SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

ACUERDO por el que se emiten y publican las Reglas de Operación del Programa Compra de Suelo para Vivienda, para el ejercicio fiscal 2004.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Desarrollo Social.

JOSEFINA EUGENIA VAZQUEZ MOTA, Secretaria de Desarrollo Social, con fundamento en los artículos 32 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 55 y 57 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2004; 1, 4 y 5 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social, y

CONSIDERANDO

Que el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2004, dispone que con el objeto de asegurar una aplicación eficiente, eficaz, equitativa y transparente de los recursos públicos, los programas, entre otros, Compra de Suelo para Vivienda, deberán sujetarse a reglas de operación conforme a los requisitos, criterios e indicadores que el mismo establece.

Que los programas de subsidios del Ramo Administrativo 20 Desarrollo Social, se destinarán exclusivamente a la población en condiciones de pobreza y de marginación de acuerdo con los criterios oficiales dados a conocer por la Secretaría de Desarrollo Social, a través de acciones que promuevan el desarrollo integral de las personas, comunidades y familias, la generación de ingresos y de empleos, y el desarrollo local, urbano y regional. Los recursos de dichos programas se ejercerán conforme a las reglas de operación emitidas y las demás disposiciones aplicables.

Que en este marco, dichas reglas de operación deberán ser autorizadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y dictaminadas por la Comisión Federal de Mejora Regulatoria, a efecto de que se publiquen en el **Diario Oficial de la Federación**, a más tardar a los cinco días hábiles posteriores a que se obtengan la autorización y el dictamen respectivos, así como ponerlas a disposición de la población en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Que esta Secretaría recibió el oficio 312.A.-00 001762 de fecha 5 de noviembre de 2004 de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, por el que emitió la autorización correspondiente a las Reglas de Operación del Programa Compra de Suelo para Vivienda; asimismo, recibió el día 10 del citado mes y año, el oficio COFEME.04.2476 de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria, por el que se emitió el dictamen respectivo, por lo que he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN Y PUBLICAN LAS REGLAS DE OPERACION DEL PROGRAMA COMPRA DE SUELO PARA VIVIENDA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2004

Unico: Se emiten y publican las Reglas de Operación del Programa Compra de Suelo para Vivienda, para el Ejercicio Fiscal 2004.

TRANSITORIO

UNICO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**.

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los diez días del mes de noviembre de dos mil cuatro.- La Secretaria de Desarrollo Social, **Josefina Eugenia Vázquez Mota**.- Rúbrica.

REGLAS DE OPERACION DEL PROGRAMA COMPRA DE SUELO PARA VIVIENDA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2004

1. Introducción

El artículo 4o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos confiere a toda familia el derecho de disfrutar de una vivienda digna y decorosa.

Con el fin de atender las necesidades de suelo apto para vivienda de los hogares en situación de pobreza, en el año 2000, el Gobierno Federal implementó, a través de la Comisión para la Regularización de la Tenencia de la Tierra CORETT, el Programa Suelo Libre. En el 2002, la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL) inició un programa para apoyar a las entidades federativas en la adquisición de suelo para vivienda y desarrollo urbano. A partir de 2003, este programa se incorporó como una modalidad del Programa Hábitat de la misma Secretaría.

Para responder a la problemática que enfrentan las entidades federativas, en cuanto a la disponibilidad de suelo apto para vivienda, y para complementar las acciones emprendidas por el Gobierno Federal, la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión destinó recursos económicos para la compra de suelo para vivienda al programa de subsidios del Ramo Administrativo 20, Desarrollo Social, en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación, y asignó la responsabilidad de administrar dichos recursos al Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares (FONHAPO).

En el presente documento se establecen los objetivos, los lineamientos y la operación del Programa de Compra de Suelo para Vivienda, así como la mecánica para el seguimiento y control de los apoyos económicos que se otorgarán a las entidades federativas.

2. Objetivos

2.1. General

Contribuir a que los programas sociales de vivienda de los gobiernos federal, estatal o municipal, dirigidos a la población en condiciones de pobreza patrimonial (tal como la define la SEDESOL), tengan mayor impacto social si se cuenta con un suelo apto para la edificación de vivienda.

