caso, del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados; Jefes de Departamento de Promoción; de Promoción al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Exterior e Interior; de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Interior;

de Promoción al Comercio Exterior, Interior e Industria; de Promoción a la Industria y al Comercio Exterior; de Promoción a la Industria, Comercio Exterior e Interior; de Promoción a la Industria y al Comercio Interior; de Servicios al Público "A"; de Servicios al Público "B"; de Servicios al Comercio Exterior; de Servicios a la Industria y Comercio Interior; de Servicios al Comercio Exterior e Interior; de Servicios al Comercio Exterior, Interior e Industrias; del Centro de Información; de Informática, y Administrativo;

VI.- Las subdelegaciones en Ciudad Juárez y Tijuana, tendrán la siguiente estructura: El Subdelegado; Subdirectores de Promoción Económica; de Servicios a la Industria; de Servicios al Comercio Exterior; de Servicios al Público, y del Centro de Información; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria y Comercio Exterior; de Promoción a la Industria y Comercio Interior, de Promoción al Comercio Exterior; de Promoción al Comercio Interior; de Servicios a la Industria; de Servicios a la Industria y Comercio Interior; de Servicios al Comercio Exterior; de Servicios al Comercio Interior; de Informática; del Centro de Información; de Oficina de Servicios, y Administrativo;

VII.- La subdelegación de Reynosa tendrá la siguiente estructura: El Subdelegado; Subdirectores de Promoción Económica; de Servicios al Público; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria; de Promoción al Comercio Exterior e Interior; de Servicios a la Industria; de Servicios al Comercio Exterior e Interior; de Informática, y Administrativo;

VIII.- Las subdelegaciones en Matamoros, Nuevo Laredo, Piedras Negras y Veracruz, tendrán la siguiente estructura: El Subdelegado; Subdirectores de Promoción Económica; de Servicios al Público; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria, al Comercio Exterior e Interior; de Servicios a la Industria, al Comercio Exterior e Interior; de Informática, y Administrativo, y

IX.- Las subdelegaciones en Cancún, Celaya, Ciudad Obregón, Coatzacoalcos, Chilpancingo, Gómez Palacio, Nogales, Poza Rica, San Luis Río Colorado, Tampico, y Torreón, tendrán la siguiente estructura: El Subdelegado; Subdirector o Jefe de Departamento del Sistema Nacional de Información e Integración de Mercados, según corresponda; Jefes de Departamento de Promoción a la Industria, al Comercio Exterior e Interior; de Promoción y Servicios a la Industria, al Comercio Exterior e Interior; de Promoción y Servicios al Comercio Exterior e Interior y a la Industria; de Servicios y Promoción a la Industria, al Comercio Exterior e Interior; de Servicios a la Industria, Comercio Exterior e Interior; de Oficina de Servicios; de Informática, y Administrativo.

ARTÍCULO 42.- Corresponde a los delegados y subdelegados federales dentro de su circunscripción, en coordinación con las unidades administrativas que corresponda, las facultades siguientes:

I.- Representar y dar seguimiento a los compromisos contraídos por la Secretaría, ante las autoridades estatales y municipales, así como ante las organizaciones, cámaras y asociaciones;

II.- Coordinar, promover y evaluar, con las autoridades federales, estatales, municipales, y organizaciones, cámaras y asociaciones, de la circunscripción que les correspondan, la ejecución de los programas del sector;

III.- Aplicar las políticas, estrategias e instrumentos sectoriales que emita la Secretaría;

IV.- Proponer, por conducto de la Coordinación General de Delegaciones Federales, con base en las características y prioridades estatales, proyectos de mejora regulatoria, promoción de negocios, inversión y exportaciones;

V.- Proporcionar información pertinente relacionada con las actividades competencia de la Secretaría;

VI.- Promover la realización de acuerdos con el gobierno estatal, entidades de fomento y organismos empresariales, para coordinar de manera eficiente la promoción de la actividad económica;

VII.- Proponer la adecuación de programas, procesos e instrumentos operativos para su mejora;

VIII.- Coordinar los trabajos, la celebración de reuniones y el seguimiento a los compromisos derivados de los consejos, comisiones y comités organizados en los que participa la Secretaría;

IX.- Difundir a través de los medios de comunicación, la información oficial del sector;

X.- Observar los criterios de gestión, coordinación, supervisión y control, establecidos por la Coordinación General de Delegaciones Federales, en coordinación con las áreas normativas respectivas, que permitan el eficaz cumplimiento de las funciones delegadas;

XI.- Proponer la realización de estudios en los niveles mundial, nacional, estatal y regional, sobre aspectos de interés en materia de comercio interior, comercio exterior, minería, industria, e inversión extranjera;

XII.- Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales e informáticos, en los términos del acuerdo delegatorio respectivo, y

XIII.- Las demás que les confieran otras disposiciones o el Secretario.

CAPÍTULO VII
Del Órgano Interno de Control

ARTÍCULO 43.- El Órgano Interno de Control en la Secretaría de Economía estará a cargo de un titular, designado por la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, quien dependerá jerárquica y funcionalmente de la misma, en términos de la fracción XII del artículo 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. En el ejercicio de sus atribuciones, se auxiliará por los titulares de las áreas de responsabilidades, de quejas, de auditoría interna, y de auditoría de control y evaluación, quienes serán designados en los mismos términos e igualmente dependerán jerárquica y funcionalmente de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo.

Dichos servidores públicos ejercerán las facultades previstas en la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos y los demás ordenamientos legales y administrativos aplicables, conforme a lo previsto por el artículo 47, fracciones III y IV del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo y en los demás ordenamientos legales y administrativos aplicables.

Con sujeción a su presupuesto autorizado, los órganos desconcentrados contarán, en su caso, con un Órgano Interno de Control, en los términos del párrafo anterior. En el supuesto de que algún órgano desconcentrado no cuente con dicho órgano administrativo, las facultades a que se refiere este artículo se ejercerán por el Órgano Interno de Control de la Secretaría.

La Secretaría y sus órganos desconcentrados proporcionarán al titular de su respectivo Órgano Interno de Control, al área de responsabilidades, de quejas, de auditoría interna, y de auditoría de control y evaluación, los recursos humanos y materiales que requieran para la atención de los asuntos a su cargo. Asimismo, los servidores públicos de la dependencia y de dichos órganos, prestarán a los mismos el auxilio que requieran para el desempeño de sus atribuciones.

ARTÍCULO 44.- Las ausencias y las vacantes de los titulares del Órgano Interno de Control, de las áreas de responsabilidades, de quejas, de auditoría interna, y de auditoría de control y evaluación

serán suplidas en los términos de los párrafos segundo, tercero, quinto, sexto y séptimo del artículo 54, del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo.

CAPÍTULO VIII
De la suplencia de los servidores públicos de la Secretaría

ARTÍCULO 45.- La representación de la Secretaría en ausencia del Secretario será ejercida por los Subsecretarios de Normatividad, Inversión Extranjera y Prácticas Comerciales Internacionales, de Industria y Comercio, de Negociaciones Comerciales Internacionales, para la Pequeña y Mediana Empresa, por el Secretario Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace, y por el Coordinador General de Minería en ese orden, y a falta de ellos por el Oficial Mayor.

Lo dispuesto en el párrafo anterior se entenderá sin perjuicio de la suplencia que corresponderá a cada Subsecretario, al Secretario Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace, al Coordinador General de Minería o al Oficial Mayor, respecto del despacho de los asuntos encomendados a las unidades administrativas adscritas a su responsabilidad.

En los juicios de amparo o controversias constitucionales en que el Secretario deba intervenir en representación del Presidente de los Estados Unidos Mexicanos o como titular de la Secretaría, será suplido indistintamente por los servidores públicos antes señalados en el orden indicado, o por el Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos.

En otros asuntos judiciales la suplencia del Secretario se hará por los servidores públicos mencionados indistintamente.

La ausencia de los Subsecretarios, del Secretario Técnico de Planeación, Comunicación y Enlace o del Coordinador General de Minería se suplirá en el orden establecido en el primer párrafo de este artículo, o por el Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos. Las ausencias del Oficial Mayor serán suplidas por el servidor público que éste designe o por el Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos.

ARTÍCULO 46.- Los coordinadores generales, serán suplidos en sus ausencias temporales por los directores generales, directores generales adjuntos o directores de área respectivos, en atención a la materia de su competencia.

Los Jefes de Unidad, Directores Generales o el Secretario General de la Sección Mexicana del Secretariado de los Tratados de Libre Comercio, serán suplidos por el Director General Adjunto o Director de Área respectivo, en atención a la materia de su competencia. Las ausencias temporales de los directores generales adjuntos o directores de área serán suplidas por el Subdirector al cual corresponda el asunto, salvo que sea único en la dirección o unidad administrativa respectiva, caso en el cual será suplido por el servidor público de jerarquía inmediata inferior. Las ausencias temporales de los Subdirectores serán suplidas por el jefe de departamento al que corresponda el despacho del asunto de que se trate, y de no existir, por el servidor público que designe el Director General.

CAPÍTULO IX
Desconcentración Administrativa

ARTÍCULO 47.- Para la mayor eficacia y debida atención del despacho de los asuntos de la competencia de la Secretaría, ésta podrá contar con órganos desconcentrados que le estarán jerárquicamente subordinados y a quienes se otorgarán las atribuciones específicas para resolver sobre determinada materia, o para la prestación de servicios, de conformidad con su instrumento jurídico de creación y/o disposición que regule su organización y funcionamiento interno, el cual deberá ser publicado en el **Diario Oficial de la Federación**.

ARTÍCULO 48.- La Coordinación General del Programa Nacional de Apoyo para las Empresas de Solidaridad, como órgano desconcentrado de la Secretaría de Economía, tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Elaborar y desarrollar el Programa denominado Fondo Nacional de Apoyos para Empresas en Solidaridad (FONAES), en términos de sus Reglas de Operación;

II.- Coordinar la operación y ejecución de las acciones orientadas a la realización y cumplimiento del FONAES, en términos de sus Reglas de Operación;

III.- Aplicar los recursos del FONAES, en términos de sus Reglas de Operación*;*

IV.- Proponer los mecanismos de coordinación de las acciones que corresponda ejecutar a otras dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, para la debida realización del FONAES, en términos de sus Reglas de Operación;

V.- Proponer a los gobiernos de los estados y, con la participación de éstos, a las autoridades de los municipios, la coordinación de acciones que asegure eficacia, eficiencia y oportunidad en la realización del FONAES;

VI.- Promover acciones de inducción y concertación con agrupaciones de los sectores social y privado, interesadas en la realización del FONAES, de conformidad con las disposiciones legales aplicables;

VII.- Establecer los procedimientos contables; administrativos y operativos necesarios para dar el registro, seguimiento, recuperación y revolvencia de las operaciones que se realicen con los recursos del FONAES, así como de otros Programas a su cargo;

VIII.- Celebrar los convenios y contratos necesarios para el cumplimiento de los fines del FONAES, así también, coadyuvar en la defensa de los intereses de la Federación, en las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento;

IX.- Evaluar, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, los resultados de las acciones orientadas a la realización del FONAES;

X.- Participar en la formulación de proyectos de leyes, reglamentos, decretos, acuerdos y reglas, en asuntos de su competencia;

XI.- Formular los criterios generales, política, lineamientos, normas y elaboración de manuales y procedimientos institucionales; así como proponer el anteproyecto de las reglas de operación del programa de su competencia;

XII.- Vigilar que se cumplan estrictamente las disposiciones normativas en los asuntos de su competencia;

XIII.- Establecer los requerimientos necesarios para el mejoramiento administrativo de sus unidades administrativas; así como su estructura, y

XIV.- Las demás que le confiera el Titular del Ejecutivo Federal, el Secretario u otras disposiciones normativas.

ARTÍCULO 49.- La Coordinación General del Programa Nacional de Apoyo para las Empresas de Solidaridad, estará a cargo de un Coordinador General, que será designado por el titular del Ejecutivo Federal. El Coordinador General contará para el ejercicio de sus atribuciones con los servidores públicos y las unidades administrativas previstas en el Acuerdo que regule su organización y funcionamiento interno; así como de los manuales y procedimientos institucionales inherentes al mismo.

ARTÍCULO 50.- La Secretaría podrá contar con representaciones comerciales en el extranjero, las que tendrán la circunscripción territorial que fije el Secretario. Desarrollarán sus actividades en coordinación con las representaciones diplomáticas y consulares de la Secretaría de Relaciones Exteriores.

Al frente de las representaciones comerciales en el extranjero estarán los servidores públicos que determine el Secretario, quienes serán personal asimilado en términos de lo dispuesto por la Ley del Servicio Exterior Mexicano y su Reglamento.

Son atribuciones específicas de las representaciones comerciales en el extranjero:

I.- Atender aspectos de carácter técnico competencia de la Secretaría ante autoridades gubernamentales, organizaciones extranjeras u organismos regionales e internacionales;

II.- Dar seguimiento y vigilar el cumplimiento de los compromisos internacionales en el ámbito de la competencia de la Secretaría, con autoridades gubernamentales u organizaciones extranjeras y organismos regionales e internacionales;

III.- Llevar a cabo la recepción, análisis, trámite y seguimiento de asuntos competencia de la Secretaría y, en su caso, remitirlos a las unidades administrativas correspondientes para su consideración;

IV.- Asistir en el enlace y la coordinación de las consultas con las autoridades y sectores extranjeros involucrados en procesos y negociaciones comerciales internacionales en los cuales
participe México;

V.- Coordinar y promover los programas de la Secretaría en materia de comercio, minería y fomento industrial en el extranjero;

VI.- Coadyuvar en el diseño de las estrategias para la participación de México en los procesos y negociaciones comerciales internacionales;

VII.- Participar en las negociaciones comerciales internacionales y reuniones de trabajo competencia de la Secretaría;

VIII.- Coadyuvar en las instancias de solución de controversias derivadas de los tratados comerciales internacionales;

IX.- Promover y atender los intereses comerciales y las inversiones de México ante las autoridades gubernamentales, organizaciones extranjeras u organismos regionales e internacionales;

X.- Proporcionar la información pertinente relacionada con las actividades competencia de la Secretaría a instancias extranjeras o internacionales;

XI.- Asistir a las unidades administrativas de la Secretaría en el desempeño de sus funciones a fin de asegurar el cumplimiento eficaz y oportuno de las mismas, y

XII.- Las demás que establezcan los ordenamientos jurídicos aplicables y las que determine el Secretario.

ARTÍCULO 51.- El Titular de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria tendrá la facultad de expedir copias certificadas de los documentos que obren en sus archivos y estará auxiliado en el ejercicio de sus funciones por el Coordinador General de Energía, Infraestructura y Medio Ambiente; el Coordinador General de Salud, Educación Laboral, Fiscal y Financiero; el Coordinador General de Servicios, Agropecuario, Comercio e Industria; el Coordinador General de Manifestaciones de Impacto Regulatorio; el Coordinador General de Estudios Especiales; el Coordinador Ejecutivo, y el Coordinador de Estados y Municipios.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**.

SEGUNDO.- Se abroga el Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, publicado el 10 de agosto de 2000, y sus reformas publicadas en el mismo órgano informativo, el 6 de marzo y 13 de junio de 2001.

TERCERO.- Los asuntos pendientes a la entrada en vigor del presente Reglamento, serán resueltos por aquella o aquellas unidades administrativas a las que se les haya atribuido la competencia respectiva.

Dado en la Residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los diecinueve días del mes de noviembre de dos mil dos.- **Vicente Fox Quesada**.- Rúbrica.- El Secretario de Economía, **Luis Ernesto Derbez Bautista**.- Rúbrica.

CONVENIO de Coordinación que celebran la Secretaría de Economía y el Estado de Hidalgo, para la operación del Registro Público de Comercio.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Economía.

CONVENIO DE COORDINACION PARA LA OPERACION DEL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO QUE CELEBRAN, LA FEDERACION POR CONDUCTO DE LA SECRETARIA DE ECONOMIA REPRESENTADA POR SU TITULAR EL C. DR. LUIS ERNESTO DERBEZ BAUTISTA Y POR EL C. LIC. JUAN ANTONIO GARCIA VILLA, SUBSECRETARIO DE NORMATIVIDAD Y SERVICIOS A LA INDUSTRIA Y AL COMERCIO EXTERIOR, A LA QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARA "LA SECRETARIA" Y EL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO, AL QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "EL ESTADO", REPRESENTADO POR LOS C.C. LIC. MANUEL ANGEL NUÑEZ SOTO Y EL LIC. MIGUEL ANGEL OSORIO CHONG, EN SU CARACTER DE GOBERNADOR DEL ESTADO Y SECRETARIO DE GOBIERNO, RESPECTIVAMENTE, CONFORME A LOS CONSIDERANDOS, DECLARACIONES Y CLAUSULAS SIGUIENTES:

CONSIDERANDOS

Que el Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** en fecha 30 de mayo de 2001, establece dentro de sus objetivos rectores para elevar y extender la competitividad del país, como estrategia para crear infraestructura y servicios públicos de calidad, el de dar continuidad a la modernización de los registros públicos de la propiedad y del comercio y buscar el intercambio interinstitucional de información;

Que el artículo 116 fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, dispone que la Federación y los Estados, en términos de ley, podrán convenir la prestación de servicios públicos;

Que en términos de lo dispuesto por los artículos 18 del Código de Comercio; 34 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal y quinto transitorio del Decreto que reforma y adiciona a esta última, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 30 de noviembre del año 2000, la operación del Registro Público de Comercio, está a cargo de la Secretaría de Economía y de las autoridades responsables del Registro Público de la Propiedad en los Estados y en el Distrito Federal, en los términos señalados por el mismo Código y de los convenios de coordinación que se suscriban conforme a lo dispuesto por el artículo 116 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

Que "EL ESTADO" se encuentra en proceso de realizar diversos trabajos para la modernización del Registro Público de la Propiedad y el Comercio en la entidad, entre los que se encuentran su operación a través de un sistema informático y la captura del acervo del Registro Público de Comercio, y

Que "EL ESTADO" a fin de actualizar y uniformar la prestación de este servicio, ha decidido conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARIA", para modernizar el Registro Público de Comercio, de acuerdo a lo señalado por el Código de Comercio y al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

DECLARACIONES

I.- De "LA SECRETARIA":

1.- Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2o. fracción I y 26 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, es una dependencia del Ejecutivo Federal, con las atribuciones que le confiere el artículo 34 del propio ordenamiento legal.

2.- Que en cumplimiento a lo señalado en el artículo 18 del Código de Comercio y en ejercicio de las atribuciones que le otorgan las disposiciones jurídicas que regulan su actuación, es su interés coordinarse con las entidades federativas para el establecimiento y operación del Registro Público de Comercio.

3.- Que el Dr. Luis Ernesto Derbez Bautista, Secretario de Economía, y el Lic. Juan Antonio García Villa, Subsecretario de Normatividad y Servicios a la Industria y al Comercio Exterior, cuentan con las facultades necesarias para la celebración y cumplimiento del presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 4 y 6 fracciones IX y XIII del Reglamento Interior vigente de la Secretaría de Economía, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 10 de agosto de 2000 y acuerdos que lo modifican publicados en el mismo medio informativo los días 6 de marzo y 13 de junio de 2001.

4.- Que para los efectos del presente Convenio señala como domicilio el ubicado en Alfonso Reyes número 30, colonia Hipódromo Condesa, México, Distrito Federal.

II.- De "EL ESTADO":

1.- Que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 40 y 43 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1o. de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, es parte integrante de la Federación.

2.- Que de acuerdo a lo previsto en los artículos 61 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo y 2o. de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado, el ejercicio del Poder Ejecutivo recae en el Gobernador del Estado.

3.- Que es de su interés conjuntar esfuerzos con "LA SECRETARIA" para continuar con la modernización del Registro Público de Comercio en el Estado de Hidalgo, conforme a lo dispuesto en la normatividad aplicable.

4.- Que el Gobernador del Estado y el Secretario de Gobierno cuentan con las facultades necesarias para la celebración y cumplimiento del presente Convenio, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 61 y 71 fracción XLI de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; 2, 7, 9, 13 y 24 fracciones VIII y XXII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo.

