I N D I C E
PRIMERA SECCION
PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES

Decreto por el que se concede permiso al ciudadano Julián Salazar Medina, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere la República Francesa 5

Decreto por el que se concede permiso a los ciudadanos General de Brigada Diplomado de Estado Mayor Alfredo Delgado Valdez, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno de Italia; General Brigadier Diplomado de Estado Mayor Jesús Pinto Ortiz, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno de la República Federativa del Brasil; General Brigadier Diplomado de Estado Mayor Angel César Amador Soto, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno del Gran Ducado de Luxemburgo; Contralmirante del Cuerpo General José Medrano Llamas, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno de la República de Corea, y David Alejandro Olvera Ayes, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere Don Carlos de Borbón-Dos Sicilias, Duque de Calabria, como Gran Maestre de la ciudad de Madrid, España 5

Decreto por el que se concede permiso a las ciudadanas Marcela Ortiz Peña y María Elena Ramírez de Lara, para prestar servicios en la Embajada de la República de Argentina, en México 6

Decreto por el que se concede permiso a los ciudadanos Fátima de Jesús Baltazar Gama, para prestar servicios en la Embajada de los Estados Unidos de América en la Ciudad de México; Gilberto Armenta Reyes, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nogales, Sonora; Gilda de la Peña Sánchez, para prestar servicios en el Consulado General de los Estados Unidos de América en Monterrey, Nuevo León; Luis Gerardo González García y Andrea Salazar Lule, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas, y Abelardo Vara Rivera, para desempeñar el cargo de Cónsul Honorario de Dinamarca, en Cancún con circunscripción consular en los estados de Quintana Roo, Campeche y Yucatán 6

Decreto por el que se concede permiso a los ciudadanos Julio César García Machado, Carlos Francisco Garza Magallón y Ulises Rodríguez Quintanilla, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Matamoros, Tamaulipas; Aurelio Jesús Macías Morales y Donaldo Antonio Jordán Luna, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas; Rubén Diego Fuentes Serrato, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Hermosillo, Sonora; Layda Genny Franco Paredes, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Mérida, Yucatán, y Bertha Marcela Palomino Quezada, para prestar servicios en el Consulado General de los Estados Unidos de América en Guadalajara, Jalisco 7

Acuerdo por el que se otorga a la Excelentísima señora Karin Ehnbom-Palmquist, la condecoración Orden Mexicana del Aguila Azteca, en grado de Banda 8

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

Acuerdo por el que se otorga reconocimiento de validez oficial a los estudios de tipo medio superior, bachillerato que imparta Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., a través de Colegio Galileo Galilei 9

Acuerdo por el que se otorga reconocimiento de validez oficial a los estudios de tipo medio superior, bachillerato que imparta escuela primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C., a través de escuela Sor Juana Inés de la Cruz 9

SECRETARIA DE SALUD

Respuesta a los comentarios recibidos respecto del Proyecto de Modificación a la Norma Oficial Mexicana NOM-006-SSA2-1993, Para la prevención y control de la tuberculosis en la atención primaria a la salud, publicado el 23 de marzo de 2000 10

SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Mesa del Pinal, con una superficie aproximada de 48-29-70 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 31

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Joya de Valerio, con una superficie aproximada de 26-10-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 32

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Joya de Valerio, con una superficie aproximada de 6-87-50 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 32

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Potrerito, con una superficie aproximada de 29-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 33

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cañón de la Virgen y Llano de la Tinaja, con una superficie aproximada de 435-16-81 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 34

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Los Tanques II, con una superficie aproximada de 4-09-78 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 34

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Floreña, con una superficie aproximada de 45-59-40 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 35

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Tular, con una superficie aproximada de 30-00-00 hectáreas, Municipio de Carmen, Camp. 36

Aviso de deslinde del terreno de presunta propiedad nacional denominado Rancho Viejo, con una superficie aproximada de 20-00-00 hectáreas, Municipio de Champotón, Camp. 36

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado San Pedro de Minas, con una superficie aproximada de 666-93-41 hectáreas, Municipio de Ocampo, Dgo. 37

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Rancho Cerro Prieto, con una superficie aproximada de 581-79-04 hectáreas, Municipio de Saric, Son. 38

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Caracol San Miguel Alto, con una superficie aproximada de 25-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 38

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Polígono Alcaparroz, con una superficie aproximada de 30-00-00 hectáreas, Municipio de Villa Hidalgo, Son. 39

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional innominado, con una superficie aproximada de 1-88-65.18 hectárea, Municipio de Dzilam Bravo, Yuc. 39

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional innominado, con una superficie aproximada de 1-89-89.79 hectárea, Municipio de Dzilam Bravo, Yuc. 40

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional innominado, con una superficie aproximada de 48-84-88 hectáreas, Municipio de Comalcalco, Tab. 41

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 10-00-00 hectáreas, y colindancia al norte con Miguel Angel Gutiérrez Cárdenas, Municipio de Sinaloa, Sin. 41

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 10-00-00 hectáreas, y colindancia al norte con José Carmen Gutiérrez Fonseca, Municipio de Sinaloa, Sin. 42

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 9-67-88 hectáreas, y colindancia al norte con brecha a Laguna de Piedra, Municipio de Sinaloa, Sin. 42

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 9-36-45 hectáreas, Municipio de Sinaloa, Sin. 43

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 9-67-88 hectáreas, y colindancia al norte con Adrián Rojas Quintero, Municipio de Sinaloa, Sin. 44

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 20-00-00 hectáreas, Municipio de Sinaloa, Sin. 44

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Coyote, con una superficie aproximada de 1,500-00-00 hectáreas, Municipio de Canatlán, Dgo. 45

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Lucha I, con una superficie aproximada de 12-85-46 hectáreas, Municipio de Paraíso, Tab. 45

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Lucha III, con una superficie aproximada de 8-00-00 hectáreas, Municipio de Paraíso, Tab. 46

Aviso de deslinde del terreno de presunta propiedad nacional denominado El Mango, con una superficie aproximada de 3-05-55 hectáreas, Municipio de Nacajuca, Tab. 47

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Francisco I. Madero, con una superficie de 635-00-00 hectáreas, Municipio de Escárcega, Camp. 47

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Reparto Social, con una superficie de 500-00-00 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp. 48

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Pueblo Nuevo, con una superficie de 226-00-00 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp. 49

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado San Julián, con una superficie de 92-92-60 hectáreas, Municipio de Champotón, Camp. 49

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Valle del Silencio, con una superficie de 35-10-22 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp. 50

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Sagel, con una superficie de 200-00-00 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp. 50

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Santa Rosalía, con una superficie de 144-00-00 hectáreas, Municipio de Tenabo, Camp. 51

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Peor es Nada, con una superficie de 120-00-00 hectáreas, Municipio de Tenabo, Camp. 51

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Vicente Lombardo Toledano No. 1, con una superficie de 254-67-64 hectáreas, Municipio de Candelaria, Camp. 52

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Vicente Lombardo Toledano No. 2, con una superficie de 22-00-00 hectáreas, Municipio de Candelaria, Camp. 53

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Kilómetro 74, con una superficie de 889-00-00 hectáreas, Municipio de Escárcega, Camp. 53

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Recreo, con una superficie de 800-00-00 hectáreas, Municipio de Hopelchén, Camp. 54

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Palangana, con una superficie de 700-00-00 hectáreas, Municipio de Tenabo, Camp. 54

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Nuevo Chan Yaxché, con una superficie de 2,234-00-00 hectáreas, Municipio de Hopelchén, Camp. 55

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Nueva Vida, con una superficie de 1,800-00-00 hectáreas, Municipio de Calakmul, Camp. 55

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Providencia No. 2, con una superficie de 452-54-11 hectáreas, Municipio de Champotón, Camp. 56

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Las Alejandras, con una superficie de 65-55-20 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp. 57

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Bernalito, con una superficie aproximada de 5-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 57

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Los Tanques, con una superficie aproximada de 1-77-66 hectárea, Municipio de Tula, Tamps. 58

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Primavera, con una superficie aproximada de 13-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 58

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Joyita, con una superficie aproximada de 3-50-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 59

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Lagunita, con una superficie aproximada de 1-50-00 hectárea, Municipio de Tula, Tamps. 60

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Solar, con una superficie aproximada de 4-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps. 60

Aviso de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado San Isidro, con una superficie aproximada de 1-79-59 hectárea, Municipio de Xicoténcatl, Tamps. 61

PODER JUDICIAL

TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION

Aviso por el que se hace del conocimiento público la elección del Presidente del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, para el periodo 2000-2004 62

BANCO DE MEXICO

Tipo de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana 62

Tasas de interés de instrumentos de captación bancaria en moneda nacional 62

Tasa de interés interbancaria de equilibrio 63

TRIBUNAL SUPERIOR AGRARIO

Sentencia pronunciada en el juicio agrario número 861/94, relativo a la dotación de tierras, promovido por campesinos del poblado Santa Catarina Coatlán, Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Oax. 63

AVISOS

Judiciales y generales 78

SEGUNDA SECCION
PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

Acuerdo por el que se dan a conocer los trámites empresariales inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios que aplican la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del sector, y se establecen diversas medidas de mejora regulatoria. (Continúa en la Tercera Sección) 89

Internet: www.gobernacion.gob.mx Esta edición consta de tres secciones
Correo electrónico: dof@rtn.net.mx *Informes, suscripciones y quejas: 5592-7919 / 5535-4583*

PODER EJECUTIVO

SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES

DECRETO por el que se concede permiso al ciudadano Julián Salazar Medina, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere la República Francesa.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ERNESTO ZEDILLO PONCE DE LEON, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed:

Que la Comisión Permanente del Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

DECRETO

"LA COMISION PERMANENTE DEL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA FRACCION III APARTADO C) DEL ARTICULO 37 CONSTITUCIONAL, D E C R E T A:

ARTICULO UNICO.- Se concede permiso al ciudadano JULIAN SALAZAR MEDINA, para aceptar y usar la Condecoración Oficial de la Orden Nacional del Mérito, que le confiere la República Francesa.

México, D.F., a 16 de agosto de 2000.- Sen. **Ma. de los Angeles Moreno Uriegas**, Presidenta.- Dip. **Angelina Muñoz Fernández**, Secretaria.- Dip. **Jesús Martín del Campo Castañeda**, Secretario.- Rúbricas.**"**

En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veinticinco días del mes de septiembre de dos mil.- **Ernesto Zedillo Ponce de León**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Diódoro Carrasco Altamirano**.- Rúbrica.

DECRETO por el que se concede permiso a los ciudadanos General de Brigada Diplomado de Estado Mayor Alfredo Delgado Valdez, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno de Italia; General Brigadier Diplomado de Estado Mayor Jesús Pinto Ortiz, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno de la República Federativa del Brasil; General Brigadier Diplomado de Estado Mayor Angel César Amador Soto, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno del Gran Ducado de Luxemburgo; Contralmirante del Cuerpo General José Medrano Llamas, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere el Gobierno de la República de Corea, y David Alejandro Olvera Ayes, para aceptar y usar la Condecoración que le confiere Don Carlos de Borbón-Dos Sicilias, Duque de Calabria, como Gran Maestre de la ciudad de Madrid, España.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ERNESTO ZEDILLO PONCE DE LEON, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed:

Que la Comisión Permanente del Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

DECRETO

"LA COMISION PERMANENTE DEL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA FRACCION III APARTADO C) DEL ARTICULO 37 CONSTITUCIONAL, D E C R E T A:

ARTICULO PRIMERO.- Se concede permiso al ciudadano General de Brigada Diplomado de Estado Mayor ALFREDO DELGADO VALDEZ, para aceptar y usar la Condecoración de la Orden al Mérito de la República Italiana, en grado de Gran Oficial, que le confiere el Gobierno de Italia.

ARTICULO SEGUNDO.- Se concede permiso al ciudadano General Brigadier Diplomado de Estado Mayor JESUS PINTO ORTIZ, para aceptar y usar la Condecoración de la Orden de Río Branco, en grado de Gran Oficial, que le confiere el Gobierno de la República Federativa del Brasil.

ARTICULO TERCERO.- Se concede permiso al ciudadano General Brigadier Diplomado de Estado Mayor ANGEL CESAR AMADOR SOTO, para aceptar y usar la Condecoración de la Orden al Mérito, en grado de Comendador, que le confiere el Gobierno del Gran Ducado de Luxemburgo.

ARTICULO CUARTO.- Se concede permiso al ciudadano Contralmirante del Cuerpo General JOSE MEDRANO LLAMAS, para aceptar y usar la Condecoración de la Orden al Mérito de la Seguridad Nacional con la Medalla Cheonsu, que le confiere el Gobierno de la República de Corea.

ARTICULO QUINTO.- Se concede permiso al ciudadano DAVID ALEJANDRO OLVERA AYES, para aceptar y usar la Condecoración de la Sacra y Militar Orden Constantiniana de San Jorge, en grado de Caballero de Mérito con Placa de Plata, que le confiere Don Carlos de Borbón-Dos Sicilias, Duque de Calabria, como Gran Maestre de la ciudad de Madrid, España.

México, D.F., a 16 de agosto de 2000.- Sen. **Ma. de los Angeles Moreno Uriegas**, Presidenta.- Dip. **Angelina Muñoz Fernández**, Secretaria.- Dip. **Jesús Martín del Campo Castañeda**, Secretario.- Rúbricas.**"**

En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veinticinco días del mes de septiembre de dos mil.- **Ernesto Zedillo Ponce de León**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Diódoro Carrasco Altamirano**.- Rúbrica.

DECRETO por el que se concede permiso a las ciudadanas Marcela Ortiz Peña y María Elena Ramírez de Lara, para prestar servicios en la Embajada de la República de Argentina, en México.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ERNESTO ZEDILLO PONCE DE LEON, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed:

Que la Comisión Permanente del Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

DECRETO

"LA COMISION PERMANENTE DEL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA FRACCION II APARTADO C) DEL ARTICULO 37 CONSTITUCIONAL, D E C R E T A:

ARTICULO PRIMERO.- Se concede permiso a la ciudadana MARCELA ORTIZ PEÑA, para prestar servicios como Empleada Administrativa en la Embajada de la República de Argentina en México.

ARTICULO SEGUNDO.- Se concede permiso a la ciudadana MARIA ELENA RAMIREZ DE LARA, para prestar servicios como Empleada Administrativa en la Embajada de la República de Argentina, en México**.**

México, D.F., a 9 de agosto de 2000.- Sen **Ma. de los Angeles Moreno Uriegas**, Presidenta.- Sen. **José de Jesús Padilla Padilla**, Secretario.- Dip. **Angelina Muñoz Fernández**, Secretaria.- Rúbricas.**"**

En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veinticinco días del mes de septiembre de dos mil.- **Ernesto Zedillo Ponce de León**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Diódoro Carrasco Altamirano**.- Rúbrica.

DECRETO por el que se concede permiso a los ciudadanos Fátima de Jesús Baltazar Gama, para prestar servicios en la Embajada de los Estados Unidos de América en la Ciudad de México; Gilberto Armenta Reyes, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nogales, Sonora; Gilda de la Peña Sánchez, para prestar servicios en el Consulado General de los Estados Unidos de América en Monterrey, Nuevo León; Luis Gerardo González García y Andrea Salazar Lule, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas, y Abelardo Vara Rivera, para desempeñar el cargo de Cónsul Honorario de Dinamarca, en Cancún con circunscripción consular en los estados de Quintana Roo, Campeche y Yucatán.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ERNESTO ZEDILLO PONCE DE LEON, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed:

Que la Comisión Permanente del Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

DECRETO

"LA COMISION PERMANENTE DEL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LAS FRACCIONES II Y IV APARTADO C) DEL ARTICULO 37 DE LA CONSTITUCION GENERAL DE LA REPUBLICA, D E C R E T A:

ARTICULO PRIMERO.- Se concede permiso a la ciudadana FATIMA DE JESUS BALTAZAR GAMA, para prestar servicios como Técnico en Contabilidad en la Embajada de los Estados Unidos de América en la Ciudad de México.

ARTICULO SEGUNDO.- Se concede permiso al ciudadano GILBERTO ARMENTA REYES, para prestar servicios como Chofer en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nogales, Sonora.

ARTICULO TERCERO.- Se concede permiso a la ciudadana GILDA DE LA PEÑA SANCHEZ, para prestar servicios como Empleada del Departamento de Personal en el Consulado General de los Estados Unidos de América en Monterrey, Nuevo León.

ARTICULO CUARTO.- Se concede permiso al ciudadano LUIS GERARDO GONZALEZ GARCIA, para prestar servicios como Chofer y Empleado de Intendencia en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas.

ARTICULO QUINTO.- Se concede permiso a la ciudadana ANDREA SALAZAR LULE, para prestar servicios como Empleada de Visas en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas.

ARTICULO SEXTO.- Se concede permiso al ciudadano ABELARDO VARA RIVERA, para desempeñar el cargo de Cónsul Honorario de Dinamarca, en Cancún con circunscripción consular en los Estados de Quintana Roo, Campeche y Yucatán.

México, D.F., a 23 de agosto de 2000.- Sen. **Ma. de los Angeles Moreno Uriegas**, Presidenta.- Sen. **José de Jesús Padilla Padilla**, Secretario.- Dip. **Angelina Muñoz Fernández**, Secretaria.- Rúbricas.**"**

En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veinticinco días del mes de septiembre de dos mil.- **Ernesto Zedillo Ponce de León**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Diódoro Carrasco Altamirano**.- Rúbrica.

DECRETO por el que se concede permiso a los ciudadanos Julio César García Machado, Carlos Francisco Garza Magallón y Ulises Rodríguez Quintanilla, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Matamoros, Tamaulipas; Aurelio Jesús Macías Morales y Donaldo Antonio Jordán Luna, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas; Rubén Diego Fuentes Serrato, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Hermosillo, Sonora; Layda Genny Franco Paredes, para prestar servicios en el Consulado de los Estados Unidos de América en Mérida, Yucatán, y Bertha Marcela Palomino Quezada, para prestar servicios en el Consulado General de los Estados Unidos de América en Guadalajara, Jalisco.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ERNESTO ZEDILLO PONCE DE LEON, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, a sus habitantes sabed:

Que la Comisión Permanente del Honorable Congreso de la Unión, se ha servido dirigirme el siguiente

DECRETO

"LA COMISION PERMANENTE DEL CONGRESO GENERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA FRACCION II APARTADO C) DEL ARTICULO 37 CONSTITUCIONAL, D E C R E T A:

ARTICULO PRIMERO.- Se concede permiso al ciudadano JULIO CESAR GARCIA MACHADO, para prestar servicios como Asistente en el Consulado de los Estados Unidos de América en Matamoros, Tamaulipas.

ARTICULO SEGUNDO.- Se concede permiso al ciudadano CARLOS FRANCISCO GARZA MAGALLON, para prestar servicios como Asistente en el Consulado de los Estados Unidos de América en Matamoros, Tamaulipas.

ARTICULO TERCERO.- Se concede permiso al ciudadano ULISES RODRIGUEZ QUINTANILLA, para prestar servicios como Asistente en el Consulado de los Estados Unidos de América en Matamoros, Tamaulipas.

ARTICULO CUARTO.- Se concede permiso al ciudadano AURELIO JESUS MACIAS MORALES, para prestar servicios como Empleado del Departamento de Mantenimiento/Limpieza, en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas.

ARTICULO QUINTO.- Se concede permiso al ciudadano DONALDO ANTONIO JORDAN LUNA, para prestar servicios como Asistente Investigador de Fraudes, en el Consulado de los Estados Unidos de América en Nuevo Laredo, Tamaulipas.

ARTICULO SEXTO.- Se concede permiso al ciudadano RUBEN DIEGO FUENTES SERRATO, para prestar servicios como Asistente Administrativo, en el Consulado de los Estados Unidos de América en Hermosillo, Sonora.

ARTICULO SEPTIMO.- Se concede permiso a la ciudadana LAYDA GENNY FRANCO PAREDES, para prestar servicios como Asistente del Departamento de Visas, en el Consulado de los Estados Unidos de América en Mérida, Yucatán.

ARTICULO OCTAVO.- Se concede permiso a la ciudadana BERTHA MARCELA PALOMINO QUEZADA, para prestar servicios como Operadora de Teléfonos, en el Consulado General de los Estados Unidos de América en Guadalajara, Jalisco.

México, D.F., a 9 de agosto de 2000.- Sen. **Ma. de los Angeles Moreno Uriegas**, Presidenta.- Sen. **José de Jesús Padilla Padilla**, Secretario.- Dip. **Angelina Muñoz Fernández**, Secretaria.- Rúbricas.**"**

En cumplimiento de lo dispuesto por la fracción I del Artículo 89 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto en la residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veinticinco días del mes de septiembre de dos mil.- **Ernesto Zedillo Ponce de León**.- Rúbrica.- El Secretario de Gobernación, **Diódoro Carrasco Altamirano**.- Rúbrica.

ACUERDO por el que se otorga a la Excelentísima señora Karin Ehnbom-Palmquist, la condecoración Orden Mexicana del Aguila Azteca, en grado de Banda.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Presidencia de la República.

ERNESTO ZEDILLO PONCE DE LEÓN, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, en ejercicio de la facultad que me confiere el artículo 89, fracción I, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, con fundamento en los artículos 3o., 5o., 6o., fracción II, 33 y 40 a 43 de la Ley de Premios, Estímulos y Recompensas Civiles y 28 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, y

CONSIDERANDO

Que es propósito del Gobierno de la República reconocer a los extranjeros que han prestado servicios prominentes a la Nación Mexicana o la humanidad; así como corresponder a las distinciones de que sean objeto funcionarios mexicanos, otorgadas por Gobiernos extranjeros;

Que la Orden Mexicana del Águila Azteca es la Condecoración que, de acuerdo con la Ley de Premios, Estímulos y Recompensas Civiles otorga el Estado Mexicano para reconocer públicamente la conducta, méritos singularmente ejemplares, así como determinados actos u obras valiosas o relevantes realizados por extranjeros en beneficio de la humanidad o del país;

Que conforme a los procedimientos legales establecidos, el Honorable Consejo de la Orden Mexicana del Águila Azteca, me ha propuesto otorgar a la Excelentísima señora Karin Ehnbom-Palmquist, Embajadora Extraordinaria y Plenipotenciaria del Reino de Suecia en México, la citada condecoración, en el grado de Banda, y

Que a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley de Premios, Estímulos y Recompensas Civiles, he tenido a bien expedir el siguiente

ACUERDO

ARTÍCULO PRIMERO.- Se otorga a la Excelentísima señora Karin Ehnbom-Palmquist, la condecoración Orden Mexicana del Águila Azteca, en grado de Banda.

ARTÍCULO SEGUNDO.- La condecoración será entregada en la Ciudad de México, Distrito Federal, el tres de octubre de dos mil.

TRANSITORIO

ÚNICO.- Publíquese el presente Acuerdo en el **Diario Oficial de la Federación**.

Dado en la Residencia del Poder Ejecutivo Federal, en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veinticinco días del mes de septiembre de dos mil.- **Ernesto Zedillo Ponce de León**.- Rúbrica.- La Secretaria del Despacho de Relaciones Exteriores, **Rosario Green**.- Rúbrica.

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

ACUERDO por el que se otorga reconocimiento de validez oficial a los estudios de tipo medio superior, bachillerato que imparta Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., a través de Colegio Galileo Galilei.

Al margen un logotipo, que dice: Colegio de Bachilleres.- Junta Directiva.- Ref.: J.D.- 106/2000.- 2000.07.24.

ACUERDO No. 2/2000-9

ACUERDO POR EL QUE SE OTORGA RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL A LOS ESTUDIOS DE TIPO MEDIO SUPERIOR, BACHILLERATO, QUE IMPARTA SOCIEDAD EDUCATIVA Y CULTURAL MONTESSORI, S.C., A TRAVES DE COLEGIO GALILEO GALILEI.

La Junta Directiva del Colegio de Bachilleres, con fundamento en los artículos 14 fracciones IV y X, 37, 54, 55, 57 y 60 de la Ley General de Educación; 2o. fracción IV, 13 fracción IV del Decreto de Creación del Colegio de Bachilleres; 3o. fracción V y 6o. fracción IX de su Estatuto General, y 1, 2, 3, 15, 18, 19 y demás relativos del Reglamento de Revalidación, Determinación de Equivalencias y Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios del Colegio de Bachilleres, y

CONSIDERANDO

Que el Sistema Educativo Nacional está constituido por la educación que imparten el Estado, sus organismos descentralizados y los particulares con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios, y que los estudios realizados dentro de dicho sistema tienen validez oficial en toda la República.

Que Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., dispone de recursos humanos, materiales, financieros y técnicos, que son necesarios para impartir educación media superior, bachillerato, conforme a las disposiciones legales que en materia educativa son aplicables, y

Que Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., tiene interés en participar en la función social de la educación de tipo medio superior, bachillerato, a través de Colegio Galileo Galilei, y en virtud del dictamen número DJ/01/2000 de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Colegio de Bachilleres, ha tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO No. 2/2000-9 POR EL QUE SE OTORGA RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL A LOS ESTUDIOS DE TIPO MEDIO SUPERIOR, BACHILLERATO, QUE IMPARTA SOCIEDAD EDUCATIVA Y CULTURAL MONTESSORI, S.C., A TRAVES DE COLEGIO GALILEO GALILEI

ARTICULO 1.- Se otorga reconocimiento de validez oficial a los estudios que imparta Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., a través de Colegio Galileo Galilei, que se ajustará a los términos de este Acuerdo.

ARTICULO 2.- Los estudios que imparta Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., a través de Colegio Galileo Galilei tendrán validez en toda la República. La expedición de certificados y constancias de estudios corresponde exclusivamente al Colegio de Bachilleres.

ARTICULO 3.- En virtud del reconocimiento que se otorga se autoriza a Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., para que inicie sus actividades con el semestre 2000-B, a partir del segundo periodo, de acuerdo con el plan y programas de estudios del Colegio de Bachilleres. Asimismo, se nombrará como Centro de Estudios Reconocidos Colegio Galileo Galilei, asignándole la clave CER-059-SECM.

ARTICULO 4.- El reconocimiento de validez oficial de estudios que ampara el presente, subsistirá siempre que Sociedad Educativa y Cultural Montessori, S.C., a través de Colegio Galileo Galilei, se organice y funcione dentro de las disposiciones legales vigentes y cumpla con las obligaciones establecidas en este Acuerdo, en la Ley General de Educación y en el Reglamento de Revalidación, Determinación de Equivalencias y Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios del Colegio de Bachilleres.

TRANSITORIO

UNICO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**. La publicación respectiva será a costa del interesado.

México, D.F., a 24 de julio de 2000.- El Presidente en turno, **Calixto Mateos González**.-Rúbrica.- El Prosecretario de la Junta, **Javier Guillén Anguiano**.-Rúbrica.

(R.- 133867)

ACUERDO por el que se otorga reconocimiento de validez oficial a los estudios de tipo medio superior, bachillerato que imparta escuela primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C., a través de escuela Sor Juana Inés de la Cruz.

Al margen un logotipo, que dice: Colegio de Bachilleres.- Junta Directiva.- Ref.: J.D.- 107/2000.- 2000.07.24.

ACUERDO No. 2/2000-9

ACUERDO POR EL QUE SE OTORGA RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL A LOS ESTUDIOS DE TIPO MEDIO SUPERIOR, BACHILLERATO, QUE IMPARTA ESCUELA PRIMARIA SOR JUANA INES DE LA CRUZ, S.C., A TRAVES DE ESCUELA SOR JUANA INES DE LA CRUZ.

La Junta Directiva del Colegio de Bachilleres, con fundamento en los artículos 14 fracciones IV y X, 37, 54, 55, 57 y 60 de la Ley General de Educación; 2o. fracción IV, 13 fracción IV del Decreto de Creación del Colegio de Bachilleres; 3o. fracción V y 6o. fracción IX de su Estatuto General, y 1, 2, 3, 15, 18, 19 y demás relativos del Reglamento de Revalidación, Determinación de Equivalencias y Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios del Colegio de Bachilleres, y

CONSIDERANDO

Que el Sistema Educativo Nacional está constituido por la educación que imparten el Estado, sus organismos descentralizados y los particulares con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios, y que los estudios realizados dentro de dicho sistema tienen validez oficial en toda la República.

Que Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C. dispone de recursos humanos, materiales, financieros y técnicos, que son necesarios para impartir educación media superior, bachillerato, conforme a las disposiciones legales que en materia educativa son aplicables, y

Que Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C. tiene interés en participar en la función social de la educación de tipo medio superior, bachillerato, a través de Escuela Sor Juana Inés de la Cruz y en virtud del dictamen número DJ/02/2000, de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Colegio de Bachilleres, ha tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO No. 2/2000-9 POR EL QUE SE OTORGA RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL A LOS ESTUDIOS DE TIPO MEDIO SUPERIOR, BACHILLERATO, QUE IMPARTA ESCUELA PRIMARIA SOR JUANA INES DE LA CRUZ, S.C., A TRAVES DE ESCUELA SOR JUANA INES DE LA CRUZ

ARTICULO 1.- Se otorga reconocimiento de validez oficial a los estudios que imparta Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C., a través de Escuela Sor Juana Inés de la Cruz que se ajustará a los términos de este Acuerdo.

ARTICULO 2.- Los estudios que imparta Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C., a través de "Escuela Sor Juana Inés de la Cruz", tendrán validez en toda la República. La expedición de certificados y constancias de estudios corresponde exclusivamente al Colegio de Bachilleres.

ARTICULO 3.- En virtud del reconocimiento que se otorga se autoriza a Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C., para que inicie sus actividades con el semestre 2000-B, a partir del segundo periodo, de acuerdo con el plan y programas de estudios del Colegio de Bachilleres. Asimismo, se nombrará como Centro de Estudios Reconocidos Escuela Sor Juana Inés de la Cruz, asignándole la clave CER-060-SJIC.

ARTICULO 4.- El reconocimiento de validez oficial de estudios que ampara el presente, subsistirá siempre que Escuela Primaria Sor Juana Inés de la Cruz, S.C., a través de Escuela Sor Juana Inés de la Cruz, se organice y funcione dentro de las disposiciones legales vigentes y cumpla con las obligaciones establecidas en este Acuerdo, en la Ley General de Educación y en el Reglamento de Revalidación, Determinación de Equivalencias y Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios del Colegio de Bachilleres.

TRANSITORIO

UNICO.- El presente Acuerdo entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el **Diario Oficial de la Federación**. La publicación respectiva será a costa del interesado.

México, D.F., a 24 de julio de 2000.- El Presidente en turno, **Calixto Mateos González**.-Rúbrica.- El Prosecretario de la Junta, **Javier Guillén Anguiano**.- Rúbrica.

(R.- 133872)

SECRETARIA DE SALUD

RESPUESTA a los comentarios recibidos respecto del Proyecto de Modificación a la Norma Oficial Mexicana NOM-006-SSA2-1993, Para la prevención y control de la tuberculosis en la atención primaria a la salud, publicado el 23 de marzo de 2000.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Salud.

RESPUESTA A LOS COMENTARIOS RECIBIDOS RESPECTO DEL PROYECTO DE MODIFICACION A LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-006-SSA2-1993, PARA LA PREVENCION Y CONTROL DE LA TUBERCULOSIS EN LA ATENCION PRIMARIA A LA SALUD.

ROBERTO TAPIA CONYER, Presidente del Comité Consultivo Nacional de Normalización de Prevención y Control de Enfermedades, con fundamento en los artículos 39 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 47 fracción I, II y III de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización; 33 del Reglamento de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, y 6o. fracción XVII y 34 fracción VI del Reglamento Interior de la Secretaría de Salud, se ordena la publicación de las respuestas a los comentarios recibidos al Proyecto de Modificación a la Norma Oficial Mexicana NOM-006-SSA2-1993, para la prevención y control de la tuberculosis en la atención primaria a la salud, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** el 23 de marzo de 2000.

Como resultado del análisis que realizó el Subcomité de Vigilancia Epidemiológica; de los comentarios recibidos por los diferentes promoventes, se ha considerado dar respuesta a los mismos en los siguientes términos:

PROMOVENTE		**RESPUESTA**
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **PREFACIO** Agregar en las dependencias, instituciones y organismos que participaron en la revisión y modificación de la norma las siguientes: Hospital General “Dr. Manuel Gea González” Hospital Juárez del Centro Hospital Infantil de México Instituto Nacional de Ciencias Médicas y de la Nutrición Salvador Zubirán Instituto Nacional de Pediatría Asociación Mexicana de Infectología y Microbiología Clínica, A.C. Seguros BANAMEX AEGON, Gerencia de Medicina Preventiva y Evaluación Epidemiológica Agregar la palabra Nacional a: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.		Procede, se agregan las dependencias, instituciones y organismos siguientes: Hospital General “Dr. Manuel Gea González” Hospital Juárez del Centro Hospital Infantil de México Instituto Nacional de Ciencias Médicas y de la Nutrición Salvador Zubirán Instituto Nacional de Pediatría Asociación Mexicana de Infectología y Microbiología Clínica, A.C. Seguros BANAMEX AEGON, Gerencia de Medicina Preventiva y Evaluación Epidemiológica Procede para quedar de la manera siguiente: SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA.
DR. MANUEL MAGAÑA I. GERENTE DE MEDICINA PREVENTIVA Y EVALUACION EPIDEMIOLOGICA SEGUROS BANAMEX AEGON **INDICE** Agregar capitulado de farmacorresistencia		Procede Se incluye en INDICE de la manera siguiente: ..... **7.** Infección por VIH/SIDA y tuberculosis **8.** Farmacorresistencia **9.** Bibliografía .....

DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. 0. Introducción 1o. párrafo La OMS informa que a nivel mundial un tercio de la población se encuentra infectada por el *Mycobacterium tuberculosis*; cada año se estima una ocurrencia de más de 10 millones de casos nuevos y 3.5 millones de defunciones por tuberculosis. Debe incluirse el panorama nacional sugiriendo agregar: En nuestro país, la tasa de incidencia varía de acuerdo a las diferentes regiones, estimándose entre 20/100,000 habitantes y 43/100,000 habitantes		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... La OMS informa que a nivel mundial un tercio de la población se encuentra infectada por el *Mycobacterium tuberculosis*; cada año se estima una ocurrencia de más de 10 millones de casos nuevos y 3.5 millones de defunciones por tuberculosis. En nuestro país, la tasa de incidencia varía de acuerdo a los diferentes estados, entre 4.2 y 37 casos por cada 100,000 habitantes en 1999 .....
BIOL. SUSANA BALANDRANO CAMPOS INSTITUTO NACIONAL DE DIAGNOSTICO Y REFERENCIA EPIDEMIOLOGICOS 0. Introducción 2o. párrafo Dice: y la drogorresistencia ha venido a agravar Debe decir: y la farmacorresistencia ..... DR. SAMUEL PONCE DE LEON ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. 0. Introducción 2o. párrafo El problema de VIH/SIDA y la drogorresistencia ha venido a agravar el perfil de la tuberculosis en el mundo, particularmente aquellos países en donde la falta de seguimiento y control de los programas y la falta de adhesión de los pacientes ha favorecido la presencia de cepas resistentes a los tratamientos convencionales. DR. JOSE ANTONIO MARABOTO MARTINEZ COORDINACION DE SALUD COMUNITARIA IMSS Debe decir: El problema de VIH/SIDA y la drogorresistencia han.... y la falta de adhesión de los pacientes al tratamiento ha favorecido.....		Procede parcialmente. Procede parcialmente. Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... Asimismo, al igual que en otros países, el problema de VIH/SIDA, la diabetes, desnutrición, las adicciones y la resistencia a fármacos antituberculosos han venido a agravar el perfil de la tuberculosis en México, particularmente por la falta de seguimiento y control de los programas y la falta de adhesión de los pacientes, lo cual ha favorecido la emergencia de cepas resistentes a los tratamientos convencionales. .....

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **1. Objetivo y campo de aplicación** **1.1** Esta Norma Oficial Mexicana tiene por objeto uniformar los criterios y establecer los procedimientos para la prevención y control de la tuberculosis en la atención primaria. Para establecer los procedimientos se encuentra el manual de procedimientos		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **1.1** Esta Norma Oficial Mexicana tiene por objeto uniformar los criterios que permitan establecer los procedimientos para la prevención y control de la tuberculosis en la atención primaria a la salud. .....
DR. RUBEN GALAVIZ TRISTAN INSTITUTO DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES, SUBDIRECCION DE PREVENCION Y CONTROL DE ENFERMEDADES **1. Objetivo y campo de aplicación** **1.2** Esta Norma Oficial Mexicana es de observancia obligatoria para todo el personal de salud, en las unidades de atención médica del Sistema Nacional de Salud. No se menciona a los médicos de la iniciativa privada y es en ellos donde existe la problemática pues desconocen la norma y por supuesto el tratamiento		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **1.2** Esta Norma Oficial Mexicana es de observancia obligatoria para todo el personal de salud, público y privado en las unidades de atención médica del Sistema Nacional de Salud. .....
DRA. GEORGINA VELAZQUEZ DIAZ SUBSECRETARIA DE REGULACION Y FOMENTO SANITARIO SUBDIRECCION DE DESARROLLO DE PRIMER NIVEL DE ATENCION **2. Referencias** Anexar la NOM-168-SSA1-1998, Del expediente clínico		Procede, para quedar de la manera siguiente: ..... **2.4** NOM-168-SSA1-1998, Del expediente clínico .....
DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3. Definiciones** **3.4 Baciloscopia positiva**, a la demostración de cinco o más bacilos ácido-alcohol resistentes, en la lectura de 100 campos del frotis de la expectoración, o de cualquier otro espécimen. Debe considerarse positiva cuando se demuestre uno o más bacilos en la lectura de 100 campos BIOL. SUSANA BALANDRANO CAMPOS INSTITUTO NACIONAL DE DIAGNOSTICO Y REFERENCIA EPIDEMIOLOGICOS Debe decir: a la demostración de uno o más bacilos.....		Procede, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.4 Baciloscopia positiva**, a la demostración de uno o más bacilos ácido-alcohol resistentes, en la lectura de 100 campos del frotis de la expectoración o de cualquier otro espécimen. .....
DR.VENANCIO HERNANDEZ COTA INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA No es conveniente generalizar a la baciloscopia directa del esputo, en otros especímenes, lo correcto es realizar cultivo como se indica en el inciso 6.2.1.2 de la misma norma		No procede, la baciloscopia se puede realizar en esputo o en otros especímenes.

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** Anexar la definición de: Caso probable, a toda persona que tiene tos, con expectoración o hemoptisis, sin importar el tiempo de evolución y capaz de producir una muestra de esputo. En los niños y niñas, tos, con o sin expectoración, durante dos o más semanas		Procede, para quedar de la manera siguiente: **3.9 Caso probable**, a toda persona que tiene tos con expectoración o hemoptisis, sin importar el tiempo de evolución y capaz de producir una muestra de esputo. En niñas y niños, tos con o sin expectoración, durante dos o más semanas. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. DEFINICIONES** **3.6 Caso de tuberculosis**, al paciente en quien se establece el diagnóstico de la enfermedad causada por el complejo *Mycobacterium tuberculosis,* y se clasifica en caso confirmado o caso no confirmado, por bacteriología o histopatología. La enfermedad causada por el complejo *Mycobacterium tuberculosis* es la tuberculosis, además las acciones de detección inicialmente se realizan en personas y no en pacientes		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.5 Caso de tuberculosis**, a la persona en quien se establece el diagnóstico de tuberculosis y se clasifica en caso confirmado o caso no confirmado, por bacteriología o histopatología. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.5 Caso confirmado de tuberculosis**, al enfermo cuyo diagnóstico de tuberculosis ha sido comprobado por baciloscopia, cultivo o histopatología. Es de mayor claridad mencionar como caso de tuberculosis confirmado		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.6 Caso de tuberculosis confirmado**, al enfermo cuyo diagnóstico de tuberculosis ha sido comprobado por baciloscopia, cultivo o histopatología. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.7 Caso no confirmado de tuberculosis**, al enfermo en quien la sintomatología, signos físicos y elementos auxiliares de diagnóstico, determinan la existencia de tuberculosis, sin confirmación bacteriológica o histopatológica. Es de mayor claridad mencionar como caso de tuberculosis no confirmado		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.7 Caso de tuberculosis no confirmado**, al enfermo en quien la sintomatología, signos físicos y elementos auxiliares de diagnóstico, determinan la existencia de tuberculosis con resultado bacteriológico negativo, en niñas o niños no se requiere estudio bacteriológico o histopatológico. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.8 Caso nuevo**, al enfermo en quien se establece el diagnóstico de tuberculosis, se notifica por primera vez y no ha recibido tratamiento. Ser caso nuevo es independiente de su notificación y de recibir tratamiento		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.8 Caso nuevo**, al enfermo en quien se establece el diagnóstico de tuberculosis por primera vez. .....

BIOL. SUSANA BALANDRANO CAMPOS INSTITUTO NACIONAL DE DIAGNOSTICO Y REFERENCIA EPIDEMIOLOGICOS **3. Definiciones** **3.9 Contacto**, a la persona que ha estado en relación directa o indirecta con persona infectada de tuberculosis, y que ha tenido la oportunidad de contraer la enfermedad. Dice en: ....relación directa o indirecta con persona infectada de tuberculosis..... Debe decir: ...relación directa con persona enferma de tuberculosis bacilífera ..... DR. VENANCIO HERNANDEZ COTA INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA Es un error mayúsculo considerar contactos de tuberculosis a las personas que han estado en relaciones con “Persona infectada de tuberculosis”		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.10 Contacto**, a la persona que ha estado en relación directa con una persona enferma de tuberculosis bacilífera y que ha tenido la oportunidad de contraer la infección. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.13 Curación**, al caso de tuberculosis en el que, al haberse terminado el tratamiento, desaparecen los signos clínicos y tiene baciloscopia negativa en los dos últimos meses, o cultivo negativo. La redacción mejora si se cambia “haberse terminado el tratamiento” por al final del tratamiento DR. RUBEN GALAVIZ TRISTAN INSTITUTO DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES SUBDIRECCION DE PREVENCION Y CONTROL DE ENFERMEDADES Hay ocasiones en que el paciente puede tener bacilos muertos en la baciloscopia de control al final del tratamiento y con un cultivo negativo		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.14 Curación**, al caso de tuberculosis en el que desaparecen los signos clínicos y tiene baciloscopia negativa en los dos últimos meses, o cultivo negativo al final del tratamiento. ..... No procede, con cultivo negativo no importa la baciloscopia
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.15 Estudio de contactos**, al examen integral de los convivientes, en el cual se da prioridad a quienes mantengan relación estrecha con el enfermo de tuberculosis, por tiempo prolongado. No solamente los convivientes son contactos, y debe mencionarse el fin del estudio		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.15 Estudio de contactos**, a las acciones dirigidas para diagnosticar personas infectadas o enfermas, que han sido contactos de pacientes con tuberculosis. .....
DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3. Definiciones** **3.17 Farmacorresistencia**, al complejo *Mycobacterium tuberculosis* aislado de un enfermo, cuyo crecimiento no es inhibido por el medicamento. Farmacorresistencia es un concepto microbiológico		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.17 Farmacorresistencia**, al concepto microbiológico en el cual un microorganismo del complejo *Mycobacterium tuberculosis,* aislado en un enfermo, no es susceptible a la acción de uno o varios fármacos antituberculosos. .....

DR. JAIME VILLALBA CALOCA INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS **3. Definiciones** **3.18 Fracaso**, a la persistencia de bacilos en la expectoración, o en otros especímenes, al término de tratamiento confirmado por cultivo, o a quien después de un periodo de negativización, tiene baciloscopia positiva durante el transcurso del tratamiento. Un caso de tuberculosis que continúa positivo, o se hace positivo nuevamente, cinco o más meses después de haberse iniciado el tratamiento. Lo anterior acorde a lo establecido por la Organización Mundial de la Salud DR. CELIA ESCANDON ROMERO COORDINACION GENERAL DEL PROGRAMA IMSS-SOLIDARIDAD Dice: ...después de un periodo de negativización .... Agregar: ....de más de dos meses, tiene baciloscopia positiva		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.18 Fracaso de tratamiento**, a la persistencia de bacilos en la expectoración, o en otros especímenes al término de tratamiento confirmada por cultivo, o a quien después de un periodo de negativización, tiene baciloscopia positiva confirmada por cultivo. .....
DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3. Definiciones** **3.19 Grupos de alto riesgo**, los que comprenden a inmunodeprimidos, los que estén en contacto con animales bovinos enfermos de tuberculosis, y aquellos que estén en riesgo epidemiológico. Sugerimos redactarla en forma clara que permita saber a que hace referencia		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.19 Grupos de alto riesgo**, al grupo que comprende personas con inmunodepresión o en contacto con animales bovinos enfermos de tuberculosis o aquellas que estén en riesgo epidemiológico. .....
DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3. Definiciones** Anexar: Infección, paciente asintomático con PPD positivo, en el que se corroboró la ausencia de enfermedad por métodos clínicos, radiológico y de laboratorio		Procede, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.20 Infección tuberculosa**, a la(s) persona(s) con PPD (+), sin manifestaciones clínicas de enfermedad. .....
GENERAL DE BRIGADA M.C. MANUEL LOPEZ ATRISTAIN SECRETARIA DE LA DEFENSA NACIONAL DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR HOSPITAL CENTRAL MILITAR **3. Definiciones** Los términos de inmunodeficiencia, inmunosupresión, inmunodeprimidos, los maneja la NOM en forma indistinta y no es correcto. DR. MANUEL MAGAÑA I. GERENTE DE MEDICINA PREVENTIVA Y EVALUACION EPIDEMIOLOGICA SEGUROS BANAMEX AEGON incluir la definición de inumocompromiso para diferenciarla de inmunodepresión		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.21 Inmunocompetencia**, al estado normal del sistema inmunológico, que se traduce en resistencia a las infecciones. **3.22 Inmunocompromiso**, a la condición patológica en la que el sistema inmunológico juega un papel importante ya sea por exceso o deficiencia de su función. **3.23 Inmunodepresión**, al estado anormal del sistema inmunológico, que se traduce en disminución de la resistencia a infecciones. .....

DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3. Definiciones** **3.22 Multitratado**, al enfermo que ha iniciado y sostenido dos o más tratamientos antituberculosos, por lapsos de un mes o más. Sugerimos redactarla en forma clara que permita saber a que hace referencia		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: ..... **3.24 Multitratado**, al enfermo que ha iniciado y sostenido dos o más tratamientos antituberculosos, por lo menos durante un mes o más. .....
DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3. Definiciones** **3.28 Sensibilidad a medicamentos**, a la técnica de laboratorio que permite detectar si el crecimiento del bacilo tuberculoso es inhibido por un medicamento. Es una prueba de sensibilidad o susceptibilidad antimicrobiana, no de medicamentos		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.25 Prueba de susceptibilidad antimicrobiana**, a la técnica de laboratorio que permite detectar si el crecimiento del bacilo tuberculoso es inhibido por un fármaco.
DR. MANUEL MAGAÑA I. GERENTE DE MEDICINA PREVENTIVA Y EVALUACION EPIDEMIOLOGICA SEGUROS BANAMEX AEGON **3. Definiciones** **3.23 Quimioprofilaxis**, a la administración de isoniacida, con objeto de prevenir la infección primaria o la aparición de enfermedad tuberculosa. En las definiciones se observa que algunas incluyen parte de los procedimientos, en este caso la administración de un medicamento específico.		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.26 Quimioprofilaxis**, a la administración de fármacos antituberculosos a contactos que lo requieran, con objeto de prevenir la infección primaria o la aparición de enfermedad tuberculosa.
DR. MANUEL MAGAÑA I. GERENTE DE MEDICINA PREVENTIVA Y EVALUACION EPIDEMIOLOGICA SEGUROS BANAMEX AEGON **3. Definiciones** **3.24 Reactor al PPD**, a la persona que presenta una induración intradérmica de 10 mm o más a las 72 horas, en el sitio de la aplicación de 2 UT de PPD RT 23. En menores de cinco años sin BCG, recién nacidos, niñas y niños desnutridos y personas inmunodeprimidas, se considera reactor a quienes presenten induración de 5 mm o más. Sugerimos redactarla en forma clara que permita saber a que hace referencia		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.27 Reactor al PPD**, a la persona que a las 72 horas de aplicar el PPD, presenta induración intradérmica de 10 mm o más, en el sitio de la aplicación de 2 UT de PPD RT 23. En menores de cinco años con o sin BCG, recién nacidos, niñas y niños desnutridos y personas inmunodeprimidas, se considera reactor a quien presente induración de 5 mm o más.
DR. MOISES EFRAIN MALDONADO VAZQUEZ JURISDICCION VII, ESTADO DE GUANAJUATO **3. Definiciones** **3.25 Recaída**, a la reaparición de bacilos en la expectoración, o en otros especímenes, después de haber egresado del tratamiento por curación. Reaparición de signos o síntomas además de la demostración de BAAR en los especímenes estudiados después de la curación		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.28 Recaída**, a la presencia de signos o síntomas con reaparición de bacilos en la expectoración, o en otros especímenes, después de haber egresado del tratamiento por curación.

DR. RUBEN GALAVIZ TRISTAN INSTITUTO DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES SUBDIRECCION DE PREVENCION Y CONTROL DE ENFERMEDADES Podría agregarse que siempre y cuando exista sintomatología o deterioro del paciente relacionado a la Tuberculosis		
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.26 Retratamiento**, a la administración de cuatro o más medicamentos que instituye el médico especialista a un enfermo de tuberculosis farmacorresistente. Todos los retratamientos deben basarse en resultados de estudios de cultivo y susceptibilidad antimicrobiana.		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.29 Retratamiento**, Al tratamiento que instituye el médico especialista a un enfermo de tuberculosis farmacorresistente, basado en el resultado del estudio de susceptibilidad antimicrobiana y avalado por el Comité Estatal correspondiente.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.31 Tratamiento estrictamente supervisado**, al que administra el personal de salud o personal comunitario capacitado por personal de salud, quien confirma la ingesta y deglución del medicamento para garantizar el cumplimiento del tratamiento.		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.31 Tratamiento estrictamente supervisado**, al que administra el personal de salud o personal comunitario capacitado por personal de salud, quien debe confirmar la ingesta y deglución del fármaco para garantizar el cumplimiento del tratamiento.
DR. JAIME VILLALBA CALOCA INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS **3.32 Tratamiento primario acortado,** al que se instituye en todo caso nuevo que nunca lo ha recibido, así como al que lo reanuda por un abandono o por primera recaída Cuando la prevalencia de cepas resistencia a isoniacida es al 4% debe incluirse un cuarto fármaco. En México existen reportes que varían de 7 al 11%		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.32 Tratamiento primario acortado,** al tratamiento que comprende la administración de cuatro fármacos en 60 dosis durante la fase intensiva y dos fármacos en 45 dosis durante la fase de sostén.
DR. VENANCIO HERNANDEZ COTA INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA **3. Definiciones** **3.35 Tratamiento terminado,** al caso de tuberculosis que ha completado el número de dosis según el esquema de tratamiento, han desaparecido los signos clínicos y no se realizó baciloscopia en los dos últimos meses. Las baciloscopias por diversos motivos no se realizan, se sugiere que cambie de la manera siguiente: "y no se encontraron bacilos ácido alcohol resistente en las baciloscopias en los últimos dos meses." DR. JOSE IGNACIO SANTOS CONSEJO NACIONAL DE VACUNACION Sugerimos redactarla en forma clara que permita saber a que hace referencia		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.30 Término de tratamiento,** al caso de tuberculosis que ha completado el esquema de tratamiento, han desaparecido los signos clínicos y no se realizó baciloscopia o cultivo al finalizar el tratamiento.

DR. VENANCIO HERNANDEZ COTA INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA **3. Definiciones** **3.36 Tuberculosis**, a la enfermedad infecciosa, generalmente crónica, causada por el complejo *Mycobacterium tuberculosis (Mycobacterium tuberculosis, Mycobacterium bovis, Mycobacterium africanum),* que se transmite del enfermo al sujeto sano por inhalación de material infectante, ingestión de leche de vaca infectada por dicho complejo, contacto con animales bovinos enfermos o personas infectadas. Para propósitos prácticos se consideran como fuente de infección de tuberculosis a los casos de tuberculosis pulmonar con baciloscopia positiva directa de esputo		Procede parcialmente, para quedar de la manera siguiente: **3.33 Tuberculosis**, a la enfermedad infecciosa, generalmente crónica, causada por el complejo *Mycobacterium tuberculosis (Mycobacterium tuberculosis, Mycobacterium bovis, Mycobacterium africanum),* que se transmite del enfermo al sujeto sano por inhalación de material infectante, ingestión de leche de vaca infectada por dicho complejo, contacto con personas enfermas bacilíferas o animales bovinos enfermos.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** Debe incluirse la definición de tuberculosis multirresistente		Procede, para quedar de la manera siguiente: **3.34 Tuberculosis multirresistente**, al tipo de farmacorresistencia en la cual un microorganismo del complejo *Mycobacterium tuberculosis* no es susceptible a la acción de isoniacida ni de rifampicina administradas simultáneamente.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **3. Definiciones** **3.34 Tratamiento regular**, cuando el paciente cumple el 90% o más de las citas programadas para la administración de los medicamentos. Todos los tratamientos deben ser estrictamente supervisados		Procede, y se elimina tratamiento regular, puesto que todos los tratamientos deben ser estrictamente supervisados
DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **3.33 Tratamiento primario reforzado**, al que es instituido a todo paciente con tuberculosis del sistema nervioso central y miliar (diseminada), así como el que haya abandonado o recaído por segunda ocasión y el que presente inmunodepresión. Se suprime tratamiento primario reforzado puesto que se incluyen cuatro fármacos.		Procede, y se elimina **Tratamiento primario reforzado**.
DR. CELIA ESCANDON ROMERO COORDINACION GENERAL DEL PROGRAMA IMSS-SOLIDARIDAD **3. Definiciones** **3.30 Tratamiento autoadministrado**, al que se aplica el paciente, por sí mismo o vigilado por otra persona ajena al personal de salud, utilizando los medicamentos que le entrega la unidad de salud. Eliminar vigilado por otra persona ajena al personal de salud		Procede, y se elimina tratamiento autoadministrado, puesto que todos los tratamientos deben ser estrictamente supervisados
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **4. Abreviaturas** PPD RT 23 Derivado Proteico Purificado RT23 Debe incluirse la palabra lote		Procede, para quedar de la manera siguiente: PPD RT 23 Derivado Proteico Purificado lote RT23
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **4. Abreviaturas** Debe agregarse la abreviatura de gramos		Procede, para quedar de la manera siguiente: g Gramo

GENERAL DE BRIGADA M.C. DIRECTOR MANUEL LOPEZ ATRISTAIN SECRETARIA DE LA DEFENSA NACIONAL HOSPITAL CENTRAL MILITAR DR. JOSE ANTONIO MARABOTO MARTINEZ COORDINACION DE SALUD COMUNITARIA IMSS **4. Abreviaturas** mm Mililitro Debe modificarse esta abreviatura		Procede, para quedar de la manera siguiente: mm Milímetro
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **4. Abreviaturas** Debe agregarse la abreviatura de mililitro		Procede, para quedar de la manera siguiente: ml Mililitro
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **4. Abreviaturas** cáp. Cápsulas Debe modificarse esta abreviatura		Procede, para quedar de la manera siguiente: cáps. Cápsulas
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **5. Clasificación**, **registro y notificación** **5.1.21** Tuberculosis respiratoria no especificada, sin mención de confirmación bacteriológica o histológica ..... (16.9) Debe anexarse la A al numeral de la clasificación		Procede, para quedar de la manera siguiente: **5.1.21** Tuberculosis respiratoria no especificada, sin mención de confirmación bacteriológica o histológica .....(A16.9)
DR. PABLO KURI MORALES DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA **5. Clasificación**, **registro y notificación** **5.3** Todo caso de tuberculosis codificado del A15 al A19, deberá ser registrado en los establecimientos para atención médica, por medio de un expediente clínico, tarjeta de tratamiento y cuaderno de registro y seguimiento. Debe especificarse que los establecimientos han de ser públicos y privados.		Procede, para quedar de la manera siguiente: **5.3** Todo caso de tuberculosis codificado del A15 al A19, debe ser registrado en los establecimientos para atención médica públicos y privados, por medio de un expediente clínico, tarjeta de tratamiento y cuaderno de registro y seguimiento.
DR. PABLO KURI MORALES DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA **5. Clasificación**, **registro y notificación** Debe anexarse en este capitulado que "La vigilancia epidemiológica de la tuberculosis se sustenta en lo establecido en la Norma Oficial Mexicana para la Vigilancia Epidemiológica, NOM-017-SSA2-1994.		Procede, para quedar de la manera siguiente: **5.4** La vigilancia epidemiológica de la tuberculosis se sustenta en lo establecido en la NOM-017-SSA2-1994, para la vigilancia epidemiológica.
DR. PABLO KURI MORALES DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA **5. Clasificación**, **registro y notificación** Debe anexarse en este capitulado que "La operación del Subsistema de vigilancia epidemiológica de la tuberculosis se sustentará en el manual de vigilancia correspondiente, el cual deberá contar con los elementos técnicos y metodológicos necesarios para orientar su aplicación en todos los niveles e instituciones del SINAVE, de acuerdo con lo establecido en la NOM-017, para la vigilancia epidemiologica."		Procede, para quedar de la manera siguiente: **5.4.1** La operación del subsistema de vigilancia epidemiológica de la tuberculosis se sustentará en el manual de vigilancia correspondiente, el cual deberá contar con los elementos técnicos y metodológicos necesarios para orientar su aplicación en todos los niveles e instituciones del SINAVE, de acuerdo con lo establecido en la NOM-017-SSA2-1994, para la vigilancia epidemiológica.

DR. PABLO KURI MORALES DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA **5. Clasificación**, **registro y notificación** Debe anexarse a esta Norma que "Los componentes de información, laboratorio, capacitación y adiestramiento para la vigilancia epidemiológica de la tuberculosis deben estar basados en la NOM-017, para la vigilancia epidemiológica."		Procede, para quedar de la manera siguiente: **5.4.2** Los componentes de información, laboratorio, capacitación y adiestramiento para la vigilancia epidemiológica de la tuberculosis deben estar basados en la NOM-017-SSA2-1994, para la vigilancia epidemiológica.
DR. PABLO KURI MORALES DIRECCION GENERAL DE EPIDEMIOLOGIA **5. Clasificación**, **registro y notificación** **5.4** La tuberculosis meníngea será notificada dentro de las siguientes 24 horas de que se tenga conocimiento del caso y tendrá que acompañarse del estudio epidemiológico correspondiente, por su parte la tuberculosis del aparato respiratorio y otras formas son de notificación semanal y mensual, respectivamente, por lo que se deberá atender conforme a lo establecido en la NOM-017-SSA2-1994, Para la vigilancia epidemiológica. Debe redactarse en forma adecuada cuando se hace referencia a la NOM-017-SSA2-1994 DR. JOSE ANTONIO MARABOTO MARTINEZ COORDINACION DE SALUD COMUNITARIA Debe decir: la tuberculosis meníngea en el menor de 5 años será notificada.....		Procede, para quedar de la manera siguiente: **5.4.3** La tuberculosis meníngea será notificada dentro de las siguientes 24 horas de que se tenga conocimiento del caso y tendrá que acompañarse del estudio epidemiológico correspondiente, por su parte la tuberculosis del aparato respiratorio y otras formas son de notificación semanal y mensual, conforme a lo establecido en la NOM-017-SSA2-1994, para la vigilancia epidemiológica. No procede, independiente de la edad se debe de notificar dentro de las siguientes 24 horas de que se tenga conocimiento del caso.
DR. JOSE IGNACIO SANTOS CONSEJO NACIONAL DE VACUNACION **6.1.1.1** Educación para la Salud **a)** Desarrollar acciones que promuevan actitudes y aptitudes que mejoren la salud individual, familiar y colectiva. **b)** Promover el desarrollo de hábitos nutricionales saludables, en todas las edades y etapas de la vida, de acuerdo con las posibilidades y características de las regiones donde habitan. **c)** Promover el desarrollo de condiciones de saneamiento básico a nivel familiar, al fomentar el mejoramiento de las condiciones sanitarias de la vivienda. **d)** Informar a la población trabajadora sobre riesgos ambientales en el trabajo, como polvos, fibras, humos, trabajar en contacto con animales bovinos enfermos, etc., que pueden asociarse a la aparición de tuberculosis pulmonar, así como las medidas específicas de higiene y seguridad en el trabajo, relacionadas con esta enfermedad. **e)** Educar a la población respecto a qué es la tuberculosis, reconocer los factores de riesgo que facilitan su aparición, el modo de transmitirse, las acciones para prevenirla y tratarla, así como su impacto social y económico en la salud individual, familiar y comunitaria.		Procede, para quedar de la manera siguiente: **6.1.1.1** Educación para la Salud **a)** Desarrollar acciones que promuevan actitudes y aptitudes que mejoren la salud individual, familiar y colectiva de pacientes con tuberculosis. **b)** Promover el desarrollo de hábitos nutricionales saludables, en todas las edades y etapas de la vida, de acuerdo con las posibilidades y características de las regiones donde habitan. **c)** Promover el desarrollo de condiciones de saneamiento básico a nivel familiar, al fomentar el mejoramiento de las condiciones sanitarias de la vivienda. **d)** Informar a la población trabajadora sobre riesgos ambientales en el trabajo, como polvos, fibras, humos, trabajar en contacto con animales bovinos enfermos, etc., que pueden asociarse a la aparición de tuberculosis pulmonar, así como las medidas específicas de higiene y seguridad en el trabajo, relacionadas con esta enfermedad. e) Proporcionar información respecto a qué es la tuberculosis, reconocer los factores de riesgo que facilitan su aparición, el modo de transmitirse, las acciones para prevenirla y tratarla, así como su impacto social y económico en la salud individual, familiar y comunitaria.

f) Advertir a la población sobre la importancia de la vacuna BCG, la cual deberá aplicarse a todo recién nacido. **g)** Destacar la importancia del estudio de todas aquellas personas con quienes convive de manera cotidiana el enfermo de tuberculosis.		**f)** Sensibilizar a la población sobre la importancia de la vacuna BCG. **g)** Destacar la importancia del estudio de todas aquellas personas con quienes convive de manera cotidiana el enfermo de tuberculosis. **h)** Instruir al paciente en cuanto a la importancia de seguir su tratamiento en forma ininterrumpida, hasta terminarlo.
h) Instruir al paciente en cuanto a la importancia de seguir su tratamiento en forma ininterrumpida, hasta terminarlo, e informarle que, de no ser así, puede acudir a reanudarlo en la institución de salud de su elección. **i)** Capacitar al personal de salud, así como a promotores voluntarios, por lo que se refiere al contenido de esta Norma, para convertirlos en agentes de cambio en su comunidad y de la población a la cual prestan sus servicios. Debe eliminarse el cuadro de los incisos de este numeral, además de especificar que es de pacientes con tuberculosis. Debe redactarse en términos más específicos.		**i)** Sensibilizar al personal de salud, así como a promotores voluntarios, en lo que se refiere al contenido de esta Norma, para convertirlos en agentes de cambio en su comunidad y de la población a la cual prestan sus servicios.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.1.1.2** Promoción de la Participación Social **a)** Promover la participación de voluntarios, familiares y comunitarios, para que apoyen a la localización de tosedores en su comunidad y, al enfermo, respecto a la necesidad de que tome ininterrumpidamente sus medicamentos. **b)** Promover la participación de asociaciones, juntas de vecinos o asambleas comunitarias, que se interesen por mejorar las condiciones ambientales, y que se encuentren relacionadas con el mejoramiento de la salud y la calidad de vida. Debe de abrir la probabilidad de brindar motivadores según las condiciones de cada localidad. Anexar la participación de autoridades locales y federales en el apoyo que requieren las acciones de prevención, control y seguimiento.		Procede, para quedar de la manera siguiente: **6.1.1.2** Promoción de la participación social **a)** Promover la participación de voluntarios, familiares y comunitarios, para que apoyen a la localización de tosedores en su comunidad y al enfermo, respecto a la necesidad y otros apoyos cuando sea necesario de que tome ininterrumpidamente sus fármacos**.** **b)** Promover la participación de asociaciones, juntas de vecinos o asambleas comunitarias, que se interesen por mejorar las condiciones ambientales, y que se encuentren relacionadas con el mejoramiento de la salud y la calidad de vida. **c)** Promover la participación de los gobiernos municipales, estatales y federales para apoyar las acciones de prevención, control y seguimiento de casos.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** 6.1.1.3 Comunicación Educativa **b)** Promover que los comunicadores asuman el compromiso de informar en forma permanente sobre el peligro que significa la tuberculosis, de no atenderse los lineamientos fijados en la presente Norma. Debe redactarse en términos más específicos.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** 6.1.1.3 Comunicación Educativa ..... **b)** Promover que los comunicadores asuman el compromiso de informar en forma permanente el riesgo que significa la tuberculosis, si no se cumple con los lineamientos fijados en la presente Norma. .....

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.2** Vacunación **6.1.2.1** La vacuna BCG se utiliza para la prevención de las formas graves de tuberculosis, principalmente la meníngea. Produce inmunidad relativa y disminuye la incidencia de sus formas graves; se elabora con bacilos *Mycobacterium bovis* vivos atenuados (bacilo de Calmette y Güerin). Cada dosis de 0.1 ml contiene, como mínimo 200 000 UFC. No hay inmunidad relativa, es activa o pasiva DR. JOSE ANTONIO MARABOTO MARTINEZ COORDINACION DE SALUD COMUNITARIA IMSS La vacuna BCG se utiliza para la prevención de las formas graves de tuberculosis infantil, principalmente la meníngea.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** **6.1.2** Vacunación **6.1.2.1** La vacuna BCG produce inmunidad activa contra la tuberculosis y disminuye la incidencia de la tuberculosis del sistema nervioso central; se elabora con bacilos *Mycobacterium bovis* vivos atenuados (bacilo de Calmette y Güerin). Cada dosis de 0.1 ml contiene, como mínimo 200 000 UFC. No procede, si bien es válido el comentario, hay grupos de alto riesgo y son adultos.
DR. MIGUEL A. MARTINEZ ROMERO MEDICINA PREVENTIVA, SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE PUEBLA **6. Especificaciones** **6.1.2.2.1** Se debe administrar a todos los recién nacidos y hasta los 14 años de edad; posteriormente, cuando se considere necesario; La última parte es muy ambigua, debería ser más explícita.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.2.2.1** Se debe administrar a todos los recién nacidos, posteriormente y hasta los 14 años de edad, cuando se considere necesario; .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.2.2.2** Los recién nacidos seropositivos a VIH, asintomáticos, pueden ser vacunados. Debe redactarse en términos más específicos.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.2.2.2** Los recién nacidos seropositivos a VIH, asintomáticos, deben ser vacunados. .....
DRA. LUCIA ALVAREZ HERNANDEZ GRUPO DE INFECTOLOGIA CENTRO MEDICO LA RAZA IMSS **6. Especificaciones** **6.1.2.2.3** Todo niño vacunado al nacer, o antes de cumplir un año, puede ser revacunado al ingreso a la escuela primaria por riesgo epidemiológico. Se suprime por riesgo epidemiológico.		Procede, se elimina el numeral porque ya se encuentra implícito en el numeral 6.1.2.2.1
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6 Especificaciones** **6.1.2.2.4** La administración intradérmica, se aplicará en la región deltoidea del brazo derecho; en los casos de revacunación, la segunda dosis se aplicará en el mismo brazo, a un lado de la cicatriz anterior; sin prueba tuberculínica previa. Ya no hay revacunación.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.2.2.3** La administración es por vía intradérmica, se aplicará en la región deltoidea del brazo derecho. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.2.2.5** La dosis debe ser de 0.1 ml sola, o simultáneamente con otras vacunas. Este numeral especifica la dosis únicamente.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.2.2.4** La dosis debe ser de 0.1 ml (una décima de mililitro). .....

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.2.3.1** No debe aplicarse a recién nacidos con peso inferior a 2 Kg, o con lesiones cutáneas en el sitio de aplicación, así como a personas inmunodeprimidas por enfermedad o por tratamiento, excepto infección por VIH en estado asintomático. Debe redactarse en términos más específicos.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.2.3.1** No debe aplicarse a recién nacidos con peso inferior a 2 Kg, o con lesiones cutáneas en el sitio de aplicación, ni a personas inmunodeprimidas por enfermedad o por tratamiento, excepto infección por VIH en estado asintomático. .....
GENERAL DE BRIGADA M.C. MANUEL LOPEZ ATRISTAIN HOSPITAL CENTRAL MILITAR SECRETARIA DE DEFENSA NACIONAL **6. Especificaciones** **6.1.2.3.2** No debe aplicarse en caso de padecimientos febriles graves (38.5ºC). Las personas que hayan recibido transfusiones o inmunoglobulina, esperarán al menos tres meses para ser vacunadas. Se debe especificar cuáles padecimientos febriles graves y cuáles tipos de transfusiones		No procede, es motivo de manual de procedimientos.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.3** Quimioprofilaxis. **6.1.3.1** Se llevará a cabo de la siguiente manera: Se deben unir estos dos numerales		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** **6.1.3** Quimioprofilaxis, se llevará a cabo de la siguiente manera:
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.3.1.1** Se aplicará a los contactos menores de 5 años, asintomáticos, con o sin vacuna BCG, durante 6 meses. Los contactos son asintomáticos		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.3.1** Se administrará durante 6 meses, a los contactos menores de 5 años, con o sin antecedente de vacunación con BCG. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.3.1.2** Se aplicará a los contactos de 5 a 14 años, asintomáticos, no vacunados con BCG, durante 6 meses. Los contactos son asintomáticos		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.3.2** Se administrará durante 6 meses, a los contactos de 5 a 14 años de edad, no vacunados con BCG, en quienes se haya descartado tuberculosis. .....
DRA. CELIA ESCANDON ROMERO COORDINADORA DE ATENCION MEDICA COORDINACION GENERAL DEL PROGRAMA IMSS-SOLIDARIDAD **6. Especificaciones** **6.1.3.1.3** Se aplicará a los contactos con infección por VIH y otras inmunodepresiones, durante 12 meses. Agregar, con base en las siguientes recomendaciones: Previamente al inicio de la quimioprofilaxis se debe descartar el diagnóstico de tuberculosis activa tanto pulmonar como extrapulmonar.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.3.3** Se debe aplicar a los contactos de 15 años o más, con infección por VIH o con otro evento de inmunodepresión, durante 12 meses, previamente se debe descartar tuberculosis pulmonar o extrapulmonar. .....