2.2. Específicos

- a) Promover la compra de suelo apto para la edificación de vivienda para la población en situación de pobreza patrimonial, a través del otorgamiento de un subsidio federal a los gobiernos de las entidades federativas o de los municipios.
- b) Fortalecer a los Organismos de Vivienda estatales o municipales mediante un apoyo federal complementario a la aportación económica que realicen los gobiernos estatales y, en su caso, municipales, para la compra de suelo apto para vivienda.
- c) Motivar la creación de infraestructura y el desarrollo de fraccionamientos para beneficiar a la población en situación de pobreza patrimonial.
- d) Contribuir a un mayor aprovechamiento de los solares urbanos que ya tienen acceso a equipamiento e infraestructura.
- e) Contribuir a la reducción de los altos costos económicos, sociales y ambientales asociados con la multiplicación de los asentamientos irregulares.

3. Lineamientos

3.1. Cobertura

El Programa de Compra de Suelo para Vivienda se podrá ejercer en cualquier entidad federativa y en cualquier localidad urbana, suburbana o rural, y se dará prioridad a aquellos gobiernos locales que cuenten con Organismos Estatales o Municipales de Vivienda.

3.2. Población Objetivo

El suelo adquirido con recursos de este Programa se destinará exclusivamente a programas de vivienda para la población en situación de pobreza patrimonial.

3.3. Beneficiarios

Los gobiernos estatales o los municipales recibirán los recursos económicos federales, y repercutirán el beneficio del apoyo económico a la población objetivo a través de programas federales, estatales o municipales de vivienda, conforme a las reglas de operación de dichos programas.

3.3.1. Requisitos para participar en este Programa

Los gobiernos estatales interesados en participar en este Programa, deberán manifestarlo por escrito a la Instancia Normativa, y

- a) Aportar al Programa, como mínimo, una cantidad equivalente a las dos terceras partes del costo total del suelo por adquirir en la entidad.
- b) Destinar a su(s) Organismo(s) de Vivienda Estatales o Municipales el suelo adquirido mediante este Programa.
- c) Cuando la aportación local sea hecha con la mezcla de recursos señalada en el segundo párrafo del numeral 3.4.2., o con recursos del municipio, destinar a éste el suelo que se compre.
- d) Destinar el suelo adquirido para el desarrollo de programas de vivienda para la población objetivo, tal como se define en el numeral 3.2.

3.3.2. Requisitos del inmueble a adquirir

El inmueble propuesto para adquisición, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Contar con título de propiedad, que deberá estar inscrito en el Registro Público de la Propiedad.
- b) Contar con Certificado de Libertad de Gravamen vigente.
- c) Estar al corriente en la tributación predial.
- d) Contar con el Certificado de Uso de Suelo Habitacional de Densidad Alta o su equivalente.
- e) Contar con los oficios de factibilidad expedidos por los organismos facultados, requeridos para la introducción de los servicios públicos de agua, drenaje y energía eléctrica, los cuales deberán tener vigencia por el tiempo necesario para el desarrollo del proyecto. Se dará preferencia a los predios que cuenten con infraestructura básica a pie de lote.
- f) Contar con un avalúo de la Comisión de Avalúos de Bienes Nacionales, CABIN; del Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, S.N.C. BANOBRAS; o de una Unidad de Valuación con registro de la Sociedad Hipotecaria Federal.
- g) Contar con plano topográfico, que incluya la localización del inmueble.

3.4. Características de los apoyos**3.4.1. Monto máximo del apoyo federal**

El apoyo federal podrá ser de hasta 15,000 pesos por cada lote unifamiliar, siempre que el inmueble esté debidamente lotificado y cada lote cuente con acceso, agua, drenaje y electrificación. Cuando se trate de inmuebles no lotificados o de lotes con un menor grado de urbanización el apoyo federal por hogar a beneficiar será proporcional al grado de urbanización del inmueble sin que en ningún caso se rebase los 15,000 pesos antes señalados.

El monto a pagar por el inmueble, no podrá ser superior al establecido en el avalúo a que se refiere el apartado f) del numeral 3.3.2.

Los recursos federales no podrán utilizarse para cubrir gastos administrativos de los gobiernos locales.

3.4.2. Aportación de los gobiernos de las entidades federativas y de los municipios

La Instancia Ejecutora aportará, como mínimo, las dos terceras partes del valor total del inmueble.

La aportación de la Instancia Ejecutora podrá constituirse mediante una combinación de recursos estatales y municipales.