5.- Que para los efectos del presente Convenio señala como domicilio el cuarto piso del Palacio de Gobierno, ubicado en la Plaza Juárez sin número, de la ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo.

III.- De las partes:

Que han decidido coordinarse para la operación del Registro Público de Comercio en las oficinas designadas por "EL ESTADO" en los términos del presente Convenio.

En virtud de lo anterior la Federación por conducto de "LA SECRETARIA", con fundamento en los artículos 116 fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 16, 26 y 34 fracción XIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 18 del Código de Comercio; 4 y 6 fracciones IX y XIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Economía; y "EL ESTADO", con fundamento en los artículos 1, 61 y 71 fracción XLI de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; 2, 7, 9, 13 y 24 fracciones VIII y XXII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Hidalgo, otorgan el presente Convenio al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA.- El objeto del presente Convenio es la operación y modernización del Registro Público de Comercio en el Estado de Hidalgo; mediante la conjunción de esfuerzos por "LA SECRETARIA" y "EL ESTADO" conforme a las disposiciones del Capítulo II del Título Segundo del Libro Primero del Código de Comercio.

SEGUNDA.- "EL ESTADO" conviene en contar con una base de datos en su capital que se integrará con la información quincenal que proporcionen las oficinas distritales a que se refiere la cláusula siguiente del presente Convenio, y éste a su vez proporcione a la base de datos central de "LA SECRETARIA", en términos de lo establecido en el artículo 20 del Código de Comercio y el Reglamento del Registro Público de Comercio.

TERCERA.- Para efectos del artículo 23 del Código de Comercio, como Anexo se acompaña al presente Convenio el listado de oficinas del Registro Público de la Propiedad en el Estado y la circunscripción territorial que abarcan cada una de ellas, en las cuales se presta el servicio del Registro Público de Comercio en el Estado de Hidalgo.

CUARTA.- Para efectos del presente Convenio, son considerados responsables de la operación del Registro Público de Comercio en el Estado, en términos del artículo 20 bis del Código de Comercio:

1. El Secretario de Gobierno, en términos del artículo 24 fracción XXII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Hidalgo.

2. El Director del Registro Público de la Propiedad y del Comercio en el Estado de Hidalgo, en términos del artículo 3005 del Código Civil del Estado de Hidalgo y 2o. párrafo segundo, 14 fracción I y 21 fracción I del Reglamento del Registro Público de la Propiedad en el Estado de Hidalgo.

QUINTA.- Para el seguimiento de los compromisos que se establecen en el presente Convenio, las partes acuerdan constituir un Comité Ejecutivo encargado de vigilar que el desarrollo de las acciones
de las partes se realice con apego a la normatividad aplicable.

SEXTA.- El Comité Ejecutivo que se constituya para ejecutar la operación del Registro Público de Comercio en el Estado de Hidalgo, estará integrado:

1.- Por la "SECRETARIA":

a) Un representante propietario, que será el Director General de Normatividad Mercantil, y

b) Un representante suplente, a cargo del Director de Legislación Mercantil.

2.- Por "EL ESTADO":

a) Un representante propietario, que será el Director General Jurídico del Gobierno del Estado, y

b) Un representante suplente, que será el Director del Registro Público de la Propiedad y del Comercio en el Estado de Hidalgo.

SEPTIMA.- Para el cumplimiento del objetivo previsto en el presente Convenio, corresponde a "LA SECRETARIA":

1.- Efectuar la captura del acervo histórico del Registro Público de Comercio en "EL ESTADO" o, en su caso, coadyuvar en la migración de la información capturada para su administración en el Sistema Integral de Gestión Registral;

2.- Proporcionar a "EL ESTADO" el equipo indispensable para la prestación del servicio del Registro Público de Comercio con el Sistema Integral de Gestión Registral, mediante el anexo de ejecución correspondiente;

3.- Proporcionar a "EL ESTADO" el programa informático a que se refiere el artículo 20 del Código de Comercio, con el que operará el Registro Público de Comercio;

4.- Proporcionar la capacitación y asistencia técnica necesaria al personal de "EL ESTADO" responsable de las oficinas del Registro Público de Comercio;

5.- Instalar el enlace de comunicación entre la base de datos central y la base de datos ubicada en la capital del Estado, y

6.- Las demás que se deriven de las disposiciones aplicables a la operación del Registro Público de Comercio.

OCTAVA.- Para el cumplimiento del objeto previsto en el presente Convenio corresponde a "EL ESTADO":

1.- Dar las facilidades necesarias al personal responsable de la operación del Registro Público de Comercio en "EL ESTADO", para recibir la capacitación y asistencia técnica proporcionada por "LA SECRETARIA";

2.- Contar con responsable informático para recibir la capacitación de "LA SECRETARIA" en la operación del Registro Público de Comercio, y

3.- Las demás que se deriven de las disposiciones aplicables a la operación del Registro Público de Comercio.

NOVENA.- El presente Convenio es de cumplimiento obligatorio para las partes, las cuales podrán darlo por terminado mediante aviso por escrito que, con 120 días hábiles de anticipación haga llegar a su contraparte. En este caso, las partes tomarán las medidas necesarias para evitar los perjuicios que pudieren llegar a causar dicha terminación. La declaratoria de terminación se publicará en el periódico oficial de "EL ESTADO" y en el **Diario Oficial de la Federación** dentro de los 30 días hábiles siguientes a su notificación y surtirá efectos al día siguiente de su publicación en este último.

DECIMA.- En cuanto a los compromisos adquiridos por las partes, el convenio tendrá una vigencia indefinida.

DECIMA PRIMERA.- El personal de cada una de las partes que intervengan en la realización del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y del Comercio, mantendrá su relación laboral y estará bajo la dirección y dependencia de la parte respectiva, por lo que no se crearán relaciones de carácter laboral con la otra parte, a la que en ningún caso se considerará como patrón sustituto.

DECIMA SEGUNDA.- Las partes manifiestan su conformidad para que, en caso de duda o controversia sobre la aplicación, interpretación, formalización y cumplimiento del presente Convenio, éstas se resuelvan de común acuerdo entre ellas.

DECIMA TERCERA.- El presente Convenio entrará en vigor el día de su firma y se podrá revisar, adicionar o modificar de común acuerdo por las partes, debiendo constar por escrito las adiciones o modificaciones correspondientes.

DECIMA CUARTA.- El presente Convenio deberá ser publicado en el **Diario Oficial de la Federación** y en el órgano de difusión oficial de "EL ESTADO".

Para constancia y validez de este instrumento, lo firman quienes en él intervienen, a los ocho días del mes de noviembre de dos mil dos.- Por la Secretaría: el Secretario de Economía, **Luis Ernesto Derbez Bautista**.- Rúbrica.- El Subsecretario de Normatividad y Servicios a la Industria y al Comercio Exterior, **Juan Antonio García Villa**.- Rúbrica.- Por el Estado de Hidalgo: el Gobernador Constitucional del Estado de Hidalgo, **Manuel Angel Núñez Soto**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobierno, **Miguel Angel Osorio Chong**.- Rúbrica.

ANEXO AL CONVENIO DE COORDINACION PARA LA OPERACION DEL REGISTRO PUBLICO DEL COMERCIO QUE CELEBRAN, LA FEDERACION POR CONDUCTO DE LA SECRETARIA DE ECONOMIA Y EL ESTADO DE HIDALGO

OFICINAS REGISTRALES

DISTRITO	MUNICIPIOS QUE COMPRENDE	DIRECCION DE OFICINA
ACTOPAN	ACTOPAN, EL ARENAL, SAN SALVADOR, SANTIAGO DE ANAYA, SAN AGUSTIN TLAXIACA Y FCO. I. MADERO Y SAN SALVADOR	Plaza Juárez No. 5 altos, Col. Centro
APAN	APAN, ALMOLOYA, EMILIANO ZAPATA, TEPEAPULCO Y TLANALAPA	Lauro L. Méndez Ote. No. 10, Col. Centro
ATOTONILCO EL GRANDE	ATOTONILCO EL GRANDE, HUASCA DE OCAMPO, OMITLAN DE JUAREZ	Av. Jorge Biseca Palma Esq. con Cuauhtémoc, Dpto. 1
HUEJUTLA	HUEJUTLA, ATLAPEXCO, HUAUTLA, HUAZALINGO, ORIZATLAN, TLANCHINOL, XALTOCAN, YAHUALICA Y XOXHIATIPAN	Calle Juárez Esq. con calle Zacatecas número 2 altos, Col. Centro
HUICHAPAN	HUICHAPAN, NOPALA, TECOZAUTLA, CHAPANTONGO	Dom. Conocido Presidencia Municipal
IXMIQUILPAN	IXMIQUILPAN, ALFAJAYUCAN, CARDONAL, CHILCUAUTLA	Carretera México-Laredo número 159 Esq. con Felipe Angeles
JACALA	JACALA, CHAPULHUACAN, LA MISION, PACULA Y PISAFLORES	Av. Revolución número 12, Col. Centro

METZTITLAN	METZTITLAN, ELOXOCHITLAN, JUAREZ HIDALGO, LA MISION, SAN AGUSTIN MEZQUITITLAN	Av. Porfirio Díaz Esq. Plaza Hidalgo s/n, Col. Centro
MIXQUIAHUALA	MIXQUIAHUALA, PROGRESO DE OBREGON, TLAHUELILPAN	Av. Hidalgo número 24, Col. Centro
MOLANGO	MOLANGO, CALNALI, LOLOTLA TEPEHUACAN DE GUERRERO, TLAHUILTEPA, XOCHICOATLAN	Palacio Municipal. Planta baja
PACHUCA	PACHUCA, EPAZOYUCAN, MINERAL DEL CHICO, MINERAL DE LA REFORMA, MINERAL DEL MONTE, ZEMPOALA	Victoria número 202, Col. Centro
TENANGO DE DORIA	TENANGO DE DORIA, HUEHUETLAN, SAN BARTOLO TUTOTEPEC, AGUA BLANCA	Plaza Principal. Edificio de la Presidencia Municipal
TIZAYUCA	TIZAYUCA, TOLCAYUCA, VILLA DE TEZONTEPEC Y ZAPOTLAN DE JUAREZ	Calle Himno Nacional número 17, Col. Centro
TULA	TULA, AJACUBA ATITALAQUIA, ATOTONILCO DE TULA, TEPEJI DEL RIO, TEPETITLAN, TETEPANGO, TLAXCOAPAN, TEZONTEPEC DE ALDAMA	Av. Melchor Ocampo número 226, Col. Centro
TULANCINGO	TULANCINGO, ACATLAN, ACAXOCHITLAN, METEPEC, CUAUTEPEC, SANTIAGO TULANTEPEC, SINGUILUCAN	Av. De los Pinos s/n, Fracc. Los Pinos
ZACUALTIPAN	ZACUALTIPAN, TIANGUISTENGO	Plaza Constitución número 20, 4o. piso, Col. Centro
ZIMAPAN	ZIMAPAN, NICOLAS FLORES, TASQUILLO	Callejón de Constitución de 1857 s/n, Col. Centro

SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACION

RESPUESTAS a los comentarios recibidos respecto del Proyecto de Norma Oficial Mexicana PROY-NOM-058-ZOO-1999, Especificaciones para las instalaciones y operación de los puntos de verificación zoosanitarios, publicado el 3 de diciembre de 1999.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.

LILIA ISABEL OCHOA MUÑOZ, Coordinadora General Jurídica de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 35 fracción IV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 40 fracción I, 47 fracción III de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización; 1o., 2o., 11, 12, 13 y 16 de la Ley Federal de Sanidad Animal y 15 fracciones XXX y XXXI del Reglamento Interior vigente de esta Secretaría, a petición del Presidente del Comité Consultivo Nacional de Protección Zoosanitaria, publica la respuesta a los comentarios recibidos respecto del Proyecto de Norma Oficial Mexicana PROY-NOM-058-ZOO-1999, Especificaciones para las instalaciones y operación de los puntos de verificación zoosanitarios.

RESPUESTAS AL PROYECTO DE NORMA OFICIAL MEXICANA PROY-NOM-058-ZOO-1999, ESPECIFICACIONES PARA LAS INSTALACIONES Y OPERACION DE LOS PUNTOS DE VERIFICACION ZOOSANITARIOS.

PROMOVENTE

ING. LEOCADIO LUIS AGUAYO AGUILAR
SECRETARIO DE FOMENTO GANADERO DEL ESTADO DE SONORA.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

En el Estado de Sonora consideramos que se debe œoncesionar a nuestros productores la construcción, instalación y operación de los puntos de verificación zoosanitaria, en frontera, para carne, canales, vísceras, despojos y productos cárnicos de importación.

Nuestros productores tienen la capacidad y los recursos para construir e instalar, de acuerdo a las características mínimas que se establezcan al efecto, los puntos de verificación zoosanitaria en fronteras, en el entendido de que la inspección documental y física de los animales, productos y subproductos pecuarios se hará en debido cumplimiento de la Ley Federal de Sanidad Animal, la

normatividad oficial mexicana, hojas de requisitos zoosanitarios para la importación y demás disposiciones que en materia zoosanitaria emita la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural.

La construcción, instalación y la operación de estos puntos de verificación que se solicita se les concesione a los productores, no implica en ningún momento menoscabo a las funciones que realizará el personal oficial de SAGAR, ya que éstas las estarán realizando conforme a las indicaciones que emita esta Dependencia, rindiéndose los informes y cumpliéndose todas las condiciones que se fijen.

Lo anterior permitirá contar con instalaciones modernas y apropiadas del lado mexicano, que permitan una mayor agilidad y condiciones apropiadas para la verificación del cumplimiento de la normatividad oficial aplicable a la internación de ganado y productos cárnicos.

R= Procede parcialmente la observación, ya que estos puntos serán autorizados a todas aquellas personas físicas o morales que cumplan con las disposiciones de esta Norma.

PROMOVENTE

ING. JUDITH ARELLANO GARCIA
SUBGERENTE DE NORMALIZACION Y CERTIFICACION DEL NYCE, A.C.

ING. GERMAN FLORES GOMEZ
DIRECTOR GENERAL DE NORMALIZACION Y CERTIFICACION ELECTRONICA, A.C.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1.- De acuerdo a la NMX-Z-013-1977, “Guía para la redacción, estructuración y presentación de las Normas Oficiales Mexicanas”, el propósito del Campo de Aplicación de una Norma, es establecer los límites de aplicabilidad de dicha Norma. Asimismo, de conformidad con la Ley Federal sobre Metrología
y Normalización en su artículo 3 fracción Xl, una Norma Oficial Mexicana es la regulación técnica de observancia obligatoria expedida por las dependencias competentes. En tal virtud, proponemos combinar tanto el Objetivo como el Campo de aplicación con la siguiente redacción:

1. **Objetivo y campo de aplicación**

Esta Norma Oficial Mexicana tiene por objeto establecer las especificaciones aplicables para las instalaciones y operación de los puntos de verificación zoosanitarios.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma: Objetivo y campo de aplicación.

Esta Norma Oficial Mexicana tiene por objeto establecer las especificaciones aplicables para las instalaciones y operación de los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria.

2.- Respecto al capítulo 2 “Referencias”, se mencionan a 13 Normas Oficiales Mexicanas. Sobre el particular, es importante señalar que de conformidad con la misma NMX-Z-013, señalada anteriormente, en el capítulo que nos ocupa debe incluirse únicamente la relación completa de otras Normas Oficiales Mexicanas que sea indispensable consultar para la aplicación de la norma; en este orden de ideas se detectó que de las 13 normas solamente se mencionan en el texto del proyecto a dos de ellas (NOM-019-ZOO
y NOM-030-ZOO), motivo por el cual se sugiere eliminar a las restantes.

R= No procede la observación, ya que todas las referencias citadas deben ser consultadas para la correcta aplicación de la presente Norma.

Por otra parte, si las once normas restantes se emplearon como bibliografía, se sugiere incluirlas en el capítulo 11 del proyecto.

3.- En lo que corresponde al 5.1 c) “Servicios básicos”, consideramos que debe modificarse lo relativo a la tensión de 110 volts, debido a que las tensiones de alimentación eléctrica que proporciona la Comisión Federal de Electricidad en México son: 127, 220 y 440 volts, todas ellas con un margen de tolerancia de 10%.

R= Procede la observación, por lo que se cambiará 110 volts por 127 volts para quedar en el punto 6.1.c).

4.- Respecto a las magnitudes, debe emplearse como símbolo decimal una coma en lugar del punto, por ejemplo: dice la norma, 0.40 m, debiendo ser 0,40 m, esta observación se hace con base en la tabla 21 de la NOM-008-SCFI.

R= Procede la observación por lo que se cambiará el punto (.) por coma(,) en donde se requiera en todo el cuerpo de la Norma.

5.- En el guión 10 del inciso 6.1 d), se menciona una cisterna o depósito de agua limpia con capacidad de 50,0000 l, dicho valor queda confuso, pues no se precisa si es de 50 000 o 500 000 litros. Al respecto, y de conformidad con la tabla 21 de la NOM-008-SCFI, se sugiere que con objeto de facilitar la lectura de números con varios dígitos, éstos deben ser separados en grupos apropiados preferentemente de tres, contando del signo decimal a la derecha y a la izquierda, los grupos deben ser separados por un pequeño espacio, nunca con una coma, un punto, o por otro medio.

R= Procede la observación por lo que se elimina un 0 (cero) para quedar: 50 000 litros.

PROMOVENTE

LIC. JOSE ALFONSO CABELLO
DIRECTOR OPERATIVO DE LA CAAAREM

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1.- En los capítulos 5, 6 y 7 del Proyecto de NOM, se mencionan los requisitos que se deben de cumplir en los puntos de verificación, señalados en las fracciones I (Puntos de verificación interiores) II (Puntos de verificación en fronteras, puertos aéreos y marítimos), y III (Establecimiento para verificación de carne, canales, vísceras y despojos) del punto 3.19.

Al respecto les comentamos que no se mencionan los requisitos para la fracción IV (Puntos de verificación exteriores).

R= Procede la observación en cuanto a animales en pie, por lo que se agregará un numeral para quedar de la siguiente forma:

7. Características técnicas que deben cumplir los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria para animales, ubicados en el extranjero.

2.- Como usted sabe, los actuales puntos de verificación exteriores fueron autorizados con base en los requisitos del punto 5.3 de la NOM-030-ZOO-1995. Especificaciones y procedimientos para la verificación de carne, canales, vísceras y despojos de importación publicada en el D.O.F. el 17/04/1996, por lo que estimamos conveniente que en este proyecto de NOM-058-ZOO-1999, que específicamente tiene por objeto establecer las especificaciones aplicables para las instalaciones y operación de los puntos de verificación zoosanitarios, también se incluyan en forma expresa los requisitos que deben cumplir los puntos de verificación exteriores con un punto que se denomine: "Características técnicas mínimas que deben cumplir los puntos de verificación zoosanitarios exteriores"

R= No procede la observación en virtud de lo señalado en el Decreto por el que se Reforman, Adicionan
y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

3.- Asimismo, sugerimos que los requisitos de estos puntos de verificación zoosanitaria exteriores que se establezcan en este proyecto de NOM, no obliguen a que se cuente con toda una infraestructura muy complicada y costosa, sino que sea una infraestructura similar a la que se señala en la NOM-030-ZOO-1995, en su punto 5.3, y al mismo tiempo se haga una distinción entre los puntos de verificación exteriores: privados, públicos y aquellos que además de proporcionar el servicio de inspección, proporcionan el servicio de bodega y almacenamiento.

La observación anterior la consideramos muy importante puesto que si se obligara a que estos puntos de verificación exterior tuvieran una infraestructura muy complicada y costosa, similar a la que se indica para los establecimientos para verificación de carne, canales, vísceras, despojos y productos cárnicos señalados en el punto 7 de este proyecto de NOM, sería muy difícil que los puntos actualmente autorizados cumplieran con esas disposiciones, no existiendo en este momento prácticamente establecimiento alguno con la capacidad e instalaciones que se requieren, lo cual podría traer como consecuencia que estas operaciones se vieran afectadas al entrar en vigor la norma. Cabe comentar que también existiría el riesgo que al reducirse drásticamente los puntos de inspección exterior actuales se podría provocar un monopolio de la operación.