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6. Especificaciones** **6.1.3.2** El medicamento a usar es la isoniacida a dosis por día de 10 mg por kilogramo de peso, en una toma por vía oral, sin exceder de 300 mg. Debe supervisarse la ingesta y deglución		Procede para quedar de la manera siguiente: **6. Especificaciones** ..... **6.1.3.4** El fármaco a usar es la isoniacida a dosis por día de 10 mg por kilogramo de peso sin exceder de 300 mg, en una toma diaria por vía oral, estrictamente supervisada. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2 Medidas de control** Comprenden la identificación y el diagnóstico oportuno, la atención integral, el registro y la notificación del caso, el tratamiento estrictamente supervisado y el seguimiento del paciente, así como el estudio de sus contactos. Debe incluirse tanto la quimioprofilaxis como la promoción de la salud.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2 Medidas de control** Comprenden la identificación, el diagnóstico oportuno, la atención integral, el registro y la notificación del caso, el tratamiento estrictamente supervisado y el seguimiento del paciente, así como el estudio de sus contactos, la quimioprofilaxis y la promoción de la salud.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2 Medidas de control** **6.2.1.1** La búsqueda se deberá realizar entre los consultantes **tosedores**, sin importar el motivo de demanda, entre los contactos de un caso de tuberculosis y en grupos de alto riesgo.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2 Medidas de control** **6.2.1.1** La búsqueda se debe realizar entre consultantes sin importar el motivo de demanda, entre los contactos de un caso de tuberculosis y en grupos o poblaciones de alto riesgo.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.3** La baciloscopia se realizará de acuerdo con las indicaciones siguientes: **a)** En cualquier muestra clínica; Por sus falsos positivos, la baciloscopia no es confiable en orina DRA. LUCIA ALVAREZ HERNANDEZ GRUPO INFECTOLOGIA CENTRO MEDICO LA RAZA IMSS En orina cuidar de describir cómo debe tomarse la muestra ...		Procede para quedar de la manera siguiente: ..... **6.2.1.3** La baciloscopia se debe realizar de acuerdo con las indicaciones siguientes: **a)** En cualquier muestra clínica, excepto orina. ..... No procede por el cambio del contenido del numeral 6.2.1.3
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.3** La baciloscopia se realizará de acuerdo con las indicaciones siguientes: **b)** De manera sistemática, en tosedores consultantes, entre contactos y pacientes dados de alta que acudan con tos productiva, en tres muestras sucesivas de esputo; Debe incluirse los grupos de alto riesgo y en casos de sospecha de recaída.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.3** La baciloscopia se debe realizar de acuerdo con las indicaciones siguientes: **b)** En todos los casos probables entre consultantes sin importar el motivo de demanda, entre los contactos de un caso de tuberculosis, en grupos o poblaciones de alto riesgo y pacientes dados de alta que acudan con tos productiva, en tres muestras sucesivas de esputo;
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.3** La baciloscopia se realizará de acuerdo con las indicaciones siguientes: **c)** Independientemente de la edad, de tres a seis muestras sucesivas, en quienes clínica o radiológicamente se sospeche tuberculosis; y		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.3** La baciloscopia se realizará de acuerdo con las indicaciones siguientes: ..... **c)** Independientemente de la edad, en quienes clínica y radiológicamente se sospeche tuberculosis, si la primera serie de 3 hubiera resultado negativa, se debe tomar otra serie de 3. .....

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.3** La baciloscopia se realizará de acuerdo con las indicaciones siguientes: **d)** En el control del tratamiento antituberculoso, con una muestra cada mes, la última al terminar el citado tratamiento. Debe redactarse en términos más específicos		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.3** La baciloscopia se realizará de acuerdo con las indicaciones siguientes: ..... **d)** En el control del tratamiento antituberculoso, con una muestra cada mes, la última al terminar el tratamiento. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.4** El cultivo se realizará como sigue: **d)** En caso de sospecha de tuberculosis en niños y niñas; y Mejora la redacción eliminando la última, y		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.4** El cultivo se debe realizar como sigue: ..... **a)** En caso de sospecha de tuberculosis en niñas y niños. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.4** El cultivo se realizará como sigue: **g)** Para vigilancia de la farmacorresistencia, o con motivo de investigaciones epidemiológicas, terapéuticas y bacteriológicas. Se utiliza en el diagnóstico.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.4** El cultivo se debe realizar como sigue: ..... **g)** Para el diagnóstico, en los casos con sospecha de tuberculosis farmacorresistente, o con motivo de investigaciones epidemiológicas, terapéuticas y bacteriológicas. .....
DR. JOSE IGNACIO SANTOS CONSEJO NACIONAL DE VACUNACION **6.2.1.5** El diagnóstico de un caso de tuberculosis no confirmada por bacteriología o por estudio histopatológico, se establecerá mediante estudio clínico, que comprenderá examen radiológico, inmunológico, PPD, o datos epidemiológicos compatibles con la enfermedad. El examen inmunológico es por PPD, no son conceptos diferentes		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.5** El diagnóstico de un caso de tuberculosis no confirmada por bacteriología o por estudio histopatológico, se establecerá mediante estudio clínico, que comprenderá examen radiológico, PPD u otros estudios inmunológicos y estudio epidemiológico.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.1.6** Se realizará estudio radiológico, para precisar la localización y la extensión de las lesiones, cuando se disponga del recurso y se juzgue necesario. Debe redactarse en términos más específicos		Procede para quedar de la manera siguiente: ..... **6.2.1.6**. Para precisar la localización y la extensión de las lesiones, se debe realizar estudio radiológico, cuando se disponga del recurso y se juzgue necesario. .....
LIC. MARIA ELIA GONZALEZ BALBOA DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL DF **6.2.1.7** La aplicación de PPD, se llevará a cabo de acuerdo con las especificaciones siguientes: **6.2.1.7.1** Indicaciones; **6.2.1.7.2** Estudio de contactos; **6.2.1.7.3** Apoyo al diagnóstico diferencial de tuberculosis; y **6.2.1.7.4** Estudios epidemiológicos. **6.2.1.7.5** Dosis, administración e interpretación. Debe modificarse los numerales		Procede para quedar de la manera siguiente: ..... **6.2.1.7** La aplicación de PPD, se debe llevar a cabo de acuerdo con las especificaciones siguientes: **6.2.1.7.1** Indicaciones; **6.2.1.7.1.1** Estudio de contactos; **6.2.1.7.1.2** Apoyo al diagnóstico diferencial de tuberculosis; y **6.2.1.7.1.3** Estudios epidemiológicos. **6.2.1.7.2** Dosis, administración e interpretación.

Se sugiere que en lugar de especificaciones se utilice la palabra indicaciones o necesidades DR. J. ROBERTO AHUED AHUED INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA Debe modificarse los numerales		No procede, toda vez que, en dicho numeral hace referencia tanto a indicaciones como a otros aspectos específicos. Procede.
DR. JOSE IGNACIO SANTOS CONSEJO NACIONAL DE VACUNACION **6.2.1.7.2.2** Se deberá practicar lectura de la induración, a las 72 horas, expresada siempre en milímetros de diámetro. **6.2.1.7.2.3** La induración de 10 mm o más, indica reactor al PPD en la población general. En el recién nacido, en el desnutrido, en personas infectadas por VIH y en otras condiciones de inmunodepresión, se considera reactor al que presenta una induración de 5 o más milímetros de diámetro. Debe quedar de la manera siguiente: "a las 72 horas, expresada siempre en milímetros del diámetro transverso"		Procede, parcialmente para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.7.2.2** Se debe realizar la lectura de la induración a las 72 horas, expresada siempre en milímetros del diámetro transverso. **6.2.1.7.2.3** En la población general, la induración de 10 mm o más indica reactor al PPD. En el recién nacido, el desnutrido, personas infectadas por VIH y personas con inmunodepresión, se considera reactor al que presenta induración de 5 o más milímetros del diámetro transverso.
DR. J. ROBERTO AHUED AHUED INSTITUTO NACIONAL DE PERINATOLOGIA El numeral 6.2.1.7.2.3 no orienta hacia la interpretación de "reactor al PPD", solamente hace referencia al tamaño de la induración, igual que se hace en el capítulo de definiciones pero no dice cuál es el significado clínico epidemiológico de que se tenga reacción o no de esa naturaleza Debe mencionarse la conducta en niños y niñas menores de 5 años.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.2.1.7.2.4** En niñas y niños menores de 5 años reactores a PPD, se requiere precisar el diagnóstico y de acuerdo con el resultado, decidir si se administra quimioprofilaxis o tratamiento.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.2** Tratamiento de la tuberculosis: Debe modificarse los numerales		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3 Tratamiento de la tuberculosis:**
DR. JAIME VILLALBA CALOCA INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS DR. SAMUEL PONCE DE LEON R. ASOCIACION MEXICANA DE INFECTOLOGIA Y MICROBIOLOGIA CLINICA, A.C. **6.2.2.1** El tratamiento se prescribe por el personal de salud. Se distingue en primario acortado, primario reforzado y retratamiento, y se emplea en cualquier localización de la enfermedad. Los tratamientos deben ser administrados en forma estrictamente supervisada, ya que la supervisión es el único procedimiento que ofrece completa seguridad respecto a la ingestión de medicamentos y asegura la curación. El tratamiento se prescribe por el médico. Debe manejarse un solo esquema de tratamiento y el reforzado		Procede para quedar de la manera siguiente: ..... **6.3.1** El tratamiento se prescribe por el personal médico. Se distingue en primario acortado y retratamiento, se administra en cualquier localización de la enfermedad. Los tratamientos deben ser estrictamente supervisados (por personal de salud o personal comunitario capacitado por personal de salud), ya que la supervisión respecto a la ingestión de fármacos es el único procedimiento que ofrece completa seguridad y asegura la curación. .....
DRA. LUCIA ALVAREZ HERNANDEZ IMSS CENTRO MEDICO "LA RAZA" HOSPITAL DE INFECTOLOGIA. Tabla 1 La dosis de Isoniacida en dosis intermitente Debe de ser de 15 a 20 Mgrs.		Procede para quedar en la Tabla 1, de la manera siguiente: De 15 a 20 mg

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL Tabla 1 Corregir abreviatura en Fco. amp. ING. ERNESTO PERRUSQUIA ORTEGA ASOCIACION NACIONAL DE HOSPITALES PRIVADOS, A.C. Se precise la dosis para niños, ya que no existe en el mercado una presentación para niños de la combinación de los medicamentos claves 2414 y 2415.		Procede para quedar en la Tabla 1, de la manera siguiente: Fco. Amp. 1 g Combinación fija: Clave 2414 gragea RHZ (R 150 mg, H 75 mg y Z 400 mg) y clave 2415 cápsula HR (H 200 mg y R 150 mg), en niñas y niños se debe administrar fármacos en presentación separada, de acuerdo a las dosis indicadas en la tabla 1.
DR. JAIME VILLALBA CALOCA INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS DR. JOSE IGNACIO SANTOS CONSEJO NACIONAL DE VACUNACION **6.2.2.3** El tratamiento primario acortado, estrictamente supervisado (TAES), de la tuberculosis, incluye los siguientes medicamentos: isoniacida (H), rifampicina (R) y pirazinamida (Z) y se instituye a todo caso nuevo que nunca ha recibido tratamiento, y al que lo reanuda por un abandono o por primera recaída. **6.2.2.3.1** El esquema de tratamiento primario acortado se deberá administrar durante 25 semanas o hasta completar 105 dosis, dividido en dos etapas: fase intensiva, 60 dosis (diario de lunes a sábado con HRZ); y fase de sostén, 45 dosis (intermitente, 3 veces a la semana, con HR), a través de medicamentos en combinación fija, o separados si el paciente pesa menos de 50 kg, según se indica en la tabla 2 de esta Norma. Debe anexarse el Etambutol. En caso de recaída deberá realizarse cultivo Modificar Tabla 2 y agregarle que el Etambutol sólo debe usarse en mayores de 8 años. Puede ser reemplazado con estreptomicina, a dosis como se indica en Tabla 1 de esta Norma El esquema de 4 fármacos está indicado para limitar el incremento de fármacorresistencia		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.4** El tratamiento primario acortado estrictamente supervisado (TAES), de la tuberculosis, incluye los siguientes fármacos: isoniacida (H), rifampicina (R), pirazinamida (Z) y etambutol (E), se instituye a todo caso nuevo que nunca ha recibido tratamiento y al que lo reanuda posterior al primer abandono. **6.3.5** El esquema de tratamiento primario acortado se debe administrar aproximadamente durante 25 semanas, hasta completar 105 dosis, dividido en dos etapas: fase intensiva, 60 dosis (diario de lunes a sábado con HRZE); y fase de sostén, 45 dosis (intermitente, 3 veces a la semana, con HR), con fármacos en combinación fija y etambutol separado, o separados si el paciente pesa menos de 50 kg, según se indica en la tabla 2 de esta Norma.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.2.4** El tratamiento primario acortado, debe ser estrictamente supervisado y, excepcionalmente, autoadministrado, ajustándose a las especificaciones siguientes: **a)** Mantener el esquema primario, a base de combinación fija de medicamentos; **b)** El personal de salud entregará los medicamentos cada semana, directamente al enfermo o a la persona responsable; y Debe agregarse Etambutol. Eliminar autoadministrado y por tanto el punto b		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.6** El tratamiento primario acortado, debe ser estrictamente supervisado, ajustándose a las especificaciones siguientes: **a)** Mantener el esquema primario, con la combinación fija de fármacos más etambutol. **b)** El personal de salud o persona capacitada debe vigilar la administración y deglución regular del tratamiento, según las dosis establecidas.

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.2.5** El tratamiento primario reforzado de la tuberculosis, es el que se instituye a: **6.2.2.5.1** Todos los pacientes que hayan abandonado, hubieren recaído por segunda ocasión o que se asocien con inmunodepresión (infección por VIH/SIDA, diabéticos, sujetos a tratamiento inmunodepresor, etc.), y deberá ser administrado en forma supervisada, durante 9 meses aproximadamente, o hasta completar 144 dosis, como se indica en la Tabla 3 de esta Norma. Deben eliminarse, si se acepta el tratamiento con 4 fármacos		Procede, y se eliminan.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.2.5.2** Todos los pacientes con tuberculosis del sistema nervioso central, miliar (diseminada), u ósea. Deberá ser administrado durante un año aproximadamente, o hasta completar 180 dosis en forma supervisada, según el esquema siguiente: (ver Tabla 3) Debe eliminarse la tabla 3, y cambiar la redacción de este rubro.		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.7** En todos los pacientes con tuberculosis del sistema nervioso central, miliar (diseminada), u ósea, el tratamiento debe ser administrado durante un año aproximadamente, dividido en dos etapas: fase intensiva, 2 meses (diario de lunes a sábado con HRZE); y fase de sostén, 10 meses aproximadamente (intermitente, 3 veces a la semana, con HR). .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.2.6** Los enfermos que hayan fracasado en un tratamiento primario acortado, en el primario reforzado estrictamente supervisado, los multitratados con persistencia de baciloscopia positiva después del tercer mes de tratamiento regular, o con dos baciloscopias positivas de meses consecutivos después de un periodo de negativización, deberán confirmarse por cultivo, realizarse estudios de sensibilidad a medicamentos y referirse al especialista, quien instituirá el esquema de retratamiento. Debe considerarse la prevalencia de resistencia a medicamentos en este grupo de pacientes y la participación del Comité de Farmacorresistencia		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.8** En los enfermos multitratados, los que hayan fracasado en un tratamiento estrictamente supervisado, aquellos con baciloscopia positiva al cuarto mes de tratamiento, con dos baciloscopias positivas de meses consecutivos después de un periodo de negativización y recaídas, se debe confirmar la presencia de M*ycobacterium tuberculosis* por cultivo, y realizar en su caso estudios de susceptibilidad a fármacos. Estos pacientes deben ser evaluados por el Comité Estatal correspondiente, quien debe definir el esquema de tratamiento.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.3.1.1** Clínico: revisión del estado general del enfermo, evolución de los síntomas, sobre todo en niños y niñas, y verificación de ingesta y deglución del medicamento; Debe redactarse en términos más específicos		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.9.2** Clínico: control con revisión del estado general del enfermo, evolución de los síntomas, sobre todo en niñas y niños, verificación de ingesta y deglución del fármaco.

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **6.2.3.1.2** Bacteriológico: control con baciloscopias mensuales. Será favorable, cuando la baciloscopia sea negativa desde el tercer mes de tratamiento, o antes, y persista negativa al terminar las dosis requeridas para cada esquema; y desfavorable, cuando persista positiva desde el cuarto mes de tratamiento o presente baciloscopias positivas en meses consecutivos, confirmadas por cultivo positivo después de un periodo de negativización; y **6.2.3.1.3** Radiológico: se efectuará en adultos, cuando exista el recurso, como estudio complementario; en niños y niñas, es indispensable practicarlo periódicamente, si es posible cada dos meses. La curación del enfermo ocurre, muy frecuentemente, con persistencia de lesiones cicatriciales evidentes en la radiografía de tórax, por lo que la evolución debe basarse en la clínica y el estudio bacteriológico. **6.2.3.2.1** Al completar el esquema de tratamiento, podrá considerarse el caso como curado, como fracaso o tratamiento terminado. Debe redactarse en términos más específicos		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.9.3** Bacteriológico: control con una baciloscopia mensual. Será favorable cuando la baciloscopia sea negativa desde el tercer mes de tratamiento, o antes, y persista negativa hasta terminar las dosis requeridas para cada esquema; y desfavorable, cuando persista positiva desde el cuarto mes de tratamiento (sospecha de fracaso o farmacorresistencia) o presente baciloscopias positivas en meses consecutivos, confirmadas por cultivo después de un periodo de negativización. **6.3.9.4** Radiológico: se efectuará en adultos como estudio complementario, cuando exista el recurso; en niñas y niños es indispensable al inicio y al final, si es posible cada dos meses. La curación del enfermo ocurre muy frecuentemente con persistencia de lesiones cicatriciales, evidentes en la radiografía de tórax, por lo que el control debe basarse en la evaluación clínica y bacteriológica. **6.3.9.5.1** Al completar el esquema de tratamiento, el caso debe clasificarse como: curado, término de tratamiento o fracaso.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL La norma no menciona qué se hace con los casos que no terminan el tratamiento		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.3.9.5.2** Los casos que no terminan tratamiento deben clasificarse como: defunciones, traslados o abandonos. .....
DRA. LUCIA ALVAREZ HERNANDEZ IMSS “LA RAZA” HOSPITAL DE INFECTOLOGIA **6.2.4.2** Se deberán realizar los siguientes estudios a los contactos: **a)** Clínico; **b)** Bacteriológico, en caso de presentar síntomas y que se pueda obtener un espécimen; **c)** Inmunológico (PPD); y **d)** Radiológico, en caso de contar con el recurso. Debe incluirse el estudio epidemiológico Suprimir “y que se pueda” y “en caso de contar con el recurso”		Procede para quedar de la manera siguiente: **6.4.2** A los contactos se les debe realizar los siguientes estudios: **a)** Clínico y epidemiológico; **b)** Bacteriológico, en casos probables y **c)** Radiológico, en los adultos que lo requieran y en todos los menores de 15 años con síntomas. .....
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **7. Infección por VIH/SIDA y tuberculosis** La infección por VIH, ha sido uno de los factores para el incremento de casos de tuberculosis pulmonar y extrapulmonar. La tuberculosis, en cualquiera de sus formas, es criterio para que un paciente infectado por el VIH sea considerado como caso de síndrome de la inmunodeficiencia adquirida conforme a lo establecido en la NOM-010-SSA2-1993, Para la Prevención y Control de la Infección por Virus de la Inmunodeficiencia Humana. Debe redactarse en términos más específicos		Procede para quedar de la manera siguiente: **7. Infección por VIH/SIDA y tuberculosis** La infección por VIH es un factor de riesgo para tuberculosis. La tuberculosis, en cualquiera de sus formas, es criterio para que un paciente infectado por el VIH sea considerado como caso de síndrome de la inmunodeficiencia adquirida conforme a lo establecido en la NOM-010-SSA2-1993, Para la Prevención y Control de la Infección por Virus de la Inmunodeficiencia Humana.

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **7.1 Profilaxis.** En México, los enfermos infectados por VIH están en riesgo de desarrollar tuberculosis, debido a la alta incidencia de esta infección, por lo que se recomienda aplicar quimioprofilaxis con isoniacida a todos los infectados, independientemente del grado de inmunodepresión, siempre y cuando no existan datos clínicos de tuberculosis.		Procede para quedar de la manera siguiente: **7.1 Profilaxis** Todos los pacientes con VIH positivo, sin datos clínicos de tuberculosis, deben recibir quimioprofilaxis con isoniacida.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **7.2 Diagnóstico de tuberculosis.** **7.2.1** A toda persona con serología positiva para infección por el VIH, o con diagnóstico de síndrome de la inmunodeficiencia adquirida que presente tos y expectoración, se prescribirá estudio de baciloscopia y cultivo, para descartar la presencia de tuberculosis pulmonar, de acuerdo al numeral 6.2.1 de esta misma Norma. Las personas infectadas por el VIH y con datos sugestivos de afección pulmonar y baciloscopia negativa, se referirán al médico especialista, para su diagnóstico. **7.2.2** En caso de sospecha de tuberculosis extrapulmonar, los pacientes serán enviados al médico especialista, para su estudio y manejo. **7.3** Tratamiento: el esquema de tratamiento para la tuberculosis pulmonar, será el primario reforzado, de acuerdo con el numeral 6.2.2.5.1 de esta Norma. **7.3.1** Se solicitará interconsulta con el médico especialista, para el manejo conjunto de la infección por VIH y tuberculosis. Estos casos, deben manejarse en segundo y tercer nivel de atención		Procede para quedar de la manera siguiente: **7.2 Diagnóstico de tuberculosis** **7.2.1** Toda persona con serología positiva para infección por el VIH, asintomática o con síndrome de la inmunodeficiencia adquirida y sospecha de tuberculosis pulmonar o extrapulmonar, se debe enviar al médico especialista para su estudio y manejo.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL Debe normarse lo relacionado con Farmacorresistencia GENERAL DE BRIGADA M.C. MANUEL LOPEZ ATRISTAIN HOSPITAL CENTRAL MILITAR SECRETARIA DE LA DEFENSA NACIONAL En caso de fracaso del tratamiento, remitirse siempre a Infectología		Procede para quedar de la manera siguiente: **8. Tuberculosis farmacorresistente** **8.1 Prevención** Para prevenir la farmacorresistencia se debe administrar a cada caso nuevo de tuberculosis pulmonar un esquema estándar de quimioterapia estrictamente supervisado. **8.1.1 Lineamientos** **8.1.1.1** Se debe sospechar farmacorresistencia en: casos multitratados, recaídas, casos con baciloscopia positiva al cuarto mes de tratamiento confirmada por cultivo; todos los casos probables o confirmados de tuberculosis que sean contactos de casos farmacorresistentes.

		8.1.1.2 Los casos de tuberculosis con sospecha de farmacorresistencia deben ser evaluados por el Comité Estatal correspondiente, el cual debe estar integrado por personal de salud tanto del área clínica como de laboratorio y de salud pública. **8.2 Diagnóstico** **8.2.1** A todos los casos con sospecha de farmacorresistencia se les debe realizar cultivo y prueba de susceptibilidad antimicrobiana. **8.2.2** A todos los contactos de casos farmacorresistentes con sospecha de tuberculosis se debe realizar baciloscopia, si esta es positiva se debe realizar cultivo y prueba de susceptibilidad antimicrobiana. **8.3 Tratamiento** **8.3.1** Todo paciente debe recibir explicaciones claras y completas relacionadas con el tratamiento antes de iniciarlo, del riesgo de interrumpirlo, necesidad e importancia de identificar y estudiar a todos sus contactos y el riesgo de contagio. **8.3.2** El esquema de tratamiento debe ser definido por el comité correspondiente. **8.3.3** La elección de los fármacos dependerá de la interpretación de los resultados de laboratorio y debe ser individualizado para cada caso en particular.
		8.3.4 El esquema de tratamiento debe durar por lo menos 18 meses. **8.3.5** Una vez definido el tratamiento, se debe garantizar la totalidad de los fármacos. **8.3.6** Todos los casos deben asignarse a una unidad de salud para que reciban el tratamiento estrictamente supervisado. Independiente de lo anterior podrán recibir consulta con el médico que lo diagnosticó según se juzgue necesario. **8.4 Evaluación** **8.4.1** Se debe realizar seguimiento clínico y bacteriológico con baciloscopia cada mes, se debe realizar cultivo a los 6, 12 y 18 meses, posteriormente según se juzgue necesario. **8.4.2.** Realizar estudios complementarios para cada caso en particular y definidos por el comité Estatal correspondiente.

GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **8. Bibliografía** **8.5** Farga V., Tuberculosis. Ed. Mediterráneo. Santiago de Chile, 1989. **8.7** Guía para la atención médica de pacientes con infección por VIH/SIDA en consulta externa y hospitales. Tercera edición, 1997. **8.14** Manual de Procedimientos. Programa Nacional de Prevención y Control de la Tuberculosis. Secretaría de Salud, México,1996. Debe actualizarse las ediciones de algunas bibliografias Anexar bibliografía acerca de Farmacorresistencia		Procede para quedar de la manera siguiente: **9. Bibliografía** **9.5** Farga V., Tuberculosis. Ed. Mediterráneo. Santiago de Chile, 1992. **9.7** Guía para la atención médica de pacientes con infección por VIH/SIDA en consulta externa y hospitales. Cuarta edición, 2000. **9.8** NM-Z-13 "Guía para la redacción, estructuración y presentación de las normas oficiales mexicanas". **9.15** Manual de Procedimientos. Programa Nacional de Prevención y Control de la Tuberculosis. Secretaría de Salud, México,1999. **9.20** Correa A.E., Pérez T.C. Patología, Prensa Médica Mexicana, 2a. Edición en español. **9.21** Organización Mundial de la Salud. Directrices para el tratamiento de la tuberculosis farmacorresistente, 1997.
GRUPO COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL **10. Observancia de la Norma** La vigilancia en el cumplimiento de la presente Norma, corresponde a la Secretaría de Salud y a los gobiernos de las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias.		Procede para quedar de la manera siguiente: **11. Vigilancia de la Norma** La vigilancia en el cumplimiento de la presente Norma, corresponde a la Secretaría de Salud y a los gobiernos de las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias.

Sufragio Efectivo. No Reelección.

México, D.F., a 1 de agosto de 2000.- El Presidente del Comité Consultivo Nacional de Normalización de Prevención y Control de Enfermedades, **Roberto Tapia Conyer**.- Rúbrica.

SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Mesa del Pinal, con una superficie aproximada de 48-29-70 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "LA MESA DEL PINAL", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142045 de fecha 10 de abril de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 307 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "La Mesa del Pinal" con una superficie aproximada de 48-29-70 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 1,342.00 metros con Guillermo Martínez y Manuel Aguilar
AL SUR: En 987.00 metros con Ma. Emelia Vallejo Vázquez
AL ESTE: En 340.00 metros con Manuel Aguilar Ruiz
AL OESTE: En 340.00 metros con Paulino García

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la**

Federación, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 22 de mayo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Joya de Valerio, con una superficie aproximada de 26-10-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "JOYA DE VALERIO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141625 de fecha 28 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 308 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Joya de Valerio", con una superficie aproximada de 26-10-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 280.00 metros con ejido Presa de Ramos
AL SUR: En 300.00 metros con ejido 5 de Mayo
AL ESTE: En 900.00 metros con ejido Presa de Ramos y Silveria R.
AL OESTE: En 900.00 metros con ejido de Presa de Ramos

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 31 de mayo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Joya de Valerio, con una superficie aproximada de 6-87-50 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "JOYA DE VALERIO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141626 de fecha 28 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara

perito deslindador, la cual con oficio número 300 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Joya de Valerio" con una superficie aproximada de 6-87-50 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con ejido La Laguna
AL SUR: Con ejido 5 de Mayo
AL ESTE: Con Pascual y Felipe García R.
AL OESTE: Con Isaac y Romualdo García

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 31 de mayo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Potrerito, con una superficie aproximada de 29-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "EL POTRERITO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142044 de fecha 10 de abril de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 306 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "El Potrerito" con una superficie aproximada de 29-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 500.00 metros con Marcelina Díaz
AL SUR: En 40.00 metros con arroyo Salado
AL ESTE: En 1,150.00 metros con Raymundo Zúñiga
AL OESTE: En 1,000.00 metros con Miguel Díaz

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 28 de mayo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cañón de la Virgen y Llano de la Tinaja, con una superficie aproximada de 435-16-81 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "CAÑON DE LA VIRGEN Y LLANO DE LA TINAJA", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142448 de fecha 19 de abril de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 322 de fecha 31 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Cañón de la Virgen y Llano de la Tinaja" con una superficie aproximada de 435-16-81 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 792.62 metros con el señor Teófilo Herrera Cruz, en 1,704.16 metros con el ejido El Sauz y en 397.37 metros con terrenos nacionales

AL SUR: En 2,886.25 metros con variación en el ángulo de dirección con cerro Gordo y ejido El Refugio

AL ESTE: En 3,383.17 metros con variación en el ángulo de dirección con el ejido 16 de Septiembre

AL OESTE: En 1,869.83 metros con el ejido El Sauz, en 530.60 metros con Teófilo Herrera Cruz y en 613.35 metros con pequeñas propiedades

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 3 de junio de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Los Tanques II, con una superficie aproximada de 4-09-78 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "LOS TANQUES II", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141624 de fecha 28 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 303 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Los Tanques II" con una superficie aproximada de 4-09-78 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 2,529.50 metros con Guillermo García Velázquez
AL SUR: En 2,529.50 metros con Raymundo Zapata García
AL ESTE: En 16.20 metros con Raymundo Zapata García
AL OESTE: En 16.20 metros con Guillermo García Rodríguez

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 22 de mayo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Floreña, con una superficie aproximada de 45-59-40 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "LA FLOREÑA", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142447 de fecha 19 de abril de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 304 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "La Floreña" con una superficie aproximada de 45-59-40 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 1,162.00 metros con Azucena Liliana Cruz Guevara
AL SUR: En 1,073.00 metros con Filomeno Díaz Zúñiga y Juana Díaz Zúñiga
AL ESTE: En 300.00 metros con Miguel Díaz
AL OESTE: En 516.00 metros con camino a Cd. Victoria

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en

el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 2 de junio de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Tular, con una superficie aproximada de 30-00-00 hectáreas, Municipio de Carmen, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Colonias y Terrenos Nacionales, dependiente de la Dirección General de Procedimientos Agrarios de la Secretaría de la Reforma Agraria, en oficio número 415258 de fecha 15 de enero de 1993, expediente sin número, me ha autorizado para que, de conformidad con lo que establece la Ley Agraria, publicada en el **Diario Oficial de la Federación** el 26 de febrero de 1992, proceda a efectuar el deslinde y medición del terreno de presunta propiedad nacional, denominado "El Tular", ocupado por la ciudadana Felícitas Ramires Rojas, ubicado en el Municipio de Carmen del Estado de Campeche con superficie aproximada de 30-00-00 hectáreas, y con las colindancias siguientes:

AL NORTE: Domingo Farías Coria
AL SUR: Laguna del Sabalo
AL ESTE: Terrenos nacionales
AL OESTE: Terrenos nacionales

Por lo que, en cumplimiento al artículo 160 de la Ley Agraria, se manda publicar este Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como en el tablero de avisos de la Presidencia Municipal de Escárcega, y en los parajes públicos más notables de la región, para conocimiento de todas las personas que se crean con derecho de propiedad o posesión dentro de los límites descritos o sean colindantes, a fin de que dentro de un plazo de 30 días, contados a partir de la publicación de este Aviso, ocurran ante el suscrito con domicilio en el Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre sin número, a acreditar sus derechos, exhibiendo original y copia de los títulos y planos, de los que le serán devueltos los originales.

A las personas interesadas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido citadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrán por conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 9 de marzo de 1993.- El Perito Deslindador, **Francisco Carrillo González**.- Rúbrica.

El ciudadano licenciado **Luis Guillermo Gutiérrez Lozano**, Director Adjunto de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Reforma Agraria, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 9, 11 fracción X y 32 del Reglamento Interior de esta Secretaría de Estado, en ausencia de su titular CERTIFICA: que la presente copia concuerda fiel y exactamente con el documento que obra en el expediente respectivo y se expide en una foja(s) en la Ciudad de México, Distrito Federal, a 14 de junio de 2000.

De conformidad con el oficio número 142949, de fecha 26 de mayo de 2000, signado por el licenciado **Héctor Miralrío Rocha**, Director de Regularización de la Propiedad Rural.- Conste.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del terreno de presunta propiedad nacional denominado Rancho Viejo, con una superficie aproximada de 20-00-00 hectáreas, Municipio de Champotón, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Colonias y Terrenos Nacionales, dependiente de la Dirección General de Procedimientos Agrarios, de la Secretaría de la Reforma, en oficio número 415063 de fecha 10 de enero

de 1994, expediente sin número, me ha autorizado para que, de conformidad con lo que establece la Ley Agraria, publicada en el **Diario Oficial de la Federación** el 26 de febrero de 1992, proceda a efectuar el deslinde y medición del terreno de presunta propiedad nacional, denominado "Rancho Viejo", ocupado por el ciudadano Faustino Yah Kuk, ubicado en el Municipio de Champotón del Estado de Campeche con superficie aproximada de 20-00-00 hectáreas, y con las colindancias siguientes:

AL NORTE: Con Mario Gómez Romero
AL SUR: Con Mario Gómez Romero
AL ESTE: Con Mario Gómez Romero
AL OESTE: Con Mario Gómez Romero y carretera Carrillo Puerto-Yohaltún

Por lo que, en cumplimiento al artículo 160 de la Ley Agraria, se manda publicar este Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche; en el periódico de información local Novedades de Campeche, por una sola vez, así como en el tablero de avisos de la Presidencia Municipal de Champotón, y en los parajes públicos más notables de la región, para conocimiento de todas las personas que se crean con derecho de propiedad o posesión dentro de los límites descritos o sean colindantes, a fin de que dentro de un plazo de 30 días, contados a partir de la publicación de este Aviso, ocurran ante el suscrito con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre sin número, 2o. piso, a acreditar sus derechos, exhibiendo original y copia de los títulos y planos, de los que le serán devueltos los originales.

A las personas interesadas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido citadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá por conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 21 de junio de 1994.- El Perito Deslindador, **Francisco Carrillo González**.- Rúbrica.

El ciudadano licenciado **Guillermo Gutiérrez Lozano**, Director Adjunto de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Reforma Agraria, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 9, 11 fracción X y 32 del Reglamento Interior de esta Secretaría de Estado, en ausencia de su titular, CERTIFICA: que la presente copia concuerda fiel y exactamente con el documento que obra en el expediente respectivo y se expide en una foja(s) en la Ciudad de México, Distrito Federal, a 14 de junio de 2000.

De conformidad con el oficio número 143361, de fecha 12 de junio de 2000, signado por el licenciado **Héctor Miralrío Rocha**, Director de Regularización de la Propiedad Rural.- Conste.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado San Pedro de Minas, con una superficie aproximada de 666-93-41 hectáreas, Municipio de Ocampo, Dgo.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO SAN PEDRO DE MINAS, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE OCAMPO, ESTADO DE DURANGO.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142003 de fecha 7 de abril de 2000, expediente número 509314, autorizó a la Representación Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 873 de fecha 6 de junio de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado San Pedro de Minas con una superficie aproximada de 666-93-41 hectáreas, ubicado en el Municipio de Ocampo, Estado de Durango, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Arroyo del Corral, de Humberto Palma
AL SUR: La Peña Fracc. I, de Cecilia Luna viuda de Lerma
AL ESTE: La Nopalera, de Simón Benítez
AL OESTE: Ejido El Chorro

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, en el periódico de información local La Voz de Durango, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el

suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Agraria con domicilio en Palacio Federal kilómetro 5.5 carretera Durango-Torreón de la ciudad y Estado de Durango.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Durango, Dgo., a 7 de junio de 2000.- El Perito Deslindador, **Manuel Alvarez Montiel**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Rancho Cerro Prieto, con una superficie aproximada de 581-79-04 hectáreas, Municipio de Saric, Son.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "RANCHO CERRO PRIETO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE SARIC, ESTADO DE SONORA.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141135 de fecha 2 de marzo de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Regional Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 1457 de fecha 25 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Rancho Cerro Prieto" con una superficie aproximada de 581-79-04 hectáreas, ubicado en el Municipio de Saric, Estado de Sonora, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Cerro Prieto
AL SUR: Predio Peñascos Amarillos
AL ESTE: Rancho San Vicente
AL OESTE: Rancho Lusillo

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, en el periódico de información local El Cambio, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Agraria con domicilio en Justo Sierra y Ortiz Mena, colonia Modelo de la ciudad de Hermosillo, Estado de Sonora.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Hermosillo, Son., a 25 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **Mario Toledo Padilla**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Caracol San Miguel Alto, con una superficie aproximada de 25-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "CARACOL SAN MIGUEL ALTO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142043 de fecha 10 de abril de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 305 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Caracol San Miguel Alto" con una

superficie aproximada de 25-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 1,800.00 metros con Antonio Nava G.
AL SUR: En 1,800.00 metros con Ignacio Urbina L. y Apolonio Reyes
AL ESTE: En 350.00 metros con la Congregación Cieneguilla
AL OESTE: En 300.00 metros con Manuel Urbina, Silvestre Jiménez y Fermín Cedillo

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho.

Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 28 de mayo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Polígono Alcaparroz, con una superficie aproximada de 30-00-00 hectáreas, Municipio de Villa Hidalgo, Son.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "POLIGONO ALCAPARROZ", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, ESTADO DE SONORA.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142047 de fecha 10 de abril de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Regional Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 1648 de fecha 19 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Polígono Alcaparroz" con una superficie aproximada de 30-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Villa Hidalgo, Estado de Sonora, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Arroyo
AL SUR: Río Bavispe
AL ESTE: Ejido Oputo
AL OESTE: Río Bavispe

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, en el periódico de información local El Cambio, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Agraria con domicilio en Justo Sierra y Ortiz Mena, colonia Modelo de la ciudad de Hermosillo, Estado de Sonora.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Hermosillo, Son., a 19 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **Jesús Canela Navarro**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional innominado, con una superficie aproximada de 1-88-65.18 hectárea, Municipio de Dzilam Bravo, Yuc.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "INNOMINADO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE DZILAM BRAVO, ESTADO DE YUCATAN.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140801 de fecha 14 de febrero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Regional, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 0220 de fecha 9 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional "Innominado" con una superficie aproximada de 1-88-65.18 hectárea, ubicado en el Municipio de Dzilam Bravo, Estado de Yucatán, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Golfo de México
AL SUR: Carretera Costera Progreso-Dzilam Bravo
AL ESTE: Terrenos baldío en posesión de Rafael Webber Narro
AL OESTE: T.N. en posesión de Mauricio Tohen Bienvenu

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, en el periódico de información local Diario de Yucatán, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Peninsular, con domicilio en Calle 56 número 474 x 55 de la ciudad de Mérida, Estado de Yucatán.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Mérida, Yuc., a 16 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Adelfo Pool Cumi**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional innominado, con una superficie aproximada de 1-89-89.79 hectárea, Municipio de Dzilam Bravo, Yuc.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "INNOMINADO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE DZILAM BRAVO, ESTADO DE YUCATAN.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140801 de fecha 14 de febrero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Regional, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 0220 de fecha 9 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional "Innominado" con una superficie aproximada de 1-89-89.79 hectárea, ubicado en el Municipio de Dzilam Bravo, Estado de Yucatán, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: El Golfo de México
AL SUR: Carretera Costera Progreso-Dzilam Bravo
AL ESTE: T.N. en posesión de Rafael Robles de Benito
AL OESTE: T.N. en posesión de la C. Ninfa Alcocer Palma

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán, en el periódico de información local Diario de Yucatán, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Peninsular, con domicilio en Calle 56 número 474 x 55, de la ciudad de Mérida, Estado de Yucatán.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Mérida, Yuc., a 16 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Adelfo Pool Cumi**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional innominado, con una superficie aproximada de 48-84-88 hectáreas, Municipio de Comalcalco, Tab.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "INNOMINADO", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE COMALCALCO, ESTADO DE TABASCO.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141000 de fecha 22 de febrero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio sin número, sin fecha, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional "Innominado" con una superficie aproximada de 48-84-88 hectáreas, ubicado en el Municipio de Comalcalco, Estado de Tabasco, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Ejido Cocohital Chicozapote
AL SUR: C. Adán Córdova Cancino
AL ESTE: C. Miguel Suárez y Abenamar Rodríguez
AL OESTE: Ranchería José Ma. Pino Suárez

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco, en el periódico de información local Rumbo Nuevo, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal Agraria, con domicilio en avenida Paseo Usumacinta número 116, colonia Reforma, ciudad Villahermosa, Estado de Tabasco.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde y no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Villahermosa, Tab., a 18 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **Nolberto N. Beberaje Escamilla**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 10-00-00 hectáreas, y colindancia al norte con Miguel Angel Gutiérrez Cárdenas, Municipio de Sinaloa, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 145925 de fecha 30 de septiembre de 1999, autorizó a esta Representación Regional Pacífico, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número VI/60275 de fecha 8 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Cabrera de Bones", presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Sinaloa, Estado de Sinaloa, el cual cuenta con una superficie de 10-00-00 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con Miguel Angel Gutiérrez Cárdenas
AL SUR: Con Melida García Gutiérrez
AL ESTE: Con Víctor López Beltrán
AL OESTE: Con ejido Cubiri de la Capilla

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa, en el periódico de información local, por una sola vez, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Pacífico, con domicilio en avenida Vicente Riva Palacio, esquina con bulevar Emiliano Zapata, colonia Almada, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no ocurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Culiacán, Sin., a 14 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Alejandro Rodríguez Higuera**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 10-00-00 hectáreas, y colindancia al norte con José Carmen Gutiérrez Fonseca, Municipio de Sinaloa, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 146687 de fecha 11 de noviembre de 1999, autorizó a esta Representación Regional Pacífico, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número VI/60276 de fecha 8 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Cabrera de Bones", presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Sinaloa, Estado de Sinaloa, el cual cuenta con una superficie de 10-00-00 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con José Carmen Gutiérrez Fonseca
AL SUR: Con Guillermo Nieblas Gutiérrez
AL ESTE: Con Víctor López Beltrán
AL OESTE: Con ejido Cubiri de la Capilla

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa, en el periódico de información local, por una sola vez, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se

encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Pacífico, con domicilio en avenida Vicente Riva Palacio, esquina con bulevar Emiliano Zapata, colonia Almada, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no ocurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Culiacán, Sin., a 14 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Alejandro Rodríguez Higuera**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 9-67-88 hectáreas, y colindancia al norte con brecha a Laguna de Piedra, Municipio de Sinaloa, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 145926 de fecha 30 de septiembre de 1999, autorizó a esta Representación Regional Pacífico, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número VI/60291 de fecha 8 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Cabrera de Bones", presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Sinaloa, Estado de Sinaloa, el cual cuenta con una superficie de 9-67-88 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con brecha a Laguna de Piedra
AL SUR: Con Angel Rojas Quintero
AL ESTE: Con poblado Cabrera de Bones
AL OESTE: Con Aureliano Fonseca Buelna

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa, en el periódico de información local, por una sola vez, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Pacífico, con domicilio en avenida Vicente Riva Palacio, esquina con bulevar Emiliano Zapata, colonia Almada, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no ocurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Culiacán, Sin., a 14 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Alejandro Rodríguez Higuera**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 9-36-45 hectáreas, Municipio de Sinaloa, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 145932 de fecha 30 de septiembre de 1999, autorizó a esta Representación Regional Pacífico, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número VI/60273 de fecha 8 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Cabrera de Bones",

presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Sinaloa, Estado de Sinaloa, el cual cuenta con una superficie de 9-36-45 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con Guillermo Nieblas Gutiérrez
AL SUR: Con ejido Cubiri de la Capilla
AL ESTE: Con Víctor López B.
AL OESTE: Con ejido Cubiri de la Capilla

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa, en el periódico de información local, por una sola vez, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Pacífico, con domicilio en avenida Vicente Riva Palacio, esquina con bulevar Emiliano Zapata, colonia Almada, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

A la personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no ocurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Culiacán, Sin., a 14 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Alejandro Rodríguez Higuera**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 9-67-88 hectáreas, y colindancia al norte con Adrián Rojas Quintero, Municipio de Sinaloa, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 145933 de fecha 30 de septiembre de 1999, autorizó a esta Representación Regional Pacífico, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número VI/60274 de fecha 8 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Cabrera de Bones", presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Sinaloa, Estado de Sinaloa, el cual cuenta con una superficie de 9-67-88 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con Adrián Rojas Quintero
AL SUR: Con Emigdio Rojas Rojas
AL ESTE: Con camino Cabrera de Bones
AL OESTE: Con Aureliano Fonseca Buelna

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa, en el periódico de información local, por una sola vez, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Pacífico, con domicilio en avenida Vicente Riva Palacio, esquina con bulevar Emiliano Zapata, colonia Almada, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

A la personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no ocurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Culiacán, Sin., a 14 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Alejandro Rodríguez Higuera**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Cabrera de Bones, con una superficie de 20-00-00 hectáreas, Municipio de Sinaloa, Sin.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 145927 de fecha 30 de septiembre de 1999, autorizó a esta Representación Regional Pacífico, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número VI/60280 de fecha 8 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Cabrera de Bones", presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Sinaloa, Estado de Sinaloa, el cual cuenta con una superficie de 20-00-00 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Con Adelina Sánchez Fonseca y Efraín Serrano Beltrán
AL SUR: Con José Carmen Gutiérrez Fonseca
AL ESTE: Con Víctor López Beltrán
AL OESTE: Con ejido Cubiri de la Capilla

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Sinaloa, en el periódico de información local, por una sola vez, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional Pacífico, con domicilio en avenida Vicente Riva Palacio, esquina con bulevar Emiliano Zapata, colonia Almada, en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

A la personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no ocurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Culiacán, Sin., a 14 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Alejandro Rodríguez Higuera**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Coyote, con una superficie aproximada de 1,500-00-00 hectáreas, Municipio de Canatlán, Dgo.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO "EL COYOTE", UBICADO EN EL MUNICIPIO DE CANATLAN, ESTADO DE DURANGO.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 143002 de fecha 29 de mayo de 2000, expediente número 0201, autorizó a la Representación Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 0731, de fecha 9 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "El Coyote" con una superficie aproximada de 1,500-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Canatlán, Estado de Durango, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Ejido San José de Gracia
AL SUR: Ejido Nicolás Bravo
AL ESTE: Ejido Nogales
AL OESTE: P.P. El Durangueño

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, en el periódico de información local La Voz de Durango, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Agraria con domicilio en Palacio Federal kilómetro 5.5 carretera Durango-Torreón de la ciudad de Durango, Estado de Durango.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Durango, Dgo., a 9 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **Manuel Alvarez Montiel**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Lucha I, con una superficie aproximada de 12-85-46 hectáreas, Municipio de Paraíso, Tab.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO LA LUCHA I, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PARAISO, ESTADO DE TABASCO.

La Dirección de Colonias y Terrenos Nacionales, ahora Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 415238 de fecha 25 de enero de 1993, expediente número 509969, autorizó a la Delegación Agraria, ahora Representación Estatal para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio sin número, de fecha 9 de enero de 1994, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado La Lucha I con una superficie aproximada de 12-85-46 hectáreas, ubicado en el Municipio de Paraíso, Estado de Tabasco, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: C. Abigaíl López de la Cruz
AL SUR: Ampliación ejido definitivo Lázaro Cárdenas
AL ESTE: C. Pedro de la Cruz Arévalo
AL OESTE: C. Elda López Córdova

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, en el periódico de información local Rumbo Nuevo, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal con domicilio en avenida Augusto César Sandino número 635, 2o. piso, colonia Primero de Mayo, Centro, código postal 86190, Villahermosa, Tabasco.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Paraíso, Tab., a 29 de agosto de 1999.- El Comisionado, **Alfredo Acosta Gómez**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Lucha III, con una superficie aproximada de 8-00-00 hectáreas, Municipio de Paraíso, Tab.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO LA LUCHA III, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PARAISO, ESTADO DE TABASCO.

La Dirección de Colonias y Terrenos Nacionales, ahora Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 415238 de fecha 25 de enero de 1993, expediente número 509893, autorizó a la Delegación Agraria, ahora Representación Estatal para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio sin número, de fecha 30 de mayo de 1994, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado La Lucha III con una superficie aproximada de 8-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Paraíso, Estado de Tabasco, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Zona federal del Golfo de México
AL SUR: Zona federal de la laguna La Redonda
AL ESTE: Ejido definitivo Barra de Tupilco
AL OESTE: C. César Pérez Bosada

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, en el periódico de información local Rumbo Nuevo, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal con domicilio en avenida Augusto César Sandino número 635, 2o. piso, colonia Primero de Mayo, Centro, código postal 86190, Villahermosa, Tabasco.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Paraíso, Tab., a 29 de agosto de 1999.- El Comisionado, **Alfredo Acosta Gómez**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del terreno de presunta propiedad nacional denominado El Mango, con una superficie aproximada de 3-05-55 hectáreas, Municipio de Nacajuca, Tab.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENOS PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, en oficio número 410207 de fecha 17 de febrero de 1995, expediente sin número, me ha autorizado para que de conformidad con lo que establece la Ley Agraria publicada en el **Diario Oficial de la Federación** el 26 de febrero de 1992, proceda a efectuar el deslinde y medición del terreno de presunta propiedad nacional, denominada El Mango, ocupado por el ciudadano Pedro Peralta García, ubicado en el Municipio de Nacajuca del Estado de Tabasco, con superficie aproximada de 3-05-55 hectáreas, con las siguientes colindancias:

AL NORTE: C. Juan Olán Contreras
AL SUR: C. Antonio Aquino Domínguez
AL ESTE: Río La Arena
AL OESTE: C. José Antonio Aquino de la O.

Por lo que, en cumplimiento al artículo 160 de la Ley Agraria, se manda a publicar este Aviso en el **Diario Oficial de la Federación,** en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco, en el periódico de información local Rumbo Nuevo, por una sola vez, así como en el tablero de avisos de la Presidencia Municipal de Nacajuca, Tabasco, y en los parajes públicos más notables de la región, para conocimiento de todas las personas que se crean con derecho de propiedad o posesión dentro de los límites descritos o sean colindancias, a fin de que dentro de un plazo de 30 días, contados a partir de la publicación de este Aviso, ocurran ante el suscrito con domicilio en avenida César A. Sandino número 635, colonia Primero de Mayo, a acreditar sus derechos, exhibiendo originales y copia de los títulos y planos, de los que le serán devueltos los originales.

A la personas interesadas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, que habiendo sido citadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá por conformes con sus resultados.

Atentamente

Villahermosa, Tab., a 14 de agosto de 1995.- El Perito Deslindador, **María Cruz Hernández García**.- Rúbrica.

El ciudadano licenciado **Luis Guillermo Gutiérrez Lozano**, Director Adjunto de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Reforma Agraria, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 9, 11 fracción X y 32 del Reglamento Interior de esta Secretaría de Estado, en ausencia de su titular CERTIFICA: que la presente copia concuerda fiel y exactamente con el documento que obra en el expediente respectivo y se expide en una foja(s) en la ciudad de México, Distrito Federal, a 16 de mayo de 2000.

De conformidad con el oficio número 142675, de fecha 12 de mayo de 2000, signado por el licenciado **Héctor Miralrío Rocha**, Director de Regularización de la Propiedad Rural.- Conste.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Francisco I. Madero, con una superficie de 635-00-00 hectáreas, Municipio de Escárcega, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140539 de fecha 2 de febrero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 01466 de fecha 16 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Francisco I. Madero" con una superficie de 635-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Escárcega, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

Polígono 1. Superficie: 522-00-00 hectáreas.

AL NORTE: Ampliación ejido Don Samuel
AL SUR: Ejido Benito Juárez No. 2, Jesús Jiménez Jiménez, Jesús Ehuan Vitie
AL ESTE: Area parcelada ejido Francisco I. Madero
AL OESTE: Ejido Benito Juárez No. 2 y ejido El Huiro

Polígono 2. Superficie: 113-00-00 hectáreas.

AL NORTE: Area parcelada ejido Francisco I. Madero
AL SUR: Ejido Luna
AL ESTE: Ejido Don Samuel
AL OESTE: C. Jesús Ehuan Vitie

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 17 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **Ignacio Vázquez Olmos**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Reparto Social, con una superficie de 500-00-00 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140539 de fecha 2 de febrero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 01051 de fecha 11 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Reparto Social" con una superficie de 500-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Campeche, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Terrenos baldíos, colonia agrícola y ganadera Miguel Alemán
AL SUR: Ejido China
AL ESTE: Ejido San Antonio Bobola
AL OESTE: Rancho la Herradura, Francisco Javier Rodríguez Báez

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 12 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **José Vicente Rodríguez Dávila**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Pueblo Nuevo, con una superficie de 226-00-00 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141258 de fecha 8 de marzo de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 01354 de fecha 4 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Pueblo Nuevo", con una superficie de 226-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Campeche, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Propiedad privada
AL SUR: Ejido Pueblo Nuevo y ejido Citro Campeche
AL ESTE: Rancho La Bamba, El Cenit y El Cortijo
AL OESTE: Ejido Pueblo Nuevo

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis

correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 10 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **Gabino Ignacio Pue Uribe**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado San Julián, con una superficie de 92-92-60 hectáreas, Municipio de Champotón, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141258 de fecha 8 de marzo de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 01381 de fecha 10 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "San Julián" con una superficie de 92-92-60 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Champotón, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: C. Jorge Borges
AL SUR: Carretera Champotón-Escárcega
AL ESTE: C.C. Manolo Lagúnez López y María Esther Lendechy
AL OESTE: C.C. Benito Baruato y ejido Ley Federal de Reforma Agraria

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 10 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **Gabino Ignacio Pue Uribe**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Valle del Silencio, con una superficie de 35-10-22 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 142505 de fecha 26 de abril de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 01513 de fecha 22 de mayo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Valle del Silencio", con una superficie de 35-10-22 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Campeche, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Terrenos baldíos
AL SUR: Terrenos baldíos

AL ESTE: Ejido Tikinmul y ejido San Pedro Corral-Che
AL OESTE: Terrenos baldíos

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 23 de mayo de 2000.- El Perito Deslindador, **José Vicente Rodríguez Dávila**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Sagel, con una superficie de 200-00-00 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 146895 de fecha 19 de noviembre de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00866 de fecha 30 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Sagel" con una superficie de 200-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Campeche, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Ejido Bolonchén Cahuich
AL SUR: N.C.P.E. Melchor Ocampo
AL ESTE: Ejido Bolonchén Cahuich
AL OESTE: N.C.P.E. Alfredo V. Bonfil

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 3 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **Gabino Ignacio Pue Uribe**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Santa Rosalía, con una superficie de 144-00-00 hectáreas, Municipio de Tenabo, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141956 de fecha 31 de marzo de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00993 de fecha 6 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Santa Rosalía" con una superficie de 144-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Tenabo, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Predio "May-Och" Alfredo Cruz
AL SUR: Terreno baldío
AL ESTE: Terreno baldío
AL OESTE: Terreno baldío

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 7 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **María de Lourdes Alonso Vieyra**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Peor es Nada, con una superficie de 120-00-00 hectáreas, Municipio de Tenabo, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140113 de fecha 12 de enero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00992 de fecha 6 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Peor es Nada" con una superficie de 120-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Tenabo, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Ejido Tenabo y predio "Entre Hermanos" Juan Dick Dyck
AL SUR: Terreno baldío
AL ESTE: Predio "Entre Hermanos" Juan Dyck Dyck
AL OESTE: Predio "Potrero" Gilberto Chan Chin

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 7 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **María de Lourdes Alonso Vieyra**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Vicente Lombardo Toledano No. 1, con una superficie de 254-67-64 hectáreas, Municipio de Candelaria, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 146007 de fecha 4 de octubre de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00968 de fecha 5 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Vicente Lombardo Toledano No. 1" con una superficie de 254-67-64 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Candelaria, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Ejido "Felipe Angeles" y ejido La Flor

AL SUR: C.C. Maximiliano Clara García, Manuel Miramontes Herrera, Julio Clara García, Juan González Salazar, Javier Figueroa Ortiz, N.C.P.E. Guadalajara y Bartolo Salazar Solano

AL ESTE: Ejido La Flor

AL OESTE: C. Julio López Zapata y N.C.P.E. Benito Juárez No. 1

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 6 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **Ignacio Vázquez Olmos**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Vicente Lombardo Toledano No. 2, con una superficie de 22-00-00 hectáreas, Municipio de Candelaria, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 146007 de fecha 4 de octubre de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00969 de fecha 5 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio Vicente Lombardo Toledano No. 2 con una superficie de 22-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Candelaria, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: C. Maximiliano Clara García

AL SUR: N.C.P.E. Benito Juárez No. 1

AL ESTE: C. Manuel Miramontes Herrera

AL OESTE: N.C.P.E. Benito Juárez No. 1

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 6 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **Ignacio Vázquez Olmos.**- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Kilómetro 74, con una superficie de 889-00-00 hectáreas, Municipio de Escárcega, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141258 de fecha 8 de marzo de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00868 de fecha 30 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "Kilómetro 74" con una superficie de 889-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Escárcega, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Predio La Esperanza de Felícita López Hernández
AL SUR: N.C.P.E. José de la Cruz Blanco
AL ESTE: Area parcelada ejido Kilómetro 74
AL OESTE: Ejido La Asunción

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 3 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **Ignacio Vázquez Olmos.**- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Recreo, con una superficie de 800-00-00 hectáreas, Municipio de Hopelchén, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141258 de fecha 8 de marzo de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00867 de fecha 30 de

marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "El Recreo" con una superficie de 800-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Hopelchén, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Propiedad de Armando Toledo Kury
AL SUR: Presuntos terrenos nacionales
AL ESTE: Ejido Xtampac
AL OESTE: Presuntos terrenos nacionales

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 3 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **José Vicente Rodríguez Dávila.**- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Palangana, con una superficie de 700-00-00 hectáreas, Municipio de Tenabo, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141392 de fecha 9 de marzo de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00991 de fecha 6 de abril de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio "La Palangana" con una superficie de 700-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Tenabo, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: 2a. Ampliación ejido Kanki, predio Santa Margarita de Manuel Chan Uc, predio San Judas Tadeo Fracc. 3a., predio Xcupalona
AL SUR: 1a. ampliación ejido Kanki, predio May-Och
AL ESTE: Fraccionamiento Hacienda Chavi
AL OESTE: Dotación del ejido Kanki

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre, de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 7 de abril de 2000.- El Perito Deslindador, **Gabino Ignacio Pue Uribe.**- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Nuevo Chan Yaxché, con una superficie de 2,234-00-00 hectáreas, Municipio de Hopelchén, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 145555 de fecha 8 de septiembre de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00731 de fecha 20 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Nuevo Chan Yaxché" con una superficie de 2,234-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Hopelchén, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Terrenos nacionales
AL SUR: Primera ampliación del ejido Xcanha y terrenos nacionales
AL ESTE: Ejido Pach Uitz
AL OESTE: Segunda ampliación del ejido Xmejía y segunda ampliación del ejido Xcan Ha

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 22 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **José Vicente Rodríguez Dávila**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Nueva Vida, con una superficie de 1,800-00-00 hectáreas, Municipio de Calakmul, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140539 de fecha 2 de febrero de 2000, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00732 de fecha 20 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Nueva Vida" con una superficie de 1,800-00-00 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Calakmul, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Terrenos nacionales
AL SUR: Terrenos nacionales-Ejido Nuevo Becal
AL ESTE: Ejido Nuevo Becal-Terrenos nacionales
AL OESTE: Ejido Nueva Vida

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el

periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 22 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Carlos Brito de la Cruz**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Providencia No. 2, con una superficie de 452-54-11 hectáreas, Municipio de Champotón, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 147032 de fecha 30 de noviembre de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00736 de fecha 20 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "La Providencia No. 2" con una superficie de 452-54-11 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Champotón, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: Ejido La Providencia
AL SUR: Terrenos nacionales, predio San Arturo
AL ESTE: Ejido Dzitbalchén
AL OESTE: Ejido Ignacio López Rayón

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 22 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **Gabino Ignacio Pue Uribe**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Las Alejandras, con una superficie de 65-55-20 hectáreas, Municipio de Campeche, Camp.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DE TERRENO DE PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Reforma Agraria, mediante oficio número 146895 de fecha 19 de noviembre de 1999, expediente sin número, autorizó a la Representación Estatal de la Secretaría de la Reforma Agraria, para que comisionara perito deslindador, la cual en oficio número 00806 de fecha 27 de

marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto en los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda a realizar el deslinde y levantamiento topográfico del predio denominado "Las Alejandras" con una superficie de 65-55-20 hectáreas, presuntamente propiedad nacional, ubicado en el Municipio de Campeche, Estado de Campeche, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: C. Jaime Rangel Castro
AL SUR: Mujeres en Solidaridad "Frente Choyo"
AL ESTE: C. Miguel Angel Rodríguez Castillo
AL OESTE: C. Fundo legal ejido Tixmucuy

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Campeche, en el periódico de información local Tribuna, por una sola vez, así como colocarse en los parajes cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde y levantamiento topográfico, a fin de que dentro del plazo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista de cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Estatal de la Reforma Agraria, con domicilio en Palacio Federal, avenida 16 de Septiembre de la ciudad y Estado de Campeche.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Campeche, Camp., a 28 de marzo de 2000.- El Perito Deslindador, **José Vicente Rodríguez Dávila**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Bernalito, con una superficie aproximada de 5-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO EL BERNALITO, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141149 de fecha 2 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 219 de fecha 24 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "El Bernalito" con una superficie aproximada de 5-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 269.00 metros con Pedro Ceballos y Jesús Lumbreras
AL SUR: En 300.00 metros con ejido Acahuales
AL ESTE: En 220.00 metros con ejido Acahuales
AL OESTE: En 229.00 metros con ejido Acahuales, camino vecinal de por medio

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 25 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado Los Tanques, con una superficie aproximada de 1-77-66 hectárea, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO LOS TANQUES, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141602 de fecha 27 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 221 de fecha 28 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "Los Tanques" con una superficie aproximada de 1-77-66 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 564.00 metros con Guillermo García Velázquez
AL SUR: En 564.00 metros con Raymundo Zapata García
AL ESTE: En 31.50 metros con Miguel Juárez Acuña
AL OESTE: En 31.50 metros con ejido Francisco I. Madero

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 30 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Primavera, con una superficie aproximada de 13-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO LA PRIMAVERA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141145 de fecha 2 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 214 de fecha 24 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "La Primavera" con una superficie

aproximada de 13-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 462.50 metros con Esperanza Ortiz
AL SUR: En 242.60 metros con Miguel Ortiz
AL ESTE: En 419.50 metros con ejido Acahuales
AL OESTE: En 272.50 metros con Vicente Charles, camino vecinal de por medio

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 30 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Joyita, con una superficie aproximada de 3-50-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO LA JOYITA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141146 de fecha 2 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 218 de fecha 24 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "La Joyita" con una superficie aproximada de 3-50-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 640.60 metros con Leopoldo Ortiz
AL SUR: En 223.00 metros con Angel Grimaldo, Manuel Ortiz, Tomás Ortiz
AL ESTE: En 180.00 metros con ejido Acahuales
AL OESTE: En 151.00 metros con Camino Real

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 25 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado La Lagunita, con una superficie aproximada de 1-50-00 hectárea, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO LA LAGUNITA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141148 de fecha 2 de marzo de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 215 de fecha 24 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "La Lagunita" con una superficie aproximada de 1-50-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 130.00 metros con antiguo camino a Ocampo
AL SUR: En 123.00 metros con Jesús Lumbreras Grimaldo
AL OESTE: En 117.00 metros con camino al ejido Acahuales

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 30 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado El Solar, con una superficie aproximada de 4-00-00 hectáreas, Municipio de Tula, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO EL SOLAR, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TULA, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 140782 de fecha 10 de febrero de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 222 de fecha 28 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "El Solar" con una superficie aproximada de 4-00-00 hectáreas, ubicado en el Municipio de Tula, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 210.55 metros con Alfonso Guerrero Maldonado
AL SUR: En 238.80 metros con Gerardo Gatica
AL ESTE: En 151.35 metros con Celestino Velázquez
AL OESTE: En 150.80 metros con Demetrio Guevara

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local La Voz de Tula, de ciudad Tula, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 30 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

AVISO de deslinde del predio de presunta propiedad nacional denominado San Isidro, con una superficie aproximada de 1-79-59 hectárea, Municipio de Xicoténcatl, Tamps.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de la Reforma Agraria.

AVISO DE DESLINDE DEL PREDIO PRESUNTA PROPIEDAD NACIONAL DENOMINADO SAN ISIDRO, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE XICOTENCATL, ESTADO DE TAMAULIPAS.

La Dirección de Regularización de la Propiedad Rural, dependiente de la Dirección General de Ordenamiento y Regularización de la Secretaría de la Reforma Agraria, mediante oficio número 141061 de fecha 24 de febrero de 2000, autorizó a la Representación Regional del Noreste, para que comisionara perito deslindador, la cual con oficio número 216 de fecha 24 de marzo de 2000, me ha autorizado para que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 160 de la Ley Agraria, 104, 107 y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, proceda al deslinde y medición del predio presuntamente propiedad nacional denominado "San Isidro" con una superficie aproximada de 1-79-59 hectáreas, ubicado en el Municipio de Xicoténcatl, Estado de Tamaulipas, el cual cuenta con las siguientes colindancias:

AL NORTE: En 159.70 metros con Carlos Tello Alemán
AL SUR: En 17.50 metros con camino vecinal
AL ESTE: En 244.00 metros con camino vecinal ejido Benito Juárez
AL OESTE: En 202.70 metros con David Gómez Vega

Por lo que, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 160 de la Ley Agraria y 108 del Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural, deberá publicarse, por una sola vez, en el **Diario Oficial de la Federación**, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tamaulipas, en el periódico de información local El Tiempo, de Ciudad Mante, Tamaulipas, así como colocarse en los parajes más cercanos al mismo terreno, con el objeto de comunicar a las personas que se sientan afectadas en sus derechos por la realización de los trabajos de deslinde, a fin de que dentro del periodo de 30 días hábiles a partir de la publicación del presente Aviso en el **Diario Oficial de la Federación**, ocurran ante el suscrito para exponer lo que a su derecho convenga, así como para presentar la documentación que fundamente su dicho. Para tal fin, se encuentra a la vista para cualquier interesado el croquis correspondiente en las oficinas que ocupa la Representación Regional del Noreste, con domicilio en 8 bulevar Tamaulipas número 1946, fraccionamiento San José, Ciudad Victoria, Estado de Tamaulipas.

A las personas que no presenten sus documentos dentro del plazo señalado, o que habiendo sido notificadas a presenciar el deslinde, no concurran al mismo, se les tendrá como conformes con sus resultados.

Atentamente

Ciudad Victoria, Tamps., a 29 de marzo de 2000.- El Coordinador de la Brigada de Deslinde, **Holegario Gpe. Caballero Cantú**.- Rúbrica.

PODER JUDICIAL

TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION

AVISO por el que se hace del conocimiento público la elección del Presidente del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, para el periodo 2000-2004.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.- Sala Superior.- Secretaría General de Acuerdos.

AVISO POR EL QUE SE HACE DEL CONOCIMIENTO PUBLICO LA ELECCION DEL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION, PARA EL PERIODO 2000-2004.

AVISO

En cumplimiento del Acuerdo General de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, por el que se Establecen las Reglas para Elegir a su Presidente, de fecha veintisiete de septiembre en curso, se hace del conocimiento de las Salas Regionales del propio Tribunal, del Instituto Federal Electoral, Tribunales e Institutos, Consejos y Comisiones electorales de las entidades federativas, de los partidos, agrupaciones y asociaciones de naturaleza política, tanto nacionales como estatales y de las demás autoridades, federales y locales, así como de los ciudadanos en general que, con fundamento en los artículos 99, párrafo tercero, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 89, fracción V, 190 y 191, fracción XI, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación y en el precitado Acuerdo General que, mediante votación secreta y directa, los Magistrados que integran la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación eligieron como su Presidente, para el periodo que inicia en esta fecha y concluye el último viernes del mes de septiembre del año 2004, al Magistrado José Fernando Ojesto Martínez Porcayo.

México, Distrito Federal, a los veintinueve días de septiembre del año dos mil.- El Secretario General de Acuerdos de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, Doctor **Flavio Galván Rivera**.- Conste.- Rúbrica.

BANCO DE MEXICO

TIPO de cambio para solventar obligaciones denominadas en moneda extranjera pagaderas en la República Mexicana.

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

TIPO DE CAMBIO PARA SOLVENTAR OBLIGACIONES DENOMINADAS EN MONEDA EXTRANJERA PAGADERAS EN LA REPUBLICA MEXICANA

Con fundamento en el artículo 35 de la Ley del Banco de México; en los artículos 8o. y 10o. del Reglamento Interior del Banco de México, y en los términos del numeral 1.2 de las Disposiciones Aplicables a la Determinación del Tipo de Cambio para Solventar Obligaciones Denominadas en Moneda Extranjera Pagaderas en la República Mexicana, publicadas en el **Diario Oficial de la Federación** el 22 de marzo de 1996, el Banco de México informa que el tipo de cambio citado obtenido el día de hoy conforme al procedimiento establecido en el numeral 1 de las Disposiciones mencionadas, fue de $9.4459 M.N. (NUEVE PESOS CON CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DIEZMILESIMOS MONEDA NACIONAL) por un dólar de los EE.UU.A.

La equivalencia del peso mexicano con otras monedas extranjeras se calculará atendiendo a la cotización que rija para estas últimas contra el dólar de los EE.UU.A., en los mercados internacionales el día en que se haga el pago. Estas cotizaciones serán dadas a conocer, a solicitud de los interesados, por las instituciones de crédito del país.

Atentamente

México, D.F., a 29 de septiembre de 2000.

BANCO DE MEXICO

Gerente de Inversiones y Cambios Nacionales	Director de Disposiciones de Banca Central
Ricardo Medina Alvarez	**Héctor Tinoco Jaramillo**
Rúbrica.	Rúbrica.

TASAS de interés de instrumentos de captación bancaria en moneda nacional.

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

TASAS DE INTERES DE INSTRUMENTOS DE CAPTACION BANCARIA EN MONEDA NACIONAL

	TASA	**TASA**

	BRUTA		BRUTA
I. DEPOSITOS A PLAZO FIJO		II. PAGARES CON RENDIMIENTO LIQUIDABLE AL VENCIMIENTO	
A 60 días		A 28 días	
Personas físicas	8.17	Personas físicas	8.36
Personas morales	8.17	Personas morales	8.36
A 90 días		A 91 días	
Personas físicas	8.64	Personas físicas	8.90
Personas morales	8.64	Personas morales	8.90
A 180 días		A 182 días	
Personas físicas	9.04	Personas físicas	9.53
Personas morales	9.04	Personas morales	9.53

Las tasas a que se refiere esta publicación, corresponden al promedio de las determinadas por las instituciones de crédito para la captación de recursos del público en general a la apertura del día 29 de septiembre de 2000. Se expresan en por ciento anual y se dan a conocer para los efectos a que se refiere la publicación de este Banco de México en el **Diario Oficial de la Federación** de fecha 11 de abril de 1989.

México, D.F., a 29 de septiembre de 2000.
BANCO DE MEXICO

Director de Disposiciones de Banca Central
Héctor Tinoco Jaramillo
Rúbrica.

Director de Información del Sistema Financiero
Cuauhtémoc Montes Campos
Rúbrica.

TASA de interés interbancaria de equilibrio.

Al margen un logotipo, que dice: Banco de México.

TASA DE INTERES INTERBANCARIA DE EQUILIBRIO

Según resolución de Banco de México publicada en el **Diario Oficial de la Federación** del 23 de marzo de 1995, y de conformidad con lo establecido en el Anexo 1 de la Circular 2019/95, modificada mediante Circular-Telefax 4/97 del propio Banco del 9 de enero de 1997, dirigida a las instituciones de banca múltiple, se informa que la Tasa de Interés Interbancaria de Equilibrio a plazo de 28 días, obtenida el día de hoy, fue de 16.9600 por ciento.

La tasa de interés citada se calculó con base a las cotizaciones presentadas por: Bancomer S.A., Banco Internacional S.A., Banco Nacional de México S.A., Citibank México S.A., IXE Banco, S.A., Banco Interacciones S.A., Chase Manhattan Bank México S.A., Banco Inverlat S.A., Banca Cremi S.A. y Bancrecer S.A.

México, D.F., a 29 de septiembre de 2000.
BANCO DE MEXICO

Director de Operaciones
Javier Duclaud González de Castilla
Rúbrica.

Director de Disposiciones de Banca Central
Héctor Tinoco Jaramillo
Rúbrica.

TRIBUNAL SUPERIOR AGRARIO

SENTENCIA pronunciada en el juicio agrario número 861/949, relativo a la dotación de tierras, promovido por campesinos del poblado Santa Catarina Coatlán, Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Oax.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Tribunal Superior Agrario.- Secretaría General de Acuerdos.