En casos excepcionales y tratándose únicamente de predios en municipios de alta y muy alta marginación, de acuerdo al CONAPO, la instancia ejecutora podrá solicitar al FONHAPO la reducción de la aportación mínima a la que hace referencia el primer párrafo de este numeral, justificando dicha solicitud.

El Comité de Adquisición de Suelo del FONHAPO dictaminará al respecto y podrá autorizar el incremento de la aportación federal hasta el 50% del valor total del inmueble, reduciendo la aportación mínima de la Instancia Ejecutora proporcionalmente.

3.5. Derechos, obligaciones y sanciones**3.5.1. Derechos**

El Gobierno del Estado, o el municipal, según sea el caso, tendrán la facultad de proponer el o los inmuebles por adquirir con recursos de este Programa.

3.5.2. Obligaciones

La Instancia Ejecutora tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Destinar el suelo adquirido a sus Organismos de Vivienda.
- b) Destinar el suelo adquirido con recursos municipales a los municipios correspondientes.
- c) Cuando se trate de suelo no urbanizado, desarrollar por sí mismo, o a través de un tercero, los proyectos ejecutivos de fraccionamiento, la infraestructura, así como las obras de urbanización, según lo disponga la legislación local, en un plazo no mayor de dos años calendario, contados a partir de la fecha de firma del Contrato Promesa de Compraventa que celebre con el vendedor del inmueble.

- d) Desarrollar por sí mismo, o a través de un tercero, en el fraccionamiento resultante, acciones de vivienda para la población objetivo en un plazo no mayor a los tres años, contados a partir de la celebración del Contrato de Compraventa, y
- e) Proporcionar al FONHAPO, el nombre y la CURP del beneficiario y, en su caso, el de su pareja, conforme se otorguen los lotes.

3.5.3. Sanciones

En caso de incumplimiento de estas obligaciones, o del desvío de los recursos a otros fines, el FONHAPO podrá suspender la ministración de recursos a la Instancia Ejecutora y, si el caso lo amerita, exigir la devolución de los recursos suministrados.

La Instancia Ejecutora que no cumpla con las condiciones establecidas en el numeral 3.5.2., podrá ser excluida en futuras asignaciones de apoyos económicos federales en este Programa.

3.6. Participantes

3.6.1. Instancia Ejecutora

El Gobierno del Estado será la Instancia Ejecutora de este Programa, y podrá delegar las funciones administrativas, técnicas y operativas, a los Organismos de Vivienda, Estatales o Municipales, o a los Gobiernos Municipales, o a los Fideicomisos Públicos de Vivienda donde los fideicomitentes sean los Gobiernos Estatales o los Municipales.

3.6.2. Instancia Normativa

El FONHAPO será la Instancia Normativa del Programa y es quien estará facultado para interpretar las presentes Reglas de Operación, y para resolver sobre aspectos no contemplados en ellas.

Las delegaciones federales de la SEDESOL en las entidades federativas, son Instancias Auxiliares de la Instancia Normativa.

3.7. Coordinación institucional

El FONHAPO establecerá los mecanismos de coordinación necesarios para garantizar que el Programa de Compra de Suelo para Vivienda no se contraponga, afecte o presente duplicidades con otros programas o acciones del gobierno federal.

La coordinación institucional y vinculación de acciones busca potencializar el impacto de los recursos, fortalecer la cobertura de las acciones, explotar la complementariedad y reducir gastos administrativos.

Con este propósito el FONHAPO podrá suscribir convenios de coordinación con los gobiernos de las entidades federativas, de los municipios, y con sus Organismos de Vivienda, así como con otras dependencias del Ejecutivo Federal.

El FONHAPO podrá coordinarse con la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenación del Territorio para establecer acciones específicas con el Programa Hábitat, con el fin de mejorar el impacto de las acciones de ambos programas, evitando duplicidades en las acciones que lleven a cabo.

4. Operación

4.1. Proceso

- a) El FONHAPO publicará en el **Diario Oficial de la Federación** estas Reglas, por conducto de la Coordinadora Sectorial.
- b) El FONHAPO publicará, como Anexo I de estas Reglas, la distribución inicial de los recursos federales, por entidad federativa.
- c) Una vez publicadas las reglas de operación, el FONHAPO invitará por escrito, a los gobiernos de los estados a participar en el Programa.
- d) El Gobierno Estatal que desee participar deberá presentar al FONHAPO la solicitud señalada en el numeral 3.3.1., en un plazo no mayor de 30 días naturales, contados a partir de la publicación de estas Reglas.
- e) La Instancia Ejecutora integrará un expediente para cada inmueble por adquirir, el cual deberá contener los documentos indicados en el numeral 3.3.2., y por oficio entregará copia de dichos expedientes al FONHAPO y a la Delegación Federal de la SEDESOL en la entidad.
- f) El FONHAPO atenderá las solicitudes que estén debidamente acompañadas por el expediente correspondiente, en el orden en el que éstas sean presentadas y de acuerdo con la disponibilidad presupuestal.