R= No procede la observación por la razón señalada en la respuesta anterior en cuanto a la inspección de productos cárnicos, por otro lado, para el caso de animales en pie las instalaciones en el extranjero deben cumplir con el punto 7 de esta Norma.

4.- Respecto al capítulo 6, Características técnicas mínimas que deben cumplir los puntos de verificación zoosanitarios en puertos, aeropuertos, y fronteras, inciso a) ubicación, consideramos conveniente que se utilicen los términos que señala nuestra legislación aduanera por lo que se sugiere sustituir el término de almacenes aduanales por Recinto Fiscal o Fiscalizado para un mejor entendimiento.

R= Procede la observación, sin embargo, por ser una unidad administrativa oficial, las características para el punto 5.2. se ajustarán a lo que determine la Secretaría.

5.- Respecto al capítulo 8 punto 8.1, Estaciones cuarentenarias interiores y fronterizas, inciso a), es conveniente que se mencione cuáles son los testimonios a que se refiere dicho inciso.

R= Procede la observación por lo que el párrafo se modificará para quedar de la siguiente forma en el punto 8.3.1. a):

a) Se debe verificar la condición sanitaria de los animales a través del certificado zoosanitario de movilización y otros documentos que señalen las normas oficiales mexicanas correspondientes. Asimismo, el punto 8.4.1. quedará de la siguiente forma:

Estaciones Cuarentenarias Externas.

a) Se debe revisar la condición sanitaria de los animales y verificar que se cumpla con lo establecido en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios.

6.- Con relación al punto 8.4 Estaciones cuarentenarias y otros puntos de verificación que se ubiquen en territorio extranjero, para importación de animales, sus productos y subproductos, consideramos conveniente que se especifique a qué tratados y acuerdos interinstitucionales se refiere.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 8.4.1. h):

h) Para la verificación de animales, en el extranjero, las instalaciones deben cumplir con lo establecido en la presente Norma así como, cuando existan, con los tratados y acuerdos que para tal efecto se establezcan.

PROMOVENTE

ING. ALBERTO NAVARRO CORDOVA
SUBDELEGADO DE GANADERIA EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1.- PUNTO No. 3 DEFINICIONES: Se sugiere anotar la definición de CANDELA y BUJIA

CANDELA.- Unidad fotométrica internacional basada en la radiación de un cuerpo negro a la temperatura de solidificación del platino. Equivale a 1,107 bujías.

BUJIA.- Unidad de intensidad de la luz artificial. En 1941 se definió como la sexta parte de la intensidad luminosa que produce un centímetro de sustancia negra, al punto de fusión del platino.

R= Procede la observación por lo que se agregará la definición de Candela con base en la NOM-008-SCFI-1993 para quedar de la siguiente forma:

Candela: Es la intensidad luminosa en una dirección dada de una fuente que emite una radiación monocromática de frecuencia $540x10^{12}$ hertz y cuya intensidad energética en esa dirección es 1/683 watts por esterradián.

No procede el comentario de agregar la definición de bujía ya que ésta no se considera dentro del Sistema General de Unidades de Medida.

2.- 3.13 M.V.Z. APROBADO.- Profesional reconocido por la SAGAR, facultado para prestar servicios oficiales.

- Se sugiere agregar la definición de M.V.Z. Acreditado-Aprobado.

M.V.Z. ACREDITADO-APROBADO, como unidad de verificación, profesional reconocido por la SAGAR
y la Entidad Mexicana de Acreditación para verificar las Normas Oficiales Mexicanas.

R= Procede parcialmente la observación para quedar como Médico Verificador y Unidad de Verificación
y se elimina de todo el cuerpo de la Norma Médico Veterinario aprobado, con base en el Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002:

Médico Verificador: Médico Veterinario oficial o autorizado por la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, para realizar la constatación documental y física, ocular o comprobación mediante muestreo y análisis de laboratorio de diagnóstico clínico autorizado, del cumplimiento de la normatividad en materia zoosanitaria.

Unidad de Verificación: Las personas físicas o morales mexicanas o extranjeras, que su calidad y característica migratoria les permita realizar esta actividad y cuenten con el permiso previo otorgado por la autoridad competente, que hayan sido aprobadas para realizar actos de verificación por la Secretaría, en los términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.

3.- PUNTO No. 4 DISPOSICIONES GENERALES.

4.1, 4.2, 5.1 INCISO B Agregar M.V.Z. Acreditado-Aprobado como unidad de verificación.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma:

4.1. .Médico Veterinario Verificador o en su caso Unidad de verificación …

4.2. .Médico Veterinario Verificador o en su caso Unidad de verificación …

El punto 5.1. b) quedará como 6.1. b) de la siguiente forma:

... Médico Veterinario oficial o, en su caso, Médicos verificadores autorizados o Unidades de verificación aprobadas...

En el punto 7.1. b) quedará de la siguiente forma:

Los servicios... Médico Veterinario oficial, ...

PUNTO 5 CARACTERISTICAS TECNICAS MINIMAS QUE DEBEN CUMPLIR LOS PUNTOS DE VERIFICACION ZOOSANITARIOS INTERIORES.

4. INCISO C SERVICIOS BASICOS.

Contar con un área administrativa para el funcionamiento en cada una de las cuarentenarias.

- Instalación de gas, tanques estacionarios o móviles.

- Depósitos de productos y subproductos decomisados y su aplicación de sustancias de desnaturalización.

R= Procede la observación para quedar en el inciso d) del punto 6.1. de la siguiente forma:

... -Debe contar con un área administrativa para el funcionamiento en cada una de las estaciones cuarentenarias.

- Debe contar con instalación de gas, tanques estacionarios o móviles.

- Contar con depósitos para el manejo de productos y subproductos decomisados y para la aplicación de sustancias de desnaturalización.

5. INCISO D AREAS QUE LO CONFORMAN.

Instalaciones: Especificar medidas para instalaciones (mangas y corrales) en pequeñas especies (Ovicaprinos) y equinos.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. y 7.1. inciso d):

- Los corrales deben tener una superficie mínima de 7 m^2 de espacio por cabeza de bovino o equino y de 2 a 4 m^2 por cabeza de ovino, caprino o porcino. Deben contar con...

PROMOVENTE

FRANKLIN D. LEE
MINISTRO CONSEJERO PARA ASUNTOS AGROPECUARIOS.
EMBAJADA AMERICANA EN MEXICO

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

Los puntos de verificación fuera del territorio nacional mexicano, es decir, los ubicados en el lado americano de la frontera, no deben ser sujetos a los mismos requisitos y estándares utilizados para las instalaciones para sacrificio y proceso de productos cárnicos. Previamente en el punto 5.3 de la Norma Oficial Mexicana NOM-030-ZOO-1995, del 17 de abril de 1996, señaló los requisitos para las instalaciones de los puntos de inspección y/o verificación fuera de México. Todos los puntos de verificación actualmente en operación cumplen con esos requisitos.

1. En el punto 4.1 del proyecto de norma referido, sugiere que todos los puntos de verificación zoosanitarios deben contar al menos con un médico veterinario oficial y/o aprobado, quien será responsable de inspeccionar los productos cárnicos y la documentación correspondiente. Dado el reciente recorte del presupuesto de la SAGAR, esto podría significar el cierre de varios puntos de verificación en el extranjero por falta de recursos. La SAGAR debería permitir que los inspectores no fueran propiamente veterinarios, sino personal debidamente entrenado para llevar a cabo la inspección de productos cárnicos.

R= No procede la observación en virtud de que la Ley Federal de Sanidad Animal y sus reformas establece al Médico Verificador como el Médico Veterinario oficial o autorizado por la Secretaría para realizar la constatación documental, ocular o comprobación mediante muestreo o análisis de laboratorio de diagnóstico clínico autorizado, del cumplimiento de la normatividad en materia zoosanitaria.

2. En el punto 4.2, sugerimos que los médicos veterinarios aprobados también puedan incluir los de Estados Unidos de Norteamérica.

R= No procede la observación de incluir en este punto lo sugerido, sin embargo, la definición de Unidades de verificación considera la inclusión de estos profesionistas.

3. En el punto 4.3, se establece que los puntos de verificación deben contar, además, con dormitorios para los inspectores. Consideramos que este requisito es excesivo, debido a que las horas de trabajo en tales lugares son durante las horas normales de operación de dichos establecimientos. Este requisito debería ser eliminado al menos para los puntos de verificación en el exterior.

R= Procede parcialmente la observación por lo que quedará " dormitorio en su caso" dentro del párrafo en el punto 4.2.

4. Favor de aclarar si el punto 7 en su totalidad aplicaría para los puntos de verificación zoosanitarios localizados fuera de México. De acuerdo a nuestra interpretación no está claro si está incluida esta condición tal y como está especificado en el punto 3.19 del mismo proyecto de norma. Si este punto en cuestión se aplicara para los puntos de verificación localizados fuera de México, entonces habría que hacer varias observaciones y comentarios al respecto:

A. Punto 7.1, inciso a

1) No todos los puntos de verificación tienen sus áreas de estacionamiento para carga y descarga pavimentadas o asfaltadas. Algunas de ellas tienen estas áreas con grava o cubiertas con un material similar. En nuestra opinión el requisito de tener una entrada para drenaje por cada 45 metros cuadrados es innecesario.

2) No todas las áreas para carga y descarga de los puntos de verificación son o están cerradas (particularmente aquellas que manejan productos cárnicos que vienen empacados en cajas). Estas pueden contar con solamente techos o paredes, dependiendo de las necesidades para proteger el área del exterior.

3) Las puertas del andén (es decir las que conectan el área de carga y descarga con las oficinas) pueden tener cortinas de aire de succión por la parte de arriba en lugar de estar a los lados.

4) Puede ser que no todos los puntos de verificación cuenten con la iluminación artificial de 50 candelas en cada acceso. Consideramos que se puede cumplir con este requisito con decir "la iluminación debe ser de buena calidad y de suficiente intensidad para asegurar el mantenimiento de las condiciones requeridas..."

5) Consideramos que no es necesario que las bodegas de los puntos de verificación cumplan con el requisito de contar con una temperatura máxima de 10 grados centígrados, con decir "la temperatura debe ser de suficiente intensidad para asegurar el mantenimiento de las condiciones sanitarias del producto.

6) Se establece también que la cámara frigorífica debe tener un sistema de alarma que se pueda accionar desde el interior para protección del personal. Este es un requisito excesivo debido a que las puertas cuentan con manijas, lo que significa que pueden ser abiertas desde adentro.

B. Punto 7.1, inciso b (Area de inspección).

1) Se establece un mínimo de 36 metros cuadrados, lo cual no es práctico para todos los puntos de verificación. Consideramos que no es necesario especificar el área, sino contar solamente con suficiente espacio para el volumen a ser manejado.

C. Punto 7.1, inciso d (Equipo en el área de inspección).

1) Consideramos que el desagüe de la mesa de inspección no debe necesariamente instalarse a modo de que se descargue directamente al sistema de drenaje. Sugerimos que sea suficiente con dejar correr el agua sobre el desagüe en la pared hacia el drenaje.

2) Consideramos el requisito de iluminación artificial de esta área de 100 candelas. Sugerimos que diga: ''con iluminación de suficiente intensidad para llevar a cabo las actividades de inspección''.

3) Consideramos que los esterilizadores no siempre deben de estar colocados junto al lavabo del área de inspección ya que no existe una justificación científica para requerirlo así.

4) Equipo para la toma de muestras:

a) Consideramos que los cubrebocas no deben ser requisito y necesarios para un punto de inspección en el exterior.

b) Contar con algunos de los demás instrumentos (por ejemplo microscopio estereoscópico, autoclave para esterilización, etc.) es excesivo. Sugerimos que el equipo necesario sea únicamente el relevante para el particular desempeño del establecimiento.

5) Algunos de los puntos de verificación zoosanitarios en el exterior no cuentan con sala de espera para los usuarios. Este requisito debe ser opcional o eliminado.

R= Con respecto a las observaciones al punto 7, de acuerdo con el Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal publicada el 12 de junio de 2002 los Puntos de Verificación e Inspección para productos cárnicos, estarán localizados en territorio nacional y los requisitos quedarán señalados en el punto 5.1. de esta Norma.

Punto 8. Operación básica en puntos de verificación zoosanitarios

A. Punto 8.2 Casetas de vigilancia

1) ¿Dónde deben de estar localizadas éstas? ¿En las principales carreteras y/o autopistas? ¿Todos los embarques serán sujetos a inspección o serán inspeccionados aleatoriamente? ¿La SAGAR manejará estas casetas con inspectores de salud calificados?

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

El punto 8.2, inciso f, se refiere al caso de que un inspector rechace un cargamento por razones zoosanitarias. ¿Si un cargamento es rechazado en una caseta de vigilancia, qué pasaría con el producto? Sería retornado al punto de entrada al país, se destruiría o se permitiría continuar hasta su destino final?

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

B. Punto 8.3.3, Puntos de Verificación

1) Inciso a) señala que al llegar el producto al punto de ingreso, éste debe ser inspeccionado. Esto se considera innecesario para el producto destinado a plantas TIF debido a que es inspeccionado en la planta. En el punto de ingreso solamente debe llevarse a cabo la verificación de la documentación correspondiente.

En virtud del Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, los establecimientos TIF no están considerados como puntos de verificación e inspección zoosanitaria de importación, a menos que se encuentren ubicados en punto de entrada en territorio nacional; o bien en franja fronteriza.

2) Los camiones que transporten hacia México productos cárnicos no destinados a plantas TIF no deben ser sellados. Sería demasiado costoso e innecesario desviar un cargamento a una planta TIF autorizada sólo para que los sellos sean removidos por un inspector autorizado de la SAGAR. Consideramos que la inspección del producto en el punto de ingreso al país es más que suficiente.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Comentarios adicionales:

Cualquier cambio a la Norma NOM-030-ZOO-1996 o la publicación de cualquier otra regulación que sustituya el punto 5.3 de la norma mencionada, debe de incluir un periodo de transición antes de que la nueva regulación entre en vigor. Antes de que cualquier punto de verificación sea cerrado, un equipo de inspectores calificados de la SAGAR debería visitar estas instalaciones a fin de hacer una evaluación y en su caso hacer las recomendaciones necesarias para cumplir con los requisitos de la nueva norma. El periodo de transición debe ser lo suficientemente largo para permitir que los puntos de verificación tengan tiempo suficiente para realizar los cambios necesarios en sus instalaciones.

Mientras que el USDA reconoce la necesidad del gobierno Mexicano de proteger su industria ganadera
y cárnica de enfermedades y pestes, las regulaciones zoosanitarias y los requisitos para las instalaciones deben estar siempre basadas en preocupaciones científicas. No está claro si el proyecto de norma comentado aplicaría en su totalidad para los puntos de verificación localizados fuera del territorio mexicano. Si este es el caso, muchos requisitos señalados serían excesivos para estos puntos de verificación y esto resultaría en el cierre de varios puntos de verificación. Esto causaría demoras en algunos puertos fronterizos y el cierre de otros, donde solamente hay uno o dos puntos de verificación. Además, los requisitos propuestos implican costos adicionales a la exportación de animales vivos, carnes y sus subproductos, lo que resultaría en incrementos en los precios a los consumidores. Esperamos que podamos trabajar juntos en el diseño y desarrollo de requisitos de importación que proveen la protección necesaria para la industria ganadera local y que permitan a la vez que el comercio fluya de la manera más eficiente posible.

R= Con respecto a los demás comentarios no proceden, ya que no hacen un planteamiento concreto.

PROMOVENTE

MVZ. DAGOBERTO GARCIA MENDOZA.
ASESOR DE LA SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1. - PUNTO 4.3 DICE:

“Con el fin de vigilar y supervisar permanentemente las operaciones de los puntos de verificación, los médicos veterinarios oficiales deben...”

PROPUESTA DE TEXTO:

Con el fin de vigilar y supervisar permanentemente las operaciones de los puntos de verificación, los médicos veterinarios oficiales y/o aprobados, deben...

MOTIVO:

En el punto 4.1 de disposiciones generales se acepta que en los puntos de verificación zoosanitaria existan médicos veterinarios oficiales y/o aprobados.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma y como punto 4.2.

4.2. Con el fin de realizar, supervisar y vigilar permanentemente las operaciones de los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, los Médicos Verificadores o Unidades de verificación deben contar con todos los elementos de trabajo, instalaciones y equipo para el desempeño de sus funciones, así como oficina equipada con

fotocopiadora, mobiliario, baño y, en su caso, dormitorio. De existir facilidades para su conexión, deberá contar con teléfono, radio, fax y computadora con acceso a Internet.

2. - PUNTO 5.1, INCISO C, PRIMER PARRAFO, RENGLON 4 DICE:

"...24 horas, debe tener una capacidad luminosa de 100 candelas o bujías por m^2 y por 40 m^2 sobre el..."

PROPUESTA DE TEXTO:

24 horas, debe tener una capacidad luminosa de 100 candelas o bujías por m^2 en áreas de inspección y 40 m^2 sobre el...

MOTIVO:

Las 100 candelas son requisito de iluminación de áreas de inspección de acuerdo a la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. y 7.1. inciso c):

...24 horas, debe tener una capacidad luminosa de 100 candelas por m^2 en áreas de inspección y 40 candelas por m^2 en las demás áreas.

3. - PUNTO 5.1, INCISO D, PRIMER PARRAFO, PRIMER RENGLON DICE:

"Deben estar construidas sobre terrenos planos con desniveles máximos del 1,5-2%..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Deben estar construidas sobre terrenos planos con desniveles mínimos del 2%...

MOTIVO:

El 2% lo menciona como requisito en Plantas de sacrificio de animales la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1 y 7.1. inciso d):

Deben estar construidas sobre terrenos planos con desniveles mínimos del 2%...

4. - PUNTO 5.1, INCISO D, QUINTO PARRAFO, SEGUNDO RENGLON DICE:

"... inspección con suficiente iluminación natural..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Inspección con iluminación de 100 candelas...

MOTIVO:

Las 100 candelas son requisito de iluminación de áreas de inspección de acuerdo a la modificación de la NOM-008-ZOO-1994

R= Procede parcialmente para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. y 7.1. inciso c):

Si el servicio se proporciona las 24 horas, debe tener una capacidad luminosa de 100 candelas por m^2 en áreas de inspección y 40 candelas por m^2 en las demás áreas.

5. - PUNTO 5.1, INCISO D, SEXTO PARRAFO, PRIMER RENGLON DICE:

"Los corrales tendrán superficie mínima a razón de 7 m^2 de espacio por animal..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Los corrales tendrán superficie mínima a razón de 2,5 m^2 por cabeza de bovino y equino y de 1,20 m^2 por cabeza de porcino, ovino o caprino...

MOTIVO:

Estas medidas son requisito para corrales de Establecimientos TIF establecido en la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= No procede la observación en virtud de que las medidas propuestas son para los animales con destino a sacrificio, sin embargo, se modificarán de la siguiente manera para ser acordes con la NOM-042-ZOO-1995 en los puntos 6.1. y 7.1. inciso d):

-Los corrales deben tener una superficie mínima de 7 m^2 de espacio por cabeza de bovino o equino y de 2 a 4 m^2 por cabeza de ovino, caprino o porcino, ser de materiales de construcción resistentes y seguros como de concreto o tubo. Deben contar con comederos, bebederos, sombreaderos, desagües y letreros para su identificación, los corrales deben conservar la existencia de pasillos o callejones los cuales tendrán un mínimo de 3 m de ancho, contarán con sus respectivas puertas para manejo y conducción del ganado.

6. - PUNTO 5.1, INCISO D, SEXTO PARRAFO, SEGUNDO RENGLON DICE:

"... comederos, bebederos, sombreaderos..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Comederos, bebedero, y el 50% de techado para sombreadero...

MOTIVO:

Este requisito para corrales lo establece la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= Procede parcialmente la observación para quedar como la repuesta anterior.