Visto para resolver el juicio agrario número 861/949, que corresponde al expediente 1675, relativo a la solicitud de dotación de tierras, promovida por un grupo de campesinos del poblado denominado "Santa Catarina Coatlán", ubicado en el Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Estado de Oaxaca, en cumplimiento a la ejecutoria dictada el dieciséis de octubre de mil novecientos noventa y seis, por el Primer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, en el juicio de amparo directo número 3691/96, y

RESULTANDO:

1o.- Mediante escrito de nueve de enero de mil novecientos cincuenta y siete, un grupo de campesinos radicados en el poblado de que se trata, se dirigió al Gobernador del Estado, solicitando tierras, por concepto de dotación, para satisfacer sus necesidades agrícolas, señalando como de probable afectación, la finca propiedad de María de Jesús Ruiz.

2o.- Turnada la solicitud a la Comisión Agraria Mixta en el Estado, ésta instauró el expediente respectivo el veintiséis de febrero de mil novecientos cincuenta y siete, registrándolo con el número 1675.

3o.- La solicitud de referencia se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca, el veintiuno de diciembre de mil novecientos cincuenta y siete.

4o.- En asamblea general celebrada el dieciocho de octubre de mil novecientos setenta y ocho, fueron electos Jaime Cruz Nieves, Gonzalo Ruiz Olivera y Guillermo Cruz Guijón, como presidente, secretario y vocal, respectivamente, del Comité Particular Ejecutivo, a quienes el Gobierno del Estado expidió los nombramientos el siete de marzo de mil novecientos setenta y nueve, habiendo sido reestructurado en asamblea general celebrada el veintiocho de agosto de mil novecientos noventa y dos, en la que fueron electos Francisco Santiago Guijón, Bernabé Martínez Vázquez y Eucario Santos Martínez, como presidente, secretario y vocal, respectivamente.

5o.- Mediante oficio número 764, de cinco de octubre de mil novecientos setenta y ocho, la Comisión Agraria Mixta designó a Próspero Sánchez Noriega, para que trasladándose al poblado solicitante, procediera a la formación del censo agrario, quien rindió su informe el tres de noviembre del mismo año, al que anexa acta de clausura de los trabajos censales, levantada el día veintiocho de octubre del citado año, de la que se obtuvo como resultado, la existencia de 245 (doscientos cuarenta y cinco) capacitados en materia agraria.

6o.- Con oficio número 643 de siete de junio de mil novecientos setenta y nueve, la Comisión Agraria Mixta designó a Fernando Martínez Berges, para que trasladándose al poblado promovente, practicara trabajos técnicos e informativos, quien rindió su informe el veinticuatro de agosto del mismo año, al que anexa el plano informativo del radio legal de afectación del poblado solicitante, señalando que dentro del mismo, se localizan los terrenos comunales de "Santa Ana", "San Pedro Coatlán", "San Pablo Coatlán", "San Jerónimo Coatlán", "San Vicente Coatlán", el ejido de "Santa Ana" y los siguientes predios rústicos de propiedad particular:

"Ex-hacienda de Santa Catarina Coatlán", con superficie de 2,961-73-47 (dos mil novecientas sesenta y una hectáreas, setenta y tres áreas, cuarenta y seis centiáreas) de agostadero en terrenos áridos y monte alto con 20% (veinte por ciento) de temporal, propiedad de María de Jesús Ruiz, informa el comisionado que este predio se encuentra abandonado desde el año de mil novecientos sesenta y seis, anexando a su informe acta circunstanciada levantada el veinticinco de junio de mil novecientos setenta y nueve, la cual se encuentra certificada por la autoridad municipal, en la que se asienta lo siguiente:

"....Nos constituimos en la mojonera San Vicente Mártir, de donde nos introducimos en el predio para recorrer la parte noroeste y la parte noreste y enseguida la parte sur para continuar con la parte suroeste, con lo que se hizo un recorrido por el interior del área o superficie del predio Santa Catarina, en amplios recorridos en forma transversal; encontrando todos estos terrenos sin algún rasgo o signo de aprovechamiento o explotación pues la superficie del terreno se encuentra poblado por árboles de variadas especies propias de la región, entre las que destacan entre otras los denominados "YEGARECHES", que en el predio en cuestión alcanzan diámetros que fluctúan entre los cincuenta y setenta centímetros y alturas que se observaron entre cuatro y seis metros. En el predio, Los Cedros Blancos o "NEBROS" alcanzan diámetros que van de los treinta a los setenta centímetros y alturas de entre cinco y diez metros. Otra especie presente lo es el llamado en la región "ENCINO NEGRO", presentando estos árboles diámetros entre treinta y cinco y cincuenta centímetros y desarrollando alturas entre tres a cinco metros.- Esta existencia de árboles de la variedad de encinos y hojoses, se encuentran en la mayor parte del predio y su existencia no es de alta densidad, o sea que entre árbol y árbol en diversas direcciones existen claros o espacios que permiten el nacimiento y desarrollo de arbusto menores como la llamada "JARILLA" y otras, así como zacates y pastos naturales que hacen apto el predio para el mantenimiento de ganado.- Las situaciones descritas en líneas anteriores hacen concluir que estos terrenos no han sido explotados en forma alguna desde hace más de quince años, pues tomando en cuenta las especies de árboles propias de la región y el medio ambiente que prevalece en esta zona, las plantas encontradas no se desarrollan rápidamente sino que requieren de un tiempo considerable para alcanzar la altura y grosor antes mencionado.- De esta investigación se detecta que la superficie del predio es del tipo cerril con un 20% de laborable en temporal y el piso o capa más superficial del predio se encontró muy sólido, apreciándose que por lo menos desde hace más de diez años no ha existido explotación agrícola ni ganadera pues no se encontraron rastros de pisada de ganado ni estiércol del mismo, mucho menos se encontró algún ejemplar de ganado ni cabrío, ni lanar, ni bovino, ni asnal; siendo que estos terrenos se estiman aptos para la cría de estos tipos de ganado.- También se observó claramente que el predio no presenta ningún vestigio de haber sido alambrado o cercado como

generalmente lo hacen los propietarios de predios de la región y tampoco existen brechas o señalamientos que permitan distinguir algún fraccionamiento o subdivisión dentro del predio, por lo que es de concluirse que el predio no ha sido explotado en ninguna forma desde hace más de diez años como mínimo...".

Predio propiedad de Concepción Bohorquez, con superficie de 325-00-00 (trescientas veinticinco hectáreas) de monte alto y agostadero en terrenos áridos con diez por ciento laborable, en explotación por su propietaria.

7o.- La Comisión Agraria Mixta aprobó su dictamen en sentido negativo el siete de junio de mil novecientos ochenta y tres, por no existir fincas afectables, señalando en su parte considerativa que el predio solicitado en atención es reclamado como comunal por el poblado "San Pedro Coatlán", habiéndose sometido a la consideración del Gobernador del Estado sin que obre en autos que éste haya dictado su mandamiento.

8o.- Con oficios números 2580 y 3020 de diecisiete de mayo y siete de junio de mil novecientos ochenta y cuatro, la Delegación de la Secretaría de la Reforma Agraria en el Estado, comisionó a Heladio Ramírez Ibáñez, para que trasladándose al poblado solicitante, practicara trabajos técnicos complementarios, quien rindió su informe el veinticinco de junio de mil novecientos ochenta y cuatro, en el que señala haber levantado actas de conformidad de linderos con las comunidades de "Santa Ana Miahuatlán", "San Pablo Coatlán" y "San Vicente Coatlán", el treinta de mayo de mil novecientos ochenta y cuatro, no así con la comunidad de "San Pedro Coatlán", en virtud de que éste reclama la hacienda de Santa Catarina Coatlán, indicando que se encuentra dentro de sus terrenos comunales, asimismo indica el comisionado que el poblado de "Santa Catarina Coatlán", se encuentra en posesión del referido predio en una superficie de 2,961-00-00 (dos mil novecientas sesenta y una hectáreas).

Posteriormente, con oficio número 1975 de diez de abril de mil novecientos noventa, la Delegación de la Secretaría de la Reforma Agraria comisionó a Antonio Pedroza Guerrero, para que trasladándose al poblado promovente practicara trabajos técnicos complementarios, quien rindió su informe el once de junio de mil novecientos noventa, en el que indica haber realizado el reconocimiento de las colindancias con los terrenos ejidales de "Santa Ana Miahuatlán", detectando una reclamación de la comunidad de "San Pedro Coatlán", sobre esos terrenos, continuando con las colindancias de la comunidad de "San Vicente Coatlán" y "San Pablo Coatlán", con los cuales no existe ningún problema en este aspecto, agrega el comisionado haber realizado el levantamiento topográfico de la superficie del predio "Santa Catarina Coatlán", obteniendo 2,951-73-18 (dos mil novecientas cincuenta y una hectáreas, setenta y tres áreas, dieciocho centiáreas), la que colinda al norte, con "San Vicente Coatlán" y "Santa Ana Miahuatlán"; al sur, con terrenos de "San Pablo Coatlán" y "San Pedro Coatlán"; al este, con terrenos de "San Pedro Coatlán" y "Santa Ana Miahuatlán" y al oeste, con terrenos de "San Vicente Coatlán"; por lo que respecta al origen de la propiedad, indica el comisionado que de la lectura al dictamen paleográfico hecho a los documentos presentados por el poblado "San Pedro Coatlán", se desprende que colinda al oriente, con "Santa María" en el lugar denominado "Coatlaca-Quietzeve"; al norte, con la estancia de Domingo de Helorza; al poniente, con el arroyo Quielavicuii, con San Pablo Coatlán y al sur, con el río Quielachi, informa el comisionado que el predio denominado "La Estancia de Domingo de Helorza" colindaba al norte y al poniente con los terrenos que solicitaron los nativos de "San Pedro Coatlán", en el año de mil setecientos nueve y hasta el año de mil ochocientos treinta y ocho, fue separado el rancho de "Santa Catarina" por la venta efectuada por el Presbítero José Antonio Rodríguez que era el dueño de los terrenos de "Santa Ana Miahuatlán" y "Santa Catarina Coatlán", el comisionado anexa a su informe, las inscripciones efectuadas en el Registro Público de la Propiedad correspondientes al año de mil ochocientos noventa y cuatro, mil ochocientos noventa y seis, en la sección primera con números de registro sesenta y nueve, foja sesenta y siete frente y sesenta y ocho frente, así como el número cuarenta y tres, fojas de la cuarenta y tres frente a la cuarenta y cuatro frente, relativos a los traslados de dominio del rancho denominado "Santa Catarina", asimismo, anexa a su informe las inscripciones actuales en el Registro Público de la Propiedad en el Distrito Judicial de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Oaxaca, correspondientes al año de mil novecientos treinta y cinco, en la siguiente forma:

"Fracción Rancho Santa Catarina Coatlán", con superficie de 270-00-00 (doscientas setenta hectáreas), propiedad de Leobarda Ruiz, inscrito con el número cincuenta y ocho, foja treinta y ocho frente, de la sección primera de títulos traslativos de dominio.

"Fracción Rancho Santa Catarina Coatlán", con superficie de 140-00-00 (ciento cuarenta hectáreas), propiedad de Dolores Jarquín, inscrito con el número cincuenta y siete, foja treinta y siete vuelta, de la sección primera de títulos traslativos de dominio.

"Fracción Rancho Santa Catarina Coatlán", con superficie de 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), propiedad de Irene Filomena Ruiz, inscrito con el número cincuenta y nueve, foja treinta y ocho vuelta, de la sección primera de títulos traslativos de dominio.

"Fracción Rancho Santa Catarina Coatlán", con superficie de 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), propiedad de Feliciana Margarita Ruiz, inscrito con el número sesenta, foja treinta y nueve, de la sección primera de títulos traslativos de dominio.

Informa el comisionado que los datos anteriormente expuestos, se relacionan en general con el predio que originalmente se denominaba "La Estancia de Domingo de Helorza" y los traslados de dominio que ha sufrido desde el año de mil setecientos nueve a mil novecientos treinta y cinco, sobre los cuales en una parte se ha fincado el ejido "Santa Ana Miahuatlán" y en la otra se encuentran en posesión de campesinos de "Santa Catarina Coatlán".

Por lo que respecta al otro predio que se localiza dentro del radio de afectación del poblado que nos ocupa, señalado por los anteriores comisionados como propiedad de Concepción Bohorquez, indica el comisionado que éste también formaba parte del denominado "La Estancia de Domingo de Helorza" y se localizaba dentro del perímetro de "Santa Ana Miahuatlán" y constaba de 325-00-00 (trescientas veinticinco hectáreas) de agostadero en terrenos áridos, con diez por ciento laborable, habiéndosele respetado como pequeña propiedad al proyectarse la dotación de dicho poblado, sin embargo fue adquirido en propiedad por el Ayuntamiento del Municipio de Santa Ana Miahuatlán, según inscripción número doscientos cuarenta y dos, sección primera del Registro Público de la Propiedad de once de junio de mil novecientos setenta y seis, informando el comisionado que esta superficie se encuentra en posesión de campesinos del citado poblado.

Por ignorarse el domicilio de Feliciana Margarita Ruiz, Irene Filomena Ruiz, Dolores Jarquín, Leobarda Ruiz y/o quien legalmente las represente, así como donde se encuentren, la Delegación de la Secretaría de la Reforma Agraria mediante edictos publicados en el periódico Excélsior de los días diecisiete, veinticuatro y treinta y uno de diciembre de mil novecientos noventa y dos, así como en el **Diario Oficial de la Federación** de seis, trece y veinte de septiembre de mil novecientos noventa y tres, procedió a notificarles que por figurar en el Registro Público de la Propiedad como propietarias del rancho Santa Catarina, señalado como afectable en el procedimiento de dotación de tierras del poblado de que se trata, tenían un término de cuarenta y cinco días a partir de la última publicación para acudir a la Delegación Agraria en defensa de sus intereses, conforme a lo dispuesto en el artículo 304 de la Ley Federal de Reforma Agraria.

Mediante oficio número 151 de veintisiete de enero de mil novecientos noventa y tres, el Delegado de la Secretaría de la Reforma Agraria en el Estado de Oaxaca, comisionó a Hugo Velasco Vázquez, para que trasladándose al poblado solicitante practicara trabajos técnicos complementarios, quien rindió su informe el catorce de mayo del mismo año, en el que indica haber deslindado la superficie en posesión del poblado "Santa Catarina Coatlán", tomando en consideración las colindancias con las comunidades de "San Vicente Coatlán", "San Pablo Coatlán", "San Pedro Coatlán" y el ejido de "Santa Ana Miahuatlán" configurando un polígono de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas), indicando que con excepción del poblado "San Pedro Coatlán", con los demás existe conformidad de linderos y que no obstante la inconformidad de este último poblado, el comisionado pudo constatar que ambos poblados respetan sus linderos y posesiones, anexa a su informe el plano informativo topográfico levantado, así como las plantillas de cálculo de orientación astronómica detallando en su informe la descripción de las colindancias y mojoneras del polígono obtenido, con cada uno de los poblados colindantes, aclarando el comisionado que el radio de afectación se encuentra conformado por terrenos comunales, el ejido de "Santa Ana" y que la única propiedad con antecedentes registrales es la del rancho "Santa Catarina".

La Delegación de la Secretaría de la Reforma Agraria, designó a Arturo Sánchez Barriga, para que realizara la revisión técnica a los trabajos técnicos complementarios practicados por Hugo Velasco Vázquez, habiendo rendido su informe el veintidós de julio de mil novecientos noventa y tres, en el que concluye que de la revisión practicada a las planillas de cálculo y al plano levantado por el comisionado, éste arroja una superficie real de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas), existiendo una diferencia de 00-20-69 (veinte áreas, sesenta y nueve centiáreas) con el cálculo obtenido por el comisionado por no haberse tomado en consideración las coordenadas del vértice ciento cincuenta y siete, asimismo, concluye que de acuerdo con dicha superficie y la inscrita en el Registro Público de la Propiedad a nombres de Dolores Jarquín, Irene Filomena Ruiz, Leobarda Ruiz y Feliciana Margarita Ruiz, que ampara 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas), existe una diferencia de 1,719-33-98 (mil setecientas diecinueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas), las que en base a las colindancias que se citan en cada uno de los registros de propiedad, constituyen demasías confundidas en la citada propiedad particular.

El veintiocho de diciembre de mil novecientos noventa y tres, Hugo Velasco Vázquez, rindió informe complementario al de catorce de mayo del mismo año, indicando que la calidad de las tierras del polígono sobre el cual hizo el levantamiento topográfico, son de agostadero en terrenos áridos y monte con 15% (quince por ciento) laborable.

9o.- El Delegado de la Secretaría de la Reforma Agraria en el Estado de Oaxaca, el once de octubre de mil novecientos noventa y tres, formuló su resumen y emitió su opinión en sentido positivo, considerando procedente dotar al poblado de que se trata, con una superficie de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas), que se tomarían íntegramente del predio denominado "Rancho Santa Catarina", señalando en el considerando cuarto lo siguiente:

"...Sobre la superficie objeto del presente estudio debe señalarse que el poblado "San Pedro Coatlán" en diversos escritos ha manifestado que se trata de sus terrenos comunales porque a decir del mismo así lo establecen sus documentos primordiales, por tal motivo se opone a que tal superficie se dote al poblado "Santa Catarina Coatlán" y que en el supuesto caso de que las autoridades agrarias determinaran la procedencia de la petición de "Santa Catarina Coatlán", indican que esto solamente sería posible en una superficie aproximada de 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas) que es la que ampara las escrituras expedidas a nombre de Feliciana Margarita, Irene Filomena, Leobarda Ruiz y Dolores Jarquín.- En el caso se buscaron antecedentes acerca de la pretensión del poblado "San Pedro Coatlán", encontrándose en su expediente de reconocimiento y titulación de bienes comunales una copia de un documento que le expidió el Archivo General de la Nación el quince de abril de mil novecientos setenta y dos y que contiene diligencias efectuadas en el año de mil setecientos nueve con motivo de la manifestación de los terrenos que hizo el poblado ante el Juez Comisariado de Vistas.- En el contenido de este documento se alude a la colindancia entre los terrenos de San Pedro Coatlán y el Rancho de Santa Catalina (hoy rancho Santa Catarina), atribuido en ese entonces a Don Martín José de Larralde, siendo tales puntos los siguientes: "CERRITO GUETZA" o "PIEDRA DE FRIJOL" el cual quedó reconocido de conformidad por las partes, paraje "GUIELAVICHINA" u "HONDURA DE VENADO", en donde se indica que se pusieron unas cruces que sirvieron de lindero a la hacienda de Santa Catarina por todo el arroyo hasta el Río Grande de Coatlán y paraje de "GUIELAVICUI" u "HONDURA DE LUMBRE" en donde desemboca dicho río y punto "GUIESEVI".- Cotejados estos puntos con el plano informativo del poblado "San Pedro Coatlán", que fue levantado por el topógrafo Hugo Velasco Vázquez para la integración del expediente de reconocimiento y titulación de bienes comunales de este poblado, se encontró que los puntos anteriormente mencionados se encuentran ubicados al norte de los terrenos que contempla como superficie libre en posesión del poblado San Pedro Coatlán y al sur del polígono localizado por el topógrafo Hugo Velasco Vázquez en el expediente de dotación de Santa Catarina Coatlán, luego entonces, resulta infundado el señalamiento hecho por el poblado San Pedro Coatlán en el sentido de que los terrenos del predio Santa Catalina se trate de sus terrenos comunales pues el documento de referencia que es el que San Pedro Coatlán hizo valer como título primordial en su expediente comunal, no ampara dicha superficie.- Del predio de referencia es de indicarse que el ingeniero Fernando Martínez Berges en su informe de fecha veinticuatro de agosto de mil novecientos setenta y nueve expresa que tal predio se encontró inexplotado desde el año de mil novecientos sesenta y seis, y que es reclamado en propiedad por María de Jesús Ruiz, al efecto levantó acta circunstancial con fecha veinticinco de junio de mil novecientos setenta y nueve, en la que consta que el predio denominado Santa Catarina, se encontró inexplotado por un periodo de diez años consecutivos, conclusión a la que llegó el comisionado del recorrido que practicó a los terrenos que conforman el predio, pues expresa que encontró árboles cuyos troncos varían de treinta a cuarenta centímetros de diámetro y una altura entre cinco y ocho metros; tampoco encontró vestigios de alguna explotación ganadera y que el predio tuviere algún señalamiento en cuanto a brechas o fraccionamientos en su interior...".

10o.- El Cuerpo Consultivo Agrario aprobó su dictamen el veintiséis de enero de mil novecientos noventa y cuatro, en sentido positivo, considerando procedente conceder al poblado de que se trata una superficie total de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) de agostadero en terrenos áridos y monte, con 15% (quince por ciento) laborable, del predio denominado rancho "Santa Catarina", de las que 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas) son propiedad de Dolores Jarquín, Irene Filomena Ruiz, Leobarda Ruiz y Feliciana Margarita Ruiz y 1,719-33-98 (mil setecientas diecinueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) constituyen demasías confundidas en el citado predio, propiedad de la Nación, señalando en el considerando quinto lo siguiente: "...Cabe señalar que el poblado de San Pedro Coatlán, reclama como bienes comunales la superficie antes señalada, por lo que esta Consultoría procedió a la revisión del expediente de reconocimiento y titulación de bienes comunales del citado poblado, consultando el DICTAMEN PALEOGRAFICO que con fecha 18 de marzo de 1975, rindió la C. María Guadalupe Leyva, Jefa de la Oficina de Paleografía de la Dirección General de Asuntos Jurídicos, mismo que a la letra dice: "...Sobre el particular me permito manifestar a usted que las diligencias a que se refiere la copia certificada expedida por el Archivo General de la Nación con fecha 15 de abril de 1972, en opinión de la suscrita, se consideran auténticas.- Por lo que se refiere a los demás documentos a que se ha hecho alusión, están fuera del terrenos paleográfico y se omite su valor.- De las copias expedidas por el Archivo

General de la Nación, aparece lo siguiente.- El 27 de octubre de 1709, los naturales del poblado de San Pedro, jurisdicción de Miahuatlán, cabecera de San Pablo Coatlán, se presentaron ante Don Manuel Muñoz Estrada, Juez Comisario de Vistas, Medidas y Arreglamientos de Tierras, haciendo manifestación de sus tierras que dijeron ser montuosas y ásperas y lindan: por el oriente con el pueblo de Santa María, a distancia de tres cuartos de legua, en un paraje llamado Coatlaca Quietzebe; por el norte con la Estancia de Domingo de Helorza, en un paraje donde está un río que llaman Quieoyuga Quichiguti, distante una legua; por el poniente con un arroyo que llaman Quielabicuí, con tierras de la cabecera de Coatlán, distante otra legua y por el sur hasta un río que viene de Santa María y que llaman Quielachi, donde también se dividen las tierras de Coatlán...".- Cabe señalar que el rancho Santa Catarina, que es la superficie que solicitan en dotación, formó parte de la Estancia de Domingo de Helorza, por lo que con los datos que señala el dictamen paleográfico y el plano informativo elaborado para substanciar el presente expediente, se puede determinar gráficamente que los terrenos en cuestión no son incluidos en los títulos del poblado San Pedro Coatlán, toda vez que la mojonera denominada Quieoyuga o Quiechiguti, señala claramente los límites de la comunidad por el lado norte y que es donde principian los terrenos de la hacienda Santa Catarina, aunado lo anterior dicha comunidad no acredita ni la fecha y forma de despojo, por lo que queda claramente establecido que los terrenos solicitados para dotación, no forman parte del régimen comunal de ningún poblado...".

11o.- Por auto de ocho de julio de mil novecientos noventa y cuatro, se tuvo por radicado en este Tribunal Superior, el expediente de dotación de tierras de que se trata, registrándose con el número 861//94. Se notificó a los interesados y se comunicó por oficio a la Procuraduría Agraria.

12o.- El Tribunal Superior Agrario, el diecisiete de noviembre de mil novecientos noventa y cuatro, dictó sentencia en el juicio agrario del poblado que nos ocupa denominado "Santa Catarina Coatlán", conforme a los siguientes puntos resolutivos:

"PRIMERO.- Es procedente la dotación de tierras promovida por campesinos del poblado denominado "SANTA CATARINA COATLAN", Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Estado de Oaxaca.

SEGUNDO.- Es de dotarse y se dota al poblado referido en el resolutivo anterior, de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) de agostadero en terrenos áridos y monte, con quince por ciento laborable, que se tomarán del predio denominado "Rancho Santa Catarina Coatlán", de la siguiente forma: 270-00-00 (doscientas setenta hectáreas), propiedad de Leobarda Ruiz; 140-00-00 (ciento cuarenta hectáreas),de Dolores Jarquín; 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), de Irene Filomena Ruiz y 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), de Feliciana Margarita Ruiz, que hacen un total de 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas), por haber quedado demostrado que permaneció sin explotación alguna por más de dos años consecutivos, sin que existieran causas de fuerza mayor que lo impidieran transitoriamente, ya sea en forma parcial o total, por lo que resulta afectable en términos de lo dispuesto por el artículo 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria, aplicado a contrario sensu; y 1,719-33-98 (mil setecientas diecinueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) de terrenos de demasías propiedad de la Nación, que se encuentran confundidas en su totalidad dentro de los linderos del predio antes indicado, misma que resulta afectable con fundamento en el artículo 204 de la Ley Federal de Reforma Agraria, de conformidad con el plano proyecto que obra en autos, en favor de ciento noventa y ocho capacitados que se relacionan en el considerando tercero de esta sentencia. Esta superficie pasará a ser propiedad del núcleo de población beneficiado con todas sus accesiones, usos, costumbres y servidumbres; en cuanto a la determinación del destino de las tierras y la organización económica y social del ejido, la asamblea resolvera de acuerdo con las facultades que le otorgan los artículos 10 y 56 de la Ley Agraria; y podrá constituir el área de asentamiento humano, la parcela escolar, la unidad agrícola industrial para la mujer y la unidad productiva para el desarrollo integral de la juventud.

TERCERO.- Publíquense: esta sentencia en el **Diario Oficial de la Federación** y en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca; y los puntos resolutivos de la misma en el Boletín Judicial Agrario; inscríbase en el Registro Público de la Propiedad correspondiente y procédase a hacer la cancelación respectiva; asimismo, inscríbase en el Registro Agrario Nacional, el que deberá expedir los certificados de derechos correspondientes, de acuerdo con las normas aplicables y conforme a lo resuelto en esta sentencia.

CUARTO.- Notifíquese a los interesados y comuníquese por oficio al Gobernador del Estado de Oaxaca, a la Secretaría de la Reforma Agraria, por conducto de la Dirección General de Procedimientos Agrarios, Dirección de Colonias y Terrenos Nacionales y a la Procuraduría Agraria; ejecútese y, en su oportunidad, archívese el expediente como asunto concluido".

13o.- Inconformes con dicha sentencia, los representantes de bienes comunales del poblado "San Pedro Coatlán", Municipio y Distrito Judicial de Miahuatlán, Oaxaca, demandaron el amparo y protección de la Justicia Federal, por violación en perjuicio de su representada de los artículos 14, 16 y 27 constitucionales, radicándose el juicio bajo el número D.A.3691/96 ante el Primer Tribunal Colegiado en

Materia Administrativa del Primer Circuito, órgano constitucional que por resolución de dieciséis de octubre de mil novecientos noventa y seis resolvió:

"UNICO.- La Justicia de la Unión AMPARO Y PROTEGE al poblado de San Pedro Coatlán Miahuatlán, Oaxaca, contra la sentencia pronunciada el diecisiete de noviembre de mil novecientos noventa y cuatro, por el Tribunal Superior Agrario, en los autos del expediente agrario 861/94."

El citado Tribunal Colegiado en el considerando sexto, razonó lo siguiente:

"...Los conceptos de violación son fundados, suplidos en su deficiencia, en términos de los artículos 212, fracción I, y 227 de Amparo, que dicen: (Se transcriben).

El núcleo quejoso, sustancialmente se duele de la falta de notificación del curso que se le dio al juicio de dotación del que emane el acto reclamado, desde que la Comisión Agraria Mixta emitió dictamen negativo sobre la dotación de tierras.

No obstante que el Gobernador del Estado de Oaxaca no dictó mandamiento alguno y que, por tanto, el dictamen de la Comisión Agraria Mixta se estima desaprobado, en términos de los artículos 292 y 293 de la Ley Federal de Reforma Agraria, es pertinente señalar que en éste, en su considerando tercero se estimó: "CONSIDERANDO TERCERO.- En cuanto a la acción agraria ejercitada por el núcleo de campesinos promovente, es la DOTACION DE EJIDO, prevista por el artículo 220 de la Ley Federal de Reforma Agraria, misma que debe ser analizada al tenor de las consideraciones de autos, de las cuales se desprende atento el contenido de los trabajos Censales Agropecuarios Técnicos Informativos, rendidos por los ciudadanos Próspero Sánchez Noriega e Ingeniero Fernando Martínez Berges, en informes de fechas tres de noviembre de mil novecientos setenta y nueve respectivamente, que la capacidad jurídica colectiva del grupo gestor se justificó en los términos del considerando anterior, por lo que es procedente pasar al análisis del círculo con radio legal de afectación de siete kilómetros, que fue trazado en el Plano Proyecto Informativo, tomando como centro la zona urbana del núcleo solicitante y en el que aparecen enlistados ejidos provisionales que cuentan con su respectivo Mandamiento Gubernamental, Terrenos Comunales cuyas superficies debe ser respetada a favor de la comunidad a que pertenecen, toda vez que su acción se sustenta en títulos primordiales que revisten antigüedad superior a otros documentos, haciéndose extensivo este respecto a favor de las pequeñas propiedades detalladas en el resultando segundo del presente dictamen, ya que por la extensión y calidad, no rebasan los límites establecidos para la pequeña propiedad, en la fracción XV del artículo 27 Constitucional, 249 y 250 de la Ley Federal de Reforma Agraria. Ahora bien, en cuanto a la superficie señalada como afectable por el núcleo de campesinos gestor, ésta es reclamable como terrenos comunales por el poblado de SAN PEDRO COATLAN quienes tienen instaurado un expediente de Confirmación y Titulación de Bienes Comunales, radicado en la Delegación Agraria en la Entidad, bajo el No. 665, contando a la fecha con Trabajos Técnicos Informativos, habiéndose detectado durante la práctica de los mismos que la superficie solicitada por los promoventes quedó comprendida dentro de las 5,755-00-00 hectáreas, localizadas durante la práctica de dichos trabajos y reclamadas por SAN PEDRO COATLAN, en la vía mencionada con anterioridad, misma que resulta preferente al fundar su acción en títulos primordiales que revisten antigüedad superior a cualquier otra acción agraria ejercitada con posterioridad, por lo que en el caso resulta indispensable la conclusión del trámite del expediente de Confirmación y Titulación de Bienes Comunales, promovido por el poblado de SAN PEDRO COATLAN, para estar en condiciones de conocer los límites de los bienes que se reclaman, y en las superficies sobrantes proceder a constituir si procediera la dotación ejidal basada en la acción ejercitada por los campesinos promoventes de este expediente" (foja 171 del legajo I).

Con posterioridad a este dictamen, el poblado quejoso intervino en diversas ocasiones en el procedimiento que se trata, como puede informarse del informe de trabajos técnicos rendidos el veinticinco de junio de mil novecientos ochenta y cuatro (foja 214 del legajo II).

"...Por lo que toca a la colindancia del poblado de San Pedro Coatlán, éste no se citó ya que por anuencia de las propias autoridades del poblado que nos ocupa manifestaron al comisionado de que antes de deslindar tal colindancia, se citaran en las oficinas de la propia Delegación Agraria a ambos poblados con el fin de esclarecer el problema que confrontan y que consiste en que el poblado de San Pedro Coatlán manifiesta que los terrenos pertenecientes a la Hacienda de Sta. Catarina Coatlán, se encuentran dentro de los terrenos comunales de su poblado desde cuando se les hizo el plano informativo el cual les confirma, es el motivo por el cual no se efectuaron en su totalidad los trabajos que se me ordenaron" "...igualmente, los representantes de Bienes Comunales de este poblado, elevaron alegatos ante el Delegado de la Secretaría de la Reforma Agraria en el Estado de Oaxaca el tres de abril de mil novecientos noventa y dos, señalando: "2.- En autos del expediente respectivo de primera instancia, aparece que la Comisión Agraria Mixta mediante investigación llegó al conocimiento de la existencia de terrenos propios para una dotación ejidal en virtud de que los títulos primordiales de la población que representamos son auténticos y antiguos a cualquier otro documento relativo, por lo que mediante resolución procedió negar la dotación ejidal en cuestión.- 3.- Por otra parte, y como la parte señalada

como afectable se encuentra comprendida dentro del área que amparan nuestros títulos primordiales, es procedente conforme a derecho confirmar la resolución de primera instancia en el sentido de negar la dotación ejidal." (legajo IV, foja 30); también se observa que el doce de mayo de mil novecientos noventa y tres el poblado solicitante del amparo dirigió un escrito al Delegado de la Secretaría de la Reforma Agraria, indicando: "Que atento al estado que guardan los expedientes de dotación ejidal de las comunidades de Santa Catarina Coatlán y Santa Ana Coatlán, ambos del Distrito de Miahuatlán, y en virtud de que los mismos no han sido resueltos en su segunda instancia por esa Delegación Agraria, toda vez que son nuestros colindantes inmediatos y que la resolución en los mismos tiene repercusión en la determinación de nuestra jurisdicción...". (foja uno del legajo III).

Como puede observarse el poblado de San Pedro Coatlán, Miahuatlán, Oaxaca, intervino en el juicio de dotación como colindante del poblado de Santa Catarina, del mismo municipio, solicitante de dotación de tierras y durante la tramitación del juicio se hizo mención de que ante la Delegación de la Secretaría de la Reforma Agraria en el Estado de Oaxaca, seguía un procedimiento sobre reconocimiento y titulación de bienes comunales, bajo el número 665; oponiéndose, además, a la dotación de que se trata, por estimar que las tierras señaladas como probables afectables les pertenecen; sin embargo, en los autos del expediente agrario 861/94, no se advierte que el Tribunal responsable haya notificado al poblado quejoso, la radicación del juicio agrario, privándolo con ello, de la oportunidad de alegar y en su caso probar lo que a su interés conviniese; consecuentemente procede conceder el amparo y protección solicitados para el efecto de que se notifique al poblado quejoso la radicación de los autos en el Tribunal Superior Agrario y en términos de los artículos 186 y 187 de la Ley Agraria, se allegue las constancias que integran el expediente 665 del índice en la Delegación de la Secretaría de la Reforma Agraria en el Estado de Oaxaca, relativo al juicio sobre reconocimiento y titulación de bienes promovido por el poblado solicitante del amparo y, hecho lo anterior, tomando en consideración las constancias que se alleguen al juicio con plenitud de jurisdicción decida lo que en derecho proceda".

14o.- Para dar cumplimiento a la ejecutoria de mérito y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 80 y 105 de la Ley de Amparo, este Tribunal Superior por auto de dos de enero de mil novecientos noventa y siete, acordó dejar sin efectos la sentencia definitiva de diecisiete de noviembre de mil novecientos noventa y cuatro, y turnar el expediente del juicio agrario, con el expediente administrativo, al Magistrado Ponente, para que siguiendo los lineamientos de la ejecutoria de amparo, en su oportunidad, formulase el proyecto de sentencia correspondiente y lo sometiera a la aprobación del pleno de este Tribunal Superior.

15o.- Asimismo, el Magistrado Instructor, por acuerdo de once de febrero de mil novecientos noventa y siete, ordenó girar despacho al Tribunal Unitario Agrario del Distrito 21, para que notificara el auto de radicación a los representantes comunales del poblado "San Pedro Coatlán", Municipio de Miahuatlán, Oaxaca, haciéndoles saber que se les concedía un término de cuarenta y cinco días para que presentaran pruebas y alegaran lo que a su derecho corresponda; asimismo se solicitó al Tribunal requerido remitiera las constancias que integran el expediente de Reconocimiento y Titulación de Bienes Comunales por el poblado "San Pedro Coatlán".

Por acuerdo de trece de agosto de mil novecientos noventa y siete, se tuvieron por admitidas las documentales que ofreció el Comisariado Ejidal del poblado "San Pedro Coatlán", consistentes en copia certificada de los títulos primordiales, de los dictámenes paleográficos de los poblados de "San Pedro" y "San Vicente Coatlán" y del plano proyecto de reconocimiento y titulación de bienes comunales de este último así como la prueba de inspección ocular, por lo que se ordenó su desahogo al Tribunal Unitario del Distrito 21, la cual llevó a cabo el actuario adscrito al propio Tribunal, quien levantó acta en los siguientes términos:

"EN LA COMUNIDAD DE SAN PEDRO COATLAN, MUNICIPIO Y DISTRITO DE MIAHUATLAN DE PORFIRIO DIAZ, OAXACA; SIENDO LAS DOCE HORAS DEL DIA DOS DE ABRIL DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO.- El suscrito actuario adscrito al Tribunal Unitario Agrario del Distrito 21, con residencia en la ciudad de Oaxaca, Oax.; acompañado de los CC. FERNANDO MARTINEZ CRUZ e INOCENCIO SANTIAGO SANTIAGO, Propietario y suplente del representante de Bienes Comunales, Federico Santiago Santiago, agente municipal, con seis más y su asesor legal, todos ellos originarios y vecinos de esta población en que se actúa, y como está ordenado en el auto de fecha doce de marzo del año en curso, nos constituimos hasta el paraje denominado "LLANO TIERRA COLORADA" que se ubica al norte del palacio municipal de SAN PEDRO COATLAN y al oriente de Santa Catarina Coatlán, ambas poblaciones pertenecen al distrito de Miahuatlán, Oaxaca; en este paraje, se encontraban presentes los CC. CASIANO PACHECO MARTINEZ, PEDRO JIMENEZ CORTES, CONSTANTINO RUIZ OLIVERA Y HERIBERTO RAMIREZ ROSARIO; Presidente, Secretario y Tesorero del comisariado de Bienes Comunales, consejo de vigilancia y el alcalde constitucional con cinco más, todos ellos originarios y vecinos de Santa Catarina Coatlán, Miahuatán, Oaxaca; así como también el C. Ing. JOEL CRUZ ZURITA, visitador Agrario. Acto seguido, se procede a realizar la inspección judicial ordenada por la

Superioridad en este asunto; y en este paraje denominado "LLANO TIERRA COLORADA" se ubica el terreno que trabaja el señor MARCIANO GARCIA SANTIAGO y sus hijos que responden a los nombres de DANIEL y FILOTEO DE apellidos GARCIA LOPEZ,. predio que tiene una superficie aproximada de dos hectáreas y que únicamente se siembra la mitad por lo escabroso del terreno, así también, el C. CAYETANO MARTINEZ MARTINEZ, siembra una superficie de terreno de aproximadamente de tres cuartos de hectáreas, este predio se encuentra junto al río la "CIENEGA que delimita a ambas poblaciones en conflicto, estas personas están en posesión y trabajan los predios mencionados y son originarios y vecinos de San Pedro Coatlán, Miahuatlán; dichos predios se encuentran en la superficie solicitada en DOTACION por Santa Catarina Coatlán, Miahuatlán, Oaxaca; no habiendo que más hacer constar, se da por terminada la presente diligencia, firmando la presente los quisieron y supieron hacerlo. DOY FE.

Asimismo, con fundamento en el artículo 186 de la Ley Agraria el Magistrado Instructor, mediante proveído de veintidós de abril de mil novecientos noventa y ocho ordenó el desahogo de la prueba pericial de cuyo contenido se conoce lo siguiente:

Del dictamen rendido por el ingeniero José Luis Pérez Perez, perito designado por el poblado "Santa Catarina Coatlán" se desprende:

"1..- Poblado San Pedro Coatlán, Municipio de Porfirio Díaz, Distrito de Miahuatlán, se encuentra ubicado dentro de las coordenadas Geográficas 10°, 15' 11" Latitud Norte y 96°44'47" Longitud Oeste, cuenta con escrituras virreinales las cuales fueron motivo de estudio paleográfico en base a las copias expedidas por el Archivo General de la Nación, en la cual aparece lo siguiente:

"El 27 de octubre de 1709 los naturales del poblado San Pedro Coatlán, Jurisdicción de Miahuatlán cabecera de San Pedro Coatlán, se presentaron ante Don Manuel Muñoz Estrada Juez comisario de vista, medidas y arreglamientos de tierras haciendo manifestación de sus tierras que dijeron son montuosas y ásperas y lindar;

Por el oriente con el pueblo de Santa María, a distancia de tres cuartos de legua, en un paraje llamado Coatlacaquetzebe; Por el norte con la Estancia de Domingo de Helorza, en un paraje donde está un río que llaman Quieoyuga Quichiguti distante de una legua, por el poniente con un arroyo que llaman Quielabicuii, con tierras de la cabecera de Coatlán, distante otra legua y por el sur hasta un río que viene de Santa María y que llaman Quielachi, donde también se dividen las tierras de Coatlán.

Tomando por el río que viene del pueblo de Santa María, se llegó al paraje que llaman Hondura de tierra colorada, mojonera de San Pedro y Santa María; Por el oriente llega a un paraje nombrado Piedra Aspera otra mojonera en la cumbre del cerro que llaman Cerro Pescuezo donde está un Sabino y una cruz hasta el paraje nombrado Quietzeba, que es al oriente lindero de San Pedro y Santa María.

2.- Por otra parte se revisó el expediente del poblado San Pedro Coatlán donde se encontraron los trabajos Técnicos Informativos relativos a la superficie pretendida como Bienes Comunales de San Pedro Coatlán, encontrando los Trabajos Técnicos Informativos realizados por el C. Top. Hugo Velasco Vásquez por oficio No. 2244 de fecha 13 de mayo de 1991, los cuales se encuentran completos y correctos técnicamente, rindiendo su informe con fecha 24 de septiembre de 1991, en el que se resalta con relación a la colindancia de San Pedro Coatlán y Santa Catarina, se constituyó en la mojonera denominada Cerro del Camarón, después de un amplio diálogo llegaron al acuerdo de hacer el recorrido de la línea de colindancia que pretende Santa Catarina Coatlán, partiendo del Cerro del Camarón se llegó al punto denominado Espinazo del Venado o vértice 207 de aquí se llegó al vértice 215 que se ubica junto a un arroyo la Ciénaga, de aquí siguiendo todo el cauce del arroyo se llegó al vértice 247 denominado la Ciénaga, que se ubica cercano al cruce con el camino de Herradura que une a San Pedro con Santa Catarina, de aquí siguiendo el citado arroyo se localizó un punto llamado "A" cercano al vértice 252 o mojonera Quieyuga Quiechiguti, de aquí siguiendo todo el arroyo se llegó al vértice 156 llamado Tres Cruces o Guelavichina reconocido por Santa Catarina Coatlán y San Pablo Coatlán como punto trino entre estos dos poblados y el de San Pedro Coatlán, de este punto se sigue todo el arroyo que a partir de aquí se denomina Arroyo del Cojo o Tecolote, hasta el vértice 120 o mojonera San Vicente Ferrer que Santa Catarina Coatlán reconoce como punto trino con San Pablo Coatlán y San Vicente Coatlán que se ubica en la junta de este arroyo y el denominado Arroyo del Sabino o Quielavichina.

Del recorrido total de los terrenos pretendidos como Bienes Comunales por el poblado de San Pedro Coatlán en los Trabajos Técnicos Informativos realizados por el C. Top. Hugo Velasco Velásquez, éste obtuvo en su cálculo analítico una superficie libre de 3,272-52-20.00 Has. elaborando con los datos técnicos el Plano Informativo de los terrenos libres de conflicto a reconocer y titular al poblado referido, asimismo dicho plano fue aprobado como proyecto por el Cuerpo Consultivo Agrario en sesión de fecha 17 de noviembre de 1992 en la cual se reconoce una superficie de 3,272-52-20.00 Has. libres de conflicto mismo que posteriormente sirvió como base para que el Tribunal Unitario Agrario 21 Distrito con sede en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oax., emitiera la Sentencia de fecha 18 de junio de 1993, señalando en sus puntos resolutivos:

"PRIMERO.- Es procedente el Reconocimiento y Titulación de Bienes Comunales del Poblado San Pedro Coatlán, Municipio de Porfirio Díaz, Distrito de Miahuatlán, Estado de Oaxaca.

SEGUNDO.- Se Reconoce y Titula a favor de la comunidad San Pedro Coatlán, Miahuatlán, Oaxaca una superficie de 3,272-54-20 has. (TRES MIL DOSCIENTAS SETENTA Y DOS HECTAREAS, CINCUENTA Y CUATRO AREAS, VEINTE CENTIAREAS), libres de todo conflicto, de tierras en general, para beneficiar a 373 (TRESCIENTOS SETENTA Y TRES) comuneros capacitados cuyos nombres han quedado señalados en el CONSIDERANDO CUARTO de la presente, y dentro de las medidas y colindancias descritas en el CONSIDERANDO TERCERO de la misma, de acuerdo con el plano aprobado por el Cuerpo Consultivo Agrario residente en la Ciudad de México, Distrito Federal y el cual obra en autos."

3.- Con relación a la superficie de 2,469-33-98 hectáreas del predio denominado "RANCHO SANTA CATARINA" de las que 750-00-00 hectáreas son propiedad de Dolores Jarquín, Irene Filomena Ruiz, Leobarda Ruiz y Feliciana Margarita Ruiz y 1,719.33.98 has. son demasías confundidas en el citado predio, se encontró datos de traslado de dominio en el Registro Público de la Propiedad en los años de 1894 y 1896, y las inscripciones más actuales en el Registro Público de la Propiedad del Distrito Judicial de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Oaxaca, correspondientes al año de 1935, con cuatro fracciones del predio denominado Rancho Santa Catarina Coatlán de las que 140-00-00 has. pertenecen en propiedad a Dolores Jarquín, 170-00-00 hectáreas propiedad de Irene Filomena Ruiz, 270-00-00 hectáreas propiedad de Leobarda Ruiz, 170-00-00 hectáreas de propiedad de Feliciana Margarita Ruiz; cabe resaltar el RANCHO SANTA CATARINA formaba parte del predio "LA ESTANCIA DE DOMINGO HELORZA" ya que originalmente recibió este nombre. Asimismo y con relación al origen de estas propiedades se encontró en el expediente de los trabajos técnicos informativos sobre la dotación de tierras, antecedentes de escrituras del año de 1883 que se encuentra registrada en número de 35 fojas de la 35 a la 36, en cuyo texto menciona que el "RANCHO DE SANTA CATARINA", linda por el oriente con el poblado de San Pedro Coatlán y Hacienda de Santa Ana, al poniente con los poblados de San Pablo Coatlán y San Vicente Coatlán, al norte con la Hacienda de Santa Ana y San Vicente Coatlán y por el sur con San Pablo y San Pedro Coatlán.

II.- ASPECTOS TECNICOS.

Para efectos del análisis técnico del presente dictamen fue necesario realizar comparaciones cartográficas a escala 1: 50,000 con el Plano Informativo generado en los Trabajos Técnicos Informativos realizados por el C. Top. Hugo Velasco Vásquez, que sirvió como base para el Plano Proyecto sobre Reconocimiento y Titulación de Bienes Comunales del poblado de San Pedro Coatlán aprobado por el Cuerpo Consultivo Agrario; y el Plano Definitivo de Ejido de Santa Catarina Coatlán los cuales a trazo y figura son semejantes; asimismo se verificaron estos trabajos en campo por medio de un levantamiento topográfico de la colindancia que respetan y se han respetado entre los poblados de San Pedro Coatlán y Santa Catarina Coatlán del cual anexó copia del plano generado en este trabajo.

Con fines comparativos se investigó la equivalencia de una legua, siendo esta una medida de longitud utilizada en la época virreinal para la mensura de caminos que equivale de 4,190 metros en México.

III.- ANALISIS.

1.- Con relación a lo mencionado en el dictamen paleográfico de los Títulos Primordiales de San Pedro Coatlán en la descripción de las medidas y colindancias se describe que en la parte norte linda con la ESTANCIA DE DOMINGO HELORZA en un paraje, donde está un río que llama Quieoyuga Quichiguti, distante de una legua, lo que quiere decir que esta colindancia se encuentra del centro del poblado de San Pedro Coatlán considerando lo señalado en la parte II del presente dictamen a 4,190 metros.

Ahora bien considerando lo descrito en el punto 3 de la parte I del presente dictamen donde se menciona que el predio "RANCHO SANTA CATARINA", formó parte de los terrenos que originalmente se llamó ESTANCIA DE DOMINGO HELORZA; podemos decir que en la descripción de las medidas y colindancias de la parte Norte de los Títulos Primordiales del poblado de San Pedro Coatlán se refiere a los mismos terrenos del predio "RANCHO SANTA CATARINA".

2.- Comparando el Plano Proyecto de Reconocimiento y Titulación del poblado de San Pedro Coatlán aprobado por el Cuerpo Consultivo Agrario, con lo señalado con el dictamen paleográfico se determinó que el arroyo que señala en el Plano Proyecto en su parte Norte es el mismo (sic) que llaman Quieoyuga Quichiguti, según los Títulos Primordiales del mismo poblado, además de considerar que se encuentran a una distancia aproximada a la que señalan estos documentos (una legua o 4,190 metros), por lo que se puede determinar gráficamente que la superficie de 2,469-33-98 hectáreas del predio "RANCHO SANTA CATARINA" no se encuentra dentro de los Títulos Primordiales de San Pedro Coatlán, ni se encuentra dentro de otro régimen comunal.

3.- De la revisión realizada al expediente de Reconocimiento y Titulación de Bienes Comunales del poblado de San Pedro Coatlán el suscrito perito observó que en los Trabajos Técnicos Informativos realizados por el C. Top. Hugo Velasco Vásquez por oficio No. 2244 de fecha 13 de mayo de 1991, el cual

en su cálculo analítico obtuvo una superficie de 3,272-52-20 Has. libres de conflicto, y en el Plano Proyecto aprobado por el Cuerpo Consultivo Agrario en sesión de fecha 17 de noviembre de 1992 señala la misma superficie, sin embargo en la sentencia de fecha 18 de junio de 1993 emitida por el Tribunal Unitario Agrario 21 Distrito, con sede en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, Oax. señala una superficie de 3,272-54-20 hectáreas, de lo que se puede observar que existe una diferencia ente estas dos superficies de 200 metros cuadrados (00-02-00 hectáreas).

IV.- CONCLUSIONES.

Del análisis realizado, el suscrito perito determina: que la superficie de 2,469-33-98 hectáreas del predio "RANCHO SANTA CATARINA", de las que 750-00-00 hectáreas son propiedad de Dolores Jarquín, Irene Filomena Ruiz, Leobarda Ruiz y Feliciana Margarita Ruiz y 1,719-33-98 hectáreas son demasías confundidas en el citado predio NO SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS TERRENOS QUE FUERON RECONOCIDOS Y TITULADOS AL POBLADO DE SAN PEDRO COATLAN, Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Distrito de Miahuatlán.

Por otra parte, el poblado "San Pedro Coatlán" designó como perito de su parte al ingeniero Cuauhtémoc Ríos Ruiz, a quien se le discernió dicho cargo el dieciséis de octubre de mil novecientos noventa y ocho y al haber transcurrido en exceso el término que se le concedió para que presentara y ratificara su dictamen sin que lo haya rendido, con fundamento en el artículo 153 del Código Federal de Procedimientos Civiles supletorio de la Ley Agraria en términos del numeral 167 de dicho Ordenamiento Legal, se hizo efectivo el apercibimiento decretado en la fecha antes indicado y se dejó sin efecto su nombramiento; consecuentemente, el Tribunal a quo designó al ingeniero Máximo Orta Longinos, perito topógrafo adscrito al propio Tribunal, quien el diecisiete de marzo de mil novecientos noventa y nueve, levantó acta circunstanciada en la que señala que la comunidad de "San Pedro Coatlán", no estuvo de acuerdo en que se realizaran trabajos técnicos topográficos con objeto de determinar si el predio denominado "Rancho Santa Catarina", se encuentra dentro de los títulos primordiales de "San Pedro Coatlán" respecto de una superficie de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas), argumentando que en ningún momento ellos solicitaron esos trabajos y que el conflicto que tienen con la comunidad de "Santa Catarina Coatlán" no es respecto de la superficie que fue motivo de la inspección ocular.

No obstante lo anterior el perito designado por el Tribunal de primer grado rindió su informe el veintidós de marzo de mil novecientos noventa y nueve, del que se desprende que:

1.- El Poblado de Santa Catarina Coatlán, fue beneficiado mediante la acción de Dotación de Tierras y ejecutado por el Ingeniero Daniel Hernández Quiroz y la Licenciada Tayde Duarte Calzadías, plano que fue aprobado por el Tribunal Superior Agrario el 15 de agosto de 1995, siendo en una superficie total de 2,440-15-49 hectáreas que fueron entregadas a los Integrantes del Comisariado Ejidal de Santa Catarina Coatlán, Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Estado de Oaxaca.

2.- Tomando en consideración los Títulos Primordiales de la comunidad de San Pedro Coatlán, en el cual se señalan que por el oriente se colinda con el Pueblo de Santa María, a distancia de tres cuartos de legua, en un paraje llamado "Quietzebec" por el norte con la Estancia de Domingo Elorza en un paraje donde está el río que llaman "Quieoyuga Quichiguti" distante una legua.- Por el Poniente con un arroyo que llaman "Quielaviquil" con tierras de la cabecera de Coatlán, distante otra legua y por el sur hasta un río que viene de Santa María y que llaman "Quielachi, donde también se dividen las tierras de Coatlán, se tiene que la Comunidad de San Pedro Coatlán ubica el lindero antes mencionado sobre la línea que divide a los terrenos comunales de San Vicente Coatlán y los terrenos dotados en favor de Santa Catarina Coatlán, ubicado además Santa Catarina, el punto o mojonera que es denominado "Guivete" al norte, siendo este punto trino entre los terrenos comunales de San Vicente Coatlán, terrenos de Santa Ana Miahuatlán y los terrenos pertenecientes a Santa Catarina Coatlán, al Poniente se encontró la mojonera Vicente Ferrer siendo punto trino entre los terrenos comunales de San Vicente Coatlán, terrenos en conflicto entre San Pablo y San Pedro Coatlán y los terrenos de Santa Catarina Coatlán, entregados por dotación al Pueblo citado; dicha mojonera se encuentra a un costado del arroyo Santa Isabel o Santa María, esta línea divide a San Vicente Coatlán y Santa Catarina Coatlán, tomando en consideración el plano de ejecución.

3.- El Poblado de San Vicente Coatlán, Municipio de su mismo nombre, distrito de Ejutla, Estado de Oaxaca, fue beneficiado por la sentencia de fecha 14 de enero de 1994, emitida o pronunciada por el Tribunal Superior Agrario con una superficie de 13,960-00-24 hectáreas, para beneficiar a 648 comuneros, ejecutándose la citada sentencia el 7 de febrero de 1996 por los CC. Lic. Javier Neftalí Jiménez Alvarez e Ing. Verónica Gallegos López, mismos que en la hoja 24 del acta de ejecución señalan lo siguiente: del vértice 160 o mojonera "Guivete o Quebecta o Quiechiguti", como se puede apreciar la Comunidad de San Vicente Coatlán es colindante con el ejido de Santa Catarina Coatlán.- Así también es de observarse que los puntos o mojoneras coinciden con los señalados por la comunidad de San Pedro Coatlán.

PRIMERO.- Tomando en consideración los puntos o mojoneras señaladas tanto por San Vicente Coatlán como los ejidatarios de Santa Catarina Coatlán, éstos coinciden con los señalados en los Títulos Primordiales de San Pedro Coatlán.

SEGUNDO.- Vistos los antecedentes que existen en el Archivo General, se pudo comprobar que existen planos en los cuales señalan a San Vicente Coatlán como colindante y mencionando los parajes o mojoneras que se describen en dichos títulos primordiales, presentados por San Pedro Coatlán.

TERCERO.- La zona en conflicto se encuentra ubicada al Norte del arroyo Santa Isabel o Santa María o arroyo el tecolote, misma que está compuesta con una superficie total de 2,440-15-99 hectáreas y explotadas por los ejidatarios de Santa Catarina.

CUARTO.- Se anexa plano elaborado en papel milimétrico tomando en consideración los datos recabados en el Archivo General de esta Ciudad de Oaxaca en el que se muestra la línea y sus mojoneras conocidas por los ejidatarios, así también se anexa copia del plano de ejecución de San Vicente Coatlán, para mejor proveer.

QUINTO.- Para mejor proveer, se anexan copias de los planos de ejecución así como copias de sus respectivas actas, de San Vicente Coatlán y Santa Catarina Coatlán, en la que ambos pueblos reconocen las mojoneras que se encuentran mencionadas en los títulos primordiales presentados por San Pedro Coatlán".

16o.- Por acuerdo de dos de septiembre de mil novecientos noventa y nueve, la Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior Agrario dio cuenta al Magistrado Instructor con el oficio número C.P. 156/99-21, del Magistrado del Tribunal Unitario Agrario del Distrito 21, mediante el cual remitió el expediente administrativo del juicio agrario al rubro anotado, así como las constancias relativas al despacho D.A./6139/98; teniéndose por diligenciado en términos de lo solicitado; acusándose recibo de estilo al Tribunal de referencia, y

CONSIDERANDO:

PRIMERO.- Este Tribunal es competente para conocer y resolver el presente asunto, de conformidad con lo dispuesto por los artículos tercero transitorio del Decreto por el que se reformó el artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, publicado en el **Diario Oficial de la Federación** de seis de enero de mil novecientos noventa y dos; tercero transitorio de la Ley Agraria; 1o., 9o. fracción VIII y cuarto transitorio fracción II de la Ley Orgánica de los Tribunales Agrarios.

SEGUNDO.- El artículo 80 de la Ley de Amparo establece que la sentencia que concede amparo tiene por objeto restituir al agraviado en el plano goce de la garantía individual violada, restableciendo las cosas al estado que guardaban antes de la violación y toda vez que la protección constitucional concedida a la comunidad de "San Pedro Coatlán", Municipio de Miahuatlán, Oaxaca, lo fue para el efecto de que se notificara al poblado quejoso la radicación de los autos en el Tribunal Superior Agrario y en términos de los artículos 186 y 187 de la Ley Agraria, este Tribunal se allegara de las constancias que integran el expediente relativo al juicio sobre Reconocimiento y Titulación de Bienes promovido por el poblado quejoso, tomando en consideración las constancias que se alleguen al juicio y con plenitud de jurisdicción resuelva lo que en derecho proceda; en ese sentido, y en cumplimento a la ejecutoria pronunciada en el juicio de amparo D.A. 3691/96, por el Primer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, el dieciséis de octubre de mil novecientos noventa y seis, se dicta la presente resolución.

TERCERO.- Del estudio practicado a las actuaciones que integren el expediente que nos ocupa, se concluye que el procedimiento se llevó a cabo de conformidad con lo dispuesto por los artículos 272, 273, 275, 286, 287, 288, 291, 293, 304 y demás relativos de la Ley Federal de Reforma Agraria, aplicada en cumplimiento a lo ordenado en el artículo tercero transitorio del Decreto señalado en el considerando anterior.

CUARTO.- Que el derecho del núcleo peticionario para solicitar dotación de tierras, ha quedado demostrado al comprobarse que tiene capacidad legal para ser beneficiado por esa vía, toda vez que reúne los requisitos establecidos en los artículos 195 y 196 fracción II de la Ley Federal de Reforma Agraria, este último aplicado a contrario sensu y que de la revisión practicada al censo levantado en el poblado que nos ocupa, resultó que de las doscientos cuarenta y cinco personas aceptadas como capacitadas en materia agraria por la junta censal, únicamente ciento noventa y ocho reúnen los requisitos que establece el artículo 200 de la citada ley, siendo por lo tanto los nombres de los capacitados los siguientes: 1.- Jaime Cruz Nieves, 2.- Dionicio Cruz Cruz, 3.- Gonzalo Ruiz Olivera, 4.- Guillermo Cruz Jijón, 5.- Adelfo Cruz Jijón, 6.- Erasmo Santiago Contreras, 7.- Hermelindo Santiago Jijón, 8.- Francisco Santiago Jijón, 9.- Juan Santiago Jijón, 10.- Francisco Tenorio Cruz, 11.- Leandro Cruz Martínez, 12.- Nicanor Cruz Jijón, 13.- Armando Cruz Jijón, 14.- Delfino Tenorio Martínez, 15.- Emiliano Tenorio Cruz, 16.- Edmundo Tenorio Cruz, 17.- Sebastián Santiago Nieves, 18.- Martiniano Jijón Jijón, 19.- Alejandro Santiago Nieves, 20.- Telésforo Santos Pérez, 21.- Juan Osorio López, 22.- Rogelio Osorio Hernández, 23.- Plumencio M. Santos Santiago, 24.- Gabino Santos Rosario, 25.- Sadot Hernández Ruiz, 26.- Bernabé Martínez Vázquez, 27.- Esteban Jijón Jarquín, 28.- Braulio Cortés Santos, 29.- Hilario Jijón

Juárez, 30.- Agustín Jijón Contreras, 31.- Casimiro Ramírez Martínez, 32.- Félix Ramírez Santiago, 33.- Santiago Contreras Martínez, 34.- Nemesio Contreras Ortega, 35.- José Ramos Martínez, 36.- Santiago Ramos Santos, 37.- Valentín Ramos Santos, 38.- Juan Cruz Santos, 39.- Aristeo Santiago Contreras, 40.- José Santiago Hernández, 41.- Francisco Santiago Hernández, 42.- Félix Santiago Martínez, 43.- Delfino Martínez García, 44.- Benito Martínez Santiago, 45.- Gonzalo Contreras C., 46.- Daniel Martínez Jiménez, 47.- Adán Ruiz Osorio, 48.- Edmundo Vásquez Osorio, 49.- Proceso Jijón Contreras, 50.- Isidro Jijón Ruiz, 51.- Hipólito Jijón Rosario, 52.- Manuel Santos Jijón, 53.- Abundio Santos Jijón, 54.- Arcadio Ruiz Hernández, 55.- Ismael Pacheco Martínez, 56.- Miguel Pacheco Cruz, 57.- Fidel Pacheco Cruz, 58.- David Pacheco Cruz, 59.- José Pacheco Cruz, 60.- Rodolfo Jijón Contreras, 61.- Julio Jijón Contreras, 62.- Andrés Cortés Ruiz, 63.- Rómulo García Martínez, 64.- Antonio García Osorio, 65.- Claudio García Osorio, 66.- Mauro García Hernández, 67.- Bonifacio Ramírez Jijón, 68.- Fidel Ramírez Santos, 69.- Pablo Ramírez Santos, 70.- Fernando Santos Martínez, 71.- Catalino Cortés Santos, 72.- Carlos Cruz Cruz, 73.,- Victórico Cortés Ruiz, 74.- Rigoberto Jijón Contreras, 75.- José Osorio Cruz, 76.- Pablo Jijón Martínez, 77.- Ezequiel Jiménez Vázquez, 78.- Moisés Jiménez Cortés, 79.- Felisa Ruiz Hernández, 80.- Jaime Martínez Jiménez, 81.- Alberto Cruz Santiago, 82.- Antelmo Cruz Martínez, 83.- Manuel Martínez Jijón, 84.- Gabino Martínez Jijón, 85.- Constantino Ruiz Olivera, 86.- Faustino Ruiz Olivera, 87.- Hipólito Ruiz Olivera, 88.- Gerardo Jijón Contreras, 89.- José Jijón Cruz, 90.- Miguel Cruz Jijón, 91.- Arturo Cruz Jijón, 92.- Pedro Jijón Pérez, 93.- Antonio Osorio Cruz, 94.- Leovigildo Santiago S., 95.- Cirilo Santos Martínez, 96.- Doroteo Santos Martínez, 97.- Eucario Santos Martínez, 98.- Antonio Santos Martínez, 99.- David Martínez Jijón, 100.- Acasio Jijón Cruz, 101.- Juan Vázquez Santiago, 102.- Alfonso Cruz Martínez, 103.- Benjamín Osorio Cruz, 104.- Pablo Osorio Jijón, 105.- Juan Jijón Contreras, 106.- Constantino Osorio Vázquez, 107.- Eleuterio Cruz Santos, 108.- Eugenio Cortés Nieves, 109.- Carmen Ramírez Santos, 110.- Heriberto Ramírez R., 111.- Bulmaro Ramírez Martínez, 112.- Casiano Pacheco Martínez, 113.- Herminio Pacheco Osorio, 114.- Juan Pacheco Alonso, 115.- Bulfrano Ramírez Santiago, 116.- Wenceslao Jijón Martínez, 117.- Pedro Jijón Santos, 118.- Donaciano Santos Santos, 119.- Procopio Jijón García, 120.- Pastor Jijón Jarquín 121.- Carlos Pérez Ramírez, 122.- Juan Pérez Cruz, 123.- Donaciano Ramírez Santos, 124.- Nemesio Cruz Cruz, 125.- Vicente Cruz Santiago, 126.- Crescencio Cruz Santiago, 127.- Felipe Vázquez Vázquez, 128.- Florentino Vázquez Santiago, 129.- Guadalupe Jijón Martínez, 130.- Ernestino Ruiz Osorio, 131.- Cristóbal Ruiz Hernández, 132.- Bernardino Ruiz Hernández, 133.- Lucio Ramírez Martínez, 134.- León Ramírez Santiago, 135.- Moisés Jijón Juárez, 136.- Donaciano Jijón Juárez, 137.- Jacinto Jijón Juárez, 138.- Lucas González Ortiz, 139.- Germán González Jijón, 140.- Marcos Contreras Jijón, 141.- Zenón Santos Pérez, 142.- Alberto Santos Pérez, 143.- Fortino Jijón Contreras, 144.- Alfredo Nieves Martínez, 145.- Leopoldo Nieves Santiago, 146.- Cirilo Nieves Santiago, 147.- Andrés Jijón Santos, 148.- Alfonso Jijón Santos, 149.- Norberto Jijón Jijón, 150.- Alfredo Jijón Santos, 151.- Elías Cortés Jijón, 152.- Apolinar Cortés Ruiz, 153.- Hermilo Cortés Ruiz, 154.- Petronilo Ramírez Santos, 155.- Carmela Ramírez Osorio, 156.- Sabino Ramírez Santos, 157.- Carmen Osorio Hernández, 158.- Juan Santos Ramírez, 159.- Juan Martínez Santos, 160.- Máximo Martínez García, 161.- Hermilo Martínez Vázquez, 162.- Federico Martínez Contreras, 163.- Artemio Santos Rosario, 164.- Macario Jijón Contreras, 165.- Alejandro Santiago Contreras, 166.- Lorenzo Santiago Jijón, 167.- Diego Santiago Jijón, 168.- Rubén Santiago Jijón, 169.- Raymundo Santiago Jijón, 170.- Martín Santiago Jijón, 171.- Alberto Jiménez Martínez, 172.- Genaro Tenorio Martínez, 173.- Primo I. Tenorio Ruiz, 174.- Juan Tenorio Ruiz, 175.- Artemio Santos Martínez, 176.- Domingo Cruz Ortiz, 177.- Antonio Cruz Santos, 178.- Maximino Cruz Santos, 179.- Lorenzo Osorio Damián, 180.- Gabriel Osorio Jijón, 181.- Heriberto Hernández Santiago, 182.- Abel Osorio Martínez, 183.- Salomón Osorio Cruz, 184.- Anastacio Martínez Contreras, 185.- Amando Ramírez Santiago, 186.- Roberto Vázquez Santiago, 187.- Manuel Ramírez Cruz, 188.- Angélico Ramos Ruiz, 189.- Romeo Ramos Ruiz, 190.- Lucio Osorio López, 191.- Pedro Pérez Laureano, 192.- Humberto Pérez Cruz, 193.- Simón Pérez Cruz, 194.- Otilio Ramos Martínez, 195.- Juan Ramos Santiago, 196.- Juan Jijón Jarquín, 197.- Eleazar Ruiz Olivera y 198.- Joel Martínez Vázquez.

QUINTO.- De conformidad con los trabajos técnicos e informativos y complementarios practicados por Fernando Martínez Berges, Eladio Ramírez Ibáñez, Antonio Pedroza Guerrero y Hugo Velasco Vázquez, quienes rindieron sus informes el veinticuatro de agosto de mil novecientos setenta y nueve, el veinticinco de junio de mil novecientos ochenta y cuatro, el once de junio de mil novecientos noventa y el catorce de mayo de mil novecientos noventa y tres, así como del plano informativo del radio legal que obra en autos, medios de convicción a los que este órgano jurisdiccional, de conformidad con lo establecido por los artículos 129 y 202 del Código Federal de Procedimientos Civiles, supletorio, les concede plena validez, se llegó al conocimiento de que dentro del mismo, se localizan las comunidades de "Santa Ana", "San Pedro Coatlán", "San Pablo Coatlán", "San Jerónimo Coatlán", "San Vicente Coatlán" y el ejido denominado "Santa Ana Miahuatlán", y un predio rústico de 325-00-00 (trescientas veinticinco hectáreas) propiedad del ayuntamiento de Santa Ana Miahuatlán, en posesión de campesinos de este mismo poblado, por lo que resulta inafectable para la presente acción agraria.

Que dentro del citado radio de afectación también se localiza el predio rústico denominado Rancho Santa Catarina Coatlán, con superficie de 2,961-73-47 (dos mil novecientas sesenta y una hectáreas, setenta y tres áreas, cuarenta y siete centiáreas) según informe de Fernando Martínez Borges de veinticuatro de agosto de mil novecientos setenta y nueve, quien señaló que se encuentra abandonado desde mil novecientos sesenta y seis, es decir, desde hace trece años, anexando acta circunstanciada de veinticinco de junio del mismo año en la que describe que en el terreno no existen signos de aprovechamiento y que la superficie se encuentra poblada por árboles de variadas especies propias de la región, lo cual certificó la autoridad municipal.

Por su parte el comisionado Eladio Ramírez Ibáñez en su informe de veinticinco de junio de mil novecientos ochenta y cuatro señala haber levantado actas de conformidad de linderos con las comunidades de "Santa Ana Miahuatlán", "San Pablo Coatlán" y "San Vicente Coatlán" el treinta de mayo de mil novecientos ochenta y cuatro, no así con la comunidad de "San Pedro Coatlán", en virtud de que ésta reclama la hacienda de "Santa Catarina Coatlán", indicando que se encuentra dentro de sus terrenos comunales, asimismo indica el comisionado que los solicitantes del poblado "Santa Catarina Coatlán", se encuentran en posesión del referido predio en una superficie de 2,961-00-00 (dos mil novecientas sesenta y una hectáreas).

Posteriormente el comisionado Antonio Pedroza Guerrero en su informe de once de junio de mil novecientos noventa, manifiesta haber realizado el levantamiento topográfico del predio "Santa Catarina Coatlán", obteniendo 2,951-73-18 (dos mil novecientas cincuenta y una hectáreas, setenta y tres áreas, dieciocho centiáreas), las cuales según indica reclama la comunidad de "San Pedro Coatlán".