- g) La Instancia Normativa revisará y, en su caso, validará los expedientes, de lo cual notificará a la Instancia Ejecutora;
- h) Una vez que el FONHAPO valide el expediente y reciba el avalúo, el Fideicomiso procederá a celebrar el Convenio de Colaboración.
- i) La Instancia Ejecutora solicitará al FONHAPO los recursos para la adquisición del inmueble validado, y enviará anexo el recibo oficial por el 50% de los recursos federales (Formato 1).
- j) La Instancia Normativa radicará el 50% de los recursos federales a la Instancia Ejecutora, para el inmueble por adquirir.
- k) La Instancia Ejecutora tramitará la compra, y firmará en tres tantos originales, un Contrato Promesa de Compraventa con el vendedor, y en dicho acto entregará el 50 por ciento de la parte que le corresponde aplicar en dicho inmueble y el total del recurso federal recibido de la Instancia Normativa.
- l) La Instancia Ejecutora entregará al FONHAPO uno de los tres tantos firmados del Contrato celebrado con el vendedor, y le solicitará que radique los recursos federales faltantes para poder finiquitar la compra venta. Entregará junto con lo anterior, el recibo oficial por el importe de 50% restante (Formato 2).
- m) El FONHAPO radicará a la Instancia Ejecutora el 50% que resta del recurso federal. Una vez que los recursos sean radicados, se considerarán devengados por el FONHAPO, de acuerdo con lo señalado en el párrafo cuarto del artículo 52 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2004.
- n) Una vez concluido el proceso de adquisición, la Instancia Ejecutora entregará al FONHAPO copia certificada de la escritura que contenga la transmisión de la propiedad y el dominio del inmueble adquirido, a favor de la Instancia Ejecutora.

En dicha escritura deberá señalarse inequívocamente que el inmueble adquirido será destinado a programas de vivienda para la población en pobreza patrimonial, en un plazo no mayor a tres años, así como la cantidad que aportó el Gobierno Federal por conducto del FONHAPO para la adquisición del inmueble.
- o) El FONHAPO mantendrá un padrón de suelo adquirido a través de este Programa, y entregará a la Subsecretaría de Desarrollo Urbano y Ordenación del Territorio la información correspondiente a cada adquisición para que se integre al inventario de suelo adquirido con apoyo del Gobierno Federal.
- p) La Instancia Ejecutora preparará y tramitará, de acuerdo con la legislación local, el Proyecto Ejecutivo del Fraccionamiento y, una vez aprobado por la autoridad competente, entregará al FONHAPO copia del plano de lotificación y del documento donde se otorga el permiso de fraccionamiento.
- q) La Instancia Ejecutora entregará al FONHAPO, el Calendario de Obras de Urbanización y la Distribución de Lotes por Programa, y le informará de las asignaciones que haga de dichos lotes, y del traspaso que se haga del subsidio federal a los beneficiarios. EL FONHAPO entregará esta información a la SEDESOL para que se actualice el registro de beneficiarios de subsidio federal en materia de suelo e infraestructura.
- r) En el caso de la adquisición de suelo con infraestructura básica, la Instancia Ejecutora entregará al FONHAPO copia del plano de lotificación y, en su momento, la asignación de lotes y viviendas a los beneficiarios.

Durante el ejercicio fiscal, el FONHAPO podrá reasignar los recursos del Programa, de una entidad federativa a otra, de acuerdo con los avances que tengan las entidades federativas en la aplicación de los recursos, y comunicará a las Instancias Ejecutoras afectadas, cualquier disminución o aumento en dicha distribución.

El FONHAPO dispondrá de 7% del total del presupuesto del Programa para gastos indirectos.