7. - PUNTO 5.1, INCISO D, NOVENO PARRAFO, SEGUNDO RENGLON DICE:

"...de concreto, tubo, debiendo contar con bebederos, comederos, sombreaderos..."

PROPUESTA DE TEXTO:

De concreto, tubo, debiendo contar con bebederos, comederos y el 50% de techado para sombreadero...

MOTIVO:

Este requisito para corrales lo establece la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= Procede parcialmente la observación para quedar como la respuesta anterior.

8. - PUNTO 5.1, INCISO F, DECIMO RENGLON

COMENTARIO

Se solicita que se mencione el equipo básico que requiere el laboratorio.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. y 7.1. incisos f) y e):

- Equipo básico para la toma de muestras, como frascos de vidrio de 200 ml para muestras de agua de la tina del baño de inmersión, agitador, probeta de un litro, frascos de 100 ml con tapa perforada y algodón en su interior, para la toma de muestras de garrapata, tubos de ensaye y formas para registro de la toma de muestras.

9.- PUNTO 6.1, INCISO D, PRIMER PARRAFO, PRIMER RENGLON DICE:

"Deben estar construidas sobre terrenos planos con desniveles máximos de 1%..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Deben estar construidas sobre terrenos planos con desniveles mínimos del 2%...

MOTIVO:

El 2% lo menciona como requisito en Plantas de sacrificio de animales la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. y 7.1. inciso d):

Deben estar construidas sobre terrenos planos con desniveles mínimos del 2%…

10.- PUNTO 6.1, INCISO D, SEXTO PARRAFO, PRIMER RENGLON DICE:

"Los corrales deben tener superficie mínima a razón de 9 m^2..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Los corrales deben tener superficie mínima a razón de 2,5 m^2 por cabeza de bovino y equino y de 1,20 m^2 por cabeza de porcino, ovino o caprino...

MOTIVO:

Estas medidas son requisito para corrales de Establecimientos TIF establecido en la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= No procede la observación en virtud de que las medidas propuestas son para los animales con destino a sacrificio, sin embargo, se modificarán de la siguiente manera para ser acordes con la NOM-042-ZOO-1995 en los puntos 6.1. d) y 7.1. d):

Los corrales deben tener una superficie mínima de 7 m^2 de espacio por cabeza de bovino o equino y de 2 a 4 m^2 por cabeza de ovino, caprino o porcino. Deben…

11.- PUNTO 6.1, INCISO D, DECIMOPRIMER PARRAFO, PRIMER RENGLON

COMENTARIO

Es importante conocer qué equipo básico requiere el local.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. f) y 7.1. e):

- Equipo básico para la toma de muestras, como frascos de vidrio de 200 ml para muestras de agua de la tina del baño de inmersión, agitador, probeta de un litro, frascos de 100 ml con tapa perforada y algodón en su interior, para la toma de muestras de garrapata, tubos de ensaye y formas para registro de la toma de muestras.

12.- PUNTO 7.1, INCISO A, PRIMER PARRAFO, TERCER RENGLON DICE:

“proporcionar una entrada para el drenaje por cada 45 m^2 aproximadamente...”

PROPUESTA DE TEXTO:

Proporcionar un drenaje apropiado...

MOTIVO:

Esta modificación es de acuerdo con los requisitos de la modificación de la NOM-008-ZOO-1994, la medida de 45 m^2 es para áreas de proceso, de acuerdo con la misma norma.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma y como 5.1.2.1. a):

Esta área debe estar pavimentada o asfaltada con declive y drenaje suficiente para evitar encharcamientos, en caso de existir drenaje éste debe estar provisto de rejillas para evitar la entrada de fauna nociva. La superficie debe permitir las maniobras simultáneas de por lo menos dos vehículos transportadores de productos y deberá ampliarse proporcionalmente con el flujo de embarques que reciba el PVIZI en cuestión.

13.- PUNTO 7.1, INCISO D, SEXTO PARRAFO, PRIMER RENGLON DICE:

“Cada área de trabajo debe contar por lo menos con un lavabo por cada 10 personas...”

PROPUESTA DE TEXTO:

Cada área de trabajo debe contar por lo menos con un lavabo...

MOTIVO:

El requisito de un lavabo por cada 10 personas corresponde a áreas de proceso de acuerdo con la modificación de la NOM-008-ZOO-1994.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 5.1.3.1.2. a):...debe contar por lo menos con un lavabo. Los lavabos...

14.- PUNTO 7.1, INCISO D, SECCION EQUIPO PARA LA TOMA DE MUESTRAS, SEXTO RENGLON DICE:

“Cubrepelo, cubreboca, guantes desechables, batas blancas, cascos y botas ahuladas...”

PROPUESTA DE TEXTO:

Cubrepelo, cubreboca, guantes desechables, batas blancas, cascos y botas apropiadas para uso en cámaras de congelación...

MOTIVO:

Las botas ahuladas no son apropiadas para usarse en cámaras de congelación.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 5.1.3.2. f):

Cubrepelo, cubreboca, guantes desechables, batas blancas, cascos y botas de hule o calzado industrial.

15.- PUNTO 8.3.3, INCISO A, PRIMER PARRAFO, SEGUNDO RENGLON DICE:

"...fitozoosanitaria debe verificar la documentación del embarque, inspeccionar el producto..."

PROPUESTA DE TEXTO:

Fitozoosanitaria debe verificar que la documentación del embarque coincida con el producto...

MOTIVO:

El producto debe ser inspeccionado en la Planta TIF de destino y el inspector del punto de entrada únicamente verificará que los documentos concuerden con el producto.

R= No procede la observación en virtud de que lo referente a plantas TIF será excluido de la Norma, sin embargo, el punto 8.1. a) quedará de la siguiente forma:

Se debe verificar la condición sanitaria de los productos y subproductos así como de los productos químicos, farmacéuticos, biológicos y alimenticios para uso en animales o consumo por éstos, a través del certificado zoosanitario del país de origen o procedencia y otros documentos que señale la Hoja de Requisitos Zoosanitarios o en su caso las normas oficiales mexicanas o de emergencia.

16.- PUNTO 8.3.3, INCISO A, PRIMER PARRAFO, CUARTO RENGLON DICE:

"el contenedor, mismo que debe ser removido únicamente por el Médico Veterinario Oficial..."

PROPUESTA DE TEXTO:

El contenedor, mismo que debe ser removido únicamente por el Médico Veterinario Oficial y/o Aprobado...

MOTIVO:

En el punto 4.1 de esta norma se menciona que los puntos de verificación zoosanitarios deben tener un Médico Veterinario Oficial y/o Aprobado y los Establecimientos TIF cuentan con Médicos Veterinarios Aprobados como Responsables.

R= No procede la observación debido a que los procedimientos están señalados en la NOM-030-ZOO-1995.

PROMOVENTE

DR. JOSE MELJEM MOCTEZUMA
DIRECTOR GENERAL DE CONTROL SANITARIO DE BIENES Y SERVICIOS S.S.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1.- Se considera importante evaluar la conveniencia de que dada la importancia de las actividades a desarrollar en estos establecimientos, se otorgue la concesión a organismos privados, que siempre estarán bajo presión de intereses comerciales.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

2.- En el proyecto se hace mención de varias normas para campañas, entre las que se incluyen las relacionadas con enfermedades de aves y de abejas, sin embargo, en el documento no se encuentran disposiciones que permitan articular las campañas con la norma, desde este punto de vista sería

conveniente que se evaluara si efectivamente se justifica incluir a todas las normas de campañas o si es mejor solamente dejar aquellas que verdaderamente se complementen. Adicionalmente se propone la inclusión en las referencias de las siguientes normas: NOM-046-ZOO-1995, Sistema Nacional de Vigilancia Epizootiológica. NOM-054-ZOO-1996, Establecimiento de cuarentenas para animales y sus productos.

R= Las Normas a que hace mención se deben incluir en el punto de referencias, debido a que todas las normas de campañas consideran un capítulo de movilización. Procede la observación con respecto a incluir la NOM-046-ZOO-1995 y la NOM-054-ZOO-1996.

3.- Dice: 4.2 En el caso de los puntos de verificación concesionados, convenidos o autorizados, el administrador o representante legal de acuerdo con las necesidades del servicio, debe contar con el o los médicos veterinarios aprobados, los cuales contratará por su cuenta. Se propone su eliminación ya que en el punto 4.1, se señala que estos establecimientos deben contar con médico veterinario, asimismo, por definición los médicos aprobados no son pagados por SAGAR, por lo que evidentemente recibirán su sueldo por parte de los particulares.

R= Procede la observación por lo que se elimina el punto 4.2.

4.- Dice: 4.3 Con el fin de vigilar y supervisar... teléfono o en su defecto radio, equipo e instalaciones adecuadas para el manejo y tratamiento de los animales. 5.1. b) párr. 3.- Las instalaciones donde se presten los servicios y tratamientos cuarentenarios, deben sujetarse a los requisitos establecidos por la Secretaría. Se propone la eliminación de los artículos que hace referencia a instalaciones adecuadas y requisitos establecidos por la Secretaría, debido a que es una redacción sumamente ambigua, además de que uno espera que en esta norma se establezcan las instalaciones mínimas para los puntos de verificación.

R= Procede parcialmente la observación al punto 4.3. para quedar de la siguiente forma y como punto 4.2.:

4.2. Con el fin de realizar, supervisar y vigilar permanentemente las operaciones de los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, los Médicos Verificadores o Unidades de verificación deben contar con todos los elementos de trabajo, instalaciones y equipo para el desempeño de sus funciones, así como oficina equipada con fotocopiadora, mobiliario, baño y, en su caso, dormitorio. De existir facilidades para su conexión, deberá contar con teléfono, radio, fax y computadora con acceso a Internet.

5.2. b)- Las instalaciones donde se presten los servicios y tratamientos cuarentenarios, deben sujetarse a los requisitos establecidos por la Secretaría, quien autorizará o no, según sea el caso, el uso de las mismas.

5.- Dice: 4.4 Los transportistas y propietarios de los animales, sus productos y subproductos que se movilicen al amparo del certificado zoosanitario, incluyendo el de importación, proporcionarán datos fidedignos para la expedición de dicho documento y deben de cumplir con las indicaciones que en éste se especifiquen, así como arribar invariablemente al sitio de destino indicado y con el propósito de la movilización señalada. Se propone su eliminación debido a que esta norma regulará a los puntos de verificación y la expedición de los certificados zoosanitarios se hace en las unidades de producción pecuaria. Por otra parte lo diga o no esta norma la información para la elaboración de cualquier tipo de certificado debe ser fidedigna.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

6.- Dice: 5.1b) párr. 4. - En general todas las instalaciones deben estar limpias y ser desinfectadas, así como ser desinfestadas periódicamente de acuerdo a las necesidades sanitarias del establecimiento. 6.1b) párr. 5. - Los corrales... deben estar limpios, desinfectados y desinfestados periódicamente de acuerdo a las necesidades sanitarias. Se propone que en lugar de estos párrafos se incluya una disposición general que señale que deben existir programas de limpieza, desinfección y desinfestación, que deben estar disponibles para la autoridad correspondiente.

R= Procede la observación por lo que se eliminará el 5o. párrafo del punto 6.1. inciso b) y parte del párrafo 4o. del punto 5.1. inciso b) pasa al Punto 4 de Disposiciones generales para quedar de la siguiente forma:

4.7. En general todas las instalaciones deben estar limpias, desinfectadas y desinfestadas periódicamente de acuerdo a las necesidades sanitarias del establecimiento.

7.- 5.1c) Servicios básicos. Electricidad.- Se debe contar... Si el servicio se proporciona las 24 horas, deben tener una capacidad de 100 candelas o bujías/m^3 y 40/m^3 sobre el resto de las áreas. La redacción es confusa, se propone que se establezca con claridad en qué área o áreas se requieren 100 candelas (p. ejm. inspección) y en cuáles 40 (p. ejm. refrigeración).

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma: en los puntos 6.1. c) y 7.1. c)

- Debe contar con iluminación eléctrica en las instalaciones y tomas de corriente de 127 volts para el área habitacional y de oficinas y 220 volts para el equipo que así lo requiera, especificando en un área visible el tipo de corriente de que se trata. Si el servicio se proporciona las 24 horas, debe tener una capacidad luminosa de 100 candelas por m^2 en áreas de inspección y 40 candelas por m^2 en las demás áreas.

PROMOVENTE

ING. JORGE CARDENAS MORALES.
DIRECTOR GENERAL DE INSPECCION FITOZOOSANITARIA

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

Comentarios Generales:

1.- En todo el cuerpo de la Norma, deberán hacerse las sustituciones siguientes:

Cuando se refiera a Médicos Veterinarios Oficiales sustituir por personal oficial.

Cuando se citan a Médicos Veterinarios Aprobados sustituir por profesionales aprobados.

Para el caso de las citas conjuntas, sustituir por personal oficial y/o aprobado.

II. Comentarios particulares:

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

2.- Punto Referencias

Se solicita que al final se agregue el siguiente párrafo:

Y otras Normas Oficiales Mexicanas relacionadas con la materia que se publiquen posteriormente.

R= No procede la observación en virtud de que en este punto sólo se deben mencionar las Normas vigentes.

3.- Punto 3.2 Dice:

Canal: Cuerpo del animal desprovisto de piel, cerdas o plumas, vísceras, patas y cabeza, a excepción de las de cerdo, las cuales pueden presentar la cabeza*;* y las de ave que presentan cabeza y patas.

R= No procede la observación en virtud de que el producto que se importa no presenta cabeza y patas.

4.- Punto 3.7 Dice:

Despojos: Aquellas partes comestibles que se obtienen de los animales para abasto y que no forman parte de la canal; y que no están contenidos en ninguna cavidad.

R= No procede la observación debido a que existen despojos que se encuentran dentro de alguna cavidad.

5.- Punto 3.10 Dice:

Frigorífico aprobado: Almacenes o bodegas en temperaturas de refrigeración y/o congelación aprobadas por la Secretaría para operar como puntos de verificación zoosanitaria.

Debe decir:

Frigorífico aprobado: Almacenes o bodegas con temperatura de refrigeración y/o congelación aprobadas para operar como parte de un punto de verificación zoosanitaria.

R= Procede la observación por lo que esta definición será excluida de la norma.

6.- Punto 3.11 Dice:

Hoja de Requisitos Zoosanitarios: Documento mediante el cual la Dirección General de Salud Animal proporciona a los usuarios importadores, los requisitos zoosanitarios que se deben cumplir en cada caso, para la importación temporal o definitiva, de animales sus productos y subproductos.

Se solicita agregar al final el siguiente párrafo:

; productos químicos, farmacéuticos, biológicos, alimenticios, maquinaria y equipo agropecuario usado.

R= Procede la observación por lo que se agregará al final de la definición "productos químicos, farmacéuticos, biológicos, alimenticios, maquinaria y equipo pecuario usado.

7.- Punto 3.12

Excluir el párrafo escrito con letras tipo itálicas, mismo que a continuación se describe:

Inspección: Acto que practica la Secretaría para constatar mediante verificación, el cumplimiento de las disposiciones zoosanitarias *y en caso de incumplimiento aplicar medidas e imponer las sanciones administrativas correspondientes, expresándose a través de una acta.*

Procede la observación por lo que se elimina de la definición "y en caso de incumplimiento aplicar medidas e imponer las sanciones administrativas correspondientes, expresándose a través de una acta" para quedar de la siguiente forma:

3.13. Inspección: Revisión para constatar el cumplimiento de las disposiciones de esta Norma y demás ordenamientos aplicables en la materia, efectuada por personal oficial de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación o unidad de verificación aprobada, y que se deberá realizar previa identificación de dichos actuantes, y levantándose acta circunstanciada al concluir la misma.

8.- Punto 3.15 Dice:

Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria: Punto de verificación zoosanitaria, ubicado en puertos, aeropuertos y fronteras.

Debe decir:

Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria *OISA : Instalación de tipo técnico administrativo en la cual se lleva a cabo la verificación documental y/o física y, en su caso, la expedición del certificado de importación fitosanitario o zoosanitario, ubicada en fronteras, puertos aéreos y marítimos, cuya área de influencia se extiende a puntos de verificación fitozoosanitaria y recintos fiscales.*

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

3.15. Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria o Inspectoría: Punto de verificación en el cual se lleva a cabo la verificación documental y/o física y, en su caso, la expedición del certificado de importación fitosanitario o zoosanitario, ubicada en fronteras, puertos aéreos y marítimos, cuya área de influencia puede extenderse a otros Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria y recintos fiscales.

9.- Punto 3.19 Dice:

Se solicita agregar lo descrito con letras tipo itálica:

Punto de Verificación: Sitio aprobado por la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural, para constatar por medio de la inspección documental y física de los animales, *sus* productos y subproductos*; productos químicos, farmacéuticos, biológicos, alimenticios, maquinaria y equipo agropecuario usado*, el cumplimiento de la Ley Federal de Sanidad Animal, normas oficiales mexicanas, hoja de requisitos zoosanitarios para la importación, movilización y demás disposiciones que en materia zoosanitaria emita la Secretaría.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma:

3.19. Punto de Verificación e Inspección Zoosanitaria: Sitio ubicado en territorio nacional con infraestructura de diagnóstico autorizado por la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, para constatar el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas de acuerdo a lo establecido por la Ley Federal de Sanidad Animal, en lo que no se contraponga con la legislación de comercio exterior y aduanal aplicable.

10.- En su fracción II inciso a), dice:

II Punto de verificación en fronteras, puertos aéreos y marítimos:

a) Inspectorías zoosanitarias en cruces aduanales internacionales.

Debe decir:

a) Oficinas de Inspección de Sanidad Agropecuaria en fronteras, puertos aéreos y marítimos.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 4. fracción I inciso b) y 5.2:

a) Oficinas de Inspección de Sanidad Agropecuaria localizadas en aduanas.

11.- Punto 4.1

Agregar la palabra escrita en letra tipo itálica, como se describe a continuación:

En los puntos de verificación zoosanitarios invariablemente debe existir por lo menos un Médico Veterinario oficial y/o aprobado en su caso, los que serán responsables o bien realizarán la verificación del cumplimiento de las normas oficiales mexicanas en cuestión de materia de movilización en cuarentena zoosanitaria, así como de los requisitos de importación establecidos en el documento oficial denominado Hoja de Requisitos Zoosanitarios para importación.

R= No procede la observación, sin embargo, a fin de que sea más claro se modifica de la siguiente manera:

4.1. En cada Punto de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, invariablemente, durante el proceso de inspección, debe existir por lo menos un Médico Veterinario Verificador o en su caso, una Unidad de verificación, los que realizarán la verificación del cumplimiento de las normas oficiales mexicanas en materia de cuarentena zoosanitaria, así como de los requisitos de importación establecidos en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios y en las autorizaciones oficiales de movilización que otorgue la Secretaría.

12.- Punto 4.3

Agregar las palabras escritas en letra tipo itálica, como se describe a continuación:

Con el fin de visitar y supervisar permanentemente las operaciones de los puntos de verificación, los Médicos Veterinarios oficiales, deben contar con toda clase de facilidades para el desempeño de sus funciones *y, en su caso*, (excluir la palabra *como)* para su estancia, tales como dormitorio con mobiliario, baño, oficina equipada, medios de comunicación como el teléfono o en su defecto radio, equipo e instalaciones adecuadas para el manejo y tratamiento de animales.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma y como punto 4.2.:

4.2. Con el fin de realizar, supervisar y vigilar permanentemente las operaciones de los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, los Médicos Verificadores o Unidades de verificación deben contar con todos los elementos de trabajo, instalaciones y equipo para el desempeño de sus funciones, así como oficina equipada con

fotocopiadora, mobiliario, baño y, en su caso, dormitorio. De existir facilidades para su conexión, deberá contar con teléfono, radio, fax y computadora con acceso a Internet.