Asimismo, de acuerdo con el levantamiento topográfico practicado por Hugo Velasco Vázquez, quien rindió su informe el catorce de mayo de mil novecientos noventa y tres, el predio rústico denominado "Rancho Santa Catarina" reporta una superficie de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) de agostadero en terrenos áridos y monte con 15% (quince por ciento) laborables. Por lo que respecta al régimen de propiedad, de acuerdo con los datos aportados por el Registro Público de la Propiedad, se comprobó que 270-00-00 (doscientas setenta hectáreas), son propiedad de Leobarda Ruiz, según registro número cincuenta y ocho, foja treinta y ocho frente de la sección primera de títulos traslativos de dominio, del año de mil novecientos treinta y cinco; 140-00-00 (ciento cuarenta hectáreas) son propiedad de Dolores Jarquín, según registro número cincuenta y siete, foja treinta y siete vuelta de la sección primera de títulos traslativos de dominio, del año de mil novecientos treinta y cinco; 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), son propiedad de Irene Filomena Ruiz, según registro número cincuenta y nueve, foja treinta y ocho vuelta de la sección primera de títulos traslativos de dominio, del año de mil novecientos treinta y cinco; y 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), son propiedad de Feliciana Margarita Ruiz, según registro número sesenta, foja treinta y nueve, de la sección primera de títulos traslativos de dominio del año de mil novecientos treinta y cinco. La superficie inscrita en el Registro Público de la Propiedad hace un total de 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas) y de acuerdo con los trabajos técnicos complementarios practicados por Hugo Velasco Vásquez, quien tomando como base las colindancias que se citan en cada uno de los registros de propiedad, comprobó que existen confundidas dentro del citado predio 1,719-33-98 (mil setecientas diecinueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas), que constituyen demasías propiedad de la Nación, conforme a lo dispuesto en el artículo 3o., fracción III; 5o., fracción II y 6o. de la Ley de Terrenos Baldíos, Nacionales y Demasías aplicado en cumplimiento a lo ordenado en el artículo tercero transitorio del Decreto señalado en el considerando primero de esta sentencia.

Al realizarse los trabajos técnicos e informativos para sustanciar el procedimiento agrario de que se trata, la comunidad de "San Pedro Coatlán", manifestó su inconformidad a los comisionados señalando que dicho predio pertenece a sus terrenos comunales. Asimismo, en cumplimiento de la ejecutoria de amparo D.A. 3691/96, pronunciada el dieciséis de octubre de mil novecientos noventa y seis, se otorgó la garantía de audiencia al comisariado de la referida comunidad, cuyos integrantes comparecieron ante este Tribunal Superior a ofrecer pruebas en defensa de sus intereses por lo que este Tribunal se avoca a su análisis y valoración a las que se les concede valor probatorio pleno en términos de los artículos 129, 161, 202 y 197 en relación con el 211 del Código Federal de Procedimientos Civiles aplicado supletoriamente en la materia.

Con el dictamen paleográfico de dieciocho de marzo de mil novecientos setenta y cinco, dictado por la paleógrafa María Guadalupe Leyva, adscrita a la Secretaría de la Reforma Agraria, en relación a los títulos primordiales que amparan las tierras propiedad de la referida comunidad, se acredita la autenticidad de los mismos y que de acuerdo con las colindancias consignadas en dichos documentos, el rancho "Santa Catarina", no se encuentra incluido en los terrenos que solicita por la vía de reconocimiento y titulación la citada comunidad, toda vez que la mojonera denominada "Quieoyuga" y "Quiechiguti", señala claramente los límites de la comunidad por el lado norte y que es donde principian los terrenos del

rancho "Santa Catarina", por lo que se concluye en el propio dictamen paleográfico que éstos no forman parte del régimen comunal de ningún poblado.

De la inspección ocular practicada por el actuario adscrito al Tribunal Unitario Agrario número 21 el dos de abril de mil novecientos noventa y ocho únicamente se demuestra que el paraje denominado "Llano Tierra Colorada", con superficie aproximada de 2-00-00 (dos hectáreas) que se ubica al norte del poblado de "San Pedro Coatlán" y al oriente de "Santa Catarina Coatlán", se encuentra sembrado por Marciano García Santiago y sus hijos Daniel y Filoteo García López; que Cayetano Martínez Martínez siembra una fracción aproximada de tres cuartos de hectárea de un predio ubicado junto al río "La Ciénega" el cual delimita ambos poblados en conflicto, y que dichas personas son originarias y vecinas de "San Pedro Coatlán", Municipio de Miahuatlán, lo cual no significa de ninguna forma que estos terrenos se encuentren comprendidos en los títulos primordiales con que este poblado pretende acreditar un mejor derecho ya que como se desprende del dictamen paleográfico referido en el párrafo anterior, el rancho "Santa Catarina" no forma parte de los terrenos pertenecientes a la citada comunidad.

De los dictámenes periciales tanto del perito del poblado "Santa Catarina Coatlán" como del perito oficial designado por el Tribunal Unitario Agrario, medios de convicción a los cuales este Tribunal, de conformidad con lo establecido por el artículo 197, en relación con el diverso 211 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria en materia agraria, les concede valor probatorio pleno, se conoce lo siguiente: Que el perito José Luis Pérez Pérez en su dictamen señaló que la superficie de 2,469-33-98 (dos mil cuatrocientas sesenta y nueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) del predio rancho "Santa Catarina", de las que 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas) son propiedad de Dolores Jarquín, Irene Filomena Ruiz, Leobarda Ruiz y Feliciana Margarita Ruiz y 1,719-33-98 (mil setecientas diecinueve hectáreas, treinta y tres áreas, noventa y ocho centiáreas) de demasías confundidas en el citado predio "no se encuentra dentro de los terrenos que fueron reconocidos y titulados al poblado "San Pedro Coatlán", Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Distrito de Miahuatlán". Que el perito designado al poblado "San Pedro Coatlán", ingeniero Máximo Orta Longinos en su dictamen señaló "Tomando en consideración los títulos primordiales de la comunidad de "San Pedro Coatlán", en el cual se señala que por el oriente se colinda con el pueblo de "Santa María", a distancia de tres cuartos de legua, en un paraje llamado "Quietzebec" por el norte de la estancia de Domingo Elorza en un paraje donde está el río que llaman Quieoyuga Quichiguti" distante una legua. Por el oriente con un arroyo que llaman "Quielaviquii" con tierras de la cabecera de Coatlán, distante otra legua y por el sur hasta un río que viene de "Santa María" y que llaman "Quielachi donde también se dividen las tierras de "Coatlán", se tiene que la comunidad de "San Pedro Coatlán" ubica el lindero antes mencionado sobre la línea que divide a los terrenos comunales de "San Vicente Coatlán" y los terrenos dotados en favor de "Santa Catarina Coatlán..." "tomando en consideración los puntos o mojoneras señaladas tanto por "San Vicente Coatlán" como los ejidatarios de "Santa Catarina Coatlán", éstos coinciden con los señalados en los títulos primordiales de "San Pedro Coatlán..." la zona en conflicto se encuentra ubicada al norte del arroyo Santa Isabel o Santa María o Arroyo El Tecolote, misma que está compuesta con una superficie total de 2,440-15-99 hectáreas y explotadas por los ejidatarios de Santa Catarina Coatlán."

De ambos peritajes así como del plano que el perito oficial acompañó a su dictamen el cual obra a foja 92 del legajo VIII del expediente administrativo, se desprende que la superficie que solicita en dotación el poblado de "Santa Catarina Coatlán" no forma parte de los terrenos de la comunidad de "San Pedro Coatlán"; sin que para ello sea obstáculo el informe complementario rendido por el ingeniero Máximo Orta Longinos el catorce de abril de mil novecientos noventa y nueve en el que señala que "LOS TERRENOS DEL PREDIO DENOMINADO RANCHO "SANTA CATARINA"; SE ENCUENTRAN DENTRO DE LOS TERRENOS COMUNALES DE "SAN PEDRO COATLAN" DE ACUERDO A SUS TITULOS PRIMORDIALES ASI COMO POR EL SEÑALAMIENTO FISICO DE LOS TERRENOS POR PARTE DE LOS COMUNEROS DE "SAN PEDRO COATLAN", cuyo documento se aprecia a foja 130 del legajo VIII, en virtud de que de conformidad con el diverso numeral 211 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria, este tipo de pruebas sabido es, que su valoración queda a la prudente apreciación del juzgador, luego entonces, tomando como base que dicho informe complementario se opone a la opinión del propio perito vertida en su dictamen así como a la del perito designado por el poblado "Santa Catarina Coatlán" y tomando en cuenta que el perito José Luis Pérez Pérez sustentó su dictamen en los documentos que obran en el expediente 665 del índice de la Secretaría de la Reforma Agraria, relativo al juicio sobre reconocimiento y titulación de bienes comunales promovido por el poblado "San Pedro Coatlán" así como en el dictamen paleográfico de fecha dieciocho de marzo de mil novecientos setenta y cinco y tomando en consideración que a dicha comunidad le fue reconocida y titulada por sentencia del Tribunal Unitario Agrario del Distrito 21 de dieciocho de junio de mil novecientos noventa y tres una superficie de 3,272-54-20 (tres mil doscientas setenta y dos hectáreas, cincuenta y cuatro áreas, veinte centiáreas) por ser ésta la superficie libre de conflicto a reconocer, procedimiento en el cual se realizó un análisis detallado de los documentos con los cuales la referida comunidad acredita

sus derechos como son los títulos de propiedad, el dictamen paleográfico y los trabajos técnicos llevados a cabo para resolver la acción agraria en comento, análisis que este Tribunal hace suyo por considerarlo apegado a derecho y da lugar a que sustente su resolución en dichas actuaciones. Sin que sea óbice a lo anterior el hecho de que en el informe complementario rendido por Máximo Orta Longinos no se precise cuales fueron los elementos técnicos que tomó en consideración para llegar a la conclusión antes transcrita.

SEXTO.- Como consecuencia a lo señalado en el considerando anterior, procede fincar la dotación de tierras en favor del poblado denominado "Santa Catarina Coatlán", Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Estado de Oaxaca, en una superficie de 2,440-15-99 (dos mil cuatrocientas cuarenta hectáreas, quince áreas, noventa y nueve centiáreas) de agostadero en terrenos áridos y monte con un 15% (quince por ciento) laborable, por ser ésta la superficie real explotada por los solicitantes de "Santa Catarina Coatlán", según el peritaje rendido por Máximo Orta Longinos, que se tomarán del predio denominado "Rancho Santa Catarina", con superficie escriturada de la siguiente forma: 270-00-00 (doscientas setenta hectáreas), propiedad de Leobarda Ruiz; 140-00-00 (ciento cuarenta hectáreas) de Dolores Jarquín; 170-00-00 (ciento setenta hectáreas) de Irene Filomena Ruiz y 170-00-00 (ciento setenta hectáreas) de Feliciana Margarita Ruiz, que hacen un total de 750-00-00 (setecientas cincuenta hectáreas), por haber quedado demostrado que permaneció sin explotación alguna por más de dos años consecutivos, sin que existieran causas de fuerza mayor que lo impidieran transitoriamente, ya sea en forma parcial o total, por lo que resulta afectable en términos de lo dispuesto por el artículo 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria, aplicado a contrario sensu; y 1,690-15-99 (mil seiscientas noventa hectáreas, quince áreas, noventa y nueve centiáreas) de demasías propiedad de la Nación, que se encuentran confundidas en su totalidad dentro de los linderos del predio antes indicado, misma que resulta afectable con fundamento en el artículo 204 de la Ley Federal de Reforma Agraria.

La superficie que se propone conceder, se destinará para satisfacer las necesidades agrarias de ciento noventa y ocho campesinos capacitados que arrojó el censo agrario respectivo y en cuanto a la determinación del destino de las tierras y la organización económica y social del ejido, la asamblea resolverá de conformidad con las facultades que le otorgan los artículos 10 y 56 de la Ley Agraria vigente y podrá constituir el asentamiento humano, la parcela escolar, la unidad agrícola industrial para la mujer y la unidad productiva para el desarrollo integral de la juventud.

Por lo expuesto y fundado y con apoyo además en la fracción XIX del artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; los artículos 189 de la Ley Agraria; 1o. 7o. y la fracción II del cuarto transitorio de la Ley Orgánica de los Tribunales Agrarios, así como de los artículos 80 y 105 de la Ley de Amparo, se

RESUELVE:

PRIMERO.- Es procedente la dotación de tierras promovida por campesinos del poblado denominado "Santa Catarina Coatlán", Municipio de Miahuatlán de Porfirio Díaz, Estado de Oaxaca.

SEGUNDO.- Es de dotarse y se dota al poblado referido en el resolutivo anterior, de 2,440-15-99 (dos mil cuatrocientas cuarenta hectáreas, quince áreas, noventa y nueve centiáreas) de agostadero en terrenos áridos y monte, con un 15% (quince por ciento) laborable, que se tomarán del predio denominado "Rancho Santa Catarina Coatlán", de la siguiente forma: 270-00-00 (doscientas setenta hectáreas), propiedad de Leobarda Ruiz; 140-00-00 (ciento cuarenta hectáreas), de Dolores Jarquín; 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), de Irene Filomena Ruiz y 170-00-00 (ciento setenta hectáreas), de Feliciana Margarita Ruiz, que hacen un total de 750-00-00 (setecienta cincuenta hectáreas), por haber quedado demostrado que permaneció sin explotación alguna por más de dos años consecutivos, sin que existieran causas de fuerza mayor que lo impidieran transitoriamente, ya sea en forma parcial o total, por lo que resulta afectable en términos de lo dispuesto por el artículo 251 de la Ley Federal de Reforma Agraria, aplicado a contrario sensu; y 1,690-15-99 (mil seiscientas noventa hectáreas, quince áreas, noventa y nueve centiáreas) de demasías propiedad de la Nación, que se encuentran confundidas en su totalidad dentro de los linderos del predio antes indicado, misma que resulta afectable con fundamento en el artículo 204 de la Ley Federal de Reforma Agraria, de conformidad con el plano proyecto que obra en autos, en favor de 198 (ciento noventa y ocho) capacitados que se relacionan en el considerando cuarto de esta sentencia. Esta superficie pasará a ser propiedad del núcleo de población beneficiado con todas sus accesiones, usos, costumbres y servidumbres; en cuanto a la determinación del destino de las tierras y la organización económica y social del ejido, la asamblea resolverá de acuerdo con las facultades que le otorgan los artículos 10 y 56 de la Ley Agraria; y podrá constituir el área de asentamiento humano, la parcela escolar, la unidad agrícola industrial para la mujer y la unidad productiva para el desarrollo integral de la juventud.

TERCERO.- Publíquense: esta sentencia en el **Diario Oficial de la Federación** y en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca; y los puntos resolutivos de la misma en el Boletín Judicial Agrario; inscríbase en el Registro Público de la Propiedad correspondiente y procédase a hacer la

cancelación respectiva; asimismo, inscríbase en el Registro Agrario Nacional, el que deberá expedir los certificados de derechos correspondientes, de acuerdo con las normas aplicables y conforme a lo resuelto en esta sentencia.

CUARTO.- Notifíquese a los interesados y comuníquese por oficio al Gobernador del Estado de Oaxaca, a la Secretaría de la Reforma Agraria, por conducto de la Dirección de Ordenamiento y Regularización de la Tenencia de la Tierra, a la Procuraduría Agraria; y con testimonio de esta sentencia al Primer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito en relación con el juicio de amparo número D.A. 3691/96; ejecútese y, en su oportunidad archívese el expediente como asunto concluido.

Así, por unanimidad de cinco votos, lo resolvió el Tribunal Superior Agrario; firman los Magistrados que lo integran, ante la Secretaría General de Acuerdos que autoriza y da fe.

México, Distrito Federal, a dieciséis de noviembre de mil novecientos noventa y nueve.- El Magistrado Presidente, **Luis Octavio Porte Petit Moreno**.- Rúbrica.- Los Magistrados: **Rodolfo Veloz Bañuelos**, **Marco Vinicio Martínez Guerrero**, **Luis Angel López Escutia**, **Ricardo García Villalobos Gálvez**.- Rúbricas.- La Secretaria General de Acuerdos, **Claudia Dinorah Velázquez González**.- Rúbrica.

AVISOS
JUDICIALES Y GENERALES

Estados Unidos Mexicanos
Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal
México
Juzgado Primero de lo Concursal
Secretaría A
Expediente 157/2000
EDICTO

En cumplimiento a lo ordenado en sentencia de fecha tres de septiembre del año en curso, dictada en los autos del Juicio de Suspensión de Pagos de Aca Joe, S.A. de C.V., Aca Ropa, S.A. de C.V. y Aca Inmobiliaria, S.A. de C.V., expediente 157/2000, se hace del conocimiento de los interesados, que mediante el considerando cuarto de dicho fallo se decretó la conclusión de la suspensión de pagos respecto de las personas morales indicadas.

Para su publicación por tres veces consecutivas en días hábiles, en el **Diario Oficial de la Federación** y en el periódico El Universal de esta ciudad.

México, D.F., a 20 de septiembre de 2000.
El C. Secretario de Acuerdos
Lic. José Angel Cano Gómez
Rúbrica.
(R.- 123430)

AVANCES TECNOLOGICOS Y ELECTRONICOS, S.A. DE C.V.
BALANCE FINAL DE LIQUIDACION AL 31 DE JULIO DE 2000
Activo 0
Pasivo 0
Capital contable 0
Utilidades acumuladas

El presente balance se publica en cumplimiento a lo establecido en la fracción II del artículo 247 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

México, D.F., a 1 de septiembre de 2000.
Liquidador
Jesús Sánchez Montalvo
Rúbrica.
(R.- 132620)

FRACCIONADORA Y HOTELERA DEL PACIFICO, S.A. DE C.V.
AVISO DE REDUCCION DE CAPITAL SOCIAL

Por asamblea general extraordinaria de accionistas de Fraccionadora y Hotelera del Pacífico, S.A. de C.V., de fecha 28 de agosto de 2000, se resolvió reducir su capital social en su parte variable, mediante reembolso a los accionistas, en la cantidad de $147'048,512.00 (ciento cuarenta y siete millones cuarenta y ocho mil quinientos doce pesos 00/100 M.N.), en consecuencia el capital social total queda en la cantidad de $1,978'474,739.00 (un mil novecientos setenta y ocho millones cuatrocientos setenta y cuatro mil setecientos treinta y nueve pesos 00/100 M.N.).

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 9 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, este aviso deberá publicarse por tres veces en el **Diario Oficial de la Federación**.
México, D.F., a 29 de agosto de 2000.
Delegada Especial
Norma del Carmen Mejía Sánchez
Rúbrica.
(R.- 132811)

INMOBILIARIA QUINCUNCE, S.A. DE C.V.
AVISO DE REDUCCION DE CAPITAL SOCIAL
Por asamblea general ordinaria y extraordinaria de accionistas de Inmobiliaria Quincuncé, S.A. de C.V., de fecha 24 de agosto de 2000, se resolvió reducir su capital social en su parte variable, mediante reembolso a los accionistas, en la cantidad de $13'159,505.00 (trece millones ciento cincuenta y nueve mil quinientos cinco pesos 00/100 M.N.), en consecuencia el capital social total queda en la cantidad de $52'667,809.00 (cincuenta y dos millones seiscientos sesenta y siete mil ochocientos nueve pesos 00/100 M.N.).
De conformidad con lo dispuesto por el artículo 9 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, este aviso deberá publicarse por tres veces en el **Diario Oficial de la Federación**.
México, D.F., a 25 de agosto de 2000.
Delegada Especial
Norma del Carmen Mejía Sánchez
Rúbrica.
(R.- 132813)

SEGUNDO AVISO NOTARIAL
Por escritura número 25803 de 28 de octubre de 1999, ante mí, los señores Ludmila, Ismael y Carmina, de apellidos Ramírez Barrera, y el señor Miguel Ramírez Saadeh, aceptaron la herencia de la sucesión testamentaria a bienes del señor Ismael Ramírez Soto, y este último aceptó el cargo de albacea.
México, D.F., a 12 de septiembre de 2000.
Notario 85 del D.F.
Rodrigo Vargas y Castro
Rúbrica.
(R.- 133165)

GRUPO INTEGRAL DEXCO, S.A. DE C.V.
ESTADO DE POSICION FINANCIERA AL 30 DE ABRIL DE 1999

Activo		
Otros activos circulantes		76,666
Suma del activo		76,666
Pasivo		
Varias cuentas del pasivo		0
Suma del pasivo		0
Capital contable		
Capital social	6,601,980	
Pérdidas acumuladas	6,525,314	
Suma del capital contable		76,666
Suma pasivo más capital		76,666

México, D.F., a 13 de septiembre de 2000.
Liquidador
C.P. Benito Pacheco Zavala
Rúbrica.
(R.- 133167)

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial Federal
Juzgado Primero de Distrito en Mexicali, B.C.
EDICTO
Se emplaza a: Proteínas de Sonora, Sociedad Anónima.
En los autos del Juicio de Amparo número 496/99-III, promovido por Nacional Financiera, S.N.C., contra actos de la presidente de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Sonora, consistentes en la resolución pronunciada dentro del Juicio número 568/98 dentro de la diligencia y audiencia de remate en primera almoneda, celebrada el día nueve de diciembre de mil novecientos noventa y ocho, mediante el cual tiene por cumplidos los requisitos que establece el artículo 968 de la Ley Federal del Trabajo y declaró abierto el remate del bien inmueble embargado en el procedimiento laboral de la causa, así como

la resolución pronunciada el nueve de diciembre de mil novecientos noventa y ocho en donde se tiene como postura legal la presentada por el apoderado legal de la parte actora, por lo que con fundamento en los artículos 971 y 973 de la Ley Federal del Trabajo, declara fincado el remate del inmueble de marras, en favor de los trabajadores que conforman la parte actora en el procedimiento laboral de la causa. Por lo que en virtud de ignorarse el domicilio del tercero perjudicado mencionado, y con fundamento en el artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles, aplicado supletoriamente, conforme al artículo 2o. de la Ley de Amparo, se ordenó emplazarlo por este medio como tercero perjudicado y deberá publicarse por tres veces, de siete en siete días, en el periódico Excélsior de México, Distrito Federal y en el **Diario Oficial de la Federación**, y se le hace saber que debe apersonarse dentro del término de treinta días, contado a partir del día siguiente al de la última publicación a deducir sus derechos, y que están a su disposición en la Secretaría de este Juzgado las copias correspondientes de la demanda de amparo.
Atentamente
Mexicali, B.C., a 17 de julio de 2000.
El Secretario de Acuerdos
Lic. Adalberto Figueroa Rosas
Rúbrica.
(R.- 133220)

AVISO NOTARIAL

TOMAS LOZANO MOLINA, Notario número diez del Distrito Federal, hago saber para los efectos del artículo 873 del Código de Procedimientos Civiles que en escritura número 278,249 de fecha 28 de agosto de 2000, ante mí se inició la tramitación notarial de la sucesión testamentaria a bienes de doña Ernestina Amescua Sánchez de Compeán.
María Fernanda Compeán Amescua de Ogarrio, Salvador Compeán Amescua, Gabriela Compeán Amescua, Mónica Compeán Amescua, Ernesto Compeán Amescua y Francisco Javier Compeán Amescua reconocieron la validez del testamento, así como sus derechos, otorgado por la autora de la sucesión, aceptaron la herencia y el legado instituido a su favor, así como los dos primeros el cargo de albacea que les fue conferido y manifestaron que en su oportunidad formularán el inventario correspondiente.
México, D.F., a 4 de septiembre de 2000.
Notario No. 10 del D.F.
Lic. Tomás Lozano Molina
Rúbrica.
(R.- 133230)

AVISO NOTARIAL

BEATRIZ EUGENIA CALATAYUD IZQUIERDO, titular de la Notaría número 194 del Distrito Federal, hago saber para los efectos del artículo 873 del Código de Procedimientos Civiles.
Que en escritura número 6,642, de fecha 23 de agosto de 2000, ante mí, las señoras Sara Eugenia Quiroz Villalobos, Laura Servín Martínez, Martha Servín Martínez y María Servín Martínez, aceptaron la herencia, y esta última aceptó también el cargo de albacea en la sucesión testamentaria de la señorita María del Carmen Ostos Villalobos.
La albacea formulará el inventario
México, D.F., a 12 de septiembre de 2000.
Titular de la Notaría No. 194 del D.F.
Lic. Beatriz E. Calatayud I.
Rúbrica.
(R.- 133274)

Estados Unidos Mexicanos
Poder Judicial de la Federación
Juzgado Segundo de Distrito en Materia Administrativa en el Estado de Jalisco
Guadalajara, Jal.
EDICTO
Dentro de los autos del Juicio de Amparo 170/99, promovido por Yazmín Cuéllar López, contra actos del Coordinador General de la Policía Investigadora del Estado de Jalisco y de otras autoridades, mediante proveído de veintiocho de junio de mil novecientos noventa y nueve se tuvo como tercera perjudicada a Cecilia González de García de Alba. Por auto de esta fecha se ordenó emplazar a juicio a dicha tercera perjudicada, a fin de hacerle saber la radicación del juicio y que pueda comparecer al mismo a defender sus derechos dentro del término de treinta días, contado a partir del siguiente al de la última publicación del presente, por lo que queda en la Secretaría de este Juzgado a su disposición copia simple de la demanda de garantías. Asimismo, se le informa que la fecha señalada para la celebración de la audiencia constitucional son las once horas del once de septiembre del año dos mil.

Atentamente
Guadalajara, Jal., a 4 de septiembre de 2000.
La Secretaria del Juzgado Segundo de Distrito en Materia Administrativa en el Estado de Jalisco
Lic. Ma. Dolores Muñoz Macías
Rúbrica.
(R.- 133334)
Gobierno del Estado de Nuevo León
Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Coordinación Jurídica
Contrato de Obra Pública No. 97132
Al C. Representante o apoderado legal de Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V.
Domicilio ignorado.
En relación con el Contrato de Obra Pública número 97132, se ha dictado un auto, el cual a la letra dice: "Monterrey, Nuevo León, a 26-veintiséis de octubre de 1999-mil novecientos noventa y nueve. VISTO.- El contrato número 97132, celebrado entre esta Secretaría con la empresa Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V., representada por el ingeniero Román Martínez Rodríguez, para resolver lo conducente al finiquito de dicho contrato. Considerando: **PRIMERO.-** Que por licitación número 97-86 se adjudicó a Constructora Mar del Norte, la realización de una obra consistente en la rehabilitación de escuela primaria Isaías Balderas, ubicada en colonia Constituyentes de Querétaro, San Nicolás de los Garza, Nuevo León, celebrándose el Contrato de Obra Pública a precios unitarios y tiempo determinado número 97132, quedando consignado en dicho documento las declaraciones y cláusulas a que se obligaron las partes contratantes. **SEGUNDO.-** Pues bien, es el caso que conforme al contenido de las cláusulas decimoquinta y decimoséptima punto 4, se convino lo relativo a las causales motivo de rescisión administrativa de contrato y en el caso específico acontece que el contratista incumplió con lo establecido en el inciso a) punto 4 de la cláusula decimoséptima del contrato que nos ocupa, esto al haber suspendido las obras injustificadamente, las cuales fueron terminadas por otros contratistas. **TERCERO.-** En consecuencia, lo procedente es ordenar la tramitación del procedimiento administrativo de la rescisión de Contrato de Obra Pública número 97132, pactada a base de precios unitarios y tiempo determinado, lo anterior en virtud de que el contratista suspendió las obras injustificadamente, las cuales fueron terminadas por otros contratistas y requiéresele el reintegro de la cantidad de $33,437.57 (treinta y tres mil cuatrocientos treinta y siete pesos 57/100 M.N.); por concepto de anticipos no amortizados. Por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 40, 72 y 73 de la Ley de Adquisiciones y Obras Públicas y en base a la cláusula decimoquinta del Contrato de Obra Pública número 97132, esta Secretaría: Acuerda: **PRIMERO.-** Por los motivos señalados en el considerando tercero de esta determinación, se ordena la tramitación e inicio del procedimiento administrativo de rescisión respecto del Contrato de Obra Pública número 97132, celebrado en fecha 12 de septiembre de 1997, con Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V. **SEGUNDO.-** Requiérase a la contratista el reintegro de la cantidad de $33,437.57 (treinta y tres mil cuatrocientos treinta y siete pesos 57/100 M.N.), por concepto de anticipos no amortizados. **TERCERO.-** Notifíquese personalmente sobre esta determinación a Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V. y/o su representante el ingeniero Román Martínez Rodríguez y córrasele traslado por medio de los documentos que generen el presente procedimiento administrativo y demás anexos que se adjuntan, y empláceseles en los términos de ley, en la inteligencia de que tiene un término de 20 días hábiles para que ocurran ante esta Secretaría a expresar lo que a su derecho convenga, en el entendido de que no hacerlo así se analizarán sólo las constancias que integran el expediente, dictando resolución en la que se declare rescindido el contrato aludido. Derecho.- Son de aplicarse los artículos 40, 72 y 73 de la Ley de Adquisiciones y Obras Públicas y en base a la cláusula decimoquinta del Contrato de Obra Pública número 97132. Así lo acuerda y firma el C. Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del Estado, arquitecto Oscar Bulnes Valero.- Rúbrica".
Lo anterior es notificado por este conducto en cumplimiento a diverso acuerdo dictado en fecha 31 de mayo del año en curso, para continuar con el procedimiento de rescisión iniciado contra Constructora Mar del Norte, S.A., de conformidad con lo dispuesto por los artículos 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles y su relativo artículo 73 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Nuevo León, aplicado supletoriamente a la Ley de Obras Públicas para el Estado y municipios de Nuevo León.
Monterrey, N.L., a 19 de julio de 2000.
El C. Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del Estado
Arq. Oscar Bulnes Valero
Rúbrica.
(R.- 133501)
Gobierno del Estado de Nuevo León

Secretaría de Desarrollo Urbano y Obras Públicas
Coordinación Jurídica
Contrato de Obra Pública No. 97133
Al C. Representante o apoderado legal de Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V.
Domicilio ignorado.
En relación con el Contrato de Obra Pública número 97133, se ha dictado un auto el cual a la letra dice: "Monterrey, Nuevo León, a 7-siete de marzo de 2000-dos mil. VISTO.- El contrato número 97133, celebrado entre esta Secretaría con la empresa Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V., representada por el ingeniero Román Martínez Rodríguez, para resolver lo conducente al finiquito de dicho contrato. Considerando: **PRIMERO.-** Que por licitación número 97-86 se adjudicó a Constructora Mar del Norte, la realización de una obra consistente en la rehabilitación de escuela primaria Guillermo Prieto, ubicada en colonia Moisés Sáenz en Apodaca, Nuevo León, celebrándose el contrato de obra pública a precios unitarios y tiempo determinado número 97133, quedando consignado en dicho documento las declaraciones y cláusulas a que se obligaron las partes contratantes. **SEGUNDO.-** Pues bien, es el caso que conforme al contenido de las cláusulas decimoquinta y decimoséptima punto 4, se convino lo relativo a las causales motivo de rescisión administrativa de contrato y en el caso específico acontece que el contratista incumplió con lo establecido en el inciso a) punto 4 de la cláusula decimoséptima del contrato que nos ocupa, esto al haber suspendido las obras injustificadamente, las cuales fueron terminadas por otros contratistas. **TERCERO.-** En consecuencia, lo procedente es ordenar la tramitación del procedimiento administrativo de la rescisión de Contrato de Obra Pública número 97133, pactada a base de precios unitarios y tiempo determinado, lo anterior en virtud de que el contratista suspendió las obras injustificadamente, siendo éstas terminadas por otros contratistas y requiérasele el reintegro de la cantidad de $39,101.09 (treinta y nueve mil ciento un pesos 09/100 M.N.), por concepto de anticipos no amortizados. Por lo tanto, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 40, 72 y 73 de la Ley de Adquisiciones y Obras Públicas y en base a la cláusula decimoquinta del Contrato de Obra Pública número 97133, esta Secretaría: Acuerda: **PRIMERO.-** Por los motivos señalados en el considerando tercero de esta determinación, se ordena la tramitación e inicio del procedimiento administrativo de rescisión respecto del Contrato de Obra Pública número 97133, celebrado en fecha 12 de septiembre de 1997, con Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V. **SEGUNDO.-** Requiérase a la contratista el reintegro de la cantidad de $39,101.09 (treinta y nueve mil ciento un pesos 09/100 M.N.), por concepto de anticipos no amortizados. **TERCERO.-** Notifíquese personalmente sobre esta determinación a Constructora Mar del Norte, S.A. de C.V. y/o su representante el ingeniero Román Martínez Rodríguez y córrasele traslado por medio de los documentos que generen el presente procedimiento administrativo y demás anexos que se adjuntan, y empláceseles en los términos de ley, en la inteligencia de que tiene un término de 20 días hábiles para que ocurran ante esta Secretaría a expresar lo que a su derecho convenga, en el entendido de que no hacerlo así se analizarán sólo las constancias que integran el expediente, dictando resolución en la que se declare rescindido el contrato aludido. El ciudadano Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del Estado, arquitecto Oscar Bulnes Valero.- El ciudadano Subsecretario de Obras Públicas del Estado, arquitecto Ramón A. Naredo Hernández.- Rúbricas".
Lo anterior es notificado por este conducto en cumplimiento a diverso acuerdo dictado en fecha 31 de mayo del año en curso, para continuar con el procedimiento de rescisión iniciado contra Constructora Mar del Norte, S.A., de conformidad con lo dispuesto por los artículos 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles y su relativo artículo 73 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Nuevo León, aplicado supletoriamente a la Ley de Obras Públicas para el Estado y municipios de Nuevo León.
Monterrey, N.L., a 19 de julio de 2000.
El C. Secretario de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del Estado
Arq. Oscar Bulnes Valero
Rúbrica.
(R.- 133502)
Estados Unidos Mexicanos
Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal
México
Juzgado Primero de lo Concursal
Secretaría A
Expediente 49/2000
EDICTO
En los autos del Juicio de Suspensión de Pagos, promovido por Productos Químicos Servís, S.A. de C.V., cuaderno principal, expediente 49/2000, se convoca a los presuntos acreedores a fin de que comparezcan a la junta de acreedores para el reconocimiento, rectificación y graduación de créditos, misma que tendrá

verificativo a las diez horas del día trece de octubre próximo, en el local de este Juzgado, sujetándose al siguiente:

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de presentes y lectura de la lista de acreedores redactada por la sindicatura.

2.- Lectura de los dictámenes rendidos por la sindicatura.

3.- Debate contradictorio de cada crédito.

4.- Designación de interventor definitivo.

Edictos que serán publicados en el **Diario Oficial de la Federación** y en el Diario de México de esta capital por tres veces consecutivas.

México, D.F., a 19 de septiembre de 2000.

El C. Secretario de Acuerdos

Lic. José Angel Cano Gómez

Rúbrica.

(R.- 133549)

Estados Unidos Mexicanos

Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal

México

Quinta Sala

EDICTO

En cuaderno de amparo, relativo al toca 704/00/1, promovido Rivas Lechuga Gabriela, en contra de Ismael Arce Cabello y otro; se dictaron dos autos con fechas cuatro y trece de septiembre del año en curso, que en lo conducente dice:

Emplácese a Gabriela Rivas Lechuga, por medio de edictos, que deberán publicarse por tres veces, de siete en siete días, en el **Diario Oficial de la Federación** y en el periódico El Sol de México.

México, D.F., a 20 de septiembre de 2000.

El C. Secretario de Acuerdos

Lic. Juan Antonio Vargas Rojas

Rúbrica.

(R.- 133659)

GAS NATURAL DE RIO PANUCO, S.A. DE C.V.

LISTA DE TARIFAS MAXIMAS

AVISO AL PUBLICO EN GENERAL Y A LOS USUARIOS

En cumplimiento con la disposición 9.63 y 9.66 de la Directiva sobre la Determinación de Precios y Tarifas para las Actividades Reguladas en Materia de Gas Natural, y de acuerdo con las disposiciones establecidas en el capítulo 6, sección C, de la directiva mencionada y en el permiso G/027/DLS/97 emitidos por la Comisión Reguladora de Energía, Gas Natural de Río Pánuco, S.A. de C.V. hace del conocimiento del público en general y de sus usuarios las tarifas máximas para el servicio de distribución de gas natural.

GAS NATURAL DE RIO PANUCO, S.A. DE C.V.

LISTA DE TARIFAS MAXIMAS

LISTA DE TARIFAS

GAS NATURAL DE RIO PANUCO, S.A. DE C.V.

Cargo por:	**Unidad**	**Residencial**	**Comercial**	**Industrial Grande**	**Industrial Cogeneración**	**Industrial**	**Industrial**
Servicio	pesos/mes	14.03	34.12	2,921.41	-	-	
Distribución con comercialización	pesos/Gcal	136.90	43.39	20.52	2.39	1.30	
Distribución simple							
Capacidad	pesos/Gcal	68.45	21.70	10.26	1.19	0.65	
Uso	pesos/Gcal	68.45	21.70	10.26	1.19	0.65	
Consumo adicional de Gas (1)	pesos/Gcal	.20*PMA	.20*PMA	.20*PMA	.20*PMA	.20*PMA	
Empaque (1)	pesos/Gcal	.20*PMA	.20*PMA	.20*PMA	.20*PMA	.20*PMA	
Conexión no estándar	pesos/metro lineal	279.21	401.03	873.76	1,028.77	1,935.22	
Pena por exceder capacidad reservada	pesos/Gcal			61.55	7.16	3.91	
Cheque devuelto (2)	pesos	107.96	107.96	107.96	107.96	107.96	
Servicio de cobranza	pesos	107.96	107.96	107.96	107.96	107.96	
Depósito por probar el medidor	pesos	161.93	161.93	161.93	161.93	161.93	
Desconexión	pesos	107.96	107.96	107.96	107.96	107.96	
Reconexión	pesos	107.96	107.96	107.96	107.96	107.96	

(1) Se cobra sólo a los usuarios industriales del Servicio de Distribución con Comercializadora. PMA es el precio máximo de adquisición de gas.

(2) Se cobra sobre el monto total del cheque.

De acuerdo con lo establecido en la disposición 9.66 de la Directiva sobre la Determinación de Precios y Tarifas para las Actividades Reguladas en Materia de Gas Natural estas tarifas entrarán en vigor diez días después de su publicación. Los metros cúbicos serán convertidos a Gigacalorías (Gcal) tomando en cuenta el poder calorífico del gas en cuestión.

Las condiciones generales para la prestación del servicio podrán ser consultadas en las oficinas de Gas Natural de Río Pánuco, S.A. de C.V. y en las oficinas de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Reguladora de Energía.

Tamaulipas, a 25 de septiembre de 2000.

Gas Natural de Río Pánuco, S.A. de C.V.

Gerente General

Ing. Rafael Rubín de Celis Arellano

Rúbrica.

(R.- 133660)

Estados Unidos Mexicanos

Poder Judicial de la Federación

Juzgado Primero de Distrito en Materia Civil en México, D.F.

EDICTO

Tercero perjudicada: Comedores Industriales, Sociedad Anónima de Capital Variable, José Manuel Alvarez Casanova y José Casanova Cruz.

En los autos del Juicio de Amparo 128/2000-V, promovido por Juan Andrade Mendieta, por su propio derecho, contra actos del Juez Séptimo de lo Civil del Distrito Judicial de Bravos en la Ciudad de Juárez en el Estado de Chihuahua, actuarios notificadores y ejecutores adscritos al citado Juzgado y Director del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito Federal: la falta de llamamiento a Juicio Ejecutivo Mercantil, que se tramita en el Séptimo de lo Civil del Distrito Judicial de Bravos en Ciudad Juárez, Chihuahua, expediente 1247/94, promovido por Marcos García Soriano y/o Manuel García Soriano y/o Carlos García Soriano en contra de Comedores Industriales de Juárez, Sociedad Anónima de Capital Variable, como obligado principal y los señores José Casanova Cruz y José Manuel Alvarez Casanova en su carácter de avales: con fundamento en lo dispuesto por los artículos 30 fracción II de la Ley de Amparo y 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles de aplicación supletoria a la Ley de Amparo, se ordena emplazar a juicio a los terceros perjudicados Comedores Industriales, Sociedad Anónima de Capital Variable, José Manuel Alvarez Casanova y José Casanova Cruz, a fin de que comparezcan a deducir sus derechos en el término de treinta días, contado a partir del día siguiente al en que se efectúe la última publicación, quedando a su disposición en la Secretaría de este Juzgado copia simple del escrito de demanda y del proveído de seis de marzo del año en curso, mismos que serán publicados por tres veces, de siete en siete días, apercibido que en caso de no apersonarse al presente juicio de garantías, las ulteriores notificaciones se le harán por medio de lista, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 309 fracción II de la ley de la materia.

21 de septiembre de 2000.

La C. Secretaria Judicial del Juzgado Primero de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal

Lic. María de Lourdes Meléndez Martínez

Rúbrica.

(R.- 133662)

ESTABLECIMIENTOS EMEUR, S.A. DE C.V.

SERVICIOS CORPORATIVOS MET, S.A. DE C.V.

ACUERDO DE FUSION

Resolución única:

Se aprueba en todos sus términos la fusión por absorción de Establecimientos Emeur, S.A. de C.V. como sociedad fusionante y subsistente, con la empresa Servicios Corporativos Met, S.A. de C.V. como sociedad fusionada. Por este acto la sociedad fusionada se extinguirá y la fusionante subsistirá como causahabiente a título universal, de todos y cada uno de los derechos y obligaciones de la fusionada.

Escritura número dieciocho mil novecientos cuarenta y nueve.

ESTABLECIMIENTOS EMEUR, S.A. DE C.V.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 1999

Activo

Efectivo e inversiones temporales 121,314

Cuentas por cobrar 13,123,049

Inventarios 4,146,430

Otras cuentas por cobrar 2,012,591
Pagos anticipados 467,287
Inmuebles, maquinaria y equipo-neto 12,042,829
Suma el activo 31,913,500

Pasivo

Proveedores 9,520,789
Acreedores diversos 2,554,285
Impuestos por pagar 3,398,254
Otras cuentas por pagar 1,665,828
Suma el pasivo 17,139,156
Capital contable
Capital social 179,600,675
Utilidades retenidas 38,265,468
Resultado del ejercicio de 1999 -2,995,389
Insuficiencia en la actualización del capital -200,096,410
Suma el capital contable 14,774,344
Suma pasivo y capital contable 31,913,500
Representante Legal

Eduardo Adrián Meurinne González

Rúbrica.

SERVICIOS CORPORATIVOS MET, S.A. DE C.V.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 1999

Activo

Inversiones en compañías subsidiarias 3,309,426
Impuestos por recuperar 12,996
Suma el activo 3,322,422

Pasivo

Acreedores diversos 279,848
Impuestos por pagar 2,036
Suma el pasivo 281,884
Capital contable
Capital social 10,682,133
Insuficiencia en la actualización del capital -19,345,658
Resultado de ejercicios anteriores 12,106,805
Resultado del ejercicio de 1999 -402,742
Suma el capital contable 3,040,538
Suma pasivo y capital contable 3,322,422
22 de septiembre de 2000.
Representante Legal

Eduardo Adrián Meurinne González

Rúbrica.

(R.- 133671)

Estados Unidos Mexicanos

Juzgado Segundo de Distrito en Materias de Amparo y
de Juicios Civiles Federales en el Estado de México
EDICTO

Casiano Enríquez Ortega.

En cumplimiento al auto de fecha cuatro de agosto de dos mil, dictado por el Juez Segundo de Distrito en Materias de Amparo y de Juicios Civiles Federales en el Estado de México, en el Juicio de Amparo número 599/2000-II, promovido por Saúl Peñaloza Allende en su carácter de representante propietario de Bienes Comunales de Ocuilán, Estado de México, contra actos del Director General del Registro Público de la Propiedad del Estado de México y otra autoridad, se le tuvo como tercero perjudicado y en términos del artículo 315 del Código Federal de Procedimientos Civiles aplicado supletoriamente a la Ley de Amparo, se le mandó emplazar por medio del presente edicto, a este juicio, para que si a sus intereses conviniere se apersone al mismo, entendiéndose que debe presentarse en el local de este Juzgado Segundo de Distrito en Materias de Amparo y de Juicios Civiles Federales en el Estado de México, sito en el número 109 de la calle República de Belice, colonia Las Américas, de esta ciudad de Toluca, Estado de México, dentro del término de treinta días, contado a partir del siguiente al de la última publicación de este edicto, en la inteligencia de que este Juzgado ha señalado las nueve horas con cuarenta minutos del día

veintiuno de septiembre de dos mil, para la celebración de la audiencia constitucional. Quedando a su disposición en la Secretaría de este Juzgado copia simple de la demanda.
Para su publicación por tres veces, de siete en siete días, en el **Diario Oficial de la Federación** y en el periódico de mayor circulación en la República, se expide la presente en la ciudad de Toluca, México, a los once días del mes de septiembre de dos mil.- Doy fe.
El Secretario del Juzgado Segundo de Distrito en Materias de Amparo y
de Juicios Civiles Federales en el Estado de México
Lic. Manuel Pastrana Alvarez
Rúbrica.
(R.- 133674)
SILICATOS Y DERIVADOS, S.A.
AVISO DE TRANSFORMACION
En cumplimiento del artículo 223 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, Silicatos y Derivados, S.A. da a conocer que por asamblea general extraordinaria de accionistas, de fecha 1 de septiembre del presente año, la sociedad se transformó en una Sociedad Anónima de Capital Variable.
México, D.F., a 19 de septiembre de 2000.
Delegado Especial
Ma. Fernanda Rubió
Rúbrica.
(R.- 133675)
Estados Unidos Mexicanos
Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal
México
Segunda Sala de lo Civil
Toca 1735/2000
Segunda Sala
Ordinario Civil. A.C.B.
EDICTO
Parques Sumiya, S.A., de C.V., en liquidación, vs. Marcela Silva Matamoros.
En el cuaderno de amparo directo formado en los autos del toca citado al rubro, esta Sala dictó el siguiente acuerdo:
"México, Distrito Federal, a veinticuatro de agosto del año dos mil.
Agréguese a sus autos el oficio de cuenta de la ciudadana Jefa del Area Civil y de Procedimientos Especiales de la Dirección Jurídica del Instituto Mexicano del Seguro Social, con el cual manifiesta su imposibilidad para proporcionar el domicilio de la tercera perjudicada Marcela Silva Matamoros... procédase a emplazar al citado tercero perjudicado por medio de edictos que se publiquen en el Diario Oficial, así como en el periódico La Prensa... En la inteligencia, que deberá quedar a disposición de dicho tercero perjudicado, una copia simple de la demanda de garantías respectiva en la Secretaría de Acuerdos de esta Sala... Notifíquese...".
Lo anterior se hace de su conocimiento a fin de que se presente dentro del término de treinta días, contado a partir del día siguiente al de la última publicación; ante el H. Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito en turno, como tercero perjudicado en el juicio de amparo promovido por la parte actora contra actos de esta Sala en el procedimiento referido al inicio de este edicto.
Atentamente
Sufragio Efectivo. No Reelección.
México, D.F., a 31 de agosto de 2000.
La C. Secretaria Auxiliar de Acuerdos Encargada de la Mesa de Amparos de la H. Segunda Sala
Lic. María de Lourdes Pérez García
Rúbrica.
(R.- 133678)
QUIMICA FRANCO MEXICANA, S.A.
AVISO
Con fundamento en el artículo 223 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, se comunica que en asamblea extraordinaria de accionistas de fecha 1 de agosto de 2000, se resolvió cambiar su denominación por la de Atofina México, y transformarla de Sociedad Anónima a Sociedad Anónima de Capital Variable, para lo cual se publican los últimos estados financieros de la sociedad.
Atentamente
México, D.F., a 1 de agosto de 2000.
Delegado de la asamblea
Lic. Javier Villanueva Iglesias

Rúbrica.

QUIMICA FRANCO MEXICANA, S.A.

ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 1999

Activo

Activo circulante	
Efectivo e inversiones temporales	$ 6,759,383
Cuentas por cobrar	
Clientes, neto de reserva para cuentas incobrables ($1,645,598 en 1998)	$2,405,546
	37,308,564
Partes relacionadas (nota 5)	-
Impuesto al Valor Agregado por recuperar	333,942
Otras cuentas por cobrar	533,897
	38,176,403
Inventarios (nota 2)	24,392,613
Total del activo circulante	69,328,399
Maquinaria y equipo, neto (nota 3)	1,251,891
Otros activos (nota 4)	1,182,036
Total del activo	$ 71,762,326
Pasivo y capital contable	
Pasivo a corto plazo	
Cuentas por pagar	$ 2,999,085
Partes relacionadas (nota 5)	36,373,127
Otras cuentas por pagar	1,153,244
Impuestos por pagar	394,563
Impuesto Sobre la Renta	1,947,314
Participación de los Trabajadores en la Utilidad	1,310,513
Total del pasivo a corto plazo	44,177,846
Impuesto Sobre la Renta diferido (nota 9)	338,695
Total del pasivo	44,516,541
Capital contable (nota 8)	
Capital social	1,112,986
Aportaciones para futuros aumentos de capital	15,787
Utilidades retenidas	30,986,544
Utilidad del ejercicio	4,233,283
Insuficiencia en la actualización del capital	(9,102,815)
Total del capital contable	27,245,785
Total del pasivo y capital contable	$ 71,762,326

Delegado de la asamblea

Lic. Javier Villanueva Iglesias

Rúbrica.

(R.- 133864)

BANCO INTERACCIONES, S.A.
INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE
GRUPO FINANCIERO INTERACCIONES,
DIVISION FIDUCIARIA

AVISO A LOS TENEDORES DE LOS CERTIFICADOS DE PARTICIPACION ORDINARIOS AMORTIZABLES
(ITEREST 96)

Hacemos de su conocimiento que el rendimiento mínimo devengado por los certificados de participación, por el periodo comprendido entre el 29 de junio al 28 de septiembre de 2000, asciende a $173,989.27, a razón de una tasa anual bruta de 21.1608%, el cual será pagado a partir del 29 de septiembre de 2000, en el domicilio de la S.D. Indeval, S.A. de C.V., Institución para el Depósito de Valores, ubicado en Paseo de la Reforma número 255, tercer piso, colonia Cuauhtémoc, México, Distrito Federal, contra entrega del cupón número 18.

México, D.F., a 26 de septiembre de 2000.

Representante Común de los Tenedores
CBI Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
CBI Grupo Financiero

Rúbrica.

(R.- 133878)

GRUPO CARSO, S.A. DE C.V.
AVISO A LOS TENEDORES DE PAGARES DE MEDIANO PLAZO
GCARSO P-98

En cumplimiento a lo establecido en el clausulado de la Escritura de Emisión correspondiente, hacemos de su conocimiento que la tasa de interés que devengarán los Pagarés de Mediano Plazo "GCARSO/ P-98" por el periodo comprendido del 28 de septiembre al 25 de octubre de 2000, será de 18.51% anual bruto sobre el valor nominal de las mismas.

Asimismo, a partir del 28 de septiembre de 2000, en las oficinas de la S.D. Indeval, S.A. de C.V., Institución para el Depósito de Valores, ubicadas en avenida Paseo de la Reforma número 255, piso 3, colonia Cuauhtémoc, código postal 06500, México, Distrito Federal, se pagarán los intereses correspondientes al trigésimo periodo a razón de una tasa anual de 18.05%. Este pago se hará contra entrega del cupón número 30.

México, D.F., a 25 de septiembre de 2000.
Representante Común de los Tenedores
Value, S.A. de C.V. Casa de Bolsa
Value Grupo Financiero
Rúbrica.

(R.- 133880)

BANCO MERCANTIL DEL NORTE, S.A.,
INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE
GRUPO FINANCIERO BANORTE
AVISO A LOS TENEDORES DE
BONOS BANCARIOS
BANORTE 1-00

En cumplimiento a lo establecido en el clausulado de la Escritura de Emisión correspondiente, hacemos de su conocimiento que los intereses que generaron estos valores a la tasa de interés bruto anual aplicable de 15.59% por el primer periodo que comprende del día 23 de marzo al 27 de septiembre de 2000, ascienden a $81,847,500.00, correspondientes a 189 días que se liquidarán contra la entrega de las constancias o certificaciones correspondientes, a partir del 28 de septiembre de 2000, en las oficinas de la S.D. Indeval, S.A. de C.V., Institución para el Depósito de Valores, ubicadas en Paseo de la Reforma número 255, 3er. piso, colonia Cuauhtémoc, código postal 06500, México, Distrito Federal.

Monterrey, N.L., a 25 de septiembre de 2000.
Banco Mercantil del Norte, S.A.
Rúbrica.

(R.- 133881)

BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS, S.N.C.
AVISO A LOS TENEDORES DE BONOS BANCARIOS DE DESARROLLO
(BANOBRA 93-3)

En cumplimiento a lo establecido en la Emisión de Bonos Bancarios de Desarrollo (BANOBRA 93-3), hacemos de su conocimiento que el día 28 de septiembre de 2000 se amortizará la emisión con un valor nominal de $500'000,000.00 (quinientos millones de pesos 00/100 M.N.).

Asimismo, les comunicamos que en esa fecha se pagarán intereses correspondientes al nonagésimo primer periodo de 28 días, por un importe total de $6'785,411.11 determinado sobre el valor nominal de $500'000,000.00 a razón de una tasa bruta anual de 17.4482%.

Al respecto, les informamos que el pago correspondiente se efectuará a partir del 28 de septiembre de 2000 en las oficinas de la S.D. Indeval, S.A. de C.V., Institución para el Depósito de Valores, ubicadas en Paseo de la Reforma número 255, 3er. piso, colonia Cuauhtémoc, código postal 06500, México, Distrito Federal.

México, D.F., a 26 de septiembre de 2000.
Banco Nacional de Obras y Servicios
Públicos, S.N.C.
Institución de Banca de Desarrollo
Rúbrica.

(R.- 133882)

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION
AVISO A LOS USUARIOS

Por disposición de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, las claves por concepto de Publicaciones y Venta del **Diario Oficial de la Federación**, en las formas fiscales 5 y 16 emitidas por el Servicio de Administración Tributaria, fueron modificadas.

Por lo que a partir del mes de febrero del año en curso, la clave por concepto de Publicaciones en el **Diario Oficial de la Federación** será 400006, mediante la forma fiscal 5 "Declaración General de Pago de Derechos" y la clave por concepto de Venta del **Diario Oficial de la Federación** será 600018, mediante la forma fiscal 16 "Declaración General de Pago de Productos y Aprovechamientos".
Para cualquier duda o aclaración al respecto, estamos a sus órdenes en los teléfonos 5535-7454 y 5546-4021, extensiones 222, 274 y 275.

SEGUNDA SECCION

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

ACUERDO por el que se dan a conocer los trámites empresariales inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios que aplican la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector, y se establecen diversas medidas de mejora regulatoria.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

CARLOS RUIZ SACRISTAN y ARSENIO FARELL CUBILLAS, Secretarios de Comunicaciones y Transportes, y Contraloría y Desarrollo Administrativo, respectivamente; FERNANDO SALAS VARGAS, Titular de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria; RAMIRO SOSA LUGO, Director General de Ferrocarriles Nacionales de México; PATRICIO CHIRINOS CALERO, Director General de Aeropuertos y Servicios Auxiliares; DANIEL DIAZ DIAZ, Director General de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos; GONZALO ALARCON OSORIO, Director General del Servicio Postal Mexicano, y AGUSTIN ARELLANO RODRIGUEZ, Director General de Servicios a la Navegación en el Espacio Aéreo Mexicano, y con fundamento en los artículos 34, 36 y 37 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 69-E, fracción III, y 69-G de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 5o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes; 5o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo; 1o. de la Ley Orgánica de los Ferrocarriles Nacionales de México; 1o. y 2o. del Decreto que crea el organismo público descentralizado Aeropuertos y Servicios Auxiliares; primero del Decreto que reestructura la organización y funcionamiento del organismo público descentralizado Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos; 1o. y 3o. del Decreto por el que se crea el organismo descentralizado denominado Servicio Postal Mexicano, y Primero del Acuerdo por el que se crea el órgano desconcentrado, dependiente de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes denominado Servicios a la Navegación en el Espacio Aéreo Mexicano, y

CONSIDERANDO

Que el Plan Nacional de Desarrollo 1995-2000 prevé el establecimiento de un programa de mejora regulatoria y simplificación administrativa, orientado a hacer más eficiente la regulación vigente y a eliminar la discrecionalidad innecesaria de la autoridad y el exceso de trámites;

Que el Programa de Modernización de la Administración Pública 1995-2000 dispone que las dependencias y entidades paraestatales deberán analizar las normas que regulen sus funciones e identificar aquéllas que sean susceptibles de eliminarse o simplificarse y promover los cambios indispensables al marco jurídico administrativo aplicable, con el objeto de eficientar la actuación del servidor público;

Que la Ley Federal de Procedimiento Administrativo establece las bases para llevar a cabo la mejora regulatoria sistemática de los trámites que aplica la administración pública federal, así como de la demás normatividad en general;

Que la Secretaría de Comunicaciones y Transportes remitió a la Comisión Federal de Mejora Regulatoria la información relativa a los trámites y plazos que le corresponde aplicar a aquélla, así como a los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector;

Que la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector, la Comisión Federal de Mejora Regulatoria y la Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo, con la participación de representantes de organismos del sector privado relacionados con el Sector Comunicaciones y Transportes, realizaron el análisis de la información mencionada, salvo lo relativo a los trámites que aplican las Direcciones Generales de Política de Telecomunicaciones, y de Sistemas de Radio y Televisión, así como de la Comisión Federal de Telecomunicaciones y de Telecomunicaciones de México, respecto de los cuales se determinó concluir el estudio con posterioridad;

Que con fecha 7 de diciembre de 1998 se sometió dicho análisis a la opinión del Consejo para la Desregulación Económica, en el que están representados los sectores público, empresarial, académico, laboral y agropecuario y, con base en lo anterior, a fin de que se emitiera la opinión favorable respecto de

la propuesta sobre la mejora regulatoria que se considera conveniente respecto de los trámites y plazos aludidos, así como sobre la normatividad que les es aplicable;

Que se publicaron en el **Diario Oficial de la Federación** el Reglamento de Autotransporte Federal y Servicios Auxiliares (22 de noviembre de 1994); Decreto por el que se declara reformado el cuarto párrafo del artículo 28 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (2 de marzo de 1995); Reglamento del Servicio Ferroviario (30 de septiembre de 1996); Decreto por el que se reforma la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y la Ley Federal sobre Metrología y Normalización (24 de diciembre de 1996); Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización (20 de mayo de 1997); Acuerdo por el que se establecen las características, especificaciones técnicas y de operación para la sustitución de vehículos tipo minibús, microbús, combi o equivalentes que prestan el servicio de autotransporte de pasajeros en sus modalidades económico y mixto, que transitan en caminos de jurisdicción federal, llevando a cabo recorridos no mayores a treinta kilómetros (31 de diciembre de 1997); Acuerdo por el que se fija la cobertura de los seguros de responsabilidad civil que deben contratar los permisionarios del servicio de autotransporte federal de pasajeros, turismo y carga, y que regula los fondos de garantía de responsabilidad civil que pueden constituir los permisionarios del servicio de autotransporte federal de pasajeros y turismo (27 de abril de 1998); Decreto por el que se reforma y adiciona el Reglamento de Autotransporte Federal, en lo referente a terminales de pasaje (14 de agosto de 1998); Acuerdo por el que se fijan las características y especificaciones de las placas metálicas, calcomanías de identificación y tarjetas de circulación para los diferentes tipos de servicio que prestan los automóviles, autobuses, camiones, motocicletas y remolques matriculados en la República Mexicana, así como la asignación de la numeración correspondiente a cada entidad federativa y disposiciones para su otorgamiento y control (30 de octubre de 1998); Acuerdo que modifica el similar que tiene por objeto establecer las características, especificaciones técnicas y de operación para la sustitución de vehículos tipo minibús, microbús, combi o equivalentes que prestan el servicio de autotransporte de pasajeros en sus modalidades económico y mixto, que transitan en caminos de jurisdicción federal, llevando a cabo recorridos no mayores a treinta kilómetros publicado el 31 de diciembre de 1997 (9 de noviembre de 1998); el Reglamento de la Ley de Navegación (16 de noviembre de 1998); el Reglamento de la Ley de Aviación Civil (7 de diciembre de 1998); la Norma Oficial Mexicana NOM-046-SCT2/1998, Características y especificaciones para la construcción y reconstrucción de los contenedores cisterna destinados al transporte multimodal de gases licuados a presión no refrigerados (26 de febrero de 1999); Lineamientos Conforme a los cuales los Conductores del Autotransporte Federal y Transporte Privado podrán Acreditar la Capacitación y Adiestramiento para Obtener, Refrendar o, en su caso, Renovar la Licencia Federal de Conductor (6 de julio de 1999); Reglamento de la Ley de Aeropuertos (17 de febrero de 2000); Decreto que Reforma y Adiciona el Reglamento de Tránsito en Carreteras Federales (29 de marzo de 2000); Decreto por el que se reforma la Ley Federal de Procedimiento Administrativo (19 de abril de 2000); Decreto que reforma y adiciona la Ley de Navegación (26 de mayo de 2000), y Decreto que reforma diversos reglamentos del Sector Comunicaciones y Transportes (8 de agosto de 2000);

Que se inscribieron en el Registro Federal de Trámites y Servicios los trámites y plazos que aplican la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, así como de los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector. De dicha inscripción se excluyeron los trámites que aplican las Direcciones Generales de Política de Telecomunicaciones y de Sistemas de Radio y Televisión, así como de Telecomunicaciones de México y de la Comisión Federal de Telecomunicaciones, en virtud de lo señalado en el quinto considerando del presente Acuerdo;

Que la Ley Federal de Procedimiento Administrativo dispone que la dependencia, así como el organismo descentralizado correspondiente, no podrán exigir trámites adicionales ni aplicarlos en forma distinta a como se establecen en el Registro Federal de Trámites y Servicios, salvo los exceptuados por la propia Ley;

Que la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, mediante este Acuerdo, sólo inscribe la información a que se refieren las fracciones I, IV, V, VI, VII y VIII del artículo 69-M de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo respecto de los trámites que aplica, no incluyendo la información respecto de trámites previstos en normas oficiales mexicanas; y los relativos a procedimientos de contratación y concesiones, hecha excepción, en este último caso, de los correspondientes al transporte ferroviario;

Que el Dr. Aarón Dychter Poltolarek, Subsecretario de Transporte de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes; el Lic. Pedro Enrique Velasco Velázquez, Consultor Jurídico de Ferrocarriles Nacionales de México; el Lic. Carlos Vargas Morgado, Director de Asuntos Jurídicos del Servicio Postal Mexicano; el Lic. Germán Sandoval Faz, Director de Administración y Finanzas de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos, y el C.P. Felipe de Jesús Ramírez Vargas, Director General Adjunto de Finanzas y Operación de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, son los responsables del seguimiento del Programa de Mejora Regulatoria, respectivamente, ante la dependencia y organismos descentralizados

mencionados, por haber sido designados como tales en los términos de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, se ha tenido a bien expedir el siguiente

ACUERDO POR EL QUE SE DAN A CONOCER LOS TRAMITES EMPRESARIALES INSCRITOS EN EL REGISTRO FEDERAL DE TRAMITES Y SERVICIOS QUE APLICAN LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS Y ORGANOS DESCONCENTRADOS DEL SECTOR, Y SE ESTABLECEN DIVERSAS MEDIDAS DE MEJORA REGULATORIA

ARTICULO PRIMERO.- Se señala en el Anexo Unico de este ordenamiento la información inscrita en el Registro Federal de Trámites y Servicios, respecto de las fracciones I, IV, V, VI, VII y VIII del artículo 69-M de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, en relación con los trámites empresariales que aplican la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, así como los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector, y se emiten diversos acuerdos al respecto.

Las unidades administrativas correspondientes de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, así como los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector, no exigirán trámites empresariales adicionales a los señalados en el Anexo Unico ni los aplicarán en forma distinta a como se establece en el mismo y en este ordenamiento, salvo aquéllos a que se refiere el artículo 69-Q de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

Se exceptúan del presente Acuerdo los trámites ciudadanos, aquellos previstos en normas oficiales mexicanas y los relativos a procedimientos de contratación y concesiones, salvo, en este último caso, los que realizan los concesionarios del transporte ferroviario.

ARTICULO SEGUNDO.- Para los efectos de este Acuerdo y el Anexo Unico, se entenderá por:

I. COFEMER: Comisión Federal de Mejora Regulatoria;

II. DOF: **Diario Oficial de la Federación**;

III. RFTS: Registro Federal de Trámites y Servicios;

IV. SCT: Secretaría de Comunicaciones y Transportes, y

V. Trámite: cualquier solicitud o entrega de información que las personas físicas o morales del sector privado hagan ante una dependencia u organismo descentralizado, ya sea para cumplir una obligación, obtener un beneficio o servicio o, en general, a fin de que se emita una resolución, así como cualquier documento que dichas personas estén obligadas a conservar, no comprendiéndose aquella documentación o información que sólo tenga que presentarse en caso de un requerimiento de una dependencia u organismo descentralizado.

ARTICULO TERCERO.- Adicionalmente a los datos y documentos señalados en el Anexo Unico, deberán proporcionarse los siguientes, a menos que, cuando exista formato, no se mencionen en este último:

I. Los datos relativos al nombre, denominación o razón social de quien realice el trámite y, en su caso, el de su representante legal, y la clave del Registro Federal de Contribuyentes del promovente, así como el domicilio y nombre de la persona o personas autorizadas para recibir notificaciones, el órgano a quien se dirige el trámite, la petición que se formula, los hechos y razones que dan motivo a la petición, y el lugar y fecha de emisión del escrito correspondiente. El señalamiento de números de teléfono, fax y correo electrónico es opcional, y

II. Los documentos que acrediten la existencia de la persona moral y, en su caso, sus modificaciones, la personalidad del representante legal que realice el trámite y, tratándose de personas físicas extranjeras, su legal estancia en el país. Además, debe entregarse, en su caso, el comprobante del pago de derechos o aprovechamientos correspondiente.

Quienes cuenten con número de identificación asignado al efecto por la SCT u organismos descentralizados del Sector, según sea el caso, y citen dicho número en el escrito que presenten, no requerirán asentar los datos ni acompañar los documentos mencionados en las fracciones anteriores, salvo el órgano a quien se dirige el trámite, la petición que se formula, los hechos y razones que dan motivo a la petición, el lugar y fecha de emisión del escrito, y el comprobante del pago de derechos o aprovechamientos correspondiente.

Salvo que se disponga lo contrario en el Anexo Unico respecto de algún trámite en específico, todo documento original puede presentarse en copia certificada. Asimismo, dicho documento original o su copia certificada podrá acompañarse de copia simple, para cotejo, caso en el que se regresará al interesado el documento original o copia certificada.

Todo escrito deberá firmarse por el interesado o su representante legal, a menos que no sepa o no pueda firmar, caso en el cual deberá imprimir su huella digital.

En vez de entregar copia de los permisos, registros, licencias y, en general, de cualquier documento expedido por la propia SCT, o por los organismos descentralizados u órganos desconcentrados del Sector, los interesados podrán señalar los datos de identificación de dichos documentos, salvo en el caso de los trámites del Servicio Postal Mexicano.

Excepto cuando en los procedimientos correspondientes se tenga que dar vista a terceros, los interesados no estarán obligados a proporcionar datos o a entregar juegos adicionales de documentos entregados previamente a la SCT o a los organismos descentralizados u órganos desconcentrados del Sector, siempre y cuando se señalen los datos de identificación del escrito en el que se citaron o con el que se acompañaron y el nuevo trámite lo realicen ante la propia dependencia, aun y cuando se haga ante una unidad administrativa diversa, salvo que se trate de un órgano administrativo desconcentrado, o ante la entidad paraestatal en donde se llevó a cabo el trámite en que se proporcionaron dichos datos o documentos.

ARTICULO CUARTO.- Las solicitudes, avisos o escritos deberán presentarse solamente en original, salvo que en el Anexo Unico de este Acuerdo se indique otra cosa o si el interesado requiere que se le acuse recibo, en cuyo supuesto deberá adjuntar una copia para ese efecto. Asimismo, sólo deberá adjuntar un tanto de los anexos del escrito correspondiente, en copia simple, a menos que se prevea otra cosa en el Anexo Unico citado.

ARTICULO QUINTO.- A menos que en el Anexo Unico se indique otra cosa respecto de algún trámite en específico, los interesados podrán presentar las solicitudes y avisos en las oficinas de correo, así como mediante mensajería o telefax, además de poder hacerlo en las oficinas de la SCT, de los organismos descentralizados u órganos desconcentrados del Sector autorizadas para tales efectos. Lo anterior, salvo en el caso del escrito de interposición del recurso de revisión, el cual deberá presentarse precisamente en las oficinas administrativas correspondientes.

ARTICULO SEXTO.- Cuando los escritos que presenten los interesados no contengan los datos o no cumplan con los requisitos aplicables, las unidades administrativas de la SCT, de los organismos descentralizados u órganos desconcentrados del Sector deberán prevenir a los interesados, por escrito y por una sola vez, para que subsanen la omisión dentro de un término que no podrá ser menor de cinco días hábiles contados a partir de que haya surtido efectos la notificación; transcurrido este plazo sin desahogar la prevención, se desechará el trámite.

La prevención de información faltante deberá hacerse dentro del primer tercio del plazo de respuesta o, de no requerirse resolución alguna, dentro de los diez días hábiles siguientes a la presentación del escrito correspondiente. La fracción de día que en su caso resulte de la división del plazo de respuesta se computará como un día completo. En caso de que la resolución del trámite sea inmediata, la prevención de información faltante también deberá hacerse de manera inmediata a la presentación del escrito respectivo.

De no realizarse la prevención mencionada en el párrafo anterior dentro del plazo aplicable, no se podrá desechar el trámite argumentando que está incompleto. En el supuesto de que el requerimiento de información se haga en tiempo, el plazo para que las unidades administrativas de la SCT, de los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector resuelvan el trámite se suspenderá y se reanudará a partir del día hábil inmediato siguiente a aquél en que el interesado conteste.

Es aplicable lo dispuesto en este precepto, salvo que en el Anexo Unico se indique otra cosa respecto de algún trámite en específico.

ARTICULO SEPTIMO.- A menos que se disponga otra cosa en el Anexo Unico respecto de algún trámite en específico, el plazo para que las unidades administrativas correspondientes de la SCT, de los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector emitan la resolución correspondiente, comenzará a contar a partir del primer día hábil siguiente a la fecha de la recepción de la solicitud y se entenderá que se negó la misma si al término del plazo de respuesta respectivo las unidades administrativas de la SCT o de los organismos descentralizados del Sector no han puesto la resolución a disposición del solicitante.

La resolución de los trámites que tengan que presentar las personas físicas o morales del sector privado para obtener un beneficio o servicio, y que por omisión no estén previstos en el Anexo Unico, debe emitirse en un plazo máximo de diez días hábiles, contados a partir del primer día hábil siguiente a aquél en que se reciba la solicitud, entendiéndose que se aprobó la misma en caso de que transcurra dicho plazo sin que la resolución se ponga a disposición del interesado.

A petición del interesado, se deberá expedir constancia de la negativa o, en su caso, de la afirmativa ficta, dentro de los dos días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud respectiva.

ARTICULO OCTAVO.- Para los efectos del artículo anterior y salvo que en el Anexo Unico se disponga otra cosa respecto de algún trámite en específico, se entenderá que la resolución no se ha puesto a disposición del solicitante cuando, transcurrido el plazo para su emisión, no se le haya notificado la misma. La SCT, así como los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector deberán realizar las notificaciones conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

ARTICULO NOVENO.- Para que los formatos puedan ser publicados en el DOF, requerirán la aprobación del Subsecretario de Transporte de la SCT y de la COFEMER, y mencionar la fecha de dicha

aprobación, así como el siguiente texto: “Para cualquier aclaración, duda y/o comentario con respecto a este trámite, sírvase llamar al Sistema de Atención Telefónica a la Ciudadanía-SACTEL a los teléfonos: 54 80 20 00 en el D.F. y área metropolitana, del interior de la República sin costo para el usuario al 01 800 00 148 00 o desde Estados Unidos y Canadá al 1 888 594 33 72”.

La COFEMER deberá incluir en la dirección de internet www.cofemer.gob.mx, el texto de este Acuerdo, sus modificaciones y los formatos vigentes publicados en el DOF, e instrumentar diversos mecanismos para facilitar su consulta. Los interesados podrán emplear los formatos publicados en el DOF que obtengan de la dirección de internet citada.

ARTICULO DECIMO.- La Secretaría de Contraloría y Desarrollo Administrativo vigilará que los servidores públicos responsables de los trámites a que se refiere este Acuerdo y el Anexo Unico den debido cumplimiento a los mismos.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el DOF. Lo anterior, salvo lo dispuesto en el artículo tercero, penúltimo y último párrafos, que entrará en vigor a los tres meses de la publicación de este Acuerdo.