4.2. Ejecución

4.2.1. Avances físico-financieros

Una vez que se firme el contrato promesa de compraventa del inmueble, la Instancia Ejecutora formulará mensualmente el reporte de los avances físicos y financieros del Programa de Compra de Suelo, y los entregará al FONHAPO durante los cinco días naturales siguientes a la terminación del mes que se reporta, de acuerdo con el Anexo II de estas Reglas.

4.2.2. Actas de entrega-recepción

La copia certificada de la escritura pública, inscrita en el Registro Público, que ampare la compra del inmueble a favor de la Instancia Ejecutora, hará las veces de Acta de Entrega-Recepción.

4.2.3. Cierre de ejercicio

La Instancia Ejecutora integrará el cierre del ejercicio programático presupuestal anual, de acuerdo con el Anexo III de estas Reglas. Lo remitirá en documento impreso y en medio magnético a más tardar el último día hábil de enero del año siguiente al que se reporta a la Instancia Normativa, y enviará copia a la Secretaría de la Función Pública, a través del Organismo Estatal de Control.

Será responsabilidad del FONHAPO concentrar y analizar dicha información, así como solicitar a la Instancia Ejecutora las aclaraciones a que haya lugar. En caso de incumplimiento en la presentación de este informe, notificará a la Secretaría de la Función Pública a más tardar el último día hábil de febrero del año siguiente al que se debió reportar.

4.2.4. Recursos no devengados

Los recursos no devengados por el FONHAPO al 31 de diciembre del ejercicio fiscal correspondiente, serán reintegrados a la Tesorería de la Federación, dentro del plazo establecido para ello en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación.

5. Auditoría, control y seguimiento

Los recursos que la Federación otorga para este Programa podrán ser revisados por la Secretaría de la Función Pública, a través de la Dirección General de Operación Regional y Contraloría Social y, en su caso, por la Unidad de Auditoría Gubernamental del Organismo Interno de Control en el FONHAPO; la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; la Auditoría Superior de la Federación y demás instancias que en el ámbito de sus respectivas atribuciones resulten competentes.

6. Evaluación

6.1. Evaluación interna

El FONHAPO realizará la evaluación interna del Programa a través de un proceso continuo de monitoreo, seguimiento y evaluación.

6.2. Evaluación externa

Conforme a los términos del artículo 55 fracción IV inciso b) del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2004, la Dirección General de Evaluación y Monitoreo de los Programas Sociales conducirá la evaluación externa del Programa, que será realizada por instituciones académicas y de investigación u organismos especializados con reconocimiento y experiencia en la materia, quienes se basarán en los términos de referencia de la evaluación del Programa elaborados por dicha Dirección General, para cumplir con los requisitos emitidos por las secretarías de Hacienda y Crédito Público y de la Función Pública.

7. Transparencia

Con la finalidad de dar transparencia a la operación del Programa se realizarán las siguientes actividades:

7.1. Difusión

El FONHAPO instrumentará un programa de promoción y difusión con cobertura nacional para dar a conocer el Programa a los gobiernos de los estados y de los municipios.

La papelería, documentación oficial, la publicidad y promoción de este Programa, deberán incluir de acuerdo con lo establecido en el Presupuesto de Egresos de la Federación vigente, la siguiente leyenda: "Este Programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este Programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este Programa deberá ser denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente".

La difusión de los avances del Programa la hará el FONHAPO a través de la página electrónica www.fonhapo.gob.mx, establecida en el sistema Internet.

El FONHAPO mantendrá a disposición de los interesados toda aquella información que la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental prevé.

7.2. Contraloría social

La Instancia Ejecutora facilitará a la ciudadanía el acceso a la información que le permita vigilar y dar seguimiento a las acciones de este Programa.

8. Quejas y denuncias

La Contraloría Interna en el FONHAPO, y los órganos estatales y municipales de control, recibirán de la ciudadanía en general, las quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos, vía personal, escrita, en Internet, o telefónicamente en sus oficinas.

Los teléfonos para este efecto son: FONHAPO, 01 800 366 2384 desde el interior de la República, y en la Ciudad de México, el 5424 6710.

9. Vigencia de las reglas de operación

Las presentes Reglas de Operación entrarán en vigor a partir del día siguiente a su publicación en el **Diario Oficial de la Federación** y tendrán vigencia hasta la publicación de nuevas Reglas, o de las modificaciones que pudieran tener.