13.- Punto 4.4

Agregar las palabras escritas en letra tipo itálica, como se describe a continuación:

Los transportistas y propietarios de los animales, sus productos y subproductos; *productos químicos, farmacéuticos, biológicos, alimenticios, maquinaria y equipo agropecuario usado*, que se movilicen…

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

14.- Punto 4.5

En sus incisos a), b), c), d) y e)

De su descripción que dice:

…: Conjunto de puntos de verificación zoosanitarios…

Debe decir:

…: Conjunto de puntos de verificación *fitozoosanitarios…*

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

15.- En el apartado 4. Disposiciones Generales

Es conveniente incluir otro punto, que sea el *4.6* y que señale: *La Secretaría determinará los lugares en los cuales se requiera un Punto de Verificación Zoosanitario, así como el número máximo necesario, con base a lo siguiente:*

a) presencia de alguna emergencia zoosanitaria; b) volúmenes de productos que se movilicen; c) ¿disponibilidad de personal oficial?

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma:

4.4. La Secretaría determinará los lugares en los cuales se requiera un Punto de Verificación e Inspección Zoosanitaria, con base a la justificación técnica correspondiente.

16.- Será conveniente incluir el punto *4.7,* en el cual se indique que: *La Secretaría podrá autorizar instalaciones de particulares interesados para operar como Puntos de Verificación, cuando cumplan con lo establecido en la presente Norma, mediante el siguiente procedimiento: a) Presentar una solicitud con la información que requiera la Secretaría; b) se realizará una visita de verificación del cumplimiento de esta Norma; c) una vez constatado el cumplimiento, se otorgará la autorización correspondiente, cuya vigencia será de un año; d) para la renovación de la vigencia, 45 días antes de su vencimiento, el particular debe presentar la solicitud correspondiente; e) en caso de no solicitar la renovación, la autorización se cancela automáticamente, y si posteriormente el particular está interesado en obtenerla, deberá iniciar un nuevo trámite.*

Todos los gastos que se generen derivados del procedimiento para otorgar o renovar la autorización, correrán con cargo al interesado.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma y como punto 4.7.:

4.5. La Secretaría podrá autorizar instalaciones de particulares interesados para operar como Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, cuando cumplan con lo establecido en la presente Norma, de acuerdo a los procedimientos que la propia Secretaría establezca.

R= No procede señalar los incisos sugeridos en virtud de que implican trámites que no deben indicarse
en las Normas.

17.- Punto 5, de su inciso b), en su primer párrafo dice:

Los tratamientos deben realizarse con los productos químicos y materiales que estén regulados por la Secretaría.

Debe decir:

Los tratamientos deben realizarse con los productos químicos y materiales que estén *autorizados* por la Secretaría.

R= Procede la observación por lo que se cambiará la palabra "regulados" por "autorizados", en los puntos 6.1. y 7.1. inciso b)

En su inciso c), en el segundo renglón, cambiar la palabra distribuidas por *distribuidos*.

R= Procede la observación por lo que se modificará la palabra por distribuidos en el punto 5.1.2.2.1.

18.- Punto 5.1 Estaciones Cuarentenarias

De su inciso b) prestación de Servicios de su primer renglón, cambiar la palabra regulados por *autorizados*.

R= Procede la observación por lo que se cambiará la palabra "regulados" por "autorizados", en los puntos 6.1. y 7.1. inciso b)

Separar su segundo párrafo del tercer párrafo con un renglón y ponerle a este último un guión previo.

Los párrafos están debidamente separados

De su inciso d) Areas que la conforman, en su segundo párrafo, cuarto renglón, agregar la palabra *en* como se describe a continuación:

…obstaculicen las maniobras *en* las instalaciones….

R= Procede la observación para agregar la palabra "en"

Del mismo inciso, párrafo tres, segundo renglón, excluir la coma, como se describe a continuación:

…equipo de aspersión, motobombas *(,)* de lavado,…

R= Procede la observación por lo que se elimina la coma(,) después de motobombas.

De su inciso f) Equipo, el sexto renglón que indica percoladoras, alinear el margen.

R= Procede la observación por lo que se alineará el margen.

19.- Punto 5.2. Casetas de Vigilancia

En su inciso c) Servicios básicos.

Se sugiere agregar:

Sistema de drenaje

Contar con algún procedimiento o sistema que permita desnaturalizar los productos de desecho

Sanitarios.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Asimismo, la sugerencia “contar con algún procedimiento o sistema que permita desnaturalizar o destruir los productos de desecho o retenidos para su destrucción”, será incluido en los puntos 6.1 inciso c y 7.1 inciso e.

20.- Punto 6

Se sugiere agregar un punto, el:

6.1. Oficinas de Inspección de Sanidad Agropecuaria.

R= Procede la observación, sin embargo, solamente se mencionarán en el punto 5.2. de la norma en virtud de que las OISAS forman parte de la infraestructura de la SAGARPA, no sujetas a lo dispuesto en esta Norma.

Al 6.1 que originalmente se indica en el proyecto de la norma, se le asignaría el 6.2.

Al primer párrafo del punto 6.1 propuesto, de su tercer y cuarto renglón quitar el párrafo *para uso en animales o consumo por éstos*, agregando el párrafo: *, maquinaria y equipo agropecuario usado*, lo justifique.

Lo mismo se recomienda para su segundo párrafo.

R= Procede la observación, sin embargo, lo sugerido se encuentra en el punto 6 por lo que se agregará lo propuesto en este punto.

En todos sus incisos en los que se mencione inspectoría, cambiar por la nominación *Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria* o por su abreviatura *OISA*, según sea más adecuado.

R= Procede la observación por lo que se modificará el término a OISAS en donde lo indique la Norma.

21.- Punto 6.1.

Con base a lo indicado previamente, ahora tendría el número 6.2.

6.2 Estaciones cuarentenarias fronterizas para la exportación de animales.

De su inciso d) Areas que la conforman en su penúltimo párrafo, último renglón corregir la cifra 50,0000 l por *50,000 l.*

R= Procede la observación por lo que se cambiará a 50 000 litros, en el punto 6.1. c)

De su inciso e) Equipo.

Se sugiere agregar:

Baños

Guardarropas para personal operativo

R= Procede parcialmente la observación por lo que se agregará baños en el punto 7.1. c).

22.- Punto 7

De su punto 7.1 inciso a) Area Exterior

Area de Carga y Descarga

En el primer párrafo, al final incluir lo siguiente:

Debe contar con una curva sanitaria entre el piso, paredes y techo, con recubrimientos de materiales
no tóxicos.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 5.1.2.2.1 inciso g):

Debe contar con una curva sanitaria entre el piso-paredes, paredes-paredes y paredes-techo, con recubrimientos de materiales no tóxicos.

Asimismo, se incluirá en los puntos 5.1.2.2.1., 5.1.2.2.2. y 5.1.2.2.4. incisos h), f) y g), respectivamente, para quedar de la siguiente forma:

En caso de manejar canales, se debe contar con rieles de materiales inoxidables, dependiendo de la especie pecuaria su ubicación será: para bovino y equino estarán a una distancia media entre sí de 0,80 m y se localizarán a no menos de 0,60 m de las paredes. Para cerdos y ovinos la distancia entre los rieles tendrá como mínimo 0,50 m. La distancia mínima de las paredes será de 0,60 m y su altura deberá permitir que la canal suspendida se encuentre a no menos 0,30 m del suelo, el riel debe tener una separación de 0,30 m del techo y deberá encontrarse como mínimo a 3,8 m del piso.

23.- Poner el mismo enunciado en las cámaras frigoríficas.

R= No procede la observación porque las cámaras frigoríficas son parte de los Puntos de Verificación Zoosanitarios de Importación.

24.- En donde se menciona que en el andén y cámaras frigoríficas se requiere de termómetros agregar *y/o termógrafos.*

R= Procede la observación por lo que se agregará " y termógrafo" para quedar en el 5.1.1.2.1. d) y en el 5.1.2.2.2.a)

Del mismo punto 7.1, inciso c) Areas de Inspección

25.- En su párrafo dos segundo renglón, además de termómetros agregar *y/o termógrafos.*

R= Procede la observación para quedar y termógrafo. 5.1.2.2.4. b)

26.- De su párrafo ocho

Dice:

En el caso de establecimientos TIF que cuentan con autorización de punto de verificación de *productos cárnicos de importación* se podrá realizar la inspección en el área que habitualmente ocupan para realizar la inspección de su materia cárnica.

Debe decir:

En el caso de establecimientos TIF que cuenten con autorización de punto de verificación *se tendrá que realizar la inspección en un área como la descrita en esta Norma.*

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

27.- Agregar un último párrafo que indique*:*

R= En ésta área sólo se permite la entrada al personal oficial de la OISA y de personal operativo y de limpieza del punto de verificación que autorice el responsable de la OISA.

No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

28.- Del inciso d), el párrafo que describe lavamanos, en su penúltimo renglón poner en lugar de recipiente de plástico, recipiente de *acero inoxidable.*

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

A sugerencia de OISA, se consulta si además se acepta incluir el uso de solución esterilizadora de acuerdo a concentración que establezca la Secretaría.

29.- De la Tina de descongelación

En su penúltimo renglón dice:

…Debe tener agua a una temperatura de 37.5 ºC, y…

Debe decir:

…Debe tener *sistema para mantener el* agua a una temperatura *constante* de 37.5 ºC, y…

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

30.- Agregar a la lista de Debe contar con:

Limpiadores de material absorbente

Guantes para manejo de productos congelados

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

31.- De la Oficina para personal Oficial de Inspección

En el primer párrafo, primer renglón, agregar

Debe destinarse una oficina independiente al área de inspección, *contigua a la misma,*

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

32.- Una OISA indica que el área debe ser de mínimo *25* metros cuadrados.

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

33.- Se solicita indicar que el equipo de cómputo tenga *internet*

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

34.- También indicar que: *El punto de verificación suministrará el material de oficina necesario*.

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

35.- Punto 8.1 Estaciones cuarentenarias interiores y fronterizas.

En su inciso a), primer renglón, agregar:

…sus productos *y subproductos, productos químicos, farmacéuticos, biológicos, alimenticios, maquinaria y equipo agropecuario usado*, la cual…

Excluirle: , en su caso,

R= No procede la observación en virtud de que en estas estaciones sólo se inspeccionan animales, por lo consiguiente se eliminará "productos y subproductos"

36.- De su inciso d)

37.- Se consulta si es adecuado indicar que:

No se permitirá el acceso a las instalaciones a los animales que no hayan cumplido con los requisitos establecidos por las campañas zoosanitarias (ejem. Tuberculina).

R= Procede la observación por lo que lo sugerido quedará en el punto 8.3.1. inciso b) eliminando lo correspondiente a productos y subproductos.

38.- Punto 8.3

Se consulta si es necesario especificar *Mexicana* o *Extranjera*

R= No procede la observación en virtud de que las OISAS están establecidas en territorio nacional.

39.- Punto 8.3.1

Se consulta si es necesario indicar además de la verificación documental, la *física*.

R= Procede la observación por lo que se agregará "física" al párrafo para quedar en el punto 8.2.1.

40.- Punto 8.3.3

Agregar al título:

Plantas TIF autorizadas por la Secretaría como puntos de verificación para carne, canales, vísceras, despojos y productos cárnicos de *importación.*

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

41.- Además de agregar un primer párrafo como se describe:

La planta TIF interesada en funcionar como punto de verificación de productos cárnicos de importación, debe solicitar a la Dirección General de Inspección Fitozoosanitaria su autorización para actuar como tal, la Dirección de Inspección después de verificar físicamente las instalaciones emitirá o no su autorización.

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

42.- Punto 8.4

De su segundo párrafo, hay propuesta que sugiere se incluya:

El manejo de productos de origen animal para consumo por éstos o uso industrial, además de que cumple con los requerimientos establecidos en esta norma.

R= No procede la observación, debido a que se eliminará lo correspondiente a productos, ya que éstos serán sujetos a verificación en los puntos de verificación e inspección en territorio nacional, razón por la cual el punto 8.4. queda de la siguiente manera*:*

8.4. Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria para animales, ubicados en el extranjero

8.4.1. Estaciones Cuarentenarias Externas

a) Se debe revisar la condición sanitaria de los animales y verificar que se cumpla con lo establecido en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios.

b) El verificador debe constatar que la carga en movilización no significa ningún riesgo zoosanitario, tomando en cuenta la especie, así como su origen, destino en relación a la situación zoosanitaria.

c) El sistema a utilizar en Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, para prevenir infestaciones por garrapatas y otros ectoparásitos, será básicamente por baño por inmersión en soluciones con sustancias de grupos químicos activos como: organofosforados, amidinas y piretroides, en las presentaciones y de los ixodicidas aprobados por la Secretaría, cualquier otro método estará sujeto a ser autorizado por la Secretaría.

La carga inicial del baño, así como las recargas deben ser efectuadas en la forma y dosificación previstas por los fabricantes de los ectoparasiticidas o en su caso, de acuerdo a las indicaciones que emita
la Secretaría.

En todos los casos se debe conocer perfectamente la capacidad del tanque del baño, condición indispensable para realizar una dosificación correcta, y se utilizará la fórmula de cubicación especificada en la NOM-019-ZOO-1994.

Asimismo, se debe constatar frecuentemente el índice de contaminación de la tina del baño, ya que la acumulación de materiales sólidos en el tanque, interfieren en la efectividad del parasiticida.

d) Cualquier herida debe ser tratada en forma tópica para evitar infecciones, además aplicar insecticidas aprobados por la Secretaría, de preferencia con un vehículo adherente.

e) Cuando se detecte garrapata u otros ectoparásitos, se tomarán muestras de los mismos para su identificación y envío al laboratorio aprobado por el país de origen, para tal efecto y se procederá a aplicar el tratamiento correspondiente en baño por inmersión el cual debe estar a su máximo nivel perfectamente dosificado y agitado, el ganado se cuarentenará 72 horas como mínimo. Al término de la misma se debe reinspeccionar inmediatamente y si persiste la ectoparasitosis se debe informar a la Dirección de Inspección.

f) Si se detecta alguna irregularidad sanitaria en los animales o en la documentación zoosanitaria que los ampara, se realiza el dictamen correspondiente, reportándose en un plazo que no exceda de seis horas, desde el momento en que se inicia la revisión y se impedirá la movilización hasta que se satisfaga completamente su condición sanitaria, se aplicarán las medidas preventivas que minimicen cualquier riesgo zoosanitario.

g) Una vez que se verificó el cumplimiento de la Hoja de Requisitos Zoosanitarios, se permitirá el tránsito a su destino final, regresando dicha documentación al transportista.

h) Para la verificación de animales, en el extranjero, las instalaciones deben cumplir con lo establecido en la presente Norma así como cuando existan, con los tratados y acuerdos que para tal efecto se establezcan.

i) El punto de verificación en el extranjero debe contar con la aprobación de la autoridad sanitaria oficial federal del país de que se trate, así como de la autorización de la Secretaría.

j) La autorización tendrá vigencia de dos años la cual podrá ser renovada anualmente por la Dirección de Inspección, después de la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente Norma.

43.- También hay propuestas de que los puntos de verificación de este punto 8.4. garanticen seguro médico y contra accidentes; regularizar la situación migratoria de los oficiales para este tipo de actividad. Además de que proporcionen facilidades de transporte y de comunicación.

R= No procede la observación debido a que lo sugerido es parte de un procedimiento y no es objeto
de la Norma.

44.- El tercer párrafo reubicarlo en el apartado 4. Disposiciones generales y modificar puertos marítimos, aeropuertos y fronteras por fronteras, puertos aéreos y marítimos.

R= No procede la observación en virtud de lo señalado en el Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

Con respecto a la designación de puertos aéreos y marítimos no procede la modificación debido a que la denominación se estableció de acuerdo a la estructura oficial de la Dirección General de Inspección Fitozoosanitaria.

45.- Punto 12, Disposiciones transitorias

En el último renglón se sugiere ampliar el tiempo en que entrará en vigor de 60 a *90* días.

R= No procede la observación en virtud de que el Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002 entrará en vigor en octubre de 2002.

PROMOVENTE

MVZ. MARA GONZALEZ ORTIZ.

MVZ. ELVIRA GUEVARA REVILLA.

MVZ. MARTHA CHAVEZ NIÑO.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1.- Indice, punto 6.

Se sugiere uniformar la manera en que se presenta a lo largo del documento la denominación “Puertos, aeropuertos y fronteras” que es la manera en que aparece en el título del capítulo 6.

R= Procede la observación para quedar en todo el cuerpo de la norma "puertos, aeropuertos y fronteras"

2.- Definiciones, inciso 3.5

Se sugiere incluir a los organismos de certificación aprobados, que son los únicos aprobados para expedir el certificado zoosanitario, según se expresa en la Ley Federal de Salud Animal y la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente manera:

3.17. Organismo de certificación: Las personas morales que tengan por objeto realizar funciones de certificación de acuerdo a lo establecido en la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.

3.- Inciso 3.11

La Hoja de Requisitos Zoosanitarios es un documento oficial por lo cual debe señalarse en el texto. También debe incluir como campo regulatorios los químicos, biológicos, farmacéuticos y alimenticios para uso en animales o consumo por éstos.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

3.12 Hoja de Requisitos Zoosanitarios: Documento oficial mediante el cual la Dirección General de Salud Animal señala a los usuarios, los requisitos zoosanitarios que se deben cumplir, para la importación, de animales sus productos y subproductos, así como para los productos químicos, farmacéuticos, biológicos y alimenticios para uso o consumo en animales, así como maquinaria y equipo pecuario usado.

4.- Inciso 3.12

Se sugiere no incluir el aspecto de sanciones en esta definición y, en su caso, crear una definición especial para “Sanciones administrativas”.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

3.13. Inspección: Revisión para constatar el cumplimiento de las disposiciones de esta Norma y demás ordenamientos aplicables en la materia, efectuada por personal oficial de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación o unidad de verificación aprobadas y que se deberá realizar previa identificación de dichos actuantes y levantándose acta circunstanciada al concluir la misma.

5.- Inciso 3.13

Se sugiere que estas definiciones concuerden con los procedimientos de evaluación de la conformidad publicados por la SAGAR para las normas oficiales mexicanas en materia zoosanitaria.

R= Procede la observación por lo que se modifica la definición a Médico Verificador para quedar de la siguiente forma:

3.14. Médico Verificador: Médico Veterinario oficial o autorizado por la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, para realizar la constatación documental, ocular o comprobación mediante muestreo y análisis de laboratorio de diagnóstico clínico autorizado, del cumplimiento de la normatividad en materia zoosanitaria.

Debe establecerse Médico Veterinario aprobado como Unidad de Verificación.

El único documento que expide es un dictamen.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

3.27. Unidad de Verificación: Las personas físicas o morales mexicanas o extranjeras, que su calidad
y característica migratoria les permita realizar esta actividad y cuenten con el permiso previo otorgado por la autoridad competente, que hayan sido aprobadas para realizar actos de verificación por la Secretaría, en los términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización.

6.- Inciso 3.16

El programa estratégico de la CONASAG considera el término plaga únicamente para los vegetales y utiliza el de enfermedades tratándose de animales.

R= No procede la observación en virtud de que el término plaga es aplicable a los animales de acuerdo con la Ley Federal de Sanidad Animal.

7.- Inciso 3.17

Las enfermedades de importancia cuarentenaria, pueden estar o no presentes en el territorio nacional
y pueden o no estar ampliamente distribuidas. Tratándose de enfermedades de los animales sería conveniente referirse a las exóticas: que no existen en la ganadería nacional o cuya existencia no ha sido comprobada, y enfermedades bajo campaña zoosanitaria: aquellas que estando presentes en el territorio, se encuentra bajo esquemas formales y oficiales para su control o erradicación.

R= Procede la observación, además la definición se eliminará por no hacer referencia a ella en el cuerpo de la Norma.

8.- Inciso 3.19

Se sugiere utilizar la palabra autorizado en lugar de aprobado, ya que da lugar a confusiones respecto a lo expresado por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización y en la Ley Federal de Salud Animal en el tema de aprobación.

R= No procede la observación, en virtud de que la Ley Federal de Sanidad Animal refiere a estos puntos como aprobados.

Adicionalmente los puntos de verificación que se señalan deberían formar parte del capítulo de disposiciones generales y no de una definición.