SEGUNDO.- Las unidades administrativas correspondientes de la SCT, así como de los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector deberán modificar, en su caso, los formatos de los trámites en términos de lo dispuesto en el Anexo Unico y publicar los nuevos formatos en el DOF, respetando lo dispuesto en el artículo noveno, dentro de los tres meses siguientes a la entrada en vigor de este Acuerdo. Durante este periodo se podrán utilizar los formatos disponibles, en cuyo caso se hará del conocimiento de quienes realicen los trámites correspondientes que no será obligatorio llenar los datos ni entregar los documentos no previstos en el Anexo Unico de este Acuerdo.

TERCERO.- La SCT, así como los organismos descentralizados y órganos desconcentrados del Sector deberán remitir a la COFEMER la información a que se refieren las fracciones II, III, IX, X, XI, XII, XIII, XIV y, en su caso, XV del artículo 69-M de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, dentro de los tres meses siguientes a la publicación de este Acuerdo.

CUARTO.- La Dirección General de Asuntos Jurídicos de la SCT y las unidades jurídicas del órgano desconcentrado Servicios a la Navegación en el Espacio Aéreo Mexicano y de los organismos descentralizados del Sector deberán formular en coordinación con la COFEMER los proyectos de Acuerdos necesarios con el objeto de que, dentro de los tres meses siguientes a la entrada en vigor de este instrumento, se expidan a quienes lo soliciten el número de identificación a que se refiere el artículo tercero, segundo párrafo.

Dado en la Ciudad de México, Distrito Federal, a los veintiún días del mes de septiembre de dos mil.- El Secretario de Comunicaciones y Transportes, **Carlos Ruiz Sacristán**.- Rúbrica.- El Secretario de Contraloría y Desarrollo Administrativo, **Arsenio Farell Cubillas**.- Rúbrica.- El Titular de la Comisión Federal de Mejora Regulatoria, **Fernando Salas Vargas**.- Rúbrica.- El Director General de Ferrocarriles Nacionales de México, **Ramiro Sosa Lugo**.- Rúbrica.- El Director General de Aeropuertos y Servicios Auxiliares, **Patricio Chirinos Calero**.- Rúbrica.- El Director General de Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos, **Daniel Díaz Díaz**.- Rúbrica.- El Director General del Servicio Postal Mexicano, **Gonzalo Alarcón Osorio**.- Rúbrica.- El Director General de Servicios a la Navegación en el Espacio Aéreo Mexicano, **Agustín Arellano Rodríguez**.- Rúbrica.

ANEXO UNICO

Se señala a continuación la información inscrita en el RFTS, relativa a los trámites que aplican SCT y su sector coordinado, y se emiten diversos acuerdos respecto de los mismos:

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE CONSERVACION DE CARRETERAS.

SCT-01-001 Permiso para la ejecución de obras dentro del derecho de vía de las carreteras federales libres de peaje o zonas aledañas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Carretera, tramo y kilómetro donde se llevará a cabo la obra o instalación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de zonas aledañas al derecho de vía:

1.3.1.1. Documento que acredite la propiedad, posesión de la superficie o autorización para su aprovechamiento, y

1.3.1.2. Plano con medidas y colindancias en el que se delimite la ubicación del predio;

1.3.2. En caso de accesos, cruzamientos e instalaciones marginales:
1.3.2.1. Información del uso que se dará al predio objeto del acceso;
1.3.2.2. Planos del proyecto con las características que señale la SCT, y
1.3.2.3. Descripción de las obras e instalaciones, calendarizando las diferentes etapas de ejecución;
1.3.3. En caso de paradores:
1.3.3.1. Plano general de construcción;
1.3.3.2. Plano de las instalaciones sanitarias, y
1.3.3.3. Descripción de las instalaciones, calendarizando el programa de obras;
1.3.4. En caso de anuncios:
1.3.4.1. Descripción del anuncio;
1.3.4.2. Plano con la ubicación del anuncio en el predio, y
1.3.4.3. Señalar si existen o no instalaciones de anuncios o señales en el área;
1.3.5. En caso de instalación de señales informativas:
1.3.5.1. Proyecto y ubicación de la señal, y
1.3.6. En caso de obras en el derecho de vía o zonas aledañas:
1.3.6.1. Descripción de las instalaciones, calendarizando el programa de obras.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos, contados a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada:
2.1.1. 30 días hábiles, en caso de trámites complejos, y
2.1.2. 22 días hábiles, en los demás casos.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse dentro de los 10 días hábiles siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. El interesado deberá presentar el trámite y recoger la resolución correspondiente en la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la SCT.

SCT-01-002 Aviso de inicio de obra.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:
1.2.1. Número de permiso, y
1.2.2. Fecha en que se iniciará la obra.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-01-003 Prórroga para la construcción de obras.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo, y al que se señala a continuación:
1.2.1. Justificación de la prórroga, y
1.2.2. Número de permiso.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la documentación faltante solicitada: 10 días hábiles.

SCT-01-004 Autorización de cesión de derechos y obligaciones del permiso para paradores.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:
1.2.1. Número de permiso, y
1.2.2. Nombre y domicilio del cesionario.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la personalidad jurídica del cesionario;

1.3.2. Poder del representante legal del cesionario, en su caso;

1.3.3. Documento en que conste la cesión de derecho, otorgado ante fedatario público, y

1.3.4. Carta compromiso del cesionario para realizar las obligaciones pendientes derivadas del permiso originalmente otorgado al cedente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. El interesado deberá presentar el trámite y recoger la resolución correspondiente en la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la SCT.

SCT-01-005 Presentación anual del pago de derechos en caso de permisos para la instalación de anuncios, señales informativas o ductos y cableados de redes públicas de telecomunicaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número de permiso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Pago de derechos.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El pago de derechos deberá realizarse dentro del primer mes de cada año calendario y presentarse, dentro de los primeros quince días del mes siguiente.

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE AERONAUTICA CIVIL.

SCT-02-001 Permisos para la prestación de los servicios de transporte aéreo internacional regular, nacional e internacional no regular y privado comercial.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Descripción de las características del servicio que se pretenda prestar;

1.2.1.2. Lugar en donde se pretenda establecer la base de operaciones, a excepción de que cuando el solicitante sea una sociedad extranjera y se trate de servicio de transporte aéreo internacional regular e internacional no regular, y

1.2.1.3. Relación y características de las aeronaves con que se pretenda operar el servicio que precise:

1.2.1.3.1. Modelo;

1.2.1.3.2. Marca;

1.2.1.3.3. Fabricante;

1.2.1.3.4. Año de fabricación;

1.2.1.3.5. Tipo y número de serie del o de los motores;

1.2.1.3.6. Certificados de matricula y de aeronavegabilidad, y

1.2.2. Además de los datos anteriores, se deberán proporcionar:

1.2.2.1. En caso del servicio de transporte aéreo internacional regular:

1.2.2.1.1. La ruta o rutas que se pretendan comercializar;

1.2.2.1.2. La propuesta de itinerarios, frecuencias y horarios;

1.2.2.1.3. El señalamiento de si el solicitante es concesionario, en caso de que el solicitante sea una persona moral mexicana, y

1.2.2.1.4. El señalamiento de si el solicitante cuenta con la designación de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, si es mexicano, o de su gobierno, si es extranjero;

1.2.2.2. En caso del servicio de transporte aéreo nacional no regular con ruta:

1.2.2.2.1. La ruta(s) que se pretenda(n) comercializar, y

1.2.2.3. En caso del servicio de transporte aéreo privado comercial:

1.2.2.3.1. El área que se pretende servir.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de que el solicitante sea una persona moral mexicana que esté prestando el servicio de transporte aéreo nacional regular, únicamente debe actualizar la documentación que hubiere presentado para obtener la concesión;

1.3.2. En caso del servicio de transporte aéreo privado comercial:

1.3.2.1. Los documentos o contratos que acrediten que el solicitante tiene o tendrá la propiedad o legal posesión y el derecho de explotación de las aeronaves y equipo aéreo, así como la información de las características e idoneidad de las mismas;

1.3.2.2. En su caso, la documentación que acredite la legal internación de las aeronaves y equipo a territorio nacional;

1.3.2.3. En su caso, la autorización de SCT cuando la aeronave se sujete a una modificación estructural para la instalación de equipo especial, y

1.3.2.4. Si el solicitante es persona física mexicana, el acta de nacimiento e identificación oficial vigente;

1.3.3. En caso de que el solicitante sea una sociedad extranjera:

1.3.3.1. Los documentos a entregarse con el aviso de inicio de operaciones, no teniendo que presentarse éste con posterioridad, y

1.3.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.3.2.1. En caso de que el solicitante desee prestar servicios de transporte aéreo internacional regular:

1.3.3.2.1.1. Instrumento público o escritura constitutiva, con sus modificaciones, inscrita en el Registro Público de Comercio, en cuyo objeto social conste como actividad principal, la prestación del servicio público de transporte aéreo (copia certificada);

1.3.3.2.1.2. Documento en el que conste la designación de su gobierno, y

1.3.4. En caso de que el solicitante sea mexicano y no cuente con concesión:

1.3.4.1. Documentación que acredite la capacidad financiera mediante un estudio que contenga:

1.3.4.1.1. La documentación que acredite su solvencia económica y la disponibilidad de recursos financieros o fuentes de financiamiento, y

1.3.4.1.2. Un programa de inversión, de conformidad con las características del servicio que pretende prestar y su proyección a un plazo no menor de un año;

1.3.4.2. Estudio técnico-operativo de los servicios que desea operar, que contenga:

1.3.4.2.1. La relación del personal técnico aeronáutico disponible a emplear directamente o a través de terceros, de conformidad con la Norma Oficial Mexicana;

1.3.4.2.2. Documento, convenio o similar que acredite que tiene o tendrá la propiedad o legal posesión y el derecho de explotación de las aeronaves y equipos aéreos;

1.3.4.2.3. La relación de hangares, talleres, instalaciones y demás infraestructura disponible para la prestación del servicio o servicios;

1.3.4.3. Documentación que acredite que cuenta con capacidad administrativa, consistente en:

1.3.4.3.1. Organigrama en el que se precisen los principales puestos administrativos y técnicos con facultades de decisión, y

1.3.4.3.2. Descripción de las funciones inherentes a cada uno de ellos, y

1.3.4.4. De existir participación de inversión extranjera, la constancia de inscripción en el Registro Nacional de Inversión Extranjera.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo:

2.1.1. 20 días hábiles, en caso de transporte aéreo privado comercial, y

2.1.2. 30 días hábiles, en los demás casos.

SCT-02-002 Constancias de requisitos técnicos a cumplir por las empresas aéreas de transporte público y de operaciones especiales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Especificar el permiso de transporte aéreo con el que cuenta;

1.2.2. Datos de la aeronave:

1.2.2.1. Marca;

1.2.2.2. Modelo;

1.2.2.3. Matrícula;

1.2.2.4. Número de serie, y

1.2.2.5. Base y sub-bases de operación autorizadas.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia de aeronavegabilidad de cada aeronave (original);

1.3.2. Contrato de suministro de combustible, para el caso de operar en aeropuertos no operados por Aeropuertos y Servicios Auxiliares;

1.3.3. Licencias del personal técnico (pilotos, sobrecargos, oficiales de operaciones, mecánicos);

1.3.4. Manual de mantenimiento de cada modelo de aeronave;

1.3.5. Manual general de mantenimiento o manual de procedimientos de taller;

1.3.6. Manual general de operaciones y despacho;

1.3.7. Manual de vuelo;

1.3.8. Recibo de pago de compra y suscripción de enmiendas del manual PIA de México;

1.3.9. Contrato por los servicios de despacho y control de operaciones;

1.3.10. Solicitud de vuelo de verificación de ruta para concesionarios con vuelos regulares;

1.3.11. Manual de seguridad para la prevención de actos ilícitos;

1.3.12. Programa de aplicación de directivas de aeronavegabilidad y boletines de servicio;

1.3.13. Contrato con taller aeronáutico autorizado por la Secretaría, que le proporcione los servicios de mantenimiento a sus aeronaves, y

1.3.14. Manual de seguridad aérea.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 6 días hábiles.

SCT-02-003 Aviso de inicio de operaciones de permisionarios de transporte aéreo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Para todos los casos:

1.3.1.1. Certificados de matrícula y aeronavegabilidad, tratándose de aeronaves que operen con matrícula extranjera;

1.3.1.2. Pólizas de seguros vigentes aprobadas por DGAC (original);

1.3.1.3. Programa de seguridad aérea, contenido en un manual de seguridad aérea, en caso de que el solicitante sea mexicano, y

1.3.1.4. Los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos tanto técnicos como en materia de protección al ambiente que señalen las normas oficiales mexicanas, en caso de que el solicitante sea mexicano (original), y

1.3.1.5. Formato de contrato de transporte, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá anexar:

1.3.2.1. Para servicios de transporte aéreo internacional regular:

1.3.2.1.1. Autorización de los horarios, frecuencias, itinerarios, así como del equipo que utilizará para realizar los servicios;

1.3.2.1.2. Autorización del gobierno del país o los países hacia los que pretenda operar, si es concesionario, y

1.3.2.1.3. Solicitud del vuelo de verificación de ruta, cuando se trate de una ruta nueva.

1.3.2.2. Para servicios de transporte aéreo privado comercial, dependiendo del tipo de servicio:

1.3.2.2.1. En todos los casos:

1.3.2.2.1.1. Relación de los aeródromos civiles a utilizar en la operación (original);

1.3.2.2.1.2. Relación del personal aeronáutico (personal de vuelo que interviene directamente en la operación de la aeronave y personal de tierra);

1.3.2.2.2. En caso de los servicios de aerofotografía, aerotopografía y levantamiento orográfico

1.3.2.2.2.1. Autorización de la Secretaría de la Defensa Nacional o del Instituto Nacional de Información Estadística y Geográfica, si éste cuenta con la autorización de la Secretaría de la Defensa Nacional (original), y

1.3.2.2.3. En caso de servicios de fumigación aérea y de transporte de troncos:

1.3.2.2.3.1. Autorización de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Los extranjeros entregarán los documentos a que se refiere este trámite al solicitar el permiso para la prestación de los servicios de transporte aéreo internacional regular o no regular, o privado comercial, no teniendo que presentar el aviso de inicio de operaciones con posterioridad.

2. No se requerirá realizar aviso de inicio de operaciones por aumento o incremento de equipo de un permisionario, debiendo tramitarse exclusivamente la modificación del permiso correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en el trámite SCT-01-005.

SCT-03-004 Aviso de traslado de personas enfermas o lesionadas para el servicio de transporte aéreo nacional no regular bajo la modalidad de taxi aéreo.

A. Información a inscribirse en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la Fracción I del artículo Tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Indicar equipo de vuelo, fecha(s) y ruta.

1.3. No se puede exigir que se proporcione documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Los documentos médicos o legales que justifiquen el vuelo.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El trámite puede presentarse directamente con el comandante del aeródromo.

SCT-02-005 Modificación de permisos para la prestación de los servicios de transporte aéreo internacional regular, nacional e internacional no regular y privado comercial.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de identificación del permiso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de modificación por aumento o incremento de equipo:

1.3.1.1. Certificados de matrícula y aeronavegabilidad, tratándose de aeronaves que operen con matrícula extranjera;

1.3.1.2. Pólizas de seguros vigentes aprobadas por SCT (original);

1.3.1.3. Los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos tanto técnicos como en materia de protección al ambiente que señalen las normas oficiales mexicanas, en caso de que el solicitante sea mexicano (original);

1.3.1.4. En su caso, documento en que conste la designación por parte del país de origen para empresas extranjeras de la(s) ruta(s) a operar (original);

1.3.2. En caso de aumento de ruta(s):

1.3.2.1. Estudio sobre la factibilidad económica del servicio que se desea proporcionar;

1.3.3. En caso de disminución de ruta:

1.3.3.1. Motivos que originaron la cancelación de la(s) ruta(s), y

1.3.4. En caso de cambio de razón o denominación social del permisionario:

1.3.4.1. Escritura en que conste el cambio respectivo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles. Lo anterior, salvo la modificación de un permiso por cambio de base o subbase o disminución de equipo, que se entenderá autorizado con la simple presentación del escrito correspondiente.

SCT-02-006 Autorización de horarios para permisionarios del servicio de transporte aéreo internacional regular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Solicitud de autorización de horarios e itinerarios para la prestación del servicio de transporte aéreo regular.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Modificaciones hechas a los últimos horarios-itinerarios autorizados.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Recomendación sobre los horarios-itinerarios emitida por el Comité de Operación y Horarios de los aeropuertos involucrados, y

1.3.2. Relación de horarios (original y dos copias).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-007 Autorización de secciones extras de vuelo para permisionarios de los servicios de transporte aéreo internacional regular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Recomendación sobre los horarios-itinerarios emitida por el Comité de Operación y Horarios de los aeropuertos involucrados (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-008 Autorización al permisionario de transporte aéreo nacional o internacional no regular bajo la modalidad de fletamento, para realizar vuelos o paquetes de vuelo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Puntos de origen y destino de los vuelos, y

1.2.2. Fechas de los vuelos y sus horarios aprobados.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Contrato(s) de fletamento de aeronaves.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-009 Autorización de vuelos de traslado.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie, y

1.2.1.4. Matrícula;

1.2.2. Motivo del traslado;

1.2.3. Lugar de ubicación física de la aeronave, y

1.2.4. Ruta a seguir durante el vuelo de traslado, incluyendo escalas técnicas e indicando los días tentativos para el mismo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Póliza de responsabilidad civil;

1.3.2. Carta responsiva de condiciones de aeronavegabilidad expedida por un taller aeronáutico autorizado;

1.3.3. Licencia(s) del (de los) piloto(s) con la capacidad requerida, y

1.3.4. Asignación de marcas de nacionalidad y matrícula (en caso de aeronave de reciente adquisición).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

SCT-02-010 Autorización de contrato de arrendamiento para operar aeronaves con matrícula extranjera.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie,

1.2.1.3. Número de motor;

1.2.1.4. País de origen, y

1.2.1.5. Número de matrícula y nacionalidad, y

1.2.2. Tipo de servicio que se prestará con la aeronave.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Contrato de arrendamiento para operar la aeronave con matrícula extranjera que contener:

1.3.1.1. Las obligaciones del arrendatario con respecto al mantenimiento de la misma, y

1.3.1.2. El procedimiento de rescisión, terminación y retorno de la aeronave al extranjero.

2. Resolución.

2.1. La resolución del expediente administrativo debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil que, una vez otorgada la autorización, inscriba el contrato de arrendamiento en el Registro Aeronáutico Mexicano.

SCT-02-011 Autorización para internación temporal de aeronaves y aviso de salida de las mismas.

Modalidad: SCT-02-011-A Autorización para internación temporal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo que se pretende internar:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula, y

1.2.2. Tipo de operación en la que se pretende utilizar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Contrato de mantenimiento y/o arrendamiento (original);

1.3.2. Seguro nacional aprobado por SCT (original) y

1.3.3. Seguro mundial aprobado por SCT;

1.3.4. Certificado de registro y aeronavegabilidad, y

1.3.5. Cumplir con lo dispuesto en la Norma Oficial Mexicana de Emergencia "NOM-EM-052-SCT3-1999", que establece dentro de la República Mexicana los requerimientos para dar cumplimiento a los límites máximos permisibles de emisión de ruido, para lo cual deberá presentar el certificado de homologación por ruido o documento equivalente en el que consten que la aeronave cumple con los límites de ruido señalados en la norma, otorgado por la autoridad aeronáutica rectora del interesado.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

SCT-02-011 Autorización para internación temporal de aeronaves y aviso de salida de las mismas.

Modalidad: SCT-02-011-B Aviso de salida.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número de autorización de internación de aeronaves.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Informe sinóptico de las actividades realizadas.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-012 Autorización para realizar vuelos de carácter especial fuera de las rutas autorizadas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Motivo, fecha, horarios y rutas del (de los) vuelo(s), y

1.**2.2.** Número de vuelos.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-013 Autorización de transporte sin riesgo de mercancías peligrosas por vía aérea.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Matrícula de la aeronave con la que se pretende realizar el transporte.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificados de adiestramiento del personal técnico que manejará las mercancías peligrosas (original);

1.3.2. Documento de métodos de embalaje (original);

1.3.3. Itinerario de las operaciones (original), y

1.3.4. Manual de manejo de mercancías peligrosas desde su embalaje hasta su lugar de destino.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 21 días hábiles.

SCT-02-014 Autorización para realizar escala técnica para empresas extranjeras.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Equipo de vuelo, fechas y rutas, y

1.2.2. Tipo de operación que pretende realizar y su justificación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado de registro de matrícula;

1.3.2. Certificado de aeronavegabilidad, y

1.3.3. Póliza de seguro internacional vigente, cubriendo el territorio nacional.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles.

SCT-02-015 Suspensión de operaciones de aeronaves.

Modalidad: SCT-02-015-A Autorización.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Medidas que se adoptarán para la inmediata restitución del servicio, y

1.2.2. Motivos que originan la suspensión de operaciones.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-015 Suspensión de operaciones de aeronaves.

Modalidad: SCT-02-015-B Aviso de suspensión de operaciones en caso fortuito, de fuerza mayor o desastre natural.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Medidas que se adoptarán para la inmediata restitución del servicio, y

1.2.2. Motivos que originan la suspensión de operaciones.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de aviso.

SCT-02-016 Autorización a los clubes aéreos y de aeromodelismo dinámico para realizar operaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de los miembros o socios del club;

1.2.2. Domicilio del club;

1.2.3. Aeródromos civiles y áreas geográficas en las que el club pretenda realizar sus actividades, y

1.2.4. Relación de aeronaves que se pretendan operar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Manual de operaciones del club, conforme a las actividades que pretenda realizar, y

1.3.2. Programas de capacitación, que comprendan los contenidos temáticos correspondientes.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-017 Autorización para realizar festivales aéreos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre y domicilio del responsable de la organización del festival aéreo;

1.2.2. Naturaleza del evento y fecha, hora y lugar en que se pretenda llevar a cabo;

1.2.3. Número de aeronaves participantes y sus características;

1.2.4. Número de póliza o pólizas de seguros de responsabilidad civil correspondientes y nombre de la compañía de seguros, y

1.2.5. Procedimientos y dispositivos de seguridad para atender cualquier tipo de emergencias que pudiera presentarse, relacionada con la operación de las aeronaves o en auxilio de los espectadores.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Escrito donde conste el consentimiento del concesionario o permisionario del aeródromo civil involucrado.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

SCT-02-018 Autorización para realizar vuelos de demostración de aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos del área en donde se pretenda realizar la demostración y los aeródromos civiles involucrados en la misma, y

1.2.2. Ruta de entrada y salida al territorio mexicano, tiempo estimado de permanencia y base de operaciones temporal, en caso de aeronaves procedentes del extranjero.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado de aeronavegabilidad y certificado de matrícula vigentes;

1.3.2. Póliza de seguro de responsabilidad civil expedida por aseguradora mexicana y póliza de seguro mundial, aprobadas por SCT, y

1.3.3. Licencias y certificados de capacidad vigentes del personal técnico aeronáutico de vuelo que participe.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-02-019 Licencias y/o certificados de capacidad del personal técnico aeronáutico.

Modalidad: SCT-02-019-A Expedición.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Nacionalidad.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación oficial que acredite mayoría de edad (credencial de elector, cartilla del Servicio Militar Nacional, pasaporte, etc.) (original y copia);

1.3.2. Acta de nacimiento (original y copia);

1.3.3. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o persona física o moral autorizada por dicha dependencia (original y copia);

1.3.4. Certificado de estudios expedido por un centro de formación y/o capacitación y/o adiestramiento que cuente con permiso de la SCT o de autoridad aeronáutica equivalente, que cubra los planes y programas de estudio obligatorios aprobados por la SCT, para instituciones dedicadas a la instrucción (original y copia);

1.3.5. Certificado de escolaridad, de conformidad con lo señalado en las disposiciones administrativas que emita la SCT (original y copia);

1.3.6. Una fotografía tamaño pasaporte montada en una hoja tamaño carta que contenga adicionalmente la firma y huella digital del pulgar derecho del interesado;

1.3.7. Seis fotografías a color, tamaño infantil, con fondo blanco, de frente, sin anteojos, sin barba, con corbata, y

1.3.8. En su caso, los demás documentos que establezca las disposiciones administrativas que publique la SCT en el DOF (original y copia).

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto a los siguientes plazos:

2.1.1. 15 días hábiles, para aplicar los exámenes teórico y práctico, y

2.1.2. 3 días hábiles, para otorgar o negar la licencia.

SCT-02-019 Licencias y/o certificados de capacidad del personal técnico aeronáutico.

Modalidad: SCT-02-019-B Revalidación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o persona física o moral autorizada por dicha dependencia (original y copia);

1.3.2. Licencia y certificado de capacidad vigente expedida por la SCT (original y copia), y

1.3.3. Documentos que demuestren que el solicitante está ejerciendo los derechos que le confiere su licencia con la capacidad correspondiente, de conformidad con lo que se establezca en las disposiciones administrativas que emita la SCT (original y copia).

1.3.4. Una fotografía tamaño pasaporte montada en una hoja tamaño carta que contenga adicionalmente la firma y huella digital del pulgar derecho del interesado.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

SCT-02-019 Licencias y/o certificados de capacidad del personal técnico aeronáutico.

Modalidad: SCT-02-019-C Convalidación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Licencia extranjera de piloto y de radiotelefonista aeronáutico restringido, traducidas por perito autorizado (cuando éstas estén en idioma diferente al español) (original y copia);

1.3.2. Licencia de piloto y de radiotelefonista aeronáutico restringido certificadas por notario (licencia de piloto comercial o privado para mexicanos, licencia de piloto privado para extranjeros);

1.3.3. Acta de nacimiento y certificado de estudios (copia certificada);

1.3.4. Bitácora de piloto aviador, certificada por la autoridad aeronáutica donde se expidió la licencia, conforme a la norma oficial mexicana que corresponda;

1.3.5. Seis fotografías a color, tamaño infantil, con fondo blanco, de frente, sin anteojos, sin barba, con corbata;

1.3.6. Una fotografía tamaño pasaporte montada en una hoja tamaño carta que contenga adicionalmente la firma y huella digital del pulgar derecho del interesado;

1.3.7. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o persona física o moral autorizada por dicha dependencia (original y copia), y

1.3.8. Certificado de instrucción aeromédico.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

SCT-02-020 Apertura de bitácoras de aeronaves y de tripulación de vuelo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Bitácoras nuevas (original), y

1.3.2. Bitácoras anteriores, en su caso (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite es inmediata.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-021 Permiso para establecer un centro de formación y/o capacitación y/o adiestramiento y autorización para la modificación de las carreras, planes y programas de estudio.

Modalidad: SCT-02-021-A Expedición del permiso.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nacionalidad;

1.2.2. Nombre del centro de formación, capacitación y/o adiestramiento;

1.2.3. Responsable del centro de formación, capacitación y/o adiestramiento;

1.2.4. Domicilio del centro de formación, capacitación y/o adiestramiento, y

1.2.5. Cursos que pretende impartir.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Relación de instructores con los que contará el centro, debidamente registrados ante SCT (original y copia);

1.3.1.2. Carta de aceptación de responsabilidad del encargado del centro y el organigrama correspondiente (original y copia);

1.3.1.3. Propuesta de las carreras, planes y programas de estudio para la formación y/o capacitación y adiestramiento elaborados conforme con las disposiciones administrativas que expida la SCT, y

1.3.1.4. Descripción de las instalaciones, así como de los equipos y, en su caso, de las aeronaves con los que se deben realizar la formación y/o capacitación y adiestramiento, de conformidad con las disposiciones administrativas que expida la SCT, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de personas físicas:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento, y

1.3.2.1.2. Identificación oficial vigente, y

1.3.2.2. En caso de personas morales:

1.3.2.2.1. Modificaciones a la escritura constitutiva, en su caso.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 40 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud, no entendiéndose en ello el inicio de cursos.

SCT-02-021 Permiso para establecer un centro de formación y/o capacitación y/o adiestramiento y autorización para la modificación de las carreras, planes y programas de estudio.

Modalidad: SCT-02-021-B Autorización para la modificación a las carreras, planes y programas de estudio.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional de los que se señalan a continuación:

1.3.1. Propuesta de modificación de las carreras, planes y programas de estudio para la formación, capacitación y/o adiestramiento, elaborados conforme a las disposiciones administrativas que emita SCT, y

1.3.2. En caso de cambio de representante legal o designación de uno nuevo, poder o instrumento que lo acredite como tal (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución de este trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 40 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud, no entendiéndose en ello el inicio de cursos.

SCT-02-022 Aviso de inicio de cursos para personal técnico aeronáutico.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Tipo de curso;

1.2.2. Denominación del grupo;

1.2.3. Inicio y terminación de las fases, teórica y práctica;

1.2.4. Horas totales del curso, y

1.2.5. Aulas, equipos de vuelos, simuladores y talleres, según sea el caso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional de los que se señalan a continuación:

1.3.1. Relación de alumnos;

1.3.2. Calendario y horario de instrucción con desglose de horas por materia y horas-día por materia;

1.3.3. Relación de instructores por materia, registrados a ese centro, por la SCT, y

1.3.4. En caso de cambio de representante legal o designación de uno nuevo, original del poder o instrumento que lo acredite como tal.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de aviso.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-023 Permiso de instructor para personal de vuelo y de tierra.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nacionalidad;

1.2.2. Nombre del centro de formación, capacitación y/o adiestramiento, en su caso;

1.2.3. Tipo de curso y áreas;

1.2.4. Tipo y número de licencia del interesado;

1.2.5. Horas de vuelo real;

1.2.6. Tipos de cursos a impartir, y

1.2.7. Materias y equipo de vuelo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación oficial que acredite mayoría de edad y nacionalidad (credencial de elector, cartilla del Servicio Militar Nacional, pasaporte, etc.) (original);

1.3.2. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o por persona física o moral autorizada por dicha dependencia (original);

1.3.3. Constancia del curso de técnicas didácticas (original);

1.3.4. Curriculum vitae (original);

1.3.5. Carta de pasante de una licenciatura directamente relacionada con la(s) materia(s) que pretende impartir, en caso de que no se cuente con la licencia de personal técnico aeronáutico (original);

1.3.6. En caso de extranjeros:

1.3.6.1. Certificación de la autoridad aeronáutica de su país (original), y

1.3.7. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.7.1. En caso de instructor de vuelo:

1.3.7.1.1. Bitácora de piloto aviador (original y copia), y

1.3.7.1.2. Licencia de piloto comercial vigente (original y copia);

1.3.7.2. En caso de instructor de tierra:

1.3.7.2.1. Licencia de personal técnico aeronáutico o carta de pasante, según sea el caso (original y copia), y

1.3.7.2.2. Constancia de experiencia laboral como personal técnico aeronáutico expedido por empresa o entidad reconocida por la Secretaría (original y copia).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles.

SCT-02-024 Permiso de formación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nacionalidad;

1.2.2. Nombre del centro de formación, y

1.2.3. Tipo de curso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Responsiva del centro de formación;

1.3.2. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o persona física o moral autorizada por dicha dependencia;

1.3.3. Certificado de estudios, conforme a las disposiciones administrativas que publique en el DOF SCT;

1.3.4. Cartilla liberada.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-025 Permiso de capacitación y adiestramiento.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número y tipo de licencia y certificado de capacidad, y

1.2.2. Nombre del centro de capacitación y/o adiestramiento que se responsabiliza de la instrucción en vuelo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia o certificado del curso teórico correspondiente;

1.3.2. Licencia y certificado de capacidad expedidos por la SCT (original y copia), y

1.3.3. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o persona física o moral autorizada por dicha dependencia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-02-026 Permiso de recuperación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número y tipo de licencia y certificado de capacidad que se pretende recuperar, y

1.2.2. Nombre del centro de formación, capacitación y/o adiestramiento, que se responsabiliza de la instrucción.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia o certificado del curso teórico correspondiente;

1.3.2. Licencia vencida expedida por la SCT (original y copia), y

1.3.3. Certificado de aptitud psicofísico expedido por la SCT o persona física o moral autorizada por dicha dependencia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-02-027 Solicitud de exámenes al personal técnico aeronáutico.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Especialidad aeronáutica a examinar;

1.2.2. Nombre del centro de formación y/o capacitación y adiestramiento;

1.2.3. Curso recibido, y

1.2.4. Horas de vuelo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-028 Registro de aeronaves y asignación de marcas de nacionalidad y matrícula.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo que se pretende registrar:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula;

1.2.2. Tipo de servicio que se prestará con la aeronave, y

1.2.3. Base de operaciones deseada.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia de cancelación de matrícula extranjera (original);

1.3.2. Título de propiedad, traducido, en su caso, al español por perito traductor (original);

1.3.3. Pedimento de importación con el registro del pago de impuestos, en su caso (original);

1.3.4. Comprobante del pago de impuesto de tenencia o certificado de uso de aeronave expedido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público cuando se trate de aviones fumigadores y aviones oficiales (original), y

1.3.5. Opinión para la adquisición de aeronaves en el extranjero, en su caso.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Todo documento extranjero deberá presentarse debidamente apostillado.

SCT-02-029 Marcas de nacionalidad y matrícula provisional para aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción de la aeronave.

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula;

1.2.2. Tipo de servicio que prestará con la aeronave, y

1.2.3. Base de operaciones deseada.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Título de propiedad o documento que acredite la posesión, traducido, en su caso, al español por perito traductor (original);

1.3.2. Pedimento de importación con el registro del pago de impuestos (original);

1.3.3. Opinión para la adquisición de aeronave en el extranjero, en su caso, y

1.3.4. Constancia de cancelación de la matrícula extranjera (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Todo documento extranjero deberá presentarse debidamente apostillado.

SCT-02-030 Asignación de matrícula especial provisional para aeronaves privadas o de servicio público aseguradas por la Procuraduría General de la República y que serán asignadas para su uso, a los gobiernos estatales y entidades públicas (federales, estatales y municipales).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula, y

1.2.2. Tipo de servicio que prestará con la aeronave.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de aseguramiento hecha por la autoridad competente (original);

1.3.2. Acta de entrega-recepción debidamente avalada por el Servicio de Administración de Bienes Asegurados de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público donde se acredite la posesión de la aeronave al solicitante (original);

1.3.3. Documento que certifique el inventario de partes de la aeronave al hacer la entrega-recepción, y

1.3.4. Comunicación girada por el Servicio de Administración de Bienes Asegurados al Administrador del Aeropuerto donde se encuentre la aeronave asegurada, notificándole la entrega del bien asegurado al acreditante de la posesión.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 7 días hábiles.

SCT-02-031 Modificación a la información señalada en el certificado de matrícula.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo que se pretende registrar:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula, y

1.2.2. Información que se modifica.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Certificado de matrícula (original), o

1.3.1.2. Acta levantada ante el Ministerio Público en la que conste el extravío o robo del certificado de matrícula (copia certificada), y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá presentar:

1.3.2.1. En caso de cambio de servicio:

1.3.2.1.1. Autorización de inclusión o exclusión del equipo de vuelo de su permiso, según sea el caso, expedido por la SCT (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 7 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-032 Cancelación de matrícula.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo que se pretende cancelar:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Certificado de matrícula (original), o

1.3.2. Acta levantada ante el Ministerio Público en la que conste el extravío o robo del certificado de matrícula (copia certificada).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-033 Certificado de aprobación tipo de aeronaves y sus componentes fabricados o armados en México.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: IA-01/91 Solicitud para certificación de aprobación tipo.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Tipo de aeronave, motor o hélice, y equipos producidos para uso aeronáutico.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento para personas físicas;

1.3.2. Certificado de aprobación tipo emitido por la autoridad aeronáutica del país de fabricación o memoria del cálculo y planos del diseño respectivo, y

1.3.3. Hojas de especificaciones o manuales de armado, construcción, vuelo, operación y mantenimiento, según aplique.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

SCT-02-034 Certificado de aeronavegabilidad (otorgamiento y revalidación).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: DGAC-166 Solicitud de Inspección.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de identificación de la aeronave y componentes:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie, y

1.2.1.4. Matrícula;

1.2.2. Lugar en donde se pondrá la aeronave a disposición de la autoridad aeronáutica (en el aeropuerto de base o en otro aeropuerto), para efectuar la inspección correspondiente, y

1.2.3. Nombre y número de la licencia de la persona o taller a cargo del mantenimiento de la aeronave.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Bitácoras de la aeronave;

1.3.1.2. Control de boletines de servicio del fabricante (mandatarios);

1.3.1.3. Control de directivas de aeronavegabilidad;

1.3.1.4. Control de la periodicidad en la aplicación del programa de mantenimiento, aprobado por la SCT;

1.3.1.5. Control de componentes con límite de tiempo o vida útil;

1.3.1.6. Calcas de identificación de planeador, motor(es), hélice(s) y rotor(es);

1.3.1.7. Certificado de: último peso y balance, calibración de brújula y altímetro(s), sólo en inspección inicial, y para revalidación será conforme al manual;

1.3.1.8. Relación de equipos de radionavegación y emergencia a bordo, y

1.3.1.9. Documento vigente que avale la asignación de matrícula provisional o definitiva (sólo cuando la aeronave se ponga a disposición de la autoridad en el extranjero para su inspección), y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. Para el otorgamiento del certificado de aeronavegabilidad:

1.3.2.1.1. Solicitud de la licencia de radio estación aeronáutica móvil, y

1.3.2.2. Para la revalidación del certificado de aeronavegabilidad:

1.3.2.2.1. Certificado de aeronavegabilidad (original y copia), y

1.3.2.2.2. Tarjetas, facturas o etiquetas de componentes y servicios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 2 días hábiles, cuando la aeronave se ponga a disposición de la autoridad en territorio mexicano para su inspección, y

2.1.2. 3 días hábiles, cuando la aeronave se ponga a disposición de la autoridad aeronáutica en el extranjero para su inspección.

SCT-02-035 Autorización para las operaciones de rendimiento mínimas de navegación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que indique, conforme a la Norma Oficial Mexicana aplicable, los equipos de navegación requeridos para el tipo de operaciones respecto de las que se solicita autorización;

1.3.2. Licencias del personal técnico (pilotos);

1.3.3. Programas y constancias de adiestramiento del personal de vuelo en procedimientos internacionales (MNPS) y en el equipo de navegación, y del personal de tierra para el mantenimiento de los equipos correspondientes, y

1.3.4. Los manuales que prevea la Norma Oficial Mexicana aplicable para el tipo de operaciones respecto de las que se solicita autorización.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite se sujeta a los siguientes plazos:

2.1.1. 8 días hábiles, para requerir el inicio de la aplicación del boletín;

2.1.2. 2 días hábiles, una vez que la autoridad tenga conocimiento de la terminación de la aplicación del boletín, para solicitar la prueba del equipo correspondiente;

2.1.3. 2 días hábiles, una vez recibidos los resultados de las pruebas mencionadas en el punto anterior, para emitir la resolución correspondiente, y

2.1.4. Hasta 2 días hábiles adicionales, en caso de ser favorable la resolución, para notificarla a la autoridad internacional responsable de la operación de rendimiento mínimo de navegación.

SCT-02-036 Autorización de manuales técnicos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Manual de que se trate, elaborados de acuerdo con la Norma Oficial Mexicana (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo:

2.1.1. 25 días hábiles en caso del manual general de operaciones, de control de producción, de procedimientos del taller y de seguridad aérea;

2.1.2. 20 días en caso del manual general de mantenimiento y de prevención de actos de interferencia ilícita;

2.1.3. 15 días en caso de revisiones del manual general de operaciones, de control de producción, de procedimientos del taller y de seguridad aérea;

2.1.4. 10 días hábiles en caso de revisiones al manual general de mantenimiento y de prevención de actos de interferencia ilícita, y

2.1.5. 2 días hábiles en caso del manual de vuelo y de mantenimiento de la aeronave y de sus revisiones.

SCT-02-037 Autorización del programa de mantenimiento e inspección de permisionarios u operadores aéreos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Señalar los datos de la aeronave para el que se solicita la autorización;

1.2.2. Nomenclatura y periodicidad de cada servicio e inspección, y

1.2.3. Señalar la fuente de la cual se tomaron los intervalos.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo, y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Manual de mantenimiento e inspección del fabricante de la aeronave;

1.3.1.2. Listados de boletines de servicio mandatorios y directivas de aeronavegabilidad aplicables al tipo de aeronave;

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de permisionarios:

1.3.2.1.1. Manual general de mantenimiento en el caso de permisionarios nuevos, y

1.3.2.1.2. En caso de que se incorpore alguna aeronave a la flota aérea:

1.3.2.1.2.1. Revisión al manual general de mantenimiento, y

1.3.2.2. En caso de que el programa difiera del contenido en el manual de mantenimiento e inspección del fabricante y boletines de servicio mandatorios y directivas de aeronavegabilidad:

1.3.2.2.1. Justificación de la modificación, y

1.3.2.2.2. Documentación de respaldo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-038 Permiso para establecer un taller aeronáutico.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Relación del personal técnico aeronáutico a emplear en forma directa o a través de terceros, con la calificación técnica que establece la norma oficial mexicana correspondiente, y

1.2.2. Características del servicio, categorías, marcas y modelos de las aeronaves y sus componentes a los que el solicitante pretenda dar servicio.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Carta de aceptación de responsabilidad técnica del encargado del taller;

1.3.2. Documentación relativa a la ubicación del taller y plano esquemático de la distribución de las áreas respectivas de conformidad con las normas oficiales mexicanas correspondientes, cuando el servicio de mantenimiento, inspección o reparación lo requiera;

1.3.3. Documentación que acredite el cumplimiento de las disposiciones legales aplicables para el establecimiento del solicitante en el país, si es persona moral extranjera;

1.3.4. Relación de equipos y sus herramientas apropiadas;

1.3.5. Relación de manuales, boletines y demás información técnica necesaria para efectuar la fabricación o ensamblaje, en su caso, así como el mantenimiento o reparación de aeronaves o componentes;

1.3.6. Manual de procedimientos del taller elaborado conforme a las normas oficiales mexicanas correspondientes, y

1.3.7. Además de lo anterior, en caso de personas físicas:

1.3.7.1. Acta de nacimiento, y

1.3.7.2. Identificación oficial vigente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-039 Certificación de aprobación para producción de aeronaves y sus componentes.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Aeronave, motores, hélices y/o componentes y equipos para uso en aviación (a fabricar o producir en serie o masivamente).

1.3. No se puede exigir que se proporcione documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Planos de:

1.3.1.1. Instalaciones;

1.3.1.2. Ubicación del equipo y herramientas, y

1.3.1.3. Localización del equipo de seguridad y almacenes, y

1.3.2. Manual de control de producción, en el que se describan los métodos de inspección y procedimientos establecidos para asegurar que cada producto es fabricado o producido de conformidad con las especificaciones del certificado de aprobación tipo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-040 Autorización para efectuar trabajos de mantenimiento y/o reparación de aeronaves y/o sus componentes en el extranjero.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, publicado en el DOF el 24 de noviembre de 1995: IA-50/94 Solicitud para efectuar servicios de mantenimiento y/o reparación a aeronaves y sus componentes en el extranjero.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave:

1.2.1.1. Número del certificado de matrícula, y

1.2.1.2. Tiempo de la última reparación;

1.2.2. Datos del componente a reparar:

1.2.2.1. Nombre;

1.2.2.2. Marca;

1.2.2.3. Modelo;

1.2.2.4. Número de serie, y

1.2.2.5. Tiempo de la última reparación;

1.2.3. Datos del taller aeronáutico extranjero:

1.2.3.1. Nombre;

1.2.3.2. Domicilio completo, y

1.2.3.3. Número de permiso (FAA o similar), y

1.2.4. Descripción técnica detallada de los trabajos que se pretenden efectuar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento del taller nacional donde se indique la imposibilidad para efectuar el trabajo (original);

1.3.2. Boletín de servicio y/o directiva de aeronavegabilidad a aplicar, y

1.3.3. Cotizaciones de talleres nacionales y extranjeros (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 8 días hábiles.

SCT-02-041 Autorización de modificaciones que afecten el diseño original de una aeronave o sus características de aeronavegabilidad.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Matrícula de la aeronave, y

1.2.2. Nombre del taller aeronáutico que efectuará la modificación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Estudio técnico detallado sobre la modificación conforme a la Norma Oficial Mexicana.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 12 días hábiles.

SCT-02-042 Certificación de cambios y/o reparación de componentes de aeronaves realizadas fuera de talleres autorizados por la SCT.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de identificación de la aeronave y componentes:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Serie, y

1.2.1.4. Matrícula;

1.2.2. Tiempos de operación de la aeronave y componentes;

1.2.3. Ubicación de la base de operaciones;

1.2.4. Ubicación física de la aeronave al momento de la solicitud;

1.2.5. Solicitar la inspección por cambio y/o reparación de componentes de la(s) aeronave(s) fuera de un taller autorizado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Formato DGAC-166 y/o 168-A solicitando se lleve a cabo la inspección correspondiente;

1.3.2. Bitácoras de la aeronave y componentes actualizada;

1.3.3. En caso de cambios de componentes usados, además la bitácora anterior;

1.3.4. En caso de cambios de componentes nuevos, pedimento aduanal;

1.3.5. Manual de mantenimiento del fabricante de la aeronave y/o manual de mantenimiento autorizado por la SCT;

1.3.6. Controles de información técnica del planeador o cuerpo básico, motor(es), hélice(s) o rotor(es);

1.3.7. Vuelo de prueba de duración mínima de 1 hora;

1.3.8. Certificado de peso y balance por reparación mayor;

1.3.9. Expediente de la aeronave;

1.3.10. Memorias de los trabajos de mantenimiento efectuados, y

1.3.11. En caso de reparaciones o cambios de componentes mayores, autorización por parte de la SCT.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos: 1 día hábil.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-043 Certificación de servicios de mantenimiento a aeronaves (servicios de 1,000 y/o 1,200 horas).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de identificación de la aeronave y componentes:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de Serie, y

1.2.1.4. Matrícula;

1.2.2. Tiempos de operación de la aeronave y componentes;

1.2.3. Ubicación de la base de operaciones;

1.2.4. Ubicación física de la aeronave al momento de la solicitud;

1.2.5. Solicitar la inspección por aplicación del servicio de 1,000 o 1,200 horas, según sea el caso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Bitácoras de la aeronave y componentes actualizada;

1.3.2. Manual de mantenimiento del fabricante de la aeronave y/o manual de mantenimiento autorizado por la SCT;

1.3.3. Controles de la información técnica del planeador o cuerpo básico, motor(es), hélice(s) o rotor(es);

1.3.4. Vuelo de prueba de duración mínima de 1 hora;

1.3.5. Expediente de la aeronave, y

1.3.6. Memorias de los trabajos de mantenimiento efectuados.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-044 Convalidación del certificado de homologación de ruido producido por las aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie de los motores y aeronave, y

1.2.1.4. Matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado de homologación por ruido otorgado por la autoridad aeronáutica del país de fabricación, y

1.3.2. Documentación de los cambios realizados a la aeronave o motores que indiquen el cumplimiento de los límites de ruido establecidos a nivel internacional, y de conformidad con la Norma Oficial Mexicana correspondiente (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-045 Autorización para prestar el servicio de despacho e información de vuelo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Manual de despacho e información de vuelo (original y dos copias);

1.3.2. Licencias del personal técnico;

1.3.3. Relación de personal técnico con que se cuenta, con el curso correspondiente para las aeronaves que se pretenden atender;

1.3.4. Relación de equipo necesario para proporcionar los servicios con que se cuenta;

1.3.5. Relación de información técnica (Manual PIA de México, manual de despacho e información de vuelos, rendimiento para cada modelo de aeronave a despachar, instructivo para la elaboración de mensajes aeronáuticos) necesarios para la correcta operación de la oficina;

1.3.6. Croquis de las instalaciones y de la ubicación de las mismas, y

1.3.7. Para ampliaciones deberá anexarse la revisión al manual de despacho e información de vuelos con las secciones afectadas por la ampliación (original y dos copias).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 20 días hábiles para la autorización inicial, y

2.1.2. 10 días hábiles en caso de revisiones.

SCT-02-046 Asignación de la dirección SSR en modo "S".

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Matrícula de la aeronave, y

1.2.2. Número de fuselaje y de serie.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles.

SCT-02-047 Asignación de designadores de tres letras y telefónicos a empresas de transporte público.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Oficio de inicio de operaciones.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles.

SCT-02-048 Autorización para operar aeronaves por debajo de las alturas mínimas de vuelo visual o por instrumentos.

A. Información a inscribirse en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Características de la(s) aeronave(s):

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie, y

1.2.1.4. Matrícula;

1.2.2. Datos de la(s) ruta(s) a volar:
1.2.2.1. Ruta(s);
1.2.2.2. Altitud(es) solicitada(s);
1.2.2.3. Días en que pretende efectuar el (los) vuelo(s), y
1.2.2.4. Horario de operación;
1.2.3. Motivo y justificación de la solicitud;
1.2.4. Señalar las condiciones en que efectuará la operación:
1.2.4.1. IFR o VFR;
1.2.4.2. Con pasajeros o sin pasajeros, o bien con carga o sin carga, según corresponda, y
1.2.5. Datos de la tripulación de vuelo:
1.2.5.1. Nombre de la tripulación de vuelo, y
1.2.5.2. Números de licencias y capacidades.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo, y a los que se señalan a continuación:
1.3.1. Rutas a volar trazadas sobre cartas INEGI (Esc: 1:50,000);
1.3.2. Análisis de obstáculos presentes en la(s) ruta(s) pretendida(s);
1.3.3. Licencias(s) de la tripulación de vuelo, y
1.3.4. Ultimos adiestramientos recibidos por la tripulación en el equipo de vuelo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 15 días hábiles.

SCT-02-049 Autorización para las operaciones aéreas bajo las reglas ETOPS y EROPS.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:
1.2.1. Datos de la aeronave:
1.2.1.1. Marca;
1.2.1.2. Modelo;
1.2.1.3. Número de serie, y
1.2.1.4. Matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:
1.3.1. Información técnica del fabricante referente a los programas de mantenimiento y procedimiento para las operaciones aéreas, y
1.3.2. Programa y constancias de adiestramiento de la tripulación de vuelo en los procedimientos correspondientes (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 4 días hábiles.

SCT-02-050 Aviso de acuerdos comerciales y de cooperación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:
1.3.1. Acuerdo de colaboración conjunta.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-051 Autorización para intercambio de equipo de vuelo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Señalar el equipo que se pretende intercambiar y con qué empresa.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Contrato celebrado de intercambio de equipo de vuelo (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-052 Autorización vuelos de rescate.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: DGAC-148 Plan de vuelo.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Detallar:

1.2.1.1. Vuelo;

1.2.1.2. Equipo;

1.2.1.3. Ruta, y

1.2.1.4. Contratante.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Para todos los casos:

1.3.1.1. Contrato con la empresa aérea o tour operador (original), y

1.3.2. Además del documento anterior, en caso de transporte aéreo internacional no regular, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. Certificados de matrícula y aeronavegabilidad del país de origen;

1.3.2.2. Póliza de seguros mundial (original), y

1.3.2.3. Póliza de seguros mexicana aprobada por SCT.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-02-053 Informes mensual y anual de empresas que exploten vías generales de comunicación.

Modalidad: SCT-02-053-A Informe mensual.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Señalar si se trata de una empresa nacional o extranjera;

1.2.2. Base o subbase;

1.2.3. Tipo de servicio;

1.2.4. Número de permiso;

1.2.5. Personal de la empresa:

1.2.5.1. Número total de empleados;

1.2.5.2. Administrativos:

1.2.5.2.1. Funcionarios;

1.2.5.2.2. Superiores, y

1.2.5.2.3. Administrativos;

1.2.5.3. Personal de vuelo:

1.2.5.3.1. Pilotos, y

1.2.5.3.2. Sobrecargos;

1.2.5.4. Personal de tierra:

1.2.5.4.1. Jefes de estación;

1.2.5.4.2. Mantenimiento;

1.2.5.4.3. Operaciones, y

1.2.5.4.4. Tráfico y ventas;
1.2.6. Aeronaves:
1.2.6.1. Clave de marca y modelo;
1.2.6.2. Matrícula;
1.2.6.3. Año de fabricación;
1.2.6.4. Número de serie;
1.2.6.5. Horas voladas:
1.2.6.5.1. En el periodo, y
1.2.6.5.2. En total;
1.2.6.6. Propio o rentado;
1.2.6.6.1. Número de asientos;
1.2.6.6.2. Capacidad en peso máximo de paga (kgs.), y
1.2.6.6.3. Capacidad en volumen máximo de paga (m3);
1.2.7. Origen-destino (año/mes/día):
1.2.7.1. Número de ruta;
1.2.7.2. Número de vuelo;
1.2.7.3. Número de tramo:
1.2.7.3.1. Origen, y
1.2.7.3.2. Destino;
1.2.7.4. Cobertura;
1.2.7.5. Clase de servicio;
1.2.7.6. Clave de recorrido;
1.2.7.7. Aeropuerto:
1.2.7.7.1. Origen, y
1.2.7.7.2. Destino;
1.2.7.8. Número de vuelos;
1.2.7.9. Clave de equipo;
1.2.7.10. Distancia entre origen y destino;
1.2.7.11. Clave si es escala técnica;
1.2.7.12. Número de pasajeros:
1.2.7.12.1. De paga, y
1.2.7.12.2. Improductivos;
1.2.7.13. Exceso de equipaje;
1.2.7.14. Correo;
1.2.7.15. Mercancía transportada de paga;
1.2.7.16. Equipaje transportado;
1.2.7.17. Asientos ofrecidos en equipo;
1.2.7.18. Toneladas ofrecidas en equipo;
1.2.7.19. Peso por pasajero;
1.2.7.20. Pasajeros/kilómetros;
1.2.7.21. Asientos/kilómetros disponibles;
1.2.7.22. Toneladas/kilómetros;
1.2.7.23. Toneladas/kilómetros disponibles;
1.2.7.24. Factor de ocupación, y
1.2.7.25. Yield;
1.2.8. Tramo:
1.2.8.1. Número del tramo;
1.2.8.2. Cobertura;
1.2.8.3. Número de vuelo comercial;
1.2.8.4. Clase de servicio;
1.2.8.5. Clave del recorrido;
1.2.8.6. Aeropuerto:
1.2.8.6.1. Origen;
1.2.8.6.2. Destino;
1.2.8.6.3. Número de vuelos;
1.2.8.6.4. Clave del equipo de vuelo;
1.2.8.6.5. Horas voladas;
1.2.8.6.6. Distancia del tramo, y

1.2.8.6.7. Clave si es escala técnica, y
1.2.8.7. Número de pasajeros:
1.2.8.7.1. De paga;
1.2.8.7.2. Improductivos;
1.2.8.7.3. Correo;
1.2.8.7.4. Mercancía transportada de paga;
1.2.8.7.5. Equipaje transportado;
1.2.8.7.6. Asientos ofrecidos;
1.2.8.7.7. Toneladas ofrecidas;
1.2.8.7.8. Pasajeros/kilómetro;
1.2.8.7.9. Asientos/kilómetro disponibles;
1.2.8.7.10. Toneladas/kilómetro;
1.2.8.7.11. Toneladas/kilómetro disponibles, y
1.2.8.7.12. Factor de ocupación.
1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.
2. Resolución.
2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.
B. Acuerdos.
1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-053 Informes mensual y anual de empresas que exploten vías generales de comunicación.

Modalidad: SCT-02-053-B Informe anual.
A. Información inscrita en el RFTS.
1. Presentación.
1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Formulario anual económico estadístico de empresas de transporte aéreo público.
1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:
1.2.1. Nombre y puesto del directivo responsable de la empresa;
1.2.2. Base de operaciones;
1.2.3. Tipo de servicio;
1.2.4. Situación financiera:
1.2.4.1. Activo circulante;
1.2.4.2. Pasivo circulante;
1.2.4.3. Total activo;
1.2.4.4. Total pasivo;
1.2.4.5. Capital;
1.2.4.6. Inversión en equipo de vuelo, y
1.2.4.7. Inventario;
1.2.5. Ingresos nacionales:
1.2.5.1. Pasajeros;
1.2.5.2. Exceso de equipaje;
1.2.5.3. Carga;
1.2.5.4. Otros, y
1.2.5.5. Total;
1.2.6. Ingresos internacionales:
1.2.6.1. Pasajeros;
1.2.6.2. Exceso de equipaje;
1.2.6.3. Carga;
1.2.6.4. Otros, y
1.2.6.5. Total;
1.2.7. Total de ingresos (nacionales e internacionales);
1.2.8. Gastos de operación:
1.2.8.1. Depreciación del equipo de vuelo inherente a la operación;
1.2.8.2. Renta de equipo de vuelo;

1.2.8.3. Combustible y lubricante;
1.2.8.4. Sueldos de la tripulación;
1.2.8.5. Viáticos de la tripulación;
1.2.8.6. Aterrizajes;
1.2.8.7. Comunicaciones y meteorología;
1.2.8.8. Mantenimiento;
1.2.8.9. Seguro de pasajeros;
1.2.8.10. Seguros de aviones;
1.2.8.11. Adiestramiento;
1.2.8.12. Otros (especificar), y
1.2.8.13. Total de gastos de operación;
1.2.9. Gastos administrativos:
1.2.9.1. Comisiones de agencias;
1.2.9.2. Publicidad y promociones;
1.2.9.3. Administración general;
1.2.9.4. Otros (especificar), y
1.2.9.5. Total de gastos administrativos;
1.2.10. Utilidad bruta;
1.2.11. Utilidad neta;
1.2.12. Datos operacionales:
1.2.12.1. Características generales del equipo de vuelo:
1.2.12.1.1. Matrícula, marca y modelo;
1.2.12.1.2. Año de fabricación;
1.2.12.1.3. Número de asientos o capacidad de carga (kilogramos y metros cúbicos);
1.2.12.1.4. Horas voladas;
1.2.12.1.5. Tarifa;
1.2.12.1.6. Propio o rentado, y
1.2.12.1.7. Valor actualizado de las aeronaves;
1.2.12.2. Consumo de combustible:
1.2.12.2.1. Nacional;
1.2.12.2.2. Internacional, y
1.2.12.2.3. Total;
1.2.12.3. Total de pasajeros transportados:
1.2.12.3.1. Nacional;
1.2.12.3.2. Internacional, y
1.2.12.3.3. Total;
1.2.12.4. Total de pasajeros/kilómetro transportados:
1.2.12.4.1. Nacional;
1.2.12.4.2. Internacional, y
1.2.12.4.3. Total;
1.2.12.5. Total de asientos/kilómetro ofrecidos:
1.2.12.5.1. Nacional;
1.2.12.5.2. Internacional, y
1.2.12.5.3. Total;
1.2.12.6. Total de carga transportada:
1.2.12.6.1. Nacional;
1.2.12.6.2. Internacional, y
1.2.12.6.3. Total;
1.2.12.7. Toneladas/kilómetro transportadas:
1.2.12.7.1. Nacional;
1.2.12.7.2. Internacional, y
1.2.12.7.3. Total, y
1.2.12.8. Total de toneladas/kilómetro disponibles:
1.2.12.8.1. Nacional;
1.2.12.8.2. Internacional, y
1.2.12.8.3. Total, y
1.2.13. Número de empleados:
1.2.13.1. Administración:

1.2.13.1.1. Funcionarios;
1.2.13.1.2. Empleados superiores, y
1.2.13.1.3. Empleados administrativos;
1.2.13.2. Personal de vuelo:
1.2.13.2.1. Pilotos, y
1.2.13.2.2. Sobrecargos, y
1.2.13.3. Personal de tierra:
1.2.13.3.1. Jefes de estación;
1.2.13.3.2. Mantenimiento;
1.2.13.3.3. Operaciones;
1.2.13.3.4. Tráfico y ventas, y
1.2.13.3.5. Total de empleados.
1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.
2. Resolución.
2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-054 Autorización para aeronaves extranjeras de servicio privado no comercial para aterrizar y despegar en territorio mexicano.

A. Información inscrita en el RFTS.
1. Presentación.
1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato que no está publicado en el DOF: GHC001.
1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:
1.2.1. Fechas de entrada y salida, y
1.2.2. Datos de la aeronave:
1.2.2.1. Marca y tipo;
1.2.2.2. Propietario;
1.2.2.3. Base;
1.2.2.4. Matrícula;
1.2.2.5. Color, y
1.2.2.6. Número de certificado de aeronavegabilidad;
1.2.3. Datos del piloto:
1.2.3.1. Nombre;
1.2.3.2. Número de licencia;
1.2.3.3. Nacionalidad, y
1.2.3.4. Domicilio;
1.2.4. Aeropuertos de origen, arribo y salida;
1.2.5. Número de personas a bordo a la entrada y salida;
1.2.6. Datos de la póliza de seguro mexicana:
1.2.6.1. Número, y
1.2.6.2. Vigencia.
1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:
1.3.1. Certificado de matrícula;
1.3.2. Certificado de aeronavegabilidad;
1.3.3. Licencia del piloto;
1.3.4. Pólizas de seguro internacional y nacional vigentes con cobertura nacional, y
1.3.5. Pago de derechos.
2. Resolución.
2.1. La resolución del trámite es inmediata.
B. Acuerdos.
1. El trámite debe presentarse en la Comandancia de los aeródromos a la entrada y salida del territorio mexicano.

SCT-02-055 Autorización de variaciones a los límites de horas de vuelo para tripulación de vuelo.

A. Información inscrita en el RFTS.
1. Presentación.
1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Tipo y número de licencia.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Escrito del concesionario o permisionario del servicio de transporte aéreo que soporte y avale su solicitud, y

1.3.2. Estudio técnico-operacional que describa las circunstancias de no afectabilidad a la seguridad de las operaciones de vuelo, describiendo las características del servicio y el tipo de aeronave.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-056 Autorización para remover toda o parte de una aeronave accidentada.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Características de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie, y

1.2.1.4. Matrícula;

1.2.2. Nombre del propietario de la aeronave;

1.2.3. Base de la aeronave, y

1.2.4. Lugar de destino de la aeronave y modo de traslado, con la información suficiente que permita su traslado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificados de matrícula y aeronavegabilidad;

1.3.2. Documento que acredite la propiedad de la aeronave y sus componentes, y

1.3.3. Recibo de pago de derechos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite es inmediata, una vez que ha finalizado la investigación de campo por la autoridad aeronáutica.

SCT-02-057 Permiso para empleo de técnicos extranjeros como asesores o instructores.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de permiso otorgado;

1.2.2. Propósito y justificación de la presencia de los técnicos extranjeros, y

1.2.3. Duración y lugar de estancia en el país.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento o certificado expedido por la autoridad aeronáutica del país de procedencia, con el que se acredite la actividad que pretenden realizar en México (copia certificada), y

1.3.2. Relación con los nombres completos de los técnicos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-058 Autorización para el transporte de carga en la cabina de pasajeros.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo, y

1.2.1.3. Matrícula, y

1.2.2. Descripción de la carga que se pretende transportar en la cabina de pasajeros.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Estudio técnico de soporte en el que se demuestre que la cabina de pasajeros cuenta con las adaptaciones adecuadas para evitar peligros o molestias de cualquier naturaleza a los pasajeros, y

1.3.2. Vuelos o paquetes de vuelo a efectuar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-059 Solicitud de levantamiento de suspensión de operaciones de aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. La solicitud de levantamiento de suspensión debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie, y

1.2.1.4. Matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que comprueben que cumple con los requisitos que motivaron la suspensión de operaciones, y

1.3.2. Libro de bitácora de la aeronave con las anotaciones pertinentes.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite es inmediata.

SCT-02-060 Opinión para la adquisición de aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: IA-72/2000.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave para el que se solicita la opinión:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Modelo;

1.2.1.3. Número de serie;

1.2.1.4. Matrícula actual;

1.2.1.5. Año de fabricación, y

1.2.1.6. Tiempo total;

1.2.2. Indicar la configuración de la aeronave:

1.2.2.1. Número de tripulantes, y

1.2.2.2. Número de pasajeros;

1.2.3. Datos de los motores de la aeronave y, en su caso, de las hélices (rotores en caso de helicópteros):

1.2.3.1. Marca;

1.2.3.2. Modelo;

1.2.3.3. Número de serie;

1.2.3.4. Tiempo total, y

1.2.3.5. Tiempo desde la última reparación mayor, y

1.2.4. Uso al que se destinará la aeronave.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Certificado de aeronavegabilidad de exportación, expedido por la autoridad de aviación civil del estado de matrícula de la aeronave (original);

1.3.1.2. Certificado de aeronavegabilidad;

1.3.1.3. Lista de equipo de comunicación y navegación a bordo;

1.3.1.4. Lista del equipo de emergencia y supervivencia;

1.3.1.5. Estado de aplicación de directivas de aeronavegabilidad y boletines de servicio mandatarios especificando:

1.3.1.5.1. Número de directiva/boletín;

1.3.1.5.2. Descripción;

1.3.1.5.3. Información de última y próxima aplicación, y

1.3.1.5.4. En caso de las no aplicables, señalar el motivo, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de aeronaves envejecidas:

1.3.2.1.1. Programas suplementarios por envejecimiento y control de la corrosión, y

1.3.2.2. En caso de aeronaves de tipo nuevo en México:

1.3.2.2.1. Certificado de aprobación tipo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante: 15 días hábiles.

SCT-02-061 Permiso para operar aeródromos de servicios generales, de servicio particular y helipuertos.

Modalidad: SCT-02-061-A De servicio general.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Ubicación, clasificación y categoría del aeródromo civil que se pretende operar, y

1.2.2. Relación de los accionistas o tenedores de acciones que tengan, directa o indirectamente, más del 5% del capital social de la solicitante.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentación que acredite la capacidad jurídica:

1.3.1.1. En caso de que exista capital extranjero de la solicitante:

1.3.1.1.1. Constancia de inscripción en el Registro Nacional de Inversiones Extranjeras, o

1.3.1.1.2. Opinión favorable de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras;

1.3.1.2. Declaración escrita del director general o su equivalente y de los miembros del órgano de administración, en la que se expresen, bajo protesta de decir verdad que no se encuentran dentro de los supuestos del artículo 22 de la Ley;

1.3.1.3. Documentación legal que acredite la posibilidad de utilizar los terrenos para destinarlos a la administración, operación, explotación y construcción de un aeródromo, según corresponda;

1.3.2. Documentación que acredite la capacidad técnica:

1.3.2.1. En todos los casos:

1.3.2.1.1. El perfil de los puestos para realizar funciones técnicas en el aeródromo;

1.3.2.1.2. La información curricular, en un máximo de tres cuartillas, de cada una de las personas que proporcionarán el apoyo técnico;

1.3.2.1.3. La relación de los servicios aeroportuarios y complementarios que se prestarán en el aeródromo;

1.3.2.1.4. Las medidas de seguridad que pretende instrumentar para ajustarse a las disposiciones aplicables;

1.3.2.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar, en caso de construcción:

1.3.2.2.1. Estudio de viabilidad técnica que contenga:

1.3.2.2.1.1. La localización del aeródromo civil en una carta topográfica del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática, en escala 1:50,000 o menor;

1.3.2.2.1.2. Los planos y memoria descriptiva del proyecto del aeródromo, indicando la construcción por etapas y su tiempo aproximado de realización;

1.3.2.2.1.3. Un estudio del espacio aéreo que determine la factibilidad de los procedimientos de llegada y salida de las aeronaves que incluya la información de obstrucciones;

1.3.2.2.1.4. La localización de los terrenos, con un estudio que precise la idoneidad de los mismos, atendiendo a las condiciones meteorológicas del sitio en cuanto a vientos, techo de nubes, visibilidad y

temperaturas, y los datos climatológicos de acuerdo a la categoría que se pretende, así como los estudios topográficos, hidrográficos, geológicos y de mecánica de suelos;

1.3.3. Documentación que acredite el cumplimiento con las disposiciones en materia ambiental:

1.3.3.1. Estudio en materia de impacto ambiental;

1.3.3.2. Constancia de no afectación de desarrollo urbano, expedida por las autoridades locales;

1.3.4. Documentación que acredite la capacidad administrativa:

1.3.4.1. Perfil de los puestos para realizar las funciones administrativas en el aeródromo;

1.3.4.2. Organigrama en el que se precisen los niveles de puestos administrativos y técnicos que cuenten con capacidad de decisión;

1.3.4.3. Propuesta de la persona que se designará como administrador aeroportuario, y

1.3.5. Documentación que acredite la capacidad financiera:

1.3.5.1. Programa de inversiones proyectado a cinco años;

1.3.5.2. Fuentes de financiamiento, y

1.3.5.3. Evaluación y análisis financiero del proyecto.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-061 Permiso para operar aeródromos de servicios generales, de servicio particular y helipuertos.

Modalidad: SCT-02-061-B De servicio particular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Ubicación, clasificación y categoría del aeródromo civil que se pretende operar, y

1.2.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso de aeródromos civiles con servicios a terceros:

1.2.2.1.1. Servicios que pretende proporcionar y las tarifas que cobraría por estos servicios.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentación que acredite la capacidad jurídica:

1.3.1.1. Tratándose de persona física:

1.3.1.1.1. Acta de nacimiento;

1.3.1.1.2. Identificación oficial, y

1.3.1.1.3. Declaración escrita bajo protesta de decir verdad, en la que el peticionario exprese que no se encuentra dentro de los supuestos del artículo 22 de la Ley;

1.3.1.2. Tratándose de persona moral:

1.3.1.2.1. Declaración escrita del director general o su equivalente y de los miembros del órgano de administración, en la que se expresen, bajo protesta de decir verdad que no se encuentran dentro de los supuestos del artículo 22 de la Ley;

1.3.2. Documentos que acrediten la posibilidad de uso de suelo de los terrenos para utilizarlos como aeródromo civil;

1.3.3. Documentación que acredite la capacidad técnica:

1.3.3.1. En todos los casos:

1.3.3.1.1. Relación de los servicios aeroportuarios y complementarios que se prestarán en el aeródromo;

1.3.3.1.2. Medidas de seguridad que pretende instrumentar para ajustarse a las disposiciones aplicables;

1.3.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.3.2.1. En caso de aeródromos de servicio particular con servicios a terceros:

1.3.3.2.1.1. Perfil de los puestos para realizar funciones técnicas en el aeródromo, y

1.3.3.2.1.2. Información curricular, en un máximo de tres cuartillas de cada una de las personas que proporcionarán en apoyo técnico;

1.3.3.2.2. En caso de construcción, estudio de viabilidad técnica que contenga:

1.3.3.2.2.1. La localización del aeródromo civil en una carta topográfica del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática, en escala 1:50,000 o menor;

1.3.3.2.2.2. Los planos y memoria descriptiva del proyecto del aeródromo, indicando la construcción por etapas y su tiempo aproximado de realización;

1.3.3.2.2.3. Estudio del espacio aéreo que determine la factibilidad de los procedimientos de llegada y salida de las aeronaves que incluya la información de obstrucciones;

1.3.3.2.2.4. Localización de los terrenos, con un estudio que precise la idoneidad de los mismos, atendiendo a las condiciones meteorológicas del sitio en cuanto a vientos, techo de nubes, visibilidad y temperaturas, y los datos climatológicos de acuerdo a la categoría que se pretende, así como los estudios topográficos, hidrográficos, geológicos y de mecánica de suelos, y

1.3.4. Documentación que acredite el cumplimiento con las disposiciones en materia ambiental:

1.3.4.1. Estudio en materia de impacto ambiental, y

1.3.4.2. Constancia de no afectación de desarrollo urbano, expedida por las autoridades locales.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-061 Permiso para operar aeródromos de servicios generales, de servicio particular y helipuertos.