PROGRAMA COMPRA DE SUELO PARA VIVIENDA**ANEXO I****DISTRIBUCION INICIAL DE LOS RECURSOS POR ENTIDAD FEDERATIVA**

ENTIDAD	PRESUPUESTO (en Pesos)
Aguascalientes	4'438,000
Baja California	7'291,000
Baja California Sur	6'023,000
Campeche	6'657,000
Coahuila	6'023,000
Colima	4'755,000
Chiapas	7'608,000
Chihuahua	7'291,000
Distrito Federal	5'389,000
Durango	5'072,000
Guanajuato	4'755,000
Guerrero	4'755,000
Hidalgo	4'438,000
Jalisco	7'608,000
México	6'974,000
Michoacán	4'755,000
Morelos	4'755,000
Nayarit	4'755,000
Nuevo León	6'340,000
Oaxaca	5'072,000
Puebla	4'755,000
Querétaro	3'091,000
Quintana Roo	7'925,000
San Luis Potosí	5'072,000
Sinaloa	6'657,000
Sonora	6,023,000
Tabasco	6'974,000
Tamaulipas	5'389,000
Tlaxcala	4'438,000
Veracruz	9'510,000
Yucatán	6'340,000

Zacatecas	5,072,000
-----------	-----------

PROGRAMA COMPRA DE SUELO PARA VIVIENDA

ANEXO II

REPORTE DE AVANCE FISICO-FINANCIERO

ENTIDAD FEDERATIVA:

MES QUE SE REPORTA:

MUNICIPIO	LOCALIDAD	INVERSION PROGRAMADA			INVERSION EJERCIDA		
		FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL	FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL

TOTALES:

--	--	--	--	--	--	--	--

Fecha:

REVISO Y VALIDO
DELEGADO FEDERAL DE LA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

ELABORO
LA INSTANCIA EJECUTORA

FIRMA

FIRMA

NOMBRE

NOMBRE
CARGO

PROGRAMA COMPRA DE SUELO PARA VIVIENDA

ANEXO III

CIERRE DE EJERCICIO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL ANUAL

ENTIDAD FEDERATIVA:

MES QUE SE REPORTA:

MUNICIPIO	LOCALIDAD	INVERSION PROGRAMADA			INVERSION EJERCIDA		
		FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL	FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL

TOTALES:

--	--	--	--	--	--	--	--

Fecha:

REVISO Y VALIDO
DELEGADO FEDERAL DE LA
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

ELABORO
LA INSTANCIA EJECUTORA

FIRMA

FIRMA

NOMBRE

NOMBRE

CARGO

ESPACIO PARA MEMBRETE DE LA INSTANCIA EJECUTORA

BUENO POR \$ _____

RECIBI: del Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares, la cantidad de \$ _____, (_____ 00/100 M.N.) por concepto de: Primera aportación equivalente al 50% (cincuenta por ciento) del total del APOYO FEDERAL, dentro del Programa "Compra de Suelo para Vivienda" del ejercicio fiscal 2004, que se aplicarán a la adquisición del inmueble denominado _____, ubicado en el Municipio de _____.

Los recursos recibidos del Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares, se destinarán a lo que determinan las Reglas de Operación del Programa "Compra de Suelo para Vivienda".

El importe señalado en el presente documento es recibido de conformidad con la normatividad presupuestal vigente.

Ciudad de _____, _____, a los _____ días del mes de _____ de 2004.

Por la Instancia Ejecutora

(Nombre y cargo)

"Este Programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente".

FORMATO 1

ESPACIO PARA MEMBRETE DE LA INSTANCIA EJECUTORA

BUENO POR \$ _____

RECIBI: del Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares, la cantidad de \$ _____, (_____ 00/100 M.N.) por concepto de: Segunda aportación, equivalente al 50% (cincuenta por ciento) del total del APOYO FEDERAL, dentro del Programa "Compra de Suelo para Vivienda" del ejercicio fiscal 2004, que se aplicarán a la adquisición del inmueble denominado _____, ubicado en el municipio de _____.

Los recursos recibidos del Fideicomiso Fondo Nacional de Habitaciones Populares, se destinarán a lo que determinan las Reglas de Operación del Programa "Compra de Suelo para Vivienda".

El importe señalado en el presente documento es recibido de conformidad con la normatividad presupuestal vigente.

Ciudad de _____, _____, a los _____ días del mes de _____ de 2004.

Por la Instancia Ejecutora

(Nombre y cargo)

"Este Programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa deberá ser denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente".

FORMATO 2