R= Procede parcialmente la observación por lo que los puntos de verificación señalados en la definición pasarán al punto de Disposiciones generales y de la siguiente forma:

I. Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria para Importación.

a) Establecimientos autorizados para productos y subproductos de origen animal.

b) Oficinas de Inspección de Sanidad Agropecuaria localizadas en aduanas.

II. Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria localizados en territorio nacional:

a) Estaciones Cuarentenarias de Exportación e internas.

III. Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria para animales, ubicados en el extranjero:

a) Estaciones Cuarentenarias externas.

Asimismo en definiciones se agregarán las definiciones de PVIZ y PVIZI, para quedar de la siguiente forma:

3.20. PVIZ: Punto de Verificación e Inspección Zoosanitaria.

PVIZI: Punto de Verificación e Inspección Zoosanitaria para Importación.

Disposiciones generales

9.- Inciso 4.1

Incluir Médico Veterinario Aprobado como unidad de verificación, ya que la Ley Federal de Sanidad Animal, establece tipo de aprobación para Médicos Veterinarios aprobados como coadyuvante. Podría prestarse a confusión.

R= Procede la observación por lo que se modificará el párrafo para quedar de la siguiente forma:

4.1. ....Médico Veterinario Verificador o, en su caso, Unidad de verificación aprobada….

Referirse a la Hoja de requisitos Zoosanitarios de manera expresa.

Procede la observación por lo que se señalará en forma expresa.

Debe establecerse que la Secretaría establecerá los procedimientos mediante los cuales un Médico Veterinario Aprobado como unidad de Verificación podrá participar en las labores de inspección y señalar si ésta será posible en cualquiera de los puntos de verificación que comprende esta norma.

R= No procede la observación ya que el objeto de la Norma es regular las instalaciones y no los procedimientos.

10.- Inciso 4.2.

Deben señalarse Médicos Veterinarios Aprobados como Unidades de verificación.

R= Procede la observación, sin embargo este punto se eliminará por repetirse con el 4.1.

11.- Inciso 4.3.

Debe incluir a Médicos Veterinarios Aprobados como unidades de verificación en concordancia con lo expresado en el inciso 4.1.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma y como punto 4.2.:

4.2. Con el fin de realizar, supervisar y vigilar permanentemente las operaciones de los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, los Médicos Verificadores o Unidades de verificación deben contar con todos los elementos de trabajo, instalaciones y equipo para el desempeño de sus funciones, así como oficina equipada con fotocopiadora, mobiliario, baño y, en su caso, dormitorio. De existir facilidades para su conexión, deberá contar con teléfono, radio, fax y computadora con acceso a Internet.

12.- Inciso 4.4

Debe modificarse la redacción para señalar que... Los transportistas que movilicen mercancías al amparo del certificado zoosanitario o certificado fitozoosanitario de importación.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

El certificado fitozoosanitario de importación, debe incluirse en el capítulo de definiciones.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

3.5. Certificado de Importación Zoosanitario: Documento oficial expedido por la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, mediante el cual se constata que la mercancía a importar cumple con los requisitos zoosanitarios vigentes.

13.- Inciso 4.5.

Se sugiere modificar la redacción de manera siguiente:

Para efectos de control de la movilización animal, se considerarán los siguientes cordones fitozoosanitarios.

a)

b)

c)

d)

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

14.- 5. Características...

Se sugiere eliminar la palabra mínimas y la inclusión de una referencia explícita en disposiciones generales señalando: Los puntos de verificación podrán presentar características adicionales a las indicadas en esta norma, siempre que se respeten integralmente las características y especificaciones de esta norma.

R= Procede la observación por lo que se eliminará la palabra "mínimas" del punto 5, así como de los demás encabezados de los puntos de verificación y se agregará en Disposiciones generales lo siguiente:

4.6. Los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, podrán presentar características adicionales a las indicadas en esta norma, siempre que se respeten íntegramente las características y especificaciones de la misma.

15.- Inciso 5.1.

Se sugiere eliminar el párrafo final del punto b) ya que la Secretaría y los órganos desconcentrados de la misma deben actuar de acuerdo a lo señalado en el Reglamento Interior de la Secretaría y la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos. Lo cual es más complejo de lo expresado en el párrafo descrito.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente manera en el 7.1. b) último párrafo:

-En caso de presentarse algún problema de orden sanitario que afecte o ponga en riesgo a los animales que existan en la estación cuarentenaria, se suspenderán las actividades y se aplicarán las medidas sanitarias correspondientes.

Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Punto e)

Se saltó este punto.

R= Procede la observación por lo que se reordenarán los incisos.

Punto g)

Se sugiere incluir como equivalente al baño de inmersión un baño de aspersión con bomba de motor. Cada vez son mayores los problemas al ambiente generados por la disposición de los deshechos cuando se vacían los baños de inmersión.

R= Procede la observación, sin embargo al final del punto señala: "Cualquier otro sistema ectoparasiticida debe ser aprobado por la Secretaría."

16.- 6. Características...

c) Equipo...

Se sugiere incluir materiales para la toma y envío de muestras al laboratorio.

R= No procede la observación en virtud de que las OISAS no serán reguladas por esta Norma ya que son unidades administrativas oficiales.

17.- Inciso 7.1

Se sugiere utilizar la palabra autorizado en lugar de aprobado, ya que da lugar a confusiones respecto a lo expresado por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización y en la Ley Federal de Salud Animal en el tema de aprobación.

R= Procede la observación, sin embargo debido a que el Decreto por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal no considera a los frigoríficos como PVIZI, se eliminará de esta Norma.

18.- 8. Operaciones...

Primer párrafo

Se sugiere referirse a la Hoja de Requisitos Zoosanitarios sin añadir que establece ya que la definición
lo aclara.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 8.1. a) y 8.4.1. a):

8.1. a) Se debe verificar la condición sanitaria de los productos y subproductos, así como de los productos químicos, farmacéuticos, biológicos y alimenticios para uso en animales o consumo por éstos a través del certificado zoosanitario del país de origen o procedencia y otros documentos que señale la Hoja de Requisitos Zoosanitarios o, en su caso, las normas oficiales mexicanas o de emergencia.

8.4.1. a) Se debe revisar la condición sanitaria de los animales y verificar que se cumpla con lo establecido en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios.

Segundo párrafo

Cuando se refiera a los comités de fomento y protección pecuaria debe expresarse “cuando exista un convenio de coordinación expreso” ya que la norma legitimaría a una organización que no es reconocida por nuestras leyes y por lo tanto no tiene facultades regulatorias o de verificación.

Si es el caso, definir lo que es un comité de fomento y protección pecuaria, quiénes los integran y cuál es su calidad jurídica.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Referirse a la Dirección General de Inspección Fitosanitaria como Dirección de Inspección de acuerdo a lo señalado en la definición que se incluye en la norma.

R= Procede la observación por lo que se indicará Dirección de Inspección en todo el cuerpo de la norma.

19.- Inciso 8.1

Punto a) La Ley Federal de Sanidad Animal no establece que la movilización deba realizarse con otro documento diferente al Certificado Zoosanitario. Se entiende por consiguiente que puede realizarse la verificación de otros documentos ya que en la oficina de la Secretaría que expidió el Certificado Zoosanitario o el Organismos de certificación zoosanitaria aprobado, debe existir el expediente completo con los documentos que sirvieron de base para la expedición del certificado zoosanitario (dictámenes, constancias, resultados de laboratorio, etc.).

R= Procede parcialmente para quedar de la siguiente forma:

8.3.1. a) Se debe verificar la condición sanitaria de los animales, a través del certificado zoosanitario de movilización y otros documentos que señalen las normas oficiales mexicanas correspondientes.

Punto f)

Referirse a la Dirección General de Inspección Fitosanitaria de la manera descrita en la definición. Además se sugiere señalar que el costo de la cuarentena será sufragado por el dueño de la mercancía o el transportista.

R= Procede la observación por lo que se indicará "Dirección de Inspección".

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 8.3.1. f):

Cuando se detecte garrapata u otros ectoparásitos, se tomarán muestras de los mismos para su identificación y envío al laboratorio aprobado para tal efecto y se procederá a aplicar el tratamiento correspondiente en baño por inmersión, el cual debe estar a su máximo nivel perfectamente dosificado y agitado, el ganado se cuarentenará 72 horas como mínimo, con cargo al propietario o responsable de los animales. Al término de la misma se debe reinspeccionar inmediatamente y si persiste la ectoparasitosis se debe informar a la Dirección de Inspección cuando se trate de Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria de los Cordones Cuarentenarios Fitozoosanitarios, así como a la Delegación Estatal de la Secretaría correspondiente, a esta última se le informará adicionalmente de otros Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria existentes en su jurisdicción. En el caso de estaciones cuarentenarias fronterizas, los animales de exportación, serán rechazados en principio y se procederá de conformidad con la normatividad zoosanitaria en coordinación con la Delegación Estatal de la Secretaría.

Debe incluirse lo que se hará tratándose de importaciones de la misma manera que se indica lo que se hará en caso de exportaciones.

R= No procede la observación debido a que este punto trata de estaciones cuarentenarias para exportación.

Punto i)

Actualmente el fleje pude colocarse también por el personal de los organismos de certificación por lo que debe incluirse esta posibilidad. El flejado es parte del proceso de certificación zoosanitaria.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Cuando técnicamente se justifique el retiro de los flejes, deberá constar en el acta administrativa conducente, ya que de otra manera podrá prestarse a discrecionalidad.

Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Para un mejor entendimiento de la norma y una mejor aplicación de la misma se sugiere señalar cuál es el personal autorizado por la Secretaría para retirar flejes y, en su caso, cuál es el procedimiento
de autorización.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Se sugiere añadir el siguiente párrafo:

En el caso de que se retiren los flejes para constatar el cumplimiento de la normatividad, y no se encuentren incumplimientos que deriven en el inicio de un procedimiento administrativo de calificación de infracción, o la inmovilización de la mercancía, el MVZ oficial o aprobado como unidad de verificación, deberá colocar nuevos flejes y los números deberán ser indicados en la parte posterior del certificado zoosanitario, señalando los datos del personal facultado que realizó el retiro y colocación de los nuevos flejes, así como su firma y sello oficial correspondiente.

Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Punto j)

Lamentablemente el apéndice al que se refiere este inciso no especifica los datos que deberán ser requisitados.

Sugerimos se incluyan los datos generales del solicitante, los datos sobre la explotación de origen y los de la estación cuarentenaria correspondiente, así como la firma del solicitante y del personal oficial o aprobado en turno.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

20.- 8.2 Casetas de...

Punto b)

Como ya se comentó, el único documento requerido por la Ley Federal de Sanidad Animal es el Certificado Zoosanitario y no otros.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Punto f)

Debe referirse al inicio del procedimiento de calificación de infracción ya que el procedimiento no es inmediato.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Debe eliminarse el segundo párrafo ya que el acta circunstanciada requerida para iniciar el procedimiento administrativo de calificación de infracción señala las causas que se imputan al infractor. De ninguna manera puede autorizarse una movilización cuando implique riesgo zoosanitario.

Las posibilidades de inmovilizar la mercancía, tratarla o destruirla, están previstas en la Ley Federal de Sanidad Animal, independientemente del proceso administrativo conducente.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

21.- Inciso 8.3.1. Fronteras...

Referirse a la Hoja de Requisitos Zoosanitarios en los términos descritos en la definición.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

3.12. Hoja de Requisitos Zoosanitarios: Documento oficial mediante el cual la Dirección General de Salud Animal señala a los usuarios, los requisitos zoosanitarios que se deben cumplir, para la importación de animales sus productos y subproductos, así como para los productos químicos, farmacéuticos, biológicos y alimenticios para uso o consumo en animales, así como maquinaria y equipo pecuario usado.

Se sugiere utilizar la palabra autorizados en lugar de aprobados por las razones expuestas sobre el empleo de la palabra.

R= No procede ya que no es clara la propuesta.

22.- Inciso 8.3.3.

Referirse a la Dirección General de Inspección Fitozoosanitaria en los términos descritos en el capítulo
de definiciones.

R= Procede la observación por lo que se indicará como está en la definición.

Asimismo debe mejorarse la redacción para que se entienda que se habla expresamente de puntos de verificación interiores.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

También debe explicarse que los puntos autorizados en establecimientos TIF son los que deben cumplir con el procedimiento descrito. El Médico Veterinario oficial o aprobado responsable como coadyuvante de la Secretaría es quien debe retirar los flejes e informar a la Dirección de Inspección.

R= No procede la observación en virtud de que los Establecimientos TIF quedarán excluidos de esta norma, con base en el Decreto Ley Federal por el que se Reforman, Adicionan y Derogan diversas disposiciones de la Ley Federal de Sanidad Animal, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 12 de junio de 2002.

23.- Inciso 8.4

La Hoja de requisitos Zoosanitarios no indica requisitos de las instalaciones sino de las mercancías.

R= Procede la observación por lo que se eliminará del párrafo lo correspondiente a la Hoja de requisitos Zoosanitarios.

Los convenios o acuerdos que se suscriban deben ser internacionales no interinstitucionales y ser específicos en la materia de sanidad animal y vegetal.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 8.4.1. h):

Para la verificación de animales, en el extranjero, las instalaciones deben cumplir con lo establecido en la presente Norma, así como cuando existan con los tratados y acuerdos que para tal efecto se establezcan.

A efecto de aclarar cómo se podrán autorizar puntos de verificación en el extranjero, se debe señalar que deberá demostrarse la equivalencia con las disposiciones de esta norma.

R= Procede la observación para quedar como punto 8.4. inciso j) de la siguiente manera:

La autorización tendrá vigencia de dos años la cual podrá ser renovada después de la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente Norma por la Dirección de Inspección.

PROMOVENTE

DR. ROBERTO WOLF WEBELS.

COORDINADOR DE REGISTROS Y MANEJO DE COLECCION DE AFRICAM SAFARI.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1. En el título mismo y en el punto 1.1 de la norma referida, donde se especifica el objeto de la norma como el de “establecer las especificaciones aplicables para las instalaciones y operación de los puntos de verificación zoosanitarios”, se emplea el término “puntos de verificación zoosanitarios”. Al respecto caben las siguientes observaciones:

“puntos de verificación zoosanitarios” es una expresión confusa en cuanto a la relación del calificativo “zoosanitarios” en plural y masculino, que, por lo mismo tiene concordancia gramatical con el sustantivo “puntos”, de tal forma que se podría expresar como “puntos zoosanitarios de verificación”, lo cual no es claro (los “puntos” no son “zoosanitarios”). Consideramos mejor la expresión “puntos de verificación zoosanitaria” usando el calificativo en singular femenino, haciendo así concordancia con el sustantivo “verificación”, que es el realmente calificado (la “verificación” sí es “zoosanitaria”). Como ejemplo menciono el término “Centro de Certificación Zoosanitaria”, donde el calificativo “zoosanitaria” tiene concordancia con el sustantivo “certificación” (femenino), y no con el sustantivo “centro” (masculino). Cabe señalar que la expresión propuesta para su uso generalizado en la norma, ya es utilizada en los puntos 3.10. y 3.15. del proyecto, además de que, por ejemplo, aparece de esta forma en el título de la NOM-030-ZOO-1995.

R= Procede la observación por lo que se modificará la palabra a "zoosanitaria" en todo el cuerpo de la Norma.

El concepto “puntos de verificación zoosanitaria” (aplicando la corrección propuesta en el inciso anterior) es un concepto no aclarado en la misma norma, en cuanto que el punto 3.19 define “punto de verificación” sin incluir en el término a definir el calificativo “zoosanitaria”, que sí se utiliza en el título, en el objeto y en muchos puntos de la norma comentada.

R= No procede la observación debido a que la definición se indica acorde a la Ley Federal de Sanidad Animal.

En el punto 2. No se incluye entre las referencias la Norma Oficial Mexicana NOM-054-ZOO-1996, Establecimiento de cuarentenas para animales y sus productos, que nos parece tiene relevancia en los aspectos tratados en la norma comentada.

R= Procede la observación por lo que se agregará la Norma sugerida.

En el punto 3.1., que define “Baño de inmersión”, se propone utilizar otro término, ya que en la norma comentada se utiliza este término tanto para las instalaciones como para el tratamiento a los animales (por ejemplo en el inciso d) del punto 8.1.). Se podría emplear el término “Instalaciones del Baño de Inmersión” para el contexto señalado en el punto 3.1. y todas sus aplicaciones en el cuerpo de la norma.

R= Procede la observación por lo que se modificará a "baño por inmersión".

4. En el punto 3.5. se define “Certificado zoosanitario” como “Documento oficial expedido por la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural o por quien ésta autorice, en el que se comprueba el cumplimiento de las normas oficiales mexicanas”. Al respecto caben las siguientes observaciones:

4.1. Se propone sustituir la expresión “en el que se comprueba”, por la expresión “por el que se comprueba” en virtud de que mediante (y no en) el certificado zoosanitario se comprueba, ante la autoridad que después de la expedición del documento verifica o inspecciona el bien amparado por el mismo, el cumplimiento de las normas; o “en el que se confirma”, puesto que el certificado en sí mismo no constituye el cumplimiento de la norma (excepto en lo que se refiere al requisito del certificado mismo), sino la confirmación de que el bien amparado cumple las normas.

R= Procede la observación por lo que se modifica para quedar "por el que se comprueba".

4.2 Asimismo se propone añadir al final de la definición la palabra “aplicables” o “declaradas”, en virtud de que el certificado zoosanitario no comprueba el cumplimiento de TODAS las normas oficiales mexicanas, sino únicamente de las que aplican en virtud del bien amparado por el documento y que quedan asentadas en el mismo.

R= Procede la observación por lo que se modificará la palabra a "aplicables".

5. En el punto 3.10. se define “Frigorífico aprobado” como “Almacenes o bodegas con temperatura de refrigeración y/o congelación aprobadas por la Secretaría, para operar como puntos de verificación zoosanitaria”. Al respecto nos permitimos hacer las siguientes observaciones:

Toda la definición, con sus complicaciones y errores en la concordancia gramatical, se vuelve inexacta o confusa, por lo que se sugiere utilizar como definición “Almacenes o bodegas aprobados por la Secretaría para operar como puntos de verificación zoosanitaria y que cuentan con instalaciones para mantener temperaturas de refrigeración y/o congelación”.

R= No procede la observación en virtud de que los frigoríficos forman parte de las instalaciones de los puntos de verificación.

Aquí se emplea el término “puntos de verificación zoosanitaria”, propuesto en el Comentario, como mejor opción para su uso consistente en toda la norma comentada.

R= Procede la observación para quedar en todo el cuerpo de la norma:

Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria.

6. Se propone modificar el punto 3.11., de acuerdo a las siguientes observaciones:

6.1. Se considera necesario modificar totalmente la definición contenida en el punto 3.11., para quedar como sigue:

“Hoja de Requisitos Zoosanitarios: Documento mediante el cual la Dirección General de Salud Animal señala los requisitos zoosanitarios que se deben cumplir, en cada caso, para la importación, ya sea temporal o definitiva, de animales, sus productos y subproductos, así como de productos biológicos, químicos, farmacéuticos y alimenticios, para uso en animales o consumo de éstos”.

debido a que:

6.1.1. Por un lado, la definición contenida actualmente en el punto referido es incongruente con:

1.6.1.1. El título mismo del documento al que se refiere: “Hoja de Requisitos Zoosanitarios para la Importación de Animales(,) sus Productos (y) Subproductos, así como Productos Alimenticios para uso en Animales o consumo por éstos”; y

2.6.1.1. El uso actual del documento, consignado en el artículo 7 del Manual de Procedimientos para la obtención de la Hoja de Requisitos Zoosanitarios, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 24 de septiembre de 1999, que establece que: “En la HRZ la Dirección General señalará los requisitos zoosanitarios establecidos a partir del análisis del riesgo que representa la importación de animales, sus productos y subproductos, así como de productos biológicos, químicos, farmacéuticos y alimenticios, para uso en animales o consumo de éstos”.

6.1.2. Por otro lado, dado que los requisitos no se proporcionan únicamente a los usuarios importadores, sino que se señalan incluso para información y verificación por parte del personal de la Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria y de las demás autoridades competentes, de acuerdo a los puntos 3.19. y 8.3.1. (entre otros) de la norma comentada, en la definición propuesta se omite la expresión: “... proporciona a los usuarios importadores...”.