Modalidad: SCT-02-061-C Permiso para operar helipuertos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Ubicación:

1.2.1.1. Localidad;

1.2.1.2. Municipio;

1.2.1.3. Entidad federativa;

1.2.1.4. Coordenadas geográficas;

1.2.1.5. Elevación, y

1.2.2. Características:

1.2.2.1. Dimensiones del área de aterrizaje y despegue;

1.2.2.2. Orientación del área de aterrizaje y despegue;

1.2.2.3. Tipo de superficie;

1.2.2.4. Instalaciones y equipos;

1.2.2.5. Franja de seguridad, y

1.2.2.6. Restricciones.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que acrediten la capacidad jurídica:

1.3.1.1. Relación, en la forma y términos que señale y publique la SCT en el DOF, de los accionistas o tenedores de acciones que tengan, directa o indirectamente más del 5% del capital social del solicitante;

1.3.1.2. Constancia de la inscripción en el Registro de Inversiones Extranjeras o la opinión favorable de la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras, según corresponda, en caso de existir inversión extranjera, y

1.3.1.3. Declaración de no encontrarse en los supuestos señalados en el artículo 22 de la Ley de Aeropuertos.

1.3.2. Documentos que acrediten la capacidad técnica:

1.3.2.1. En todos los casos:

1.3.2.1.1. Perfil de los puestos para realizar funciones técnicas en el aeródromo;

1.3.2.1.2. Información curricular, en un máximo de tres cuartillas, de cada una de las personas que proporcionarán el apoyo técnico;

1.3.2.1.3. Relación de los servicios aeroportuarios y complementarios que se prestarán en el aeródromo, y

1.3.2.1.4. Medidas de seguridad que pretende instrumentar para ajustarse a las disposiciones aplicables, y

1.3.2.2. Además de lo anterior, en caso de construcción:

1.3.2.2.1. Localización del aeródromo civil en una carta topográfica del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática, en escala 1:50,000 o menor;

1.3.2.2.2. Los planos y memoria descriptiva del proyecto del helipuerto, indicando la construcción por etapas y su tiempo aproximado de realización;

1.3.2.2.3. Estudio operacional de trayectorias, y

1.3.2.2.4. Localización de los terrenos, con un estudio que precise la idoneidad de los mismos, atendiendo a las condiciones meteorológicas del sitio en cuanto a vientos, techos de nubes, visibilidad y temperaturas, y los datos climatológicos de acuerdo a la categoría que se pretende, así como los estudios topográficos, hidrográficos, geológicos y de mecánica de suelos;

1.3.2.2.5. Estudio en materia de impacto ambiental, y

1.3.2.2.6. Constancia de no afectación de desarrollo urbano expedida por las autoridades locales;

1.3.3. Documentos que acrediten la capacidad administrativa:

1.3.3.1. Perfil de los puestos para realizar las funciones de apoyo técnico y administrativas en el helipuerto;

1.3.3.2. Organigrama en el que se precisen los niveles de puestos administrativos y técnicos que cuenten con facultad de decisión, y

1.3.3.3. Propuesta de la persona que se designará como administrador aeroportuario, y

1.3.4. Documentación legal que acredite la posibilidad de utilizar los terrenos para destinarlos a la administración, operación, explotación y construcción de un helipuerto, según corresponda.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-061 Permiso para operar aeródromos de servicios generales, de servicio particular y helipuertos.

Modalidad: SCT-02-061-D Prórroga de los permisos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número y datos generales del permiso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Comprobante del pago de derechos;

1.3.2. Documentación que acredite el cumplimiento de las observaciones, resultado de las verificaciones técnicas practicadas por la SCT;

1.3.3. Constancias de acreditación de las pólizas de seguros y fianzas, de conformidad con lo establecido en la Ley de Aeropuertos, y

1.3.4. Documentación que acredite el cumplimiento de normas técnicas, así como evaluación y autorización de contratos, para la prestación de servicios aeroportuarios y complementarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-062 Aviso de inicio de operaciones de aeródromos civiles.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Fecha en que se pretende iniciar operaciones.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Manifestación bajo protesta de decir verdad que cuenta con los servicios aeroportuarios y complementarios requeridos de acuerdo a la clasificación del aeródromo y categoría.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-063 Notificación de adquisición del control de una sociedad permisionaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Acta de asamblea administrativa debidamente protocolizada (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-064 Aviso de cambio de participación en el capital social.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Acta de asamblea administrativa debidamente protocolizada (original).

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El aviso deberá presentarse dentro de los 25 días hábiles siguientes al cambio de participación social.

SCT-02-065 Notificación de cambio de director general, miembro del consejo de administración o del administrador aeroportuario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Manifestación escrita de la persona designada, realizada ante fedatario público, en la que haga constar, bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:

1.3.1.1. No haber sido inhabilitado para ejercer el comercio o condenado por delito doloso, con más de un año de prisión o por delitos patrimoniales, contra la propiedad o salud, y

1.3.1.2. No tener participación directa o indirecta de un cinco por ciento o más en el capital social de una empresa mexicana o extranjera, dedicada a la prestación de servicios de transporte aéreo, en los términos que señalan los artículos 29 de la Ley de Aeropuertos y 14 de su reglamento, así como no tener conflicto de intereses.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-02-066 Aviso sobre modificaciones a estatutos relativas a la disolución anticipada, cambio de objeto, fusión, transformación o escisión.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Acta de asamblea administrativa debidamente protocolizada.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Este aviso deberá presentarse 90 días naturales antes de la formalización de las modificaciones.

SCT-02-067 Autorización de cesión de derechos y obligaciones de los permisos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la personalidad jurídica del cesionario;

1.3.2. Carta compromiso del cesionario para realizar las obligaciones pendientes, derivadas del permiso originalmente otorgado al cedente, y

1.3.3. Documentos que acrediten la capacidad jurídica, técnica administrativa y financiera del solicitante, según el permiso de que se trate.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-068 Presentación del programa indicativo de inversiones en materia de construcción, conservación y mantenimiento.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Programa indicativo de inversión que contenga:

1.3.1.1. Medidas específicas de seguridad y protección al ambiente;

1.3.1.2. Programa de construcción, conservación, mantenimiento, expansión y modernización de la infraestructura, instalaciones y equipo conforme al Capítulo II del Título III del Reglamento de la Ley de Aeropuertos. En la elaboración de dicho programa deberán considerarse los estándares de calidad y eficiencia establecidos en el permiso, los que la Secretaría fijará con base en los estándares internacionales;

1.3.1.3. Programa de inversiones detallado para los próximos 5 años, el cual será obligatorio, así como los conceptos y montos de las inversiones mayores estimadas para los 10 años subsecuentes;

1.3.1.4. Plano descriptivo de las áreas del aeródromo especificando sus usos y modalidades de operación por etapas, las zonas de acceso y el contexto urbano que lo rodea;

1.3.1.5. Probables fuentes de financiamiento, y

1.3.1.6. Medidas para la conservación del medio ambiente de conformidad con las disposiciones aplicables.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-069 Obras y trabajos de construcción, reconstrucción, ampliación y modificación.

Modalidad: SCT-02-069-A Autorización para realizar obras mayores de construcción o reconstrucción en aeródromos civiles, distintos de los contenidos en el programa indicativo de inversiones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Clase de obra;

1.2.2. Características generales de la obra;

1.2.3. Fecha y tiempo estimado de ejecución de la obra, y

1.2.4. Razones de su realización.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Recomendación del Comité de Operación y Horarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

SCT-02-069 Obras y trabajos de construcción, reconstrucción, ampliación y modificación.

Modalidad: SCT-02-069-B Aprobación de obras de construcción o instalación en zonas de protección de aeropuertos y aeródromos cuando dicha obra se encuentre dentro de los límites de las especificaciones técnicas establecidas por la SCT.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Planos respectivos para su aprobación, cuando dicha construcción o instalación se ubique dentro de los parámetros o las especificaciones técnicas, establecidos para tal efecto en las normas básicas de seguridad;

1.3.2. Planos arquitectónicos, debidamente firmados por el perito responsable (original y copia);

1.3.3. Plano de localización que incluya el cálculo de coordenadas, debidamente firmado por el perito responsable (original y copia);

1.3.4. Planos de instalaciones, debidamente firmados por el perito responsable (original y copia);

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días naturales.

SCT-02-070 Informe sobre trabajos de urgencia, mantenimiento y trabajos menores de construcción.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Fecha de inicio de las obras, y

1.2.2. Descripción de las obras.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El aviso deberá presentarse con 10 días hábiles de anticipación a la realización de los trabajos.

SCT-02-071 Aviso sobre nombramiento de administrador aeroportuario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Manifestación escrita del administrador designado, realizada ante fedatario público, en la que se haga constar, bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

1.3.1.1. No haber sido inhabilitado para ejercer el comercio o condenado por delito doloso, con más de un año de prisión o por delitos patrimoniales, contra la propiedad o salud, y

1.3.1.2. No tener participación directa o indirecta de un 5% o más en el capital social de una empresa mexicana o extranjera, dedicada a la prestación de servicios de transporte aéreo, en los términos que señalan los artículos 29 de la Ley de Aeropuertos y 14 de su reglamento, así como no tener conflictos de intereses;

1.3.2. En caso de que sea de nacionalidad extranjera, deberá acreditar que habla español, y que no ejerce funciones de autoridad en su país de origen, y

1.3.3. Acreditar que cuenta con los conocimientos necesarios en cuestiones técnico-operativas y de seguridad aeroportuaria, de conformidad con la normatividad vigente.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-072 Reporte sobre suspensión de servicios aeroportuarios por caso fortuito o de fuerza mayor.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Causas que motivaron la suspensión del servicio.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Informe de las medidas que se adoptan o pretenden adoptar para la inmediata restitución del servicio.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-073 Acreditación técnica del personal a cargo de los servicios aeroportuarios y complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite deberá presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se anexe ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. *Curriculum vitae*;

1.2.1.2. Declaración bajo protesta de decir verdad, donde manifieste no encontrarse en los supuestos del artículo 22 de la Ley de Aeropuertos, y

1.2.2. Constancias de acreditación de los cursos de capacitación y/o adiestramiento impartidos por las líneas aéreas en las que se presta el servicio y/o por los Centros de Capacitación Autorizados por la Secretaría.

2. Resolución.

2.1. La resolución debe emitirse en un plazo que no exceda de 30 días naturales.

SCT-02-074 Autorización de los contratos que celebran los permisionarios de aeródromos civiles con los prestadores de servicios aeroportuarios y complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Contrato celebrado entre el permisionario y el prestador de servicios de que se trate (original). El contrato deberá contar con los elementos necesarios para acreditar que el prestador:

1.3.1.1. Cuenta con personal capacitado y calificado en su caso, para prestar el servicio de que se trate, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Aeropuertos;

1.3.1.2. Dispone del equipo y las instalaciones necesarios;

1.3.1.3. Que sus directivos y personal no se encuentran en los supuestos del artículo 22 de la Ley de Aeropuertos;

1.3.1.4. Cuenta con un programa de mantenimiento de los equipos e instalaciones, y

1.3.1.5. Cuenta con póliza de seguro que garantice su responsabilidad civil por daños a terceros, con las coberturas que señale la norma básica de seguridad correspondiente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Los contratos deberán presentarse en un plazo máximo de 15 días naturales, contados a partir de la fecha de su formalización.

SCT-02-075 Autorización para la modificación de áreas destinadas a los servicios comerciales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Programa indicativo de inversiones, con las modificaciones pretendidas.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-076 Autorización de las reglas de operación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Reglas de operación, y

1.3.2. En su caso, opinión del Comité de Operación y Horarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la presentación de la solicitud o de la información faltante solicitada: 60 días naturales.

SCT-02-077 Aviso sobre situaciones técnicas y operativas, relevantes o emergentes.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite deberá presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se anexe ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Aviso detallado de la situación técnica, acompañado por documentación y/o planos que avalen y/o clarifiquen los detalles y parámetros técnicos correspondientes, y

1.2.2. Propuesta de medidas aplicables para el eficiente uso de la infraestructura e instalaciones, preservando niveles de servicio y seguridad.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-078 Autorización de unidades de verificación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite deberá presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se anexe ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. *Curriculum vitae* de los expertos (peritos) en cada materia, incluyendo sus registros y acreditación de capacidades;

1.2.2. Planes y programas de capacitación periódica, indicando horas teóricas, horas prácticas, material didáctico e instructores asignados, y

1.2.3. Relación de equipo e instalaciones con que se cuenta para la verificación de aeropuertos, su infraestructura e instalaciones.

2. Resolución.

2.1. La resolución debe emitirse en un plazo que no exceda de 60 días naturales.

SCT-02-079 Aprobación de aterrizaje en lugares distintos a un aeródromo para operadores aéreos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Plan de vuelo aprobado, y

1.3.2. Permiso o autorización de la actividad o el evento que requiere se aterrice en lugar distinto a un aeródromo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días naturales.

SCT-02-080 Autorización a permisionarios de aeródromos de servicio particular para prestar servicios a terceros.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Servicios que pretende prestar, y

1.2.2. Tarifa por cada servicio.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentación que acredite que reúne los requisitos técnicos necesarios para la prestación segura de los servicios;

1.3.2. Perfil de los puestos para realizar funciones técnicas en el aeródromo, y

1.3.3. La información curricular, en un máximo de tres cuartillas, de cada una de las personas que proporcionarán el apoyo técnico.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-081 Aviso de inicio de construcción de un aeródromo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Proyecto ejecutivo.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El aviso deberá presentarse por lo menos con 45 días naturales de anticipación al inicio de las obras respectivas.

SCT-02-082 Aprobación de reubicación de superficies destinadas a las autoridades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Proyecto de reubicación, en donde se especifique la superficie e instalaciones.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-083 Informe sobre descripción técnica del aeródromo, instalaciones y servicios con que cuenta y de sus modificaciones, información relevante de carácter permanente para la operación del mismo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Documento que contenga la descripción técnica del aeródromo, instalaciones y servicios con que consta y sus modificaciones, o cualquier información relevante de la operación del aeródromo.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-084 Informe al comandante del aeródromo sobre información que modifica temporalmente la especificada en la PIA o las condiciones de operación normal del aeródromo civil.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Documento que contenga la información que modifica temporalmente la especificada en la PIA o las condiciones de operación normal del aeródromo civil.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-085 Autorización del proyecto ejecutivo de una obra mayor de construcción, reconstrucción o ampliación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Proyecto ejecutivo que debe observar las especificaciones técnicas, de seguridad y calidad aplicables y contener:

1.3.1.1. Ubicación de los inmuebles en los que se construirá la obra y el régimen jurídico de los mismos;

1.3.1.2. Descripción y planos del proyecto, y

1.3.1.3. Características y condiciones generales de operación, y

1.3.2. Programa de obra e inversión.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la presentación de la solicitud o de la información faltante solicitada: 60 días hábiles, salvo que en el permiso se señale otro plazo.

SCT-02-086 Aviso de inicio y terminación de obras mayores.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-087 Conservación de informes de supervisión y/o de registros estadísticos sobre servicios prestados.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Información a conservar.

1.1. La información debe conservarse en:

1.1.1. Libros, o

1.1.2. Sistemas automatizados, o

1.1.3. Escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se asiente ningún dato adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Objeto de la supervisión o del servicio prestado;

1.2.2. Resultados obtenidos, tratándose de supervisiones, y

1.2.3. Nombre y firma del responsable de la supervisión o del servicio prestado.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Tiempo durante el cual debe de conservarse la Información.

2.1. La información debe conservarse:

2.1.1. Seis meses, en caso de supervisiones y/o servicios con frecuencia de realización diaria o semanal, y

2.1.2. Tres años, en caso de supervisiones y/o servicios prestados en plazos mayores a los señalados en el punto anterior.

SCT-02-088 Informe sobre irregularidades en las supervisiones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Irregularidad de que se trata.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de que se ponga en riesgo la seguridad en la operación del aeródromo:

1.3.1.1. Medidas que pretende adoptar para corregir la irregularidad, y

1.3.2. Cuando se afecte la prestación de un servicio aeroportuario o complementario:

1.3.2.1. Medidas pertinentes para corregir la irregularidad y restablecer el servicio.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-089 Aviso de resultados de supervisiones especiales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Resultado de las supervisiones realizadas.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-090 Informe sobre suspensión de servicios aeroportuarios y complementarios prestados por terceros.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Descripción de los elementos y argumentos de la irregularidad, y

1.3.2. En su caso, las acciones para que se restablezca la operación normal del aeródromo o de los servicios.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-091 Conservación del control diario de suministro de combustible.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Información a conservar.

1.1. La información debe conservarse en:

1.1.1. Libros, o

1.1.2. Sistemas automatizados, o

1.1.3. Escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se asiente ningún dato adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Relación de clientes;

1.2.2. Cantidades y fecha de venta, y

1.2.3. Matrícula y tipo de aeronave.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Tiempo durante el cual debe de conservarse la Información.

2.1. La información debe conservarse 5 años.

SCT-02-092 Notificación sobre servicio de suministro de combustible a terceros para actividades distintas a las aeronáuticas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Permiso o autorización de la Secretaría de Energía;

1.3.2. Permiso o autorización de la Procuraduría General de la República.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-093 Autorización de almacenamiento de combustible fuera de los tanques especificados por el fabricante.

A. Información Inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentación que acredite la capacidad jurídica del solicitante y la propiedad o uso de la aeronave;

1.3.2. Declaración bajo protesta de decir verdad, donde manifieste no encontrarse en los supuestos del artículo 22 de la Ley de Aeropuertos;

1.3.3. Constancias de acreditación de los cursos de capacitación y/o adiestramiento recibidos por el personal que se hará cargo del servicio, y

1.3.4. Documentación técnica que acredite el cumplimiento de normas técnicas en los recipientes, respecto a control de vapores, disipación de electrostática, dispositivos de sujeción; y en la aeronave, en cuanto al aislamiento de los recipientes, de aquellas zonas donde se emplea oxígeno u otros químicos explosivos o inflamables.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

SCT-02-094 Inconformidades por la prestación de servicios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Elementos de prueba que amparan la inconformidad.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-095 Aprobación de programas de capacitación a permisionarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Programa de capacitación y adiestramiento.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe de emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-096 Autorización a instructores o centros de capacitación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite deberá presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se anexe ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. *Curriculum vitae* de cada instructor;

1.2.2. Planes y programas de formación y/o capacitación, indicando horas teóricas, horas prácticas, material didáctico e instructores asignados, y

1.2.3. Relación de equipo e instalaciones con que se cuenta para la realización de los cursos.

2. Resolución.

2.1. La resolución debe emitirse en un plazo que no exceda de 60 días naturales.

SCT-02-097 Autorización al permisionario para interrumpir permanentemente en forma parcial la prestación de alguno de los servicios aeroportuarios o complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo, y al que se señala a continuación:

1.2.1. Razones que motivan la decisión.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. La recomendación del Comité de Operación y Horarios;

1.3.2. Documentos con los que acredite que no se afecta la seguridad para atención de las aeronaves y del aeródromo civil, y

1.3.3. Dictamen técnico que acredite la procedencia de la solicitud.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

B. Acuerdos.

1. La solicitud deberá de presentarse cuando menos con tres meses de anticipación a la fecha en que se pretenda interrumpir el servicio.

SCT-02-098 Renuncia del permisionario o suspensión total de los servicios aeroportuarios y complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo, y al que se señala a continuación:

1.2.1. Razones que motivan la decisión.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

SCT-02-099 Modificación de horario mínimo de operación ordinario de un aeródromo civil.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Propuesta de horario mínimo, y

1.3.2. La recomendación del Comité de Operación y Horarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-100 Autorización para la extensión del servicio fuera del horario de operación ordinario del aeródromo civil.

Modalidad: SCT-02-100-A Al administrador aeroportuario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos del transportista u operador que solicita los servicios;

1.2.2. Nombres de los prestadores de servicios, y

1.2.3. Horario por el que se extenderán los servicios.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 horas.

SCT-02-100 Autorización para la extensión del servicio fuera del horario de operación ordinario del aeródromo civil.

Modalidad: SCT-02-100-B Al transportista u operador aéreo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Consentimiento del administrador aeroportuario.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 horas.

SCT-02-101 Determinación de condiciones de saturación de un aeródromo civil.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Registro del número de operaciones totales atendidas en cada hora, precisando los aterrizajes y despegues;

1.3.2. Número de solicitudes recibidas, señalando cuales fueron atendidas y las que no, y las causas de ello;

1.3.3. Número de demoras atribuibles al concesionario;

1.3.4. Registro del número de pasajeros totales atendidos durante cada hora incluyendo los pasajeros de salida, de llegada, en tránsito y de transferencia, y

1.3.5. Número de personal requerido por cada prestador de servicios y/o autoridad, para garantizar la calidad y seguridad en la operación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-02-102 Solicitud de acciones específicas para solucionar el problema de saturación por causas imputables al concesionario o permisionario de un aeródromo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

SCT-02-103 Reporte del comandante o piloto al mando de una aeronave para la utilización de áreas del aeródromo en casos de emergencia.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Reporte en el que se informen las circunstancias y causas que determinaron la decisión, y

1.3.2. Cualquier otra información que requiera el comandante relacionada con el hecho.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-104 Informe sobre abandono de una aeronave.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo, y las que se mencionan a continuación:

1.2.1. Lugar y ubicación donde se encuentra la aeronave abandonada;

1.2.2. En su caso, matrícula de la aeronave, y

1.2.3. En su caso, tipo de aeronave.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-105 Informe sobre constitución del comité de operación y horarios en un aeródromo de servicio general.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Minuta de constitución del Comité de Operación y Horarios.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-106 Expedición de nombramiento de comandante honorario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Escrito de la persona propuesta indicando estar de acuerdo en no recibir ninguna remuneración por parte de la SCT (original y copia);

1.3.2. *Curriculum vitae* de la persona propuesta (original y copia);

1.3.3. Dos fotografías tamaño infantil;

1.3.4. Cartilla del Servicio Militar Nacional;

1.3.5. Licencia técnica (si posee);

1.3.6. Identificación o acta de nacimiento de la persona propuesta;

1.3.7. Tres cartas de recomendación de la persona propuesta (original y copia);

1.3.8. Carta de conformidad por parte del propietario del aeródromo, y

1.3.9. Permiso vigente del aeródromo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-107 Informe mensual del comandante honorario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Reporte de actividades efectuadas en el aeródromo, incidentes y accidentes, así como de cualquier anomalía que haga de su conocimiento el permisionario.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-108 Presentación de la solicitud hecha ante la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Solicitud ante la Comisión Nacional de Inversiones Extranjeras y la resolución correspondiente.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-02-109 Autorización de suministro y traslado de combustible de aviación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite deberá presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se anexe ningún documento adicional de los que se señalan a continuación:

1.2.1. Vehículos cisterna y envases diferentes a los tanques de una aeronave, certificados y aprobados por la normatividad técnica internacional emitida para el caso, y

1.2.2. Escrito de autorización del Agente del Ministerio Público Federal, más próximo a la planta de combustibles.

2. Resolución.

2.1. La resolución se emitirá en un plazo que no exceda de 60 días naturales.

SCT-02-110 Aprobación de equipos y productos usados en aeropuertos y aeródromos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Características técnicas, rangos y tolerancias de diseño y fabricación;

1.2.2. Detalles de instalación;

1.2.3. Instrucciones para uso y mantenimiento, en su caso, y

1.2.4. Restricciones, limitaciones o precauciones de uso de operación según proceda.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Manuales de operación y servicio, en su caso (original);

1.3.2. Manual ilustrado de partes, en su caso (original), y

1.3.3. En caso de productos, dispositivos o equipos de procedencia extranjera que cuenten con certificado de aprobación expedido por la autoridad competente en el país de origen, además deberán presentar:

1.3.3.1. Certificado de aprobación respectivo, y

1.3.3.2. Protocolos y resultados de las pruebas realizadas para el efecto.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-03-111-A Registro de aerostatos, aeronaves ultraligeras u otras análogas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Matrícula;

1.2.2. Tipo de servicio que se prestará con la aeronave, y

1.2.3. Base de operaciones deseada.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado tipo;

1.3.2. Título de propiedad apostillado y traducido al español por perito autorizado (original);

1.3.3. Pedimento de importación;

1.3.4. Comprobante del pago de impuesto de tenencia o certificado de uso de aeronave expedido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-B Inscripción de gravámenes de aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción de la aeronave o motor sobre el cual se constituye el gravamen:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie;

1.2.1.3. Número de matrícula, y

1.2.1.4. País de procedencia.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado de matrícula;

1.3.2. Pago de tenencia, en su caso;

1.3.3. Contrato o declaración unilateral de voluntad mediante la cual se constituye el gravamen, y

1.3.4. Instrumento público mediante el cual se constituye el gravamen, otorgado ante fedatario público (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-C Cancelación de gravámenes de aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción de la aeronave o motor sobre el cual se constituya el gravamen:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Número de matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Certificado de matrícula, y

1.3.2. Instrumento público en el que se haga constar la voluntad del acreedor para cancelar el gravamen, ratificada ante fedatario público.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-D Inscripción de embargos de aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos sobre el procedimiento judicial o administrativo:

1.2.1.1. Autoridad judicial o administrativa;

1.2.1.2. Número de expediente;

1.2.1.3. Naturaleza del procedimiento;

1.2.1.4. Identificación del bien a embargar;

1.2.1.5. Identificación de los litigantes, y

1.2.1.6. Los demás datos que el particular desee proporcionar para su identificación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Oficio emitido por la autoridad judicial o administrativa dirigido al titular del Registro Aeronáutico Mexicano donde ordena el registro de embargo, y

1.3.2. Acta administrativa o judicial donde se hace constar la realización de la diligencia de embargo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Aeronáutica Civil para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-E Registro de contratos de servicios aeroportuarios y complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Contrato de prestación de servicios aeroportuarios y complementarios autorizado por la SCT.

2. Resolución.

2.1. La resolución del expediente administrativo debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-F Registro de ayudas a la navegación aérea.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la ayuda a la navegación aérea.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento en el cual se hace constar la ayuda a la navegación aérea.

2. Resolución.

2.1. La resolución del expediente administrativo debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-G Registro de permisos sobre aeródromos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre del propietario y arrendatario, en su caso.

1.2.2. Datos de identificación del permisionario.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la propiedad o posesión del aeródromo, y

1.3.2. Permiso sobre aeródromo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-H Registro de pólizas de seguro y/o endosos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Póliza de seguro y/o endoso respecto del cumplimiento de las obligaciones asumidas por el prestador de servicios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-I Expedición de constancias de inscripción de aeronaves en el Registro Aeronáutico Mexicano.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción del equipo que se pretende solicitar constancia de inscripción:

1.2.1.1. Marca y modelo;

1.2.1.2. Número de serie, y

1.2.1.3. Número de matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo.

2. Resolución

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 7 días hábiles.

SCT-02-111 Registro Aeronáutico Mexicano.

Modalidad: SCT-02-111-J Certificación de documentos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Descripción detallada del documento del que se pretende obtener la copia certificada.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la personalidad legal del mandatario o apoderado interesado en obtener las copias certificadas.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-02-112 Solicitud de inspección de ayudas a la navegación aérea.

A. Información a inscribirse en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de esta Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles, para informar al interesado la fecha de la inspección.

B. Acuerdos.

1. La fecha para la inspección estará sujeta a la disponibilidad de la aeronave verificadora y a las condiciones meteorológicas.

SCT-02-113 Aprobación de pólizas de seguro exigidas por las leyes de Aviación Civil y de Aeropuertos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Póliza de seguro y/o endoso (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Cuando la póliza requiera inscribirse en el Registro Aeronáutico Mexicano, el interesado, al presentar la póliza de seguro para autorización, podrá solicitar su inscripción en dicho Registro.

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE AUTOTRANSPORTE FEDERAL.

SCT-03-001 Modificación de tarjeta de circulación para el servicio de autotransporte federal de pasaje, turismo, carga y arrendamiento.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarjeta de circulación;

1.3.2. Declaración de características del vehículo;

1.3.3. En caso de cambio de domicilio:

1.3.3.1. Oficio de registro de acta de asamblea, que contenga el acuerdo de cambio de domicilio, o documento de cambio de domicilio fiscal, y

1.3.4. Documento que avale la modificación que solicita.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos, contados a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada:

2.1.1. 10 días hábiles, en caso de modificación simple, y

2.1.2. 20 días hábiles, en caso de cambio de modalidad.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de requisitos.

3. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que promueva la puesta en operación de un sistema de contacto electrónico con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con el objeto de que el particular no tenga que presentar el comprobante del pago de la tenencia.

SCT-03-002 Reposición de placas metálicas de identificación, tarjeta de circulación o engomados para el servicio de autotransporte federal de pasaje, turismo, carga, servicios auxiliares y arrendamiento.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Declaración de características del vehículo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarjeta de circulación o placas, en su caso, o

1.3.2. En caso de extravío o robo acta correspondiente de la autoridad competente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-003 Canje de placas o revalidación de tarjeta de circulación de los servicios de carga, pasaje, servicios auxiliares y arrendamiento y turismo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de revalidación;

1.3.1.1. Tarjeta de circulación (original);

1.3.1.2. Póliza de seguro de responsabilidad civil por daños a terceros o fondo de garantía vigente, de acuerdo a la modalidad, y

1.3.1.3. Certificado de baja emisión de contaminantes, y

1.3.2. En caso de canje de placas, lo que se establezca en el Aviso de la Secretaría publicado en el **Diario Oficial de la Federación** y periódicos de mayor circulación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 22 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-004 Renta de placas metálicas de identificación de traslado nacional.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Cantidad de placas.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Póliza de seguro de responsabilidad civil;

1.3.2. Fianza, y

1.3.3. En caso de empresas trasladistas, carta de apoyo o contrato de servicio.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 10 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-005 Permiso o alta de vehículo para la operación del servicio de autotransporte federal de pasajeros en sus diversas modalidades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. En caso de contar con permiso para operar terminales, los datos de identificación del mismo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Declaración de características del vehículo;

1.3.1.2. Certificados de baja emisión de contaminantes;

1.3.1.3. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.4. Póliza de responsabilidad civil por daños a terceros o fondo de garantía vigente, y

1.3.1.5. Póliza de seguro de viajero o fondo de garantía vigente, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. Salvo en el caso de transportación terrestre de o hacia puertos marítimos y aeropuertos:

1.3.2.1.1. Proyecto de horarios mínimo;

1.3.2.1.2. Documentación que acredite que dispone de terminales en los puntos de origen y destino, en caso de no contar con permiso para operar terminales, y

1.3.2.1.3. Descripción de la ruta donde se prestará el servicio, en cuya conformación deberán considerarse los tramos o ramales que se conecten o formen parte de la misma;

1.3.2.2. En caso de permiso:

1.3.2.2.1. Acta de nacimiento, cartilla, pasaporte, carta de naturalización o certificado de nacionalidad, en caso de que el solicitante sea persona física, y

1.3.2.2.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

1.3.2.3. En caso alta de vehículo:

1.3.2.3.1. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 30 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

2.3. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se establecerá contacto con empresas aseguradoras o con la Asociación Mexicana de Instituciones de Seguros (AMIS) para explorar la posibilidad de intercambio de información sobre cuáles empresas transportistas tienen pólizas vigentes y cuál es la incidencia de siniestros de cada empresa.

3. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de requisitos.

SCT-03-006 Permiso o alta de vehículo para el autotransporte federal de turismo en sus diversas modalidades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Declaración de características del o de los vehículos;

1.3.1.2. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.3. Póliza de seguro de viajero o fondo de garantía vigente;

1.3.1.4. Póliza de responsabilidad civil por daños a terceros o fondo de garantía vigente;

1.3.1.5. Certificado de baja emisión de contaminantes, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de permiso:

1.3.2.1.1. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

1.3.2.1.2. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, carta de naturalización o pasaporte, en caso de que el solicitante sea persona física;

1.3.2.2. En caso de chofer guía:

1.3.2.2.1. Credencial de guía de turistas vigente, y

1.3.2.3. En caso de alta de vehículo:

1.3.2.3.1. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 21 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-007 Permiso o alta de vehículos de autotransporte de turismo internacional en sus diversas modalidades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.2. Póliza de seguro de viajero o fondo de garantía vigente;

1.3.1.3. Póliza de responsabilidad civil por daños a terceros o fondo de garantía vigente;

1.3.1.4. Declaración de características del (de los) vehículo(s), y

1.3.1.5. Certificado de baja emisión de contaminantes, y

1.3.2. En caso de alta de vehículo:

1.3.2.1. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 21 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

SCT-03-008 Permiso o alta de vehículo para la operación del servicio de autotransporte federal de carga en sus diversas modalidades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Declaración de características del o de los vehículos;

1.3.1.2. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.3. Póliza de seguro de responsabilidad civil por daños a terceros o fondo de garantía vigente;

1.3.1.4. Certificado de baja emisión de contaminantes, y

1.3.1.5. Además de lo anterior, en caso de materiales y residuos peligrosos, se deberá proporcionar:

1.3.1.5.1. Listados de productos a transportar con número U.N. (NOM-002 SCT2) Listado de las substancias y materiales peligrosos más usualmente transportados;

1.3.1.5.2. Documento que especifique el material con que fueron construidos los autotanques (NOM-020-SCT2) Requerimientos generales para el diseño y construcción de autotanques destinados al transporte de materiales y residuos peligrosos, especificaciones SCT 306, SCT 307 y SCT 312, y

1.3.1.5.3. Póliza de seguros de daños al medio ambiente, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de permiso:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, carta de naturalización o pasaporte, en caso de que el solicitante sea persona física, y

1.3.2.1.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

1.3.2.2. En caso de alta de vehículo:

1.3.2.2.1. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos, contados a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada:

2.1.1. 30 días naturales, en caso de carga especializada, y

2.1.2. 21 días naturales, en los demás casos.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

2.3. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud, en caso del punto 2.1.1. En los demás casos, se entenderá que se negó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de requisitos.

SCT-03-009 Permiso o alta de vehículo para operar el transporte privado de personas y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Declaración de características del o de los vehículos;

1.3.1.2. Certificado de baja emisión de contaminantes;

1.3.1.3. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.4. Póliza de seguro de viajero (en caso de pasaje);

1.3.1.5. Póliza de responsabilidad civil por daños a terceros, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de permiso:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, carta de naturalización o pasaporte, en caso de que el solicitante sea persona física;

1.3.2.1.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

1.3.2.1.3. Tarjeta de circulación y placas expedidas por la autoridad local, y

1.3.2.1.4. En caso de materiales y residuos peligrosos, además de lo anterior:

1.3.2.1.4.1. Listado de productos a transportar con número U.N. (NOM-002-SCT2), Listado de las substancias y materiales peligrosos más usualmente transportados, y

1.3.2.1.4.2. Documento que especifique el material con que fueron construidos los tanques (NOM-020-SCT2/1995) Requerimientos generales para el diseño y construcción de autotanques destinados al transporte de materiales y residuos peligrosos, especificaciones SCT 306, SCT 307 y SCT 312, y

1.3.2.1.4.3. Póliza de seguro de daños al medio ambiente, y

1.3.2.2. En caso de alta de vehículo:

1.3.2.2.1. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 21 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que las resoluciones que expida, en caso de ser favorables, las otorgue con una vigencia indefinida.

3. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de requisitos.

4. Se establecerá contacto con empresas aseguradoras o con la Asociación Mexicana de Instituciones de Seguros (AMIS) para explorar la posibilidad de intercambio de información sobre cuáles empresas transportistas tienen pólizas vigentes y cuál es la incidencia de siniestros de cada empresa.

SCT-03-010 Baja de vehículo del servicio público de autotransporte federal de pasajeros, turismo, carga y servicios auxiliares.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Placas metálicas de identificación y tarjeta de circulación;

1.3.2. En su caso, acta de robo o extravío;

1.3.3. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado, y

1.3.4. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de los requisitos.

SCT-03-011 Permiso para construir, operar y explotar terminales de autotransporte de pasajeros y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, carta de naturalización o pasaporte, en caso de que el solicitante sea persona física;

1.3.2. Croquis de ubicación y superficie del terreno en el que se señale: dimensiones del terreno, superficie, colindancias y orientación;

1.3.3. Documento que acredite la legal posesión del inmueble en el que se pretenda construir, operar y explotar terminales (copia certificada);

1.3.4. Permisos o autorizaciones sobre uso de suelo del predio en donde se pretenda construir, operar y explotar terminales, emitido por la autoridad competente;

1.3.5. Proyecto arquitectónico de la terminal que se pretenda construir, que contenga:

1.3.5.1. Listado de las áreas que conformarán las instalaciones, descripción del equipo, señalización y servicios para la operación de la terminal, y

1.3.6. Reglamento Interno de Operación de la Terminal, que deberá contener, por lo menos:

1.3.6.1. Entrega y recepción de equipaje;

1.3.6.2. Uso de andenes y cajones, y

1.3.6.3. Uso del patio de maniobras.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos, contados a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada:

2.1.1. 30 días naturales, en caso de terminales de pasajeros, y

2.1.2. 45 días naturales, en caso de terminales de carga.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

2.3. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-012 Permiso o alta de vehículo para prestar el servicio de arrastre.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.2. Póliza de seguro de responsabilidad civil por daños a terceros;

1.3.1.3. Declaración de características del o de los vehículos, y

1.3.1.4. Certificado de baja emisión de contaminantes, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de permiso:

1.3.2.1.1. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

1.3.2.1.2. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, carta de naturalización o pasaporte, en caso de que el solicitante sea persona física, y

1.3.2.2. En caso de alta de vehículo:

1.3.2.2.1. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 21 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-013 Permiso o alta de vehículo para prestar el servicio de arrastre y salvamento.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.1.2. Póliza de seguro de responsabilidad civil por daños a terceros;

1.3.1.3. Declaración de características del o de los vehículos;

1.3.1.4. Certificado de baja emisión de contaminantes, y

1.3.1.5. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar, en caso de permiso:

1.3.2.1. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, carta de naturalización o pasaporte, en caso de que el solicitante sea persona física;

1.3.2.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

1.3.2.3. Croquis o plano de la ruta solicitada.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 21 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-014 Permiso para operar depósito de vehículos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento, cartilla, certificado de nacionalidad, pasaporte o carta de naturalización, en caso de que el solicitante sea persona física;

1.3.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

1.3.3. Póliza de seguro de responsabilidad civil general o fondo de garantía;

1.3.4. Documentación con la que se acredite la propiedad o legal posesión por un término mínimo de cinco años, de un terreno con superficie mínima de 5000 metros cuadrados, el cual deberá, en su caso, cercarse y acondicionarse con instalación eléctrica, teléfono o algún otro medio de comunicación, piso compactado, extinguidores y rotulado para su identificación, y

1.3.5. Permiso o autorización del uso del suelo expedido por autoridad competente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 21 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-015 Permiso complementario a autotransportistas estatales y municipales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Declaración de características del vehículo;

1.3.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;

1.3.3. Póliza de seguro de viajero;

1.3.4. Póliza del seguro de responsabilidad civil por daños a terceros;

1.3.5. Tarjeta de circulación vigente;

1.3.6. Croquis ilustrativo en el que se muestre el tramo federal por el que se pretende circular, así como el de los caminos estatales;

1.3.7. Autorización estatal para explotar la ruta;

1.3.8. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular, y

1.3.9. Certificado de baja emisión de contaminantes.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 21 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que las resoluciones que emita, en caso de ser favorables, las otorgue con una vigencia condicionada a la autorización correspondiente de la autoridad estatal.

SCT-03-016 Permiso especial para el tránsito de grúas industriales con peso máximo de 90 toneladas por caminos y puentes de jurisdicción federal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: DGAF-N46.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre del propietario de la grúa industrial;

1.2.2. Marca, modelo y número de serie de la grúa industrial;

1.2.3. Largo, ancho, alto y peso vehicular de la grúa industrial;

1.2.4. Carga por llanta de cada uno de los ejes de la grúa industrial;

1.2.5. Tipo, marca, modelo, número de identificación vehicular (NIV), clase y número de placas;

1.2.6. Marca, modelo, número de serie y nombre del propietario de la grúa industrial, y

1.2.7. Firma del transportista.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite el peso y dimensiones de la grúa industrial, y

1.3.2. Tarjeta de circulación vigente de la grúa industrial.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, publique en el DOF el formato para la presentación del trámite a que se refiere el punto 1.1. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al interesado un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de requisitos.

SCT-03-017 Permiso especial para el traslado de objetos indivisibles de gran peso y/o volumen de más de 90 toneladas de carga útil por caminos y puentes de jurisdicción federal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarjetas de circulación de la combinación vehicular y el equipo alterno;

1.3.2. Plano de 40 X 60 centímetros en papel albanene que muestre la combinación vehicular en su vista lateral y posterior indicando dimensiones de la carga y combinación vehicular (largo, ancho y alto) firmado por el representante legal de la empresa indicando:

1.3.2.1. Distancia entre ejes internos y entre cada uno de los ejes;

1.3.2.2. Altura probable del centro de gravedad;

1.3.2.3. Número de llantas por eje;

1.3.2.4. Carga muerta, útil y total por eje y llanta, y

1.3.2.5. Propuesta de rutas, y

1.3.3. Documento que acredite fehacientemente el peso y dimensiones de la carga a transportar, expedida por el emisor de la carga.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. El solicitante tendrá la opción de presentar a voluntad solicitud del dictamen técnico directamente ante la Dirección General de Conservación de Carreteras o en la ventanilla única.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo como comprobante cuando haya cumplido con la totalidad de los requisitos.

SCT-03-018 Permiso especial por un solo viaje para el traslado de objetos indivisibles de gran peso y volumen de hasta 90 toneladas de carga útil por caminos y puentes de jurisdicción federal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato que no está publicado en el DOF: DGAF-N45.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre del transportista;

1.2.2. Tipo de carga a transportar;

1.2.3. Largo, ancho y peso de la carga;

1.2.4. Largo, ancho, alto y peso de la combinación vehicular con carga;

1.2.5. Equipo a utilizar para la transportación;

1.2.6. Carga por llanta de cada uno de los ejes de las unidades de tracción y arrastre que conforman la combinación vehicular;

1.2.7. Origen y destino de la transportación;

1.2.8. Ruta principal, alterna, para cargar y de regreso a la base;

1.2.9. Nombre del propietario de la carga;

1.2.10. Tipo, marca, modelo, número de identificación vehicular (NIV), clase y número de placas, de cada una de las unidades que conforman la combinación vehicular;

1.2.11. Nombre del emisor de la carga y de la empresa transportista, y

1.2.12. Firma del transportista.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarjetas de circulación de la combinación vehicular del equipo y del equipo alterno;

1.3.2. Plano, debidamente firmado, que muestre la combinación vehicular con carga, en su vista lateral y vista posterior, indicando lo siguiente:

1.3.2.1. Dimensiones de la carga y la combinación vehicular (largo, ancho y alto);

1.3.2.2. Distancia entre ejes internos;

1.3.2.3. Posición probable del centro de gravedad;

1.3.2.4. Distancia entre cada uno de los ejes;

1.3.2.5. Carga muerta por eje;

1.3.2.6. Carga útil por eje;

1.3.2.7. Carga total por eje, y

1.3.2.8. Carga total por llanta, y

1.3.3. Documento que acredite fehacientemente el peso y dimensiones de la carga a transportar, expedida por el emisor de la carga.

2. Resolución.

2.1. El trámite se entenderá autorizado con la simple presentación del escrito correspondiente.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, publique en el DOF el formato para la presentación del trámite a que se refiere el punto 1.1. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que entregue al solicitante un recibo cuando haya cumplido con la totalidad de requisitos.

SCT-03-019 Permiso para establecer una unidad de verificación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. De acuerdo a los lineamientos y bases de licitación que publique la SCT en el **Diario Oficial de la Federación**.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

2.3. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que las resoluciones que emita, en caso de ser favorables, las otorgue con una vigencia indefinida.

SCT-03-020 Autorización de cesión de derechos y obligaciones de los permisos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número del permiso anterior.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Testimonio público donde se haga constar la cesión de derechos;

1.3.1.2. Original de las tarjetas de circulación con las que la empresa cedente opera el servicio;

1.3.1.3. Original del permiso que se cede;

1.3.1.4. Los documentos específicos establecidos para cada tipo de permiso, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar, en caso de cesión de derechos de empresas que presten el servicio público de pasaje:

1.3.2.1. Oficio de opinión favorable de la Comisión Federal de Competencia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-03-021 Aviso de modificación al acta constitutiva de sociedades de autotransporte federal en sus diversas modalidades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de Asamblea de socios debidamente protocolizada, y

1.3.2. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-03-022 Modificación del registro de horarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número de permiso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Proyecto de horario para registro.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-023 Aviso de convenio de enrolamiento de vehículo para el servicio de autotransporte federal de pasaje.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Convenio de enrolamiento (3 ejemplares), y

1.3.2. Proyecto de horario.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-03-024 Autorización de inicio de operación de terminales de pasajeros y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Mencionar que se ha concluido la obra.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 22 días hábiles.

SCT-03-025 Registro de bases constitutivas de sociedades de arrendamiento en sus diferentes modalidades, así como sus modificaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos si existe inversión extranjera:

1.3.1.1. Constancia de inscripción en el Registro Nacional de Inversiones Extranjeras, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de inscripción inicial:

1.3.2.1.1. Alta y/o modificación ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, y

1.3.2.2. En caso de modificación:

1.3.2.2.1. Acta notariada de asamblea en la que conste el cambio correspondiente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 22 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico que contendrá los requisitos e instrucciones necesarios para realizar el trámite.

3. Se delega a los Centros SCT la facultad de recibir las solicitudes.

SCT-03-026 Obtención de placas metálicas de identificación de servicio federal para empresas arrendadoras de automóviles para uso particular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.2. Certificado de baja emisión de contaminantes;

1.3.3. Póliza vigente de cobertura amplia, y

1.3.4. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que elabore y ponga a disposición de los interesados un instructivo para llevar a cabo el trámite.

SCT-03-027 Obtención de placas metálicas de identificación para empresas arrendadoras de vehículos automotores, remolques y semiremolques.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Factura, carta factura, contrato de arrendamiento o documento del Registro Nacional de Vehículos actualizado;

1.3.2. Póliza de seguros de responsabilidad civil por daños a terceros;

1.3.3. Documentación que acredite no tener adeudos en el pago del impuesto sobre tenencia vehicular;

1.3.4. Constancia expedida por la armadora o distribuidor autorizado respecto a las condiciones físico-mecánicas del vehículo automotor, así como aquella que acredite que los vehículos cumplen con las disposiciones normativas en materia de peso, dimensiones y capacidad, y

1.3.5. Certificado de baja emisión de contaminantes.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico que contenga los requisitos e instrucciones para realizar el trámite.

SCT-03-028 Expedición de licencia federal de conductor, categorías "A", "B", "C", "D" y "F".

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición inicial:

1.3.1.1. Documento legal que acredite la mayoría de edad;

1.3.1.2. Constancia de aptitud psicofísica;

1.3.1.3. Dos fotografías tamaño infantil a color y de frente;

1.3.1.4. Comprobante de domicilio;

1.3.1.5. Certificado de capacitación o presentar el examen teórico práctico;

1.3.2. En caso de cambio o categoría adicional:

1.3.2.1. Certificado de capacitación de la categoría solicitada, y

1.3.2.2. Licencia anterior, y

1.3.3. Además de lo anterior, se deberá proporcionar, en caso de categoría "D":

1.3.3.1. Credencial de guía de turista.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que permita que los interesados lleven a cabo los cursos de capacitación con terceros autorizados por la SCT para tal fin.

SCT-03-029 Expedición de licencia federal de conductor en su modalidad de internacional.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento legal que acredite tener 21 años;

1.3.2. Constancia de aptitud psicofísica;

1.3.3. Dos fotografías tamaño infantil a color y de frente;

1.3.4. Certificado de capacitación o presentar el examen teórico práctico;

1.3.5. Comprobante de conocimientos del idioma inglés, y

1.3.6. Comprobante de domicilio.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que permita que los interesados lleven a cabo los cursos de capacitación con terceros autorizados por la SCT para tal fin.

SCT-03-030 Expedición de licencia federal de conductor categoría "E".

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia de aptitud psicofísica;

1.3.2. Licencia federal de conductor de categoría "B" o "C" o constancia del transportista de materiales peligrosos y residuos, donde avale que el interesado tiene experiencia de dos años en la conducción de vehículos que transporten este producto;

1.3.3. Dos fotografías tamaño infantil a color y de frente;

1.3.4. Comprobante de domicilio, y

1.3.5. Certificado de capacitación o presentar el examen de aptitud técnica.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. El trámite de licencias se sistematizará, con lo que se podrá reducir tiempos de respuesta y eliminar requisitos de información y documentos anexos.

3. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que permita que los interesados lleven a cabo los cursos de capacitación con terceros autorizados por la SCT para tal fin.

SCT-03-031 Refrendo de licencia federal de conductor.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia de aptitud psicofísica;

1.3.2. Licencia federal de conductor;

1.3.3. Comprobante de domicilio, y

1.3.4. Comprobante del curso de capacitación o aprobar los exámenes teórico-prácticos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que permita que los interesados lleven a cabo los cursos de capacitación con terceros autorizados por la SCT para tal fin.

SCT-03-032 Reexpedición de licencia federal de conductor.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia de aptitud psicofísica;

1.3.2. Licencia federal de conductor o, en su caso, acta levantada ante la autoridad competente por su extravío o robo;

1.3.3. Dos fotografías tamaño infantil, a color y de frente;

1.3.4. Comprobante de domicilio, y

1.3.5. Comprobante del curso de capacitación o aprobar los exámenes teórico-prácticos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que permita que los interesados lleven a cabo los cursos de capacitación con terceros autorizados por la SCT para tal fin.

SCT-03-033 Duplicado de licencia federal de conductor.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Lugar y fecha de emisión de la licencia.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Dos fotografías tamaño infantil, a color y de frente;

1.3.2. Licencia federal de conductor o, en su caso, acta levantada ante la autoridad competente por su extravío o robo, y

1.3.3. Comprobante de domicilio.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que señala el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-03-034 Cancelación de infracciones o rectificaciones consignadas a la tesorería hacendaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de infracción y fecha.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento o elementos que justifiquen la rectificación o cancelación, y

1.3.2. Oficio de la consignación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 3 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Autotransporte Federal para que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico que contendrá los requisitos e instrucciones necesarios para realizar el trámite.

SCT-03-035 Liberación de vehículo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Factura o carta factura del vehículo;

1.3.2. Oficio de liberación de la autoridad judicial;

1.3.3. Comprobante de pago de daños.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 1 día hábil.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

SCT-03-036 Reconocimiento para instructores y centros de capacitación y adiestramiento de conductores del servicio de autotransporte federal y transporte privado de personas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Acta de nacimiento e identificación oficial vigente, y

1.3.1.2. Registro de los instructores ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, y

1.3.2. En caso de centros de capacitación y adiestramiento:

1.3.2.1. Comprobante de domicilio del centro de capacitación y adiestramiento;

1.3.2.2. Comprobante de ocupación legal del domicilio por el tiempo en que se impartirán los cursos;

1.3.2.3. Relación de instructores;

1.3.2.4. Registro ante la Secretaría de Trabajo y Previsión Social del centro de capacitación, en su caso;

1.3.2.5. Reconocimiento de validez oficial de estudios de formación para el trabajo, otorgado por la Secretaría de Educación Pública, en su caso;

1.3.2.6. Carta de aceptación de responsabilidad del representante legal del centro de capacitación;

1.3.2.7. Propuesta de los programas de capacitación y adiestramiento elaborados conforme a los programas mínimos de capacitación que emita la SCT de acuerdo a la modalidad del servicio de que se trate;

1.3.2.8. Descripción de las instalaciones, equipos y su información técnica, y, en su caso, de los vehículos y/o simuladores con los que se realizará la capacitación y el adiestramiento, de acuerdo a los lineamientos que para tal efecto emita la SCT, y

1.3.2.9. Documento que acredite la legal posesión de los vehículos (factura, carta factura, contrato de comodato o convenio).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta, no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-03-037 Conservación de bitácoras de horas de servicio del conductor de autotransporte.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Información a conservar.

1.1. La información debe conservarse en escrito libre o medios electrónicos.

1.2. No se puede exigir que se asiente ningún dato adicional a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre o razón social del permisionario y su domicilio;

1.2.2. Tipo de servicio y modalidad;

1.2.3. Marca, modelo y placas del vehículo;

1.2.4. Fecha de elaboración de la bitácora;

1.2.5. Nombre del conductor;

1.2.6. Número de licencia del conductor y vigencia;

1.2.7. Origen y destino, especificando la ruta a seguir;

1.2.8. Horas:

1.2.8.1. De salida y de llegada;

1.2.8.2. De servicio conduciendo;

1.2.8.3. De servicio sin conducir, a consecuencia de paradas no programadas;

1.2.8.4. Fuera de servicio, y

1.2.8.5. De descanso;

1.2.9. Casos de excepción en los que el conductor pueda excederse de la jornada, y

1.2.10. Firmas del conductor y del permisionario o de la persona que éste designe.

2. Tiempo durante el cual debe conservarse la información.

2.1. La información debe conservarse, contado a partir del día que corresponda su elaboración: 60 días hábiles.

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE TARIFAS, TRANSPORTE FERROVIARIO Y MULTIMODAL.

SCT-04-001 Autorización para constituir gravámenes sobre los derechos derivados de la concesión.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Proyecto de contrato correspondiente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 90 días naturales.

SCT-04-002 Registro de espuelas por parte de los concesionarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre y razón social del conectante, y

1.2.2. Domicilio del conectante.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Croquis con medidas y colindancias en el que se delimite la ubicación del predio.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Los concesionarios deberán hacer este registro dentro de los 30 días naturales siguientes a la firma del contrato respectivo.

SCT-04-003 Asignación de inicial y número al equipo tractivo y de arrastre.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la propiedad, posesión o derecho de uso del equipo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-04-004 Aviso de modificación a los estatutos del concesionario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Escritura en la que se modifican los estatutos (copia certificada).

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El aviso deberá presentarse durante los 30 días naturales siguientes a la modificación de los estatutos.

SCT-04-005 Aviso por parte de los concesionarios del requerimiento de servicios de interconexión, de terminal, derechos de paso y/o arrastre.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Requerimiento enviado al concesionario respectivo, y

1.3.2. En su caso, convenio celebrado al efecto.

2. Resolución.

2.1. Este trámite no requiere resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-04-006 Aviso de iniciación de obras menores de construcción.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Ubicación, y

1.2.2. Características generales de las obras.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. En todos los casos el concesionario deberá dar aviso a la SCT con 15 días naturales de anticipación a la iniciación de la obra.

2. En caso de obras urgentes, el aviso correspondiente deberá presentarse dentro de los 10 días naturales siguientes al inicio de los trabajos respectivos.

SCT-04-007 Aviso de los contratos que celebren los concesionarios con terceros para la prestación de servicios auxiliares.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Fecha de inicio y término del contrato;

1.2.2. Alcance de los servicios, y

1.2.3. Tipo de servicios.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. *Curriculum vitae* de los terceros contratados.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Los concesionarios deberán informar de la terminación del contrato en el momento en el que ello ocurra.

(Continúa en la Tercera Sección)

TERCERA SECCION

SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

(Viene de la Segunda Sección)

SCT-04-008 Aprobación de manual de control de tránsito ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Proyecto de manual de control de tránsito ferroviario.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

SCT-04-009 Prórroga de concesión.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Plan de Negocios correspondiente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 30 días naturales.

SCT-04-010 Permiso para terminales de pasajeros principales y ordinarias.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Estudio técnico que contenga:

1.3.1.1. Recepción de trenes;

1.3.1.2. Formación de trenes;

1.3.1.3. Salida de trenes;

1.3.1.4. Atención a usuarios, y

1.3.1.5. Información y ventas de boletos, y

1.3.2. Proyecto ejecutivo de la terminal.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

SCT-04-011 Permiso para construir, instalar, operar y explotar una terminal de carga.

Modalidad: SCT-04-011-A Terminales de carga ferroviarias.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Ubicación de la terminal;

1.2.2. Servicios que se pretenden prestar, y

1.2.3. Instalaciones.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento, en caso de personas físicas;

1.3.2. Documento que acredite su domicilio dentro del territorio nacional;

1.3.3. Documentación que acredite su capacidad jurídica, técnica y financiera para llevar a cabo las actividades objeto del permiso;

1.3.4. Escritura pública que acredite tener la propiedad, posesión o autorización para el aprovechamiento del inmueble en que se prestarán los servicios o se realizarán las obras;

1.3.5. Documento de autorización de las autoridades competentes sobre el uso del suelo o autorización para su aprovechamiento, y

1.3.6. Proyecto ejecutivo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que elabore y publique una Norma Oficial Mexicana, en la que se especifiquen las medidas de seguridad que se han de guardar al construir, instalar, operar y explotar una terminal de carga.

SCT-04-011 Permiso para construir, instalar, operar y explotar una terminal de carga.

Modalidad: SCT-04-011-B Terminales interiores de carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Ubicación de la terminal;

1.2.2. Servicios que pretende prestar, y

1.2.3. Instalaciones.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento, en caso de personas físicas;

1.3.2. Acreditar la propiedad, posesión de la superficie a ocupar o autorización para su aprovechamiento;

1.3.3. Exhibir aprobación de las autoridades competentes sobre el uso del suelo o acreditar que dicho uso se apega a la zonificación establecida, y

1.3.4. Programa de obra.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del plazo de: 45 días hábiles.

SCT-04-012 Permiso para realizar servicios de transbordo y transvase.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Proyecto ejecutivo que deberá contener:

1.3.1.1. Ubicación de los inmuebles en los que se construirá la obra;

1.3.1.2. Descripción y planos del proyecto;

1.3.1.3. Características y condiciones generales de operaciones, y

1.3.1.4. Programa de obra e inversión.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

SCT-04-013 Permiso para el servicio auxiliar de taller de mantenimiento de equipo ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos con los que se acredite la capacidad jurídica, técnica y financiera para llevar a cabo la actividad;

1.3.2. Documento de la autoridad correspondiente que acredite el uso de suelo del predio;

1.3.3. Plantilla de personal capacitado;

1.3.4. Proyecto ejecutivo;

1.3.5. Relación de instalaciones, equipo y herramientas con que se llevarán a cabo los trabajos de mantenimiento y reparación;

1.3.6. Manuales de seguridad y relación de equipo de seguridad;

1.3.7. Relación de medidas y dispositivos de protección al medio ambiente;

1.3.8. Manuales, normas, información técnica y de servicios con que se prestará el servicio;

1.3.9. Formato de certificado de garantía, y

1.3.10. Formato de registros y bitácoras.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico, en el que se especifiquen las normas de protección al ambiente cuyo cumplimiento deberá observar el interesado y en el que se señalen, de manera enunciativa, los documentos utilizados para demostrar la capacidad jurídica, técnica y financiera a que se refiere el punto 1.3.1. anterior. El interesado podrá presentar otros documentos que cumplan con el mismo objetivo.

SCT-04-014 Permiso para centros de abasto para la operación de los equipos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que acrediten la capacidad jurídica, técnica, financiera, operativa y seguridad del peticionario;

1.3.2. Lugar en el que se prestará el servicio o se realizarán las obras o instalaciones, y

1.3.3. Proyecto ejecutivo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico en el que se señalen, de manera enunciativa, los documentos utilizados para demostrar la capacidad jurídica, técnica y financiera a que se refiere el punto 1.3.1. anterior. El interesado podrá presentar otros documentos que cumplan con el mismo objetivo.

SCT-04-015 Permiso para construir accesos, cruzamientos, instalaciones marginales, anuncios y señales publicitarias, y construcción y operación de puentes sobre vías férreas en el derecho de vía ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Comprobante de domicilio;

1.3.1.2. Plano estructural, y

1.3.1.3. Plano de ubicación, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de accesos, cruzamientos e instalaciones marginales y puentes sobre vías férreas:

1.3.2.1.1. En caso de personas físicas acta de nacimiento, cartilla o pasaporte;

1.3.2.1.2. Documentos que acrediten la capacidad técnica y financiera;

1.3.2.1.3. En su caso, documento que acredite tener la propiedad, posesión o autorización para el aprovechamiento del inmueble en el que se prestarán los servicios o se realizarán las obras, y

1.3.2.1.4. Memoria descriptiva, y

1.3.2.2. En caso de ser concesionarios deberá presentar únicamente lo siguiente:

1.3.2.2.1. Memoria descriptiva.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 66 días hábiles.

SCT-04-016 Autorización para la cesión parcial o total de derechos y obligaciones establecidos en las concesiones o permisos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y el que se señala a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la personalidad jurídica del cesionario;

1.3.2. Carta compromiso del cesionario para realizar las obligaciones pendientes, derivadas del título de concesión o permiso originalmente otorgado al cedente, certificada ante notario público, y

1.3.3. Aviso a la Comisión Federal de Competencia sobre la cesión de derechos de las concesiones o permisos, suscrito por ambas partes.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 90 días naturales.

SCT-04-017 Autorización para uso de explosivos en obras o industrias que se encuentren hasta una distancia de 100 metros del límite del derecho de vía ferroviaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de persona física, identificación oficial (cartilla, pasaporte o credencial de elector);

1.3.2. Documento en donde se describan las características de la obra o la industria;

1.3.3. Documento en donde se describan las características de los elementos químicos o de cualquier otra naturaleza, que componen los explosivos;

1.3.4. Documento en donde se describan los efectos físicos y ambientales que produce su explosión;

1.3.5. En su caso, documento en donde se describan los modos y procedimientos para la utilización de los explosivos;

1.3.6. Documento en donde se describan las condiciones de almacenamiento de los explosivos, así como medidas de seguridad;

1.3.7. Croquis con medidas y colindancias en el que se especifiquen con precisión los lugares de utilización o almacenaje de explosivos, así como la distancia respecto de la vía general de comunicación ferroviaria, y

1.3.8. Permiso que al efecto otorgue la Secretaría de la Defensa Nacional.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 30 días hábiles.

SCT-04-018 Autorización para la instalación de líneas de transmisión eléctrica, fibra óptica, postes, cercas, ductos de petróleo o sus derivados, o cualquier otra obra subterránea, superficial o aérea, en las vías generales de comunicación ferroviaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Proyecto de la obra que incluya:

1.3.1.1. Naturaleza, características, ubicación y tiempo estimado de realización de la obra;

1.3.1.2. Plano original;

1.3.1.3. Tres planos reproducibles maduros;

1.3.1.4. Copias heliográficas (cuatro ejemplares), y

1.3.1.5. Memorias descriptivas, justificativas y de cálculo (cuatro ejemplares).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días naturales.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico con las instrucciones necesarias para realizar el trámite.

SCT-04-019 Autorización de empresas permisionarias o concesionarias para la verificación físico-mecánica del equipo ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Lista de personal capacitado y certificados de capacitación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-04-020 Autorización de unidades de verificación establecidas por terceros.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Estatutos y Propuestas de actividades;

1.3.2. Documento en el que se describa las normas que pretende evaluar, indicando la materia, sector, rama, campo o actividades respectivas; los servicios que pretende prestar, y los procedimientos a utilizar, y

1.3.3. Documentos que demuestren que cuenta con la capacidad técnica, material y humana.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 22 días hábiles.

SCT-04-021 Aviso de terminación de obra.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. En todos los casos el concesionario deberá dar aviso a la Secretaría con 15 días naturales después de la terminación de la obra.

SCT-04-022 Expedición y renovación de la licencia federal ferroviaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Para todos los casos:

1.3.1.1. Certificado de capacitación ferrocarrilera;

1.3.1.2. Identificación oficial;

1.3.1.3. Certificado de aptitud psicofísico, y

1.3.1.4. 4 fotografías tamaño infantil.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse en el momento de la presentación del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye al Director General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Por lo que respecta a las fotografías, éstas serán eliminadas hasta en tanto se concluya con la sistematización de la expedición de la Licencia Federal Ferroviaria.

SCT-04-023 Interrupción del servicio público de transporte ferroviario y servicios auxiliares.

Modalidad: SCT-04-023-A Aviso de interrupción en caso fortuito o de fuerza mayor.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Informe de las medidas que se adopten o pretendan adoptar para la restitución del servicio.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El aviso deberá presentarse dentro de las 24 horas posteriores a la interrupción de los servicios.

SCT-04-023 Interrupción del servicio público de transporte ferroviario y servicios auxiliares.

Modalidad: SCT-04-023-B Autorización para la interrupción de servicios ferroviarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentación con lo que se acredite que la interrupción de los servicios no tenga como efecto que las vías generales de comunicación ferroviaria dejen de operar como una red, y

1.3.2. Documentación con lo que se acredite que no afecta la prestación del servicio ferroviario en comunidades aisladas que no cuenten con un medio alternativo de transporte.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

SCT-04-024 Presentación del programa de contingencias y siniestros.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Programa de contingencias y siniestros que contenga, cuando menos, lo siguiente:

1.3.1.1. Las acciones para proteger a las personas y a los bienes;

1.3.1.2. Las medidas tendientes a restituir la prestación de los servicios;

1.3.1.3. El personal, materiales y equipo necesarios para llevar en forma inmediata las maniobras de salvamento, y

1.3.1.4. Cursos de capacitación al personal para que auxilie en las maniobras preventivas, de rescate y salvamento.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El programa de contingencias y siniestros, deberá remitirse a la Secretaría con 15 días naturales de anticipación al inicio de operaciones.

SCT-04-025 Inscripción, rectificación, modificación o cancelación en el Registro Ferroviario Mexicano.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de gravámenes:

1.2.1.1. Deudor;

1.2.1.2. Acreedor;

1.2.1.3. Bien objeto del gravamen;

1.2.1.4. Tipo de gravamen, y

1.2.1.5. Condiciones generales;

1.2.2. En caso de clasificación de los servicios de transporte ferroviario:

1.2.2.1. Nombre del concesionario, y

1.2.2.2. Clasificación;

1.2.3. En caso de reglamento interno de transporte y horarios:

1.2.3.1. Nombre del concesionario o permisionario;

1.2.3.2. Tipo de servicio;

1.2.3.3. Horarios;

1.2.3.4. Ambito de aplicación territorial, y

1.2.3.5. Vigencia, y

1.2.4. En caso de tarifas:

1.2.4.1. Tipo de servicio;

1.2.4.2. Bases de la regulación tarifaria y, en su caso, montos, y

1.2.4.3. Vigencia.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que se inscribe, en su caso;

1.3.2. Comprobante del pago de derechos;

1.3.3. En caso de rectificación por errores de concepto, se requerirá el acuerdo unánime de los interesados, por escrito, así como de las instancias que establezca el Reglamento Interior del Registro o mandato judicial que así lo ordene;

1.3.4. En caso de cancelación:

1.3.4.1. Documento que demuestre que el equipo tractivo o de arrastre ha sido enajenado, destruido o inhabilitado, y

1.3.4.2. En caso de gravámenes, documento que acredite haber cubierto el importe total del crédito respectivo.

1.4. El trámite debe presentarse en original y una copia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los diez días siguientes a la recepción del trámite.

2.3. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-04-026 Informe de los indicadores de eficiencia y productividad de los concesionarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Cálculo y resultados anuales de cada uno de los indicadores de eficiencia y productividad que se señalan en el anexo 6 del título de concesión respectivo, mismo que debe remitirse dentro del primer trimestre del año siguiente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 30 días naturales.

SCT-04-027 Aviso de invasiones que se realicen en el derecho de vía ferroviaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-04-028 Resolución de controversias que derivan de los servicios de interconexión, de terminal, derechos de paso y/o arrastre, y de la realización de obras o instalaciones en el derecho de vía.

Modalidad: SCT-04-028-A Controversias entre los concesionarios por los servicios de interconexión, de terminal, derechos de paso y/o arrastre.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Documento donde se indiquen los puntos de interconexión, ubicación de la terminal o tramos en los que se solicita el derecho de paso o derecho de arrastre obligatorios; (original y copia);

1.3.1.2. Documento que contenga las características y especificaciones técnicas de la interconexión, de los servicios de terminal, del derecho de paso o del derecho de arrastre obligatorio; (original y copia);

1.3.1.3. Importe de la contraprestación propuesta y forma de pago; (original y copia), y

1.3.1.4. Frecuencia, horas y horarios estimados para la utilización del servicio de interconexión, de terminal, derecho de paso o derecho de arrastre obligatorios (original y copia), y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de que la SCT deba establecer el importe de la contraprestación, por la prestación de los servicios de interconexión o derechos de paso obligatorios:

1.3.2.1.1. Documento en el que se describan los costos de mantenimiento de infraestructura y del control de tráfico; incremento de los costos que se causen en virtud de la interferencia en la operación; la armonización de las inversiones directamente relacionadas con el tramo en cuestión, y

1.3.2.1.2. En caso de derechos de arrastre obligatorios o de los servicios de terminal, además de los establecidos en el punto anterior los costos inherentes a la tracción.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 70 días hábiles.

SCT-04-028 Resolución de controversias que derivan de los servicios de interconexión, de terminal, derechos de paso y/o arrastre, y de la realización de obras o instalaciones en el derecho de vía.

Modalidad: SCT-04-028-B Controversias entre los autorizados o permisionarios con los concesionarios en la celebración de convenios para la realización de obras o instalaciones, que se realizan dentro del derecho de vía.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que ratifiquen su dicho.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 45 días hábiles.

SCT-04-029 Quejas del servicio ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Documento constitutivo de la queja.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 32 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se faculta a los Centros SCT para recibir y resolver las solicitudes, salvo en casos particulares en que la capacidad de las unidades no sea la necesaria para resolver el problema, en cuyo caso se recurrirá a la intervención central, previa notificación al quejoso.

SCT-04-030 Permiso para el transporte de materiales, residuos y remanentes peligrosos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite el domicilio en el territorio nacional;

1.3.2. Documentación con la que se acredite la capacidad jurídica, técnica y financiera para llevar a cabo la actividad, y

1.3.3. Formato de registros y bitácoras.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 22 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico en el que se señalen, de manera enunciativa, los documentos utilizados para demostrar la capacidad jurídica, técnica y financiera a que se refiere el punto 1.3.1. anterior. El interesado podrá presentar otros documentos que cumplan con el mismo objetivo.

SCT-04-031 Permiso para ejecutar maniobras de servicio público y particular en zonas federales terrestres de estaciones de ferrocarril.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Facturas que demuestren la propiedad del equipo o, en su caso, el contrato de arrendamiento respectivo, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de servicio público:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento o declaración bajo protesta de decir verdad que es mexicano, en caso de que el solicitante sea persona física, y

1.3.2.1.2. Fianza a favor de la Tesorería de la Federación para garantizar daños y la adecuada prestación del servicio (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo:

2.1.1. 15 días hábiles, en caso de servicio particular, y

2.1.2. 45 días naturales, en caso de servicio público.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es de 10 años.

SCT-04-032 Autorización para operar y explotar el transporte multimodal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que acrediten la capacidad técnica, comercial y económica, y

1.3.2. Contrato de seguro de cobertura amplia y fianza a favor de la SCT.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-04-033 Aprobación de los contratos tipo que celebre el operador de transporte multimodal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Formato de contrato tipo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 12 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se faculta a los Centros SCT para recibir y resolver las solicitudes.

SCT-04-034 Atención a quejas por violaciones a las leyes y reglamentos, e incumplimiento a las tarifas aprobadas y registradas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Nombre o razón social del prestador del servicio en contra de quien presenta su queja.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Documentos con los que el quejoso fundamente su reclamación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 55 días hábiles.

SCT-04-035 Autorización de tarifas de los servicios de arrastre, salvamento y depósito de vehículos accidentados en carreteras de jurisdicción federal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Estudio que soporte el incremento tarifario, en su caso.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

SCT-04-036 Registro y autorización de cuotas para autopistas y puentes concesionados.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Cálculo de cuotas solicitadas conforme a los términos de la concesión.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 3 días hábiles, una vez que se cuente con la opinión de la Unidad de Autopistas de Cuota.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

2. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

SCT-04-037 Registro de tarifas para el servicio de transportación terrestre de puertos y aeropuertos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Un ejemplar de las tarifas a registrar y archivo magnético de las mismas, y/o

1.3.2. Un ejemplar de las reglas de aplicación a registrar y archivo magnético de las mismas.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 7 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

2. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para el registro de las tarifas y otro para las reglas de aplicación señaladas en los puntos 1.3.1. y 1.3.2. del apartado anterior.

SCT-04-038 Registro de tarifas del servicio de autotransporte federal de pasajeros.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarifas a registrar y archivo magnético de las mismas, y/o

1.3.2. Reglas de aplicación a registrar y archivo magnético de las mismas.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo: 7 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para el registro de las tarifas y otro para las reglas de aplicación señaladas en los puntos 1.3.1. y 1.3.2. del apartado uno.

SCT-04-039 Registro de tarifas de ferrocarriles.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarifas a registrar y archivo magnético de las mismas, y/o

1.3.2. Reglas de aplicación y archivo magnético de las mismas.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del interesado, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

2. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

3. Los archivos magnéticos de las tarifas registradas se transferirán, para su inscripción, al Registro Ferroviario Mexicano, previo pago de los derechos respectivos.

4. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para el registro de las tarifas y otro para las reglas de aplicación que contenga la información que se señala en los puntos 1.3.1. y 1.3.2.1. del apartado anterior.

SCT-04-040 Solicitud para establecer bases tarifarias en el servicio público de transporte ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que señalan a continuación:

1.2.1. Precisar el servicio y las razones por las cuales se considera que no existe competencia efectiva.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acreditación del carácter de la parte afectada, o elementos que permitan presumir tal carácter, y

1.3.2. Los demás elementos por los que se considera que no existe competencia efectiva.

1.4. El trámite debe presentarse en tres tantos.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto a los siguientes plazos:

2.1.1. 5 días hábiles, contados a partir de la recepción del trámite, para que la SCT emita y notifique al solicitante un acuerdo en el que:

2.1.1.1. Admita la solicitud;

2.1.1.2. Prevenga al solicitante por una sola vez, cuando su escrito no contenga los datos y documentos previstos en el punto 1, para que la aclare, complete o corrija, o

2.1.1.3. Deseche la solicitud por improcedente;

2.1.2. 5 días hábiles para notificar la resolución negativa o prevención;

2.1.3. 5 días hábiles contados a partir de la notificación de la prevención a que se refiere el punto 2.1.1.2., para que el interesado subsane la omisión;

2.1.4. 5 días hábiles, contados a partir del desahogo de la prevención o del vencimiento del plazo a que se refiere el punto anterior sin que el interesado haya subsanado la omisión o, habiéndolo hecho, no contenga los datos y documentos previstos, para que la SCT emita y notifique al solicitante el acuerdo que corresponda, de conformidad con los puntos 2.1.1.1. y 2.1.1.3.;

2.1.5. Si la SCT no emite acuerdo alguno en los plazos señalados en los puntos 2.1.1. y 2.1.4., se tendrá por admitida la solicitud;

2.1.6. 5 días hábiles para notificar la solicitud al concesionario o permisionario respectivo;

2.1.7. 20 días hábiles, contados a partir de la notificación a que se refiere el punto anterior, para que el concesionario o permisionario manifieste lo que a su derecho convenga y aporte los elementos que considere pertinentes;

2.1.8. 15 días hábiles si se requiere desahogo de los elementos aportados por el solicitante o por el concesionario o permisionario, prorrogables por una sola vez, por el mismo término;

2.1.9. 5 días hábiles para solicitar opinión de la Comisión Federal de Competencia, la cual se desahogará en el término establecido en el artículo 50 del Reglamento de la Ley Federal de Competencia Económica, y

2.1.10. 25 días hábiles para resolver lo conducente, a partir de que se reciba dicha opinión. Este plazo será prorrogable hasta por dos ocasiones, por el mismo término, cuando la complejidad del caso lo amerite.

SCT-04-041 Registro de tarifas del servicio público de maniobras en zonas federales terrestres de las estaciones de ferrocarril del país.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarifas a registrar, y/o

1.3.2. Reglas de aplicación y archivo magnético de las mismas.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para el registro de las tarifas y otro para las reglas de aplicación que contenga la información señalada en los puntos 1.3.1. y 1.3.2. del apartado anterior.

SCT-04-042 Aprobación de niveles tarifarios y reglas de aplicación para el servicio de transporte aéreo internacional no regular de fletamento de pasaje y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Precio total por cada vuelo y ruta;

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Contrato celebrado entre el fletador y el fletante, que contenga las características del equipo a utilizarse y los días en que se pretenden operar los vuelos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 25 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es limitada a la fecha del vuelo o grupo de vuelos en cuestión.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que elabore y ponga a disposición de los usuarios un tríptico con las indicaciones necesarias para realizar el trámite.

SCT-04-043 Registro de tarifas y reglas de aplicación para el servicio de transporte aéreo nacional no regular de fletamento de pasaje y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Precio total por cada vuelo y ruta;

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Contrato celebrado entre el fletador y el fletante, que contenga las características del equipo a utilizarse y los días en que se pretenden operar los vuelos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los cinco días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorables, es limitada a la fecha del vuelo o grupo de vuelos.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los usuarios un tríptico con las indicaciones necesarias para realizar el trámite.

4. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal, que en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2. y 1.3. del apartado anterior.

SCT-04-044 Registro de tarifas y reglas de aplicación para el servicio de transporte aéreo nacional no regular en ruta fija de pasaje y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarifas a registrar, y

1.3.2. Reglas de aplicación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los cinco días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida o, a solicitud del interesado, por plazo determinado.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que cree un sistema de información al que todo el público tendrá acceso.

4. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal, que en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en el punto 1.2. del apartado anterior.

5. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que elabore y ponga a disposición de los usuarios un tríptico con las indicaciones necesarias para realizar el trámite.

SCT-04-045 Registro de niveles tarifarios y reglas de aplicación para el servicio público de transporte aéreo nacional regular de pasaje y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarifas a registrar, y

1.3.2. Reglas de aplicación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los cinco días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida o, a solicitud del interesado por un plazo determinado.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los usuarios un tríptico con las indicaciones necesarias para realizar el trámite.

4. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que cree un sistema de información al que todo el público tendrá acceso.

5. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal, que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en el punto 1.2. del apartado anterior.

SCT-04-046 Solicitud de bases de regulación tarifaria para el servicio al público de transporte aéreo nacional.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Precisar las razones y el servicio respecto del cual considere que no existe competencia efectiva.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acreditación del carácter de concesionario, permisionario o de parte afectada, o elementos que permitan presumir tal carácter, y

1.3.2. Los demás elementos por los que considere que no existe competencia efectiva.

1.4. El trámite debe presentarse en tres tantos.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto a los siguientes plazos:

2.1.1. 2 días hábiles, contados a partir de la recepción del trámite, para que la SCT emita y notifique al solicitante un acuerdo en el que:

2.1.1.1. Admita la solicitud;

2.1.1.2. Prevenga al solicitante por una sola vez, cuando su escrito no contenga los datos y documentos previstos en el punto 1., para que la aclare, complete o corrija, o

2.1.1.3. Deseche la solicitud por improcedente;

2.1.2. 5 días hábiles, contados a partir de la notificación de la prevención a que se refiere el punto 2.1.1.2. anterior para que el interesado subsane la omisión;

2.1.3. 2 días hábiles, contados a partir del desahogo de la prevención o del vencimiento del plazo a que se refiere el punto anterior sin que el interesado haya subsanado la omisión o, habiéndolo hecho, no contenga los datos y documentos previstos, para que la SCT emita y notifique al solicitante el acuerdo que corresponda, de conformidad con los puntos 2.1.1.1. y 2.1.1.3.;

2.1.4. Si la SCT no emite acuerdo alguno en los plazos señalados en los puntos 2.1.1. y 2.1.3., se tendrá por admitida la solicitud;

2.1.5. 3 días hábiles, contados a partir de la admisión de la solicitud, para que la SCT solicite la opinión de la Comisión Federal de Competencia, la cual se desahogará conforme al procedimiento establecido en el artículo 50 del Reglamento de la Ley Federal de Competencia Económica;

2.1.6. 30 días hábiles, contados a partir de la recepción de la opinión de la Comisión Federal de Competencia, para que la SCT emita, en su caso, un proyecto de resolución sobre las bases de regulación tarifaria y dé vista a los interesados;

2.1.7. 15 días hábiles, contados a partir de la notificación de la vista a que se refiere el punto anterior, para que los interesados manifiesten lo que a su derecho convenga, y

2.1.8. 5 días hábiles, contados a partir de la recepción de la manifestación de los interesados o del vencimiento del plazo a que se refiere el punto anterior, para que la SCT emita y notifique la resolución.

SCT-04-047 Aprobación de niveles tarifarios y reglas de aplicación para el servicio de transporte aéreo internacional regular de pasaje y carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Tarifas y/o reglas de aplicación objeto de la solicitud.

1.2.2. Justificación de los niveles tarifarios propuestos, de acuerdo a los convenios o tratados correspondientes, en su caso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 25 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que cree un sistema de información al que todo el público tendrá acceso.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida o, a solicitud del interesado, por un plazo determinado.

3. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que implemente durante el primer semestre del año 2000 un sistema automatizado con el objeto de que el interesado pueda realizar el trámite por medios electrónicos.

4. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico que contenga todas las instrucciones necesarias para realizar el trámite.

SCT-04-048 Registro de tarifas específicas y sus reglas de aplicación de los servicios aeroportuarios y complementarios en aeródromos de servicio al público.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Fecha a partir de la cual entrarán en vigor las tarifas.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Tarifas que deben contener:

1.3.1.1. Reglas de aplicación o condiciones, y

1.3.1.2. Restricciones aplicables según las características del servicio o arrendamiento que se contrate, y

1.3.2. Según corresponda:

1.3.2.1. Recomendación del comité de operación y horarios, o

1.3.2.2. Opinión de los usuarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que cree un sistema de información al que todo el público tendrá acceso.

2. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico que contenga todas las instrucciones necesarias para realizar el trámite.

3. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

4. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que elabore y publique en el **Diario Oficial de la Federación** un formato para la presentación del trámite.

SCT-04-049 Aprobación de formatos de boleto de pasaje, guías de carga aérea y contratos factura para los servicios públicos de transporte aéreo nacional regular o no regular de fletamento, de taxi aéreo o en ruta fija.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Formatos con reglas de aplicación (dos originales).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 7 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del interesado, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y publique, el proyecto de Norma Oficial Mexicana a que se refiere el artículo 37 del Reglamento de la Ley de Aviación Civil, con el objeto de eliminar la presentación de este trámite.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

SCT-04-050 Aprobación de formatos de boleto de pasaje y guías de carga aérea para los servicios públicos de transporte aéreo internacional regular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Formatos con reglas de aplicación (dos originales).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 25 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal que elabore y publique, el proyecto de Norma Oficial Mexicana a que se refiere el artículo 37 del Reglamento de la Ley de Aviación Civil, con el objeto de eliminar la presentación de este trámite.

2. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

SCT-04-051 Solicitud para establecer bases de regulación tarifaria y de precios para la prestación de servicios aeroportuarios y para los arrendamientos y contraprestaciones de servicios complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre, denominación o razón social del prestador del servicio o los datos que permitan su identificación, así como su domicilio, teléfono y fax, de conocer estos últimos, y

1.2.2. Precisar las razones y el servicio respecto del cual considere que no existen condiciones razonables o adecuadas de competencia, según corresponda.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite el carácter de concesionario, permisionario o parte afectada, o bien los elementos que permitan presumir tal carácter, y

1.3.2. Los demás elementos por los que considera no existen condiciones de competencia razonables o adecuadas, tales como reportes comparativos de costos, de unidades de tráfico, inversiones, etc.

1.4. El trámite debe presentarse en original y dos copias.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto a los siguientes plazos:

2.1.1. 2 días hábiles, contados a partir de la recepción del trámite, para que la SCT emita un acuerdo en el que:

2.1.1.1. Admita la solicitud;

2.1.1.2. Prevenga al solicitante por una sola vez, cuando su escrito no contenga los datos y documentos previstos en el punto 1., para que la aclare, complete o corrija, o

2.1.1.3. Deseche la solicitud por improcedente;

2.1.2. 5 días hábiles, contados a partir de la emisión del acuerdo correspondiente, para que se le notifique al interesado;

2.1.3. 5 días hábiles, contados a partir de la notificación de la prevención a que se refiere el punto 2.1.1.2., para que el interesado subsane la omisión;

2.1.4. 5 días hábiles, contados a partir del desahogo de la prevención o del vencimiento del plazo a que se refiere el punto anterior sin que el interesado haya subsanado la omisión, para que SCT emita y notifique al solicitante el acuerdo que corresponda, de conformidad con los puntos 2.1.1.1. y 2.1.1.3.;

2.1.5. Si la SCT no emite acuerdo alguno en los plazos señalados en los puntos 2.1.1. y 2.1.4., se tendrá por admitida la solicitud;

2.1.6. 3 días hábiles, contados a partir de la admisión de la solicitud, para que la SCT solicite la opinión de la Comisión Federal de Competencia, la cual se desahogará de conformidad con lo previsto en el artículo 50 del Reglamento de la Ley Federal de Competencia Económica;

2.1.7. 30 días hábiles, contados a partir de la recepción de la opinión de la Comisión Federal de Competencia, para que la SCT emita, en su caso, un proyecto de resolución sobre las bases de regulación tarifaria y dé vista a los interesados;

2.1.8. 15 días hábiles, contados a partir de la notificación de la vista a que se refiere el punto anterior, para que los interesados manifiesten lo que a su derecho convenga, y

2.1.9. 5 días hábiles, contados a partir de la recepción de la manifestación de los interesados o del vencimiento del plazo a que se refiere el punto anterior, para que la SCT emita y notifique la resolución.

B. Acuerdos.

1. La vigencia de la resolución, en caso de ser favorable, es indefinida.

2. Se instruye a la Dirección General de Tarifas, Transporte Ferroviario y Multimodal para que elabore y ponga a disposición de los interesados un tríptico que contenga todas las instrucciones necesarias para realizar el trámite.

SCT-04-052 Levantamiento de bases de regulación tarifaria.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

SCT-04-053 Aprobación de pólizas de seguro y sus renovaciones

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Póliza de seguro.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-04-054 Presentación de la póliza de seguro que ampare la responsabilidad de los servicios que presten los permisionarios de las terminales interiores de carga.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Póliza de seguro.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-04-055 Renovación de la vigencia de los permisos y autorizaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 22 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Las solicitudes deberán presentarse con 3 meses de anticipación a la fecha de vencimiento del permiso o autorización que desee renovar.

SCT-04-056 Aprobación de convenios internacionales que celebre el operador de transporte multimodal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Convenio.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 12 días hábiles.

SCT-04-057 Aviso del establecimiento de puntos de interconexión distintos a los establecidos por la Secretaría.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Convenio.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Los concesionarios deberán presentar el aviso, dentro de los 15 días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la celebración del Convenio.

SCT-04-058 Solicitud de verificación por parte de los permisionarios o concesionarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Comprobante del pago de derechos.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 12 días hábiles.

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE PROTECCION Y MEDICINA PREVENTIVA EN EL TRANSPORTE.

SCT-05-001 Exámenes médicos.

Modalidad: SCT-05-001-A Examen psicofísico.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe solicitarse verbalmente.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Identificación oficial vigente, y

1.3.1.2. Dos fotografías tamaño infantil, de frente;

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de trámite inicial:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento (original), y

1.3.2.2. En caso de revalidación:

1.3.2.2.1. Licencia federal.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en forma inmediata.

B. Acuerdos.

1. Quienes soliciten por primera vez el examen de aptitud psicofísica para la obtención de una licencia como piloto o sobrecargo, una vez que cuenten con la constancia de aptitud mencionada, deberán tomar el curso de instrucción aeromédica, para el cual no tendrán que presentar solicitud ni entregar documento alguno y la Dirección General de Protección y Medicina Preventiva del Transporte deberá expedir la constancia correspondiente al curso en forma inmediata a la terminación del mismo.

SCT-05-001 Exámenes médicos.

Modalidad: SCT-05-001-B Examen post-accidente.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de que el solicitante sea el permisionario:

1.2.1.1. Datos de la(s) persona(s) a quien se realizará el examen.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En el momento en que el interesado se presente a realizar los exámenes:

1.3.1.1. Identificación oficial vigente, y

1.3.1.2. Fotografía reciente, tamaño infantil de frente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite se sujetará a los siguientes plazos:

2.1.1. Los exámenes psicofísicos o médicos se realizarán dentro de los 5 días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud, y

2.1.2. Una vez que al solicitante se le hayan practicado todos los exámenes, se expedirá, en forma inmediata, la constancia respectiva.

SCT-05-002 Aviso de fallecimiento en un accidente del personal involucrado en la conducción, operación y auxilio en los diversos modos de transporte.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre del personal que falleció.

1.3. No se puede exigir que se proporcione documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-05-003 Conservación de expedientes del personal que interviene en la conducción, operación y auxilio en los diversos modos de transporte.

B. Información inscrita en el RFTS.

3. Información a conservar.

3.1. La información debe conservarse en escrito libre o en sistemas automatizados.

3.2. No se puede exigir que se asiente ningún dato adicional a los que se señalan a continuación:

3.2.1. Nombre del personal;

3.2.2. Número de licencia federal, y

3.2.3. Registro de accidentes en que haya participado el personal.

3.3. No se puede exigir que se conserve ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

3.3.1. Licencia federal o documento similar;

3.3.2. Constancias que acrediten la práctica de los exámenes psicofísicos integrales y médicos en operación, y

3.3.3. Resultados de los exámenes médicos a que se hubiere sometido el personal.

4. Tiempo durante el cual debe conservarse la información.

4.1. La información debe conservarse: 5 años.

SCT-05-004 Presentación de la plantilla del personal del transporte público federal.

Modalidad: SCT-05-004-A Informe sobre altas y/o bajas de personal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos del personal que haya causado baja o alta:

1.2.1.1. Nombre;

1.2.1.2. Lugar y fecha de nacimiento;

1.2.1.3. Registro Federal de Contribuyentes;

1.2.1.4. Domicilio, y

1.2.1.5. Edad;

1.2.2. En su caso, motivo de la baja, y

1.2.3. Número y fecha de vencimiento de la licencia federal o documento similar.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-05-004 Presentación de la plantilla del personal del transporte público federal.

Modalidad: SCT-05-004-B Informe anual sobre la plantilla de personal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos del personal:

1.2.1.1. Nombre;

1.2.1.2. Lugar y fecha de nacimiento;

2.1.1.1. Registro Federal de Contribuyentes;

1.2.1.3. Domicilio, y

1.2.1.4. Edad, y

1.2.2. Número y fecha de vencimiento de la licencia federal o documento similar.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-05-005 Autorización para la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Terminales o subterminales en que se practicarán los exámenes, y

1.2.2. Fecha estimada de inicio de operaciones.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Manifestación de que cuenta con:

1.3.1.1.1. Equipo médico e insumos necesarios para la prestación del servicio o bien, con la capacidad financiera para disponer de ellos,

1.3.1.1.2. Disponibilidad de instalaciones en los módulos solicitados en las terminales y subterminales del sistema operativo del transporte ferroviario, y

1.3.1.1.3. Organización administrativa;

1.3.1.2. Historial académico y profesional del personal médico (original);

1.3.1.3. Declaración firmada, bajo protesta de decir verdad del solicitante y del personal médico correspondiente de que no ha(n) sido cesado(s) o inhabilitado(s) en términos de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos, sancionado(s) administrativamente y de que no ha(n) sido condenado(s) por sentencia irrevocable por delito doloso o culposo calificado como grave por la Ley ni estar sujeto(s) a proceso penal en el ejercicio de su profesión (original), y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de persona física:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento o carta de naturalización, y

1.3.2.1.2. Identificación oficial.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto al siguiente procedimiento:

2.1.1. 20 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada, para determinar la procedencia del otorgamiento de la autorización, y

2.1.2. 5 días hábiles, contados a partir de la resolución a que se refiere el punto anterior, para que SCT y el interesado suscriban un documento conteniendo las condiciones de la autorización.

SCT-05-006 Registro y cédula de identificación de personal médico que practique exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

Modalidad: SCT-05-006–A Alta.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Registro único de personal médico para la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de autorización para practicar exámenes médicos en operación, en su caso;

1.2.2. Nombre del personal médico;

1.2.3. Número de acreditamiento del curso de capacitación, en su caso;

1.2.4. Fecha de inicio, y

1.2.5. Ubicación del módulo:

1.2.5.1. Ciudad, y

1.2.5.2. Estado, y

1.2.6. Firma del médico registrado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Historial académico y profesional del personal médico (original), y

1.3.2. Declaración firmada, bajo protesta de decir verdad del personal médico correspondiente de que no ha(n) sido cesado(s) o inhabilitado(s) en términos de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos, sancionado(s) administrativamente y de que no ha(n) sido condenado(s) por sentencia irrevocable por delito doloso o culposo calificado como grave por la Ley ni estar sujeto(s) a proceso penal en el ejercicio de su profesión (original).

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto al siguiente procedimiento:

2.1.1. 15 días hábiles, contados a partir de la presentación de la solicitud para informar al solicitante la fecha de realización del curso, en caso de que el (los) médico(s) no cuenten con él, y

2.1.2. 2 días hábiles, contados a partir de la presentación de la solicitud o de la aprobación del curso a que se refiere el punto anterior, para registrar al(os) médico(s) y entregarle(s) la cédula de identificación.

B. Acuerdos.

1. El trámite deberá ser presentado, en su caso, por el prestador autorizado.

SCT-05-006 Registro y cédula de identificación de personal médico que practique exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

Modalidad: SCT-05-006–B Cambio de adscripción.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Registro único de personal médico para la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en las fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de autorización para practicar exámenes médicos en operación;

1.2.2. Ubicación del módulo:

1.2.2.1. Ciudad, y

1.2.2.2. Estado, y

1.2.3. Firma del médico registrado.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

B. Acuerdos.

1. El trámite deberá ser presentado, en su caso, por el prestador autorizado.

SCT-05-006 Registro y cédula de identificación de personal médico que practique exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

Modalidad: SCT-05-006-C Baja.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Registro único de personal médico para la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de autorización para practicar exámenes médicos en operación, y

1.2.2. Ubicación del módulo:

1.2.2.1. Ciudad, y

1.2.2.2. Estado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Cédula de identificación (original).

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El trámite deberá ser presentado, en su caso, por el prestador autorizado.

SCT-05-007 Registro de tarifas para la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato que no está publicado en el DOF: Registro único de tarifa para la práctica del examen médico en operación en el transporte ferroviario.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Señalar si se trata de registro inicial o modificación;

1.2.2. Número de autorización para practicar exámenes médicos en operación;

1.2.3. Importe;

1.2.4. Justificación, y

1.2.5. Desglose.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El trámite deberá ser presentado, en su caso, por el prestador autorizado.

SCT-05-008 Informe mensual de actividades de los autorizados para la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de autorización y módulos autorizados;

1.2.2. Relación y resultado de exámenes practicados;

1.2.3. Relación de constancias expedidas, y

1.2.4. Relación de constancias canceladas, señalando la causa o el motivo.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-05-009 Quejas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Explicación clara de la queja, anotando lugar y fecha en que se suscitó el motivo de la misma.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Pruebas documentales y/o audiocasete y/o video que considere necesarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-05-010 Entrega de póliza de seguro por responsabilidad civil por parte del Prestador Autorizado para responder la inadecuada y/o deficiente atención médica en la práctica de exámenes médicos en operación en el transporte ferroviario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número de autorización.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Póliza de seguro, en los términos solicitados por la Secretaría.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto al siguiente procedimiento:

2.1.1. Cinco días hábiles, contados a partir de la entrega de la póliza del seguro, para informar al Prestador Autorizado de su aceptación o rechazo, para su modificación en este último caso.

B. Acuerdos.

1. El trámite deberá realizarlo el prestador autorizado.

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE PUERTOS.

SCT-06-001 Autorización para realizar obras marítimas y de dragado.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Autorización para realizar obras marítimas y de dragado.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Montos de inversión, y

1.2.2. Los demás datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento de la persona física (copia certificada);

1.3.2. Proyecto ejecutivo de la obra que consiste en:

1.3.2.1. Ubicación del área solicitada;

1.3.2.2. Plano topográfico que no exceda de 91 cm de ancho o de largo, que defina el área solicitada, referido al área de la zona federal marítimo terrestre, con colindancias, coordenadas, rumbos y distancias de polígonos que delimiten el área, referidos al sistema de coordenadas del puerto;

1.3.2.3. Planos arquitectónicos y estructurales, y

1.3.2.4. Tiempo estimado de ejecución de la obra;

1.3.3. Proyecto general que consiste en plano de conjunto;

1.3.4. Descripción de la obra que consiste en: memoria descriptiva y de cálculo;

1.3.5. Documentación con la cual se acredite contar con los recursos financieros, materiales y humanos para realizar el proyecto, que puede ser:

1.3.5.1. Recursos financieros:

1.3.5.1.1. Carta(s) de institución (es) bancaria(s) hasta por los montos suficientes para realizar la obra que manifiesten la solvencia económica del solicitante, en virtud del buen manejo de cuentas de cheques, maestra u otras, o

1.3.5.1.2. Líneas de crédito abiertas con disposición inmediata, o

1.3.5.1.3. Estados financieros auditados del último ejercicio;

1.3.5.2. Recursos materiales:

1.3.5.2.1. Contrato de obra, o

1.3.5.2.2. Precontrato con costo y materiales a ocupar, o

1.3.5.2.3. Especificación de los materiales de construcción con que cuentan, indicando el inmueble donde se encuentran depositados, y

1.3.5.3. Recursos humanos:

1.3.5.3.1. Indicar con qué trabajadores cuenta para realizar el proyecto y anexando cualquiera de los siguientes documentos:

1.3.5.3.1.1. Comprobante de pago al Instituto Mexicano del Seguro Social, o

1.3.5.3.1.2. Ultima nómina, o

1.3.5.3.1.3. Precontrato o carta de intención de obra en el que se indique número y perfil de los trabajadores necesarios para el proyecto;

1.3.6. Título de concesión de la zona federal marítimo terrestre o de la zona federal terrestre, en caso de estar fuera de recinto portuario;

1.3.7. Autorización en materia de impacto ambiental para realizar la obra, y

1.3.8. Los demás documentos que el solicitante considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días naturales.

SCT-06-002 Autorización técnica de obras marítimas y de dragado dentro de una Administración Portuaria Integral.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre o razón social del cesionario, en su caso;

1.2.2. Tipo de obra que se pretende realizar, y

1.2.3. Los demás datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Escrito del cesionario a la Administración Portuaria Integral, mediante el cual se solicita la realización de la obra, en su caso;

1.3.2. Proyecto ejecutivo de la obra que consiste en:

1.3.2.1. Ubicación del área solicitada;

1.3.2.2. Plano topográfico que no exceda de 91 cm de ancho o de largo, que defina el área solicitada, referido al área de la zona federal marítimo terrestre, con colindancias, coordenadas, rumbos y distancias de polígonos que delimiten el área, referidos al sistema de coordenadas del puerto;

1.3.2.3. Planos arquitectónicos y estructurales, y

1.3.2.4. Tiempo estimado de ejecución de la obra;

1.3.3. Proyecto general que consiste en plano de conjunto;

1.3.4. Descripción de la obra que consiste en: memoria descriptiva y de cálculo;

1.3.5. Autorización en materia de impacto ambiental, y

1.3.6. Los demás documentos que el interesado considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta, la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-06-003 Permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares.

Modalidad: SCT-06-003-A Permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares, salvo los ubicados en zonas lacustres o fluviales de uso particular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato que no está publicado en el DOF: Permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Uso que se pretende dar a la obra (público o particular);

1.2.2. Montos de inversión, y

1.2.3. Los demás que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento del solicitante (copia certificada);

1.3.2. Proyecto ejecutivo de la obra que consiste en:

1.3.2.1. Ubicación del área solicitada;

1.3.2.2. Plano topográfico que no exceda de 91 cm de ancho o de largo, que defina el área solicitada, referido al área de la zona federal marítimo terrestre, con colindancias, coordenadas, rumbos y distancias de polígonos que delimiten el área, referidos al sistema de coordenadas del puerto;

1.3.2.3. Planos arquitectónicos y estructurales, y

1.3.2.**4.** Tiempo estimado de ejecución de la obra;

1.3.3. Proyecto general que consiste en plano de conjunto;

1.3.4. Descripción de la obra que consiste en: memoria descriptiva y de cálculo;

1.3.5. Documentación que acredite que se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para realizar el proyecto que pueden ser:

1.3.5.1. Recursos financieros:

1.3.5.1.1. Carta(s) de institución(es) bancaria(s) hasta por los montos suficientes para realizar la obra que manifiesten la solvencia económica del solicitante, en virtud del buen manejo de cuentas de cheques, maestra u otras, o

1.3.5.1.2. Líneas de crédito abiertas con disposición inmediata, o

1.3.5.1.3. Estados financieros auditados del último ejercicio;

1.3.5.2. Recursos materiales:

1.3.5.2.1. Contrato de obra, o

1.3.5.2.2. Precontrato con costo y materiales a ocupar, o

1.3.5.2.**3.** Especificación de los materiales de construcción con que cuentan indicando el inmueble donde se encuentran depositados, y

1.3.5.3. Recursos humanos:

1.3.5.3.1. Indicar con qué trabajadores cuenta para realizar el proyecto y anexando cualquiera de los siguientes documentos:

1.3.5.3.1.1. Comprobante de pago al Instituto Mexicano del Seguro Social, o

1.3.5.3.1.2. Ultima nómina, o

1.3.5.3.1.3. Precontrato o carta de intención de obra en el que se indique número y perfil de los trabajadores necesarios para el proyecto;

1.3.6. Autorización en materia de impacto ambiental para realizar la obra;

1.3.7. Billete de depósito a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de la SCT, por la cantidad equivalente a 95 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal, para garantizar la continuidad del trámite (original);

1.3.8. Título de concesión en su caso, de la zona federal marítimo terrestre;

1.3.9. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del solicitante, y

1.3.10. Los demás documentos que el interesado considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

SCT-06-003 Permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares.

Modalidad: SCT-06-003-B Permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares, en zonas lacustres o fluviales, de uso particular.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato que no está publicado en el DOF: Permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Inversión pretendida, y

1.2.2. Los demás que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento del solicitante (copia certificada);

1.3.2. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del solicitante;

1.3.3. Croquis de localización que contenga las técnicas de construcción;

1.3.4. Autorización en materia de impacto ambiental para realizar la obra;

1.3.5. Billete de depósito a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de la SCT, por la cantidad equivalente a 95 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal, para garantizar la continuidad del trámite (original);

1.3.6. Título de concesión, en su caso, de la zona federal marítimo terrestre, y

1.3.7. Los demás documentos que el interesado considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

SCT-06-004 Prórroga de permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Prórroga de permiso para construir y usar embarcaderos, atracaderos, botaderos y demás similares.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Montos de inversión, y

1.2.2. Los demás datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que acrediten que el solicitante está al corriente con las obligaciones contraídas en el permiso anterior;

1.3.2. Fotografías recientes del área solicitada;

1.3.3. Título de concesión de la zona federal marítimo terrestre en el caso de que no se encuentre vigente, y

1.3.4. Los demás documentos que el interesado considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días naturales.

SCT-06-005 Permiso para prestar servicios portuarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Permiso para prestar servicios portuarios.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Inversión pretendida o realizada, y

1.2.2. Los demás datos que el solicitante considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Para el servicio de pilotaje:

1.3.1.1. Certificado de competencia para piloto de puerto, otorgado por la SCT que lo acredite para el puerto respectivo (copia certificada), y

1.3.1.2. Si se trata de persona moral:

1.3.1.2.1. Relación de pilotos, acompañada con los certificados de competencia de cada uno, y

1.3.1.2.2. Contratos celebrados con ellos;

1.3.2. Para todos los servicios portuarios, con excepción del servicio de pilotaje:

1.3.2.1. Acta de nacimiento de la persona física (copia certificada);

1.3.2.2. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del solicitante;

1.3.2.3. Descripción y características técnicas del servicio que comprende:

1.3.2.3.1. Lugar en donde se pretende prestar el servicio que incluya croquis de localización;

1.3.2.3.2. Tiempo estimado de inicio del servicio;

1.3.2.3.3. Descripción y características técnicas del equipo con el que se pretende brindarlo que incluya fotografías recientes.

1.3.2.4. Compromisos de calidad y metas de productividad calendarizadas;

1.3.2.5. Documentación que acredite que se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para prestar el servicio, que puede ser:

1.3.2.5.1. Recursos financieros:

1.3.2.5.1.1. Carta(s) de institución(es) bancaria(s) hasta por los montos suficientes para prestar el servicio que manifiesten la solvencia económica del solicitante, en virtud del buen manejo de cuentas de cheques, maestra u otras, o

1.3.2.5.1.2. Líneas de crédito abiertas con disposición inmediata, o

1.3.2.5.1.3. Estados financieros auditados del último ejercicio;

1.3.2.5.2. Recursos materiales:

1.3.2.5.2.1. Documentos con los que acredite la posesión o propiedad del equipo;

1.3.2.5.2.2. En caso de embarcaciones, certificados de matrícula y de seguridad marítima vigentes, y

1.3.2.5.3. Recursos humanos:

1.3.2.5.3.1. Indicar con qué trabajadores cuenta para prestar los servicios, anexando cualquiera de los siguientes documentos:

1.3.2.5.3.1.1. Comprobante de pago al Instituto Mexicano del Seguro Social, o

1.3.2.5.3.1.2. Ultima nómina, o

1.3.2.5.3.1.3. Propuesta de plantilla de personal, o

1.3.2.6. Billete de depósito de la Tesorería de la Federación a disposición de la SCT por la cantidad equivalente a 95 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal, para garantizar la continuidad del trámite (original);

1.3.2.7. Los demás documentos que el solicitante considere conveniente anexar, y

1.3.3. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.3.1. Para el servicio de suministro de combustibles:

1.3.3.1.1. Franquicia de Petróleos Mexicanos;

1.3.3.2. Para el servicio de recolección de basura, desechos y eliminación de aguas residuales:

1.3.3.2.1. Autorización de la Secretaría del Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca, y

1.3.3.3. Para prestar el servicio de suministro de agua potable:

1.3.3.3.1. Autorización de la Comisión Nacional del Agua.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 90 días naturales.

SCT-06-006 Prórroga de permiso para prestar servicios portuarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Prórroga de permiso para prestar servicios portuarios.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que acrediten que el solicitante está al corriente con las obligaciones contraídas en el permiso anterior;

1.3.2. Fotografías recientes del equipo, y

1.3.3. Los demás documentos que el interesado considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días naturales.

SCT-06-007 Autorización para iniciar operaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Autorización para iniciar operaciones.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Los datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Los documentos que el solicitante considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

2.2. Si al término del plazo de respuesta la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-06-008 Autorización de reparaciones de barcos en áreas de atraque o de fondeo y de pruebas sobre amarras.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Autorización para iniciar operaciones.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Los datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Los documentos que el solicitante considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 horas.

2.2. Si al término del plazo de respuesta la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

SCT-06-009 Registro de contrato de cesión parcial de derechos o para la prestación de servicios portuarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite puede presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Registro de contrato de cesión parcial de derechos o para la prestación de servicios portuarios.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre o razón social del cesionario;

1.2.2. Tipo de contrato, y

1.2.3. Los demás datos que el interesado considere conveniente proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Contrato (tres originales); y

1.3.2. Los demás documentos que el interesado considere conveniente anexar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días naturales.

TRAMITES ANTE LA DIRECCION GENERAL DE MARINA MERCANTE.

SCT-07-001 Matriculación y abanderamiento de embarcaciones y/o artefactos navales.

Modalidad: SCT-07-001-A Matriculación, abanderamiento y señal distintiva de llamada.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Matriculación y abanderamiento de embarcaciones y/o artefactos navales.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la embarcación o artefacto naval;

1.2.2. Características de la embarcación: eslora; unidades de arqueo bruto y neto, puntal, peso muerto, tipo de navegación y uso;

1.2.3. En caso de persona moral:

1.2.3.1. Número de folio de la inscripción como empresa naviera en el Registro Público Marítimo Nacional;

1.2.4. En caso de persona física:

1.2.4.1. En caso de que la embarcación a matricular sea mayor o destinada a la prestación de servicios:

1.2.4.1.1. Número de folio de la inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional como empresa naviera, y

1.2.4.1.2. Número de folio de inscripción de la embarcación o artefacto naval en el Registro Público Marítimo Nacional, y

1.2.4.2. En caso de embarcaciones menores:

1.2.4.2.1. Declaración bajo protesta de decir verdad, de que el solicitante es mexicano;

1.2.5. En caso de abanderamiento:

1.2.5.1. Puerto en que desea sea abanderado, y

1.2.6. En caso de solicitar únicamente señal distintiva de llamada:

1.2.6.1. Número de matrícula.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de matriculación y abanderamiento:

1.3.1.1. Documento que acredite la propiedad o legítima posesión de la embarcación o artefacto naval (escritura pública, factura de compraventa o contrato de arrendamiento financiero) (original), en caso de que el documento no esté inscrito en el Registro Público Marítimo Nacional;

1.3.1.2. Certificados mexicanos de seguridad aplicables a la embarcación o artefacto naval, y

1.3.1.3. Además de lo anterior, en caso de artefacto naval o embarcación de procedencia extranjera, se deberá presentar dimisión de bandera y/o cancelación del registro (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la presentación de la solicitud o de que el interesado cuente con los certificados de seguridad aplicables a la embarcación o artefacto naval: 5 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. En caso de que interesado no cuente con los certificados mexicanos de seguridad marítima, se podrán tramitar simultáneamente con la matrícula.

2. Los extranjeros únicamente podrán matricular embarcaciones de recreo o deportivas para uso particular (artículo 10 de la Ley de Navegación).

3. Cuando los documentos estén redactados en algún idioma que no sea español, deberá acompañarse su traducción a éste hecha por perito autorizado, y si provienen del extranjero, se exhibirán debidamente legalizados y protocolizados ante fedatario público, según proceda.

SCT-07-001 Matriculación y abanderamiento de embarcaciones y/o artefactos navales.

Modalidad: SCT-07-001-B Modificación de matrícula.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Matriculación y abanderamiento de embarcaciones y/o artefactos navales.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Número de matrícula;

1.2.1.2. Nombre de la embarcación, y

1.2.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso de cambio de características de la embarcación o artefacto naval:

1.2.2.1.1. Modificaciones realizadas;

1.2.2.2. En caso de cambio de nombre de la embarcación o artefacto naval:

1.2.2.2.1. Nuevo nombre;

1.2.2.3. En caso de cambio de puerto de matrícula:

1.2.2.3.1. Puerto de matrícula anterior;

1.2.2.4. En caso de cambio de tipo de navegación:

1.2.2.4.1. Nuevo tipo de navegación o uso, y

1.2.2.4.2. Modificaciones a la embarcación o artefacto naval, en su caso, y

1.2.2.5. En caso de cambio de propietario:

1.2.2.5.1. Tratándose de persona moral:

1.2.2.5.1.1. Número de inscripción del nuevo propietario en el Registro Público Marítimo Nacional, y

1.2.2.5.1.2. Número de folio de inscripción de la embarcación o artefacto naval en el Registro Público Marítimo Nacional, en caso de embarcación mayor de 500 unidades de arqueo bruto o dedicada a los servicios de crucero turístico, turismo náutico, pasajeros, carga, remolque, transporte, dragado o explotación de embarcaciones especiales, y

1.2.2.5.2. Tratándose de persona física:

1.2.2.5.2.1. Número de inscripción del nuevo propietario en el Registro Público Marítimo Nacional, cuando la embarcación sea mayor o destinada a la prestación de servicios, y

1.2.2.5.2.2. Declaración bajo protesta de decir verdad, de que el solicitante es mexicano, en caso de embarcaciones menores.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de cambio de propietario:

1.3.1.1. Documento que acredite la propiedad de la embarcación a nombre del solicitante (escritura pública, factura de compraventa o contrato de arrendamiento financiero) (original), en caso de que no se encuentre inscrito en el Registro Público Marítimo Nacional.

2. Resolución.

2.2. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la presentación de la solicitud o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Al término del trámite el interesado deberá entregar el certificado de matrícula anterior.

2. En caso de cambio de matrícula por: cambio de nombre, de características, de puerto de matrícula o de tráfico, se tramitará simultáneamente la expedición de los certificados de seguridad aplicables al tipo de embarcación o artefacto naval.

3. En caso de cambio de propietario, si el certificado de seguridad es vigente no se requerirá tramitar uno nuevo.

4. No será necesario presentar los documentos que acrediten la existencia de la persona moral o la propiedad de la embarcación o artefacto naval, cuando se encuentren inscritos en el Registro Público Marítimo Nacional, únicamente deberá proporcionar el número de folio.

5. En caso de cambio de puerto de matrícula, si la embarcación cuenta con matrícula de 11 dígitos, no se solicitará el dato de puerto de matrícula anterior.

SCT-07-001 Matriculación y abanderamiento de embarcaciones y/o artefactos navales.

Modalidad: SCT-07-001-C Dimisión de bandera y/o cancelación de matrícula.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Matriculación y abanderamiento de embarcaciones y/o artefactos navales.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Nombre de la embarcación o artefacto naval;

1.2.1.2. Número de matrícula, y

1.2.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar, en caso de dimisión de bandera:

1.2.2.1. Lugar donde se efectuará la dimisión de bandera.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Certificado de matrícula;

1.3.1.2. Certificado de libertad de gravamen expedido por el Registro Público Marítimo Nacional (original y copia);

1.3.1.3. Constancia de no adeudo a la tripulación, expedida por autoridad laboral, en caso de haber contado con ésta (original), y

1.3.1.4. Constancia de no adeudo al fisco, expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-07-002 Programa de abanderamiento mexicano.

Modalidad: SCT-07-002-A Transferencia y cancelación de inscripción en el programa o sustitución de embarcación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Programa de Abanderamiento Mexicano (transferencia y cancelación de inscripción en el programa o sustitución de embarcación.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Número de inscripción del solicitante en el Registro Público Marítimo Nacional, y

1.2.1.2. Nombre de la embarcación, y

1.2.2. Además de lo anterior se deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso de sustitución:

1.2.2.1.1. Nombre y características del buque sustituto: nombre; tipo; eslora; manga; puntal; unidades de arqueo bruto; peso muerto; bandera, y año de construcción, y

1.2.2.2. En caso de transferencia:

1.2.2.2.1. Número de folio de inscripción del nuevo poseedor en el Registro Público Marítimo Nacional, y

1.2.2.2.2. Número de folio de inscripción del contrato de cesión de derechos en el Registro Público Marítimo Nacional.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de sustitución:

1.3.1.1. Documento que acredite la propiedad o legítima posesión de la embarcación o artefacto naval. En caso de contrato de arrendamiento o fletamento con opción a compra, éste deberá corresponder al periodo fijado para abanderar la embarcación;

1.3.1.2. Planos generales del buque;

1.3.1.3. Dos fotografías de la embarcación, una de frente y otra de costado;

1.3.1.4. Matrícula y registro del país de procedencia (original y copia);

1.3.1.5. Certificados que le apliquen, de acuerdo a las características de la embarcación y el servicio que prestan, y

1.3.2. En caso de transferencia:

1.3.2.1. Documento que acredite la propiedad o legítima posesión de la embarcación o artefacto naval. En caso de contrato de arrendamiento o fletamento con opción a compra, éste deberá ser por un periodo igual o mayor al fijado para abanderar la embarcación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral,

SCT-07-002 Programa de abanderamiento mexicano.

Modalidad: SCT-07-002-B Informe semestral de cumplimiento.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la embarcación inscrita;

1.2.2. Fecha de abanderamiento, y

1.2.3. Cumplimiento de compromisos concertados:

1.2.3.1. Sustitución de tripulación extranjera por mexicana, conforme al programa, y

1.2.3.2. Adquisición de la embarcación, en su caso.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-003 Registro Público Marítimo Nacional.

Modalidad: SCT-07-003-A Inscripción de empresas navieras, embarcaciones y artefactos navales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Inscripciones en el Registro Público Marítimo Nacional.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de empresas:

1.2.1.1. Tipo de persona que se inscribe: física o moral, y

1.2.1.2. Acto que inscribe: constitución o modificación, y

1.2.2. En caso de embarcaciones o artefactos navales:

1.2.2.1. Número de matrícula;

1.2.2.2. Nombre de la embarcación o artefacto naval;

1.2.2.3. Señal distintiva de llamada, en su caso, y

1.2.2.4. Documento que se inscribe:

1.2.2.4.1. Matrícula;

1.2.2.4.2. Cancelación de matrícula;

1.2.2.4.3. Ordenes judiciales;

1.2.2.4.4. Gravámenes;

1.2.2.4.5. Cancelación de gravamen, y

1.2.2.4.6. Contrato.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de inscripción de empresas navieras:

1.3.1.1. En caso de personas físicas: acta de nacimiento (copia certificada y dos copias simples), y

1.3.1.2. En caso de personas morales: bases constitutivas (copia certificada y dos copias simples), y

1.3.2. En caso de inscripciones sobre embarcaciones o artefactos navales:

1.3.2.1. En caso de inscripción de cancelación de matrícula:

1.3.2.1.1. Oficio de cancelación de matrícula (original y dos copias simples);

1.3.2.2. En caso de inscripción de matrícula:

1.3.2.2.1. Matrícula de la embarcación (original y dos copias simples);

1.3.2.3. En caso de inscripción de gravamen:

1.3.2.3.1. Testimonio expedido por notario o corredor público donde conste el gravamen (copia certificada y dos simples);

1.3.2.4. En caso de inscripción de cancelación de gravamen:

1.3.2.4.1. Testimonio expedido por notario o corredor público donde conste la cancelación del gravamen (copia certificada y dos simples);

1.3.2.5. En caso de inscripción de orden judicial o administrativa:

1.3.2.5.1. Resolución. o providencia judicial o administrativa (copia certificada y dos copias simples), y

1.3.2.6. En caso de inscripción de contratos:

1.3.2.6.1. Testimonio expedido por notario o corredor público donde conste el contrato (copia certificada y dos simples).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 1 día hábil, en caso de inscripción de empresas navieras en su modalidad de persona física, de inscripción de matrícula y de inscripción de cancelación de matrícula;

2.1.2. 15 días hábiles, en caso de inscripción de empresa naviera en su modalidad de persona moral, y

2.1.3. 2 días hábiles, en los demás casos.

B. Acuerdos.

1. La inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional sólo será obligatoria para aquellas embarcaciones y artefactos navales superiores a 500 unidades de arqueo.

2. Al dar de alta una embarcación que deba inscribirse en el Registro Público Marítimo Nacional o darla de baja, se informará al interesado que deberá hacer la inscripción de manera simultánea, de tal forma que el alta/inscripción y la baja/inscripción se puedan realizar conjuntamente, en los casos de embarcaciones mayores, dedicadas a la prestación de servicios en que proceda.

3. En aquellas inscripciones distintas a la inscripción de personas morales, no será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-003 Registro Público Marítimo Nacional.

Modalidad: SCT-07-003-B Agente Naviero General o Consignatario de Buques (Reconocimiento de Capacidad Jurídica e Inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Agente Naviero General o Consignatario de Buques (Reconocimiento de capacidad jurídica e inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional).

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de expedición:

1.2.1.1. Modalidad que solicita: agente naviero general o agente naviero consignatario de buques;

1.2.1.2. Tipo de persona que se inscribe: física o moral, y

1.2.1.3. En caso de Agente Naviero Consignatario de Buques:

1.2.1.3.1. Puerto en que desea operar, y

1.2.1.3.2. Tráficos que solicita: de altura y/o cabotaje, y

1.2.2. En caso de renovación:

1.2.2.1. Número de folio de inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Mandato o comisión de la representación y funciones encargadas por el naviero u operador de cada puerto (original y copia);

1.3.1.2. Registro Federal de Contribuyentes, con domicilio fiscal en territorio nacional;

1.3.1.3. En caso de persona física: acta de nacimiento (copia certificada y dos copias simples), y

1.3.2. En caso de renovación:

1.3.2.1. Reconocimiento que vence, y

1.3.2.2. En caso de que el mandato o comisión de la representación y funciones encargadas por el naviero u operador de cada puerto haya tenido modificaciones:

1.3.2.2.1.1. Nuevo mandato o comisión.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. La inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional de los agentes navieros, general y consignatario de buques, y el reconocimiento por parte de la autoridad de su capacidad jurídica para fungir como tales, serán un solo trámite. Este se realizará ante la Dirección de Registro, Matrículas y Permisos, la que expedirá al mismo tiempo, tanto la inscripción como el reconocimiento antes mencionado.

2. Al término de la vigencia del reconocimiento se tramitará su renovación con la presentación de documentos actualizados.

3. En el caso de renovación, sólo se deberá presentar nueva copia del contrato de mandato o comisión si el interesado declara que ha tenido modificaciones.

SCT-07-003 Registro Público Marítimo Nacional.

Modalidad: SCT-07-003-C Certificación o consulta de inscripciones y documentos que obran en el Registro Público Marítimo Nacional.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Solicitud de certificación o consulta de inscripciones o documentos que obran en el Registro Público Marítimo Nacional.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de certificación o consulta de inscripciones de embarcaciones:

1.2.1.1. Nombre de la embarcación;

1.2.1.2. Nombre del propietario de la embarcación, y

1.2.1.3. Número de matrícula, y

1.2.2. En caso de certificación o consulta de empresas:

1.2.2.1. Nombre de la empresa, y

1.2.2.2. Además de lo anterior, en caso de certificación, tipo de certificación que solicita:

1.2.2.2.1. Gravamen/Libertad de gravamen;

1.2.2.2.2. Inscripción/No inscripción, y

1.2.2.2.3. Inscripción literal.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo:

2.1.1. El mismo día, en caso de consulta, y

2.1.2. 4 días hábiles, en caso de certificación.

B. Acuerdos.

1. En un plazo de 8 meses, contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, el plazo de resolución de la certificación deberá reducirse a 2 días hábiles.

SCT-07-003 Registro Público Marítimo Nacional.

Modalidad: SCT-07-003-D Rectificación de inscripciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de folio y/o oficina registral en que se realizó la inscripción, y

1.2.2. Datos correctos.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Testimonio notarial donde conste el acto a inscribir (original y dos copias simples).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

SCT-07-003 Registro Público Marítimo Nacional.

Modalidad: SCT-07-003-E Anotación preventiva.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Bien sobre el cual recae la anotación preventiva (embarcación o artefacto), el cual deberá estar previamente inscrito, y

1.2.2. En caso de conocerlos: número de folio y partida.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Documento certificado donde conste el acto motivo de anotación preventiva (original y dos copias simples).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 2 días hábiles.

SCT-07-004 Certificados de seguridad marítima.

Modalidad: SCT-07-004-A Certificados de seguridad marítima (expedición y revalidación).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Certificados de seguridad marítima.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Nombre de la embarcación;

1.2.1.2. Unidades de arqueo bruto;

1.2.1.3. Número de matrícula;

1.2.1.4. Lugar donde se solicita la inspección, y

1.2.1.5. Tipo de certificado que solicita, y

1.2.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso de expedición:

1.2.2.1.1. Características de la embarcación: eslora; manga; puntal; señal distintiva de llamada, en su caso;

1.2.2.1.2. En caso de certificado de dotación mínima de seguridad:

1.2.2.1.2.1. Potencia total en hp (máquina principal y motogeneradores);

1.2.2.1.2.2. Tipo de navegación, y

1.2.2.1.2.3. Tipo de viajes, y

1.2.2.1.3. En caso de certificado de exención:

1.2.2.1.3.1. Motivos que justifiquen la solicitud.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Comprobante de propiedad de la embarcación, y

1.3.2. En caso de revalidación:

1.3.2.1. Ultimo certificado o refrendo expedido.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. La Dirección General de Marina Mercante publicará en el DOF, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, una tabla de certificados de seguridad marítima y documentos técnicos, que haga referencia a los Convenios Internacionales en materia de seguridad marítima y que especifique con cuáles certificados de seguridad deben cumplir las embarcaciones y artefactos navales, de acuerdo a sus características y a su tipo de tráfico.

2. El certificado de seguridad marítima para embarcaciones menores o las de recreo o deportivas para uso particular podrá ser emitido por el Capitán de Puerto, cuando el trámite se realice conjuntamente con la matriculación. SCT-07-001-A.

SCT-07-004 Certificados de seguridad marítima.

Modalidad: SCT-07-004-B Certificados de arqueo y francobordo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Certificados de seguridad marítima.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos

1.2.1.1. Nombre de la embarcación;

1.2.1.2. Número de matrícula, en su caso

1.2.1.3. Tipo de certificado que solicita: de arqueo; de francobordo provisional o definitivo o canje por certificado definitivo.

1.2.2. Además de lo anterior, deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso de certificado de arqueo:

1.2.2.1.1. Año de construcción

1.2.2.1.2. Número de casco

1.2.2.1.3. Astillero constructor

1.2.2.2. En caso de renovación de certificado de francobordo:

1.2.2.2.1. Lugar donde se realizará la inspección.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de certificado de arqueo:

1.3.1.1. Cálculo de arqueo, conforme se establece en el Convenio Internacional sobre Arqueo de Buques 1969 y en el Reglamento de Arqueo para Embarcaciones Mercantes (DOF 31/10/88) (original y copia) y

1.3.1.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.1.2.1. En caso del certificado internacional (embarcaciones con eslora igual o mayor a 24 metros):

1.3.1.2.1.1. Plano de líneas de formas;

1.3.1.2.1.2. Plano estructural (perfil y cubierta);

1.3.1.2.1.3. Plano de capacidades de tanques;

1.3.1.2.1.4. Plano de arreglo general (de perfil interior y exterior y cubiertas);

1.3.1.2.2. En caso de certificado nacional (embarcaciones con eslora menor a 24 metros):

1.3.1.2.2.1. Plano de arreglo general (de perfil interior y exterior y cubiertas);

1.3.2. Tratándose del certificado de francobordo:

1.3.2.1. En caso de expedición de certificado provisional

1.3.2.1.1. Cálculo de francobordo desarrollado conforme al Convenio Internacional sobre Líneas de Carga 1966 (original y copia);

1.3.2.1.2. Plano de arreglo general (de perfil interior y exterior, y cubiertas);

1.3.2.1.3. Plano de líneas de formas;

1.3.2.1.4. Plano de capacidad de tanques, y

1.3.2.1.5. Plano de curvas hidrostáticas,

1.3.2.2. En caso de expedición de certificado definitivo, además de lo anterior deberá presentar:

1.3.2.2.1. Autorización del cuaderno de estabilidad;

1.3.2.3. En caso de canje del certificado provisional por el definitivo;

1.3.2.3.1. Certificado provisional de francobordo, y

1.3.2.3.2. Autorización del cuaderno de estabilidad, y

1.3.2.4. Para la renovación del certificado:

1.3.2.4.1. Certificado anterior.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Cuando el solicitante requiera la expedición del certificado de francobordo y no presente el cuaderno de estabilidad por estar en trámite, se expedirá el certificado provisional de francobordo.

2. En caso de abanderamiento consular, se podrán expedir certificados provisionales de arqueo y francobordo, con base en los certificados vigentes expedidos a la embarcación por el país de la bandera que enarbola o los cálculos preliminares elaborados por el astillero constructor o sociedad clasificadora, los cuales deberán ser canjeados por los definitivos, en los términos de la presente cédula.

3. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-005 Autorización de documentos técnicos de las embarcaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Autorización de documentos técnicos de las embarcaciones.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Nombre de la embarcación;

1.2.1.2. Eslora;

1.2.1.3. Unidades de arqueo bruto, y

1.2.1.4. Matrícula de la embarcación, y

1.2.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso del documento de construcción o modificación de la embarcación:

1.2.2.1.1. Lugar donde se realizará la construcción o modificación;

1.2.2.1.2. Empresa o astillero que realizará la construcción o modificación;

1.2.2.1.3. Nombre del armador, y

1.2.2.1.4. Número de casco, y

1.2.2.2. En caso de la prueba de estabilidad:

1.2.2.2.1. Lugar y fecha donde se realizará la prueba.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso del documento de construcción o modificación:

1.3.1.1. Especificaciones técnicas para la construcción o modificación de la embarcación, y

1.3.1.2. Planos de acuerdo al tipo de embarcación (original y dos copias);

1.3.2. En caso de la prueba de estabilidad:

1.3.2.1. Protocolo de pruebas elaborado conforme a la NOM-007-SCT4-1994 (original y copia);

1.3.3. En caso del cuaderno de estabilidad:

1.3.3.1. Cuaderno de estabilidad, en idioma español, elaborado de conformidad con la Resolución A.749 y la NOM-032-SCT4-1996 y (original y copia);

1.3.3.2. Planos o tablas de curvas hidrostáticas y curvas cruzadas (brazos KN), y

1.3.3.3. Plano de capacidades de tanques en idioma español;

1.3.4. En caso de manuales:

1.3.4.1. Manual elaborado conforme a la normatividad aplicable (original y copia);

1.3.5. En caso del plan de emergencia:

1.3.5.1. Plan de emergencia (original y copia), y

1.3.6. En caso del libro de registro de hidrocarburos o de basuras:

1.3.6.1. Libro de registro debidamente foliado, elaborado conforme al Convenio MARPOL 73/78.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Marina Mercante que elabore y publique en el DOF una tabla en la que señala qué documentos técnicos requiere cada tipo de embarcación y artefacto naval, atendiendo a sus características y tipo de servicio que prestan, y en la que se defina en qué consiste cada uno de estos documentos.

2. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-006 Certificación de dispositivos y medios de salvamento fabricados en México.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Certificación de dispositivos y medios de salvamento fabricados en México.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre y descripción del dispositivo;

1.2.2. Laboratorio donde se pretende realizar la prueba, y

1.2.3. Fecha de la prueba a realizar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Muestra del dispositivo y/o medio de salvamento que se pretende fabricar, y

1.3.2. Resultados de las pruebas a las que fue sometido el dispositivo o medio de salvamento.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. En los términos que previene la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, la Dirección General de Marina Mercante procederá al reconocimiento de centros de verificación, de manera que este trámite se convierta en un registro.

SCT-07-007 Autorización para expedir los certificados de seguridad y verificaciones a embarcaciones y artefactos navales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Especialidad(es) que solicita, y

1.2.2. Además de lo anterior, deberá proporcionar:

1.2.2.1. En caso de persona física:

1.2.2.1.1. Profesión, y

1.2.2.2. En caso de persona moral:

1.2.2.2.1. Puertos en los que tiene oficinas.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de persona física:

1.3.1.1. Título y cédula profesional;

1.3.1.2. *Curriculum* profesional, acompañado de los documentos que respalden su experiencia en las áreas indicadas: singladuras, nombramientos, constancias, cartas, certificados; diplomas o constancias de cursos de capacitación;

1.3.1.3. Certificado médico, original, expedido por una entidad oficial (IMSS, ISSSTE, Secretaría de Salud), en el que se indique el estado de salud del solicitante, y

1.3.1.4. Acreditación del idioma inglés, y

1.3.2. En caso de persona moral:

1.3.2.1. Acta constitutiva, en la que se indiquen como objetivos, los correspondientes a la actividad marítima, y

1.3.2.2. Relación de personal de inspectores debidamente acreditados, indicando su Registro Federal de Contribuyentes y número de autorización.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. En caso de persona moral: 20 días hábiles

2.1.2. En caso de persona física:

2.1.2.1. 30 días hábiles para practicar el examen, y

2.1.2.2. 10 días hábiles para expedir la resolución.

SCT-07-008 Arribo y despacho de embarcaciones

Modalidad: SCT-07-008-A Autorización de arribo de embarcaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en Formato Unico de arribo y despacho de embarcaciones.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la embarcación;

1.2.2. Bandera;

1.2.3. Calados: proa y popa;

1.2.4. Tonelaje bruto;

1.2.5. Peso muerto;

1.2.6. Eslora;

1.2.7. Manga;

1.2.8. Tipo de embarcación;

1.2.9. Número de matrícula;

1.2.10. Puerto de procedencia;

1.2.11. Tipo de carga que transporta, en su caso;

1.2.12. Hora y fecha de arribo prevista;

1.2.13. Señal de llamada, en su caso;

1.2.14. Fecha y hora de zarpe prevista, y

1.2.15. Fecha y hora de fondeo, en su caso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de embarcaciones o artefactos navales mayores:

1.3.1.1. En navegación de cabotaje:

1.3.1.1.1. Despacho de salida del puerto de origen;

1.3.1.1.2. Manifiesto de carga y declaración de mercancías peligrosas;

1.3.1.1.3. Lista de tripulantes y, en su caso, de pasajeros, y

1.3.1.1.4. Diario de navegación, y

1.3.1.2. En navegación de altura, además de los anteriores:

1.3.1.2.1. Autorización de la libre plática;

1.3.1.2.2. Patente de sanidad;

1.3.1.2.3. En su caso, lista de pasajeros que habrán de internarse en el país y de los que volverán a embarcar;

1.3.1.2.4. Certificado de arqueo;

1.3.1.2.5. Declaración general;

1.3.1.2.6. Declaración de provisiones a bordo, y

1.3.1.2.7. Declaración de efectos y mercancías de la tripulación, y

1.3.2. En caso de embarcaciones o artefactos navales menores:

1.3.2.1. En navegación de altura:

1.3.2.1.1. Despacho de salida del puerto de origen o documento oficial similar expedido por la autoridad competente que acredite la procedencia de la embarcación;

1.3.2.1.2. Certificado de arqueo;

1.3.2.1.3. Certificados de seguridad y de prevención de la contaminación, si se trata de embarcaciones destinadas al comercio marítimo, y

1.3.2.1.4. Lista de tripulantes y de pasajeros, si los hubiere, y

1.3.2.2. En navegación de cabotaje:

1.3.2.2.1. Despacho de salida del puerto de origen.

2. Resolución.

2.1. La resolución se emitirá de manera inmediata conforme se desahoguen las solicitudes previas a la del interesado.

B. Acuerdos.

1. En el caso de puertos no concesionados la autorización del arribo conllevará la asignación de posición de atraque, en los otros casos ésta la realizará la Administración Portuaria Integral.

2. En los puertos en que por sus características particulares se requiera para salvaguardar la seguridad, se solicitarán los datos adicionales necesarios: puntal, francobordo, etc.

SCT-07-008 Arribo y despacho de embarcaciones.

Modalidad: SCT-07-008-B Despacho de embarcaciones en navegaciones de altura y cabotaje.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en Formato Unico de arribo y despacho de embarcaciones.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la embarcación;

1.2.2. Bandera;

1.2.3. Número de matrícula o registro;

1.2.4. Calados: proa y popa;

1.2.5. Destino, y

1.2.6. Fecha y hora en que solicita el despacho.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de embarcaciones o artefactos navales mayores:

1.3.1.1. Patente de sanidad, salvo en navegación de cabotaje;

1.3.1.2. Certificado de no adeudo o garantía de pago por el uso de infraestructura o daños causados a ésta;

1.3.1.3. Certificados de seguridad que demuestren el buen estado de la embarcación;

1.3.1.4. Cálculo y plan de estiba de la carga, y

1.3.1.5. Lista de tripulantes y pasajeros, si los hubiere;

1.3.2. En caso de embarcaciones o artefactos navales menores:

1.3.2.1. En navegación de altura:

1.3.2.1.1. Formato único para el despacho de embarcaciones;

1.3.2.1.2. Lista de tripulantes y pasajeros, si los hubiere;

1.3.2.1.3. En su caso, cálculo y plan de estiba de la carga;

1.3.2.1.4. En su caso, constancia de no adeudo expedido por el administrador portuario, y

1.3.2.1.5. Patente de sanidad o documento similar, y

1.3.2.2. En navegación de cabotaje:

1.3.2.2.1. Formato único para el despacho de embarcaciones, y

1.3.3. En caso de embarcaciones pesqueras que efectúen navegación vía la pesca, además de los indicados en los puntos anteriores, según le corresponda:

1.3.3.1. Concesión, permiso o autorización expedida por la Secretaría de Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca.

2. Resolución.

2.1. La resolución se emitirá de manera inmediata conforme se desahoguen las solicitudes previas a la del interesado.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

2. Cuando los certificados de seguridad presentados al arribo sigan vigentes en la fecha del despacho, no se requerirá nuevamente su presentación.

3. Cuando en navegación de cabotaje el despacho se realice para otro puerto nacional, no será necesaria la presentación de la Patente de Sanidad.

SCT-07-008 Arribo y despacho de embarcaciones.

Modalidad: SCT-07-008-C Informe de operaciones en navegación interior.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato que no está publicado en el DOF: Informe de Operaciones en Navegación Interior.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Nombre de la embarcación;

1.2.1.2. Número de matrícula;

1.2.1.3. Número de viajes realizados;

1.2.1.4. Número de pasajeros transportados por viaje;

1.2.1.5. Período que comprende el informe, y

1.2.1.6. Nombre y firma del Capitán o Patrón de la embarcación;

1.2.2. En caso de modificaciones con relación al informe anterior:

1.2.2.1. modificaciones en la tripulación o en las condiciones el permiso, y

1.2.3. En caso de presentar informe por primera vez:

1.2.3.1. Datos generales del permiso:

1.2.3.1.1. Ruta;

1.2.3.1.2. Tipo de servicio, y

1.2.3.1.3. Vigencia.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de presentar informe por primera vez:

1.3.1.1. Relación de tripulantes, y

1.3.1.2. Documento que acredita a los tripulantes, y

1.3.2. En caso de modificaciones en la tripulación o en las condiciones del permiso:

1.3.2.1. Documento que acredite a los nuevos tripulantes, y

1.3.2.2. Nuevo permiso.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-07-009 Avisos y reportes a la capitanía de puerto.

Modalidad: SCT-07-009-A Avisos y reportes sobre eventos y actividades que afecten el tráfico marítimo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos generales del evento que reporta y que afectará el tráfico marítimo:

1.2.1.1. Evento o trabajo que se realizará;

1.2.1.2. Fecha de realización: inicio y término;

1.2.1.3. Area(s) geográfica(s) donde se desarrollará, y

1.2.1.4. Embarcaciones que se utilizarán:

1.2.1.4.1. Características;

1.2.1.4.2. Bandera, y

1.2.1.4.3. Tipo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Autorización emitida por la dependencia competente:

1.3.1.1.1. En caso de obras en parques marinos o zonas de reserva ecológica o cuando tengan impacto ambiental, de la Dirección General de Ordenamiento Ecológico e Impacto Ambiental, de la Secretaría de Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca;

1.3.1.1.2. En caso de vertimiento de aguas residuales de origen industrial y servicios, resultantes de la operación y de las pruebas hidrostáticas, Dirección General de Oceanografía Naval, de la Secretaría de Marina;

1.3.1.1.3. En caso de obra marítima, de la Dirección General de Puertos;

1.3.1.1.4. En caso de descarga de aguas residuales de carácter industrial y servicio, de la Comisión Nacional del Agua;

1.3.1.1.5. En caso de que la obra o trabajo inicie tierra adentro, de la Dirección General de la Zona Marítima Federal, de la Secretaría de Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca, y

1.3.1.1.6. En caso de que los trabajos se realicen en áreas de actividad pesquera: del Instituto Nacional de Pesca, y

1.3.1.2. Señalamiento marítimo de carácter temporal, previsto para el evento;

1.3.2. En caso de eventos náutico-deportivos:

1.3.2.1. Padrón de las embarcaciones que participarán en el evento;

1.3.2.2. Equipo de emergencia y rescate que se utilizará, y

1.3.2.3. Equipo de radiocomunicación y frecuencia de trabajo a utilizar;

1.3.3. En caso de instalación o posicionamiento de artefacto naval o infraestructura mar adentro:

1.3.3.1. Plano y carta batimétrica donde se indique la posición geográfica exacta en que se realizará la instalación;

1.3.3.2. Programa y memoria descriptiva de la obra;

1.3.3.3. Manual de operación del artefacto, y

1.3.3.4. Contrato de servicio o de concesión;

1.3.4. En caso de tendido de cables o ductos submarinos:

1.3.4.1. Rutas geográficas que seguirán;

1.3.4.2. Contrato de servicio o de concesión, y

1.3.4.3. Programa y memoria descriptiva de la obra, y

1.3.5. En caso de creación de arrecifes artificiales:

1.3.5.1. Plano y carta náutica donde se indique el área geográfica en que se depositará el material y altura exacta de la columna de agua resultante;

1.3.5.2. Medidas que se emplearán para el aseguramiento del arrecife, a fin de evitar desplazamientos por el efecto de elementos naturales, y

1.3.5.3. Programa de evaluación, monitoreo y mantenimiento de arrecifes artificiales.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite deberá emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Este trámite será solicitado por la empresa que lleve a cabo los trabajos que se reportan.

SCT-07-009 Avisos y reportes a la capitanía de puerto.

Modalidad: SCT-07-009-B Avisos y reportes sobre incidencias en el transporte marítimo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite podrá presentarse en escrito libre, fax, o vía de radio-transmisión marítima.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Los datos que el interesado estime necesario proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. Los avisos a que se refiere la presente ficha son los indicados en la Ley de Navegación y su Reglamento.

SCT-07-010 Permisos de servicio de transporte marítimo.

Modalidad: SCT-07-010-A Permisos para prestar servicio de transporte marítimo de pasajeros, turismo náutico o crucero turístico.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Solicitud de permiso para prestar servicio de transporte marítimo de pasajeros, turismo náutico y crucero turístico.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Características de la embarcación: nombre de la embarcación; matrícula; eslora; manga; puntal; unidades de arqueo bruto;

1.2.2. Número de folio de inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional del solicitante;

1.2.3. Tipo o modalidad de servicio que pretende prestar: crucero turístico, transporte de pasajeros, turismo náutico y modalidad(es): remolque de: banana, esquí, paracaídas, torpedo; pesca deportiva, recorrido turístico, moto acuática, buceo, otro, y

1.2.4. Ruta en que desea prestar el servicio:

1.2.4.1. Lugar de salida;

1.2.4.2. Lugar de llegada, y

1.2.4.3. Puntos intermedios.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Póliza de seguro de viajeros, cuyo monto se calculará de acuerdo con lo establecido en la legislación civil del fuero común;

1.3.1.2. Póliza de seguro de tripulantes o comprobante de afiliación al Instituto Mexicano del Seguro Social;

1.3.1.3. Póliza de seguro por daños a terceros;

1.3.1.4. Certificado de matrícula de la embarcación, la cual deberá ser apta para el tipo de servicio que se pretende prestar;

1.3.1.5. Plano del área que desea explotar, debidamente delimitada tanto en la playa como en el agua, excepto para el servicio de pasaje (original y copia), y

1.3.1.6. Certificados de seguridad aplicables al tipo de embarcación y al servicio de que se trate, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de explotación de embarcaciones extranjeras por navieros mexicanos:

1.3.2.1.1. Si la embarcación está inscrita en el Programa de Abanderamiento Mexicano:

1.3.2.1.1.1. Número de inscripción en el programa;

1.3.2.1.2. Si la embarcación no está inscrita en el Programa de Abanderamiento Mexicano:

1.3.2.1.2.1. Contrato de arrendamiento o fletamento a casco desnudo;

1.3.2.1.2.2. Contrato de depósito en una marina autorizada, tratándose de turismo náutico;

1.3.2.1.2.3. Constancia de que están registradas en su país de origen, y

1.3.2.1.2.4. En caso de turismo náutico, permiso de importación;

1.3.2.2. En caso de solicitantes extranjeros:

1.3.2.2.1. Documento que acredite su carácter de naviero en el lugar en que tenga su domicilio social o su sede real y efectiva de negocios;

1.3.2.3. En caso de pesca deportiva:

1.3.2.3.1. Permiso expedido por la autoridad competente en materia de pesca, y

1.3.2.4. En caso de que la ruta a explotar incluya área natural protegida o zona de reserva ecológica:

1.3.2.4.1. Permiso expedido por la autoridad competente en materia ambiental, según sea el caso.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos

1. Cuando para el servicio se utilice embarcación extranjera, simultáneamente se tramitará el permiso de navegación correspondiente, de manera que el interesado pague los derechos a éste.