En caso de no aceptarse la definición propuesta en el Comentario 6.1., se propone insertar en la redacción actual del punto 3.11., dos comas al final de la definición, para quedar: "... para la importación, temporal o definitiva, de animales, sus productos y subproductos".

R= Proceden parcialmente las observaciones para quedar de la siguiente manera:

3.12. Hoja de Requisitos Zoosanitarios: Documento oficial mediante el cual la Dirección General de Salud Animal señala a los usuarios, los requisitos zoosanitarios que se deben cumplir para la importación de animales, sus productos y subproductos, así como para los productos químicos, farmacéuticos, biológicos y alimenticios para uso o consumo en animales, así como maquinaria y equipo pecuario usado.

7. Se recomienda modificar el punto 3.19., tomando en cuenta que:

En el término a definir no se emplea el calificativo "zoosanitarios" o "zoosanitaria" (ver Comentario), aunque sí se emplea el calificativo al describir que "Se consideran como puntos de verificación zoosanitarios, los siguientes:..".

R= Procede la observación para quedar …."Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria"…

No se definen en la norma comentada los términos "Estación cuarentenaria" y "Caseta de Vigilancia Zoosanitaria" referidos en los incisos a) y b), respectivamente, de la fracción I del punto 3.19. Si bien el segundo, aun a falta de definición, no se presta a confusión, el primero sí, en virtud de que la Secretaría en sus documentos emplea el mismo término para señalar instalaciones cuarentenarias particulares, que por lo mismo no quedan expresamente excluidas o incluidas en el contexto de este punto. Me parece que habrá que decidir si para la aplicación de la norma comentada, se incluyen las instalaciones cuarentenarias particulares aprobadas para efectos de algunos requisitos zoosanitarios de importación y que, por lo mismo, son sitios en los que el personal de la delegación competente constata el cumplimiento de la Hoja de Requisitos Zoosanitarios para la importación correspondiente. De acuerdo con tal decisión, el inciso a) de la fracción I del punto 3.19. podría quedar de alguna de las siguientes formas:

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma:

Estación cuarentenaria: Conjunto de instalaciones especializadas para el aislamiento de animales, donde se practican medidas zoosanitarias para prevenir y controlar la diseminación de enfermedades y plagas de los animales.

Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

7.2.1. [Para excluir las instalaciones particulares:] "Estaciones Cuarentenarias Oficiales: Aquellas instalaciones ubicadas en el marco de los Cordones Cuarentenarios y operadas por la Secretaría para la inspección y, en su caso, confinamiento cuarentenario de los animales, productos o subproductos sujetos a restricciones para la importación y/o movilización dentro del territorio nacional".

7.2.2. [Para incluir las instalaciones particulares:] "Estaciones Cuarentenarias Aprobadas: Aquellas instalaciones operadas o aprobadas por la Secretaría para la inspección y/o confinamiento cuarentenario de los animales, productos o subproductos sujetos a restricciones para la importación y/o movilización dentro del territorio nacional o en cumplimiento de regulaciones preventivas cuarentenarias previas a su integración a hatos, parvadas o colecciones sanos."

R= No procede la observación en virtud de que la ley no define a la "Estación cuarentenaria aprobada" sino sólo a Estación cuarentenaria.

No se incluyen en el listado de los "puntos de verificación zoosanitaria" los Centros de Certificación Zoosanitaria (CCZ), aunque tales centros se pueden considerar de igual forma como "sitios aprobados por la Secretaría para constatar por medio de la inspección documental y física de los animales (...) el cumplimiento de la Ley Federal de Sanidad Animal y las normas oficiales mexicanas". En toda la norma no se hace mención de los Centros de Certificación Zoosanitaria, aunque muchos de los puntos se pueden considerar válidos para tales centros, como el 4.1., 4.2. y 8.1., entre otros. Por

ello considero indispensable que se haga mención expresa de los Centros de Certificación Zoosanitaria, ya sea para incluirlos como puntos de verificación y, en tal caso, definir en la norma las características y regulaciones aplicables a los mismos, o para excluirlos, lo cual se debería hacer en forma expresa por la similitud que guardan tales centros con aspectos de las otras instalaciones sujetas a la norma comentada.

R= No procede ya que no todos los Centros de Certificación Zoosanitaria son puntos de verificación.

7.4. Al inciso b) de la fracción II del punto 3.19. se debería quitar la conjunción copulativa "y" al final.

La definición contenida en el inciso a) de la fracción IV podría quedar, como definición, siguiendo directamente al término "Puntos de verificación exteriores:". Además, se propone que la definición diga: "Aquellas instalaciones que se ubiquen en territorio extranjero para la inspección previa a la exportación hacia el territorio nacional de animales, productos o subproductos, sujetos a regulaciones para su importación.", para mayor claridad de la misma.

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente forma en el punto de definiciones:

3.21. Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria para animales, ubicados en el extranjero: Aquellas instalaciones que se ubiquen en territorio extranjero para la inspección previa a la exportación hacia el territorio nacional de animales, sujetos a regulaciones para su importación.

En el punto 4.1. se propone suplir la expresión "... en el documento oficial denominado Hoja de Requisitos para Importación" por la expresión "en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios", en virtud de que tal expresión quedó definida en el punto 3.11. de la norma y de que la expresión actual no es acorde con el verdadero nombre del documento.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 4.1.:

…así como de los requisitos de importación establecidos en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios y en las autorizaciones oficiales de movilización que otorgue la Secretaría.

En el punto 4.2. debe quedar la expresión "... debe contar con el o los Médicos Veterinarios", omitiendo el acento en la palabra "él", puesto que por el contexto no se trata de un pronombre relativo, sino de un artículo masculino singular.

R= Procede la observación, sin embargo este punto se eliminará por repetirse con el 4.1.

10. En el punto 4.3. se menciona que "con el fin de vigilar y supervisar las operaciones (...), los Médicos Veterinarios oficiales deben contar con toda clase de facilidades para el desempeño de sus funciones (...), tales como dormitorio con mobiliario, baño, oficina equipada, medios de comunicación como el teléfono o en su defecto radio, equipo e instalaciones adecuadas para el manejo y tratamiento de los animales". Recomendamos la revisión de este punto, considerando que:

10.1. Si la función del Médico Veterinario Oficial es la de vigilar y supervisar las operaciones de los puntos de verificación, ¿por qué debe contar con equipo e instalaciones adecuadas para el manejo y tratamiento de los animales? Evidentemente el punto de verificación debe contar, según se determina más adelante en la misma norma, con tales equipos e instalaciones, pero ellos no necesariamente deben estar a disposición del Médico Veterinario Oficial que vigila y supervisa las operaciones, sino del Médico Veterinario que opera en sí el punto y, por lo mismo, lleva a cabo las acciones de inspección y certificación zoosanitarias y, en dado caso, de tratamiento de los animales. En resumen, parece una confusión de términos y/o de funciones: vigilar y supervisar contra operar con el equipo necesario.

10.2. Si bien la permanencia del Médico Veterinario Oficial debe ser constante en determinados puntos de verificación (por ejemplo: Casetas de Vigilancia Zoosanitaria en las carreteras del país), lo que justifica la existencia del dormitorio con mobiliario y otras facilidades para su estancia, ello no aplica a todos los casos (por ejemplo: La Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria de la Aduana del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, que únicamente labora en horario hábil hasta las 18:00 horas), por lo que no parece válido exigir tales facilidades en forma genérica para todos los puntos de verificación zoosanitaria. De igual forma, del texto del punto 5.1. inciso c) primer párrafo se infiere que no todas las estaciones cuarentenarias proporcionan servicio durante las 24 horas, lo que

como ejemplo refuerza el supuesto anterior de que existen puntos de verificación zoosanitaria que no prestan servicio durante las 24 horas y, por lo mismo, no requerirían facilidades para la estancia permanente del Médico Veterinario Oficial. Conviene, por lo tanto, redactar la exigencia de las facilidades para estancia permanente en forma condicionada al tipo de operación del punto de verificación zoosanitaria.

10.3. En el punto 4.1. se establece que "en los puntos de verificación zoosanitaria debe existir por lo menos un Médico Veterinario oficial y/o aprobado...", lo que se entiende en el sentido de que puede haber únicamente un Médico Veterinario Aprobado u Oficial indistintamente. De igual forma el punto 4.2., al establecer que "en el caso de los puntos de verificación (zoosanitaria) concesionados, convenidos o autorizados, el administrador o representante legal, de acuerdo con las necesidades del servicio, debe contar con el o los Médicos Veterinarios aprobados, los cuales contratará por su cuenta", prevé la operación de un punto de verificación zoosanitaria sin la presencia de un Médico Veterinario Oficial. Ello está en evidente contradicción con lo que establece el punto 4.3., en el sentido de que "con el fin de vigilar y supervisar permanentemente las operaciones (...) los Médicos Veterinarios Oficiales deben contar con toda clase de facilidades...", lo cual se entiende como exigencia de que en todo punto de verificación zoosanitaria deberá haber permanentemente un Médico Veterinario Oficial con las facilidades necesarias. Será necesario, por lo tanto, modificar el punto 4.1. para que diga que "debe existir por lo menos un Médico Veterinario Oficial acompañado por otros Médicos Veterinarios Oficiales y/o Aprobados..." y el punto 4.2. en forma similar, o el punto 4.3. deberá ser radicalmente modificado, para que se evite la contradicción entre ellos.

R= Proceden las observaciones para quedar de la siguiente forma y como punto 4.2.:

4.2. Con el fin de realizar, supervisar y vigilar permanentemente las operaciones de los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, los Médicos Verificadores o Unidades de verificación deben contar con todos los elementos de trabajo, instalaciones y equipo para el desempeño de sus funciones, así como oficina equipada con fotocopiadora, mobiliario, baño y, en su caso, dormitorio. De existir facilidades para su conexión, deberá contar con teléfono, radio, fax y computadora con acceso a Internet.

10.4. Consideramos conveniente añadir una condicionante al punto 4.4. para quedar: "... así como arribar invariablemente al sitio de destino indicado y con el propósito de la movilización señalada, a menos que medie instrucción expresa contraria por parte de la autoridad competente, debidamente asentada mediante oficio, acta o anotación en el certificado zoosanitario", para así dar cabida a los supuestos señalados en los incisos g) del punto 8.1. y f) del punto 8.2., además de las disposiciones señaladas, entre otras, en la NOM-054-ZOO-1996 para el caso de una emergencia zoosanitaria que pudiese no haber existido o no haber sido del conocimiento de la autoridad, en el momento en que se emitió el certificado zoosanitario.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

10.5. En la operación de todo tipo de puntos de verificación zoosanitaria, ya sean estaciones cuarentenarias, casetas de vigilancia o inspectorías zoosanitarias, es necesario el funcionamiento de un adecuado archivo que permita dar seguimiento y supervisión a las operaciones correspondientes, especialmente en lo referente a enfermedades de reporte obligatorio y a otros procedimientos y sucesos que deberán ser adecuadamente asentados para conocimiento de las autoridades competentes. Si bien no es objeto de la norma comentada el establecer la forma de llevar los archivos, sería conveniente que la norma hiciera referencia a un Manual de Procedimientos que deba emitir la Dirección oportunamente sobre este aspecto.

R= No procede la observación ya que no es objeto de esta Norma, sin embargo se considerará su observación para un futuro y para otro tipo de documento.

10.6. Como disposición general para los puntos de verificación zoosanitaria, sería conveniente hacer mención de las medidas de bioseguridad que procedan, haciendo, en dado caso, referencia al punto 16 de la NOM-054-ZOO-1996.

R= Procede parcialmente la observación por lo que se incluirá la Norma señalada en el punto de referencias.

11. Para guardar la estructura de la norma, se debería homologar la estructura de los puntos 5.1., 5.2., 5.3. (propuesto en el Comentario 22), 6.1. y 6.2. (de acuerdo a la modificación propuesta en el Comentario) y unificar la redacción de las especificaciones, para quedar con los incisos en el siguiente orden:

11.1. Ubicación.

11.2. Servicios Básicos (especificado para el propuesto punto 6.1. en forma similar al inciso c) del punto 5.2.

11.3.11.3. Instalaciones (en lugar de “Areas que la conforman” de los puntos 5.1. y propuesto 6.2. y en lugar de “Construcción” del punto 5.2.).

11.4. Personal (especificado para todos los puntos en forma similar al inciso d) del propuesto punto 6.1.).

11.5. Prestación de Servicios (únicamente para los puntos 5.1. y propuesto 6.2.).

11.6. Equipo.

11.7. Instalaciones del Baño de Inmersión para equinos y bovinos (únicamente para los puntos 5.1. y propuesto 6.2. y de acuerdo al Comentario).

11.8. Instalaciones del Baño de Inmersión para ovinos y caprinos (únicamente para los puntos 5.1. y propuesto 6.2. y de acuerdo al Comentario).

11.9. Estaciones Cuarentenarias Especializadas (únicamente para el punto 5.1., de acuerdo al Comentario 20).

En general la redacción de los puntos 5., 6., 7. y 8. con sus respectivos incisos es compleja, desordenada y muy ecléctica, por lo que se sugiere una revisión y modificación general para unificar el estilo, la estructura del texto y las características técnicas aplicables a cada caso.

R= Proceden los comentarios y se reestructurará toda la norma desagregándola por tipo de punto de verificación.

Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

12. Tanto en el punto 5.1., como en el caso de las estaciones cuarentenarias fronterizas (punto 6.2. con base al Comentario 13.2.), se deberían especificar las medidas de bioseguridad que se deben aplicar, como tapetes sanitarios para el personal (a la entrada de cada recinto aislado y donde se mantengan lotes separados, etc.) y vado sanitario para los vehículos o, por lo menos, hacer referencia a lo establecido en la NOM-054-ZOO-1996. Otro aspecto importante para incluir es la desinfección rutinaria y periódica de las instalaciones, vehículos y jaulas de transporte involucradas.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en los puntos 6.1. d) y 7.1 d).:

6.1. d) ... Deben contar con vados y tapetes sanitarios.

7.1. d) ... Deben contar con vados y tapetes sanitarios.

Asimismo en el punto 6.1 inciso f) se incluirá motobomba y motoaspersora.

13. El punto 6. debería contar con dos incisos para guardar la estructura de la norma:

13.1. Inciso 6.1., titulado “Inspectorías zoosanitarias en cruces aduanales internacionales” y al cual seguirían los incisos a), b), c) y d) que se refieren a tales instalaciones y que actualmente están agrupados bajo el punto 6.

R= No procede ya que esta Norma no regulará a las OISAS por tratarse de unidades administrativas de la Secretaría.

13.2. Inciso 6.2., titulado “Estaciones cuarentenarias fronterizas para la exportación de animales”, equivalente al actual inciso 6.1.

R= Procede parcialmente la observación por lo que se readecuará toda la estructura de la Norma.

Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

14. En el inciso d) del punto 6. (que pasaría a ser el punto 6.1. según el Comentario 13.1.), se señala que “las inspectorías deben de contar con Médicos Veterinarios oficiales”, lo cual probablemente pretendía excluir los Médicos Veterinarios aprobados, por lo que, para mejor comprensión, podría quedar explicitado insertando la palabra “exclusivamente” de la siguiente forma: “Las inspectorías deben de contar exclusivamente con Médicos Veterinarios oficiales.”

R= No procede la observación debido a que en las OISAS laboran profesionistas de otras carreras afines, además de que esta Norma no regulará a las OISAS por tratarse de unidades administrativas de la Secretaría.

15. La condición establecida en el primer párrafo del inciso c) del punto 6.1. (propuesto en el Comentario 13.2. como punto 6.2.) debería quedar establecida para todos los demás casos, cuidando que en el caso de instalaciones cuarentenarias (este mismo punto y el 5.1.) no se preste a confusión en cuanto a la posibilidad de conexión al sistema local de drenaje, ya que por razón de bioseguridad, las estaciones cuarentenarias deberían contar siempre con fosa séptica que impida que se viertan desechos contagiosos al drenaje común. Por tal motivo, se recomienda sustituir la expresión “drenaje y fosa séptica” por “drenaje hacia fosa séptica”, por lo menos en el caso de las instalaciones que podrían desalojar desechos de riesgo zoosanitario por esta vía.

R= Procede parcialmente para quedar de la siguiente forma:

6.1. c) primer párrafo…drenaje hacia la fosa séptica del establecimiento.

16. En el párrafo 13 del inciso e) del punto 6.1. (que pasaría a ser el punto 6.2., de aceptarse lo propuesto en el Comentario 13.2.) se señala un “Incinerador” como una instalación con la que deben contar como mínimo las estaciones cuarentenarias fronterizas. Tal característica debería ser incluida en el apartado correspondiente para todos los puntos de verificación zoosanitaria, especialmente las estaciones cuarentenarias (punto 5.1.) y las inspectorías zoosanitarias en fronteras (punto 6.1. según lo propuesto en el Comentario 13.1.), debido a que habrá que prever la posibilidad de la destrucción adecuada de los animales o productos que así se determine por el riesgo zoosanitario que puedan conllevar. Sin embargo, por otro lado, recomendamos se considere en la norma la posibilidad de suplir el incinerador mediante el servicio de disposición sanitaria de desechos patológicos mediante incineración que pueden prestar en forma ya regulada algunas empresas. Para dar cabida a tal posibilidad, el párrafo señalado podría decir: “Incinerador propio o acceso a uno mediante un contrato de disposición de desechos patológicos, del cual se deberá presentar constancia ante la autoridad”.

R= No procede la observación de incluir un incinerador en todos los puntos de verificación en virtud de las distintas actividades que se llevan a cabo en cada uno de ellos. En este sentido procede incluirlo en los puntos 6.1. f). y 7.1. e) para quedar de la siguiente forma:

6.1. f) …..- Incinerador. La Secretaría emitirá lineamientos generales para determinar aquellos puntos en los que deba utilizarse horno incinerador con independencia de cualquier otro método de

destrucción. El incinerador puede ser propio o tener acceso a uno mediante un contrato de disposición de desechos orgánicos, del cual se debe presentar constancia a la autoridad.

7.1. e) - Contar con algún procedimiento o sistema que permita desnaturalizar o destruir los productos de deshecho o retenidos para su destrucción.

17. Se recomienda modificar el punto 8.3.1. de la siguiente forma: “La verificación zoosanitaria documental se debe realizar de acuerdo a lo estipulado en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios [en virtud de que tal término quedó definido en el punto 3.11. de la norma], aun cuando se pudo haber realizado una verificación previa en el país de origen y/o procedencia en instalaciones aprobadas por la Secretaría o en la misma oficina de inspección con base a copias simples de la documentación correspondiente.”, en virtud de que algunos importadores precavidos acuden a la oficina de inspección antes de la importación para constatar mediante copias por fax la validez de sus documentos.

R= No procede la observación en virtud de que el procedimiento de la importación da inicio al momento de presentarse la mercancía y la documentación original que ampara la condición sanitaria de ésta.

18. Se recomienda modificar el punto 8.3.2. inciso b) de la siguiente forma: “La verificación zoosanitaria documental y física de los animales, productos y subproductos e insumos se debe realizar en el punto de arribo al país y previo a su desaduanamiento de acuerdo a lo estipulado en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios [en virtud de que tal término quedó definido en el punto 3.11. de la norma], aun cuando se pudo haber realizado una verificación previa en el país de origen y/o procedencia en instalaciones aprobadas por la Secretaría o en la misma oficina de inspección con base a copias simples de la documentación correspondiente.”, en virtud de que algunos importadores precavidos acuden a la oficina de inspección antes de la importación para constatar mediante copias por fax la validez de sus documentos.

R= No procede la observación por la misma razón señalada en el punto anterior.