2. En los casos de servicios afines, el permiso podrá incluir más de una modalidad, conforme a lo siguiente:

2.1. Remolque de banana y de esquí acuático

2.2. Recorrido turístico y buceo

3. En caso de que por razones de seguridad sea necesario limitar la entrada de participantes, el otorgamiento de los permisos se hará por concurso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 de la Ley de Puertos.

SCT-07-010 Permisos de servicio de transporte marítimo.

Modalidad: SCT-07-010-B Permiso para prestar servicio de seguridad, salvamento y/o auxilio a la navegación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el formato, que no está publicado en el DOF: Permiso para prestar servicio de seguridad, salvamento y/o auxilio a la navegación.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de inscripción en el Registro Público Marítimo Nacional del solicitante, persona física o moral, como naviero, y

1.2.2. Lugar(es) en que desea operar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documentos que acrediten la propiedad o legítima posesión de la(s) embarcación(es) o artefacto(s) con que prestará el servicio;

1.3.2. Certificados de seguridad marítima aplicables a la(s) embarcación(es) y artefacto(s);

1.3.3. Póliza de seguro de tripulantes, así como de daños a terceros;

1.3.4. Descripción de sistema de trabajo en las labores de rescate, con la indicación de las medidas de protección del medio marino;

1.3.5. En caso de solicitantes extranjeros:

1.3.5.1. Documento que acredite su carácter de naviero en el lugar en que tenga su domicilio social o su sede real y efectiva de negocios, y

1.3.6. En caso de que el servicio vaya a prestarse en un área natural protegida o zona de reserva ecológica:

1.3.6.1. Permiso expedido por la autoridad competente en materia ambiental, según sea el caso.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la Dirección General de Marina Mercante que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. En caso de que por razones de seguridad sea necesario limitar la entrada de participantes, el otorgamiento de los permisos se hará por concurso, de conformidad con lo dispuesto en el art. 34 de la Ley de Puertos.

SCT-07-011 Permisos de navegación.

Modalidad: SCT-07-011-A Permiso de navegación interior y de cabotaje a embarcación extranjera (expedición y renovación).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Permiso de navegación interior y de cabotaje a embarcación extranjera.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la embarcación;

1.2.2. Numeral de la embarcación;

1.2.3. Bandera;

1.2.4. Puerto de matrícula;

1.2.5. Armador o propietario del buque;

1.2.6. Arqueo bruto;

1.2.7. Arqueo neto;

1.2.8. Eslora;
1.2.9. Manga;
1.2.10. Puntal;
1.2.11. Calado máximo;
1.2.12. Lugar de construcción;
1.2.13. Año de construcción;
1.2.14. Casa clasificadora;
1.2.15. Clase;
1.2.16. Peso muerto;
1.2.17. Pasajeros autorizados;
1.2.18. Número de bodegas y tanques;
1.2.19. Número de tripulantes;
1.2.20. Tipo de buque;
1.2.21. Servicio que se pretende realizar;
1.2.22. Periodo en el que se pretende realizar el servicio;
1.2.23. Tipo de carga;
1.2.24. Número de viajes;
1.2.25. Puertos de operación;
1.2.26. Fecha de inicio y vencimiento del contrato de fletamento;
1.2.27. Fecha de inicio y vencimiento del contrato de servicio;
1.2.28. Número de folio de la inscripción del solicitante en el Registro Público Marítimo Nacional;
1.2.29. Fecha de inicio y vencimiento del Seguro de Protección e Indemnización (PANDI), y
1.2.30. Empresa a la que prestará el servicio.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:
1.3.1.1. En todos los casos:
1.3.1.1.1. Contrato de servicio;
1.3.1.1.2. Certificados de seguridad aplicables al tipo de embarcación y al servicio que preste;
1.3.1.1.3. Contrato de fletamento en idioma español, o en su caso, traducción del mismo por perito;
1.3.1.1.4. Seguros para cubrir cualquier siniestro, daños a instalaciones marinas, contaminación del mar, para tripulantes, viajeros y daños a terceros (PANDI);
1.3.1.1.5. Constancia de que están registradas en su país de origen, y
1.3.1.1.6. Relación de tripulantes, indicando su nombre, nacionalidad, número de licencia o libreta de mar y categoría, y
1.3.1.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:
1.3.1.2.1. En caso de embarcación pesquera:
1.3.1.2.1.1. Permiso de pesca expedido por la Secretaría de Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca, y
1.3.1.2.2. En caso de embarcaciones: de pasaje (12 pasajeros en adelante más tripulación) de cualquier arqueo; petroleros, quimiqueros, gaseros, graneleros y de carga de gran velocidad, de arqueo bruto igual o superior a 500 toneladas:
1.3.1.2.2.1. Certificado de gestión de seguridad (ISM) de la embarcación, y
1.3.1.2.2.2. Documento demostrativo de cumplimiento (DC) de la empresa, y
1.3.1.2.3. En caso de que la embarcación de carga no sea de gran velocidad:
1.3.1.2.3.1. Cálculo de velocidad, conforme a la Regla 1 del Capítulo X/1,2 del convenio SOLAS, y
1.3.2. En caso de prórroga:
1.3.2.1. Certificados, contratos o seguros que hayan perdido su vigencia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

2. Cuando el permiso de navegación se expida para la realización de trabajos en vías navegables (tendido de cable o ductos submarinos, instalación y operación de artefactos navales u otras estructuras, etc), se autorizarán en el mismo las medidas de seguridad correspondientes.

SCT-07-011 Permisos de navegación.

Modalidad: SCT-07-011-B Autorización de permanencia en aguas nacionales a artefacto naval extranjero (expedición y renovación).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Autorización de permanencia de artefactos navales en aguas nacionales.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre del artefacto naval;

1.2.2. Numeral del artefacto;

1.2.3. Bandera;

1.2.4. Puerto de matrícula;

1.2.5. Armador o propietario del artefacto;

1.2.6. Tipo de artefacto naval;

1.2.7. Tonelaje bruto;

1.2.8. Coordenadas de la ubicación geográfica;

1.2.9. Empresa a la que prestará el servicio;

1.2.10. Servicio que se pretende realizar;

1.2.11. Periodo en el que se pretende realizar el servicio;

1.2.12. Fecha de inicio y vencimiento del contrato de fletamento;

1.2.13. Fecha de inicio y vencimiento del contrato de servicio;

1.2.14. Número de folio de la inscripción del acta constitutiva en el Registro Público Marítimo Nacional del solicitante, y

1.2.15. Fecha de inicio y vencimiento del Seguro de Protección e Indemnización (PANDI).

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Contrato de servicio;

1.3.1.2. Certificados de seguridad que avalen las condiciones de seguridad y características específicas del artefacto naval;

1.3.1.3. Contrato de fletamento en idioma español o, en su caso, traducción del mismo por perito;

1.3.1.4. Seguros para cubrir cualquier siniestro, daños a instalaciones marinas, contaminación del mar, etc. (PANDI), y

1.3.1.5. En caso de artefacto naval con propulsión propia, además: relación de tripulantes indicando: nombre, nacionalidad, número de licencia o libreta de mar y categoría, y

1.3.2. En caso de prórroga:

1.3.2.1. Certificados, contratos o seguros vigentes para sustituir aquellos que hayan perdido su vigencia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta la autoridad no ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-012 Títulos profesionales.

Modalidad: SCT-07-012-A Expedición de títulos profesionales para: piloto naval, maquinista naval, capitán de marina, capitán de altura, primer maquinista, jefe de máquinas e ingeniero electrónico naval.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el formato que no está publicado en el DOF: Títulos profesionales (expedición, certificación y refrendo).

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Acta de nacimiento (copia certificada);

1.3.1.2. Acta de examen profesional de la categoría que aspira;

1.3.1.3. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica;

1.3.1.4. Certificado vigente del curso técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, y

1.3.1.5. 2 fotografías tamaño visita (7 X 5 cm.), en blanco y negro, recortadas en óvalo, de frente, portando el uniforme (saco negro y camisa blanca) y la visera deberá ser sin laureles. En caso de jefe de máquinas y capitán de altura, la visera deberá ser con un sargazo y una rama de laurel. Las fotografías serán originales, tomadas del negativo en tono mate. El interesado deberá llevar el pelo corto, sin patillas y sin portar gafas de color. Asimismo, el interesado deberá escribir su nombre al reverso de las fotos, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de piloto naval, maquinista naval e ingeniero electrónico naval:

1.3.2.1.1. Certificado de terminación de estudios profesionales, y

1.3.2.1.2. Certificado(s) de embarque con un total de 150 días navegados con el respectivo pago de derechos;

1.3.2.2. En caso de capitán de marina:

1.3.2.2.1. Título profesional de piloto naval;

1.3.2.2.2. Certificado vigente del curso de observador calificado de radar, y

1.3.2.2.3. Certificado(s) de embarque que compruebe(n) un periodo de embarque de tres años como oficial de cubierta en buques de más de 1600 toneladas brutas de registro, a partir de haber recibido el título de piloto naval, o de un año como oficial de cubierta en buques de más de 1600 toneladas brutas de registro, más un año como Primer Oficial en buques de más de 7000 toneladas brutas de registro;

1.3.2.3. En caso de capitán de altura:

1.3.2.3.1. Título profesional de capitán de marina;

1.3.2.3.2. Certificado vigente del curso de observador calificado de radar,

1.3.2.3.3. Certificado(s) de embarque que compruebe(n) un periodo de embarque de tres años como oficial de cubierta en buques de navegación marítima en servicio activo, a partir de haber recibido el título de capitán de marina o de un año como oficial de cubierta en buques de cualquier tonelaje, y un año más en el cargo de primer oficial en buques mayores de 1600 toneladas brutas del registro, y

1.3.2.3.4. 2 fotografías más con las características indicadas en el punto 1.3.1.5., en caso de que simultáneamente solicite el título de ingeniero geógrafo e hidrógrafo;

1.3.2.4. En caso de primer maquinista:

1.3.2.4.1. Título profesional de maquinista naval;

1.3.2.4.2. Certificados vigentes del curso de operación de controles automáticos y del curso de operación y control de una sala de máquinas autónoma, y

1.3.2.4.3. Certificado(s) de embarque que comprueben un periodo de embarque de tres años como oficial de máquinas en buques en servicio activo de navegación marítima con potencia propulsora nominal en la máquina principal mayor de 1500 caballos de fuerza, a partir de haber recibido el título de maquinista naval o un año como primer oficial de máquinas en buques con más de 1500 caballos de fuerza, más otro año como oficial de máquinas en buques con más de 3000 caballos de fuerza de potencia propulsora nominal, en la máquina principal,

1.3.2.5. En caso de jefe de máquinas:

1.3.2.5.1. Título profesional de primer maquinista;

1.3.2.5.2. Certificados vigentes del curso de operación de controles automáticos, y del curso de operación y control de una sala de máquinas autónoma;

1.3.2.5.3. Certificado(s) de embarque que comprueben un periodo de embarque de tres años como oficial de máquinas en buques en servicio activo de navegación marítima, a partir de haber recibido el título de primer maquinista naval o de un año como oficial de máquinas en buques de más de 3000 caballos de fuerza, más un año como primer oficial en buques con más de 6000 caballos de fuerza, de potencia propulsora nominal, en la máquina principal, y

1.3.2.5.4. 2 fotografías más con las características indicadas en el punto 1.3.1.5., en caso de que simultáneamente solicite el título de ingeniero mecánico naval, y

1.3.3. En caso de ascenso y homologación 1995:

1.3.3.1. 2 fotografías más, de frente, tamaño infantil, a color, con uniforme y sin gorra.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Los documentos estipulados en la presente ficha son los requeridos para títulos STCW/78 y podrán ser obtenidos hasta el 31 de enero del 2002. A partir del 1 de febrero de 2002 sólo se expedirán títulos profesionales de acuerdo con el STCW/ 95.

2. Para tramitar título profesional STCW/95, además de los documentos requeridos para su categoría, el interesado deberá presentar:

2.1. Certificado del curso de homologación, y

2.2. Comprobante de haber navegado el último año.

3. El trámite deberá iniciarse en la escuela náutica donde el interesado realizó sus estudios para obtener el título correspondiente. La escuela náutica enviará la documentación directamente a la Dirección General de Marina Mercante y, en cuanto estén listos los títulos profesionales esta Dirección General los remitirá a la Escuela Náutica donde se inició el trámite.

4. El usuario podrá recoger su título profesional en la Escuela Náutica donde cursó sus estudios, previo pago de derechos y presentación de la solicitud e identificación oficial vigente con fotografía.

Asimismo, en el caso de que recoja el título a través de un representante debidamente autorizado, será necesario presentar una carta poder simple, identificaciones de ambos y el comprobante del pago de derechos.

SCT-07-012 Títulos profesionales.

Modalidad: SCT-07-012-B Expedición de títulos profesionales para: ingeniero geógrafo e hidrógrafo e ingeniero mecánico naval.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentar en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Títulos profesionales (expedición, certificación y refrendo).

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Título profesional con la categoría que ostente, y

1.3.2. 2 fotografías de 7x5 cms. en blanco y negro, recortadas en óvalo, portando el uniforme de la categoría que ostente. En caso de Jefe de Máquinas o Capitán de Altura, la visera deberá presentar un sargazo y una rama de laurel. Las fotografías serán en original en tono mate, el interesado deberá llevar el pelo corto sin patillas y sin portar gafas de color.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 60 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Este trámite podrá solicitarse indistintamente en la Capitanía de Puerto o en la Ciudad de México.

2. El usuario podrá recoger su título profesional, previa presentación de solicitud y de identificación oficial vigente y con fotografía o de su representante debidamente autorizado, con carta poder simple e identificación de ambos.

SCT-07-012 Títulos profesionales.

Modalidad: SCT-07-012-C Certificación y refrendo de títulos profesionales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Títulos profesionales.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Título que desea refrendar o certificar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de refrendo:

1.3.1.1. Título a refrendar (copia por ambos lados), y

1.3.1.2. Constancia vigente, expedida por la SCT o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica, y

1.3.1.3. Además de lo anterior, en caso de refrendo STCW/78, se deberá proporcionar:

1.3.1.3.1. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar;

1.3.1.3.2. En caso de tripulación del área de cubierta:

1.3.1.3.2.1. Certificado vigente del curso de observador calificado de radar, y

1.3.1.3.2.2. Los demás certificados que posea el interesado, y

1.3.1.3.3. En caso de tripulación del área de máquinas:

1.3.1.3.3.1. Certificado vigente de operación de controles automáticos;

1.3.1.3.3.2. Certificado vigente de control y operación de una sala de máquinas autónoma, y

1.3.1.3.3.3. Los demás certificados que posea el interesado, y

1.3.1.4. En caso de refrendo STCW/95:

1.3.1.4.1. Certificado de embarque que compruebe que ha navegado el último año;

1.3.1.4.2. 2 fotografías de frente, tamaño infantil, a color, con uniforme y sin gorra, y

1.3.1.4.3. Los demás certificados que posea el interesado.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite deberá emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 10 días hábiles, en caso de refrendo STCW/95;

2.1.2. 3 días hábiles, en caso de tramitarse en la Ciudad de México, y

2.1.3. 20 días hábiles, en caso de tramitarse en la Capitanía de Puerto.

B. Acuerdos.

1. Los refrendos STCW/95 se tramitarán a través de las Escuelas Náuticas, las cuales recabarán la información correspondiente y la remitirán a la Dirección General para que se elabore el refrendo, mismo que se entregará al término del curso, previo pago de derechos.

SCT-07-013 Libretas de identidad marítima (expedición, revalidación y reposición).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Libreta de mar y de identidad marítima (expedición, revalidación y reposición).

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Título profesional, certificado de competencia o libreta de mar; vigente;

1.3.1.2. Certificado vigente del curso de supervivencia de la vida humana en el mar;

1.3.1.3. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica, y

1.3.1.4. 2 fotografías tamaño credencial de frente. En caso de personal subalterno, el interesado vestirá camisa blanca, corbata y saco oscuros. En caso de personal oficial, el interesado deberá portar el uniforme de la categoría correspondiente. Las fotografías serán originales tomadas del negativo y no copias de fotografías. El interesado deberá llevar el pelo corto, sin patillas y sin portar gafas de color. En todas las fotografías se escribirá al reverso el nombre del interesado;

1.3.2. En caso de revalidación:

1.3.2.1. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica,

1.3.2.2. Libreta de identidad marítima (original), y

1.3.2.3. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, y

1.3.3. En caso de reposición por deterioro o enmendaduras:

1.3.3.1. Libreta de identidad marítima (original), y

1.3.3.2. 2 fotografías tamaño credencial de frente. En caso de personal subalterno, el interesado vestirá camisa blanca, corbata y saco oscuros. En caso de personal oficial, el interesado deberá portar el uniforme de la categoría correspondiente. Las fotografías serán originales tomadas del negativo y no copias de fotografías. El interesado deberá llevar el pelo corto, sin patillas y sin portar gafas de color. En todas las fotografías se escribirá al reverso el nombre del interesado.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 2 días hábiles, en caso de expedición o reposición, y

2.1.2. 1 día hábil, en caso de revalidación.

SCT-07-014 Libreta de mar.

Modalidad: SCT-07-014-A Expedición, revalidación y reposición.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Libreta de mar y de identidad marítima (expedición, revalidación y reposición).

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Cargo al que aspira o desea desempeñar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Acta de nacimiento (copia certificada);

1.3.1.2. Cartilla liberada del servicio militar nacional, en caso de ser menor de 40 años;

1.3.1.3. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica;

1.3.1.4. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar;

1.3.1.5. Certificado del curso de capacitación según corresponda, en caso de ascenso o iniciación, y

1.3.1.6. 2 fotografías tamaño credencial. El interesado vestirá camisa blanca, corbata y saco oscuros y deberá llevar el pelo corto, sin patillas y sin portar gafas de color. Las fotografías serán originales tomadas del negativo y no copias de fotografías. En todas se escribirá al reverso el nombre del interesado;

1.3.2. En caso de revalidación:

1.3.2.1. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica;

1.3.2.2. Libreta de mar (original), y

1.3.2.3. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, y

1.3.3. En caso de reposición por deterioro o enmendaduras:

1.3.3.1. 2 fotografías tamaño credencial de frente. El interesado vestirá camisa blanca, corbata y saco oscuros y deberá llevar el pelo corto, sin patillas y sin portar gafas de color. Las fotografías serán originales tomadas del negativo y no copias de fotografías. En todas se escribirá al reverso el nombre del interesado, y

1.3.3.2. Libreta de mar anterior.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

SCT-07-014 Libreta de mar.

Modalidad: SCT-07-014-B Tarjeta de control.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Libreta de mar y de identidad marítima (expedición, revalidación y reposición).

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Cargo al que aspira o desea desempeñar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. 2 fotografías tamaño infantil, de frente;

1.3.2. Certificado médico;

1.3.3. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, y

1.3.4. Identificación oficial.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

B. Acuerdos.

1. La tarjeta de control se expedirá a tripulaciones de:

1.1. Embarcaciones de pesca ribereña y de recreo menores de 12 metros de eslora;

1.2. Embarcaciones camaroneras, desempeñando el oficio de descabezador de camarón;

1.3. Alumnos de instituciones educativas que realizan prácticas a bordo, y

1.4. Personal que labora a bordo de unidades de perforación mar adentro.

SCT-07-015 Certificados de competencia.

Modalidad: SCT-07-015-A Certificado de competencia para gente de mar (expedición y renovación).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Certificados de competencia y Competencia Especial.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Cargo que aspira desempeñar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Identificación oficial con fotografía, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de expedición:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento (copia certificada);

1.3.2.1.2. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica;

1.3.2.1.3. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, además;

1.3.2.1.4. Constancia del curso de capacitación, tomado en una escuela autorizada por la SCT;

1.3.2.1.5. 2 fotografías tamaño visita de 7X5 cms., recortadas en óvalo, tomadas del original, portando camisa blanca, saco y corbata oscuros. Los interesados deberán llevar el pelo corto sin patillas y sin portar gafas de color y deberán anotar su nombre al reverso, y

1.3.2.1.6. Cartilla del servicio militar nacional liberada, en caso de ser menor de 40 años, y

1.3.2.2. En caso de renovación:

1.3.2.2.1. Certificado que vence;

1.3.2.2.2. Certificado del curso técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, vigente;

1.3.2.2.3. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica, y

1.3.2.2.4. 2 fotografías tamaño visita de 7X5 cms., recortadas en óvalo, tomadas del original, portando camisa blanca, saco y corbata oscuros. Los interesados deberán llevar el pelo corto sin patillas y sin portar gafas de color y deberán anotar su nombre al reverso.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite deberá emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a la SCT que acredite escuelas marítimas particulares para que puedan ofrecer cursos de capacitación en la materia, tratándose de los certificados de competencia y los certificados de competencia para patrón de yate.

SCT-07-015 Certificado de competencia.

Modalidad: SCT-07-015-B Certificado de competencia para Piloto de Puerto.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Certificados de Competencia y Competencia Especial.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre del puerto en donde desea desempeñar sus labores.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Acta de nacimiento;

1.3.1.2. Titulo profesional del aspirante;

1.3.1.3. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica;

1.3.1.4. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, además;

1.3.1.5. Certificado de tiempo de mando, dependiendo de la categoría de piloto de puerto a que se aspire, de conformidad con lo establecido en el artículo 96 del Reglamento de la Ley de Navegación;

1.3.1.6. Certificado vigente que demuestre que recibió un curso de observador de radar;

1.3.1.7. 2 fotografías tamaño visita de 7 x 5 cms., recortadas en óvalo, portando el uniforme de la categoría correspondiente. Las fotografías deberán ser originales, tomadas del negativo en tono mate. El interesado deberá llevar el pelo corto sin patillas, sin portar gafas de color y deberá anotar su nombre al reverso, y

1.3.2. En caso de actualización:

1.3.2.1. Certificado que actualiza;

1.3.2.2. Certificado del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, vigente;

1.3.2.3. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica, y

1.3.2.4. Certificado vigente del curso de observador de radar.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite deberá emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 5 días hábiles, contados a partir de la presentación de la solicitud, para informar al interesado sobre la procedencia de la misma y las prácticas que debe realizar;

2.1.2. 20 días hábiles, contados a partir de la conclusión de las prácticas a que se refiere el punto anterior, para la realización de los exámenes correspondientes y emisión de resultados, y

2.1.3. 15 días hábiles, contados a partir de la aprobación de los exámenes a que se refiere el punto anterior, para que se le expida el certificado de competencia.

SCT-07-015 Certificado de competencia.

Modalidad: SCT-07-015-C Certificado de competencia para patrón de yate y operador del Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítima.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Certificados de Competencia y Competencia Especial.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Identificación oficial con fotografía, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de expedición:

1.3.2.1.1. Acta de nacimiento (copia certificada);

1.3.2.1.2. Constancia vigente del curso de capacitación, tomado en una escuela autorizada por la SCT;

1.3.2.1.3. 2 fotografías tamaño visita de 7X5 cms., recortadas en óvalo, tomadas del original, portando camisa blanca, saco y corbata oscuros. El interesado deberá llevar el pelo corto sin patillas y sin portar gafas de color y deberá anotar su nombre al reverso;

1.3.2.1.4. En caso de instructor, además:

1.3.2.1.4.1. Título profesional, y

1.3.2.1.5. En caso de patrón de yate:

1.3.2.1.5.1. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar;

1.3.2.1.5.2. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica;

1.3.2.1.5.3. Cartilla del servicio militar nacional liberada, en caso de ser menor de 40 años, y

1.3.2.1.5.4. Documento que acredite la propiedad o posesión de la embarcación, y

1.3.2.2. En caso de renovación:

1.3.2.2.1. Certificado que vence;

1.3.2.2.2. 2 fotografías tamaño visita de 7X5 cms., recortadas en óvalo, tomadas del original, portando camisa blanca, saco y corbata oscuros. El interesado deberá llevar el pelo corto sin patillas y sin portar gafas de color y deberá anotar su nombre al reverso;

1.3.2.2.3. En caso de patrón de yate:

1.3.2.2.3.1. Certificado del curso técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar, vigente, y

1.3.2.2.3.2. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica, y

1.3.2.2.4. En caso de Operador del Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítima, además:

1.3.2.2.4.1. Comprobante de que ha navegado un año dentro de los últimos 3.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite deberá emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Los certificados de competencia especial a que se refiere este trámite son:

1.1. Patrón de yate;

1.2. Instructor, y

1.3. Operador del Sistema Mundial de Socorro y Seguridad Marítima.

2. Se instruye a la SCT que acredite escuelas marítimas particulares para que puedan ofrecer cursos de capacitación en la materia.

SCT-07-016 Expedición de dispensa para ejercer en la categoría inmediata superior.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Solicitud de la empresa avalada por el capitán del buque, en la que se indique el nombre de la embarcación y la categoría a desempeñar por el tripulante, en un plazo no mayor a seis meses;

1.2.2. Título profesional o libreta de mar vigente;

1.2.3. Certificado vigente del curso de técnicas de supervivencia de la vida humana en el mar;

1.2.4. Constancia expedida por la Secretaría o por tercero autorizado por ésta, de que aprobó el examen de aptitud psicofísica, y

1.2.5. 2 fotografías tamaño visita.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en forma inmediata.

B. Acuerdos.

1. La dispensa (autorización provisional) podrá otorgarse para ejercer en la misma categoría cuando el interesado demuestre que por causas ajenas a su voluntad no ha podido obtener o renovar el documento que lo acredita desempeñar un cargo a bordo de embarcación mexicana.

SCT-07-017 Registro o autorización de tarifas y sus modificaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Registro o autorización de tarifas y sus modificaciones.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Lugar donde se presta el servicio;

1.2.1.2. Ruta o rutas donde opera, y

1.2.1.3. Fecha de inicio de vigencia de la(s) tarifa(s), y

1.2.2. Además de lo anterior, en caso de tarifas de servicio regular de transporte de altura de líneas conferenciadas, se deberá proporcionar:

1.2.2.1. Nombre de la conferencia, y

1.2.2.2. En caso de modificaciones a las tarifas de servicio regular de transporte de altura de líneas conferenciadas, además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.2.2.2.1. El número progresivo de la página original y de las correcciones que se hayan efectuado a la tarifa.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Reglas generales de aplicación, cuando sea la primera vez que se registren, y

1.3.2. Tarifa.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

2.2. Si al término de este plazo no se ha emitido ninguna respuesta, la tarifa se dará por registrada.

B. Acuerdos.

1. Las tarifas de servicio regular de transporte de altura de líneas conferenciadas, no serán objeto de autorización, únicamente de registro.

2. Sólo será necesario someter una tarifa de servicio de transporte de carga y/o pasaje interior o de cabotaje a autorización, cuando la Comisión Federal de Competencia determine la presencia de condiciones no competitivas.

SCT-07-018 Autorización de amarre temporal de embarcación.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Causas que motivan la solicitud;

1.2.2. Area del puerto donde se encuentra la embarcación;

1.2.3. Periodo de permanencia que solicita, y

1.2.4. Nombre de la embarcación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Relación de tripulación de guardia (dotación mínima de seguridad);

1.3.2. Constancia de no adeudo a la tripulación, y

1.3.3. Fianza o garantía aprobada por la Administración Portuaria Integral del lugar donde solicita el amarre y expedida a favor de la SCT o de la API, si el puerto está concesionado, para responder por los daños y perjuicios que pudiera causar la embarcación durante el tiempo de amarre.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-019 Desguace y remoción de embarcaciones y derrelictos marítimos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Desguace y remoción de embarcaciones y derrelictos marítimos.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Nombre de la embarcación que se pretende desguazar o remover;

1.2.1.2. Bandera;

1.2.1.3. Unidades de arqueo bruto;

1.2.1.4. Nombre, dirección y teléfono de la persona que se hará cargo de vigilar la realización de los trabajos de desguace o remoción;

1.2.1.5. Lugar del hundimiento o desguace;

1.2.1.6. Fecha de inicio y término de los trabajos de desguace o remoción, y

1.2.1.7. Datos del certificado libre de gases inflamables, y

1.2.2. Además de lo anterior, en caso de remoción de embarcaciones o derrelictos marítimos, se deberá proporcionar:

1.2.2.1. Fecha del hundimiento, en su caso;

1.2.2.2. Destino de la remoción; y

1.2.2**.3.** Compromiso de no utilizar explosivos o dinamita.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Documento que acredite la propiedad de la embarcación, y

1.3.1.2. Fianza, cuyo monto será calculado por la autoridad marítima, con base en el daño potencial que causaría el abandono de la embarcación, que contemple un plazo de terminación de los trabajos de remoción o desguace, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar, en caso de desguace:

1.3.2.1. Cancelación del certificado de matrícula o registro de la embarcación a desmantelar (nacional o extranjera).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-020 Autorización de embarque de técnico extranjero.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nacionalidad del técnico extranjero;

1.2.2. Nombre de la embarcación, y

1.2.3. Finalidad del embarque.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de autorización:

1.3.1.1. Documento que acredite conocimientos del técnico para su supervivencia en el mar, expedido por el gobierno mexicano o por el país de su nacionalidad;

1.3.1.2. En caso de especialista, documento que acredite la propiedad legal o posesión de la embarcación a nombre del solicitante, y

1.3.1.3. En caso de instructor, documento que acredite ese carácter, y

1.3.2. En caso de renovación:

1.3.2.1. Documentos que hayan perdido su vigencia.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se faculta a las capitanías de puerto para recibir y resolver las solicitudes.

2. Se instruye a la Dirección General de Marina Mercante que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SCT-07-021 Nombramiento del delegado honorario.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos generales de la persona propuesta para fungir como delegado honorario.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Acta de nacimiento, y

1.3.2. Documento que acredite los conocimientos y experiencia de la persona propuesta.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 8 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. No será necesario presentar el documento que acredite la existencia de la persona moral.

SCT-07-022 Registro de astilleros, varaderos y talleres navales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF Registro de astilleros, varaderos y talleres navales.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Fecha en la cual se solicita se realice la inspección.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Permiso federal de concesión para utilizar la zona federal donde se encuentra la instalación, en caso de que ocupe esa zona;

1.3.2. Plano de ubicación e instalación general (incluyendo edificios y oficinas), talleres, gradas con su capacidad de soporte o calado de entrada a una escala legible, y

1.3.3. *Curriculum* del o de los profesionistas responsables de los proyectos de construcción, modificación y reparación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

SCT-07-023 Servicio a equipo de seguridad y sistemas contra incendios (estaciones; balsas salvavidas autoinflafles, y botes salvavidas).

Modalidad:	SCT-07-023-A	Autorización de estaciones que prestan servicio a equipo de seguridad y sistemas contra incendios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Autorización de estaciones que prestan servicio a equipo y sistemas contra incendios.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y los que se señalan a continuación:

1.2.1. En todos los casos:

1.2.1.1. Fecha en que solicita la inspección y tipo de trámite que solicita;

1.2.2. En caso de expedición:

1.2.2.1. Nombre del técnico responsable de la estación, y del personal que efectúe los trabajos correspondientes, y

1.2.3. En caso de renovación:

1.2.3.1. Modificaciones en relación con la autorización anterior.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de expedición:

1.3.1.1. Comprobante de domicilio;

1.3.1.2. *Curriculum vitae* del(os) técnico(s) responsable(s) de la estación;

1.3.1.3. Certificados expedidos a los técnicos por parte de los fabricantes de los equipos, en su caso, y

1.3.1.4. Además de los documentos anteriores,

1.3.1.4.1. En el caso de persona moral: Acta constitutiva, y

1.3.2. En caso de renovación:

1.3.2.1. Autorización anterior.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. En caso de dispositivos y sistemas contra incendio, podrá presentar certificado o constancia de los cursos correspondientes.

SCT-07-023 Servicio a equipo de seguridad y sistemas contra incendios (estaciones; balsas salvavidas autoinflafles, y botes salvavidas).

Modalidad: SCT-07-023-B Informe mensual de las estaciones que prestan servicio a equipo de seguridad y sistemas contra incendio.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la embarcación a la que pertenece el equipo;

1.2.2. Cliente;

1.2.3. Datos de los equipos reparados:

1.2.3.1. Marca, y

1.2.3.2. Capacidad;

1.2.4. Número de certificado expedido;

1.2.5. Técnico que realizó el servicio, y

1.2.6. Cambios en el personal de técnicos acreditados:

1.2.6.1. Personal dado de baja: nombre y registro, y

1.2.6.2. Personal que se propone para el alta.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que señalan a continuación:

1.3.1. En caso de que se proponga nuevo personal:

1.3.1.1. *Curriculum vitae* del técnico, y

1.3.1.2. Certificado expedido al técnico por parte de los fabricantes de los equipos.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-07-024 Institutos privados para la formación y capacitación de personal de la marina mercante nacional.

Modalidad: SCT-07-024-A Autorización y reconocimiento de validez oficial a institutos privados.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Institutos privados para la formación y capacitación de personal de la marina mercante nacional.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos generales de la escuela o instituto que solicita la autorización:

1.2.1.1. Nombre,

1.2.1.2. Domicilio,

1.2.1.3. Teléfono, y

1.2.1.4. Registro Federal de Contribuyentes, y

1.2.2. Fecha en que solicita la inspección.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Escritura constitutiva de la institución conforme a las leyes mexicanas, la cual deberá indicar en su objetivo o razón social la impartición de cursos a personal de la marina mercante;

1.3.2. Descripción de las instalaciones donde serán impartidos los cursos: número y tipo de aulas, talleres, etc.;

1.3.3. Descripción detallada del equipo (simuladores o software) dedicado a la impartición de los cursos;

1.3.4. Relación de cursos a impartir, indicando por cada uno lo siguiente:

1.3.4.1. Programa, especificando horas de práctica y de teoría;

1.3.4.2. Relación de materias, con sus respectivos objetivos generales y específicos;

1.3.4.3. Contenido temático, y

1.3.4.4. Mapa curricular;

1.3.5. Mecanismos de evaluación;

1.3.6. Formatos de documentos que acreditarán la formación y capacitación;

1.3.7. Reglamento Interior de la institución educativa, y

1.3.8. Programa de supervisión de normas y sistemas de calidad para impartir formación y capacitación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

SCT-07-024 Institutos privados para la formación y capacitación de personal de la marina mercante nacional.

Modalidad: SCT-07-024-B Autorización y reconocimiento de cursos y programas de estudio.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Institutos privados para la formación y capacitación de personal de la marina mercante nacional.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Nombre del curso(s) sobre los que solicita autorización.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Plan de estudios y programa, especificando horas de práctica y de teoría;

1.3.2. Relación de materias, con sus respectivos objetivos generales y específicos;

1.3.3. Contenido temático;

1.3.4. Mapa curricular, y

1.3.5. Mecanismos de evaluación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

TRAMITES ANTE LA UNIDAD DE AUTOPISTAS.

SCT-08-001 Permisos para la construcción de accesos, obras viales y servicios conexos, cruzamientos e instalaciones marginales, establecimiento de paradores, instalación de anuncios y señales informativas en el derecho de vía de las carreteras de cuota, y el establecimiento de paradores y anuncios en zonas aledañas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Carretera, tramo y kilómetro donde se llevará a cabo la obra o instalación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Constancia de no afectación a terceros o a instalaciones y obras establecidas, y

1.3.1.2. Proyecto ejecutivo, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de zonas aledañas al derecho de vía:

1.3.2.1.1. Documento que acredite la propiedad, posesión de la superficie o autorización para su aprovechamiento;

1.3.2.2. En caso de accesos, cruzamientos e instalaciones marginales, paradores y obras en el derecho de vía:

1.3.2.2.1. Descripción de las obras e instalaciones calendarizando las diferentes etapas de ejecución, y

1.3.2.2.2. Adicionalmente, en caso de accesos, información del uso que se dará al predio objeto del permiso;

1.3.2.3. En caso de anuncios:

1.3.2.3.1. Descripción del anuncio;

1.3.2.3.2. Croquis de ubicación del anuncio en el predio, y

1.3.2.3.3. Señalar si existen o no instalaciones de anuncios o señales en el área, y

1.3.2.4. En caso de señales informativas:

1.3.2.4.1. Croquis y texto de la señal;

1.3.2.4.2. Ubicación de la misma, y

1.3.2.4.3. Señalar si existen o no instalaciones de anuncios o señales en el área.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto al siguiente procedimiento:

2.1.1. Al momento de la presentación del trámite, la SCT comunicará al interesado fecha y hora para realizar la visita técnica de factibilidad del proyecto;

2.1.2. Dentro de los 10 días naturales siguientes se llevará a cabo la visita a que se refiere el punto anterior. El interesado deberá presentar en la visita el proyecto de obra para el aprovechamiento del derecho de vía;

2.1.3. 10 días naturales, contados a partir de la recepción de la solicitud, para que, en su caso, se realice la prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo;

2.1.4. 10 días naturales, contados a partir de la notificación de la prevención a que se refiere el punto anterior, para que el interesado subsane la omisión.

En caso de que el interesado no subsane la omisión dentro del plazo previsto en este punto o falte información, se tendrá por abandonada la solicitud;

2.1.5. Dentro de los 15 días naturales siguientes al de la visita técnica de factibilidad a que se refiere el punto 2.1.2., se emitirá y notificará al interesado el dictamen de factibilidad.

En el dictamen a que se refiere este punto se indicará al interesado los requisitos que deberá entregar en caso de proceder el trámite;

2.1.6. 10 días naturales, contados a partir de la notificación del dictamen a que se refiere el punto anterior, para que el interesado presente la información que, en su caso, se le requirió.

En caso de que transcurra el término señalado en este punto sin que el solicitante dé cumplimiento al requerimiento, se tendrá por abandonada la solicitud, y

2.1.7. 20 días naturales, contados a partir de la recepción de la información requerida, para que la SCT emita la resolución definitiva.

B. Acuerdos.

1. El interesado deberá presentar su solicitud ante el Centro SCT que corresponda.

2. Se instruye a la Unidad de Autopistas de Cuota que las resoluciones que emita, en caso de ser favorables, las otorgue con una vigencia indefinida. En caso de los anuncios, señales informativas e instalación de ductos o cableados de redes públicas de telecomunicaciones, el interesado deberá acreditar haber realizado el pago anual de los derechos que correspondan, lo que será suficiente para conservar la vigencia.

3. Independientemente del otorgamiento del permiso, el interesado deberá cubrir la contraprestación por el aprovechamiento del derecho de vía a los concesionarios o a Caminos y Puentes Federales de Ingresos y Servicios Conexos, en caso contrario, el solicitante no podrá iniciar la obra o instalación. Para

este efecto, se instruye a la Unidad de Autopistas de Cuota, a través de los Centros SCT, que solicite directamente al concesionario o a Caminos y Puentes Federal de Ingresos y Servicios Conexos la opinión y el monto de la contraprestación por el aprovechamiento del derecho de vía, en cuya respuesta se incluirá el procedimiento de pago de la citada contraprestación y se anexará el convenio, en su caso, por el mantenimiento y procedimiento de conservación de la obra o instalación, mismo que será sancionado por la SCT.

SCT-08-002 Aviso de inicio de obra.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de permiso, y

1.2.2. Fecha en que se iniciará la obra.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

SCT-08-003 Prórroga para la construcción de obras.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo, y al que se señala a continuación:

1.2.1. Justificación de la prórroga, y

1.2.2. Número de permiso.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse en el siguiente plazo, contado a partir de la recepción del trámite o de la documentación faltante solicitada: 10 días hábiles.

SCT-08-004 Autorización de cesión de derechos y obligaciones del permiso para paradores.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de permiso, y

1.2.2. Nombre y domicilio del cesionario.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Documento que acredite la personalidad jurídica del cesionario;

1.3.2. Poder del representante legal del cesionario, en su caso;

1.3.3. Documento en que conste la cesión de derecho, otorgado ante fedatario público, y

1.3.4. Carta compromiso del cesionario para realizar las obligaciones pendientes derivadas del permiso originalmente otorgado al cedente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

SCT-08-005 Presentación anual del pago de derechos en caso de permisos la instalación de anuncios, señales informativas o ductos y cableados de redes públicas de telecomunicaciones.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Número de permiso.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional al que se señala a continuación:

1.3.1. Pago de derechos.

2. Resolución.

2.1. El trámite no requiere de resolución, dado que tiene la naturaleza de un aviso.

B. Acuerdos.

1. El pago de derechos deberá realizarse dentro del primer mes de cada año calendario y presentarse, dentro de los primeros quince días del mes siguiente.

TRAMITES ANTE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE CORRESPONDA.

SCT-00-001 Expedición de copias simples y certificadas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número y fecha del oficio o constancia, y

1.2.2. Interés jurídico por parte del interesado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 5 días hábiles.

SCT-00-002 Quejas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Explicación clara de la queja, anotando lugar y fecha en que se suscitó el motivo de la misma.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Pruebas documentales y/o audiocassette y/o video que considere necesarios.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días hábiles.

SCT-00-003 Recurso de revisión.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El recurso de revisión debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Organo administrativo a quien se dirige;

1.2.2. Nombre del tercero perjudicado, si lo hubiere, así como el lugar que señale para efectos de notificaciones;

1.2.3. El acto que se recurre y fecha en que se le notificó o tuvo conocimiento del mismo, y

1.2.4. Los agravios que se le causan.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Resolución o acto que se impugna y de la notificación correspondiente. Tratándose de actos que por no haberse resuelto en tiempo se entiendan negados, deberá acompañarse el escrito de iniciación del procedimiento o el documento sobre el cual no hubiere recaído resolución alguna;

1.3.2. Las pruebas que ofrezca, que tengan relación inmediata y directa con la resolución o acto impugnado, debiendo acompañar las documentales con que cuente, y

1.3.3. En caso de que solicite la suspensión de la multa impuesta, deberá garantizar el crédito fiscal, en cualquiera de las formas previstas en el Código Fiscal de la Federación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir del desahogo total de las pruebas ofrecidas por el promovente: 15 días hábiles.

TRAMITES ANTE SERVICIOS A LA NAVEGACION EN EL ESPACIO AEREO MEXICANO.

SENEAM-00-001 Contratación de servicios a la navegación aérea y servicios adicionales a la navegación aérea.

Modalidad: SENEAM-00-001-A Servicios a la navegación aérea.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Solicitud de Contratación de Servicios de Navegación Aérea.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Domicilio social;

1.2.2. Domicilio fiscal;

1.2.3. Aeronaves registradas a las que se proporcionarán los servicios:

1.2.3.1. Número de permiso de la SCT;

1.2.3.2. Matrícula;

1.2.3.3. Tipo;

1.2.3.4. Peso:

1.2.3.4.1. Máximo estructural, y

1.2.3.4.2. Cero combustible;

1.2.3.5. Base de operación, y

1.2.3.6. Sub-base de operación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Permiso vigente para establecer y explotar el servicio público de transporte aéreo otorgado por la SCT;

1.3.1.2. Certificados de aeronavegabilidad;

1.3.1.3. Página del manual de operación de la aeronave donde aparezca el peso estructural y peso cero combustible;

1.3.1.4. Registro Federal de Contribuyentes, y

1.3.1.5. Comprobante de domicilio, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. Para el caso de empresas extranjeras con establecimiento permanente en territorio nacional, además deberán presentar:

1.3.2.1.1. Permiso expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores, y

1.3.2.1.2. Acta constitutiva de la sociedad, debidamente apostillada y traducida por perito oficial, e inscrita en el registro público de comercio, y

1.3.2.2. Para el caso de empresas extranjeras que no cuentan con establecimiento permanente en territorio nacional, además deberán presentar:

1.3.2.2.1. Documento notarial en el que se establezca que el representante de la misma se obliga solidariamente al cumplimiento del contrato.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

SENEAM-00-001 Contratación de servicios a la navegación aérea y servicios adicionales a la navegación aérea.

Modalidad: SENEAM-00-001-B Servicios adicionales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Domicilio social;

1.2.2. Domicilio fiscal;

1.2.3. En su caso, aeronaves registradas a las que se proporcionarán los servicios:

1.2.3.1. Número de permiso de la SCT;

1.2.3.2. Matrícula;

1.2.3.3. Tipo;

1.2.3.4. Peso:

1.2.3.4.1. Máximo estructural, y

1.2.3.4.2. Cero combustible;

1.2.3.5. Base de operación, y

1.2.3.6. Sub-base de operación;

1.2.4. Ubicación donde se instalará el servicio, y

1.2.5. Número de contrato de servicios a la navegación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Croquis de localización del lugar donde se instalará el servicio.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 20 días hábiles.

SENEAM-00-002 Solicitud de las empresas para la investigación de incidentes de tránsito aéreo.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Tipo de aeronave;

1.2.2. Tramo y sitio del incidente;

1.2.3. Fecha y hora;

1.2.4. Vuelo:

1.2.4.1. Número;

1.2.4.2. Ruta área;

1.2.4.3. Plan de vuelo: IFR, VFR;

1.2.4.4. Compañía;

1.2.4.5. Fase de vuelo (altitud, posición, tipo de acción tomada y bases para ello, desviación vertical, información al controlador sobre la maniobra), y

1.2.4.6. Posición estimada a la hora del incidente;

1.2.5. Identificación del intruso, en su caso:

1.2.5.1. Información TA (altitud relativa del intruso, posición del intruso a la hora del incidente), y

1.2.5.2. Información RA (mensaje de la indicación, disminución o intensificación de la misma, conflicto o no y/o interferencia con las instrucciones del controlador, autorización original y si el resultado del incidente fue desviarla);

1.2.6. Comunicaciones, en su caso:

1.2.6.1. Control terrestre;

1.2.6.2. Torre;

1.2.6.3. Centros de control;

1.2.6.4. Comunicaciones con centros de control;

1.2.6.5. Radioayudas insuficientes;

1.2.6.6. Radioayudas fuera de servicio (VOR, ADF, etc.);

1.2.6.7. Información meteorológica;

1.2.6.8. Alineación en aerovías;

1.2.6.9. Marcaciones variables o erróneas;

1.2.6.10. Falta de información entre centros de control, y

1.2.6.11. Otros;

1.2.7. Señalar FIR, centro de aproximación de salida o torre de control en donde se encontraba operando;

1.2.8. Señalar la frecuencia;

1.2.9. Velocidad indicada;

1.2.10. Si se encontraba en ascenso o descenso, anote la altitud o nivel de vuelo abandonada;

1.2.11. Si se encontraba en aproximación final, anote nombre y siglas del aeropuerto;

1.2.12. Señalar si estaba autorizado para aterrizar y, en su caso, en qué pista;

1.2.13. Condiciones de vuelo: Visuales, instrumentos;

1.2.14. Visibilidad aproximada;

1.2.15. Describa las condiciones atmosféricas;

1.2.16. Señalar el tipo de radioayudas con el que volaba;

1.2.17. Describa la acción evasiva efectuada, en su caso;

1.2.18. Describa la acción evasiva de la otra aeronave, en su caso;

1.2.19. Condiciones y servicios de aeródromo:

1.2.19.1. Calles de rodaje;

1.2.19.2. Pistas;

1.2.19.3. Vehículos en el área de maniobras;

1.2.19.4. Tráfico de aeronaves en el aeródromo, y

1.2.19.5. Otros, y

1.2.20. En caso de RA o TA, señalar:

1.2.20.1. Tipo de acción que tomó: ascenso, descenso, otro;

1.2.20.2. Desviación vertical en pies;

1.2.20.3. La acción tomada se debió a: CTA, RA, otros;

1.2.20.4. Si informó al CTA sobre la maniobra;

1.2.20.5. Secuencia de eventos en el encuentro con el intruso;

1.2.20.6. Si la indicación RA fue apropiada, si se ejecutó y si fue necesaria para la situación;

1.2.20.7. Si hubo conflicto con las instrucciones del CTA;

1.2.20.8. Si tuvo como resultado una desviación de la autorización original, y

1.2.20.9. Si existió desvío, ¿cuál fue éste?

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SENEAM que, en un plazo de tres meses, contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato necesarios para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SENEAM-00-003 Autorización del plan de vuelo a las aeronaves.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre o en el siguiente formato, que no está publicado en el DOF: Plan de vuelo.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Datos de la aeronave:

1.2.1.1. Marca;

1.2.1.2. Equipo de radio de emergencia;

1.2.1.3. Tipo de mensaje;

1.2.1.4. Identificación de la aeronave;

1.2.1.5. Reglas de vuelo;

1.2.1.6. Tipo de vuelo;

1.2.1.7. Tipo de aeronave;

1.2.1.8. Cat de estela turbulenta;

1.2.1.9. Equipo;

1.2.1.10. Aeropuerto/aeródromo de salida:

1.2.1.10.1. Hora;

1.2.1.11. Velocidad crucero;

1.2.1.12. Nivel;

1.2.1.13. Ruta;

1.2.1.14. Aeropuerto/aeródromo de destino;

1.2.1.15. EET total;

1.2.1.16. Aeródromo(s) alterno(s), e

1.2.1.17. Información adicional.

1.3. No se puede exigir que se anexe documento alguno.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite es inmediata.

TRAMITES ANTE AEROPUERTOS Y SERVICIOS AUXILIARES.

ASA-00-001 Contratos (de compraventa y servicio de abastecimineto y succión de combustible para aeronaves, de prestación de servicios aeroportuarios y para la recolección y entrega de la tarifa de uso de aeropuerto).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la persona que firmará el contrato respectivo;

1.2.2. Giro de la empresa, en su caso;

1.2.3. Consumo mensual promedio de combustible, y

1.2.4. Promedio de horas de vuelo mensual estimadas por cada una de las aeronaves propiedad del solicitante.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Identificación oficial de la persona que firmará el contrato;

1.3.1.2. Acta que contenga las últimas modificaciones realizadas a la escritura constitutiva de la empresa;

1.3.1.3. Tres referencias comerciales y bancarias;

1.3.1.4. Cédula de Registro Federal de Contribuyentes del solicitante;

1.3.1.5. Permiso expedido por la SCT para explotar el servicio de transporte aéreo de que se trate;

1.3.1.6. Hojas del manual de especificaciones técnicas del fabricante de las aeronaves, donde se indique el peso máximo estructural o de diseño de la aeronave (MTOW) y el peso máximo cero combustible (MZFW);

1.3.1.7. Designador de tres letras, y

1.3.1.8. Certificados de aeronavegabilidad de cada aeronave, y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de empresas extranjeras:

1.3.2.1.1. Acta constitutiva otorgada en el país de origen, debidamente traducida al español por perito autorizado y protocolizada ante Notario Público mexicano, conteniendo, en su caso, el acta con las últimas modificaciones que se hayan realizado a la misma;

1.3.2.2. En caso de empresas representantes:

1.3.2.2.1. Relación de beneficiarios, y

1.3.2.3. En caso de personas morales:

1.3.2.3.1. Estados financieros auditados correspondientes al último ejercicio fiscal.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a ASA que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato necesarios para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

ASA-00-002 Recepción, registro, resolución y control de inconformidades en la facturación de servicios aeroportuarios, complementarios y comerciales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Número de factura;

1.2.2. Concepto de cobro;

1.2.3. Importe de la factura;

1.2.4. Monto inconformado;

1.2.5. Fecha de recepción de la factura;

1.2.6. Fecha de pago de la factura, indicando si fue pagada total o parcialmente, y

1.2.7. Motivo de la inconformidad.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Factura;

1.3.1.2. Listado de cargos;

1.3.1.3. Ficha de ingreso, y

1.3.1.4. Remisión;

1.3.2. Para justificar la inconformidad:

1.3.2.1. Manual de la aeronave;

1.3.2.2. Manifiestos de vuelo;

1.3.2.3. Reporte de operación SENEAM;

1.3.2.4. NOTAM SENEAM;

1.3.2.5. Acta de la Dirección General de Aeronáutica Civil (original);

1.3.2.6. Solicitud de servicio en tiempo extraordinario;

1.3.2.7. Cancelación de servicio solicitado en tiempo extraordinario;

1.3.2.8. Reporte de sala móvil;

1.3.2.9. Reporte de aerocar, y

1.3.2.10. Cualquier otro documento que justifique la inconformidad.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Las inconformidades de clientes locales y regionales deberán presentarse y resolverse en las oficinas de ASA en los aeropuertos en que se hayan prestado los servicios correspondientes; las inconformidades de los demás clientes deberán presentarse y resolverse en las oficinas centrales de ASA.

2. Se instruye a ASA que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato necesarios para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

ASA-00-003 Contrato para la prestación de servicios complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de la persona que firmará el contrato, y

1.2.2. Relación de los servicios que pretende proporcionar.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Carta de la línea aérea con que contratará;

1.3.1.2. Poder notarial de la persona que suscribirá el contrato, quien deberá estar facultada para celebrar actos de administración (copia certificada);

1.3.1.3. Documento que acredite la identificación de la persona que firmará el contrato de arrendamiento (licencia de manejo, cartilla, pasaporte, credencial de elector);

1.3.1.4. Alta de la empresa ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y cédula de Registro Federal de Contribuyentes del solicitante;

1.3.1.5. Comprobante de domicilio;

1.3.1.6. Estados financieros dictaminados y los del mes anterior a la fecha de solicitud del contrato (original);

1.3.1.7. Testimonio sobre la experiencia de la empresa para la prestación de los servicios solicitados (original);

1.3.1.8. Licencias del personal técnico expedidas por la SCT, cuando éstas se requieran por la naturaleza de las funciones a desempeñar;

1.3.1.9. Testimonio de cursos y programas de capacitación a su personal para proporcionar los servicios solicitados, debiéndose incluir, según proceda, entre otros (original):

1.3.1.9.1. Curso de seguridad en el manejo de equipo de apoyo y su aproximación a los aviones;

1.3.1.9.2. Curso de operación del equipo en las diferentes áreas de los aeropuertos;

1.3.1.9.3. Curso de reglamentación de administración aeroportuaria;

1.3.1.9.4. Curso de documentación de pasajeros;

1.3.1.9.5. Curso de boletaje y reservaciones nacionales e internacionales;

1.3.1.9.6. Curso de manejo de pasajeros y equipaje;

1.3.1.9.7. Curso de peso y balance, metrología y aerodinámica;

1.3.1.9.8. Curso de manejo de materiales peligrosos y prohibidos, y

1.3.1.9.9. Curso de plan de emergencia;

1.3.1.10. Documento que precise las características del uniforme que portarán sus empleados en el desempeño de los servicios, con logotipo de la empresa y fotografía a color (original);

1.3.1.11. Lista de los activos con que contarán las oficinas en cada aeropuerto para el que se solicita el contrato (original), y

1.3.1.12. Pólizas de seguros que cubran daños a terceros, cobertura abierta para daño al equipo y seguro de vida de su personal (original), y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de que se pretenda proporcionar servicios de rampa, tráfico y despacho:

1.3.2.1.1. Tarifas autorizadas por la SCT (original);

1.3.2.2. En caso de prestación de servicios de rampa, además de lo anterior:

1.3.2.2.1. Relación escrita y fotografía del equipo con que cuentan, indicando sus características, como son marca, modelo y tipo, el cual deberá ser acorde al grupo de aeronaves que se van a atender y deberá incluir número de serie, número económico, logotipo de la empresa, siglas del aeropuerto y contar con el balizamiento correspondiente (original), y

1.3.2.3. En caso de servicios de seguridad:

1.3.2.3.1. Permiso de autoridad competente.

2. Resolución.

2.1. El desahogo del trámite está sujeto a los siguientes plazos:

2.1.1. 30 días naturales, para determinar si el solicitante es sujeto de crédito o no, y

2.1.2. 10 días naturales, para la firma del contrato correspondiente.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a ASA que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato necesario para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

ASA-00-004 Contratación de terrenos, áreas, locales, módulos y espacios en los aeropuertos de la red aeroportuaria para la prestación de servicios aeroportuarios y complementarios.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Objeto del arrendamiento que se solicita, incluyendo una breve descripción de las actividades a realizar;

1.2.2. Nombre de la persona que firmará el contrato respectivo, y

1.2.3. Opinión del solicitante acerca de la procedencia de la solicitud (opcional).

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Poder notarial de la persona que suscribirá el contrato, quien deberá estar facultada para celebrar actos de administración (copia certificada);

1.3.1.2. Documento que acredite la identificación de la persona que firmará el contrato de arrendamiento (licencia de manejo, cartilla, pasaporte, credencial de elector);

1.3.1.3. Cédula de Registro Federal de Contribuyentes del solicitante;

1.3.1.4. Dos cartas de referencias bancarias en papel membretado de las instituciones respectivas, salvo que el solicitante sea una línea aérea o dependencia oficial (original);

1.3.1.5. Dos cartas de referencias comerciales en papel membretado de las empresas respectivas, salvo que el solicitante sea una línea aérea o dependencia oficial (original), y

1.3.1.6. Localización, en el croquis que previamente le sea proporcionado por ASA, del área requerida (original), y

1.3.2. Además de lo anterior, se deberá proporcionar:

1.3.2.1. En caso de locales o áreas para comisariato:

1.3.2.1.1. Carta de intensión de las líneas aéreas (original), y

1.3.2.2. En caso de contratación de hangares y terrenos para líneas aéreas, dependencias oficiales y particulares, así como mostradores y locales para líneas aéreas, presentar solicitud en papel membretado de las dependencias oficiales o de las líneas aéreas, tratándose de particulares solicitud por escrito:

1.3.2.2.1. Si se trata de empresas prestadoras de servicios a terceros, presentar Contrato celebrado con ASA (Subdirección de Operación), y

1.3.2.2.2. Permiso expedido por la SCT para operar como línea aérea regular.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 15 días naturales, en caso de arrendamiento de espacios en el Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, y

2.1.2. 10 días naturales, en los demás casos.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a ASA que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato necesarios para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

ASA-00-005 Autorización de obra en terrenos y locales comerciales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Ubicación del terreno o espacio;

1.2.2. Giro comercial y superficie, y

1.2.3. Tipo de solicitud (obra nueva, adaptación y/o ampliación, regularización, cambio de uso).

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Proyecto ejecutivo (cinco copias heliográficas);

1.3.2. Solicitud de obra (cinco copias);

1.3.3. Cédula del responsable de la obra (cinco copias);

1.3.4. Memoria descriptiva y memoria de cálculo (cinco copias), y

1.3.5. Documento expedido por autoridad competente en materia de saneamiento ambiental.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 30 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a ASA que, en un plazo de tres meses contado a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato necesarios para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

TRAMITES ANTE CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS Y SERVICIOS CONEXOS.

CAPUFE-00-001 Reconocimiento de residentes aledaños a las plazas de cobro a cargo de Caminos y Puentes Federal de Ingresos y Servicios Conexos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Marca del vehículo;

1.2.2. Tipo;

1.2.3. Modelo;

1.2.4. Número de motor, y

1.2.5. Número de placas.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Constancia de residencia expedida por el H. Ayuntamiento correspondiente (original y copia);

1.3.2. Identificación de elector vigente (original y copia);

1.3.3. Comprobante de domicilio;

1.3.4. Factura del automóvil y/o endoso a nombre del titular residente, (original y copia), y

1.3.5. Tarjeta de circulación.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro de los siguientes plazos:

2.1.1. 20 días naturales, cuando el descuento aplicable sea del 50%, y

2.1.2. 120 días naturales cuando el descuento exceda al 50%.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a CAPUFE que las resoluciones que emita, en caso de ser favorables, las otorgue con una vigencia indeterminada, con revisiones anuales al padrón para determinar si se continúa o si ha perdido la calidad de residente.

2. Se instruye a CAPUFE que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

CAPUFE-00-002 Asignación de tarjetas IAVE (identificación automática vehicular).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de personas físicas:

1.2.1.1. Número de tarjeta de crédito;

1.2.1.2. Banco emisor;

1.2.1.3. Vigencia, y

1.2.1.4. Marca y modelo del vehículo, y

1.2.2. En caso de personas morales:

1.2.2.1. Registro de sociedad;

1.2.2.2. Registro del apoderado;

1.2.2.3. Registro del responsable de las tarjetas IAVE;

1.2.2.4. Registro del responsable de la notificación de pago;

1.2.2.5. Descripción de las rutas utilizadas por la empresa, y

1.2.2.6. Descripción de las unidades que serán registradas.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de empresa transportista:

1.3.1.1. Reporte de los últimos tres meses de los gastos efectuados por concepto de pagos de peaje, indicando las casetas que más frecuenta, y

1.3.1.2. Relación de las unidades a incorporar indicando número de placas, número económico y ejes.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 15 días naturales.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a CAPUFE que las resoluciones que emita, en caso de ser favorables, las otorgue con una vigencia indefinida.

2. Se instruye a CAPUFE que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

TRAMITES ANTE EL SERVICIO POSTAL MEXICANO.

SEPOMEX-00-001 Autorización del uso de registros postales en sus diferentes modalidades.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. En caso de autorización:

1.2.1.1. En el caso de depósitos realizados con porte pagado se requiere:

1.2.1.1.1. Número de registro postal asignado al cliente;

1.2.1.1.2. Características de presentación de los envíos;

1.2.1.1.3. Nombre de la persona responsable de los envíos;

1.2.1.1.4. Contenido del depósito;

1.2.1.1.5. Cantidad de piezas a enviar;

1.2.1.1.6. Destino de los envíos (nacional/internacional);

1.2.1.1.7. Centro de depósito al que se acudirá;

1.2.1.1.8. Número del cliente;

1.2.1.1.9. Fecha de depósito, y

1.2.1.1.10. Observaciones pertinentes, y

1.2.1.2. En el caso de servicios diarios y otras publicaciones periódicas:

1.2.1.2.1. Nombre de la publicación;

1.2.1.2.2. Domicilio de atención al público;

1.2.1.2.3. Periodicidad;

1.2.1.2.4. Objeto y carácter (Especificar el tipo o clasificación de la publicación, ejemplo: científica, deportiva, cultural, financiera, etc.), y

1.2.1.2.5. Nombre y puesto del editor responsable.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En caso de autorización:

1.3.1.1. En caso de propaganda comercial:

1.3.1.1.1. Muestra del envío promocional;

1.3.1.2. En el caso de sacas "M" (Servicio destinado a transportar paquetes con publicaciones periódicas, partituras, mapas, libros y folletos al extranjero y a un solo destinatario):

1.3.1.2.1. Registro de publicaciones periódicas, en caso de circular revistas;

1.3.1.3. En el caso de correspondencia con o de respuesta a promociones comerciales:

1.3.1.3.1. Muestra (boceto) de la tarjeta o sobre, y

1.3.1.4. En caso de diarios y otras publicaciones periódicas:

1.3.1.4.1. Muestra del impreso;

1.3.1.4.2. Registro de licitud de contenido;

1.3.1.4.3. Registro de licitud de título, y

1.3.1.4.4. Registro de reserva del derecho de autor para uso exclusivo del título, y

1.3.2. En caso de refrendo:

1.3.2.1. Pago de la tarifa correspondiente.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 3 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Las resoluciones que se emitan, en caso de ser favorables, tendrán una vigencia de un año.

2. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

3. A cada cliente se le asignará un número único que permita tener el control de todas las operaciones que lleva a cabo con SEPOMEX.

4. El plazo de respuesta será de 1 día hábil, una vez instalado el sistema de facturación en línea.

SEPOMEX-00-002 Solicitud de nota de crédito por bonificación en depósitos masivos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Modalidad del servicio;

1.2.2. Número de piezas depositadas;

1.2.3. Tarifa e importe aplicados;

1.2.4. Descuento solicitado;

1.2.5. Número del registro postal;

1.2.6. Número de la factura, y

1.2.7. Importe de la factura.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Formato de control de depósitos masivos;

1.3.2. Facturas, y

1.3.3. En caso de franqueo:

1.3.3.1. Forma SPM-221, de habilitación para las máquinas franqueadoras de habilitación manual.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de seis meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, ponga en operación un sistema de facturación en línea y, consecuentemente, elimine el documento Formato de control de depósitos masivos a que se refiere el punto 1.3.1. del apartado anterior.

3. La Gerencia de Correo Corporativo analizará con las áreas involucradas la factibilidad de que sea eliminado el trámite, realizando en forma sistemática el reembolso por bonificación.

SEPOMEX-00-003 Servicio acelerado de correspondencia y envíos a grandes usuarios (Mexpost).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes, y

1.3.2. Carta de visita donde se señale, por parte del solicitante, que se conocen las características del servicio.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 3 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. Las resoluciones que se emitan, en caso de ser favorables, tendrán una vigencia variable, de acuerdo a las necesidades del cliente.

SEPOMEX-00-004 Arrendamiento de cajas de apartado.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Nombre de las personas que recibirán correspondencia en el apartado, y

1.2.2. Firmas de las personas que utilizarán el apartado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. El contrato de arrendamiento tendrá una vigencia de un año máximo.

SEPOMEX-00-005 Cartilla de identificación postal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Fecha y lugar de nacimiento;

1.2.2. Nacionalidad;

1.2.3. Estatura;

1.2.4. Color;

1.2.5. Cabello;

1.2.6. Cejas;

1.2.7. Ojos;

1.2.8. Nariz;

1.2.9. Boca;

1.2.10. Otras señas particulares, y

1.2.11. Firma del interesado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. En todos los casos:

1.3.1.1. Comprobante de domicilio, y

1.3.1.2. Dos fotografías tamaño credencial recientes sin retoque, y

1.3.2. En caso de que sea la primera vez que realice el trámite, además de lo anterior, deberá presentar:

1.3.2.1. Acta de nacimiento del solicitante.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo: 1 día hábil.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. La vigencia de las credenciales será de cinco años.

SEPOMEX-00-006 Establecimiento de un expendio de estampillas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del negocio, y

1.3.2. Identificación del solicitante.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 5 días hábiles.

2.2. Si al término del plazo de respuesta no se ha puesto la resolución a disposición del solicitante, se entenderá que se aprobó la solicitud.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. El contrato para el establecimiento de un expendio de estampillas tendrá una vigencia indefinida.

3. Una vez aprobada la solicitud, las inspecciones a los locales donde se establezcan los expendios serán aleatorias. Para realizarlas se requerirá oficio de la gerencia responsable señalando la autorización para realizar la inspección y el día en que se llevará a cabo.

SEPOMEX-00-007 Autorización de venta de estampillas filatélicas a particulares.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Detalle de pedido de valores.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo, y al que se señala a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 12 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. El contrato correspondiente tendrá una vigencia anual.

2. La firma del contrato y el pago correspondiente al importe del volumen de estampillas filatélicas, requiere la presencia del solicitante.

SEPOMEX-00-008 Autorización de venta de estampillas filatélicas con descuento a mayoristas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Volumen de pedido de estampillas, y

1.2.2. Importe del descuento deseado.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 8 días hábiles.

SEPOMEX-00-009 Autorización para cancelación especial de estampilla postal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Lugar, fecha y hora del evento programado para la cancelación.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante, y

1.3.2. Dibujo o motivo principal para la elaboración del matasello oficial de cancelación (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 10 días hábiles.

SEPOMEX-00-010 Autorización para la emisión de una estampilla postal.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante, y

1.3.2. Resumen del evento o de la efeméride.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 10 días hábiles.

SEPOMEX-00-011 Autorización para el uso de máquina franqueadora.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Centro de habilitación y depósito de la correspondencia, y

1.2.2. Tipo de funcionamiento de la máquina (mecánico, de tarjeta, electrónico o remoto).

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante, y

1.3.2. Oficio del cierre del equipo (original).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 2 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

SEPOMEX-00-012 Establecimiento de una agencia de correos.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante;

1.3.2. Cédula del Registro Federal de Contribuyentes del negocio, y

1.3.3. Tres fotografías tamaño credencial recientes de la persona que se hará cargo de la agencia (blanco y negro).

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 10 días hábiles.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. El contrato para el establecimiento de la agencia tendrá una vigencia indefinida.

3. Se fijarán parámetros específicos para limitar las condiciones en que se rechazan las solicitudes, los cuales se harán del conocimiento de los solicitantes.

4. Una vez aprobada la solicitud, las inspecciones a los locales donde se establezcan las agencias serán aleatorias. Para realizarlas se requerirá oficio de la Gerencia responsable señalando la autorización para realizar la inspección y el día en que se llevará a cabo.

SEPOMEX-00-013 Quejas y denuncias.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre, por teléfono o personalmente.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Precisar a quien le atribuye los hechos que denuncia, señalando cómo se suscitaron, fecha y lugar;

1.2.2. Ratificación del escrito donde se presente la queja o denuncia, y

1.2.3. Ratificación de la firma.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Queja o denuncia por escrito, y

1.3.2. Pruebas documentales con las que apoye los hechos que denuncia.

2. Resolución.

2.1. La resolución de la queja o denuncia debe emitirse dentro del siguiente plazo: 45 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse dentro de los 10 días hábiles siguientes a la recepción del trámite.

SEPOMEX-00-014 Reclamaciones.

Modalidad: SEPOMEX-00-014-A Por extravío de correspondencia y envíos registrados nacionales e internacionales.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.2.1. Datos del envío reclamado:

1.2.1.1. Número;

1.2.1.2. Clase;

1.2.1.3. Contenido de la pieza o envío;

1.2.1.4. Valor declarado;

1.2.1.5. Valor del envío asegurado o reembolso;

1.2.1.6. Valor por cobrar;

1.2.1.7. Oficina de depósito;

1.2.1.8. Fecha de depósito, y

1.2.1.9. Nombre, domicilio y teléfono del destinatario.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y al que se señala a continuación:

1.3.1. Comprobante de depósito.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 60 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo, deberá hacerse dentro de los 10 días siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. El solicitante tendrá a su disposición un instructivo, el cual contendrá las indicaciones necesarias para llevar a cabo el trámite, las causas de rechazo y los plazos de la autoridad para resolver.

SEPOMEX-00-014 Reclamaciones.

Modalidad: SEPOMEX-00-014-B Por pérdida de envíos en el servicio acelerado de mensajería (indemnización).

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante;

1.3.2. Guía de depósito, y

1.3.3. Factura comercial.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 30 días hábiles.

2.2. La prevención de información faltante a que se refiere el artículo sexto de este Acuerdo deberá hacerse dentro de los 8 días hábiles siguientes a la recepción del trámite.

B. Acuerdos.

1. Se instruye a SEPOMEX que, en un plazo de tres meses contados a partir de la publicación del presente Acuerdo, elabore y publique en el DOF un formato para la presentación del trámite que contenga la información que se señala en el tercer párrafo del artículo noveno de este Acuerdo y en los puntos 1.2., 1.3. y 2. del apartado anterior.

2. El solicitante tendrá a su disposición un instructivo, el cual contendrá las instrucciones necesarias para llevar a cabo el trámite.

SEPOMEX-00-015 Solicitud para la realización de exposiciones filatélicas o gráficas.

A. Información inscrita en el RFTS.

1. Presentación.

1.1. El trámite debe presentarse en escrito libre.

1.2. No se puede exigir que se proporcione ningún dato adicional a los comunes previstos en la fracción I del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.2.1. Tipo de exposición;

1.2.2. Fecha en la que requiere la exposición;

1.2.3. Tiempo de duración de la exposición;

1.2.4. Nombre del coordinador del evento;

1.2.5. Espacio requerido en metros cuadrados;

1.2.6. Especificar si se elaborarán invitaciones, carteles u otros;

1.2.7. Especificar si se va a ofrecer cocktail de inauguración;

1.2.8. Tipo de apoyo que se requiere, y

1.2.9. Información detallada sobre el seguro del material que se exhibirá en la exposición.

1.3. No se puede exigir que se proporcione ningún documento adicional a los comunes previstos en la fracción II del artículo tercero de este Acuerdo y a los que se señalan a continuación:

1.3.1. Identificación del solicitante;

1.3.2. Programa del evento, y

1.3.3. Lista del material a exhibir.

2. Resolución.

2.1. La resolución del trámite debe emitirse dentro del siguiente plazo, contado a partir de la recepción de la solicitud o de la información faltante solicitada: 10 días hábiles.