19. Se recomienda añadir al punto 8.3.2. un inciso e) con el siguiente texto: “Cuando la importación se realice en horario inhábil de la oficina de inspección, el importador o el agente aduanal deberán solicitar cita previamente en horario hábil, presentando copia simple de todos los documentos requeridos para la verificación zoosanitaria y, en caso de que la documentación fuera procedente, obteniendo del personal de la oficina de inspección el folio del Certificado Zoosanitario que se emitirá con base en la documentación original presentada en su momento, a fin de que pueda preparar los documentos aduanales pertinentes para tramitar el desaduanamiento durante el horario inhábil”, en virtud de que tal es el procedimiento usual para la obtención de la cita para el servicio extraordinario en horario inhábil en la Oficina de Inspección de Sanidad Agropecuaria de la Aduana del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México y de que la asignación del folio del Certificado Zoosanitario de Importación es una necesidad para poder proceder al oportuno despacho aduanal en horario inhábil, lo que a su vez se justifica en la medida del riesgo, tanto zoosanitario como en general, que implica una estancia prolongada de animales vivos en el recinto fiscal.

Además, según la resolución que se tome en relación con el Comentario 7.2. sometemos a la consideración pertinente las siguientes:

Apartado I: Propuestas específicas relativas a Cuarentenas Particulares (en caso de aprobarse la modificación en el sentido señalado en el Comentario 7.2.2.):

R= No procede la observación debido a que el horario extraordinario no es objeto de esta Norma.

20. Las regulaciones del punto 5.1. deberán ser adecuadas, puesto que, al incluir instalaciones cuarentenarias particulares, habrá una mayor diversidad de aplicaciones, necesidades y limitantes. Por ejemplo no se pueden exigir las instalaciones del baño de inmersión para una cuarentena especializada en aves o en fauna silvestre. Si bien la adaptabilidad de la norma en cuanto a las instalaciones queda implícita en la disposición del párrafo cuarto del inciso d) del punto 5.1., a su vez queda sujeta a la interpretación y sometida a la aplicación de los párrafos tercero, quinto, sexto, décimo y undécimo del mismo inciso que, por su redacción actual, se tienen que entender de aplicación obligatoria, al igual que otras disposiciones en el mismo sentido de los demás incisos del

punto 5.1. Por ello, sí procede la inclusión de instalaciones cuarentenarias particulares en los términos del Comentario 7.2.2, que, por lo mismo, pueden ser de uso más especializado, proponemos la inclusión de un inciso i) al punto 5.1. con el siguiente texto: "i) Estaciones Cuarentenarias especializadas: En el caso de estaciones cuarentenarias especializadas en la atención de especies diversas a las señaladas anteriormente, incluyendo especies de fauna silvestre, el propietario podrá presentar a la Dirección alternativas probadamente eficientes en cuanto a la seguridad zoosanitaria y el manejo y tratamiento de los ejemplares y/o los demás elementos de juicio que considere convenientes para solicitar la modificación de las características aplicables a sus instalaciones, en los términos del artículo 49 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización. Asimismo las Estaciones Cuarentenarias especializadas deberán contar con un Médico Veterinario aprobado que tenga experiencia en el manejo de las especies que atiende o pretende atender la estación cuarentenaria."

R= No procede la observación debido a que las estaciones cuarentenarias especializadas no están consideradas en la Ley Federal de Sanidad Animal, lo que da lugar a que las especies señaladas en su propuesta sean inspeccionadas en los puntos de verificación que determine la Secretaría.

21. En caso de aprobarse la propuesta del Comentario 7.2.2, el punto 8.1. deberá quedar titulado como "Estaciones cuarentenarias interiores de paso y fronterizas" o con otro término que señale específicamente las estaciones cuarentenarias en los cordones zoosanitarios, y se deberá añadir un nuevo punto titulado "Estaciones cuarentenarias interiores de destino", refiriéndose en el mismo a las estaciones cuarentenarias aprobadas para llevar a cabo las cuarentenas post-importación exigidas por algunos requisitos zoosanitarios, señalando el procedimiento de operación básicas para estos casos. A continuación se propone la redacción para tal punto, con base al actual punto 8.1. de la norma comentada y de los procedimientos habituales actualmente fundados en lo dispuesto en el punto 7.2. de la NOM-054-ZOO-1996:

"8.2.Estaciones cuarentenarias interiores de destino:

Cuando se trate de Cuarentenas bajo Supervisión Oficial establecidas así por la Hoja de Requisitos Zoosanitarios o por las disposiciones sanitarias vigentes, las instalaciones deberán estar previamente autorizadas por la Delegación correspondiente o por la Dirección, ya sea para la ocasión concreta o en forma temporal o permanente, de acuerdo a lo que para el caso determine la Dirección. Junto con la aprobación de las instalaciones, se deberá también aprobar el Protocolo Cuarentenario, el cual también podrá ser para una ocasión y especie concretas, o permanente para el funcionamiento de la Estación Cuarentenaria de acuerdo a cada una de las especies que en la misma se manejen o pretendan manejar.

b) Cuando un embarque se encuentre flejado por personal de acuerdo a las disposiciones sanitarias vigentes, a su arribo solamente se podrá desflejar por personal de la Secretaría (o de la Delegación), en cuyo caso se procederá a realizar la verificación de los animales o productos (de conformidad con lo señalado en los incisos siguientes) y a su instalación en el recinto cuarentenario para aplicar las medidas cuarentenarias correspondientes.

Cuando un embarque no se encuentre flejado, a su arribo se procederá inmediatamente a la instalación de los animales o productos en el recinto cuarentenario para aplicar las medidas cuarentenarias correspondientes. En caso de tratarse de una Cuarentena bajo Supervisión Oficial, dispuesta así por la Hoja de Requisitos Zoosanitarios correspondiente o por otras disposiciones sanitarias aplicables, se realizará la verificación de los animales o productos por parte del personal de la Secretaría o de la Delegación dentro de los próximos cinco días hábiles posteriores a su arribo, levantándose el acta correspondiente en el que se señalarán las medidas que la autoridad considere pertinentes implementar, adicionales al Protocolo Cuarentenario aprobado. Para tal caso deberá mediar notificación, previa o inmediata del arribo a la Secretaría y/o a la Delegación.

d), e) y f) [idénticos a los inciso a), b) y c) del punto 8.1. respectivamente].

g) El sistema a utilizar en Estaciones Cuarentenarias de destino para prevenir y/o tratar infestaciones por garrapatas y otros ectoparásitos será determinado en el Protocolo Cuarentenario previamente autorizado por la Dirección, tomando en cuenta la especie, su función zootécnica y el destino inmediato de los animales, pudiendo consistir de baño de inmersión, baño de aspersión o aplicación de medicamentos tópicos o sistémicos. En caso de emplearse el baño, se deberá ajustar a

lo establecido en el inciso d) del punto 8.1. de la presente norma y a las demás disposiciones aplicables, entre otras, la NOM-019-ZOO-1994.

h) Durante el periodo cuarentenario se deberá tratar cualquier herida en forma adecuada, de acuerdo a la especie y al tipo de herida. Asimismo se deberán aplicar los tratamientos necesarios para cualquier otro padecimiento que pudieran presentar los animales, en el entendido de que cualquier enfermedad parasitaria o infecciosa implica el reinicio del periodo cuarentenario para todo el lote al obtener la curación del o de los ejemplares afectados, lo cual debe quedar especificado en el Protocolo Cuarentenario aprobado por la Dirección. Lo anterior se establece sin perjuicio de otras medidas zoosanitarias que se apliquen, en caso de tratarse de enfermedades reguladas.

i) En caso de tratarse de una Cuarentena bajo Supervisión Oficial, dispuesta así por la Hoja de Requisitos Zoosanitarios correspondiente o por otras disposiciones sanitarias aplicables, al término del periodo cuarentenario señalado en las mismas, se realizará la verificación de liberación de cuarentena de los animales o productos, por parte del personal de la Secretaría o de la Delegación, levantándose el acta correspondiente para constancia.

j) Al término del periodo cuarentenario y, si procede, después de la verificación señalada en el inciso anterior, los animales o productos quedarán a disposición del propietario para su incorporación a las instalaciones correspondientes o para su movilización, la cual deberá cumplir con las disposiciones
sanitarias vigentes."

Por último, en caso de que se incluyan los Centros de Certificación Zoosanitaria como Puntos de Verificación Zoosanitaria, según lo planteado en el Comentario 7.3., sometemos a la consideración pertinente las siguientes:

Apartado II: Propuestas específicas relativas a Centros de Certificación Zoosanitaria (en caso de aprobarse en sentido afirmativo el Comentario 7.3.):

R= No procede la observación en virtud de que en la estación cuarentenaria, se utiliza no solamente para aislar a los animales de importación y por otro lado las sugerencias son parte de un procedimiento.

22. En caso de aprobarse la inclusión de los Centros de Certificación Zoosanitaria en el contexto de la norma comentada, se deberá modificar el inciso I del punto 3.19., para quedar como sigue:

"3.19 Punto de Verificación Zoosanitaria: (...) Se consideran como puntos de verificación zoosanitaria, los siguientes:

I Puntos de verificación interiores.

a) Estaciones cuarentenarias,

b) Casetas de Vigilancia Zoosanitaria, y

c) Centros de Certificación Zoosanitaria.

R= No procede la observación debido a que no se incluyen en la norma los Centros de Certificación.

23. De acuerdo a la decisión que se tome en relación con el Comentario 7.3. sería necesario incluir un inciso 5.3. al punto 5., con la siguiente estructura:

"5.3.Centros de Certificación Zoosanitaria.

a) Ubicación: Los Centros de Certificación Zoosanitaria deben estar ubicados en un lugar estratégico dentro del área de influencia asignada y de fácil acceso para los usuarios.

b) Servicios Básicos: Los Centros de Certificación Zoosanitaria deben tener la infraestructura adecuada para la utilización de servicios básicos tales como energía eléctrica, alumbrado, agua potable, medios de comunicación accesibles (teléfono o radio), drenaje y/o fosa séptica.

c) Instalaciones: Se debe contar con las instalaciones suficientes para prestar adecuadamente los servicios de verificación documental y física de los animales, sus productos y subproductos, constando como mínimo de las áreas siguientes:

Recepción y Sala de Espera.

Area Secretarial.

Oficina Privada.

Archivo.

Baño (tanto para el personal como para el público usuario).

Alojamiento para el personal si se opera durante las 24 horas.

d) Personal: Cada Centro de Certificación Zoosanitaria debe contar por lo menos con un Médico Veterinario Aprobado para la Movilización de Animales, de conformidad con lo establecido en las disposiciones aplicables.

e) Equipo: Todo Centro de Certificación Zoosanitaria deberá contar por lo menos con el siguiente equipo:

Mobiliario y equipo de oficina.

Teléfono".

R= No procede la observación por las razones señaladas en la respuesta anterior.

PROMOVENTE

C.P. AGUSTIN HURTADO AGUAYO.

PRESIDENTE

LIC. ALFONSO ELIAS SERRANO. SECRETARIO

UNION GANADERA REGIONAL DE SONORA

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

Informamos a usted del interés de nuestro organismo gremial de participar activamente en este programa. Solicitamos se concesione al sector productivo la construcción, instalación y operación de estos puntos de verificación en frontera de la carne en cualesquiera de sus presentaciones, vísceras, despojos y en general productos cárnicos de importación.

Tenemos capacidad de asumir este compromiso y al mismo tiempo dar las seguridades de que las inspecciones tanto de documentos como física de los animales y productos cárnicos de importación invariablemente se ajustarán a las leyes, reglamentos y disposiciones en la materia, es decir, no representa detrimento en las funciones de las dependencias oficiales, sino que por el contrario se constituye en apoyo y participación.

R= Procede parcialmente la observación, ya que estos puntos serán autorizados a todas aquellas personas físicas o morales que cumplan con las disposiciones de esta Norma.

PROMOVENTE

SR. GERARDO CARRANZA BALDERRAMA.

PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA UNION DE ENGORDADORES DE GANADO DEL ESTADO DE SONORA, A.C.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

Los integrantes de nuestro organismo están en la mejor disposición de participar y solicitan se concesione a los productores Sonorenses, este servicio de verificación zoosanitaria en frontera de los productos cárnicos de importación, ya que tenemos la capacidad para construir, instalar y operar estos puestos de verificación del lado mexicano.

Asumiríamos el compromiso de que la importación de los documentos y física de los productos y subproductos se ajustará a la Ley Federal de Sanidad Animal, a la Normatividad Oficial Mexicana y a las disposiciones que existan en la materia aplicando además en todos los casos los reglamentos de la SAGAR al respecto.

R= Procede parcialmente la observación, ya que estos puntos serán autorizados a todas aquellas personas físicas o morales que cumplan con las disposiciones de esta Norma.

PROMOVENTE

ENRIQUE SALINAS AGUILERA. SECRETARIO DE FOMENTO AGROPECUARIO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COAHUILA.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

DEFINICIONES

1.- Agregar en el Artículo 3.19 inciso Y, “el subinciso c) Casetas de vigilancia regional e intraestatal”.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Disposiciones generales.

2.- Artículo 4.1 en su inicio, para que se especifique que “En cada punto de verificación zoosanitaria invariablemente debe existir ...”

R= Procede la observación por lo que se modificará la redacción para quedar de la siguiente manera:

4.1. En cada Punto de Verificación e Inspección Zoosanitaria, independientemente de su clasificación, invariablemente, durante el proceso de inspección, debe existir por lo menos un Médico Veterinario Verificador o, en su caso, una Unidad de verificación, los que realizarán la verificación del cumplimiento
de las normas oficiales mexicanas en materia de cuarentena zoosanitaria, así como de los requisitos de importación establecidos en la Hoja de Requisitos Zoosanitarios y en las autorizaciones oficiales de movilización que otorgue la Secretaría.

3.- Artículo 4.2 Especificar que debe existir por lo menos un Médico Veterinario por cada punto de verificación concesionado, convenido o autorizado.

R= No procede la observación debido a que se debe especificar el tipo de Médico Veterinario.

Características Técnicas mínimas que deben cumplir los Puntos de Verificación e Inspección Zoosanitaria interiores.

4.- Artículo 5.1 inciso b), segundo párrafo agregar después de medidas zoosanitarias “de acuerdo a normas”, así como las ...

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el punto 6.1. b) :…

...medidas zoosanitarias de acuerdo a lo establecido en las Normas correspondientes, así como….

Inciso b) tercer párrafo “por la Secretaría, quien autorizará junto con el Gobierno del Estado o no de acuerdo al avance de las campañas o regiones libres el uso de las mismas”.

R= Procede parcialmente la observación para quedar como punto 4.12. de la siguiente forma:

4.9. Las autorizaciones que otorgue la Secretaría a las instalaciones para que operen como PVIZ, tendrán una vigencia de dos años, sujetas a supervisiones físicas operativas y podrán renovarse al cabo de cada periodo, a excepción de los PVIZI’s que tendrán vigencia de cinco años.

5.- Agregar al Proyecto el “Artículo 5.3 Casetas de vigilancia regional e intraestatales”, debido a que son puntos de vigilancia dentro del Estado que permitan el control de animales, sus productos y subproductos de una forma regional en una misma entidad, cuando los avances de las campañas así lo requieran protegiendo el área libre de la Entidad. Completar el proyecto con el inciso a) ubicación.

a) “Ubicación.

Se deben de localizar en lugares estratégicos de rutas que sean importantes desde el punto de vista zoosanitario y al avance de las campañas por enfermedad y/o especies, en terrenos de preferencia planos, en rectas prolongadas con buena visibilidad, con acotamientos apropiados para accesos y disponibilidad de abasto de agua potable, y energía eléctrica”.

Los incisos b) construcción y c) equipo, serán semejantes a los descritos en el artículo 5.2 del proyecto de norma.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Características Técnicas mínimas que deben cumplir los puntos de verificación zoosanitarios en puertos, aeropuertos y fronteras.

6.- Artículo 6.1. inciso b) primer párrafo. Los tratamientos deben realizarse con los productos químicos y materiales que estén regulados por la Secretaría "y autorizados por el país de destino".

R= No procede la observación debido a que para cualquier tipo de exportación invariablemente el trámite está sujeto a lo que el país de destino solicite.

7.- Artículo 8.1. inciso c), se debe especificar en este párrafo, que la inspección del ganado debe ser abajo del transporte.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente forma en el 8.3.1. inciso c):

Se bajará a los animales del transporte para hacer la revisión física…

8.- Agregar al final del artículo 8.1. inciso g) "En caso de no satisfacer su condición sanitaria, el ganado se regresará a su origen", como una medida preventiva.

R= No procede la observación en virtud de que puede existir riesgo al regresar a los animales.

9.- Artículo 8.1 inciso y) se deben especificar o ampliar las causas técnicas para desflejar.

R= No procede la observación debido a que no hay una propuesta concreta.

10.- Artículo 8.2. inciso f) segundo párrafo especificar "Se debe informar por la SAGAR al particular las razones" ... Continúa en ese mismo párrafo "Si al término de plazo de respuesta no se ha ..." deberá señalarse ahí, el tiempo de respuesta que tiene la SAGAR para notificar al propietario.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5, 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

11.- Agregar el "Artículo 8.3 Casetas de vigilancia regional e intraestatal".

Estas casetas se regirán de acuerdo a los incisos a), b), c), d), e), f), g), h), e i), del Artículo 8.1.

R= Con respecto a los comentarios relacionados a los puntos 3.19, 4.4, 4.5 5.2 y 8.2 referentes a los Puntos de Verificación Interiores o Internos, serán objeto de otra Norma que se elaborará en forma conjunta con la Dirección General de Sanidad Vegetal, por considerarse puntos de competencia mutua.

Apéndice A. Normativo.

En los espacios no se marca la forma de su llenado, ni qué información se requiere en cada cuadro.

R= El Apéndice correcto fue publicado el 15 de febrero de 2000. Asimismo, dicho apéndice será excluido de la norma en virtud de que éste no aplica en forma homogénea a todos los puntos descritos en la misma.

PROMOVENTE

LIC. ADRIANA MARTINEZ O., GERENTE DE MERCADOTECNIA DE PIC MEXICO.

COMENTARIOS Y RESPUESTAS

1.- En el inciso de la ubicación de cada estación cuarentenaria se debe señalar que éstas deben estar ubicadas alejadas de explotaciones pecuarias con un mínimo de distancia en kilómetros (PIC

recomienda
5 km).

R= Procede parcialmente la observación para quedar de la siguiente manera en el punto 6.1.:

a) Ubicación

- Deben estar localizadas a una distancia razonable fuera de las zonas urbanas, que cuente con caminos de fácil acceso, tanto para usuarios como para los inspectores oficiales. En el caso de las estaciones cuarentenarias internas, no deben estar localizadas en zonas libres o en zonas que la Secretaría determine.

2.- Se marca un espacio mínimo de corral por animal de 7 m^2. Esto se debe realizar de acuerdo a cada especie.

R= Procede la observación para quedar de la siguiente manera en el punto 6.1. d) y 7.1. d):

Los corrales deben tener una superficie mínima de 7 m^2 de espacio por cabeza de bovino o equino y de 2 a 4 m^2 por cabeza de ovino, caprino o porcino. Ser de materiales de construcción resistentes y seguros como de concreto o tubo. Deben contar con comederos, bebederos, sombreaderos, desagües y letreros para su identificación, los corrales deben conservar la existencia de pasillos o callejones los cuales tendrán un mínimo de 3 m de ancho, contarán con sus respectivas puertas para manejo y conducción del ganado.

3.- Por otro lado deseamos comentar que dada la posibilidad que tendrán los médicos veterinarios de bajar a los animales, se podría provocar el que por cualquier razón así lo hagan con el riesgo de bajar pie
de cría que vaya a ser distribuido en una o más granjas a corrales posiblemente infectados, o bien ser alojados en una estación donde pueda haber otros animales. Esta sería una forma de dispersar enfermedades hacia varias granjas de nuestros clientes y en general hacia varias zonas.

R= No procede la observación debido a que no hay una propuesta concreta.

4.- Solicitamos que se ponga especial atención a la movilización e inspección de pie de cría en particular el caso porcino.

R= No procede la observación debido a que no hay una propuesta concreta.

En la Ciudad de México, Distrito Federal, a doce de noviembre de dos mil dos.- La Coordinadora General Jurídica de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, **Lilia Isabel Ochoa Muñoz**.- Rúbrica.